



VERSLAG VERGADERING COMMISSIE 1 van dinsdag 26 februari 2013 om 19:30 uur

Aanwezig: Guedon John - voorzitter

Vos Eric, Wittebolle Astrid, Hermans Luc, Der Kinderen Annemie, Van Lommel Reccino, De Coninck Katleen, Roes Peter, Grooten Eddy, Van Otten Jan, Gladiné Pierre - raadsleden

Brentjens Erwin - burgemeester

Stijnen Francis, Segers Peter, Moelans Paul - schepenen

Van Rompuy Jan - commissiesecretaris

Verontschuldigd: Anaf Hannes - schepen

Waren eveneens aanwezig

Tom Wustenberghs – algemeen directeur IVCA,

Benny Brees – AGB,

Bart Smets – interne organisatie,

Anja Antonissen – diensthoofd secretariaat.

Welkom

Voorzitter John Guedon heet iedereen van harte welkom en rekent op een constructieve samenwerking in het belang van de burger van Turnhout.

Buitengewone Algemene Vergadering IVCA

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Tom Wustenberghs toelichting bij dit punt.

Luc Hermans vraagt of er veel gemeenten geen lid zijn van de intercommunale.

Er zijn 18 gemeenten van de provincie geen lid. Voornamelijk gemeenten uit het noorden en zuiden van de provincie.

Statutenwijziging Audio

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Bart Smets toelichting bij dit punt.

Eric Vos vraagt naar de bedoeling van het “rustjaar” dat het bestuur in 2013 wil inlassen wat audits betreft.

Er zijn al verschillende audits geweest de voorbije jaren waaruit een aantal aanbevelingen zijn gekomen. Het is de bedoeling om deze dit jaar ook verder uit te werken. Dit zal zelfs meer dan één jaar in beslag nemen. Men moet er ook op toezien dat de aanbevelingen zich niet opstapelen zonder er iets mee te doen.

Luc Hermans vraagt naar de efficiëntie, namelijk hoe ver het staat met de raadgevingen en de uitwerking er van.

Het Management Team is er mee bezig maar ook op andere niveaus wordt er aan gewerkt. De audits hebben niet alleen raadgevingen naar voor gebracht maar soms ook wel de bevestiging van wat er goed gaat.

Bart Smets verwijst naar de stadssecretaris die concreet kan zeggen wat reeds gerealiseerd werd en waarmee men bezig is.

Omvorming AGB

Het bestaande AGB dient omgevormd te worden naar een AGB conform de bepalingen van het Gemeentedecreet zonder uitbreiding van het maatschappelijk doel.

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Benny Brees toelichting bij dit punt.

Eris Vos vraagt of de aangekondigde wijzigingen in werking treden van zodra de statuten door de gemeenteraad worden goedgekeurd.

Na goedkeuring door de gemeenteraad moet Toezicht zich nog akkoord verklaren vooraleer de statuten definitief goedgekeurd zijn.

Niet alle aangekondigde wijzigingen worden dan automatisch van kracht. Zo is er bijvoorbeeld nog de huidige regel van de commissarissen die in voege blijft.

Eric Vos merkt op dat de Raad van Bestuur en het Directiecomité uit verschillende personen bestaan waardoor het niet denkbeeldig is dat op verschillende fora andere discussies kunnen ontstaan.

Wijziging toelagereglement buurt en wijk

Buurtverenigingen zijn niet meer verplicht om een algemene vergadering te houden, maar mogen de buurtbewoners ook via activiteiten of buurtkranten op de hoogte stellen van hun jaarplanning en evaluatie van het afgelopen werkjaar.

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Schepen Peter Segers een korte toelichting over de wijziging van het toelagereglement buurt en wijk.

Eric Vos vraagt of deze aanpassing afgestemd werd op de buurtraad.

De voorgestelde wijziging is op vraag van de buurtraad opgenomen.

Pierre Gladiné waarschuwt voor het feit dat misschien in bepaalde buurten men hierdoor het contact met de achterban gaat verliezen. Hij stelt voor om deze wijziging jaarlijks te evalueren.

