



Gemeenteraad

Notulen open zitting

Zitting van 27 januari 2020

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Peter Segers, Voorzitter; de heer Paul Van Miert, burgemeester; de heer Francis Stijnen, schepen; de heer Jan Van Otten, schepen; de heer Luc Op de Beeck, schepen; mevrouw Astrid Wittebolle, schepen; de heer Marc Boogers, schepen; mevrouw Els Baeten, schepen; mevrouw Kelly Verheyen, schepen; de heer Eric Vos; de heer Luc Debondt; de heer Hannes Anaf; mevrouw Annemie Der Kinderen; de heer Reccino Van Lommel; de heer Guy Van Litsenborg; de heer Paul Moelans; de heer Wannes Starckx; de heer Peter Roes; mevrouw Dominique Peeters; de heer Bart Voordeckers; de heer Wout Schafraet; de heer Koen De Busser; de heer Kevin Janssen; mevrouw Savannah van Dongen; de heer Achraf El Yakhloufi; de heer Stijn Adriaensens; de heer Ludwig Nietvelt; de heer Rudy Elst; de heer Kurt Persegael; de heer Jan van Steenbergen; de heer Dieter De Quick; de heer Peter Janssens; de heer Jeff Dierckx; de heer Dirk Vanhaute

Verontschuldigd:

de heer Eddy Grooten; de heer Mario Geys; de heer Filip Buijs, algemeen directeur

27 januari 2020 19:30 -De voorzitter opent de openbare zitting

OPENBARE ZITTING

Paul Van Miert Patrimonium

- | | | |
|---|---------------|--|
| 1 | 2020_GR_00001 | Erfpachtovereenkomsten voor algemeen nut met Fluvius voor gas- en elektriciteitscabines aan Steenweg op Tielen, Slachthuisstraat en Steenweg op Zevendonk - Goedkeuring
GOEDGEKEURD |
|---|---------------|--|

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

In zitting van 10 september 2009 ging het college principieel akkoord met het toekennen van een langdurig zakelijk recht voor de realisatie van een dispersiecabine op stadseigendom langs de Steenweg op Tielen, kadastraal gekend als sectie O, nummer 745 G, met een oppervlakte van 183 m² volgens metingsplan, opgemaakt door Francis Koyen, meetkundig-schatte van onroerende goederen.

Inmiddels werd ook een cabine opgericht op een perceel stadsgrond langsheen de Slachthuisstraat, kadastraal gekend als sectie O, delen van nummers 202 B en 209 B, met een oppervlakte van 121,36 m² volgens meting van studie bureau Schillebeeckx op 1 juli 2010.

Als derde werd nog een cabine opgericht aan de Steenweg op Zevendonk, kadastraal gekend als sectie M, deel van nummer 10 K, met een oppervlakte van 182 m² volgens metingsplan, opgemaakt op 11 augustus 2014 door de heer Francis Koyen, meetkundig-schatter van onroerende goederen.

Argumentatie

De cabines voor elektriciteit- en/of gasdistributie werden opgericht voor algemeen nut. De vestiging van het erfpachtrecht is noodzakelijk ter verwezenlijking van het maatschappelijk doel van de erpachter en is van belang om alle discussies met betrekking tot onderhoud en/of schade van voornoemde cabines te vermijden, en duidelijkheid te scheppen in de aansprakelijkheden met betrekking tot de gebouwen.

De erfpacht wordt aangegaan voor een termijn van 99 jaar, welke aanvang neemt op datum van het verlijden van de akte. Indien de opgerichte cabines definitief worden verwijderd, zal ook het erfpachtrecht van rechtswege eindigen. De overeenkomst zal ook beëindigen indien de erfpachtgever werken ten algemeen nut wil realiseren, dan wel onder voorwaarde dat de stad zich engageert om samen met de erpachter een nieuwe locatie te vinden.

Vanwege het algemeen nut wordt het erfpachtrecht toegekend tegen de prijs van een symbolische euro.

Alle kosten die voortvloeien uit het afsluiten van de erfpachtrechten zullen gedragen worden door de erpachter.

De authentieke akte zal verleden worden door de Vlaamse Commissaris van de dienst Vastgoedtransacties, welke gemachtigd is om de stad te vertegenwoordigen krachtens:

- het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse Commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechtelijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten;
- het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 houdende de uitvoering van het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 16 januari 2015), houdende machtiging tot aanwijzing van de Vlaamse commissarissen en tot regeling van de werkwijze van het decreet van 19 december 2014;
- Het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Begroting, Financiën en Energie van 12 januari 2015, tot aanwijzing van de Vlaamse Commissarissen, vermeld in het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex, en handelend ter uitvoering van het onderhavige gemeenteraadsbesluit, waarvan een voor éénsluidend verklaard uittreksel hieraan gehecht zal blijven, en die de ondergetekende Vlaamse commissaris bevestigen dat dit besluit uitvoerbaar is ingevolge het verstrijken van de termijn waarbinnen het door de toezichthoudende overheden kan worden geschorst of vernietigd.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, B.S. 15/02/2018, art. 2 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Financiële informatie

Financiële informatie

Inkomsten 3 X 1 euro

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan erfpachtovereenkomsten voor algemeen nut en de voorwaarden, die werden opgemaakt door de Vlaams Commissaris van de dienst Vastgoedtransacties voor het zakelijk recht met betrekking tot de elektriciteits- en/of gasdistributiecabines gelegen aan de Steenweg op Zevendonk, Steenweg op Tielen en Slachthuisstraat.

Artikel 2

De gemeenteraad machtigt de Vlaamse commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, als instrumenterend ambtenaar, de stad Turnhout, te vertegenwoordigen en uitdrukkelijk volmacht te verlenen om het bevoegde kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie te ontslagen enige ambtshalve inschrijving te nemen, om gelijk welke reden, bij de overschrijving van een uitgifte van de akte.

Strategie en beleid

2	2020_GR_00002	Organisatiebeheersing - algemeen kader voor stad en OCMW - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Bart Voordeckers en Reccino Van Lommel.

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 28 stemmen op 33 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannas Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Bart Voordeckers, de heer Wout Schaefraet, de heer Koen De Busser, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhoulfi, de heer Stijn Adriaensens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael en de heer Jeff Dierckx – raadsleden.

Er waren 5 onthoudingen nl. van de heer Reccino Van Lommel, de heer Kevin Janssen, de heer Jan Van Steenberghe, de heer Dieter De Quick en de heer Peter Janssens – raadsleden.

Beschrijving

Aanleiding en context

Elk lokaal bestuur heeft als taak een kader goed te keuren dat de wijze vastlegt waarop men aan organisatiebeheersing wil doen. Dit is als een verplichting in het decreet ingeschreven. Het is de raad die het kader goedkeurt. De invulling van het kader is de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur en gebeurt in overleg met het managementteam. Jaarlijks voor 30 juni rapporteert de

algemeen directeur aan het college van burgemeester en schepenen, vast bureau, de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

Organisatiebeheersing houdt in dat het lokaal bestuur maatregelen inbouwt in haar activiteiten om potentiële risico's of hinderpalen bij het bereiken van de doelstellingen zoveel mogelijk te beheersen. Een degelijk kader voor organisatiebeheersing geeft de organisatie meer zekerheid dat risico's systematisch en volgehouden worden aangepakt.

Organisatiebeheersing is geen nieuwe, bijkomende opdracht. Organisatiebeheersing gebeurt al, misschien onbewust, in alle OCMW- en stadsdiensten. Denk maar aan bestaande afspraken, interne reglementen, procedures, instructies, enzovoort. Dergelijke maatregelen worden genomen met het oog op een correcte uitvoering van de werkzaamheden en het bereiken van de doelstellingen van het lokaal bestuur.

Organisatiebeheersing was eerder ook al opgenomen in het OCMW- en gemeentedecreet. In de zitting van 01 oktober 2007 keurde de gemeenteraad het plan van aanpak voor de uitwerking van organisatiebeheersing (toen nog 'interne controlesysteem' genoemd) in de stad Turnhout goed. In de zitting van 26 juni 2014 keurde de OCMW -raad het charter organisatiebeheersing OCMW Turnhout goed. Het model van COSO werd, voor zowel voor OCMW als stad, hierbij als kapstok gebruikt.

Argumentatie

Met de ingang van het nieuwe decreet Lokaal Bestuur met onder andere de integratie van stad en OCMW is het aangewezen een gezamenlijk en bijgestuurd kader op te maken.

Het algemeen kader voor organisatiebeheersing bepaalt minstens:

- Welk model de organisatie wil hanteren om aan organisatiebeheersing te werken
- met welke periodiciteit en op welke manier staat het bestuur stil bij zijn werking
- hoe de algemeen directeur minstens jaarlijks rapporteert aan het politieke niveau

De nota als bijlage 1 beschrijft het nieuwe voorgestelde algemeen kader dat de basis vormt voor de aanpak van organisatiebeheersing binnen stad en OCMW. Dit kader schetst de contouren. Het biedt houvast door de keuze van methode en periodiciteit te expliciteren. Zo kan het begrip organisatiebeheersing invulling krijgen in de dagelijkse praktijk.

Naast de bepalingen in het decreet zijn er een aantal eigen besluiten die mee het systeem van organisatiebeheersing richting geven en invullen. Een opsomming is terug te vinden achteraan in de nota. De goedkeuring van dit kader plaatst deze besluiten expliciet in het perspectief van organisatiebeheersing voor stad en OCMW.

Juridische grond

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 217 tot 220

Financiële informatie

Financiële informatie

nvt

Besluit

Artikel 1

De raad keurt het kader voor organisatiebeheersing voor stad en OCMW goed

Artikel 2

Alle voorgaande besluiten met betrekking tot organisatiebeheersing worden opgeheven.

3 **2020_GR_00003** **Zelfevaluatie AGB Turnhout - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Het Decreet lokaal bestuur stelt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt. De gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het beleid van de verzelfstandigde agentschappen van de gemeente op het gemeentelijk beleid.

We hebben voor de zelfevaluatie gebruik gemaakt van het model opgemaakt door VVSG in samenwerking met Deloitte.

Argumentatie

De volledige evaluatie kan in de bijlage bij dit bundel geraadpleegd worden.

De zelfevaluatie werd besproken en goedgekeurd op de Raad van Bestuur van het AGB van 23 januari 2019.

Op basis van de zelfevaluatie stellen we volgende werkpunten vast:

- Opzetten van een systeem van organisatiebeheersing:
 - de risico's in kaart brengen en waar nodig rolverdeling verbeteren,
 - de rapporteringnoden bepalen en waar nodig de huidige wijze van rapportering bijsturen,
 - de delegatiebevoegdheden die nodig zijn bepalen en vastleggen
- In het licht van het strategisch meerjarenplan bepalen welke indicatoren we vastleggen. Dit werkpunt wordt opgenomen in de uitwerking van de actieplannen van het strategisch meerjarenplan.

- Bij de hernieuwing van de beheersovereenkomst: de missie en visie actualiseren, de opdrachten concreter omschrijven

Juridische grond

Artikel 227 van het Decreet Lokaal Bestuur (22 december 2017): De beslissing tot oprichting van of deelname in een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap kan niet worden genomen in de loop van een periode van twaalf maanden voor de datum van de volledige vernieuwing van de gemeenteraden. Elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap legt in de loop van het eerste

jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheers- of samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt.

Financiële informatie

Financiële informatie

nvt

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de zelfevaluatie van het AGB goed en gaat akkoord met de verderzetting van het AGB.

4	2020_GR_00004	Zelfevaluatie Audio - Goedkeuring GOEDGEKEURD
---	---------------	---

Notulen

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Elke welzijnsvereniging legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raden van de deelgenoten een evaluatieverslag voor aan de raden van de deelgenoten. Dat verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de raden van de deelgenoten zich binnen drie maanden uitspreekt.

Argumentatie

Conform artikel 492 van het decreet over het lokaal bestuur heeft Audio als welzijnsvereniging een evaluatieverslag opgemaakt. Dit verslag wordt aan de raden van de deelgenoten ter goedkeuring voorgelegd. Het verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging. Het evaluatieverslag kan in de bijlage bij dit bundel geraadpleegd worden.

Juridische grond

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 492

Financiële informatie

Financiële informatie

nvt

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de zelfevaluatie van Audio goed.

5 2020_GR_00005 **Zelfevaluatie VZW JEP - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Het Decreet lokaal bestuur stelt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt. De gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het beleid van de verzelfstandigde agentschappen van de gemeente op het gemeentelijk beleid.

We hebben voor de zelfevaluatie gebruik gemaakt van het model opgemaakt door VVSG in samenwerking met Deloitte.

Argumentatie

De volledige evaluatie kan in de bijlage bij dit bundel geraadpleegd worden.

De zelfevaluatie werd besproken op de Raad van Bestuur van VZW JEP van 10 oktober 2019.
De zelfevaluatie werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van VZW JEP van 7 januari 2020.

Op basis van de zelfevaluatie stellen we volgende werkpunten vast:

- Opzetten van een "light" systeem van organisatiebeheersing: de risico's in kaart brengen en waar nodig rolverdeling verbeteren.
- In het licht van het strategisch meerjarenplan bepalen welke indicatoren we vastleggen. Dit werkpunt wordt opgenomen in de uitwerking van de actieplannen van het strategisch meerjarenplan.

Juridische grond

Artikel 227 van het Decreet Lokaal Bestuur (22 december 2017): De beslissing tot oprichting van of deelname in een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap kan niet worden genomen in de loop van een periode van twaalf maanden voor de datum van de volledige vernieuwing van de gemeenteraden. Elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheers- of samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt.

Financiële informatie

Financiële informatie

nvt

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de zelfevaluatie van VZW JEP goed en gaat akkoord met de verderzetting van deze vereniging.

6	2020_GR_00006	Zelfevaluatie VZW Kinderopvang Turnhout - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Het Decreet lokaal bestuur stelt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voorlegt aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt. De gemeenteraad of een gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het beleid van de verzelfstandigde agentschappen van de gemeente op het gemeentelijk beleid.

We hebben voor de zelfevaluatie gebruik gemaakt van het model opgemaakt door VWSG in samenwerking met Deloitte.

Argumentatie

De volledige evaluatie kan in de bijlage bij dit bundel geraadpleegd worden.

De zelfevaluatie werd besproken op de Raad van Bestuur van VZW Kinderopvang Turnhout van 15 oktober 2019.

De zelfevaluatie werd goedgekeurd door de Raad van Bestuur van VZW Kinderopvang Turnhout van 19 november 2019.

Op basis van de zelfevaluatie stellen we volgende werkpunten vast:

- Evalueren van de bestaande beheersvorm: is deze de beste gelet op de evolutie in het werkveld en de groei van de Kinderopvang. Dit werkpunt is opgenomen in het ontwerp van strategisch meerjarenplan.
- Opzetten van een "light" systeem van organisatiebeheersing: de risico's in kaart brengen en waar nodig rolverdeling verbeteren.
- In het licht van het strategisch meerjarenplan bepalen welke indicatoren we vastleggen. Dit werkpunt wordt opgenomen in de uitwerking van de actieplannen van het strategisch meerjarenplan.

Juridische grond

Artikel 227 van het Decreet Lokaal Bestuur (22 december 2017): De beslissing tot oprichting van of deelname in een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap kan niet worden genomen in de loop van een periode van twaalf maanden voor de datum van de volledige vernieuwing van de gemeenteraden. Elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheers- of samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt.

Financiële informatie

Financiële informatie

nvt

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de zelfevaluatie van VZW Kinderopvang goed en gaat akkoord met de verderzetting van deze vereniging.

7	2020_GR_00007	Organisatiebeheersing - oprichting en samenstelling van een gezamenlijk intern auditcomité voor stad en OCMW - Goedkeuring VERDAAGD
---	---------------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

De oprichting en samenstelling van een gezamenlijk auditcomité kadert in de uitwerking van het organisatiebeheersingssysteem van Stad en OCMW.

Het Intern Auditcomité heeft als voornaamste doel om erover te waken dat de organisatiebeheersing voldoende sterk wordt uitgebouwd en de auditopdrachten in alle objectiviteit, vrijheid en onafhankelijkheid kunnen worden uitgevoerd. Dit betekent onder meer:

- het vastleggen van de prioriteiten van de auditopdrachten,
- waken over de onafhankelijkheid en de goede werking,
- kennis nemen van de globale conclusies,
- opvolgen van de aanbevelingen van de audits en waar nodig bijsturen.

Argumentatie

Er wordt voorgesteld om het Intern Auditcomité samen te stellen als volgt:

- interne leden vanuit het college / het vast bureau: de burgemeester, de voorzitter van het bijzonder comité, de schepenen van financiën en een afgevaardigde van de overige fracties in het college / vast bureau
- interne leden vanuit de administratie: de algemeen directeur, de financieel directeur en de adviseur strategie & beleid die verantwoordelijk is voor organisatiebeheersing

- externe leden: 2 onafhankelijke deskundigen

Bijkomend kunnen worden uitgenodigd leden van het managementteam voor de onderwerpen die op de agenda staan en betrekking hebben op hun cluster.

De externe leden hebben de nodige ervaring in de werking in audit, risico-en organisatiebeheersing en in deugdelijk bestuur.

Het auditcomité komt 3 keer per jaar (viermaandelijks) samen. Indien nodig kan het auditcomité extra worden samengeroepen.

Er wordt voorgesteld om aan de externe leden een vergoeding uit te keren die gelijk is aan het presentiegeld dat wordt toegekend aan de raadsleden voor de vergaderingen van de raadscommissies.

Juridische grond

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, artikel 41, 7° en artikel 78, 8°
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikels 218 en 219 over het bepalen van de wijze waarop de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn de organisatiebeheersing organiseert en door wie het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld.

Financiële informatie

Financiële informatie

MJP001205 - Organisatiebeheersing - Budgetcode: 6131999 erelonen en vergoedingen/ORG/0114 organisatiebeheersing

Budget: 1.290 euro/jaar

Beleidsinformatie

BD000008 We evolueren als organisatie naar een wendbare en open organisatie met een kwaliteitsvolle dienstverlening op maat

AP000049 We zorgen voor optimale werkprocessen, efficiënt en kostenbewust.

AC000599 We zetten een kader voor interne beheersmaatregelen op

Besluit

Artikel 1

De raad keurt de oprichting van een gezamenlijk intern auditcomité voor stad en OCMW goed.

Artikel 2

De raad keurt de volgende samenstelling van het intern auditcomité goed:

- interne leden vanuit het college/vast bureau:
 - de heer Paul Van Miert (burgemeester);
 - mevrouw Kelly Verheyen (voorzitter van het bijzonder comité);
 - de heer Stijnen Francis (schepen van financiën);
 - de heer Marc Boogers (vijfde schepen).

Indien een lid van het college/vast bureau niet aanwezig kan zijn, kan hij/zij zich laten vervangen door een ander lid van het college/vast bureau.

- interne leden vanuit de administratie:
 - de heer Filip Buijs (algemeen directeur); Indien hij niet aanwezig kan zijn, kan hij zich laten vervangen door een lid van het managementteam
 - de heer Jan Swinnen (financieel directeur); Indien hij niet aanwezig kan zijn, kan hij zich laten vervangen door de waarnemend financieel directeur
 - mevrouw Els Geudens (adviseur strategie en beleid).
- externe leden:
 - mevrouw Anne Minsart (financieel directeur, lokaal bestuur Mol),
 - de heer Peter Sommen (departementshoofd mens, communicatie en organisatie, provincie Antwerpen)

Ook leden van het managementteam kunnen worden uitgenodigd voor onderwerpen die op de agenda staan en die betrekking hebben op hun cluster.

Artikel 3

De raad gaat akkoord met het toekennen aan de externe leden van een vergoeding per zitting die gelijkgesteld is aan het presentiegeld dat wordt toegekend aan de raadsleden voor de vergadering van de raadscommissies.

Personeel

8 **2020_GR_00008** **Wijziging van de rechtspositieregeling Stad Turnhout - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad van 17 december 2008 en 2 maart 2009 stelde de rechtspositieregeling Stad Turnhout vast, met ingang van 1 januari 2009. De rechtspositieregeling werd laatst gewijzigd in de gemeenteraad van 24 juni 2019.

In het ontwerpmeerjarenplan 2020-2025 is een verhoging van de fietspremie in het kader van het woonwerkverkeer opgenomen. Met ingang van 1 januari 2020 wordt het wettelijke en fiscale maximumbedrag per kilometer voorzien.

Argumentatie

Artikel 177 van de rechtspositieregeling luidt als volgt: "Aan het personeelslid dat de verplaatsing van en naar het werk volledig of gedeeltelijk met de fiets aflegt, wordt een fietsvergoeding van 20 cent per kilometer toegekend volgens de modaliteiten opgenomen in het fietspremierglement, als bijlage toegevoegd aan deze rechtspositieregeling."

Personeel stelt voor om dit te wijzigen in: "Aan het personeelslid dat de verplaatsing van en naar het werk volledig of gedeeltelijk met de fiets aflegt, wordt een fietsvergoeding toegekend. Het bedrag per

afgelegde kilometer wordt vanaf 1 januari 2020 gelijkgesteld aan het bedrag dat op grond van de fiscale wetgeving en de socialezekerheidswetgeving, fiscaal en sociaalrechtelijk vrijgesteld is van belastingen en sociale bijdragen. De modaliteiten worden opgenomen in het fietsreglement, als bijlage toegevoegd aan deze rechtspositieregeling."

Op deze manier wordt steeds het maximum bedrag toegekend en moeten we de rechtspositieregeling voor dit punt dus niet meer aanpassen.

Ook bijlage IX, het Fietsreglement, moet worden aangepast.

Daar staat nu: "Het bedrag van de fietspremie wordt vastgesteld op 0,15 EUR per km. Vanaf 1 januari 2011 wordt de fietspremie verhoogd naar 0,20 EUR per km."

Dit moet gewijzigd worden in: "Het bedrag per afgelegde kilometer wordt vanaf 1 januari 2020 gelijkgesteld aan het bedrag dat op grond van de fiscale wetgeving en de socialezekerheidswetgeving, fiscaal en sociaalrechtelijk vrijgesteld is van belastingen en sociale bijdragen."

Juridische grond

Het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de (...) rechtspositieregeling (...) van het gemeentepersoneel (...).

Conform het decreet lokaal bestuur (21 december 2018) artikel 171, § 4 zorgt de algemeen directeur in overleg met het managementteam voor het opstellen van het voorontwerp van de rechtspositieregeling van het personeel. Het managementteam besprak het voorontwerp tot wijziging van de rechtspositieregeling op 26 november 2019.

De wijziging van de rechtspositieregeling is onderhandelingsmaterie en werd dus geagendeerd op het bijzonder onderhandelingscomité (BOC) van 19 december 2019. Er werd een protocol van akkoord afgesloten.

Het wijzigen van de rechtspositieregeling is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

De rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel is van rechtswege van toepassing op het personeelslid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient en dat een betrekking bekleedt die ook bestaat bij de gemeente. Voor de rechtspositieregeling van de specifieke functies bij het OCMW neemt de raad voor maatschappelijk welzijn een beslissing.

Financiële informatie

Financiële informatie

De meeruitgave door de verhoging van de fietsvergoeding wordt voor 2020 voor Stad en OCMW geraamd op 18 500 euro. Dit bedrag is in de meerjarenplanning voorzien.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de wijziging van de rechtspositieregeling Stad Turnhout goed als volgt:

Nieuwe tekst artikel 177: "Aan het personeelslid dat de verplaatsing van en naar het werk volledig of gedeeltelijk met de fiets aflegt, wordt een fietsvergoeding toegekend. Het bedrag per afgelegde kilometer wordt vanaf 1 januari 2020 gelijkgesteld aan het bedrag dat op grond van de fiscale wetgeving en de socialezekerheidswetgeving, fiscaal en sociaalrechtelijk vrijgesteld is van belastingen

en sociale bijdragen. De modaliteiten worden opgenomen in het fietsreglement, als bijlage toegevoegd aan deze rechtspositieregeling."

Nieuwe tekst bijlage IX: "Het bedrag per afgelegde kilometer wordt vanaf 1 januari 2020 gelijkgesteld aan het bedrag dat op grond van de fiscale wetgeving en de socialezekerheidswetgeving, fiscaal en sociaalrechtelijk vrijgesteld is van belastingen en sociale bijdragen."

Francis Stijnen
Strategie en beleid

9 2020_GR_00009 **Invulling van het begrip dagelijks bestuur van het
decreet Lokaal Bestuur - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgend raadslid deed een tussenkomst: Bart Voordeckers.

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 33 stemmen op 34 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Reccino Van Lommel, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannas Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Wout Schafraet, de heer Koen De Busser, de heer Kevin Janssen, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhoulfi, de heer Stijn Adriaensens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael, de heer Jan Van Steenberghe, de heer Dieter De Quick, de heer Peter Janssens, de heer Jeff Dierckx en de heer Mario Geys – raadsleden.

Er was 1 onthouding nl. van de heer Bart Voordeckers - raadslid.

Beschrijving

Aanleiding en context

Het invullen van het begrip 'dagelijks bestuur' behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad (artikel 41, 8° van het decreet Lokaal Bestuur).

Het begrip 'dagelijks bestuur' moet de gemeenten in staat stellen om, in functie van de omvang van de gemeente, haar bestuur en haar administratie, op eigen maat en naar eigen inzichten, nadere afspraken te maken over de taakverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen. Het uitgangspunt hierbij is dat de gemeenteraad de belangrijke richtinggevende beleidskeuzen maakt en het daarbij behorende budget goedkeurt. Het college voert deze beslissingen onder de vorm van dagelijks bestuur uit.

De definitie van het begrip 'dagelijks bestuur' heeft een invloed op de bevoegdheidsverdeling inzake overheidsopdrachten. Volgens artikel 41, 10°, a van het decreet Lokaal bestuur is de gemeenteraad bevoegd voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, behalve als het gaat om een opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur'. Deze opdrachten vallen rechtstreeks onder de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen. De vaststelling van de wijze van gunnen en de voorwaarden van overheidsopdrachten behoort in voormeld geval tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 57 van het decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om bij reglement de uitoefening van bepaalde bevoegdheden aan de algemeen directeur toe te vertrouwen. De algemeen directeur kan op zijn beurt deze bevoegdheden toevertrouwen aan andere personeelsleden van de gemeente.

De gemeenteraad legt m.a.w. via de definiëring van het begrip dagelijks bestuur vast welke bevoegdheden wel en welke bevoegdheden niet aan de administratie kunnen worden toevertrouwd.

Het college van burgemeester en schepenen beslist welke bevoegdheden effectief zullen worden gedelegeerd naar de administratie.

Argumentatie

Naar aanleiding van de inwerkingtreding van het decreet lokaal bestuur werd in zitting van 16 december 2019 de inhoud van het begrip dagelijks bestuur voor de laatste maal ingevuld.

Het decreet lokaal bestuur streeft naar een maximale integratie van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Er blijven weliswaar 2 juridische entiteiten bestaan maar de regelgeving werd geïntegreerd in één decreet. Als gevolg van deze wijzigingen in de regelgeving, was het aangewezen om het besluit van dagelijks bestuur aan te passen en gelijk te trekken tussen stad en OCMW. Dit om de interne werking te vereenvoudigen en te optimaliseren.

