

Aanvraag van een premie voor de verbetering of aanpassing van een woning



VAP AANVRAAG-09-20130101

Wonen-Vlaanderen
Wonen Antwerpen

Lange Kievitstraat 111-113 bus 54, 2018 ANTWERPEN

Tel.: elke werkdag van 9 tot 12 uur en van 13 tot 16.45 uur op 03 224 61 16

Bezoek: enkel na telefonische afspraak

In te vullen door de
behandelende afdeling
dossiernummer

ontvangstdatum

Wie kan de premie aanvragen?

U kunt de premie aanvragen als u eigenaar bent of als u een huurovereenkomst hebt gesloten van meer dan drie jaar voor een woning in het Vlaamse Gewest.

Wanneer kunt u de premie aanvragen?

U kunt de premie aanvragen zodra de werkzaamheden voltooid zijn en als u al in de woning woont. De facturen mogen nog geen jaar oud zijn.

Welke soorten premies zijn er?

- Een **verbeteringspremie voor verbeteringswerkzaamheden**: enkel als de woning op de aanvraagdatum minstens 20 jaar oud is. Opgelet: voor aanvragen vanaf 1 januari 2014 moet de woning minstens 25 jaar oud zijn.
- Een **verbeteringspremie voor verbouwingswerkzaamheden** die betrekking hebben op het verbouwen of vergroten van de woon-, kook-, of slaapvertrekken: enkel als de woonlokalen na het uitvoeren van de werkzaamheden aan de bezettingsnormen voldoen.
- Een **aanpassingspremie** voor het aanpassen van de woning aan de bijzondere behoeften van een inwonende bejaarde (65+).

Waar vindt u meer informatie?

In de toelichtingsfolder bij dit formulier krijgt u meer informatie over de voorwaarden waaraan u moet voldoen om recht te hebben op een verbeterings- of aanpassingspremie. U leest er ook meer over de werkzaamheden die voor een premie in aanmerking komen. Voor u deze aanvraag invult, kunt u het best de toelichtingsfolder doornemen.

Persoonlijke gegevens

1 Vul hieronder uw persoonlijke gegevens in.

U vindt uw rijksregisternummer bovenaan op uw SIS-kaart of op de achterkant van uw identiteitskaart.

aanschrijftitel de heer

mevrouw

voornaam en achternaam

straat en nummer

postnummer en gemeente

telefoon tijdens kantooruren

gsm-
nummer

e-mailadres

geboortedatum

dag

maand

jaar

rijksregisternummer

2 Doet u deze aanvraag samen met een partner?

Als u getrouwd bent, of wettelijk of feitelijk met een partner samenwoont, moet u de premie samen met uw partner aanvragen.

ja. Ga naar vraag 3.

nee. Ga naar vraag 4.

3 Vul hieronder de gegevens in van de partner met wie u getrouwd bent of samenwoont.

U vindt het rijksregisternummer bovenaan op de SIS-kaart of op de achterkant van de identiteitskaart van uw partner.

voornaam en achternaam

geboortedatum dag maand jaar

rijksregisternummer

4 Wonen er bij u een of meer kinderen die ten laste zijn?

Een kind dat jonger is dan 18 jaar is altijd ten laste. Een kind van 18 jaar of ouder wordt als ten laste beschouwd:

- als u kinderbijslag of wezenrente voor die persoon krijgt
 - als u een ander bewijsstuk kunt voorleggen waaruit blijkt dat die persoon als ten laste kan worden beschouwd.
- De administratie kan hiervoor eventueel bewijsstukken opvragen.*

ja. Hoeveel kinderen ten laste van 18 jaar of ouder wonen bij u in?

..... kind of kinderen

nee

5 Wonen er bij u een of meer personen met een ernstige handicap?

De administratie kan hierover eventueel extra bewijsstukken opvragen.

ja. Hoeveel personen met een ernstige handicap wonen bij u in?

..... persoon of personen

nee

6 Vul het nummer in van de financiële rekening waarop de premie kan worden overgeschreven.

U mag alleen een rekening vermelden die op uw naam, op naam van uw partner of op naam van u beiden staat.

rekeningnummer - -

7 Op wiens naam staat de financiële rekening?

- op uw naam
- op naam van uw partner
- op naam van u en uw partner samen

8 Bent u eigenaar of huurder van de woning waarvoor u de verbeteringspremie aanvraagt?

U bent eigenaar van de woning als u de volle eigendom hebt, de mede-eigendom, het vruchtgebruik of het recht van bewoning.

- eigenaar
- huurder
- geen van beide

Gegevens van de premie

9 Welke premie wilt u aanvragen?

U mag meer dan één hokje aankruisen.

- een verbeteringspremie voor verbeteringswerkzaamheden. *Ga naar vraag 10.*
- een verbeteringspremie voor verbouwwerkzaamheden. *Ga naar vraag 11.*
- een aanpassingspremie. *Ga naar vraag 12.*

Aanvraag van een verbeteringspremie voor verbeteringswerkzaamheden

10 Kruis hieronder aan voor welke werkzaamheden u de premie aanvraagt.

U kunt een of meer werkzaamheden aankruisen. Ga daarna naar vraag 14.