Het houden van een Algemene Vergadering is zeker niet verboden en mag dus nog altijd maar is geen verplichting voor het bekomen van de subsidies.

Peter Roes vraagt of de toelage dezelfde is gebleven.

Aan de toelage zelf is niets gewijzigd.

Reccino Van Lommel vraagt of de verkregen toelage moet verantwoord worden.

De buurt of wijkvereniging moet de nodige documenten met afspraken ondertekenen en de aanvraag tot toelage doen. De verantwoordelijke voor buurten en wijken doet de nodige controles om na te gaan dat alles verloopt zoals voorzien is in de afsprakennota.

Huishoudelijk Reglement Gemeenteraad

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Anja Antonissen een kort overzicht van de belangrijkste aanpassingen. Verwijzend naar het eventueel verder vergaderen van de gemeenteraad de dag nadien vraagt Eric Vos of dat het inderdaad de dag nadien is want in een aantal gevallen is er dan politieraad.

Indien men inderdaad de dag nadien zou verder vergaderen en er dan een politieraad zou gepland zijn, zullen er afspraken gemaakt worden met de voorzitter van de politieraad.

Aanduiding vertegenwoordigers in diverse organen.

Vertegenwoordiger, plaatsvervangend vertegenwoordiger en kandidaat-bestuurder in RvB van VVSG.

Lid in het beheerscomité Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk.

Vertegenwoordiger in de AV en kandidaat-bestuurder in RvB van OFP Provant.

Volmachtdrager en plaatsvervangend volmachtdrager in AV, twee kandidaat-bestuurders en één

kandidaat-bestuurder met raadgevende stem in RvB, kandidaat-bestuurder in directiecomité van IVCA.

Afgevaardigde in AV en vertegenwoordiger met raadgevende stem in RvB van Audio.

Burgemeester Erwin Brentjens verwijst naar de kandidatuurstellingen die hiervoor dienen te gebeuren.

Eric Vos vraagt of het college de voorkeur heeft voor ambtenaren voor bepaalde kandidatuurstellingen.

Er is hiervoor geen voorkeur.

Punten agenda gemeenteraad

Alle punten zijn in deze commissie uitgebreid aan bod gekomen.

Uit het college

Er worden geen punten vanuit het college aangebracht.

Varia

Er worden geen punten aangebracht.

Jan Van Rompuy
commissiesecretaris

**Vergadering Commissie 1
dinsdag
26 februari 2013**



Agenda

- Buitengewone Algemene Vergadering IVCA
- Statutenwijziging Audio
- Omvorming AGB
- Wijziging toelagereglement buurt en wijk
- Huishoudelijk Reglement Gemeenteraad
- Aanduiding vertegenwoordigers in diverse organen
- Punten agenda gemeenteraad
- Uit het college
- Varia



Buitengewone AV IVCA

Zie ppt in bijlage



**Audio
vereniging voor interne audit voor
lokale besturen**



Audio

- Interne audit functie binnen een langetermijn samenwerking
- In '06 opgericht door OCMW's centrumsteden
- Vanaf '10 vereniging volgens titel 8 OCMW-decreet
- Sindsdien ook lidmaatschap voor steden en gemeenten
- Stad Turnhout is lid sinds 2010
- Audits zijn vrijgesteld van btw



Interne audit

- 'in dienst' van de organisatie (≠ externe audit)
- Gaat na of de interne controle functioneert
- Of de belangrijkste risico's voldoende zijn afgedekt
- Of opportuniteiten voldoende benut worden
- Geeft aanbevelingen om te verbeteren



Standaard audit vragen

- Wordt er doelgericht gewerkt?
- Worden wetgeving en procedures daarbij nageleefd?
- Kan men over betrouwbare informatie beschikken?
- Worden middelen efficiënt en economisch gebruikt?
- Worden onze bezittingen beschermd?
- Doet men voldoende om fraude te voorkomen?