De invulling van het begrip 'dagelijks bestuur' is gedeeltelijk gebaseerd op de drempelbedragen die komen uit de wetgeving overheidsopdrachten. Met name het drempelbedrag zoals bepaald in artikel 42, §1, 1°, a) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. Sinds 1 januari ligt dit drempelbedrag op 139 000 euro exclusief btw voor leveringen, werken en diensten.

In de beslissing van 16 december werd in het besluit foutievelijk verwezen naar artikel 41. §1, 1° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. In dat artikel worden de drempelbedragen voor de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking vermeld. De opzet is om te verwijzen naar het drempelbedrag voor overheidsopdrachten die geplaatst kunnen worden via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Dit drempelbedrag staat vermeld in artikel 42, §1, 1°, a).

Juridische grond

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 8° bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan.
- Het college van burgemeester en schepenen is conform artikel 41, 10°, a van het Decreet over het Lokaal Bestuur bevoegd voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht, wanneer de opdracht past binnen het begrip dagelijks bestuur.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten en in het bijzonder artikel 42, §1, 1°, a).
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies
- Het KB van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren en in het bijzonder artikel 90.
- Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- Het KB van 25 juni 2017 betreffende plaatsing en uitvoering concessieovereenkomsten.

Financiële informatie

Financiële informatie

nvt

Advies

Financiën

Gunstig advies

Facility Management

Gunstig advies

Besluit

Artikel 1

Overeenkomstig artikel 41, 8° van het decreet lokaal bestuur worden beschouwd als opdrachten van dagelijks bestuur:

1. alle verrichtingen van het exploitatiebudget met inbegrip van de meerjarige overeenkomsten en herhalingsopdrachten.
2. alle verrichtingen van het investeringsbudget waarvan het geraamd bedrag gelijk is aan of kleiner dan het bedrag zoals bepaald in artikel 42 §1, 1°, a) van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten met inbegrip van meerjarige overeenkomsten en herhalingsopdrachten.
3. goedkeuring van meer- en minwerken tijdens de uitvoeringsfase aan de gegunde opdrachten waarvan de lastvoorwaarden door de gemeenteraad werden vastgesteld voor zover de totaliteit van de goedgekeurde meer- en minwerken niet leidt tot bijkomende uitgaven van meer dan 10 % van het gunningsbedrag en in zoverre het voorwerp van de opdracht niet wijzigt.
4. overheidsopdrachten met een "spedeisend karakter" of "urgente situatie".

Artikel 2

De beslissing van 16 december 2019 wordt met ingang vanaf heden opgeheven.

Financiën

10	2020_GR_00010	Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein. - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 28 stemmen op 33 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannas Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Bart Voordeckers, de heer Wout Schafraet, de heer Koen De Busser, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhoulfi, de heer Stijn Adriaensens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael en de heer Jeff Dierckx – raadsleden.

Er waren 5 onthoudingen nl. van de heer Reccino Van Lommel, de heer Kevin Janssen, de heer Jan Van Steenberghe, de heer Dieter De Quick en de heer Peter Janssens – raadsleden.

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad van de stad Turnhout beslist het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein goed te keuren voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2022.

De gemeenteraad van de stad Turnhout heeft in de zitting van 16 december het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein voor de periode 2020-2022 goedgekeurd op basis van de door Fluvius meegedeelde tarieven.

Als gevolg van een materiële vergissing heeft Fluvius ons foutieve tarieven meegedeeld. De rechtzettingmail van Fluvius heeft ons te laat bereikt om de correctie nog tijdig door te voeren. In deze aanpassing van het retributiereglement worden in het artikel 5a de correcte tarieven opgenomen.

Argumentatie

De gemeente en de burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied. Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.

De goedkeuring door de gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen heeft tot doel een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, ten einde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden. Deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten.

Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten ook geregeld dringende werken worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en daarnaast zijn er een aantal werken zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein.

De code werd geactualiseerd naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP, ...

Juridische grond

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikels 40, 41 en 177, en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Budgetcodes: 7021004/OMG/0640 en 7021004/OMG/0650.

Besluit

Artikel 1

voorwerp van de retributie

Voor de dienstjaren 2020, 2021 en 2022 wordt een retributiereglement ingevoerd op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein.

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Vanaf de inwerkingtreding vervangt dit het voorgaande reglement dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 16 december 2019.

Artikel 2

definitie

Permanente nutsvoorzieningen zijn:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof;
- telecommunicatie;
- radiodistributie en kabeltelevisie;
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden;
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

Artikel 3 **schuldenaar**

De retributie is verschuldigd door de eigenaar van de nutsvoorziening.

Artikel 4 **vrijstelling**

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad.

Artikel 5 **tarief**

a) naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,14 euro, voor werken in voetpaden 1,64 euro en voor werken in aardewegen 0,99 euro.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast. Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

b) voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de stad aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad.

Artikel 6 **wijze van inning**

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 7

definitief karakter

Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

11 **2020_GR_00011** **Belastingreglement op onbebouwde bouwgronden in woongebied en onbebouwde kavels in een niet vervallen verkaveling (activeringsheffing). - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 28 stemmen op 33 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannas Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Bart Voordeckers, de heer Wout Schafraet, de heer Koen De Busser, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhoulfi, de heer Stijn Adriaensens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael en de heer Jeff Dierckx – raadsleden.

Er waren 5 onthoudingen nl. van de heer Reccino Van Lommel, de heer Kevin Janssen, de heer Jan Van Steenberghe, de heer Dieter De Quick en de heer Peter Janssens – raadsleden.

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad van de stad Turnhout beslist het belastingreglement op onbebouwde bouwgronden in woongebied en onbebouwde kavels in een niet vervallen verkaveling goed te keuren voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

In het belastingreglement dat werd goedgekeurd in de GR van 16 december 2019 was het opzet om de reeds bestaande vrijstellingen te behouden. Onder het artikel 5§2, 3°, betreffende een vrijstelling van de belasting voor bouwgronden en kavels die tijdens het aanslagjaar niet voor bebouwing kunnen worden bestemd ingevolge hun werkelijke en volledige aanwending voor land- en tuinbouw gedurende het hele aanslagjaar, werd toegevoegd dat deze vrijstelling niet van toepassing is op onbebouwde kavels in een niet-vervallen verkaveling. Deze toevoeging houdt een bijkomende beperking van de vrijstelling in. Daarom wordt deze toevoeging in het belastingreglement geschrapt. Deze belasting is een directe belasting omdat ze een duurzame toestand als grondslag heeft. Voor een directe belasting geldt dat de belasting mag verbonden worden aan de toestand van 1 januari van het aanslagjaar.

Argumentatie

Het voeren van een eigen beleid voor het vrijmaken van potentiële woonlocaties en ter bestrijding van grondspeculaties is aangewezen. Deze activeringsheffing is een belasting voor eigenaars van onbebouwde bouwgronden in woongebied en onbebouwde kavels in niet-vervallen verkavelingen. Deze activeringsheffing is een instrument om een antwoord te bieden op een aantal actuele problemen en uitdagingen waarmee de Stad Turnhout geconfronteerd wordt.

Ten eerste is er een beperkte grondvoorraad aanwezig waardoor de prijzen van de bouwgronden sterk zijn gestegen. Door de sterk stijgende grondprijzen komen er weinig gronden op de markt waardoor de prijzen verder stijgen. Zo komt men terecht in een spiraal van stijgende grondprijzen. Ten tweede is er een groeiende groep van ouderen in de gemeente. De dure woningen en gronden versterken de vergrijzing. De dure prijzen treffen in de eerste plaats de jongeren. Als reactie trekken zij weg en zoeken zij elders een goedkopere woning. De stad Turnhout tracht jonge tweeverdieners aan te trekken om zo meer evenwicht te creëren ten opzichte van de groeiende groep van ouderen. Jonge mensen zorgen voor een sociaal levendige gemeente. Bovendien zorgen zij ook voor belangrijke inkomsten.

Ten derde zouden de bestaande open ruimten binnen een grensgebied zoveel mogelijk vrijwaard moeten blijven. Dit kan bevorderd worden door eerst de bestaande bouwgronden te activeren.

Daarnaast dient de stad Turnhout ook de decretale verplichtingen, opgelegd in het gewestelijk uitvoeringsplan van de afbakening van het regionaal stedelijk gebied Turnhout, uit te voeren. Om de doelstelling betreffende de woningdichtheid te realiseren, dient de bestaande structuur verdicht te worden. Dit kan door bestaande bouwgronden te activeren. Ook vanuit het decreet betreffende het grond- en pandenbeleid krijgen de gemeenten de taak om potentiële woonlocaties vrij te maken en grondspeculatie tegen te gaan.

Het is de bedoeling om door middel van deze belasting op onbebouwde bouwgronden in woongebied of onbebouwde kavels de potentiële woonlocaties vrij te maken en grondspeculatie tegen te gaan. Daarom wordt aan de houders van het zakelijk recht in bepaalde gevallen in een vrijstelling voorzien zodat zij de kans krijgen de onbebouwde bouwgrond of kavel te activeren zonder tegelijk te worden belast. Om te kunnen blijven sturen, hebben deze vrijstellingen een tijdelijk karakter. Daarnaast worden om billijkheidsredenen een aantal andere vrijstellingen voorzien.

Het behouden van de bestaande bronnen van inkomsten is vereist om het begrotingsevenwicht in evenwicht te houden.

Juridische grond

- De bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40, 41 en 177, en latere wijzigingen.
- Het in de gemeenteraad van 29 april 2019 goedgekeurde retributiereglement voor administratie- en aanmaningskosten bij de invordering van openstaande schuldvorderingen en latere wijzigingen.
- Het artikel 170 §4 van de grondwet.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit.
- Het decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997 en latere wijzigingen.
- Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid en latere wijzigingen.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 2008 houdende bepaling van de nadere regels voor de opmaak, de actualisering en de financiering van het register van de onbebouwde percelen en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Budgetcode: 7372000/AFI/0020.

Besluit

Artikel 1

belastbaar voorwerp of belastbaar feit

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op onbebouwde bouwgronden in woongebied en onbebouwde kavels in een niet vervallen verkaveling die zijn opgenomen in het gemeentelijk register voor onbebouwde percelen.

Artikel 2

definities

De definities van bouwgronden, kavels, woongebied, onbebouwd zijn deze zoals gedefinieerd in het decreet betreffende het grond- en pandenbeleid en de Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening.

Het begrip collectieve voorzieningen en hun aanhorigheden (artikel 5§2 van onderhavig reglement) heeft bijvoorbeeld betrekking op een openbaar park, een openbaar speelplein, of een terrein dat bestemd is voor gebruik door één of meer jeugdverenigingen, een sportterrein,... (telkens met inbegrip van bvb. de bijhorende parkeergelegenheid).

Als onbebouwde grond wordt beschouwd elk kadastraal perceel, gelegen langs een minimaal uitgeruste weg zolang er geen constructie op staat waarvoor een stedenbouwkundige vergunning werd verleend en die overeenstemt met de stedenbouwkundige hoofdbestemming.

Als onbebouwde kavel wordt beschouwd elk lot uit een goedgekeurde niet vervallen verkaveling, zolang er geen constructie op staat waarvoor een stedenbouwkundige vergunning werd verleend en die overeenstemt met de stedenbouwkundige hoofdbestemming.

Een grond of kavel wordt niet meer als onbebouwd beschouwd wanneer op 1 januari van het aanslagjaar een gebouw over de gehele oppervlakte tot boven het maaiveld is opgericht overeenkomstig een stedenbouwkundige vergunning en de afwerking in de loop van dat aanslagjaar een normaal verloop kent, zonder de noodzaak dat dit gebouw tijdens dat aanslagjaar volledig is afgewerkt.

Artikel 3

belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van de bouwgrond of kavel.

Indien er een recht van opstal of erfpacht bestaat, is de belasting verschuldigd door de erfpachter of de opstalhouder.

Indien er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot de betaling van de verschuldigde belasting.

Artikel 4

tarief

De belasting bedraagt 25 euro per strekkende meter lengte van de onbebouwde bouwgrond of kavel palende aan de openbare weg.

Elk gedeelte van een strekkende meter wordt steeds als een volledige strekkende meter beschouwd. In elk geval geldt een minimale aanslag van 250 euro per onbebouwde bouwgrond of kavel.

Wanneer een perceel paalt aan twee of meer straten, zal de gemiddelde lengte van deze perceelbreedtes in rekening gebracht worden. Indien het een hoekperceel betreft, wordt het gemiddelde van de perceelbreedtes in rekening gebracht, vermeerderd met de helft van de afgesneden of afgeronde hoek. Wanneer uit de stedenbouwkundige attesten of de verkavelingvoorschriften duidelijk blijkt waar de voorgevellijn ligt, wordt deze lengte als perceelbreedte in rekening gebracht.

Voor elk bijkomend perceel dat toebehoort aan dezelfde houder van het zakelijke recht, wordt de aanslag verhoogd met 100 euro. Bovendien stijgt de aanslag op deze percelen elk aanslagjaar met 100 euro per perceel zolang het perceel onbebouwd blijft. Deze jaarlijkse verhoging wordt beperkt tot 4 voor de eerste 4 percelen die voor deze verhoging in aanmerking komen.

Artikel 5 **vrijstellingen**

Enkel de vrijstellingen en ontheffingen opgenomen in dit artikel zijn van toepassing in de stad Turnhout.

Als er vrijstellingen van toepassing zijn, worden die toegekend op de percelen met de hoogste aanslag.

Indien sommige mede-eigenaars, krachtens de bepalingen van onderstaand artikel 5§1 zijn vrijgesteld, wordt de resterende belasting onder de mede-eigenaars, in verhouding tot hun aandeel in het perceel, verrekend.

Een vrijstelling van de belasting kan aangevraagd worden door middel van een daartoe bestemd formulier.

5§1 Van de belasting zijn vrijgesteld:

1° De eigenaars van één enkele onbebouwde bouwgrond in woongebied of onbebouwde kavel, bij uitsluiting van enig ander onroerend goed in volle eigendom of vruchtgebruik, gelegen in België of het buitenland.

Deze vrijstelling geldt gedurende de 10 aanslagjaren volgend op de verwerving van het goed. Deze termijn begint pas te lopen volgend op het jaar dat de eigenaar de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt. Zolang een persoon de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt, is deze vrijgesteld van de belasting.

2° De sociale woonorganisaties, het autonoom gemeentebedrijf; de OCMW's; de externe verzelfstandigde agentschappen.

Deze vrijstelling geldt enkel voor de voorgenoemde organisaties die binnen de gemeente projecten heeft verwezenlijkt of waarvan de gemeente aandeelhouder is.

3° Een vrijstelling, beperkt tot één onbebouwde bouwgrond in woongebied of één onbebouwde kavel per kind, wordt tevens toegekend aan ouders met kinderen die al dan niet ten laste zijn.

Deze vrijstelling wordt toegekend op voorwaarde dat het kind op 1 januari van het aanslagjaar de leeftijd van vijftwintig jaar nog niet heeft bereikt.

Deze vrijstelling geldt gedurende de 10 aanslagjaren volgend op de verwerving van het onroerend goed.

4° De eigenaars die op geen enkele van de bovenstaande vrijstellingen van artikel 5 §1 kunnen aanspraak maken, hebben recht op een vrijstelling tijdens het eerste en het tweede aanslagjaar volgend op de verwerving van het onroerend goed.

Deze vrijstelling is beperkt tot één onbebouwde bouwgrond in woongebied of één onbebouwde kavel en is niet cumuleerbaar met enige andere vrijstelling.

5° De door de overheid erkende jeugd- en sportverenigingen voor de gronden en/of kavels die dienstig zijn voor hun culturele en/of sportieve activiteiten.

6° De belasting wordt niet geheven op percelen die voldoen aan beide hiernavolgende voorwaarden:

1. ze behoren toe aan dezelfde eigenaar als deze van de aanpalende bebouwde bouwgrond of kavel;
2. ze vormen met die bebouwde bouwgrond of kavel één ononderbroken ruimtelijk geheel.

Deze vrijstelling geldt slechts voor één aanpalend perceel.

5§2. De belasting wordt niet geheven op bouwgronden en kavels die tijdens het aanslagjaar niet voor bebouwing kunnen worden bestemd:

1° Ingevolge hun inrichting als collectieve voorzieningen, met inbegrip van hun aanhorigheden.

2° Ingevolge de Pachtwet van 4 november 1969, waarbij het bewijs van de pacht door alle middelen rechtens mag worden geleverd. Deze vrijstelling is niet van toepassing op onbebouwde kavels in een niet-vervallen verkaveling.

3° Ingevolge hun werkelijke en volledige aanwending voor land- en tuinbouw, gedurende het hele aanslagjaar.

4° Ingevolge een bouwverbod of enige andere erfdienstbaarheid tot openbaar nut die woningbouw onmogelijk maakt.

5° Ingevolge een vreemde oorzaak die de belastingplichtige niet kan worden toegerekend, zoals de beperkte omvang van de bouwgrond of kavel, of hun ligging, vorm of fysieke toestand. Deze vrijstelling geldt niet voor niet-vervallen loten in een verkaveling.

5§3. Een vrijstelling wordt verleend aan de houders van een in laatste administratieve aanleg verleende verkavelingsvergunning, en dit gedurende twee aanslagjaren,

wanneer de verkaveling geen wegenwerken omvat, te rekenen vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning in laatste administratieve aanleg,

respectievelijk, wanneer de verkaveling wel wegenwerken omvat, vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op het jaar van afgifte van het attest, vermeld in artikel 4.2.16, §2, van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, desgevallend voor die fase van de verkavelingsvergunning waarvoor het attest wordt verleend. Als het voorgenoemde attest niet is afgeleverd binnen de twee jaren na aflevering van de verkavelingsvergunning vervalt de vrijstelling.

Deze vrijstelling geldt niet voor vergunningen die zijn afgeleverd in het kader van een verkavelingswijziging.

Artikel 6

algemene onbelastbaarheid

Benevens de vrijstellingen geldt onverkort de algemene onbelastbaarheid van de Staat, de gemeenschappen, de gewesten, de provincies en de gemeenten voor wat betreft goederen van het openbaar domein en van goederen van het privaat domein die voor een dienst van openbaar nut worden aangewend.

Artikel 7

wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8

bezwaarprocedure

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de belastingaanslag een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven.

Het bezwaarschrift kan via één van de volgende kanalen worden ingediend:

- e-mail: gemeentebelasting@turnhout.be;

- post: College van burgemeester en schepenen t.a.v. dienst financiën, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout.

Andere vormen van doorsturen zoals fax of elektronische toezending naar andere mailboxen van de Stad Turnhout zijn niet geldig en worden als onbestaande beschouwd.

12 **2020_GR_00012** **Aanpassing retributiereglement op het gebruik van stedelijke sportaccommodaties en bijhorende materialen. - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

De gemeenteraad van de stad Turnhout beslist het retributiereglement op het gebruik van stedelijke sportaccommodaties en bijhorende materialen goed te keuren voor de periode van de inwerkingtreding van het reglement tot en met 31 december 2025.

Er werd vastgesteld dat een drietal tarieven foutief werden opgenomen in het retributiereglement dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 16 december 2019. Deze fouten worden hierbij rechtgezet.

Concreet:

- artikel 3.1.1.: tarief sporthal 1/3de hal per uur voor alle anderen bedraagt 7,50 euro (is het tarief dat reeds geldig was in de voorgaande jaren) in plaats van de opgenomen 5 euro;
- artikel 3.1.2.: tarief minigolf voor turnhoutenaren met UiT(korting)PAS bedraagt 0,60 euro in plaats van 0,50 euro (de korting van 80% moet berekend worden op het basistarief van 3 euro en niet op het voordeeltarief van 2,50 euro);
- artikel 3.3.4.: tarief atletiekaccommodatie voor turnhoutenaren met UiT(korting)PAS bedraagt 0,80 euro in plaats van 0,60 euro (de korting van 80% moet berekend worden op het basistarief van 4 euro en niet op het voordeeltarief van 3 euro).

De overige tarieven werden niet aangepast.

Argumentatie

Globaal vraagt het gebruik van de stedelijke sportaccommodaties een extra administratieve- en onderhoudslast waardoor het aangewezen is hiervoor een retributie te vragen.

Er wordt een tariefonderscheid inwoners/niet inwoners toegepast omdat inwoners van Turnhout reeds bijdragen aan de gemeentefinanciën en de instandhouding van de gemeentelijke infrastructuur, onder andere door de betaling van de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting en door de betaling van de algemene dienstenbelasting voor gezinnen.

Voor de klimmuur wordt er een tariefonderscheid toegepast voor Klim T omdat deze vereniging financieel bijdraagt in de uitbouw van de klimmuur en instaat voor het onderhoud van de klimmuur. Door de meer afgelegen ligging van de tennisterreinen is het niet rendabel om er toezicht te organiseren en werd ervoor gekozen om deze gratis ter beschikking te stellen.

De Stad Turnhout heeft met Thomas More Kempen een samenwerkingsovereenkomst "Partners in Education" afgesloten. Op basis hiervan wordt aan Thomas More Kempen, als structurele partner van de stad Turnhout, vrijstelling verleend van retributie op het gebruik van de sportinfrastructuur die eigendom is van de Stad Turnhout.

Juridische grond

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikels 40, 41 en 177, en latere wijzigingen.
- Het in de gemeenteraad van 29 april 2019 goedgekeurde retributiereglement voor administratie- en aanmaningskosten bij de invordering van openstaande schuldvorderingen en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Budgetcode: 7020000/BEL/0742.

Besluit

Artikel 1

voorwerp van de retributie

Met ingang vanaf heden en voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het gebruik van de stedelijke sportaccommodaties en bijhorende materialen.

Artikel 2

definities

In dit tariefreglement worden bedoeld met:

erkende Turnhoutse verenigingen: Een vereniging is aangesloten bij een stedelijke Turnhoutse adviesraad en erkend is door het lokaal bestuur Turnhout. Een erkenning en/of subsidiëring, wijst op een inbedding in de stad.

Enkel verenigingen aangesloten bij volgende adviesraden komen in aanmerking voor de categorie 'erkende Turnhoutse verenigingen': buurtraad, forum Cultuur, stedelijke cultuurraad, stedelijke jeugdraad, Turnhoutse sportraad, museumraad, mondiale raad, seniorenraad of gezins- en gezondheidsraad. Landelijke, Vlaamse of Regionale organisaties (sportbonden, Sport Vlaanderen en dergelijke) kunnen voor bepaalde reservaties, voor wat de toepassing van de tarieven betreft, gelijkgesteld worden met een erkende vereniging.

Turnhoutse scholen: Altijd Turnhoutse onderwijsinstellingen, mits aanvraag van de schooldirectie. Scholen van buiten Turnhout vallen onder "anderen", indien er voor dit onderdeel van het reglement geen specifieke retributie voor hen voorzien is.

personen jonger dan -18 jaar : - 18 jarigen, op vertoon van het identiteitsbewijs.

60-plussers: Op vertoon van het identiteitsbewijs en vanaf de leeftijd van 60 jaar.

personen met een beperking: Op vertoon van een attest van invaliditeit, afgeleverd door de Federale Overheidsdienst (FOD) Sociale Zekerheid. Op vertoon van een attest van invaliditeit afgeleverd door het ziekenfonds met vermelding van het invaliditeitspercentage. Enkel wanneer het invaliditeitspercentage hoger is dan 66%, komt men in aanmerking.

UiTPAS aan kansentarief (UiT(korting)PAS genoemd): UiTPAS kempen is een spaar- en kortingskaart die je gebruikt als je deelneemt aan een UiTPAS activiteit. Met deze pas kan je punten sparen en omruilen tegen allerlei voordelen. Mensen in armoede krijgen een UiTPAS aan kansentarief en kunnen deelnemen aan activiteiten aan een kortingsprijs.

per halve dag of avond: Er wordt altijd minimaal een halve dag aangerekend, ook wanneer het gebruik eventueel korter is. Een begonnen halve dag/avond is een halve dag/avond. Tijdens de

voormiddagen is een halve dag tot maximum 12.30 uur. Tijdens de namiddagen is een halve dag ten vroegste vanaf 12.30 uur en ten laatste tot 17 uur. Avondgebruik is ten vroegste vanaf 18 uur.
forfaitair: Dit betekent ondeelbaar, ook wanneer minder of korter gebruikt wordt.

Artikel 3 **tarief**

3.1 Stedelijke sporthal Stadspark *(gelegen Steenweg op Zevendonk 18, Turnhout)*

3.1.1 Sportfaciliteiten

Sporthal	1/3^{de} hal per uur	1/2^{de} hal per uur	volledige hal per uur
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	4,50 euro	8,50 euro	13 euro
* Alle anderen:	7,50 euro	12,50 euro	20 euro

Polyvalente sportzalen (zaal met parketvloer of zaal met mattenvloer)	per uur en per zaal
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	4,50 euro
* Alle anderen:	6 euro

Klimmuur (De klimmuur kan enkel gebruikt worden in aanwezigheid van een deskundige begeleider)	
* Klim T (de erkende Turnhoutse klimvereniging):	11,50 euro per 4 uren
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	4,50 euro per uur
* Alle anderen:	7,50 euro per uur

Tafeltennis	per uur en per tafel
* Reservatie door Turnhoutenaar (alle leeftijden):	2 euro
* Reservatie door niet-Turnhoutenaar (alle leeftijden):	2,50 euro
* Niet terugbrengen van batjes en/of balletje(s):	1 euro/balletje 5 euro/batje

Bij de reservatie van tafeltennis is er steeds een batje en balletjes inbegrepen

Badmintonveld	per uur en per veld
* Reservatie door Turnhoutenaar (alle leeftijden):	2,50 euro
* Reservatie door niet-Turnhoutenaar (alle leeftijden):	3 euro
* Niet terugbrengen van racketjes en/of shuttle:	1 euro /shuttle 5 euro / racketje

Bij de reservatie van een badmintonveld is er steeds een racketje en shuttle inbegrepen

3.1.2 Stedelijke minigolf

Tarief voor individuen:	ticket per omloop	10-beurtenkaart
* Turnhoutenaren: volwassenen (vanaf 18 jaar):	2,50 euro	20 euro
* Turnhoutenaren: -18 jarigen, 60-plussers, personen met een beperking:	1,50 euro	10 euro
* Turnhoutenaren: Bezitters van een UiT(korting)PAS aan kansentarief:	0,60 euro	niet van toepassing
* Niet-Turnhoutenaren: volwassenen (vanaf 18 jaar):	3 euro	25 euro
* Niet-Turnhoutenaren: -18 jarigen, 60-plussers, personen met een beperking:	2 euro	15 euro
* Niet-Turnhoutenaren: bezitters van een UiT(korting)PAS aan kansentarief:	0,60 euro	niet van toepassing

Tarief voor groepsgebruik bij wedstrijden en toernooien:	forfaitair per halve dag of avond:
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	60 euro
* Alle anderen:	75 euro

Bepalingen specifiek voor de stedelijke minigolf:

Groepen:

- Een groep mensen wordt aanzien als groep wanneer ze uit minimum 10 personen bestaan.