- het dak herstellen of vernieuwen
- het buitenschrijnwerk vernieuwen

- gevelwerkzaamheden:
 - metselen van een nieuw buitenspouwblad in gevelsteen
 - aanbrengen van gevelbekleding of -bepleistering
 - aanbrengen van gevelisolatie
 - vernieuwen van het voegwerk
- muren droogmaken door onderkappen, het plaatsen of injecteren van een waterdichtende laag
- plaatsen of aanpassen van een sanitaire installatie
- vernieuwen van de elektrische installatie vernieuwen. *Voor deze werkzaamheden is een keuringsattest vereist.*
- bestrijden van co-vergiftiging:
 - plaatsen van een warmwatertoestel van het type C
 - plaatsen van maximaal drie verwarmingstoestellen van het type C
 - installeren van centrale verwarming
 - bouwen of herstellen van een rookkanaal of plaatsen van een rookmelder

Aanvraag van een verbeteringspremie voor verbouwwerkzaamheden

11 **Kruis hieronder aan welke ruimte of ruimten u heb uitgebreid of toegevoegd.**

Ga daarna naar vraag 17.

- de woonkamer
- de keuken
- de slaapkamer

Aanvraag van een aanpassingspremie

12 **Vul hieronder de voor- en achternaam in van de bejaarde voor wie u de aanpassingswerkzaamheden hebt uitgevoerd.**

.....

13 **Omschrijf hieronder de aanpassingswerkzaamheden die werden uitgevoerd.**

.....

.....

.....

Bij te voegen bewijsstukken

14 **Voeg de volgende bewijsstukken bij uw aanvraag:**

- een kopie van de gedetailleerde facturen van de werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt. Kijk op elke factuur na of de volgende gegevens er allemaal op voorkomen:
 - naam, adres en btw-nummer van de leverancier of de aannemer
 - datum en factuurnummer (opgelet : de facturen mogen nog geen jaar oud zijn)
 - uw naam en adres
 - het adres waar de werkzaamheden uitgevoerd zijn
 - een gedetailleerde omschrijving van de werkzaamheden
 - de prijs per onderdeel en BTW*Opgelet! Bestelbonnen, kassabonnen en verzendnota's zijn geen facturen en kunnen dus niet worden gebruikt.*
- het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden waarop uw gezamenlijk belastbaar inkomen en, als u getrouwd bent of feitelijk samenwoont, dat van uw partner staat
- als u huurder bent en zelf de verbeteringswerken gedaan hebt: een kopie van uw huurcontract

15 **Als u een verbeteringspremie aanvraagt voor werkzaamheden aan de elektriciteit van uw woning, voegt u bij dit formulier ook een kopie van het keuringsattest van de elektrische installatie.**

- 16 Als u een verbeteringspremie aanvraagt voor verbouwwerkzaamheden, voegt u bij dit formulier ook een plan of een schets van de woning met de toestand voor en na de werkzaamheden.
- 17 Als u een aanpassingspremie aanvraagt, voegt u bij dit formulier ook het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden van de bejaarde en eventueel de partner van de bejaarde voor wie de werkzaamheden werden uitgevoerd.

18 Kruis alle bewijsstukken aan die u bij dit formulier voegt.

- een kopie van de gedetailleerde facturen van de werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt
- het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden waarop uw gezamenlijk belastbaar inkomen en, als u getrouwd bent of feitelijk samenwoont, dat van uw partner staat
- een kopie van uw huurcontract of een kopie van uw eigendomsakte, een notarisattest of een uittreksel uit de kadastrale legger.
- een kopie van het keuringsattest van de elektrische installatie bij werkzaamheden aan de elektriciteit
- een plan of een schets van de woning met de toestand voor en na de werkzaamheden bij verbouwwerkzaamheden.
- het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden van de bejaarde en eventueel de partner van de bejaarde voor wie aanpassingswerkzaamheden werden uitgevoerd

Ondertekening

19 Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.

Ik geef aan de behandelende ambtenaar de toestemming om bij het Bestuur der Directe Belastingen, bij het Rijksregister en bij de gemeente de inlichtingen over mijn toestand en die van mijn eventuele partner op te vragen, als die nodig zijn om deze premieaanvraag te behandelen.

Ik verklaar dat ik voor de facturen die betrekking hebben op de aankoop van materialen of uitrustingsgoederen, de werken zelf heb uitgevoerd.

datum dag maand jaar

handtekening

.....
handtekening van uw
eventuele partner
.....

Aan wie bezorgt u dit formulier?

- 20 Stuur deze aanvraag in een gesloten envelop naar het agentschap Wonen-Vlaanderen. Het adres vindt u bovenaan op het formulier. De aanvraagdatum is de postdatum van uw brief.
U kunt de aanvraag ook tijdens de bezoektijd ter plaatse tegen ontvangstbewijs afgeven. In dat geval is de aanvraagdatum de datum die op het ontvangstbewijs vermeld wordt.

Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag?

- 21 Binnen drie weken nadat u uw aanvraag hebt ingediend, krijgt u een ontvangstmelding toegestuurd met uw dossiernummer en de naam van de ambtenaar die uw aanvraag zal behandelen. Om uw aanvraag te behandelen kan de ambtenaar nog verdere gegevens nodig hebben. Hij zal onderzoeken welke gegevens hij nodig heeft en hij zal, als dat nodig blijkt, u een brief sturen om die gegevens te vragen.
- 22 Een ambtenaar kan ter plaatse komen onderzoeken of de werkzaamheden werden uitgevoerd en of ze aan de voorwaarden voldoen. De ambtenaar zal u tijdig van zijn komst op de hoogte brengen.

Privacywaarborg

- 23 De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. Ze zijn nodig voor de behandeling van uw dossier en kunnen ook gebruikt worden voor statistieken of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om uw gegevens in dit bestand in te kijken en zo nodig de verbetering ervan te vragen.