Werkwijze (1)

- Managementteam doet voorstel audit planning
- College geeft de auditopdrachten
- Audio voert de audit(s) uit:
 - objectief, onafhankelijk en vertrouwelijk uit
 - lfv specifieke audit onbeperkt toegang tot informatie, personen, lokalen



Werkwijze (2)

- Validatie conclusies met betrokkenen
- Tussentijds rapport aan managementteam
- Reactie - antwoord formuleren
- Eindverslag aan college
- Managementteam ziet toe op de implementatie
- Jaarlijks feedback aan gemeenteraad (art. 101 GD)



Gevoerde audits

- Informatieveiligheid
- I-scan (afstemming organisatie en ICT)
- Efficiëntie
- Besluitvormingsproces
- Verzelfstandiging (toegesplitst op AGB en dochters)



Structuur Audio

- Elk lid heeft recht op een vertegenwoordiger in de AV
- Raad van beheer zet de koers uit (welke audits gemeenschappelijk aanbieden, opleiding organiseren, ...)
- Stuurgroep geeft hierbij advies



Wijziging statuten met gevolg

- Raad van beheer wordt vergroot (4 naar 6 leden)
- Steden en gemeenten krijgen een vertegenwoordiger in RVB
- Op basis van verbruik mag Turnhout iemand afvaardigen met raadgevende stem



Wijziging statuten zonder gevolg

- Per locatie maar éénmaal toetredingsvergoeding
- Toetredingsvergoeding wordt begrensd (40.000 €)
- Taalkundige optimalisaties en herformuleringen



AGB Turnhout wijziging statuten



Agenda

- Principes
- Belangrijkste wijzigingen in de statuten
- Timing



Principes

- GR beslist over omvorming AGB van 'nieuwe gemeentewet' naar 'gemeentedecreet.' (verplicht vóór 2014) → beslist op GR 28/01/2013
- Nieuwe RVB dient de statuten goed te keuren
- GR dient vervolgens statuten goed te keuren.



Belangrijkste aanpassingen statutenwijziging

- Maatschappelijk doel wordt niet gewijzigd !
- Bevoegdheid neerlegging en wijziging statuten (GR ipv RVB)
- Verwijzing naar 'taken van gemeentelijk belang' ipv industriële en commerciële activiteiten' (zoals bepaald in decreet).
- Participaties (bepalingen zijn verruimd)
- Bepalingen beheersovereenkomst (min inhoud)
- Verwijzingen afgevaardigd bestuurder verwijderd (zoals bepaald in decreet).
- Principe 'neerlegging jaarrekening' en 'jaarlijkse kwijting door GR aan de bestuurders nav goedkeuren jaarrekening' gewijzigd.
- Structuur: Directiecomité en Raad van bestuur
- Vergoeding bestuurders
- Bepalingen BBC
- Wijziging college van commissarissen



Structuur en samenstelling organen

- Samenstelling raad van bestuur volgens gemeentedecreet art 236:
- Samenstelling directiecomité = college



Timing statutenwijziging

- Nieuwe RVB keurt statuten goed (25/2)
- GR keurt statuten goed (4/3)
- Statuten opsturen naar toezicht
- Toezicht akkoord (100 d. max) → statuten goedgekeurd.



Toelagen voor buurt- en wijkverenigingen

- Jaarlijkse toekenning toelagen aan de buurt- en wijkverenigingen
 - Dagelijkse werkingstoelage
 - Toelage voor drukwerk
- Criteria waaraan buurtverenigingen moeten voldoen:
 - Worden jaarlijks overlopen op de buurtraad
- **Wijziging voor 2013:**
 - Een **algemene vergadering is niet meer verplicht**; evaluatie van afgelopen werkjaar en volgende jaarplanning mag via buurtkrant of activiteit.



Huishoudelijk reglement Gemeenteraad



- Voortraject
 - 2 keer overleg met fractievoorzitters en voorzitter gemeenteraad geweest



Belangrijkste wijzigingen

- Oproeping per e-mail, of per post bij uitdrukkelijk verzoek
- Ontwerpbesluiten worden digitaal bezorgd samen met oproeping



- Aanvullende agendapunten
 - vraag met korte toelichting
 - punt met toegelicht voorstel van beslissing (sjabloon)
 - ▶ kunnen toekomen tot en met woensdag voor gemeenteraad