Turnhoutenaren en niet-Turnhoutenaren:

- Het tarief van Turnhoutenaren kan enkel toegepast worden wanneer de desbetreffende persoon op basis van een rechtsgeldig document kan bewijzen dat deze woonachtig is in Turnhout. Per

definitie wordt het tarief niet-Turnhoutenaar aangerekend, tenzij de persoon het tegendeel kan bewijzen.

3.1.3 Andere faciliteiten

Vergaderzaal	per dagdeel
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	6 euro
* Alle anderen:	14,50 euro

Stortbaden / kleedkamers (Wanneer geen accommodatie wordt gebruikt, waar de stortbaden en/of kleedkamers inbegrepen zijn)	
* Afzonderlijk gebruik stortbad, individueel, gebruik kleedkamer inbegrepen, of enkel gebruik van kleedkamer (prijs per persoon):	1 euro
* Afzonderlijk groepsgebruik van kleedkamer met of zonder stortbaden (of twee in geval van gemengde groep) – (prijs per groep):	10 euro

Dit wordt enkel aangerekend wanneer er geen accommodatie wordt gebruikt waar de stortbaden en/of kleedkamers inbegrepen zijn.

3.1.4 Uitleenen materialen sporthal

Te ontlene materialen sporthal	tarief per uitleenperiode voor Turnhoutenaren* en niet-Turnhoutenaren**
* Kleine materialen en/of volksspelen: O.a. kegelbol, pitjesbak, ringwerpen, sjoelbak, tonspel, toptafel, troumadame, klimbak, hamertjesspel chronometer (kleine handchronometer), ...:	4,50 euro* - 5 euro**
* Niet teruggebrachte attributen bij volksspelen (bv. Ballen, schijven, munten, touwen, ...):	1 euro* - 1 euro**
* Startpistool (inclusief munitie):	10 euro* - 11 euro**
* Grote spelen: o.a. schaakspel, vier op een rij, digitale chronometer (groot digitaal),...:	17,50 euro* - 22 euro**

Bepalingen specifiek voor het ontlene van materialen:

Turnhoutenaren en niet-Turnhoutenaren:

- Het tarief van Turnhoutenaren kan enkel toegepast worden wanneer de desbetreffende persoon op basis van een rechtsgeldig document kan bewijzen dat deze woonachtig is in

Turnhout. Per definitie wordt het tarief niet-Turnhoutenaar aangerekend, tenzij de persoon het tegendeel kan bewijzen.

Afspraken bij het ontlenen van materialen:

- De "uitleenperiode" wordt bepaald op 1 week (7 kalenderdagen). Bij verlenging van de uitleenperiode zal de retributie vermenigvuldigd worden conform het aantal gestarte periodes (bv.: 16 dagen = 3 gestarte periodes van 7 dagen). De uitleenperiode kan op iedere weekdag gestart worden.
- De ontlener van materialen dient bij levering ter plaatse of bij afhaling de schade, tekortkomingen of gebreken aan de materialen aan te geven. Zo niet wordt verondersteld dat het materiaal in optimale staat verkeert. Beschadiging of verlies van materialen moet altijd gemeld worden bij inlevering.
- Bij beschadiging of verlies zal het bedrag van de herstellingskosten of vervangingswaarde gefactureerd worden.

3.2 Stedelijke multisportsite – Sporthoeve

(gelegen Steenweg op Merksplas 80-82, Turnhout)

(wedstrijd)veld (in kunstgras of natuurgras)	per uur
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	14 euro
* Alle anderen:	23,50 euro

Trainingszone	per uur
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	6 euro
* Alle anderen:	8 euro

Cricketveld met pitch	per periode van 3 uur
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	42 euro
* Alle anderen:	70 euro

Bepalingen specifiek voor de Sporthoeve Turnhout:

(wedstrijd)veld versus trainingzone:

- Een wedstrijdveld is een voetbalveld dat voorzien is van de nodige afmetingen en vaste doelen om hier wedstrijden op te kunnen spelen.
- Een trainingzone is een graszone op waar getraind kan worden, maar deze zone omvat niet de officiële afmetingen om een wedstrijd te kunnen spelen. Hier staan niet per definitie vaste doelen, maar verplaatsbare doelen zijn beschikbaar.

3.3 Stedelijke sportaccommodatie gelegen in het stadspark - Sportcentrum

3.3.1 Stedelijke openlucht tennisvelden

(Gelegen Parklaan 58, Turnhout)

Openlucht tennisvelden	per uur en per terrein
* Alle gebruikers:	0 euro

3.3.2 Kunstgrasveld Sportcentrum

(gelegen Parklaan 50, Turnhout)

Kunstgrasveld Sportcentrum (<i>gelegen naast het voetbalstadion – korfbalbelijning aanwezig</i>)	per uur
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	10 euro
* Alle anderen:	15 euro

3.3.3 Voetbalveld stadion

(gelegen Parklaan 50, Turnhout)

Voetbalveld (<i>natuurgras</i>)	per uur
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	14 euro
* Alle anderen:	23,50 euro

3.3.4 Atletiekaccommodatie

Tarief voor individuen:

(omvat enkel de huur van de atletiekpiste, exclusief materialen.

Deze reservatie is onder voorbehoud van andere/eerdere reserveringen en onderhoudswerken en dit enkel tijdens de kantooruren (9u-16u).

Voor individuen wordt er geen exclusief gebruik gegarandeerd.)

Atletiekaccommodatie	per ondeelbare periode van een dagdeel:
* Turnhoutenaren: volwassenen (vanaf 18 jaar):	3 euro
* Turnhoutenaren: -18 jarigen, 60-plussers, personen met een beperking:	1,50 euro

* Turnhoutenaren: Bezitters van een UiT(korting)PAS aan kansentarief:	0,80 euro
* Niet-Turnhoutenaren: volwassenen (vanaf 18 jaar):	4 euro
* Niet-Turnhoutenaren: -18 jarigen, 60-plussers, personen met een beperking:	2 euro
* Niet-Turnhoutenaren: bezitters van een UiT(korting)PAS aan kansentarief:	0,80 euro

Tarief voor groepsgebruik:

(De atletiekaccommodatie omvat de atletiekpiste en de zones voor andere atletieknummers (bv. verspringen, hoogspringen, kogelstoten en andere), inclusief het gebruik van het voetbalveld voor het beoefenen van de atletieksport en exclusief de materialen.)

Atletiekaccommodatie	forfaitair volledige accommodatie per uur:
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	18 euro
* Alle anderen:	23 euro

3.3.5 Visvijver stadspark

* Visvergunning voor volledig seizoen, met 2 lijnen of werphengels (en enkel voor Turnhoutenaren) :	10 euro
* Visvergunning voor volledig seizoen, met 2 lijnen of werphengels (en enkel voor Turnhoutenaren): bezitters van een UiT(korting)PAS aan kansentarief:	2 euro

Bepalingen specifiek voor de visvijver stadspark

Visvergunningen zijn aan te kopen op het stadskantoor (Campus Blairon 200, Turnhout)

3.4 Andere sportaccommodaties

Deze sportaccommodaties zijn enkel naschools te reserveren in afstemming met de Sportdienst.

3.4.1 Sporthal Horito

(gelegen Hertoginstraat 90, Turnhout)

Sporthal Horito	grote sporthal per uur	enkel bovenzaal per uur
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	13 euro	7,50 euro
* Alle anderen:	Niet van toepassing	Niet van toepassing

3.4.2 Sportzaal GO! Boomgaardplein

Sportzaal GO! Boomgaardplein	per uur
* Erkende Turnhoutse verenigingen en Turnhoutse scholen:	7,50 euro
* Alle anderen:	Niet van toepassing

Artikel 4 schuldenaar

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die gebruiker is van de accommodatie en/of het materiaal. De gebruiker is verantwoordelijk voor de betaling van de retributies, de annulatievergoeding en van de onkosten in geval van schade aan de accommodatie en/of het materiaal.

Artikel 5 verminderingen en vrijstellingen

Erkende verenigingen kunnen éénmaal per jaar voor één sportief evenement, gespreid over maximum 2 opeenvolgende dagen, tegen het normaal toepasbaar tarief, verminderd met 50 %, gebruik maken van de daarvoor noodwendige sportinfrastructuur. Om hiervoor in aanmerking te kunnen komen, dient de aard van het evenement ruimer te worden opgevat dan een normale trainings-, competitie- of gebruiksactiviteiten.

Evenementen en acties georganiseerd door Stad Turnhout, OCMW Turnhout, AGB Turnhout en de intern- of extern verzelfstandigde agentschappen worden vrijgesteld van retributie indien de accommodaties of het materiaal gebruikt wordt voor de door hen ingerichte evenementen. Thomas More Kempen krijgt als structurele partner (Partners in Education) van de stad Turnhout, voor de duurtijd van de samenwerkingsovereenkomst, vrijstelling van retributie op de sportinfrastructuur die in eigendom is van de Stad Turnhout, maar geniet geen voorrang tot reservatie.

Voor evenementen ter bevordering van het leven in de gemeente, bedoeld om de contacten tussen de bewoners te bevorderen of om bezoekers de gemeente te laten ontdekken door middel van feestelijkheden waarbij Stad Turnhout, ingevolge een beslissing van het college van burgemeester en schepenen, medeorganisator is, kan eveneens een vrijstelling van retributie worden toestaan.

Er wordt een vrijstelling toegestaan aan door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde evenementen die duidelijk in functie van het goede doel worden georganiseerd en waarvan de opbrengst integraal wordt overgemaakt aan dat goede doel.

Voor cursussen ingericht door daarvoor bevoegde instanties (Sport Vlaanderen, SVS, Sportregio Noorderkempen ILV, Vlaamse Trainersschool, Provinciale Sportdienst enz.) zijn minimaal dezelfde tarieven als voor erkende verenigingen van toepassing. De infrastructuur kan gratis ter beschikking gesteld worden in geval van cursussen op vraag van de Sportdienst.

De erkende stedelijke adviesraden (enkel wanneer ze in 2019 een erkenning ontvingen door de gemeenteraad) kunnen voor hun noodzakelijke werking gratis gebruik maken van de vergaderzalen, mits voorafgaandelijke schriftelijke aanvraag.

Medewerkers van de Stad Turnhout, AGB Turnhout, EVA's en IVA's Stad Turnhout en OCMW Turnhout kunnen op vertoon van hun Plus Pas gratis gebruik maken van de visvijver en een tafeltennistafel + bijhorend materiaal.

Artikel 6

niet gebruik, na reservatie

Wanneer na reservatie, er niet geannuleerd wordt, en het gereserveerde niet gebruikt wordt, is er een vergoeding verschuldigd.

Ingeval van enerzijds wanbeleid of anderzijds herhaling binnen de 6 maanden kunnen verdere gebruiksaanvragen geweigerd worden.

Artikel 7

wijze van inning

De retributie is eisbaar vanaf het ogenblik dat er gereserveerd wordt.

De retributie zal ter gelegenheid van het gebruik contant geïnd worden.

In het geval van seizoensaanvragen of bij aanvragen voor een langere periode kan de verschuldigde retributie via een schuldvordering ingevorderd worden. Deze is betaalbaar binnen dertig dagen na de toezending ervan.

Bij gebrek aan betaling kan verdere dienstverlening stopgezet worden.

Artikel 8

wijze van inning

De retributie is eisbaar vanaf het ogenblik dat er gereserveerd wordt.

De retributie zal ter gelegenheid van het gebruik contant geïnd worden.

In het geval van seizoensaanvragen of bij aanvragen voor een langere periode kan de verschuldigde retributie via een schuldvordering ingevorderd worden. Deze is betaalbaar binnen dertig dagen na de toezending ervan.

Bij gebrek aan betaling kan verdere dienstverlening stopgezet worden.

13 **2020_GR_00013** **Subsidiereglement voor de aankoop van duurzame sportmaterialen - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

We geven financiële ondersteuning aan sportverenigingen op basis van een subsidiereglement.

Argumentatie

Het doel van deze subsidie is de kwaliteit in de Turnhoutse sportverenigingen te verbeteren door hen te stimuleren tot de aankoop van duurzaam, veilig en kwaliteitsvol sport- en onderhoudsmateriaal. De aankoop moet een verbetering of uitbreiding zijn van de sportmaterialen.

Dit is een investeringssubsidie en kan jaarlijks overgedragen worden indien het budget niet volledig opgebruikt is.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Volgnummer: MJP000364

Voorziene budget: 5.500 euro

Budgetcode "6640000/BEL/0740 Investeringsubsidie sportverenigingen - aankoop duurzame sportmaterialen"

Beleidsinformatie

BD000002: We versterken de verbondenheid, stimuleren ontmoeting en geven bewoners kansen om zicht te ontplooiën

AP000019: De Turnhoutse sportclubs zijn onze beste ambassadeurs. We willen de clubs en hun vele vrijwilligers ondersteunen en hen versterken in hun werking.

AC000195 We bieden financiële ondersteuning aan sportverenigingen voor de aankoop van duurzame sportmaterialen conform het reglement

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Voorwerp van de subsidie

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, kan een subsidie worden toegekend aan sportverenigingen voor de aankoop van duurzame, veilige en kwaliteitsvolle sport- en onderhoudsmaterialen.

Artikel 2

Looptijd

Dit reglement start op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3

Voorwaarden

A. De aanvrager

De aanvrager moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- Erkend zijn als Turnhoutse sportvereniging zonder winstoogmerk of beroepsdoeleinden en het vzw statuut bezitten
- Minimaal 20 actieve leden hebben die deelnemen aan een recreatie, competitie of demonstratie
- Een recreatief of competitief sportaanbod hebben dat hoofdzakelijk plaats vindt op het grondgebied van Turnhout
- Een werking kunnen voorleggen van minstens 3 jaar

- De sportvereniging is zelf bouwheer en heeft eigen financiële middelen of de sportvereniging moet in hoofdzaak eigenaar of beheerder zijn van de gronden, infrastructuur of het goed waarvoor de subsidie bestemd is, is hoofdgebruiker en staat zelf in voor het onderhoud van het gebouw in het geval van **onderhoudsmateriaal**
- Een controle door de sportdienst, noodzakelijk voor uitvoering van dit reglement, toestaan

B. De aankoop

De aankoop van 'duurzaam sportmateriaal' moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- Een sportvereniging kan maar 1 aanvraagdossier per jaar indienen.
- In het geval van **sportmateriaal**:
 - **sportmateriaal** dat noodzakelijk is op basis van wetgeving of opgelegd door de federatie voor de organisatie van trainingen en/of wedstrijden in de eigen sporttak.
 - **Specifiek sportmateriaal** dat een sporttechnische meerwaarde kan bieden bij de beoefening (training/wedstrijd) van de eigen sporttak. De aankoop moet in die zin een verbetering of uitbreiding van het beschikbare sportmateriaal betekenen.
 - **Sport-gerelateerd materiaal** in de vorm van een AED-toestel dat vast aan de buitenzijde van een gebouw voorzien wordt zodat het toestel een maximaal bereik heeft en maximaal ingezet kan worden.
- In het geval van **onderhoudsmateriaal**:
 - materiaal dat noodzakelijk is in functie van onderhoud van erkende sportterreinen in het geval een sportclub in staat voor het onderhoud van de sportterreinen en hierbij eigenaar is van de terreinen, ofwel de terreinen op het moment van de aankoop nog minstens 6 jaar in erfpacht heeft of onafgebroken in huur heeft.
- Het materiaal moet een minimale levensduur van 5 jaar hebben en moet weinig onderhevig zijn aan slijtage en bederf.
- Het materiaal moet in het bezit zijn van de vereniging en niet in privé bezit van een bestuurslid of clublid
- Het materiaal is niet bestemd voor individueel gebruik maar wel collectief gebruik
- Het materiaal moet op regelmatige basis (= minstens 10 keer per jaar) gebruikt worden en dit moet door de sportvereniging aangetoond worden.
- Het mag zowel nieuw als tweedehands aangekocht worden maar de aankoop ervan moet aangetoond worden met een factuur en betalingsbewijs.
- Het materiaal mag niet verhuurd worden aan derden.
- Het gesubsidieerde materiaal moet minstens nog 5 jaar in het bezit zijn van de vereniging.

Volgende materialen komen niet in aanmerking:

- Zuiver transportmateriaal o.a. volgwagens, trailers, campers,.....
- Hardware en software: deze worden niet aanschouwd als duurzaam omwille van de beperkte levensduur
- Persoonsgebonden materialen (zoals ballen, rackets, schoenen, vinnen, ...)
- Keuringen en verzekeringen
- Standaard (jaarlijkse en/of wederkerende) onderhoudswerken of –kosten
- Investerings m.b.t. de cafetaria-ruimte
- Gereedschappen/materialen die op korte termijn vervangen moeten worden (ballen, netten, ...)
- Deze lijst is niet limitatief

Aparte regeling met betrekking tot de aankoop van 'netten':

Bij de aankoop van volledige nieuwe sportuitrusting/-installaties zijn de netten inclusief en komen deze in aanmerking tot subsidie. Het vervangen of een extra aankoop van nieuwe netten komt niet in

aanmerking. Bij wijze van voorbeeld: Een sportvereniging koopt een volledige nieuwe installatie met volleybalpalen, bijhorend net & antennes, dan komt het net mee in aanmerking. Koopt de vereniging enkel een net, dan komt deze aankoop niet in aanmerking.

C. De aanvraag

De subsidie kan enkel bekomen worden als de aanvraag voldoen aan volgende voorwaarden:

- Het aanvraagformulier en afrekenformulier moet ondertekend zijn
- Het project bestaat minimaal uit het aanvraagformulier, het afrekenformulier, facturen en betaalbewijzen
- Het project kan bestaan uit meerdere bewijsstukken (vergelijkende prijzen, offertes, foto's, ...)
- Een project kan bestaan uit meerdere aankopen
- Het totaalbedrag van het project is groter dan 1 500 euro
- De aanvraag wordt ingediend ten laatste op 10 september

Artikel 4

Bedrag van de subsidie

- Investeringsdossiers die minder dan € 1 500 bedragen, komen niet in aanmerking
- Volgende subsidiepercentages gelden:
 - Aankopen tussen de 1 500 euro tot en met 5 000 euro à subsidiepercentage 20%
 - Aankopen tussen de 5 001 euro tot en met 10 000 euro à subsidiepercentage 7%
 - Aankopen > 10 000 euro à subsidiepercentage 0%
- Het subsidiebedrag bedraagt 20% voor aankopen tussen 1 500 en 5 000 euro en 7% voor aankopen tussen 5 001 en 10 000 euro van de investering (inclusief BTW tenzij de subsidiertrekker BTW-plichtig is en de BTW kan recupereren, in welk geval de BTW niet in aanmerking genomen wordt.)
- Eenzelfde sportvereniging kan ieder jaar 1 project indienen waarbij maximaal 1 350 euro subsidie per sportvereniging.
- Voor de bepaling van het subsidiebedrag worden enkel facturen in rekening genomen op naam van de sportvereniging en die verwijzen naar de te subsidiëren aankopen. Betaling van de facturen moeten gestaafd worden door een betalingsbewijs.
- Wanneer de som van alle aanvragen het in de stadsbegroting voorziene budget overstijgt, dan wordt het beschikbare krediet evenredig verdeeld over de rechthebbende verenigingen.

Artikel 5

Beoordeling van de aanvraag

De periode loopt van 1 januari tot 31 december.

- De sportvereniging dient een subsidieaanvraag in door het aanvraagformulier in te vullen en te bezorgen bij de Sportdienst ten laatste op 10 september. Na deze datum worden geen nieuwe aanvragen meer aangenomen, enkel wanneer de sportvereniging kan aantonen dat ze noodgedwongen en niet gepland nog extra duurzame sportmaterialen moet aankopen.
- De sportvereniging dient een afrekenformulier in bij de Sportdienst ten laatste op 31 december.

De sportdienst onderzoekt de aanvraag, rapporteert en vraagt advies aan de Turnhoutse sportraad. Indien nodig worden bijkomende inlichtingen gevraagd aan de sportvereniging. De sportvereniging wordt op de hoogte gebracht van ontvangst van hun aanvraag.

Op basis van alle ingeleverde afrekenformulieren met nodige bijlagen wordt het subsidiebedrag bepaald. De Sportdienst rapporteert en vraagt advies aan de Turnhoutse sportraad over de definitieve afrekening van de subsidie. De Sportdienst legt de definitieve afrekening van de subsidie voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Na de aankoop kan een eindcontrole ter plaatse door de Sportdienst gebeuren.

De uitbetaling gebeurt in het jaar x+1. De subsidie wordt uitbetaald binnen de twee maanden nadat het college van burgemeester en schepenen ze heeft toegekend. De subsidie wordt uitbetaald op de bankrekeningnummer dat werd meegedeeld door de sportvereniging.

Artikel 6

Controle op de aanwending

Iedere begunstigde van een subsidie moet deze gebruiken voor het doel waarvoor zij is toegekend. Het gemeentebestuur, of een afgevaardigde, hebben steeds toegang tot alle informatie betreffende de subsidie en het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met het doel, kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

14	2020_GR_00014	Subsidiereglement accommodaties sportverenigingen - Goedkeuring VERDAAGD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

We geven financiële ondersteuning aan sportverenigingen op basis van een subsidiereglement.

Argumentatie

Investeringssubsidie voor de bouw of renovatie van infrastructuurwerken en de aankoop van sportspecifieke installaties door sportverenigingen.

Dit is een investeringssubsidie en kan jaarlijks overgedragen worden indien het budget niet volledig opgebruikt is.

De Sportdienst en de Sportraad hebben samen de reglementen geëvalueerd en aangepast. De werkgroep kwam samen op volgende momenten: 25/9, 17/10, 13/11, 28/11 en 19/12.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Volgnummer: MJP000365

Voorziene budget: 15 000 euro

Budgetcode 6640000/BEL/0740 - Investeringsubsidie sportverenigingen - accommodatie sportverenigingen

Beleidsinformatie

BD000002: We versterken de verbondenheid, stimuleren ontmoeting en geven bewoners kansen om zicht te ontplooiën

AP000019: De Turnhoutse sportclubs zijn onze beste ambassadeurs. We willen de clubs en hun vele vrijwilligers ondersteunen en hen versterken in hun werking.

AC000196: We bieden financiële ondersteuning aan sportverenigingen voor het realiseren van private sportinfrastructuur. Daarnaast analyseren we het bestaande reglement en stemmen we dit af op gelijkaardige reglementen in de andere vrijetijdssectoren

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Voorwerp van de subsidie

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, kan een subsidie worden toegekend aan sportverenigingen voor het de bouw of renovatie van infrastructuurwerken of de aankoop van sportspecifieke installaties.

Artikel 2

Looptijd

Dit reglement start op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3

Voorwaarden

A. De aanvrager

De aanvrager moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- Erkend zijn als Turnhoutse sportvereniging zonder winstoogmerk of beroepsdoeleinden en het vzw statuut bezitten
- Minimaal 20 actieve leden hebben die deelnemen aan een dergelijke competitie of demonstratie
- Een recreatief of competitief sportaanbod hebben dat hoofdzakelijk plaats vindt op het grondgebied van Turnhout
- De sportvereniging is zelf bouwheer en heeft eigen financiële middelen of de sportvereniging moet in hoofdzaak eigenaar of beheerder zijn van de gronden, infrastructuur of het goed waarvoor de subsidie bestemd is, is hoofdgebruiker en staat zelf in voor het onderhoud van het gebouw.
- Een controle door de Sportdienst, noodzakelijk voor uitvoering van dit reglement, toestaan

B. De sportinfrastructuur

Onder 'sportinfrastructuur' wordt verstaan:

- een gebouw of een gedeelte ervan dat gebruikt wordt voor de beoefening van de sportactiviteiten, bijhorende sanitaire voorzieningen, bergruimtes voor sportmateriaal en dergelijke die deel uitmaken van dat gebouw.
- een vaste sporttechnische voorziening die noodzakelijk is voor de uitoefening van de sporttak of verplicht door de sportfederatie én die 'vast' onderdeel uitmaakt van de sportinfrastructuur (bv basketbalinstallatie, springbalken in een ruitshal, biljarttafel, vaste voetbalgoal, ...)
- een sportterrein dat als speelveld of oefenveld gebruikt wordt voor de beoefening van de door de vereniging beoefende sport.

Gelegen op het grondgebied van Turnhout dat door de sportvereniging in gebruik genomen wordt in functie van haar sportieve werking én het beoefenen van haar sportactiviteiten door haar leden.

Uitzonderingen hierop zijn:

- aan derden permanent verhuurde of ter beschikking gestelde gebouwen (of gedeelten daarvan)
- cafetaria's en/of horecavoorzieningen
- ruimtes die aangewend kunnen worden voor commerciële doeleinden

C. Eigendomsstructuur

De sportvereniging moet op het moment van indiening van de subsidieaanvraag:

- ofwel eigenaar zijn van de sportinfrastructuur
- ofwel de sportinfrastructuur nog voor tenminste 5 jaar in erfpacht hebben
- ofwel de sportinfrastructuur nog voor tenminste 5 jaar onafgebroken in huur hebben bij aankoop van sportspecifieke installaties en tenminste 9 jaar onafgebroken in huur hebben bij renovatie of nieuwbouwprojecten en waarbij de sportvereniging zelf instaat voor het onderhoud van de infrastructuur.

Om de hierboven vermelde voorwaarden te bewijzen dienen stukken uit de erfpacht of huurovereenkomst te worden voorgelegd.

Sportverenigingen die de infrastructuur huren of in erfpacht hebben, voorzien een ondertekende verklaring van de eigenaar die zich akkoord verklaart met de voorziene werken.

D. De Aanvraag

De sportvereniging kan op ieder moment een aanvraag indienen voor dit reglement.

E. De Werken

De werken moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- De werken mogen nog niet gestart zijn op het moment van de aanvraag tenzij op advies van de brandweer of na een noodgeval. Een noodgeval staat gelijk aan een zeer dringende situatie of een uitzonderlijke omstandigheid waarbij telkens snel gehandeld moet worden.

In dat geval moet de **nood en oorzaak van de nood** duidelijk beschreven en gemotiveerd worden en deze zal ter advies voorgelegd worden aan de Turnhoutse sportraad alvorens het college van burgemeester en schepenen een beslissing neemt over een principiële subsidiëring.

- Voor de uitvoering van de werken moet een omgevingsvergunning verkregen zijn.

Artikel 4

Toepassingsgebied van de werken

De infrastructuurwerken zijn noodzakelijk voor de continuïteit en/of de verbetering/uitbreiding van de globale sportwerking van de club en hebben betrekking op veiligheid, hygiëne, toegankelijkheid, duurzaamheid, energiebesparing of efficiënter gebruik van sportinfrastructuur. De investeringen die in aanmerking komen voor de subsidie, zijn:

- nieuwbouw of oprichtingswerken van infrastructuur
- grondige renovatiewerken van bestaande infrastructuur
- uitbreidingswerken van bestaande infrastructuur
- aanleg, heraanleg of renovatieve ingrepen van/aan sportterreinen

Volgende kosten komen in aanmerking voor de subsidie:

1. Uitvoeren van renovatiewerken, oprichtingswerken/nieuwbouw of uitbreidingswerken van/aan het gebouw of de vaste onderdelen van het gebouw

- Volgende inrichtingskosten: isolatie, verwarming, elektriciteitswerken (m.i.v. buitenverlichting), aanleg gasleiding, waterleidingen, bezettingen, ramen, deuren, beglazing, bevoering, sanitaire uitrusting (installaties en toestellen).
- Kosten m.b.t. ontwerp en studies
- Aankoop of aanpassingswerken van/aan vaste sporttechnische voorzieningen.

2. Aanleg, heraanleg of renovatieve ingrepen van/aan sportterreinen:

- Aanleg van een nieuw sportterrein
- Volledige heraanleg van een bestaand terrein
- Grote renovatieve ingrepen ivf herstel/verbetering van het terrein die niet tot het jaarlijks/wederkerend/structureel onderhoud van een terrein behoren.
- De werken aan sportterreinen omvatten ook noodzakelijke toebehoren zoals verlichting, omheining, doelen, dug out, drainage,... die deel uitmaken van het terrein en noodzakelijk zijn in functie van de sportbeoefening (training/competitie).

Volgende kosten komen niet in aanmerking voor de subsidie:

Kosten voor allerlei vergunningen, werkuren vrijwilligers, aankoop gereedschap, opsmuk- en verfraaiingswerken, kosten voor cafetaria/horeca, de roerende uitrusting van het sportlokaal zoals het meubilair - elektrische apparaten - kook en eetgerei, tapinstallatie - speciale verlichtingsinstallaties - radio's en andere hifi apparatuur – hardware/software, onderhoudskosten, onderhoudsproducten en onderhoudsgerief, het gewone huurderonderhoud of eigenaaronderhoud. Deze opsomming is niet limitatief.

Artikel 5

Bedrag van de subsidie

- Investeringsdossiers die minder dan 10 000 euro bedragen, komen niet in aanmerking
- Het subsidiebedrag bedraagt 25% van het totaal aanvaarde bedrag van de investering (inclusief BTW tenzij de subsidierekker BTW-plichtig is en de BTW kan recupereren, in welk geval de BTW niet in aanmerking genomen wordt.)
- Een zelfde sportvereniging kan, verspreid over een periode van 10 jaar, maximaal 25 000 euro subsidie per project ontvangen, waarvan 10 000 euro in jaar 1, 10 000 euro in jaar 2 en 5 000 euro in jaar 3.

- Voor de bepaling van het subsidiebedrag worden enkel facturen in rekening genomen op naam van de sportvereniging en die verwijzen naar de te subsidiëren werken. Betaling van de facturen moeten gestaafd worden door een betalingsbewijs.

Artikel 6

Beoordeling van de aanvraag

Een aanvraag kan op iedere moment ingediend worden. De sportvereniging wordt op de hoogte gebacht van ontvangst van hun aanvraag. De Sportdienst beoordeelt het project in samenspraak met de relevante stadsdiensten en vraagt advies aan de Turnhoutse Sportraad. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de aanvaarding van de aanvraag.

Na realisatie van het project dient de sportvereniging een volledig afrekeningdossier in te dienen bij de Sportdienst. De uitgevoerde, gecontroleerde en in orde bevonden projecten worden beoordeeld op basis van ingediende facturen, verantwoording, bewijsstukken (inclusief betalingsbewijs) en eventueel een plaatsbezoek. Op basis hiervan wordt het subsidiebedrag bepaald. De Sportdienst rapporteert en vraagt advies aan relevante stadsdiensten en de Turnhoutse Sportraad. De Sportdienst legt de afrekening met het bepaalde subsidiebedrag voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7

Controle op de aanwending

Iedere begunstigde van een subsidie moet deze gebruiken voor het doel waarvoor zij is toegekend. Het gemeentebestuur, of een afgevaardigde, hebben steeds toegang tot alle informatie betreffende de subsidie en het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende sportvereniging voor dat betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit geregementeerde subsidie.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

15 **2020_GR_00015** **Subsidiereglement sportverenigingen - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

We geven financiële ondersteuning aan sportverenigingen op basis van een subsidiereglement.

Argumentatie

Het subsidiereglement bevat volgende hoofdstukken

- DEEL I - werkingssubsidie deel KWANTITEIT
- DEEL II - werkingssubsidie deel KWALITEIT
- DEEL III - werkingssubsidie KWALITEITSVOL TRAINERSKADER
- DEEL IV - werkingssubsidie JEUGDBELEID
- DEEL V - OPLEIDINGEN
- DEEL VI - G-SPORT

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Volgnummer: MJP000370

Voorziene budget: 103.500 euro

Budgetcode 6490000/BEL/0740 - Subsidies sportverenigingen

Beleidsinformatie

BD000002: We versterken de verbondenheid, stimuleren ontmoeting en geven bewoners kansen om zicht te ontplooiën

AP000019: De Turnhoutse sportclubs zijn onze beste ambassadeurs. We willen de clubs en hun vele vrijwilligers ondersteunen en hen versterken in hun werking.

AC000197: We voorzien een financiële ondersteuning van de Turnhoutse sportverenigingen op basis van een subsidiereglement

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Voorwerp van de subsidie

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, kan een subsidie worden toegekend aan sportverenigingen voor de ondersteuning van hun werking, waarvan 40% van de subsidie wordt uitgekeerd aan de sportverenigingen op basis van kwantiteitscriteria en 60% van de subsidie wordt uitgekeerd aan sportverenigingen op basis van kwaliteitscriteria opgenomen in dit reglement.

Artikel 2

Looptijd

Dit reglement start op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3

Aanvraag

De subsidiëring van het huidig werkingsjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de sportvereniging m.b.t. het voorgaande werkingsjaar (1 juli jaar x-1 tot en met 30 juni jaar x). De aanvraag moet ingediend worden voor 10 september van jaar x. De subsidie wordt steeds in jaar x toegekend en uitbetaald.

Meer informatie alsook het aanvraagformulier kan ten alle tijden opgevraagd worden bij de Sportdienst.

Stad Turnhout – Sportdienst

Campus Blairon 200

2300 Turnhout

Artikel 4 **Beslissing over de toekenning of weigering**

De Sportdienst beoordeelt de aanvragen en maakt op basis van de aangeleverde verantwoordingsstukken, een voorstel van toekenning van de subsidie op, waarna het advies vraagt aan de Turnhoutse Sportraad. Het college van burgemeester en schepenen beslist, op basis van het voorstel, over de toekenning van de subsidie.

Artikel 5 **Betaling**

De subsidie wordt uitbetaald binnen de 2 maanden nadat het college van burgemeester en schepenen ze heeft toegekend. De subsidie wordt uitbetaald op het bankrekeningnummer dat werd meegedeeld door de aanvrager.

Artikel 6 **Controle op de aanwending**

Iedere begunstigde van een subsidie moet deze gebruiken voor het doel waarvoor zij is toegekend. Het gemeentebestuur, of een afgevaardigde, hebben steeds toegang tot alle informatie betreffende de subsidie en het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende sportvereniging voor dat betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit gereguleerde subsidie.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Artikel 7 **Voorwaarde om in aanmerking te komen**

Om voor deze subsidie in aanmerking te komen moet de vereniging voldoen aan de volgende voorwaarden:

- De sportvereniging is erkend door het lokaal bestuur Turnhout (reglement erkenning) en wordt daarin gedefinieerd als sportvereniging type 1.
- De sportvereniging telt minstens 10 actieve leden op moment van de subsidie-aanvraag.
- De sportvereniging telt minstens 1 jaar werking – bijkomend kan een sportvereniging geen subsidie ontvangen in hetzelfde werkingsjaar wanneer zij een subsidie 'startende sportvereniging' heeft ontvangen.
- Gedeeltelijke subsidie wanneer de sportvereniging 'type 3' is:
 - Wanneer de sportvereniging zowel een wekelijkse werking heeft alsook activiteiten, evenementen en/of lessenreeksen organiseert, wordt de volgende logica gevolgd:
 - Aangesloten leden die deelnemen aan wekelijkse trainingsmomenten worden geplaatst bij deel I, punt 2 'aantal effectieve leden'
 - Wat betreft activiteiten, lessenreeks en/of evenementen worden geplaatst bij deel II, doelstelling 3 'divers activiteitenaanbod'

Specifieke voorwaarden om in aanmerking te komen voor deel IV jeugdbeleid

- De sportvereniging telt minstens 10 actieve jeugdleden.

Specifieke voorwaarden om in aanmerking te komen voor deel VI G-sport

- De sportvereniging vraagt voor de G-werking geen subsidie aan bij Sport.Vlaanderen

Artikel 8

De subsidie wordt bepaald door volgende delen en doelstellingen

DEEL I – werkingssubsidie deel KWANTITEIT

Deel I van dit subsidiereglement verdeelt een subsidie op basis van kwantitatieve criteria. Van de voorziene kredieten zal er 22,5% verdeeld worden over volgende 3 kwantitatieve parameters: huurkost, aantal effectieve leden en aantal competitieploegen.

Waarvan huurkost

Binnen deel I wordt er 50% verdeeld op basis van de reële huurkost van de accommodatie die nodig is om actief de eigen sporttak te beoefenen.

- Enkel sportverenigingen die geen gebruik maken van stedelijke sportinfrastructuren voor het aanbieden van hun sporttak komen in aanmerking voor deze kwantiteitscriteria.
- Sportverenigingen die een convenant of erfpachtovereenkomst hebben met de stad Turnhout komen wel in aanmerking voor deze kwantiteitscriteria.
- Indien een vereniging facturen kan voorleggen die zij dienden te betalen voor sportaccommodatie noodzakelijk om hun sportbeoefening uit te oefenen, komen deze in aanmerking voor deze kwantiteitscriteria.
- Indien een vereniging eigenaar is van de accommodatie of de reële huurkost niet kan aantonen, wordt de berekening gemaakt op basis van de huurkost van de stedelijke accommodatie mits aanlevering van de juiste gegevens.
- Voor sportverenigingen die hun accommodatie huren van een andere organisatie (bvba, cvba, nv, ...), maar waarbij het adres en/of de bestuursleden dezelfde zijn als bij de eigenlijke sportvereniging, worden deze huurgelden voor accommodatie niet in rekening gebracht.
- Sportverenigingen waarbij de leden nog extra moeten betalen voor de huur van een veld/lokaal/terrein voor het deelnemen aan een trainingsuur/trainingssessie, kunnen deze huur accommodatie niet inbrengen.
- Wanneer de sportvereniging een sportlokaal afhuurt voor een heel sportjaar voor een forfaitaire huurprijs, dan worden de inkomsten door onderverhuur in mindering gebracht (dit is enkel voor sportverenigingen die geen eigenaar zijn en geldt niet voor sportvereniging die per trainingsuur een vergoeding betalen).

Waarvan effectieve leden

Binnen deel I wordt er 40% verdeeld over het aantal effectieve leden in een sportvereniging.

a. Het effectief ledenaantal moet aangetoond worden met een officiële ledenlijst afgedrukt en gedateerd op een datum die in de periode van de subsidie valt.

Waarvan competitieploegen

Binnen deel I wordt er 10% verdeeld over het aantal effectieve competitieploegen actief in Turnhoutse sportverenigingen.

- Een competitieploeg is een groep leden die onder leiding van een gediplomeerde trainer en/of ervaringsdeskundige minimum 10x per seizoen deelneemt aan een door een bond/liga/federatie ingerichte competitie.

- De werking van de competitieploeg dient aangetoond te worden door het bijvoegen van een kalender of bewijs van inschrijving bij de desbetreffende bond/liga/federatie.
- Voor individuele sporten of ploegsporten waarvan de groep leden uit minder dan 5 leden bedraagt (bijvoorbeeld badminton, tennis, tafeltennis, zwemmen, atletiek, ...) vragen het we het totaal aantal competitiesporters. Per 5 competitiesporters wordt er 1 punt gerekend als deze competitiesporters meer dan 10x/jaar deelnemen aan een competitie/wedstrijden.
- De deelname van de competitiesporters dient aangetoond te worden door het bijvoegen van een kalender of bewijs van inschrijving bij de desbetreffende bond/liga/federatie.

DEEL II – werkingssubsidie deel KWALITEIT

Deel II van dit subsidiereglement tracht bij te dragen tot de kwalitatieve verbetering van de Turnhoutse sportverenigingen. Van de voorziene kredieten zal er 35% verdeeld worden op basis van kwalitatieve criteria.

De subsidie wordt bepaald door de beoordeling van de werking van de sportvereniging op het vlak van de 4 hieronder beschreven doelstellingen. De beoordeling gebeurt op basis van een aantal kwaliteitscriteria per doelstelling waaraan de sportvereniging dient te voldoen. De kwaliteitscriteria worden geobjectiveerd door parameters (meer info bij 'verantwoordingsstukken') teneinde de beoordeling om te zetten in een subsidiebedrag.

Doelstelling 1:

Doelstelling 1: de sportvereniging is goed gestructureerd	Verantwoordingsstukken	Aantal punten
1.1 De sportvereniging kan een organogram voorleggen	Het organogram bevat 5 verschillende functies (2p) en verschillende verantwoordelijkheden per functie (2p) met hun contactgegevens (1p)	5 punten
1.2 Er is een sportverenigingsplan dat ook gecommuniceerd wordt	Er is een sportverenigingsplan met voldoende inhoud (missie, visie, doelstellingen, verantwoordelijkheden, jaarplanning, lange termijn planning, ...) (3p) en het wordt actief gecommuniceerd naar de leden (via website, op jaarlijkse vergadering, ...) (2p)	5 punten
1.3 De sportvereniging is georganiseerd in een vzw-structuur	De vzw is terug te vinden in het Belgisch Staatsblad	2,5 punten
1.4 De sportvereniging is aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie	De opgegeven erkende Vlaamse Sportfederatie is terug te vinden op de lijst van Sport Vlaanderen	2,5 punten
1.5 De sportvereniging heeft een beleid omtrent de ontvangst en de opvolging van nieuwe leden	Toon aan met een aparte brochure voor nieuwe leden, een persoon die zich specifiek bezig houdt met de ontvangst en integratie van nieuwe leden	5 punten
1.6 De sportvereniging gebruikt doelgerichte communicatiekanalen (zowel intern als extern)	De sportvereniging toont zowel 1 intern (2,5p) als 1 extern (2,5p) doelgericht communicatiekanaal aan	5 punten

Doelstelling 2:

Doelstelling 2: de sportvereniging voert een actief doelgroepenbeleid	Verantwoordingsstukken	Aantal punten
2.1 De sportvereniging communiceert actief het gebruik van de UiTPAS aan kansentariëf	de sportvereniging toont aan hoe ze dit actief communiceren	5 punten
2.2 De sportvereniging voert een actief doelgroepenbeleid	10 punten per actie waarbij de sportvereniging een specifieke doelgroep aanspreekt (maximum 2 acties)	20 punten

Doelstelling 3:

Doelstelling 3 : de sportvereniging heeft een divers activiteiteenaanbod	Verantwoordingsstukken	Aantal punten
3.1 De sportvereniging richt zelf kampen, stages, wedstrijden, tornooien, interclubs in buiten de reguliere competitie toegankelijk voor meerdere doelgroepen	1p voor eendaagse organisatie, 2p voor meerdaagse organisatie, 3p voor meerdaagse organisatie met overnachting	max 10 punten
3.2 De sportvereniging organiseert niet-sportieve nevenactiviteiten	1p per samenwerking	max 5 punten
3.3 de sportvereniging verleent haar sportieve medewerking aan organisaties van het eigen stadsbestuur, Sport.Vlaanderen, Moev, ...	1p per samenwerking	5 punten
3.4 De sportvereniging doet extra inspanning naar het aantrekken van nieuwe leden en organiseert door extra activiteiten voor niet-leden.	2,5 punt per organisatie specifiek gericht op het aantrekken van nieuwe leden	5 punten

Doelstelling 4:

Doelstelling 4 : de sportvereniging voert een verantwoord sportbeleid	Verantwoordingsstukken	Aantal punten
4.1 De sportvereniging neemt acties ifv ethisch verantwoord sporten	<ul style="list-style-type: none"> - de sportvereniging heeft een API (2p) - de sportvereniging heeft regels inzake fair play en positief coachen (2p) - de sportvereniging werkt nog op een andere manier rond ethisch verantwoord sporten (1p) 	5 punten
4.2 De sportvereniging neemt acties ifv medisch verantwoord sporten	<ul style="list-style-type: none"> - De trainers zijn op de hoogte van richtlijnen ifv het omgaan met sportongevallen en/of richtlijnen ifv blessurepreventie (2p) - er zijn trainers of sportbegeleiders die beschikken over een geldend EHBO diploma (2x 1p) - er is een AED toestel binnen de 500 meter rond de infrastructuur (1p) 	5 punten

4.3 De sportvereniging neemt acties ifv een duurzaam sportbeleid	de sportclub neemt acties afvalbeheer (bv. Ecosportief), sorteren, energie maatregelen, vervoersplan, sensibiliseringsacties, ...	5 punten (2,5p/specifieke actie)
4.4 De sportvereniging heeft een deontologische code	de sportvereniging heeft een deontologische code specifiek voor leden (2,5p), trainers (2,5p), ouders (2,5) en bezoekers (2,5p)	10 punten

DEEL III – werkingssubsidie kwaliteitsvol trainerskader

Deel III van het subsidiereglement tracht bij te dragen tot de verhogen van een kwaliteitsvol trainerskader binnen de Turnhoutse sportverenigingen. Van de voorziene kredieten zal er 22,5% verdeeld worden op basis van een quotering van de trainersdiploma's.

Doelstelling 1: De sportvereniging heeft een kwaliteitsvol trainerskader

	Verantwoordingsstukken	Aantal punten
Het wekelijks trainingsaanbod wordt verzorgd door een kwalitatieve trainer die gequoteerd wordt op basis van zijn/haar erkend trainersdiploma.	Trainersdiploma's worden gequoteerd aan de hand van de assimilatietafel van de Vlaamse Trainersschool of na bespreking in de werkgroep subsidies.	
- Er wordt enkel 1 hoofdtrainer/ trainingsgroep in rekening gebracht.	Volgende puntenverdeling wordt gehanteerd:	5 punten
- Het aantal punten dat verbonden is met desbetreffend diplomaniveau wordt vermenigvuldigd met het aantal uren training/week gegeven door de hoofdtrainer van een trainingsgroep.	- VTS-toptrainer of regent/bachelor LO met trainer A of licentiaat/master LO met trainer B:	4 punten
- Deze trainers hebben in het respectievelijke seizoen meer dan 50 % van het totaal aantal trainingen verzorgd van de trainingsgroep(en) waaraan ze verbonden zijn.	- VTS trainer A of regent/bachelor LO met trainer B of licentiaat/master LO:	3punten
- Indien er meerdere hoofdtrainers zijn, moet dit gemotiveerd worden vanuit de sportvereniging.	- VTS trainer B of regent/bachelor LO:	2,5 punten
- Competitie-uren worden bij dit item niet in rekening gebracht.	- VTS instructeur B:	2punten
	- VTS initiator	1 punt
	- VTS Aspirant Initiator of VTS bewegingsanimator:	0,5 punten
	- Ervaringsdeskundige in de desbetreffende sport (aan te tonen):	

DEEL IV – werkingssubsidie JEUGDBELEID

Deel IV van dit subsidiereglement verdeelt een subsidie op basis van kwalitatieve criteria. Van de voorziene kredieten zal er 10% verdeeld worden over 2 kwalitatieve criteria die tot doel hebben het jeugdbeleid in de sportvereniging te verhogen.

Doelstelling 1 : De sportvereniging heeft een jeugdsportcoördinator	Verantwoordingsstukken	Aantal punten
De sportvereniging werkt actief met een jeugdsportcoördinator of jeugdsportcoördinatoren	Er komen maximum 2 jeugdsportcoördinatoren per sportvereniging in aanmerking en dit bij minimum van 30 jeugdleden per jeugdsportcoördinator. De jeugdsportcoördinator moet gekend zijn bij de leden (via bijvoorbeeld organogram, website, clubblad, ...) vooraleer de punten toegekend kunnen worden.	Maximum 20 punten
Doelstelling 2: De sportvereniging heeft een actieve jeugdwerking	Verantwoordingsstukken	Aantal punten
2.1 De sportvereniging heeft een geactualiseerd jeugdsportbeleidsplan waarin de leerlijnen en de evoluties van de jeugdsportleden beschreven staan	-10 punten specifiek voor de technische leerlijn opgesplitst per leeftijdscategorie -10 punten voor een jeugdsportbeleid met een missie/visie en specifieke doelstellingen	20 punten
2.2 De sportvereniging heeft afvaardiging van het jeugdbestuur in het hoofdbestuur of heeft een apart jeugdbestuur		5 punten

DEEL V – Opleidingen

Deel V van dit subsidiereglement voorziet een terugbetaling van de gemaakte kosten voor opleidingen door leden van de sportvereniging. Van de voorziene kredieten zal er 5% verdeeld worden op basis van de reële kostprijs. Het eventuele restbedrag wordt toegevoegd aan DEEL III – kwaliteitscriteria.

	Verantwoordingsstukken	Bedrag
Doelstelling 1: de sportvereniging moedigt zijn trainers en bestuursleden aan om vorming te volgen.	De terugbetaling van de totale inschrijvingskost van opleidingen en bijscholingen van trainers of bestuursleden van Turnhoutse sportverenigingen, indien deze aangetoond kunnen worden door een deelname- EN betalingsbewijs . Enkel opleidingen en bijscholingen die een meerwaarde betekenen voor het functioneren van de trainers of	Er wordt een maximum van 350 euro per persoon per opleiding of bijscholing bepaald.

	bestuursleden binnen zijn/haar functie binnen de club, komen in aanmerking.	
Doelstelling 2: de sportvereniging organiseert zelf een opleiding of bijscholing	<p>de sportvereniging organiseert zelf een opleiding of bijscholing voor zijn trainers, bestuursleden, leden of ouders.</p> <p>De terugbetaling van de kosten die verbonden zijn aan de organisatie van vormingen, opleidingen, infoavonden, bijscholingen en voorbeeldlessen met het oog op de kwaliteitsverhoging van eigen sportvereniging.</p> <p>De werkgroep 'Erkenningen en subsidies' van de Turnhoutse Sportraad oordeelt over de kosten die in aanmerking komen. Dit zijn o.a. het aantrekken van een lesgever/toptrainer, promotiemateriaal, accommodatiekosten, handboeken, diploma's, ...</p>	

DEEL VI – G-SPORT

Deel IV van dit subsidiereglement tracht bij te dragen tot het hebben van G-sporters en het voorzien van een specifiek aanbod voor G-sporters in Turnhoutse sportverenigingen. Van de voorziene kredieten zal er 10% verdeeld worden op basis van volgende afspraken:

Doelstelling 1: de sportvereniging heeft een aanbod voor G-sporters

	Verantwoordingsstukken	Aantal punten
Aantal aangesloten G-sporters	1 punt per aangesloten G-sporter in de sportvereniging (met een minimum van 6 G-sporters om in aanmerking te komen)	Geen maximum bepaald
Aantal ingerichte trainingen/week	10 punten voor een uur training/week onder leiding van een (sport)gekwalificeerde begeleider of ervaringsdeskundige met betrekking tot de doelgroep (na advies sportraad)	Geen maximum bepaald

16 2020_GR_00016 **Subsidiereglement basissubsidie aan het jeugdwerk -
Goedkeuring
VERDAAGD**

Beschrijving

Aanleiding en context

Gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2014: goedkeuring van de erkenningsvoorwaarden voor het lokaal jeugdwerk en de subsidiereglementen jeugdwerk.

en

2018_GR_00027 - Subsidiereglementen Jeugd: aanpassingen - Goedkeuring

Goedgekeurd door orgaan: Gemeenteraad - [Zitting op 26/03/2018 19:30](#)

Argumentatie

Dit gaat over de reglementen basissubsidies aan het jeugdwerk, met betrekking op Meerjarenplan 2020-2025.

Deze reglementen kennen een duurtijd van 6 jaar, enkel indien er wijzigingen komen binnen die periode komen de gewijzigde reglementen op de raad.

Er zijn geen aanpassingen in dit reglement.

Juridische grond

Vlaams decreet van 6 juli 2012, houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De uitkering van de subsidies gebeurt steeds binnen de perken van de budgetten voorzien in het Meerjarenplan.

Basissubsidie aan het jeugdwerk: volgnummer MJP000457 - "basissubsidie jeugdverenigingen" 6490000/BEL/0750 € 20.136 per jaar

Beleidsinformatie

BD000001 We voeren een sociaal beleid voor iedereen, zichtbaar in alle levensdomeinen met aandacht voor de kwetsbare burger

AP000015 We zetten ons in voor alle Turnhoutse kinderen en jongeren

AC000158 We blijven financiële ondersteuning verlenen aan jeugdverenigingen en verenigden. We bekijken opnieuw de subsidievoorwaarden en passen deze aan de noden aan

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Er wordt gevraagd om in alle reglementen de begrippen toelage en subsidie niet door elkaar te gebruiken.

Wanneer de stad een financiële ondersteuning geeft aan een persoon of organisatie waarvan zij een prestatie (activiteit) verwacht, dient het begrip subsidie te worden gebruikt.

Daarom het voorstel om in het besluit + bijlagen het begrip toelage(n) te vervangen door subsidie(s).

(uitzondering: bij de vermelding van de wet van 14/11/1983, waar het woord toelagen moet blijven staan.)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de *reglementen voor basissubsidie jeugdwerk* goed.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Bundeling van de erkenningsvoorwaarden en subsidiereglementen jeugd zit in bijlage. Wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Artikel 2

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, worden basissubsidies uitgekeerd aan jeugdwerkinitiatieven op grond van onderhavig reglement.

Artikel 3

Dit reglement is aanvullend op de wet betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, van 14/11/1983 en de gemeenteraadsbeslissing d.d 24/01/1994 hieromtrent.

Artikel 4

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van basissubsidies dienen de jeugdwerkinitiatieven aan alle volgende voorwaarden te voldoen:

- erkend zijn als lokaal jeugdwerkinitiatief door de stad Turnhout.
- initiatieven die voor hun reguliere werking ad nominatum gesubsidieerd worden worden uitgesloten van deze subsidie.
- een schriftelijke aanvraag indienen, op een daartoe bestemd en volledig ingevuld aanvraagformulier, vóór 31 mei van het jaar.

De aanvraag dient gericht te worden aan het Stadsbestuur van Turnhout; Stedelijke jeugddienst Draaiboomstraat 6 in Turnhout.

Artikel 5

Samenwerkingsverbanden tussen verenigingen die apart subsidies ontvangen kunnen niet voor deze subsidiëring in aanmerking komen.

Artikel 6

Het bedrag van de subsidie wordt als volgt berekend: het totale subsidiebedrag dat in het budget voorzien is, wordt gedeeld door het aantal jeugdwerkinitiatieven die recht hebben op deze subsidie. Alle rechthebbenden krijgen een even groot bedrag.

Artikel 7

De subsidie wordt uitbetaald vóór 1 september, mits het gemeentelijke budget werd goedgekeurd door de hogere overheid.

Artikel 8

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van de stedelijke jeugddienst of een gevolmachtigde van het college van burgemeester en schepenen.