- Dossiers
 - ter inzage zoals vermeld op oproeping
 - dossiers blijven bij het secretariaat
 - fracties kunnen vergaderlokaal reserveren
 - geen register, geen retributie
- Duurtijd max. tot 23 uur, zoniet verder vergaderen de dag nadien zonder presentiegeld (na overleg fractievoorzitters)



- Gebruik van laptops, tablets en smartphones toegestaan voor zover de zitting niet wordt gestoord
- Geen beeld- en/of geluidsopnames zonder toestemming van de voorzitter



- Commissies
 - voorzitter roept commissie samen
 - geen ondervoorzitter
 - minstens 5 agendapunten
 - aanvullende agendapunten ten laatste 7 dagen voor commissie aan secretaris bezorgen
 - oproeping ten laatste 5 dagen voor commissie samen met toelichtende nota



- Notulen college worden digitaal aan raadsleden bezorgd
- Schriftelijke vragen aan burgemeester en schepenen
 - bezorgen aan secretariaat
 - antwoord binnen de 30 dagen



Praktische afspraken

- Bij het verlaten van de zitting, graag melden aan medewerker secretariaat
- Wanneer men niet aanwezig is tijdens een stemronde, heeft men niet meegestemd
- Bundel met stembrieven wordt bij begin van zitting op elke plaats gelegd



Aanduiding vertegenwoordigers in diverse organen

- Vereniging Vlaamse Steden en Gemeenten
 - vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger
 - kandidaat-bestuurder in RvB
- Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk
 - lid in het beheerscomité
- OFP Provant
 - vertegenwoordiger in AV
 - kandidaat-bestuurder in RvB



Aanduiding vertegenwoordigers in diverse organen

- Intercommunale Vereniging Crematoria Antwerpen
 - volmachtdrager en plaatsvervangend volmachtdrager in AV
 - twee kandidaat-bestuurders en één kandidaat-bestuurder met raadgevende stem in RvB
 - kandidaat-bestuurder in directiecomité
- Audio
 - afgevaardigde in AV
 - vertegenwoordiger met raadgevende stem in RvB



Punten agenda gemeenteraad

Er zijn geen bijkomende punten mbt deze commissie



Uit het college



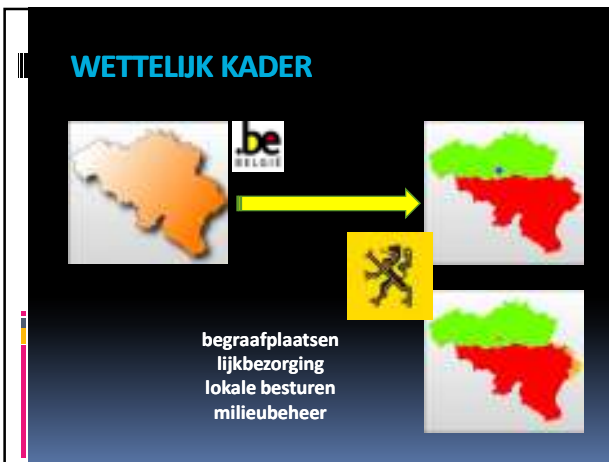
Varia

...

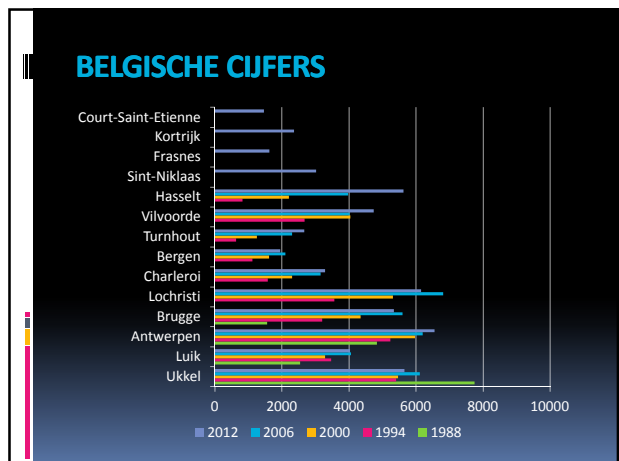
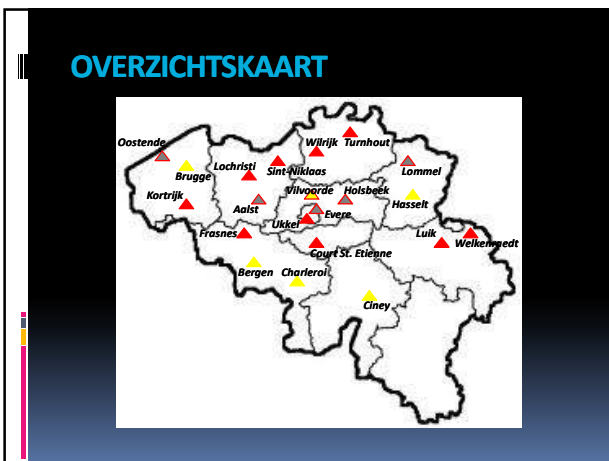