Het vaststellen van inbreuken kan leiden tot uitsluiting van deze en andere stedelijke subsidiëring, terugvordering van de verleende subsidie en/of andere sancties waartoe zal besloten worden door het college van burgemeester en schepenen.

17 **2020_GR_00017** **Subsidiereglement werkingssubsidies aan de jeugd- en jongerenbewegingen - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2014: goedkeuring van de erkenningsvoorwaarden voor het lokaal jeugdwerk en de subsidiereglementen jeugdwerk.

en

2018_GR_00027 - Subsidiereglementen Jeugd: aanpassingen - Goedkeuring

Goedgekeurd door orgaan: Gemeenteraad - [Zitting op 26/03/2018 19:30](#)

Argumentatie

Dit gaat over de wijziging *reglementen jeugd: werkingssubsidies jeugd- en jongerenbewegingen*, met betrekking op Meerjarenplan 2020-2025.

Deze reglementen kennen een duurtijd van 6 jaar, enkel indien er wijzigingen komen binnen die periode komen de gewijzigde reglementen op de raad.

Het gaat om aanpassingen en enkele kleine bijstellingen naar praktische uitvoerbaarheid:

- Leeftijdsgrens was al 14 t.e.m. 30 jaar. Voor de duidelijkheid hebben we waar eerst vermeld stond 'tot 30 jaar' veranderd naar 'tot 31 jaar'.

- We hebben informatie over privacywet toegevoegd.

Juridische grond

Vlaams decreet van 6 juli 2012, houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Volgnummer MJP000460.

De uitkering van de subsidies gebeurt steeds binnen de perken van de budgetten voorzien in het Meerjarenplan.

Werkingsubsidie aan de jeugd- en jongerenbewegingen: MJP000460 "werkingsubsidie jeugdverenigingen" 6490000/BEL/0750 € 37.755 per jaar

Beleidsinformatie

BD000001 We voeren een sociaal beleid voor iedereen, zichtbaar in alle levensdomeinen met aandacht voor de kwetsbare burger

AP000015 We zetten ons in voor alle Turnhoutse kinderen en jongeren

AC000158 We blijven financiële ondersteuning verlenen aan jeugdverenigingen en verenigden. We bekijken opnieuw de subsidievoorwaarden en passen deze aan de noden aan

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Er wordt gevraagd om in alle reglementen de begrippen toelage en subsidie niet door elkaar te gebruiken.

Wanneer de stad een financiële ondersteuning geeft aan een persoon of organisatie waarvan zij een prestatie (activiteit) verwacht, dient het begrip subsidie te worden gebruikt.

Daarom het voorstel om in het besluit + bijlagen het begrip toelage(n) te vervangen door subsidie(s).

(uitzondering: bij de vermelding van de wet van 14/11/1983, waar het woord toelagen moet blijven staan.)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de *gewijzigde subsidiereglementen jeugdwerk: werkingssubsidies jeugd- en jongerenbewegingen* goed.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Bundeling van de erkenningsvoorwaarden en subsidiereglementen jeugd zit in bijlage. Wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Artikel 2

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, worden werkingssubsidies uitgekeerd aan jeugd- en jongerenbewegingen, op grond van onderhavig reglement.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3

Dit reglement is aanvullend op de wet betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies, van 14/11/1983 en de gemeenteraadsbeslissing d.d 24/01/1994 hieromtrent.

Artikel 4

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van werkingssubsidies dienen de jeugd- en jongerenbewegingen aan alle volgende voorwaarden te voldoen:

- erkend zijn door de stad Turnhout als lokaal jeugdwerkinitiatief. in de categorie jeugd- en jongerenbewegingen.
- initiatieven die voor hun reguliere werking ad nominatum gesubsidieerd worden worden uitgesloten van deze subsidie.
- een schriftelijke aanvraag indienen, op een daartoe bestemd en volledig ingevuld aanvraagformulier, vóór 31 mei van het jaar.
- indien een kamp wordt georganiseerd, een deelnemerslijst* van het kamp indienen, voor 15 september van het jaar.

Deze schriftelijke aanvraag dient gericht te worden aan het stadsbestuur van Turnhout; stedelijke jeugddienst, Draaiboomstraat 6 in Turnhout.

De aanvraag dient op vraag van de jeugdconsulent of zijn afgevaardigde, door de verantwoordelijke van het jeugdwerkinitiatief mondeling te worden toegelicht.

Initiatieven die voor hun reguliere werking ad nominatum gesubsidieerd worden, worden uitgesloten van deze subsidie;

*Deze gegevens zullen worden verwerkt conform de privacyverklaring van lokaal bestuur Turnhout (<https://www.turnhout.be/privacyverklaring>). Indien er iets niet duidelijk is, aarzel niet ons te contacteren.

Artikel 5

Van het totale krediet van de werkingssubsidies is 50% voor de werking tijdens het jaar. De andere 50% is voor de subsidiëring van het jaarlijks kamp.

De verdeling van de subsidies voor de jaarwerking gebeurt volgens dit puntensysteem:

- Er wordt 1 punt gerekend per effectief aangesloten lid (inclusief leiding) onder de 31 jaar.

- Voor specifieke werkingen of deelwerkingen voor kinderen en jongeren met een handicap wordt per lid 1 extra punt gerekend.
- Werkingsmomenten worden onderverdeeld in:
 - wekelijkse werkingen ontvangen 25 punten;
 - tweewekelijkse werkingen ontvangen 12 punten;
 - maandelijkse werkingen ontvangen 5 punten.
- Er worden voor leiding in het bezit van het attest animator in het jeugdwerk, uitgereikt door de afdeling Jeugd van het agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen van de Vlaamse Gemeenschap, 5 punten gerekend. Voor leiding in het bezit van het attest hoofdanimator, uitgereikt door de afdeling Jeugd van het agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen van de Vlaamse Gemeenschap, worden 10 punten gerekend.

Het gedeelte van het budgetkrediet dat werd voorbehouden voor de subsidiëring van de jaarwerking wordt gedeeld door het totaal aantal punten van de verschillende jeugd- en jongerenbewegingen. De waarde van 1 punt wordt vermenigvuldigd met het aantal punten dat een jeugdvereniging behaalde, om de juiste subsidiëring van elk initiatief te bekomen.

De verdeling van de subsidies voor het jaarlijks kamp gebeurt volgens dit puntensysteem:

- Er wordt 1 punt gerekend per effectief aangesloten lid onder de 31 jaar (inclusief leiding) die in een aaneengesloten periode van minimum 5 nachten in de maanden juli en augustus mee op kamp gaan. Elk lid krijgt per jaar slechts punten voor deelname aan één kamp.
- Voor specifieke werkingen of deelwerkingen voor kinderen en jongeren met een handicap wordt per lid 1 extra punt gerekend.

Het gedeelte van het budget dat werd voorbehouden voor de kampsubsidie wordt gedeeld door het totaal aantal punten van de verschillende lokale jeugdwerkinitiatieven. De waarde van 1 punt wordt vermenigvuldigd met het aantal punten dat een jeugdwerkinitiatief behaalde, om de juiste subsidiëring van elk initiatief te bekomen.

Artikel 6

Samenwerkingsverbanden tussen verenigingen die apart subsidies ontvangen kunnen niet voor deze subsidiëring in aanmerking komen.

Artikel 7

De subsidies voor de jaarwerking van het lokaal jeugdwerk worden uitbetaald vóór 30 augustus, mits het gemeentelijke budget werd goedgekeurd door de hogere overheid.

Het gedeelte van deze werkingssubsidies voorbehouden voor de subsidiëring van het jaarlijks kamp, wordt uitbetaald vóór 1 december, mits het gemeentelijk budget werd goedgekeurd door de hogere overheid.

Artikel 8

De werkingssubsidies hebben betrekking op het lopende werkjaar. Als de werking tijdens dat werkjaar stopt, of tijdens een vorig werkjaar gestopt is, moet de vereniging een uitgebreid financieel verslag voorleggen. Uit dit verslag moet blijken welke onkosten uit het verleden eventueel nog in aanmerking komen voor een subsidie in het werkjaar van de aanvraag. Dit financieel verslag moet door een verantwoordelijke van de vereniging toegelicht worden aan de jeugdconsulent of zijn afgevaardigde.

Artikel 9

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van de stedelijke jeugddienst of een gevolmachtigde van het college van burgemeester en schepenen.

Het vaststellen van inbreuken kan leiden tot uitsluiting van deze en andere stedelijke subsidiëring, terugvordering van de verleende subsidie en/of andere sancties waartoe zal besloten worden door het college van burgemeester en schepenen.

18 **2020_GR_00018** **Subsidiereglement bijzondere werkingssubsidies aan het jeugdwerk - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2014: goedkeuring van de erkenningsvoorwaarden voor het lokaal jeugdwerk en de subsidiereglementen jeugdwerk.

en

2018_GR_00027 - Subsidiereglementen Jeugd: aanpassingen - Goedkeuring

Goedgekeurd door orgaan: Gemeenteraad - [Zitting op 26/03/2018 19:30](#)

Argumentatie

Dit gaat over de wijziging voor *reglementen jeugd: bijzondere werkingssubsidies aan het jeugdwerk*, met betrekking op Meerjarenplan 2020-2025.

Deze reglementen kennen een duurtijd van 6 jaar, enkel indien er wijzigingen komen binnen die periode komen de gewijzigde reglementen op de raad.

Het gaat om aanpassingen en enkele kleine bijstellingen naar praktische uitvoerbaarheid:

- Leeftijdsgrens was al 14 t.e.m. 30 jaar. Voor de duidelijkheid hebben we waar eerst vermeld stond 'tot 30 jaar' veranderd naar 'tot 31 jaar'.

- We hebben informatie over privacywet toegevoegd.

- Kadervorming:

een schriftelijke aanvraag indienen, op een daartoe bestemd en volledig ingevuld aanvraagformulier. De aanvraag dient ~~minstens 15 dagen~~ vóór de eerste vormingsdag ingediend te worden bij het Stadsbestuur van Turnhout, Stedelijke jeugddienst; Draaiboomstraat 6 in Turnhout.

- de vorming moet leiden tot een attest van animator, hoofdanimator of instructeur of hoofd-instructeur in het jeugdwerk, uitgereikt door de afdeling Jeugd van het Agentschap Sociaal-Cultureel Werk van de Vlaamse Gemeenschap.

-> Hoofdinspecteur bestaat niet (meer).

- Indien er van de deelnemers een financiële bijdrage wordt gevraagd, krijgen de Uitpas-houders met een kansentarif de voorziene korting van **80 %**. De helft van de gedeelde inkomsten kunnen door de initiatiefnemers worden aangevraagd bij stad Turnhout.

-> vroeger was dit 50%, die voorzien werd vanuit stad Turnhout.

Juridische grond

Vlaams decreet van 6 juli 2012, houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De uitkering van de subsidies gebeurt steeds binnen de perken van de budgetten voorzien in het Meerjarenplan.

Bijzondere werkingssubsidie aan het jeugdwerk: MJP0000458 "Bijzondere werkingssubsidie jeugdwerk" 6490000/BEL/0750 € 20.136 per jaar

Beleidsinformatie

BD000001 We voeren een sociaal beleid voor iedereen, zichtbaar in alle levensdomeinen met aandacht voor de kwetsbare burger

AP000015 We zetten ons in voor alle Turnhoutse kinderen en jongeren

AC000158 We blijven financiële ondersteuning verlenen aan jeugdverenigingen en verenigden. We bekijken opnieuw de subsidievoorwaarden en passen deze aan de noden aan

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Er wordt gevraagd om in alle reglementen de begrippen toelage en subsidie niet door elkaar te gebruiken.

Wanneer de stad een financiële ondersteuning geeft aan een persoon of organisatie waarvan zij een prestatie (activiteit) verwacht, dient het begrip subsidie te worden gebruikt.

Daarom het voorstel om in het besluit + bijlagen het begrip toelage(n) te vervangen door subsidie(s).

(uitzondering: bij de vermelding van de wet van 14/11/1983, waar het woord toelagen moet blijven staan.)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de *gewijzigde subsidiereglementen jeugdwerk: bijzondere werkingssubsidies* goed.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Bundeling van de erkenningsvoorwaarden en subsidiereglementen jeugd zit in bijlage. Wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Artikel 2

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, worden bijzondere werkingssubsidies uitgekeerd aan jeugdwerkinitiatieven, op grond van onderhavig reglement. Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3

Dit reglement is aanvullend op de wet betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, van 14/11/1983 en de gemeenteraadsbeslissing d.d 24/01/1994 hieromtrent.

Artikel 4

De bijzondere werkingssubsidies omvatten subsidies voor kadervorming voor maximum 50 % van het beschikbare budget; subsidies voor startende jeugdwerkinitiatieven voor maximum 25 % van het beschikbare budget en subsidies voor tijdelijke projecten.

Artikel 5

Kadervorming

a) Waar moeten de jeugdwerkinitiatieven aan voldoen?

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van kadervormingsubsidies dienen de jeugdwerkinitiatieven aan alle volgende voorwaarden te voldoen:

- erkend zijn als lokaal jeugdwerkinitiatief door de stad Turnhout of in aanmerking komen voor een startsubsidie;
- een schriftelijke aanvraag indienen, op een daartoe bestemd en volledig ingevuld aanvraagformulier. De aanvraag dient vóór de eerste vormingsdag ingediend te worden bij het Stadsbestuur van Turnhout, Stedelijke jeugddienst; Draaiboomstraat 6 in Turnhout.

De aanvraag vermeldt minimaal de naam, adres en geboortedatum van elke deelnemer alsmede de functie die hij of zij in het aanvragende jeugdwerkinitiatief bekleedt*. Daarnaast wordt de plaats, de datum en een inhoudelijke omschrijving van de cursus of het te behalen attest, vermeld. Het vormingsprogramma, waaruit blijkt dat de vorming beantwoordt aan de gestelde voorwaarden maakt integraal deel uit van de aanvraag. Op vraag van de jeugddienst moet de aanvraag mondeling toegelicht worden aan de jeugdconsulent of zijn afgevaardigde. De aanvraag moet ondertekend worden door de hoofdverantwoordelijke en de secretaris of penningmeester van het aanvragende jeugdwerkinitiatief.

*Deze gegevens zullen worden verwerkt conform de privacyverklaring van lokaal bestuur Turnhout (<https://www.turnhout.be/privacyverklaring>). Indien er iets niet duidelijk is, aarzel niet ons te contacteren.

b) Waar moeten de leden aan voldoen?

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van kadervormingssubsidies dienen de deelnemers aan deze cursussen of examens aan volgende voorwaarden te voldoen:

- minimum 14 en maximum 30 jaar zijn op het moment dat de cursus doorgaat.
- op het moment van de aanvraag lid zijn van het lokaal jeugdwerkinitiatief dat de aanvraag indient.

c) Waar dient de kadervorming aan te voldoen?

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van kadervormingssubsidies dienen de kadervormingscursussen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de vorming moet leiden tot een attest van animator, hoofdanimator of instructeur in het jeugdwerk, uitgereikt door de afdeling Jeugd van het Agentschap Sociaal-Cultureel Werk van de Vlaamse Gemeenschap. Indien dit niet het geval is moet de vorming gericht zijn op de verbetering van de kwaliteit van het jeugdwerkinitiatief en, en als dusdanig door de stedelijke jeugddienst positief beoordeeld worden;
- elk vormingsprogramma moet minstens 6 uur werkelijke vorming omvatten;
- enkel kadervorming die plaatsvindt tussen 1/9 van het vorige budgetjaar en 31/8 van het lopende budgetjaar komt voor subsidiëring in aanmerking.

Binnen de maand na de laatste aangevraagde vorming dienen de aanvragende initiatieven de nodige bewijsstukken af te leveren waaruit blijkt dat de inrichtende organisatie en de vorming erkend zijn door de Vlaamse Gemeenschap; hoeveel inschrijvingsgeld en verblijfkosten werden betaald aan de inrichtende organisatie en dat de cursus effectief werd bijgewoond door de deelnemers die in de aanvraag werden vermeld. Hiertoe wordt per vorming een voorgedrukt attest van deelneming volledig ingevuld en door de inrichter ondertekend.

De subsidie bedraagt maximum 75% van de totale kostprijs van de vormingen die leiden tot een attest van animator, hoofdanimator, instructeur of hoofdinstructeur in het jeugdwerk, uitgereikt door de afdeling Jeugd van het Agentschap Sociaal-Cultureel Werk van de Vlaamse Gemeenschap. Voor de andere vormingen bedraagt de maximale subsidie 50 % van de totale kostprijs met een maximum van 150 euro per vorming.

Na controle van de binnengebrachte bewijsstukken wordt de subsidie uitgekeerd vóór 1 december.

Artikel 6

Startende lokale jeugdwerkinitiatieven

Voor lokale jeugdwerkinitiatieven in de startfase van een blijvende werking kan een subsidie verkregen worden als aan alle onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

- De subsidie kan aangevraagd worden door jeugdgroepen of individuen met een nieuw jeugdwerkinitiatief met een permanent karakter voor kinderen of jongeren;
- De doelgroep van deze startende initiatieven dienen in hoofdzaak Turnhoutse kinderen of jongeren te zijn, rekening houdend met de leeftijdsgrens van 3 tot en met 30 jaar;
- Beantwoorden aan de definitie van jeugdwerk zoals gesteld in het decreet van 6 juli 2012, "houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid", zijnde: Sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door kinderen en jongeren van drie tot en met dertig jaar, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan deelnemen op vrijwillige basis en dat wordt georganiseerd door jongeren, particuliere jeugdverenigingen, gemeentelijke openbare besturen of de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

De subsidiëring van een startend initiatief is beperkt tot twee werkjaren. Nadien kan het initiatief terugvallen op reguliere subsidies, mits te voldoen aan de geldende criteria.

De aanvragende organisatie dient een schriftelijke aanvraag in op een daartoe bestemd en volledig ingevuld aanvraagformulier. Deze aanvraag wordt ingediend bij het stadsbestuur van Turnhout; Stedelijke jeugddienst, Draaiboomstraat 6 in Turnhout.

In de aanvraag wordt naast een gedetailleerde raming van inkomsten en uitgaven een uitvoerige inhoudelijke beschrijving en motivering voor het startend initiatief opgenomen. De inhoudelijke beschrijving heeft betrekking op de doelstellingen, geplande activiteiten, methodieken, technieken en een uitvoerige omschrijving van de doelgroep. Ook de beoogde resultaten moeten in de aanvraag duidelijk omschreven worden. De aanvraag moet ondertekend worden door de hoofdverantwoordelijke en de secretaris of penningmeester van het aanvragende initiatief.

Op vraag van de jeugddienst moet deze aanvraag mondeling toegelicht worden aan de jeugdconsulent of zijn afgevaardigde.

De stedelijke jeugddienst onderzoekt elke aanvraag en zal binnen een termijn van 2 maanden advies uitbrengen aan het college van burgemeester en schepenen, waarna de aanvrager binnen de termijn van 1 maand in kennis wordt gesteld van de beslissing terzake.

De gemeentelijke subsidie bedraagt maximum 2 000 euro per startend initiatief.

Enkel startende initiatieven die van start gaan tussen 1 september van het vorige budgetjaar en 31 augustus van het huidige budgetjaar komen voor deze subsidiëring in aanmerking.

Artikel 7 **Tijdelijke projecten**

Voor tijdelijke projecten kan een subsidie verkregen worden als aan alle onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

De aanvragende organisaties of diensten kunnen zijn:

- de stedelijke jeugdraad.
- het jeugdwelzijnsoverleg.
- organisaties die lid zijn van de algemene vergadering van de stedelijke jeugdraad of jeugdwelzijnsoverleg.
- andere jeugdgroepen die een project voor kinderen of jongeren wensen op te zetten.
- samenwerkingsverbanden tussen voorgaanden.
- een min-31-jarige inwoner van Turnhout of een informele groep met een meerderheid van inwoners van Turnhout en min-31-jarigen.

Voorwaarden waaraan de projecten dienen te voldoen zijn:

- De doelgroep van deze projecten dienen in hoofdzaak Turnhoutse kinderen of jongeren te zijn, rekening houdend met de leeftijdsgrens van 3 tot en met 30 jaar.
- Een project dient de normale werking van de organisatie te overstijgen en moet gesitueerd zijn in de doelstellingen en/of acties die zijn opgenomen in het strategisch meerjarenplan van de stad en/of experimenteel, origineel, uitzonderlijk of vernieuwend zijn.
- Een project komt maximum 3 keer in aanmerking voor subsidie. Daarna wordt het beschouwd als reguliere werking.

- Het moet gaan om activiteiten in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan deelnemen op vrijwillige basis.
- Het project moet open staan voor iedereen die tot de doelgroep kan behoren.
- Het project is tijdelijk; dus afgebakend in tijd gedurende maximum één jaar.
- Indien er van de deelnemers een financiële bijdrage wordt gevraagd, krijgen de Uitpas-houders met een kansentarief de voorziene korting van 80 %. De helft van de gederfde inkomsten kunnen door de initiatiefnemers worden aangevraagd bij stad Turnhout.

De aanvragende organisatie dient minimaal één maand voor de aanvang een schriftelijke aanvraag in op een daartoe bestemd en volledig ingevuld aanvraagformulier. Deze aanvraag wordt ingediend bij het stadsbestuur van Turnhout; Stedelijke Jeugddienst, Draaiboomstraat 6 in Turnhout.

In de aanvraag wordt, naast een gedetailleerde raming van inkomsten en uitgaven met vermelding van de aanvraag of toekenning van andere subsidies, een uitvoerige inhoudelijke beschrijving en motivering voor het project opgenomen. De inhoudelijke beschrijving heeft betrekking op de doelstellingen, geplande activiteiten, methodieken, technieken en een uitvoerige omschrijving van de doelgroep; dit alles gekaderd in de doelstellingen en/of acties van het strategisch meerjarenplan van de stad. Ook de beoogde resultaten moeten in de aanvraag duidelijk omschreven worden. Op vraag van de jeugddienst moet deze aanvraag mondeling toegelicht worden aan de jeugdconsulent of zijn afgevaardigde.

De aanvraag moet ondertekend worden door 2 verantwoordelijken van het aanvragende initiatief.

De stedelijke jeugddienst onderzoekt elke aanvraag en zal binnen een termijn van 2 maanden advies uitbrengen aan het College van Burgemeester en Schepenen, waarna de aanvrager binnen de termijn van 1 maand in kennis wordt gesteld van de beslissing terzake.

Enkel projecten die afgerond zijn tussen 1 september van het vorige budgetjaar en 31 augustus van het huidige budgetjaar komen voor deze subsidiëring in aanmerking.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning.

Bij de beoordeling van tijdelijke projecten wordt rekening gehouden met:

- § Het experimentele, originele, uitzonderlijke of vernieuwende karakter van het project
- § Het aantal jongeren die bij de organisatie betrokken zijn en participeren aan het project
- § De participatie van bijzondere doelgroepen
- § De voorziene en gerealiseerde inkomsten en uitgaven

Voor projecten kunnen voorschotten tot maximum 50 % van de begrote uitgaven en tot maximum 1 000 euro, worden uitbetaald binnen de maand nadat het college van burgemeester en schepenen de projectaanvraag heeft goedgekeurd; mits de gemeentelijke budget werd goedgekeurd door de hogere overheid.

De aanvrager dient voor 31 oktober een schriftelijk verslag te bezorgen aan de stedelijke jeugddienst met een verantwoording van de gemaakte kosten met de nodige bewijsstukken en een kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie van het project.

Na controle hiervan door de jeugddienst wordt het verschil tussen het uitbetaalde voorschot en de toegestane subsidie tot max. 2 000. euro betaald of wordt een deel of het totaal van het betaalde voorschot teruggevorderd.

Artikel 8

Een eventueel overschot van dit budgetkrediet wordt na 1 december overgemaakt aan de vzw JeP, voor het Lokalenfonds.

Artikel 9

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van de stedelijke jeugddienst of een gevolmachtigde van het college van burgemeester en schepenen.

Het vaststellen van inbreuken kan leiden tot uitsluiting van deze en andere stedelijke subsidiëring, terugvordering van de verleende subsidie en/of andere sancties waartoe zal besloten worden door het college van burgemeester en schepenen.

19 **2020_GR_00019** **Subsidiereglement subsidies voor investeringswerken aan private jeugdwerkinfrastructuur - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2014: goedkeuring van de erkenningsvoorwaarden voor het lokaal jeugdwerk en de subsidiereglementen jeugdwerk.

en

2018_GR_00027 - Subsidiereglementen Jeugd: aanpassingen - Goedkeuring

Goedgekeurd door orgaan: Gemeenteraad - [Zitting op 26/03/2018 19:30](#)

Argumentatie

Dit gaat over de wijziging voor *reglementen jeugd: subsidies voor investeringswerken aan private jeugdwerkinfrastructuur*, met betrekking op Meerjarenplan 2020-2025.

Deze reglementen kennen een duurtijd van 6 jaar, enkel indien er wijzigingen komen binnen die periode komen de gewijzigde reglementen op de raad.

Het gaat om aanpassingen en enkele kleine bijstellingen naar praktische uitvoerbaarheid:

- Leeftijdsgrens was al 14 t.e.m. 30 jaar. Voor de duidelijkheid hebben we waar eerst vermeld stond 'tot 30 jaar' veranderd naar 'tot 31 jaar'.
- Een negatieve beoordeling van een subsidieaanvraag voor lokalenfonds wordt door vzw JeP formeel gemeld aan de aanvrager, bijvoorbeeld via brief of e-mail. --> Vroeger moest dit via aangetekende brief.
- Per **€ 250** uitgekeerde subsidie kan de vereniging 1 maand geen beroep doen op lokaalsubsidies vanwege de vzw JeP, voor een maximum van 10 jaar. Deze termijn begint te lopen vanaf de laatste uitbetaling. --> Voordien was dit €100 per maand, waardoor we kleine renovatieprojecten te snel uitsloten.
- Dringende investeringen in het vernieuwen van buitenglas na glasbreuk ten gevolge van vandalisme kunnen ten allen tijde **tot 75 % van de kosten** gesubsidieerd worden. --> Tekst in het vet: Deze extra info stond reeds beschreven in het reglement en is toegevoegd in deze zin ter verduideliging.

Juridische grond

Vlaams decreet van 6 juli 2012, houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De uitkering van de subsidies gebeurt vanuit het Lokalenfonds, beheert door vzw JeP.

Beleidsinformatie

BD000001 We voeren een sociaal beleid voor iedereen, zichtbaar in alle levensdomeinen met aandacht voor de kwetsbare burger

AP000015 We zetten ons in voor alle Turnhoutse kinderen en jongeren

AC000158 We blijven financiële ondersteuning verlenen aan jeugdverenigingen en verenigden. We bekijken opnieuw de subsidievoorwaarden en passen deze aan de noden aan

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Er wordt gevraagd om in alle reglementen de begrippen toelage en subsidie niet door elkaar te gebruiken.

Wanneer de stad een financiële ondersteuning geeft aan een persoon of organisatie waarvan zij een prestatie (activiteit) verwacht, dient het begrip subsidie te worden gebruikt.

Daarom het voorstel om in het besluit + bijlagen het begrip toelage(n) te vervangen door subsidie(s).