- ### PROGRAMMA
1. Wettelijk kader
 2. Overzicht crematorialandschap
 3. Voorstelling I.V.C.A.
 4. Dienstverlening
 5. Marktsituatie
 6. Rondleiding



- ### WETTELIJK KADER
- Gewestelijke materie
 - Vlaamse overheid is bevoegd
 - situatie is verschillend in Wallonië
 - Decreet 16 januari 2004
 - basisdecreet
 - begraafplaatsen en lijkbezorging
 - Organisatie en beheer crematoria
 - overheidstaak !
 - gemeenten
 - intergemeentelijk samenwerkingsverband



VOORSTELLING I.V.C.A.

INTERCOMMUNALE VERENIGING VOOR HET CREMATORIUMBEHEER IN DE PROVINCIE ANTWERPEN

- Opdrachthoudende vereniging:
 - neemt opdracht over van gemeenten
 - opgericht in 1978
 - twee vestigingen:
 - Antwerpen (1983)
 - Turnhout (1992)
- Aandeelhouders:
 - provincie Antwerpen
 - 52 gemeenten



VOORSTELLING I.V.C.A.

- Faciliteiten:
 - aantal aula's: 2 (A) / 1 (T)
 - aantal koffiekamers: 5 (A) / 2 (T)
 - aantal crematieovens: 6 (A) / 3 (T)
- Personeel:
 - I.V.C.A.: 4 VTE
 - Antwerpen: 22 VTE
 - Turnhout: 15 VTE
- Vrijwilligers !

VOORSTELLING I.V.C.A.

Waarden van I.V.C.A.:

Vier waarden gelden als richtingaanwijzers voor ons denken en handelen

- **I**ntegriteit kenmerkt ons
- **V**erantwoordelijkheidszin stuurt ons
- **C**ontinu verbeteren, daar werken we aan
- **A**andacht voor de noden van onze klanten en bezoekers stellen we voorop

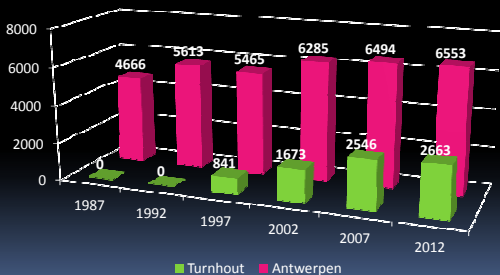
VOORSTELLING I.V.C.A.

Klemtonen en aandachtspunten:

- Neutraliteit
- Respect en waardigheid
- Interne en externe communicatie
- Overleg
- Flexibiliteit en polyvalentie
- Verbondenheid en betrokkenheid
- Milieuzorg
- Financieel evenwicht
- Publieke partner
- Bewaken betaalbaar niveau dienstverlening