(uitzondering: bij de vermelding van de wet van 14/11/1983, waar het woord toelagen moet blijven staan.)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de gewijzigde *subsidierglementen jeugdwerk: subsidies voor investeringswerken aan private jeugdwerkinfrastructuur* goed.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Bundeling van de erkenningsvoorwaarden en subsidiereglementen jeugd zit in bijlage. Wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Artikel 2 **Voorwerp**

Binnen de perken van de beschikbare kredieten van het Lokalenfonds worden subsidies uitgekeerd aan jeugdwerkinitiatieven, voor renovatie, nieuwbouw, verbouwings- en onderhoudswerken aan jeugdlokalen op Turnhouts grondgebied, op grond van onderhavig reglement. Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3 **Voorwaarden aanvraag**

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van lokalensubsidies dienen de jeugdwerkinitiatieven aan alle volgende voorwaarden te voldoen:

- Erkend zijn als lokaal jeugdwerkinitiatief door de stad Turnhout;
- Een schriftelijke aanvraag indienen, gericht aan het stadsbestuur van Turnhout, vzw JeP, Draaiboomstraat 6 in Turnhout, vergezeld van
 - een gedetailleerde kostenraming met voor minimaal 1 000 euro subsidiabele kosten én waarin per kostenpost wordt aangeduid hoeveel budget er voorzien is voor het optimaliseren van
 - de brandveiligheid,
 - de veiligheid van elektrische installaties,
 - de veiligheid van verwarmingsinstallatie,
 - de noodzakelijke hygiëne,
 - de toegankelijkheid,
 - duurzame technieken en materialen (vb isolatie, hoog rendement / veiligheidsglas, ...)
 - inbraakbeveiliging
 - een uitvoerige motivatie voor de uitvoering van de werken.
 - Plannen en werktekeningen
 - Een duidelijke planning voor de uit te voeren werken met vermelding startdatum en verwachte datum wanneer de werken zijn voltooid
 - De nodige vergunningen voor de werken
 - Indien het over aankoop gaat: een schattingsverslag.
 - Foto's (bij voorkeur digitaal) van de bestaande toestand
 - de statuten van de vereniging (enkel voor VZW's)
 - namen en adressen van de verantwoordelijken voor de aankoop / renovatie van infrastructuur.

Artikel 4 **Criteria**

Bij het onderzoeken van de aanvragen zal de vzw JeP zich baseren op de aanbevelingen en prioriteiten uit het meest recente lokalenonderzoek van de Stedelijke Jeugddienst.

Het jeugdlokaal wordt exclusief gebruikt door de aanvragende jeugdvereniging. Enkel de investeringen in activiteitslokalen (deelwerkingen, takken, ...), leidingslokaal, en facilitaire ruimtes (keuken, sanitair en materiaalberging) komen in aanmerking voor subsidie.

De vzw JeP bepaalt op basis van de aanvraag het maximumbedrag van de subsidie waar elke vereniging op kan rekenen, als aan alle gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Bij het bepalen van het subsidiepercentage behoudt vzw JeP zich het recht voor om de percentages aan te passen, rekening houdend met eventueel dubbelgebruik van de betrokken lokalen door derden.

In uitzonderlijke gevallen kan vzw JeP bij afsluiting van het dossier besluiten een hogere subsidie uit te keren indien het totaal van de bewezen kosten van de goedgekeurde werken hoger ligt dan de raming die bij de aanvraag werd ingediend.

Vooraleer het saldo van de toegezegde subsidie kan worden uitbetaald dient de jeugdvereniging een degelijke brandverzekering en keuringsbewijs van de elektrische installatie, in voorkomend geval ook de gasinstallatie, voor te leggen. Deze zijn bij voorkeur te bewaren in de **lokalemap** (www.lokalenmap.be).

Ook voor jeugdlokalen geldt dat nieuwbouw- en verbouwingswerken waarvoor een bouwaanvraag ingediend wordt moeten voldoen aan de Energieprestatieregelgeving (EPB).

In principe worden geen aankopen of afschrijvingen van gereedschap gesubsidieerd. Werkuren kunnen enkel betoelaagd worden als dat duidelijk in de aanvraag vermeld werd, na uitdrukkelijk akkoord van de vzw JeP, en als op het factuur expliciet vermeld wordt welk bedrag per werkonderdeel betaald is voor werkuren. Bovendien moeten de betalingsbewijzen (originelen of kopieën van de facturen) voorzien zijn van de originele handtekening van de uitvoerder der werken.

Binnenschilderwerken komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

Per 250 euro uitgekeerde subsidie kan de vereniging 1 maand geen beroep doen op lokaalsubsidies vanwege de vzw JeP, voor een maximum van 10 jaar. Deze termijn begint te lopen vanaf de laatste uitbetaling.

Een erkend jeugdwerkinitiatief kan pas een nieuwe subsidie aanvragen als de termijnen van een lopend subsidiedossier zijn afgelopen.

Werken en investeringen die zijn uitgevoerd in de periode tijdens dewelke de vereniging geen recht heeft op lokaalsubsidies kunnen niet retroactief in een subsidie aanvraag worden opgenomen.

Werken en investeringen die niet zijn weerhouden in een eerdere aanvraag kunnen niet opnieuw worden opgenomen in een nieuwe aanvraag.

Werken en investeringen die zijn uitgevoerd voorafgaand aan de goedkeuring van de subsidieaanvraag door vzw JeP komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

Voor elke aanvraag voor een subsidie van méér dan 12 500 euro dient de vereniging rechtspersoonlijkheid te hebben, al dan niet binnen een overkoepelende structuur, en dient er een financieel plan opgemaakt te worden, waaruit blijkt dat de vereniging over voldoende mogelijkheden beschikt om de werken tot een goed einde te brengen.

Artikel 5 **Procedure**

Elke aanvraag komt de eerstvolgende bijeenkomst van de vzw JeP op de agenda en de vereniging heeft na goedkeuring één jaar de tijd om de werken te starten en 2 jaar om de werken te voltooien. Per subsidiedossier kunnen echter concrete voorwaarden en data opgelegd worden door de vzw JeP, telkens na overleg met de betrokken vereniging.

De aanvraag dient op vraag van vzw JeP of de jeugddienst door de verantwoordelijke van het jeugdwerkinitiatief mondeling te worden toegelicht.

Voor elke goedgekeurde aanvraag maakt de vzw JeP een overeenkomst op met de vereniging waarbij de specifieke voorwaarden voor de partijen duidelijk opgesomd worden. Het dossier loopt vanaf de betaling van een eerste schijf van de subsidies.

Na controle van de uitgevoerde werken en de geleverde bewijsstukken door de jeugddienst en na rapportage aan de vzw JeP gaat de vzw over tot uitbetaling van de subsidies.

Bij werken boven de 5 000 euro kan de subsidie in delen uitgekeerd worden. Vóór de uitbetaling van het laatste deel zal er dan een controle van de uitgevoerde werken plaatsvinden.

Elke aanvraag voor een subsidie van méér dan 12 500 euro moet bovendien mondeling te worden toegelicht op de algemene vergadering of raad van bestuur van JeP vzw waarop de aanvraag staat geagendeerd. Desgewenst kan de aanvrager vooraf een beroep doen op de jeugddienst voor administratieve ondersteuning voor het samenstellen van het dossier.

Een negatieve beoordeling van een subsidieaanvraag wordt door vzw JeP formeel gemeld aan de aanvrager.

Artikel 6

Subsidiepercentages

- De jeugdvereniging is eigenaar of erfpachter/recht van opstalnemer voor een periode van minimum 27 jaar: 50% van de kosten tot een maximum van 100 000 euro.
- De jeugdvereniging heeft een contractueel overeengekomen en afdwingbare verblijfsgarantie van minimum 18 jaar: 50% van de kosten tot een maximum van 75 000 euro.
- De jeugdvereniging heeft een contractueel overeengekomen en afdwingbare verblijfsgarantie van minimum 9 jaar: 50% van de kosten tot een maximum van 50 000 euro wanneer de eigenaar voor 25% in de kosten participeert.

Artikel 7

Bijzondere bepalingen m.b.t. specifieke werken

Het maximale subsidiepercentage wordt opgetrokken tot 75% van de kosten voor werken i.f.v. :

- § de brandveiligheid
- § de veiligheid van elektrische installaties;
- § de veiligheid van verwarmingsinstallatie;
- § de noodzakelijke hygiëne;
- § de toegankelijkheid;
- § duurzame technieken en materialen (vb. isolatie, hoog rendement/ veiligheidsglas, ...);
- § inbraakbeveiliging: Werken die in aanmerking komen voor een verhoogde subsidiëring zijn: vervangen van bestaande sloten van ramen en deuren; bijplaatsen van sloten op ramen en deuren; plaatsen van inbraakwerende rolluiken, het creëren van een beveiligd lokaal voor opslag van diefstalgevoelige materialen; elektronische detectie en alarmering.

Dringende renovatiewerken die onmiddellijk het gevolg zijn van een negatief inspectieverslag met formeel advies van de brandweer in het kader van de brandveiligheid van de lokalen kunnen tot 100 % van de kosten gesubsidieerd worden tot een maximum 25 000 euro

Deze werken kunnen ten allen tijde gesubsidieerd worden, ongeacht lopende termijnen waarbinnen de aanvrager geen recht heeft op subsidies. Voor deze werken geldt eveneens dat achteraf geen termijnen worden gesteld voor het indienen van nieuwe aanvragen.

Dringende investeringen in het vernieuwen van buitenglas na glasbreuk ten gevolge van vandalisme kunnen ten allen tijde tot 75 % van de kosten gesubsidieerd worden. Dit is ongeacht lopende termijnen waarbinnen de aanvrager geen recht heeft op subsidies. Er dient tevens een kopie van het proces-verbaal opgesteld door de politie na het neerleggen van klacht worden voorgelegd. Voor deze werken geldt eveneens dat achteraf geen termijnen worden gesteld voor het indienen van nieuwe aanvragen.

Artikel 8 **Noodzakelijke verblijfsgaranties**

Om in aanmerking te komen voor een subsidie van 25 000 euro of méér dient de jeugdvereniging over een verblijfsgarantie vanwege de eigenaar te beschikken van minimaal 5 jaar per schijf van 25 000 euro subsidie. Deze termijn begint te lopen vanaf de datum van de aanvraag.

De jeugdvereniging dient in haar contract met de eigenaar van het lokaal - waarbij ten voordele van de jeugdvereniging een zakelijk recht (recht van opstal, erfpacht) dan wel een persoonlijk recht (huur) wordt gevestigd - te bedingen dat ingeval de voornoemde overeenkomst voortijdig (door de eigenaar) wordt opgezegd een pro rata temporis deel van de subsidie dient te worden terugbetaald door de eigenaar aan de vzw JeP, en dit volgens volgende formule: de uitgekeerde subsidie gedeeld door de "minimale verblijfsgarantie" opgelegd door dit reglement maal het aantal jaar dat de jeugdvereniging niet meer beschikt over het lokaal.

De gebeurlijke terugbetaling van de subsidie dient te gebeuren binnen de drie maanden nadat de jeugdvereniging niet meer beschikt over het lokaal.

Artikel 9 **Geschillen – Beroepsinstantie**

Jeugdwerkinitiatieven die bezwaar wensen aan te tekenen tegen een besluit van vzw JeP m.b.t. hun subsidieaanvraag doen dit bij aangetekend schrijven aan de voorzitter van vzw JeP en binnen de 60 kalenderdagen nadat zij in kennis zijn gesteld van het besluit van vzw JeP. Na ontvangst wordt de vereniging uitgenodigd op de algemene vergadering of raad van bestuur, waarna vzw JeP haar eerder genomen besluit kan bevestigen of wijzigen. Indien de aanvrager zich ook tegen dit besluit wenst te verzetten kan dit via een schrijven aan het College van Burgemeester en Schepenen dat bevoegd is om op basis van het volledige dossier een gemotiveerd besluit ten gronde te nemen.

Artikel 10 **Controle**

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van de stedelijke jeugddienst of een gevolmachtigde van de vzw JeP.

Het vaststellen van inbreuken kan leiden tot uitsluiting van deze subsidiëring, terugvordering van de verleende subsidie en/of andere sancties waartoe zal besloten worden door het college van burgemeester en schepenen op advies van de vzw JeP.

Beschrijving

Aanleiding en context

Gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2014: goedkeuring van de erkenningsvoorwaarden voor het lokaal jeugdwerk en de subsidiereglementen jeugdwerk.

en

2018_GR_00027 - Subsidiereglementen Jeugd: aanpassingen - Goedkeuring

Goedgekeurd door orgaan: Gemeenteraad - [Zitting op 26/03/2018 19:30](#)

Argumentatie

Dit gaat over de wijziging voor reglementen jeugd, met betrekking op Meerjarenplan 2020-2025.

Deze reglementen kennen een duurtijd van 6 jaar, enkel indien er wijzigingen komen binnen die periode komen de gewijzigde reglementen op de raad.

Het gaat om aanpassingen en enkele kleine bijstellingen naar praktische uitvoerbaarheid:

- Leeftijdsgrens was al 14 t.e.m. 30 jaar. Voor de duidelijkheid hebben we waar eerst vermeld stond 'tot 30 jaar' veranderd naar 'tot 31 jaar'.

Juridische grond

Vlaams decreet van 6 juli 2012, houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De uitkering van de subsidie gebeurt steeds binnen de perken van de budgetten voorzien in het Meerjarenplan.

Subsidie doelgroepspecifieke jeugdwerkprojecten: MJP000449 "subsidie doelgroepspecifiek jeugdwerk" 6490000/BEL/0750 1 000 euro per jaar

Beleidsinformatie

BD000001 We voeren een sociaal beleid voor iedereen, zichtbaar in alle levensdomeinen met aandacht voor de kwetsbare burger

AP000015 We zetten ons in voor alle Turnhoutse kinderen en jongeren

AC000158 We blijven financiële ondersteuning verlenen aan jeugdverenigingen en verenigden. We bekijken opnieuw de subsidievoorwaarden en passen deze aan de noden aan

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Er wordt gevraagd om in alle reglementen de begrippen toelage en subsidie niet door elkaar te gebruiken.

Wanneer de stad een financiële ondersteuning geeft aan een persoon of organisatie waarvan zij een prestatie (activiteit) verwacht, dient het begrip subsidie te worden gebruikt.

Daarom het voorstel om in het besluit + bijlagen het begrip toelage(n) te vervangen door subsidie(s).

(uitzondering: bij de vermelding van de wet van 14/11/1983, waar het woord toelagen moet blijven staan.)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de gewijzigde *subsidiereglementen jeugdwerk: subsidies doelgroepspecifieke jeugdwerkprojecten* goed.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Bundeling van de erkenningsvoorwaarden en subsidiereglementen jeugd zit in bijlage. Wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Artikel 2

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, worden subsidies uitgekeerd aan jeugdwerkprojecten voor maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren, op grond van onderhavig reglement. Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3

Dit reglement is aanvullend op de wet betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, van 14/11/1983 en de gemeenteraadsbeslissing d.d 24/01/1994 hieromtrent.

Artikel 4

Voor doelgroepspecifieke projecten kan een subsidie verkregen worden als aan alle volgende voorwaarden voldaan wordt:

De aanvragende organisaties of diensten kunnen zijn:

- de stedelijke jeugdraad en het Turnhoutse jeugdwezijnsoverleg;
- organisaties die lid zijn van de algemene vergadering van de stedelijke jeugdraad of van het Turnhouts jeugdwezijnsoverleg en samenwerkingsverbanden.
- andere jeugdgroepen die een project voor kinderen of jongeren wensen op te zetten;
- samenwerkingsverbanden tussen voorgaanden;
- een min-31-jarige inwoner van Turnhout of een informele groep met een meerderheid van inwoners van Turnhout en min-31-jarigen.

Voorwaarden waaraan de projecten dienen te voldoen zijn:

- De doelgroep van deze projecten dienen in hoofdzaak maatschappelijk kwetsbare Turnhoutse kinderen of jongeren te zijn, rekening houdend met de leeftijdsgrens van 3 tot en met 30 jaar;
- Een project dient de normale werking van de organisatie te overstijgen en moet gesitueerd zijn in de doelstellingen en/of acties die worden opgesomd in het strategisch meerjarenplan van de stad en/of experimenteel, origineel, uitzonderlijk of vernieuwend zijn;
- Activiteiten in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan deelnemen op vrijwillige basis.
- Het project moet open staan voor iedereen die tot de doelgroep kan behoren;
- Het project is tijdelijk; dus afgebakend in tijd gedurende maximum één jaar.

De aanvragende organisatie dient minimaal één maand voor de aanvang een schriftelijke aanvraag in op een daartoe bestemd en volledig ingevuld aanvraagformulier. Deze aanvraag wordt ingediend bij het stadsbestuur van Turnhout; Stedelijke Jeugddienst, Draaiboomstraat 6 in Turnhout.

In de aanvraag wordt, naast een gedetailleerde raming van inkomsten en uitgaven met vermelding van de aanvraag of toekenning van andere subsidies, een uitvoerige inhoudelijke beschrijving en motivering voor het project opgenomen. De inhoudelijke beschrijving heeft betrekking op de doelstellingen, geplande activiteiten, methodieken, technieken en een uitvoerige omschrijving van de doelgroep; dit alles gekaderd in de doelstellingen en/of acties van het strategisch meerjarenplan van de stad. Ook de beoogde resultaten moeten in de aanvraag duidelijk omschreven worden. Op vraag van de jeugddienst moet deze aanvraag mondeling toegelicht worden aan de jeugdconsulent of zijn afgevaardigde.

De aanvraag moet ondertekend worden door 2 verantwoordelijken van het aanvragende initiatief.

De stedelijke jeugddienst onderzoekt elke aanvraag en zal binnen een termijn van 2 maanden advies uitbrengen aan het College van Burgemeester en Schepenen, waarna de aanvrager binnen de termijn van 1 maand in kennis wordt gesteld van de beslissing hier over.

Enkel projecten die afgerond zijn tussen 1 september van het vorige budgetjaar en 31 augustus van het huidige budgetjaar komen voor deze subsidiëring in aanmerking.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning.

Bij de beoordeling van tijdelijke projecten wordt rekening gehouden met:

- Het experimentele, originele, uitzonderlijke of vernieuwende karakter van het project
- Het aantal maatschappelijk kwetsbare jongeren die participeren aan het project
- De voorziene en gerealiseerde inkomsten en uitgaven

Voor projecten kunnen voorschotten tot maximum 50 % van de begrote uitgaven worden uitbetaald binnen de maand nadat het college van burgemeester en schepenen de projectaanvraag heeft goedgekeurd; mits de gemeentelijke budget werd goedgekeurd door de hogere overheid.

De aanvrager dient voor 31 oktober een schriftelijk verslag te bezorgen aan de stedelijke jeugddienst met een verantwoording van de gemaakte kosten met de nodige bewijsstukken en een kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie van het project.

Na controle hiervan door de jeugddienst wordt het verschil tussen het uitbetaalde voorschot en de toegestane subsidie tot max. 2 000 euro betaald, of wordt een deel of het totaal van het betaalde voorschot teruggevorderd.

Artikel 5

Een eventueel overschot van dit budgetkrediet wordt na 1 december overgemaakt aan de vzw JeP, voor het Lokalenfonds.

Artikel 6

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van de stedelijke jeugddienst of een gevolmachtigde van het college van burgemeester en schepenen.

Het vaststellen van inbreuken kan leiden tot uitsluiting van deze en andere stedelijke subsidiëring, terugvordering van de verleende subsidie en/of andere sancties waartoe zal besloten worden door het college van burgemeester en schepenen.

21 **2020_GR_00021** **Subsidiereglement subsidies voor veiligheid op
jeugdfuiven - aanpassingen - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2014: goedkeuring van de erkenningsvoorwaarden voor het lokaal jeugdwerk en de subsidiereglementen jeugdwerk.

en

2018_GR_00027 - Subsidiereglementen Jeugd: aanpassingen - Goedkeuring

Goedgekeurd door orgaan: Gemeenteraad - [Zitting op 26/03/2018 19:30](#)

Argumentatie

Dit gaat over de wijziging voor *reglementen jeugd: subsidies voor veiligheid op jeugdfuiven*, met betrekking op Meerjarenplan 2020-2025.

Deze reglementen kennen een duurtijd van 6 jaar, enkel indien er wijzigingen komen binnen die periode komen de gewijzigde reglementen op de raad.

Het gaat om aanpassingen en enkele kleine bijsturingen naar praktische uitvoerbaarheid:

- Subsidie voor veiligheid jeugdfuiven wordt opgetrokken naar max. 800 euro ipv max. 750 euro. O.w.v. wijziging in reglementen Futur i.v.m. strenger toezicht op aanwezigheid security voor alle organisators van (openbare) fuiven en feesten. (Artikel 7)
- De informatie over een melding of vergunning aanvragen bij het evenementenlokel is herschreven en hierdoor duidelijker geformuleerd. (Artikel 4)

Juridische grond

Vlaams decreet van 6 juli 2012, houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De uitkering van de toelagen gebeurt steeds binnen de perken van de budgetten voorzien in het meerjarenplan.

Subsidie voor veiligheid op jeugdfuiven: MJP000452 "subsidie veiligheid fuiven erkende jeugdwerkinitiatieven" 6490000/BEL/0750 4 000 euro per jaar

Beleidsinformatie

BD000001 We voeren een sociaal beleid voor iedereen, zichtbaar in alle levensdomeinen met aandacht voor de kwetsbare burger

AP000015 We zetten ons in voor alle Turnhoutse kinderen en jongeren

AC000158 We blijven financiële ondersteuning verlenen aan jeugdverenigingen en verenigden. We bekijken opnieuw de subsidievoorwaarden en passen deze aan de noden aan

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Er wordt gevraagd om in alle reglementen de begrippen toelage en subsidie niet door elkaar te gebruiken.

Wanneer de stad een financiële ondersteuning geeft aan een persoon of organisatie waarvan zij een prestatie (activiteit) verwacht, dient het begrip subsidie te worden gebruikt.

Daarom het voorstel om in het besluit + bijlagen het begrip toelage(n) te vervangen door subsidie(s).

(uitzondering: bij de vermelding van de wet van 14/11/1983, waar het woord toelagen moet blijven staan.)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de gewijzigde *subsidierglementen jeugdwerk: subsidies voor veiligheid op jeugdfuiven* goed.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Bundeling van de erkenningsvoorwaarden en subsidierglementen jeugd zit in bijlage. Wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Artikel 2

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, worden subsidies uitgekeerd aan jeugdverenigingen om de extra

uitgaven te compenseren voor een degelijke organisatie van jeugdfuiven in Turnhout. Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3

Dit reglement is aanvullend op de wet betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies, van 14/11/1983 en de gemeenteraadsbeslissing d.d. 24/01/1994 hieromtrent.

Artikel 4

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidie dient de aanvrager aan alle volgende voorwaarden te voldoen:

- Erkend zijn als lokaal jeugdwerkinitiatief of als jeugdraad door het Turnhoutse stadsbestuur ofwel in aanmerking komen voor een subsidie startende jeugdwerkinitiatieven.
- Ofwel een samenwerkingsverband van jongeren met een niet-commercieel doel;
- Feitelijke verenigingen worden uitgesloten van deze subsidie.
- Een schriftelijke aanvraag indienen, op een daartoe bestemd en volledig ingevuld aanvraagformulier. De aanvraag dient minstens 45 dagen vóór de jeugdfuif ingediend te worden bij het stadsbestuur van Turnhout, Stedelijke Jeugddienst, Draaiboomstraat 6 in Turnhout.
- Voor jeugdfuiven die plaatsvinden in een vergunde inrichting moet een melding van de fuif worden gedaan bij het stadsbestuur (dienst Evenementen).
- Voor jeugdfuiven in tent, openlucht of in een niet-vergunde inrichting moet een vergunning aangevraagd en verkregen worden van het stadsbestuur (dienst Evenementen).
- Zowel de melding als de aanvraag voor een vergunning dienen te gebeuren via de aanvraag evenementen op de website van de stad: <https://www.turnhout.be/evenement>
- De aanvraag moet ondertekend worden door de hoofdverantwoordelijke en de secretaris of penningmeester van de aanvragende vereniging;
- Op vraag van de jeugddienst moet deze aanvraag mondeling toegelicht worden aan de jeugdconsulent of zijn afgevaardigde;
- Binnen de 2 maanden na afloop van de jeugdfuif een volledig overzicht van de inkomsten en uitgaven; met kopieën van de betalingsbewijzen voor de uitgaven die in aanmerking komen voor subsidiëring (zie artikels 5) én met de vermelding van de besteding van de gerealiseerde winst in te dienen bij het stadsbestuur van Turnhout, Stedelijke Jeugddienst, Draaiboomstraat 6 in Turnhout.

Artikel 5

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidies dienen de georganiseerde jeugdfuiven aan volgende voorwaarden te voldoen:

- Plaatsvinden op het grondgebied van Turnhout;
- Zich in de eerste plaats richten naar jongeren van 16 tot en met 30 jaar;
- Jeugdfuiven die plaatsvinden tussen 1 november van het vorige begrotingsjaar en 31 oktober van het huidige begrotingsjaar.

Artikel 6

Enkel uitgaven voor het inhuren van een vergunde bewakingsfirma komen in aanmerking voor subsidiëring. (lijst van vergunde bewakingsondernemingen op: <https://vigilis.ibz.be>)

Artikel 7

De uit te keren subsidie bedraagt maximaal 50% van de totale kost met een maximum van 800 euro voor het inhuren van een vergunde bewakingsfirma.

Deze subsidie kan slechts één maal per vereniging, per kalenderjaar worden uitgekeerd.

Artikel 8

De subsidie wordt uitgekeerd na een controle van de gedane uitgaven door de jeugddienst én na een advies van de jeugddienst aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning.

Artikel 9

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van de stedelijke jeugddienst of een gevolmachtigde van het college van burgemeester en schepenen.

Het vaststellen van inbreuken kan leiden tot uitsluiting van deze en andere stedelijke subsidiëring, terugvordering van de verleende subsidie en/of andere sancties waartoe zal besloten worden door het college van burgemeester en schepenen.

22 **2020_GR_00022** **Subsidiereglement buurt en wijk 2020 - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Het subsidiereglement wordt naar jaarlijkse gewoonte besproken op de Buurtraad waar een vertegenwoordiging van elk buurtwerk aanwezig dient te zijn. Het subsidiereglement voor 2020 werd besproken op de buurtraad van 14 november 2019.

Er werden een aantal aanpassingen gedaan en een aantal voorwaarden werden versterkt, hieronder de opsomming van de belangrijkste wijzigingen:

- Elk buurtwerk dient minimum 3 keer per jaar aanwezig te zijn op de Buurtraad.
- Elk buurtwerk organiseert minstens 2 keer per jaar een activiteit
- De buurtvereniging spant zich extra in voor buurtbewoners die minder kansen krijgen of het moeilijk hebben. De inspanningen die een buurtvereniging hiervoor levert, worden in een apart verslag bij de aanvraag gestoken. (Vanaf 2021 is het voorstel dat een buurtvereniging die deze inspanningen levert, een extra premie krijgen. Het zijn de inspanningen die hierbij tellen, niet de resultaten.)