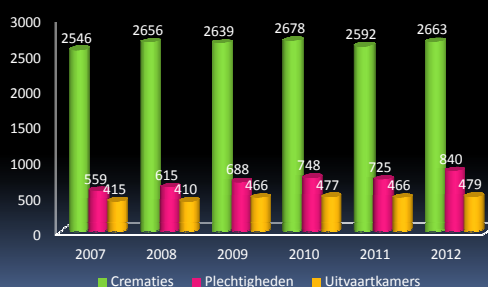
I.V.C.A. IN CIJFERS

AANTAL CREMATIES



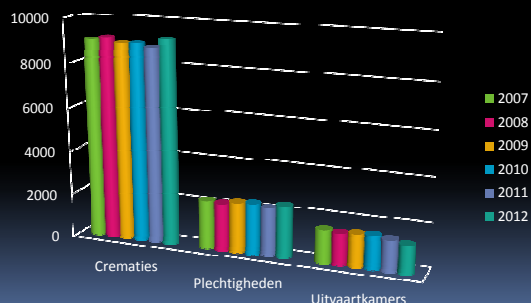
I.V.C.A. IN CIJFERS

GRAFIEK DIENSTEN CREMATORIUM TURNHOUT



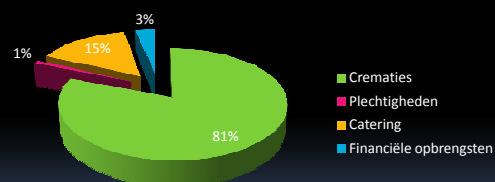
I.V.C.A. IN CIJFERS

GRAFIEK DIENSTEN I.V.C.A.



FINANCIËEL BEHEER

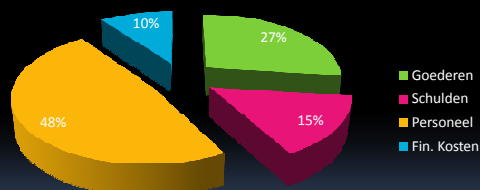
INKOMSTEN



OMZET = 5,2 mio EUR

FINANCIËEL BEHEER

UITGAVEN



OMZET = 5,2 mio EUR

FINANCIËEL BEHEER - TARIEVEN

Crematie	€ 503,50
reductie minderjarigen	50%/25%
Plechtigheid	€ 132,50
Toeslagen	
niet-deelgemeenten	€ 50,-
zaterdag	€ 50,-
Catering	
afhankelijk van de formule	± € 14,-/pers.

DIENSTVERLENING

Openbaar gedeelte:

- parking
- onthaal, wachruimten en sanitair
- zalen voor plechtigheden en uitvaartmaaltijden
- gespreks- en vergaderruimten

Technisch en administratief gedeelte:

- technische ruimte, controlekamer en opslag
- kantoren
- personeels- en logistieke ruimten

Geen eigen begraafplaats

DIENSTVERLENING

Crematies (technische ruimte):

- 2 locaties
- IFZW-ovens
- van maandag tot vrijdag
- technische ruimte
- aanwezigheid nabestaanden



DIENSTVERLENING

Plechtigheden (aula):

- grote vrijheid o.v.v. invulling en organisatie !
- aanbod:
 - katholiek geïnspireerde plechtigheden
 - met gebedsvorganger of niet
 - vrijzinnige plechtigheid
 - moreel consulent (Huis van de Mens)
 - burgerlijke plechtigheid
 - al dan niet voorganger van het crematorium
 - andere geloofsovertuigingen

DIENSTVERLENING

Plechtigheden ⇒ vrije keuze:

- eigen spreker(s)/voorganger/ritueelbegeleider
- eigen symboliek
- kist of urne
- begraven of cremen
- condoleren voor of na plechtigheid (of niet)
- persoonlijke teksten
- persoonlijke begeleiding

DIENSTVERLENING

Uitvaartmaaltijden (koffiekamer):

- verschillende formules
- klassiek: broodmaaltijden
- recepties
- koud buffet
- toekomst: warme maaltijden
- grote ruimten beschikbaar
- staande of zittende formules
- serene en ingetogen sfeer (privacy) / groene omgeving
- budgetvriendelijk
- professionele medewerkers



DIENSTVERLENING

Asbestemmingen:

- uitstrooien op strooiweide
- bijzetting in columbarium
- begraven in urnenveld
- urnenbos (Schoonselhof)
- uitstrooien over zee
- urne thuis bewaren