Argumentatie

Buurtverenigingen brengen mensen dicht bij elkaar door activiteiten te organiseren. Ze hebben ook een grote signaalfunctie en er is een wisselwerking met de stadsorganisatie. Een financiële ondersteuning is in hun werking onontbeerlijk. Een solidaire verdeling op basis van de voorwaarden besproken en goedgekeurd op de buurtraad is het meeste aangewezen.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen, is van toepassing.

Financiële informatie

Financiële informatie

Het bedrag van 25 000 euro voor de subsidie buurt en wijk is voorzien op het volgnummer MJP00030. code: 2020/6490005/BSA/0909

Beleidsinformatie

De verschillende buurtverenigingen worden verder structureel ondersteund.

We stimuleren organisaties en verenigingen om activiteiten in de buurten te organiseren.

Advies

Financiën

Geen advies ontvangen

Financiën

Gunstig advies

Budget aanpassen naar 6490000/WELZ/0909

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad keuren het subsidiereglement buurt en wijk voor 2020 goed. Het subsidiereglement is geldig van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020.

Er zijn twee soorten subsidies:

- Werkingssubsidie: dagdagelijkse werking van een buurtvereniging (huur lokalen, aankoop/huur materialen, verzekering, tussenkomst activiteiten ...)
- Drukwerksubsidie: drukwerk van een buurtvereniging (buurtkrantje, affiche, flyer ...)

Het totaalbedrag voor 2020 bedraagt 25 000 euro en wordt verdeeld als volgt:

Een werkingssubsidie: 16 000 euro

- 300 euro vast per buurtwerk
- Variabel bedrag op basis van aantal inwoners

Een drukwerksubsidie: 9000 euro

- Bedrag op basis van aantal brievenbussen

Elke buurtvereniging ontvangt van De Buurtmakerij een dossier met alle gegevens voor het komende werkjaar. Dit dossier bevat: de juiste bedragen van de werkingssubsidie en de drukwerksubsidie, overzicht met de voorwaarden voor de subsidie 2020, voorwaarden inzake de drukwerksubsidie van buurten en een aanvraagformulier.

Artikel 2

Om aanspraak te maken op deze subsidie, moet een buurtvereniging **voor de werkingssubsidie** aan volgende voorwaarden voldoen:

1. Een buurtwerk bestaat uit een team van buurtbewoners dat zich vrijwillig inzet om ontmoeting in de buurt te stimuleren, activiteiten te organiseren, de buurt te informeren. Een

buurtwerk staat steeds open voor nieuwe mensen in het comité, nieuwe vrijwilligers en nieuwe ideeën.

2. Het buurtwerk waakt erover dat iedereen van de buurt zich welkom voelt op activiteiten, ongeacht de financiële situatie, nationaliteit, geslacht, religie, overtuiging en dergelijke. Het buurtwerk zorgt ervoor dat activiteiten laagdrempelig zijn, ook op financieel vlak. Het buurtwerk streeft er naar om zoveel mogelijk activiteiten gratis te doen. Nieuwe gezichten zijn welkom op buurtactiviteiten, nieuwe deelnemers worden dan ook warm onthaald.
3. Het buurtwerk organiseert minimum 2 activiteiten per jaar.
4. De Buurtraad is een tweemaandelijks (behalve in juli en augustus) samenkomst met alle erkende buurtverenigingen, de medewerker van de Buurtmakerij en de schepen. De Buurtraad is verplicht voor de erkende buurtverenigingen die subsidies krijgen. Het is nodig dat buurtwerken elkaar ontmoeten. Zo kunnen ze samen gezamenlijke problemen aanpakken, leren uit elkaars ervaringen, problemen situeren in een bredere context dan de eigen buurt of het eigen probleem. Jaarlijks is elk buurtwerk minimum drie maal aanwezig op de Buurtraad.
5. Elke buurtvereniging brengt buurtbewoners op de hoogte van een evaluatie van het afgelopen werkjaar en een jaarplanning van het komende werkjaar. Dit mag via een algemene vergadering, maar kan ook via de buurtkrant.
6. De buurtvereniging spant zich extra in voor buurtbewoners die minder kansen krijgen of het moeilijk hebben. De inspanningen die een buurtvereniging hiervoor levert, worden in een apart verslag bij de aanvraag gestoken.
7. De buurtvereniging is betrokken bij de buurt en het beleid en gaat in op uitnodigingen voor informatie- en participatiemomenten die Stad Turnhout organiseert voor de buurt. De buurtvereniging wordt als bevoorrechte getuige steeds uitgenodigd.
8. De buurtverenigingen geven op het aanvraagformulier op, hoe zij de subsidie willen aanwenden.

Artikel 3

Om aanspraak te maken op deze subsidie, moet een buurtvereniging **voor de drukwerksubsidie** aan volgende voorwaarden voldoen:

1. Een buurtkrantje is een middel om de betrokkenheid van mensen bij de buurtvereniging te vergroten. Bovendien kunnen ook nieuwe doelgroepen bereikt worden. Er worden minimum twee buurtkrantjes per jaar verdeeld. Er worden telkens twee exemplaren (op papier of digitaal) bezorgd aan De Buurtmakerij/Preventie, Stadskantoor, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout.
2. Een buurtkrantje is een publicatie met daarin ruimte voor buurtgebonden informatie zoals aankondigingen en verslagen van activiteiten, buurtnieuwjes, projecten die een effect op de buurt hebben. Aankondigingen van buurtwinkels kunnen als ze een lokaal karakter hebben.

23

2020_GR_00023

**Subsidiereglement vernieuwende en bijzondere
gemeenschapsvormende culturele projecten (2020 -
2025) - Goedkeuring
VERDAAGD**

Beschrijving

Aanleiding en context

Voorgeschiedenis

- Gemeenteraadsbeslissing 21/7/2007:
Goedkeuring te hechten aan het subsidiereglement voor vernieuwende en bijzondere gemeenschapsvormende culturele projecten
- Gemeenteraadsbeslissing 26/1/2009:
Goedkeuring te hechten aan het gewijzigde subsidiereglement Vernieuwende en gemeenschapsvormende culturele projecten
- Gemeenteraadsbeslissing 16/12/2009:
Goedkeuring te hechten aan het gewijzigde subsidiereglement voor vernieuwende en bijzondere gemeenschapsvormende culturele projecten
- Gemeenteraadsbeslissing 30/12/2013:
Goedkeuring te hechten aan het gewijzigde subsidiereglement voor vernieuwende en bijzondere gemeenschapsvormende culturele projecten

Argumentatie

Met dit reglement worden culturele samenwerkingsinitiatieven gestimuleerd. Dit reglement kadert inhoudelijk in het meerjarig beleidsplan van de stad Turnhout 2020 – 2025 en sluit aan bij de Vlaamse Beleidsprioriteit: het voeren van een kwalitatief en duurzaam lokaal cultuurbeleid.

Juridische grond

- artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De stad verbindt er zich toe om voor de duur van deze overeenkomst jaarlijks een subsidie te voorzien van 7 000 euro, onder voorbehoud van de goedkeuring van dit bedrag in de meerjarenbegroting 2020-2025 en van de beschikbare middelen op het volgnummer meerjarenplan.

volgnummer MJP000386
2020-2025/6490000/BEL/0709

Advies

Financiën

Gunstig advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verlengt het subsidiereglement vernieuwende en bijzondere gemeenschapsvormende culturele projecten (zoals in bijlage) van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Artikel 2

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, verbindt de stad zich ertoe om voor de duur van deze overeenkomst jaarlijks een subsidie te voorzien van 7 000 euro.

Artikel 3

grondslag

Onder de hierna vermelde voorwaarden kan een subsidie worden verleend aan vernieuwende en gemeenschapsvormende culturele projecten.

Dit reglement kadert inhoudelijk in het meerjarig beleidsplan van de stad Turnhout 2020 – 2025 en sluit aan bij de Vlaamse Beleidsprioriteit: het voeren kwalitatief en duurzaam lokaal cultuurbeleid.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning van sommige toelagen is van toepassing.

Artikel 4 **toepassingsgebied**

Stedelijke diensten kunnen geen gebruik maken van deze subsidie.

Een zelfde aanvrager kan slechts gesubsidieerd worden voor één project per kalenderjaar.

Een zelfde project kan slechts éénmaal herhaald worden, in een ander kalenderjaar.

Samenwerking met professionele spelers wordt gestimuleerd. De professionele partner in het samenwerkings-verband wordt echter niet gesubsidieerd.

Artikel 5 **bepanking**

Dit reglement vangt aan op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 6 **algemene voorwaarden**

De projecten die gebruik willen maken van dit subsidiereglement voldoen aan onderstaande algemene voorwaarden. Het project:

1. heeft een tijdelijk karakter
2. heeft één of meerdere toonmomenten
3. is toegankelijk voor een breed publiek
4. vindt plaats op het grondgebied van Turnhout
5. wordt aangevraagd door een persoon of een vereniging uit Turnhout
6. behoort niet tot de reguliere werking van de aanvragers
7. draagt bij tot 'gemeenschapsvorming'. Mensen moeten niet enkel gestimuleerd worden om deel te nemen aan cultuur, cultuur moet mensen ook activeren om de gemeenschap en het samenleven mee te vormen. Dat kan op verschillende manieren. We onderscheiden twee mogelijke invalshoeken:
 - het stimuleren van ontmoeting en betrokkenheid. Door mensen meer te betrekken bij een culturele organisatie, leren mensen elkaar begrijpen en wordt gemeenschap gevormd
 - publieksverbreding en -vernieuwing zodat 'meer gemeenschap' bij cultuur wordt betrokken.

Artikel 7 **beoordelingscriteria**

Er zijn zes beoordelingscriteria waaraan een project moet voldoen wil men voor het project de subsidies ontvangen.

1. het project voldoet aan de algemene voorwaarden opgenomen in artikel 4.

2. het project is gemeenschapsvormend. Er wordt aangetoond waarom.
3. binnen het project is er een verregaande en aantoonbare inhoudelijke samenwerking van minimum twee Turnhoutse actoren. Omschrijf duidelijk hoe deze samenwerking wordt vormgegeven.
4. binnen het project is er sprake van publieksverbreding / vernieuwing. U geeft een duidelijk overzicht van de methodieken die hiervoor gebruikt zullen worden.
5. u dient een gedetailleerde begroting in met vermelding van alle rechtstreekse en onrechtstreekse uitgaven en rechtstreekse en onrechtstreekse inkomsten verbonden aan de inhoud van het project. Vaste kosten van de vereniging/organisator of investeringen komen niet in aanmerking. De engagementen die per organisatie of vereniging worden aangegaan zijn duidelijk terug te vinden (gemeenschappelijke uitgaven, uitgaven verbonden aan één vereniging).
6. Het project is verankerd in Turnhout

Artikel 8 **indiening**

Elke aanvraag wordt aan het college van burgemeester en schepenen gericht en gebeurt via het 'formulier subsidieaanvraag vernieuwende gemeenschapsvormende culturele projecten'.

Artikel 9 **timing**

Aanvraag	ten vroegste één jaar en ten laatste drie maanden voor het toonmoment
Antwoord	ten laatste drie maanden na aanvraag

Artikel 10 **beoordeling en beslissing**

De cultuurbeleidscoördinator onderzoekt het dossier.

De cultuurraad adviseert het schepencollege.

Het schepencollege neemt de beslissing en motiveert indien deze afwijkt van het advies van de cultuurraad.

Artikel 11 **betaling**

Goedgekeurde projecten resulteren in een contract met 50 % betaling binnen de 2 maanden na goedkeuring van het dossier en 50 % betaling na het toonmoment, ontvangst van projectverslagen en vereiste bewijsstukken.

Per project wordt maximaal een bedrag van 2500 euro toegekend.

Artikel 12 **verplichte communicatie**

Geselecteerde projecten verbinden zich ertoe het stadslogo in de officiële stedelijke huisstijl te gebruiken op al hun publicaties en steeds te vermelden 'met steun van de stad Turnhout'.

De gegevens van het project worden door de aanvrager ingevoerd op www.uitdatabank.be

De gegevens van het project worden bezorgd aan de dienst cultuurcoördinatie om opgenomen te worden in de stedelijke cultuuragenda.

Elke aanvrager van een gesubsidieerd project krijgt een overzicht van de mogelijke communicatiemiddelen.

Artikel 13 **bewijs van aanwending**

Behoudens een gemotiveerde vraag om uitstel, waarover het college zal beslissen, moet de aanvrager binnen de 2 maanden na einddatum van het project het bewijs leveren dat de subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd aangevraagd, op straffe van terugbetaling overeenkomstig artikel 9.

De resterende 50% van de subsidie wordt pas uitbetaald na goedkeuring van het bewijs.

Artikel 14 **controle**

Het schepencollege van Turnhout heeft steeds het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend. De controle gebeurt door de cultuurbeleidscoördinator, zijn medewerkers en de leden van de cultuurraad. Ook deze hebben het recht om kosteloos het toonmoment te bezoeken.

Artikel 15 **betwisting**

In geval van betwisting zal de betrokkene gehoord worden door de cultuurbeleidscoördinator en de voorzitter van de cultuurraad.

De cultuurbeleidscoördinator en de voorzitter van de cultuurraad formuleren een advies.

Het schepencollege neemt een beslissing.

In volgende gevallen moet de begunstigde de subsidie, geheel of gedeeltelijk, terugbetalen:

- als hij/zij de subsidie niet aanwendt voor het toegekende doel;
- als hij/zij de verantwoording niet of niet correct verstrekt;
- als hij/zij zich verzet tegen de controle.

Deze terugbetaling dient binnen de 30 dagen na ontvangst van het aangetekend schrijven uitgaande van het schepencollege te gebeuren

Wanneer de subsidie meer dan 1.250 euro bedraagt, gelden artikels 14 en 15.

Artikel 16 **subsidie groter dan 1.250 euro**

Als minstens één van de partners uit het samenwerkingsverband een rechtspersoon is, kan het college van burgemeester en schepenen een subsidie van meer dan 1 250 euro per project toekennen. Als de subsidie wordt aangewend om personeel te werk te stellen, is artikel 15 van dit reglement van toepassing.

Voor subsidieaanvragen van meer dan 1 250 euro worden volgende stukken eveneens bij de aanvraag gevoegd:

1. kopie van de gecoördineerde tekst van de statuten (=de originele tekst van de statuten waarin alle latere statuutwijzigingen zijn opgenomen)
2. actuele ledenlijst met aanduiding van de bestuursleden;
3. kopie van de door het bestuursorgaan laatst goedgekeurde jaarrekening.

Als slechts één van de aanvragers een rechtspersoon is, draagt deze de financiële eindverantwoordelijkheid.

Artikel 17 **tewerkstelling van personeel**

De aanvrager moet een lijst overmaken van de tewerkgestelde personeelsleden, met opgave van hun prestaties, waaruit blijkt dat aan alle wettelijke sociale en fiscale verplichtingen werd voldaan.

24 **2020_GR_00024** **Subsidiereglement werkingssubsidies voor kunstverenigingen - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

- Gemeenteraadsbeslissing 06/11/2005:
Werkingssubsidies culturele verenigingen – nieuwe reglementen
- Gemeenteraadsbeslissing 01/09/2008:
Goedkeuring te hechten aan de werkingssubsidies voor sociaal-culturele en kunstverenigingen
- Gemeenteraadsbeslissing 26/01/2009:
Goedkeuring te hechten aan de gewijzigde reglementen werkingssubsidies voor sociaal-culturele en kunstverenigingen
- Collegebeslissing 20/05/2010:
Kennisname gewijzigd reglement werkingssubsidies kunstverenigingen
- Gemeenteraadbeslissing 7/6/2010
Goedkeuring te hechten aan het gewijzigd subsidiereglement sociaal-culturele en kunstverenigingen 2010-2013
- Gemeenteraadbeslissing 31/12/2013
Goedkeuring te hechten aan het reglement werkingssubsidies voor kunstverenigingen te verlengen van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019

Argumentatie

Het Turnhoutse stadsbestuur vindt het belangrijk om het Turnhoutse verenigingsleven te ondersteunen. Een van de middelen die hiervoor ingezet wordt, is het uitreiken van werkingssubsidies. De verdeling van de werkingssubsidies voor de kunstverenigingen gebeurt op basis van een aantal vastgelegde criteria en een daaraan gekoppeld puntensysteem. Er worden punten verdeeld voor de interne (gemeenschapsvorming, cultuurparticipatie,...) en externe werking (publiek toegankelijke activiteiten) van de vereniging, de communicatie die gevoerd wordt, het al dan niet verzekeren van de eigen leden en het feit of de vereniging een vzw is. Actieve verenigingen worden met punten beloond

voor hun manier van werken. De puntenaantallen worden uiteindelijk omgezet naar financiële middelen.

De ervaringen uit het verleden wijzen uit dat deze manier van subsidieverdelen werkt. De inspanningen die gevraagd worden aan het verenigingsleven om de formulieren in te vullen alsook de inspanningen die nodig zijn om alle gegevens te verwerken zijn aanvaardbaar.

Juridische grond

artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Financiële informatie

Financiële informatie

volgnummer MJP 000389

20 456,16 euro (onder voorbehoud van de goedkeuring van dit bedrag in de begroting)

Beleidsinformatie

2020-2025/6490000/BEL/0709

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verlengt het reglement werkingssubsidies kunstverenigingen van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, verbindt de stad zich ertoe om voor de duur van deze overeenkomst jaarlijks een subsidie te voorzien van 20 456,16 euro.

Artikel 2

grondslag

Onder de hierna vermelde voorwaarden kan een subsidie worden verleend aan de 'kunstverenigingen' die hun werking hoofdzakelijk ontplooiën op het grondgebied van de stad Turnhout en waarvan de maatschappelijke zetel in Turnhout gevestigd is.

De Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Artikel 3

beperking

Dit reglement vangt aan op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 4

toepassingsgebied

Om een subsidiebedrag te kunnen bekomen, dient de vereniging te voldoen aan onderstaande bepalingen. Onder dit reglement vallen

3.1.1 verenigingen voor beeldende kunsten, waaronder volgende kunstdomeinen:

- beeldende kunst
- vormgeving
- foto, film en video
- literatuur

3.1.2 erfgoedverenigingen

3.1.3 muziekverenigingen, waaronder volgende kunstdomeinen:

- muziekmaatschappij
- orkest
- muziekensemble
- koor

3.1.4 theater en dansverenigingen, waaronder volgende kunstdomeinen:

- teksttheater
- dans
- poppentheater
- muziektheater (musical, opera, operette)

3.2 Vormvereisten Om in aanmerkingen te komen voor deze subsidie moet de vereniging aan volgende vormvereisten voldoen:

- lid zijn van het Forum Cultuur;
- maatschappelijke zetel hebben in Turnhout;
- opgericht door private personen en geen winst- of handelsdoeleinden hebben;
- een culturele werking in de stad Turnhout bewijzen van minstens één jaar.

Artikel 5

subsidiebedrag

4.1. Professionele verenigingen en niet-professionele verenigingen

In het kader van deze subsidie hebben professionele verenigingen een personeelsbestand van minimaal twee voltijds equivalenten voor het werkingsjaar waarvoor de subsidieaanvraag geldt. Deze medewerkers zijn via een arbeidsovereenkomst verbonden aan de vereniging. "Professioneel" houdt geen waardeoordeel in de artistieke kwaliteit. Alle andere verenigingen zijn in het kader van dit reglement "niet-professionele verenigingen".

4.2. Berekeningsbasis

4.2.1. Zowel professionele als niet-professionele verenigingen ontvangen een werkingssubsidie op basis van volgende criteria en puntensysteem. Het totale aantal punten per categorie wordt berekend op basis van onderstaande tabellen.

BEELDENDE KUNSTEN

1	cultuurcreatie met openbaar karakter voor een ruim publiek		
	1. tentoonstelling		
	a) eigen groepstentoonstelling van minimum 3 leden van de kunstkring of deelname aan groepstentoonstelling van minimum 3 leden van de kunstkring	25	punten per tentoonstelling
	b) eigen groepstentoonstelling met minimum 4 leden	100	punten per initiatief
	c) organisatie van receptieve tentoonstelling in Turnhout	50	punten per initiatief
	1. lezing, voordracht, debat	50	punten per initiatief
	1. groepsrondleiding in eigen atelier (maximum 10)	25	punten per initiatief
	1. projectie van eigen film- en videoproducties	50	punten per initiatief
2	systematische vorming, opleiding en educatieve begeleiding van de eigen leden	150	punten
3	cultuurcommunicatie		
	1. website	25	punten
	1. elektronische nieuwsbrief (minimum 4x per jaar)	10	punten
	1. papieren nieuwsbrief / ledentijdschrift (minimum 4x per jaar)	10	punten
	1. plaatst gegevens en activiteiten op de UiTdatabank	10	punten
	1. folders, affiches, programmaboekje (maximum 10 activiteiten)	5	punten per activiteit
	1. kunstmap, boek met hoofdzakelijk eigen werk	50	punten
4	eigen jongerenwerking		
	een duidelijk afgescheiden systematische, niet-projectmatige werking voor en door jongeren (maximum 20 jaar) die eigen producties brengen	50	punten
5	verzekering	10	punten
	burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen voor de eigen leden		
6	de vereniging is een vzw		
	- eigen initiatief	25	punten
	- via koepel	10	punten

ERFGOED

1.	cultuurspreidende activiteiten die het stedelijk en regionaal erfgoed (de dingen, de mensen en de verhalen) ontsluiten via publiekstoegankelijke manifestaties		
	1. tentoonstelling		
	a) organisatie van een eigen tentoonstelling	100	punten per tentoonstelling

	b) organisatie van een receptieve tentoonstelling	50 punten	per tentoonstelling
	2. lezing	50 punten	per initiatief
	3. groepsrondeleiding (maximum 20)	10 punten	per initiatief
2.	systematische vorming, opleiding en educatieve begeleiding van de eigen leden	50 punten	per vormingscyclus
3.	cultuurcommunicatie		
	1. website	25 punten	
	2. elektronische nieuwsbrief (minimum 4x per jaar)	10 punten	
	3. papieren nieuwsbrief (minimum 4x per jaar)	10 punten	
	4. plaatst gegevens en activiteiten op de UiTdatabank	10 punten	
	5. folders, affiches, programmaboekje (maximum 10 activiteiten)	5 punten	per activiteit (max. 50 punten)
	6. erfgoedpublicatie, -boek geredigeerd door de vereniging als neerslag van wetenschappelijk onderzoek	100 punten	
	7. erfgoedtijdschrift (minimum 4x per jaar)	50 punten	
4.	eigen jongerenwerking:	50 punten	
	Een duidelijk afgescheiden systematische, niet- projectmatige werking voor en door jongeren (maximum 20 jaar) die eigen erfgoedactiviteiten brengen		
5.	verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen voor de eigen leden	10 punten	
6.	de vereniging is een vzw		
	- eigen initiatief	25 punten	
	- via koepel	10 punten	

MUZIEKVERENIGINGEN

1	Cultuurcreatie		
	1. openbare uitvoering van minimaal één uur	80 punten	per uitvoering
	2. niet-systematische optredens in het kader van de eredienst (confessioneel of niet-confessioneel) [maximum 20 per werkjaar]	10 punten	per optreden
	3. optreden opgenomen in een globaal spektakel (bv. Culturele officiële manifestatie, wedstrijd, massa-evenement)	15 punten	per optreden
2	cultuurcommunicatie		

	1. website	25 punten	
	2. elektronische nieuwsbrief (minimum 4x per jaar)	10 punten	
	3. papieren nieuwsbrief / ledentijdschrift (minimum 4x per jaar)	10 punten	
	4. plaatst gegevens en activiteiten op de UiTdatabank	10 punten	
	5. folders, affiches, programmaboekje (maximum 10 activiteiten)	5 punten	per activiteit (max. 50 punten)
	6. audiovisuele publicatie	5 punten	per publicatie
3	eigen jongerenwerking:		
	een duidelijk afgescheiden systematische, niet-projectmatige werking voor en door jongeren (maximum 20 jaar)	50 punten	
	die eigen producties brengen		
4	verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen voor de eigen leden	10 punten	
5	de vereniging is een vzw		
	- eigen initiatief	25 punten	
	- via koepel	10 punten	
6	fanfares, harmonieën en orkesten die instrumenten in eigendom hebben en deze ter beschikking stellen van de leden	100 punten	per werkjaar

THEATER- EN DANSVERENIGINGEN

1	cultuurcreatie		
	1. nieuwe, eigen productie, d.w.z. het realiseren van een nieuwe voorstelling, inclusief repetities, decorontwerp, lichtontwerp, ...	100 punten	per productie
	2. voorstelling (maximum 100 voorstellingen)	10 punten	per voorstelling
2	cultuurcommunicatie		
	1. website	25 punten	
	2. elektronische nieuwsbrief (minimum 4x per jaar)	10 punten	
	3. papieren nieuwsbrief / ledentijdschrift (minimum 4x per jaar)	10 punten	
	4. plaatst gegevens en activiteiten op de UiTdatabank	10 punten	
	5. folders, affiches, programmaboekje (maximum 10 activiteiten)	5 punten	per productie (max. 50 punten)
3	eigen jongerenwerking:	50 punten	

	Een duidelijk afgescheiden systematische, niet-projectmatige werking voor en door jongeren (maximum 25 jaar) die eigen producties brengen		
4	verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen voor de eigen leden	10 punten	
5	de vereniging is een vzw		
	- eigen initiatief	25 punten	
	- via koepel	10 punten	
6	enkel voor niet-professionele verenigingen: aantrekken van een beroepsregisseur, -dirigent, -choreograaf, -scenograaf	15 punten	per project

4.2.2. berekening subsidiebedrag

- professionele vereniging:

subsidiebedrag = 2.000 euro

Dit bedrag wordt opgenomen in de begroting van het jaar na de indiening van het subsidieformulier.

+ [waarde van één punt x aantal punten van de vereniging]

- basis voor berekening werkingssubsidies 2020

1. procentuele verdeling subsidiebedragen 2019
2. puntwaarde 2019

- De nieuwe punten worden omgerekend met de puntwaarde van het vorige jaar. Dit schuift jaar na jaar op.

basis voor berekening werkingssubsidies 2021

1. procentuele verdeling subsidiebedragen 2020
2. puntwaarde 2020

basis voor berekening werkingssubsidies 2022

1. procentuele verdeling subsidiebedragen 2021
2. puntwaarde 2021

	2019				2020			
	Subsidie	%	punten-aantal 2013	punt-waarde	nieuw punten-aantal	%	her-verdeelde subsidie	nieuwe punt-waarde
Beeldende kunsten	4.041,76	24,87	3.830	1,0553				
Erfgoed	2.545,00	15,66	1.265	2,0119				
Muziek	5.114,66	31,47	4.605	1,1107				

Theater & dans	4.550,59	28,00	3.960	1,1491				
	16.252,00	100,00				100,00		

- Alle verenigingen dienen hun subsidieaanvraag in op basis van bovenstaande criteria. Zo worden de nieuwe punten berekend.
- Op basis hiervan wordt de nieuwe procentuele verdeelsleutel berekend over de verschillende categorieën.
- De procentuele verdeelsleutel wordt toegepast op het subsidiebudget voorzien in de begroting.
- Door deze verdeelsleutel toe te passen op de beschikbare subsidiemiddelen van het lopende jaar krijgt men voor elke groep een aangepast bedrag. Op dit bedrag wordt dan de puntwaarde berekend.
- Werkingsjaar na werkingsjaar wordt dezelfde berekeningswijze gevolgd.