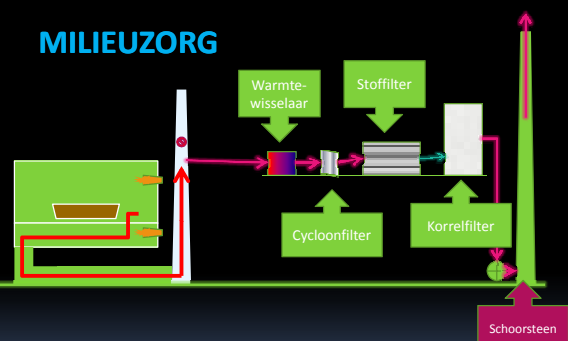
MILIEUZORG

Uitgangspunt:

een crematie resulteert in 3 producten:

1. de as (asurne)
2. hitte (recuperatie)
3. rookgassen (filters)

MILIEUZORG



MILIEUZORG

VERDUIDELIJKING VAN ENKELE BEGRIPPEN

- Microgram:** 1 μg is gelijk aan 10^{-6} g, ofwel 0,000 001 gram
- Nanogram:** 1 ng is gelijk aan 10^{-9} g, ofwel 0,000 000 001 gram
- Picogram:** 1 pg is gelijk aan 10^{-12} g ofwel 0,000 000 000 001 gram
- Normale m³:**
1 Nm³ is de hoeveelheid gas die bij een temperatuur van 0° C en onder absolute druk van 1,01325 bar of 1013 hPa, een volume van 1 kubieke meter inneemt.

MILIEUZORG

HISTORIEK MILIEUREGLEMENTERING

- 1998:**
- geen regelgevend kader
 - emissienorm wordt voorlopig vastgesteld op 5 ng
 - I.V.C.A. beslist tot bouw nieuwe technische ruimte
- 2002:**
- nieuwe technische installaties in gebruik
- 2003: inwerkingtreding Vlare II – normen voor crematoria:**
- jaarlijks verplichte emissiemeting
 - door een erkend milieudeskundige
 - nieuwe norm inzake dioxines = **0,1 ng TEQ/Nm³**

MILIEUZORG

METINGEN DIOXINES CREMATORIA I.V.C.A.

Crematoria Antwerpen en Turnhout 2002 - 2011
minstens 1 x per jaar gemeten
door een erkend milieudeskundige (in casu SGS)

Norm: 0,1 ng TEQ/Nm³

Antwerpen:	58 metingen	gemiddeld: 0,0402 ng
Turnhout:	23 metingen	gemiddeld: 0,0224 ng

MILIEUZORG

METINGEN ANDERE VERONTREINIGENDE STOFFEN

	Benaming	Eenheid	Vlare II grenswaarde	Antwerpen	Turnhout
NOx	stikstofoxides	mg NO _x /Nm ³ droog	400	159	234
CO	koolstofmonoxide	mg CO/Nm ³ droog	100	<4	11
SO ₂	zwaveldioxide	mg SO ₂ /Nm ³ droog	300	<9	<9
Hg	kwik	mg/Nm ³	0,2	0,0037	0,0022
Stof		mg/Nm ³	30	<0,8	<0,6

MILIEUZORG

Overige inspanningen I.V.C.A.:

- energierecuperatie:
 - verwarming
 - koeling
 - toekomst: energie
- energie-audit gebouwen
 - i.s.m. Eandis

MARKTSITUATIE

- Uitvaartsector:
 - onafhankelijke ondernemers
 - verdeeld
 - concurrentiegevoel
- DELA:
 - grootste private speler (monopolie)
 - aandeel uitvaartverzekeringen is beperkt
 - steeds meer overnames van familiale bedrijven
- Concurrentie Nederlandse crematoria



MARKTSITUATIE

- Doelgroep:
 - iedereen
 - ongeacht herkomst/religie (neutraliteit)
- Andere openbare crematoria:
 - steeds meer samenwerking
 - beheersing prijzen

EVOLUTIE

- Aandeel crematies blijft stijgen
- Oplossing zoeken voor provinciale spreiding (Noord-Antwerpen)
- Nieuwe vestigingen (Lommel)
- Werken aan kostenefficiëntie
- Nadruk leggen op kwaliteit dienstverlening (all-in-one formules)



VRAGEN ?