4.2.3.1. Activiteiten of publicaties die vanuit andere stedelijke subsidielijnen reeds gesubsidieerd werden, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

4.2.3.2. Verenigingen die voor hun totale werking vanuit andere stedelijke subsidielijnen reeds gesubsidieerd werden, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

Artikel 6

indiening

5.1. Elke aanvraag moet aan het college van burgemeester en schepenen worden gericht en bevat minimaal volgende onderdelen:

- het ingevulde aanvraagformulier;
- de in het aanvraagformulier gevraagde bewijsstukken.

5.2. Een werkingsjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus. Subsidie wordt dus verleend op basis van activiteiten van het voorbije werkingsjaar.

5.3. Deadline voor het indienen van de aanvraag is 1 november onmiddellijk aansluitend op het werkingsjaar.

Laattijdige aanvragen worden niet behandeld.

Artikel 7

beoordeling en beslissing

De cultuurbeleidscoördinator behandelt het dossier en geeft advies aan het schepencollege.

Het schepencollege neemt de beslissing.

Artikel 8

betaling

Het stadsbestuur zal slechts een subsidie uitbetalen indien aan alle vereisten van dit reglement voldaan is.

Artikel 9

naamvermeldingstadsbestuur

In de externe communicatie zal de vereniging het stadslogo en / of volgende tekst vermelden:

“naam vereniging wordt ondersteund door de stad Turnhout”.

Artikel 10

controle

Het stadsbestuur heeft steeds het recht te controleren of het ingediende dossier correct en waarheidsgetrouw is.

Dit gebeurt door de cultuurbeleidscoördinator en zijn medewerkers.

Artikel 11

betwisting

In geval van betwisting zal de betrokkene gehoord worden door de cultuurbeleidscoördinator en de voorzitters van de Cultuurraad en het Forum Cultuur. Zij formuleren een advies.

Het college neemt een beslissing.

25	2020_GR_00025	Subsidiereglement investeringssubsidie accommodaties Turnhoutse cultuurverenigingen - Goedkeuring VERDAAGD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

Net zoals jeugd- en sportverenigingen worden culturele en kunstverenigingen ondersteund door het stadsbestuur. Cultuurcoördinatie is het aanspreekpunt voor hun advies- en financiële ondersteuningsvragen. Het reglement dat ter goedkeuring voorligt is gebaseerd op gelijkaardige reglementen uit de jeugd- en sportsector. Leden aangesloten bij het Forum Cultuur, de Turnhoutse sociaal culturele en kunstverenigingenraad, zullen onder bepaalde voorwaarden gebruik kunnen maken van een financiële ondersteuning voor het uitvoeren van nieuwbouw-, verbouwings- of renovatiewerken van een infrastructuur nodig voor de uitoefening van de activiteiten van de vereniging.

Argumentatie

De Cultuurraad besprak het reglement als agendapunt op de bijeenkomsten van 12 december 2016 en 16 januari 2017. Een aantal suggesties werden mee opgenomen in het reglement (onderschrijven van de principes van cultuurzaam.be, inzetten op energiezuinigheid en duurzaamheid, infrastructuur moet ook ter beschikking zijn van derden,...).

De Cultuurraad geeft positief advies.

Het reglement werd ook voorgesteld op het Forum Cultuur, de Turnhoutse sociaal culturele en kunstverenigingenraad, van 24 januari 2017.

Cultuurcoördinatie is voorstander van een subsidiereglement waar culturele verenigingen gebruik van kunnen maken als zij op een duurzame manier wensen te investeren in hun infrastructuur. Inhoudelijk bouwt het reglement verder op de positieve ervaringen die jeugd- en sportdienst hebben met hun respectievelijke reglementen.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 16 februari 2017 het investeringstoelagereglement accommodaties Turnhoutse cultuurverenigingen goed.

De gemeenteraad keurde op 6 maart 2017 het investeringstoelagereglement accommodaties Turnhoutse cultuurverenigingen goed.

Inhoudelijk wordt het reglement zonder wijzigingen verlengd. Deze verlenging kadert in volgende beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties uit het SMJP 2020-2025:

BD000002 We versterken de verbondenheid, stimuleren ontmoeting en geven bewoners kansen om zich te ontplooien

AP000020 De stad ondersteunt het cultuurleven en coördineert en stimuleert samenwerking

AC000207 We evalueren de subsidiereglementen en stemmen deze op elkaar af

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Visum verleend mits voorwaarden

Motivering

zelfde als bij advies financiën. Graag nog toevoegen, aanvullen:

Financiële informatie

budgetcode MJP000371 "investeringsubsidie aan culturele verenigingen" 6640000/BEL/0739 € 15.000 per jaar

Beleidsinformatie

BD000002 We versterken de verbondenheid, stimuleren ontmoeting en geven bewoners kansen om zich te ontplooien

AP000020 De stad ondersteunt het cultuurleven en coördineert en stimuleert samenwerking

AC000207 We evalueren de subsidiereglementen en stemmen deze op elkaar af

Financiële informatie

budgetcode MJP000371 "investeringsubsidie aan culturele verenigingen" 6640000/BEL/0739 15 000 euro per jaar.

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Voorwerp van de subsidie

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer toegekende middelen, kan een subsidie worden toegekend aan verenigingen aangesloten bij het Forum Cultuur voor het uitvoeren van nieuwbouw-, verbouwings- of renovatiewerken van een infrastructuur nodig voor de uitoefening van de activiteiten van de vereniging.

Artikel 2

looptijd

Dit reglement loopt van 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 3

aanvraag

Er kan op ieder moment een aanvraag ingediend worden in het kader van dit subsidiereglement. Meer informatie en het aanvraagformulier kunnen opgevraagd worden bij Cultuurcoördinatie, Stad Turnhout.

postadres: Stads kantoor, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout 014 44 33 57 cultuur@turnhout.be

Artikel 4

voorwaarden om in aanmerking te komen voor de subsidie

Leden van het Forum Cultuur die infrastructuur- en/of renovatiewerken uitvoeren of een cultuurgerelateerde ruimte bouwen of grote cultuurspecifieke installaties aankopen, komen in aanmerking indien ze voldoen aan alle onderstaande voorwaarden.

- De vereniging is lid van het Forum Cultuur en telt minimum 20 actieve leden, waarvan minimum de helft woonachtig in Turnhout.
- De vereniging is een VZW (heeft rechtspersoonlijkheid) in de zin van de wet van 27 juni 1921 en latere aanpassingen.
- De vereniging heeft haar maatschappelijke zetel in Turnhout.
- De vereniging is zelf bouwheer en heeft voldoende eigen financiële middelen.
- De vereniging beschikt over een zakelijk of gebruiksrecht om het onroerend goed te gebruiken voor een termijn van minstens 5 of 9 jaar, afhankelijk van de investering.
- De vereniging is hoofdgebruiker van het (onroerend) goed waarvoor de subsidie bestemd is, en is zelf verantwoordelijk voor het onderhoud.
- De vereniging heeft geen commerciële doelstellingen of wordt niet gedirigeerd vanuit een winstgevende organisatie.

Artikel 5

investeringen die in aanmerking komen

- Infrastructuur- of renovatiewerken (bouwmaterialen, werkuren vaklui, ontwerpen en studies, installaties);
- Aankoop van grote cultuurspecifieke installaties van tenminste 7 500 euro (zie artikel 9).

Artikel 6

voorwaarden van de investering

- De investering overschrijdt het bedrag van 7 500 euro (zie artikel 9).
- De investering is een verwezenlijking, verbetering, uitbreiding of behoud van de infrastructuur.
- Investerings aan infrastructuur kunnen in aanmerking komen indien zij gebeuren op: onroerende goederen eigendom van de Stad Turnhout of op onroerende goederen waarvoor de cultuurvereniging een aantoonbaar zakelijk of gebruiksrecht voor minstens 5 jaar heeft en minstens 9 jaar bij nieuwbouw, en waarbij de eigenaar verzaakt aan het recht van natrekking voor wat betreft de infrastructuur die door de vereniging als huurder of gebruiker op deze eigendom wordt opgericht of op onroerende goederen waarvan de vereniging eigenaar is.
- De investeringen gebeuren in gemeenschappelijke basisbehoeften die effectief noodzakelijk zijn voor de globale werking van de vereniging en dragen bij tot de continuïteit of verbetering van de vereniging.
- De investering wordt gedurende minstens 5 jaar, en minstens 9 jaar bij nieuwbouw, gebruikt voor het doel waarvoor de subsidie wordt toegekend.
- De infrastructuur staat open voor gebruik door derden tegen een billijke huurprijs.
- De investering zet in op energiezuinigheid en duurzaamheid.
- De investering volgt de principes terug te vinden op www.cultuurzaam.be

Artikel 7

uitgaven die niet in aanmerking komen (niet limitatief)

- De kosten voor allerlei vergunningen.
- Werkuren vrijwilligers.
- Aankoop gereedschap.
- Kosten voor de algemene uitrusting van de lokalen, zoals meubilair, elektrische toestellen, keukeninstallaties en –uitrusting.
- Het gewone huurderonderhoud, vermeld in artikel 1754 van het BW. - Werken die geacht worden door de eigenaar te worden uitgevoerd.
- Opsmuk- en verfraaiingswerken.
- De kosten voor de bouw, inrichting en uitrusting van lokalen die onder een of andere vorm dienst doen als cafetaria.
- Werken die rechtstreeks gebeuren aan infrastructuur die behoort tot schoolcomplexen van alle onderwijsnetten, horecabedrijven of privé- en rechtspersonen die ze uitbaten voor beroepsdoeleinden.

Artikel 8

bedrag van de subsidie

- Voor de bepaling van het bedrag worden enkel facturen in rekening genomen op naam van de vereniging en die verwijzen naar de te subsidiëren werken. Betaling van de facturen moet gestaafd worden door een betalingsbewijs.
- Eenzelfde vereniging kan, verspreid over een periode van 10 jaar, maximaal 25 000 euro subsidie ontvangen.
- De subsidie bedraagt 25% van het geïnvesteerde bedrag, met een maximum van 25 000 euro per dossier.
- Het bedrag van de subsidie is maximaal het bedrag dat, op basis van het aanvraagdossier, conform het artikel 10, werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.
- De uitbetaling gebeurt in een periode van maximaal drie jaar met een maximum van 10 000 euro per jaar.
- De subsidie is terugvorderbaar indien niet wordt voldaan aan de voorwaarden conform artikels 4, 5 en 6.

Artikel 9

BTW

De subsidie wordt als volgt toegekend:

- De subsidie wordt berekend op het totale bedrag exclusief BTW, wanneer de vereniging BTW-plichtig is.
- De subsidie wordt berekend op het totale bedrag inclusief BTW, wanneer de vereniging niet BTW-plichtig is.

Artikel 10

beslissing over de toekenning of weigering

De beoordelingscommissie, bestaande uit de schepenen van Cultuur, een afgevaardigde van de dienst financiën, de cultuurcoördinator en een afgevaardigde van facility management bekijkt de aanvraag, aangevuld met het advies van de Cultuurraad, en maakt op basis van de criteria onder artikels 4, 5, 6 en 7 een voorstel van aanvaarding van de aanvraag op. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist, op basis van het voorstel van de beoordelingscommissie, over de aanvaarding van de aanvraag. De aanvaarde aanvragen ontvangen een principetoezegging voor subsidiëring, samen met de richtlijnen en de voorwaarden voor de uitvoering van het dossier. De helft van het toegekende subsidiebedrag wordt voor aanvang van de werken op de bankrekening van de vereniging overgeschreven, met een maximum van 10.000 euro per jaar. Dit bedrag is terugvorderbaar, indien niet voldaan wordt aan de subsidievoorwaarden. Na realisatie van het project dient de vereniging een volledig afrekeningdossier in. De beoordelingscommissie bekijkt de uitgevoerde projecten van nabij op basis van ingediende facturen, verantwoordings- en bewijsstukken. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist op basis van het advies van de beoordelingscommissie over het toekennen van het resterende bedrag van de subsidie.

Artikel 11

betaling

De subsidie wordt uitbetaald binnen de 2 maanden nadat het College van Burgemeester en Schepenen deze heeft toegekend. De subsidie wordt uitbetaald op het bankrekeningnummer dat werd meegedeeld door de aanvrager.

Artikel 12

controle op aanwending

Iedere begunstigde van een subsidie moet deze gebruiken voor het doel waarvoor zij is toegekend. Het stadsbestuur, of een afgevaardigde, heeft steeds toegang tot alle informatie betreffende de subsidie en het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende vereniging voor dat betrokken jaar niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit gereguleerde subsidie.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Artikel 13

Een aanvraagdossier bevat volgende elementen:

1. Volledig en correct ingevuld.
2. Omgevingsvergunning of andere vergunning indien vereist.

3. Een plan van het bouwwerk of de verbouwing met een beschrijving van de werken. In het geval het werken betreft waarvan een deel vroeger reeds werd uitgevoerd of een deel niet in aanmerking komt voor subsidiëring, wordt het dossier opgesplitst.
4. Afschrift van de geregistreerde eigendomstitel of van de geregistreerde huur/gebruiksovereenkomst.
5. Een gedetailleerde kostenraming gebaseerd op gedetailleerde offertes. Er wordt gevraagd om per "werk" meerdere offertes op te vragen.
6. Een uitvoeringsplan (aanvang en duur der werken , uitvoerder, ...). De start van de werken moet voorzien zijn in het jaar van aanvraag of het daarop volgende jaar.
7. Indien van toepassing een attest van de technische dienst waaruit blijkt dat de veiligheid en de gezondheid in de infrastructuur nageleefd wordt.

Artikel 14

De gemeenteraad keurt de verlenging van het reglement investeringssubsidie accommodaties Turnhoutse cultuurverenigingen goed.

26 2020_GR_00026 Subsidierglement werkingssubsidies voor sociaal-culturele verenigingen - Goedkeuring
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

- Gemeenteraadsbeslissing 06/11/2005:
Werkingssubsidies culturele verenigingen – nieuwe reglementen
- Gemeenteraadsbeslissing 01/09/2008:
Goedkeuring te hechten aan de werkingssubsidies voor sociaal-culturele en kunstverenigingen
- Gemeenteraadsbeslissing 26/01/2009:
Goedkeuring te hechten aan de gewijzigde reglementen werkingssubsidies voor sociaal-culturele en kunstverenigingen
- Collegebeslissing 20/05/2010:
Kenniname gewijzigd reglement werkingssubsidies kunstverenigingen
- Gemeenteraadbeslissing 7/6/2010
Goedkeuring te hechten aan het gewijzigd subsidiereglement sociaal-culturele en kunstverenigingen 2010-2013
- Gemeenteraadbeslissing 31/12/2013
Goedkeuring te hechten aan het reglement werkingssubsidies voor sociaal-culturele verenigingen te verlengen van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019

Argumentatie

Het Turnhoutse stadsbestuur vindt het belangrijk om het Turnhoutse vereningsleven te ondersteunen. Een van de middelen die hiervoor ingezet wordt, is het uitreiken van werkingssubsidies. De verdeling van de werkingssubsidies voor de sociaal culturele verenigingen gebeurt op basis van een aantal vastgelegde criteria en een daaraan gekoppeld puntensysteem. Er worden punten verdeeld voor de interne (gemeenschapsvorming, cultuurparticipatie,...) en externe werking (publiek toegankelijke activiteiten) van de vereniging, de communicatie die gevoerd wordt, het al dan niet verzekeren van de eigen leden en het feit of de vereniging een vzw is. Actieve verenigingen worden met punten beloond voor hun manier van werken. De puntentaallen worden uiteindelijk omgezet naar financiële middelen.

De ervaringen uit het verleden wijzen uit dat deze manier van subsidieverdelen werkt. De inspanningen die gevraagd worden aan het verenigingsleven om de formulieren in te vullen alsook de inspanningen die nodig zijn om alle gegevens te verwerken zijn aanvaardbaar.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

volgnummer MJP000388

budgetcode 6490000/BEL/0709 € 11.514,84

Beleidsinformatie

BD000002 We versterken de verbondenheid, stimuleren ontmoeting en geven bewoners kansen om zich te ontplooien

AP000020 De stad ondersteunt het cultuurleven en coördineert en stimuleert samenwerking

AC000207 We evalueren de subsidiereglementen en stemmen deze op elkaar af (werkingssubsidies, infrastructuursubsidies, projectsubsidies)

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verlengt de reglementen werkingssubsidies sociaal-culturele verenigingen van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, verbindt de stad zich ertoe om voor de duur van deze overeenkomst jaarlijks een subsidie te voorzien van 11 514,84 euro.

Artikel 2 **grondslag**

Onder de hierna vermelde voorwaarden kan een subsidie worden verleend aan sociaal-culturele verenigingen die hun werking hoofdzakelijk ontplooien op het grondgebied van de stad Turnhout en waarvan de maatschappelijke zetel in Turnhout gevestigd is.

De Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Artikel 3 **beperking**

Dit reglement vangt aan op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Artikel 4 **toepassingsgebied**

Om een subsidiebedrag te kunnen bekomen, dient de vereniging te voldoen aan onderstaande bepalingen:

4.1 onder dit reglement vallen sociaal-culturele verenigingen. Ze stellen in hun doelstellingen en in hun werking volgende aspecten centraal:

- cultuurspreiding;
- cultuurparticipatie;
- gemeenschapsvorming.

Deze subsidielijn subsidieert geen kunstcreatie-verenigingen.

4.2 Vormvereisten

Om in aanmerkingen te komen voor deze subsidie moet de vereniging aan volgende vormvereisten voldoen:

- lid zijn van het Forum Cultuur;
- maatschappelijke zetel hebben in Turnhout;
- opgericht door private personen en geen winst- of handelsdoeleinden hebben;
- een culturele werking in de stad Turnhout bewijzen van minstens één jaar;

Artikel 5 **subsidiebedrag**

5.1. Sociaal-culturele verenigingen ontvangen een werkingsubsidie op basis van volgende criteria en puntensysteem:

1. INTERNE WERKING VAN DE VERENIGING		
1.1. Gemeenschapsvorming:		
het samenbrengen van leden van een vereniging met activiteiten die vallen binnen de dagelijkse werking van de vereniging (clubwerking, bestuursvergadering, ledenfeest, kinderfeest, ...) – maximum 50 activiteiten	10	punten
1.2. Cultuurparticipatie:		
het deelnemen aan een cultuurspreidende activiteit georganiseerd door anderen met minimum 10 personen (theatervoorstelling, bezoek aan een tentoonstelling, filmavond, ...)	20	punten
1.3. Organiseren van vormingsactiviteiten voor de eigen leden op niet systematische basis		
waarvoor een externe lesgever wordt geëngageerd		
• vormingsdag	50	punten
• vormingsreeks met zelfde thema	75	punten
2. EXTERNE WERKING VAN DE VERENIGING (=niet enkel voor de eigen leden)		

2.1. Het organiseren van cultuurspreidende activiteiten voor een ruim publiek in Turnhout bijvoorbeeld een productie, tentoonstelling, optreden, lezing, voordracht, ... maximum 15 activiteiten	75	punten
2.2. Het organiseren van een activiteit (vorming, voordracht, lezing, ...) op niet-professionele basis, op vraag van derden, in opdracht van de eigen vereniging maximum 15 activiteiten	50	punten
3. CULTUURCOMMUNICATIE		
• website	25	punten
• elektronische nieuwsbrief (minimum 4x per jaar)	10	punten
• papieren nieuwsbrief / ledentijdschrift (minimum 4x per jaar)	10	punten
• plaatst gegevens en activiteiten op de UiTdatabank	10	punten
4. VERZEKERING		
burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen voor de eigen leden	10	punten
5. de vereniging is een VZW		
- eigen initiatief	25	punten
- via koepel	10	punten

5.2. berekening subsidiebedrag

- totaal bedrag voorzien in de begroting voor deze subsidielijn = waarde in euro van één punt som van alle punten toegekend aan alle verenigingen
- subsidiebedrag = waarde van één punt x aantal punten van de vereniging

5.3. Activiteiten of publicaties die vanuit andere stedelijke subsidielijnen reeds gesubsidieerd werden, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

5.4. Verenigingen die voor hun totale werking reeds vanuit andere stedelijke subsidielijnen gesubsidieerd worden, komen niet in aanmerking voor deze subsidie.

Artikel 6 **indiening**

6.1. Elke aanvraag moet aan het college van burgemeester en schepenen worden gericht en bevat minimaal

volgende onderdelen:

- het ingevulde aanvraagformulier;
- de in het aanvraagformulier gevraagde bewijsstukken.

6.2. Een werkingsjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus. Subsidie wordt dus verleend op basis van activiteiten van het voorbije werkingsjaar.

6.3. Deadline voor het indienen van de aanvraag is 1 november onmiddellijk aansluitend op het werkingsjaar. Laattijdige aanvragen worden niet behandeld.

Artikel 7 **beoordeling en beslissing**

De cultuurbeleidscoördinator behandelt het dossier en geeft advies aan het schepencollege.

Het schepencollege neemt de beslissing.

Artikel 8 **betaling**

Het stadsbestuur zal slechts een subsidie uitbetalen indien aan alle vereisten van dit reglement voldaan is.

Artikel 9 **naamvermelding stadsbestuur**

In de externe communicatie zal de vereniging het stadslogo en / of volgende tekst vermelden:

"naam vereniging wordt ondersteund door de stad Turnhout".

Artikel 10 **controle**

Het stadsbestuur heeft steeds het recht te controleren of het ingediende dossier correct en waarheidsgetrouw is. Dit gebeurt door de cultuurbeleidscoördinator en zijn medewerkers.

Artikel 11 **betwisting**

In geval van betwisting zal de betrokkene gehoord worden door de cultuurbeleidscoördinator en de voorzitters van de Cultuurraad en het Forum Cultuur.

Zij formuleren een advies.

Het college neemt een beslissing.

27	2020_GR_00027	Subsidiereglement behoud van kolonies huis-, boeren- of gierzwaluwen - Goedkeuring VERDAAGD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

De populaties zwaluwen hebben het steeds moeilijker om te overleven. Verschillende oorzaken liggen aan de basis van de achteruitgang: het gebrek aan geschikte nestplaatsen door nieuwe bouw trends en renovatiewerken en het hermetisch afsluiten van stallingen, het verminderd voedselaanbod door gebruik van insecticiden en toegenomen hygiëne op de boerderijen. Een andere bedreiging voor de

zwaluwen is dat veel mensen geen uitwerpselen op hun stoep of raam willen en de nesten dan maar vernietigen. Zwaluwen zijn echter een beschermde soort.

Argumentatie

Door het gebrek aan nestplaatsen en een verminderd voedselaanbod gaan de zwaluwen in aantal spectaculair achteruit en zijn specifieke beschermingsmaatregelen aangewezen. Zwaluwen hebben een sterke nieuwvrees (ze gebruiken hun nest verscheidene jaren) en laten zich niet zo snel verleiden tot broeden met een kunstnest. Daarom is een actie voor de instandhouding van bestaande nestplaatsen aangewezen. Bovendien trekken bestaande nesten 'nieuwkomers' aan. Door het verlenen van een subsidie voor bestaande, bezette nestplaatsen draagt stad Turnhout bij tot de instandhouding van zwaluwkolonies. Deze tussenkomst kan gezien worden als een stimulans voor burgers om de kolonie in stand te houden, te onderhouden en de ongemakken te verzachten.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Financiële informatie

Financiële informatie

<u>kosten</u>	<u>bedrag</u>
toelage behoud zwaluwnesten	1.000 EUR

In de begroting is budget voorzien onder volgnummer MJP001083.

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen hecht haar goedkeuring aan het subsidiereglement voor het behoud van zwaluwkolonies.

De tekst van het subsidiereglement is de volgende:

Artikel 1:

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een subsidie voorzien aan natuurlijke- en rechtspersonen voor het behoud van nestgelegenheden voor huis-, boeren- en/of gierzwaluwen. De subsidie heeft enkel betrekking op zwaluwnesten aan woningen en/of andere gebouwen gelegen op het grondgebied van Stad Turnhout. Enkel bezette nesten komen in aanmerking.

Artikel 2:

Binnen de perken van de door het gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, wordt er voor de duur van dit subsidiereglement, jaarlijks een krediet voorzien voor de subsidie voor het behoud van nestgelegenheden voor huis-, boeren- en/of gierzwaluwen.

Artikel 3:

De subsidie wordt uitbetaald aan de gebruiker van het gebouw waaraan of waarin de kolonie zich bevindt. Er is maar één aanvraag per persoon en per adres mogelijk. Bij een eventuele aanvraag voor een appartementsgebouw gaat de subsidie naar de vereniging van mede-eigenaars tenzij onweerlegbaar vastgesteld wordt dat de zwaluwnesten verbonden zijn aan één of meerdere individuele appartementen (vb. op een terras). In dit geval kunnen de individuele gebruikers van het appartement de subsidie aanvragen en bekomen.

Artikel 4:

Voor het instandhouden van een huis-, boeren- of gierzwaluwkolonie met 1 tot en met 2 bezette nesten wordt een subsidie verleend van 25 euro per jaar.

Bestaat de kolonie uit 3 tot en met 10 bezette nesten dan wordt een subsidie verleend van 37,5 euro per jaar.

Bestaat de kolonie uit meer dan 10 bezette nesten dan wordt een subsidie verleend van 50 euro per jaar.

Meerdere legsels in één kalenderjaar in een zelfde jaar worden slechts meegeteld als één nest.

Artikel 5:

De aanvragen tot subsidie dienen tussen 15 mei en 31 juli op het daartoe bestemde aanvraagformulier schriftelijk ingediend te worden bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 6:

Door het indienen van een aanvraag, stemt de aanvrager er mee in om volgende voorwaarden ter bescherming van de zwaluwen strikt na te leven:

- Er zullen geen chemische insectenbestrijders worden gebruikt in de onmiddellijke omgeving van de zwaluwnesten.
- Bij het schoonmaken van de stallen/gebouwen waar de zwaluwnesten zich bevinden, zullen de nesten worden gespaard.
- Er worden geen lakverven gebruikt op de muren of het plafond in de nabijheid van de zwaluwnesten.
- Indien de muren of het plafond in de nabijheid van de zwaluwnesten worden gekalkt mag hiervoor enkel een natuurlijk product gebruikt worden.
- In de stallen/gebouwen waar de zwaluwnesten zich bevinden worden voldoende openingen voorzien om de toegang van zwaluwen mogelijk te maken. Het is verboden hindernissen aan te brengen die de zwaluwen beletten om het nest via een normale aanvliegroute te bereiken.
- Er worden de nodige maatregelen getroffen zodat de nesten niet bereikbaar zijn voor katten of andere dieren.

Artikel 7:

De subsidies worden pas uitbetaald na administratieve controle en/of na een vooraf aangekondigde controle door een door de stad gemachtigd controleur. De indiener van de aanvraag gaat akkoord met deze controle van de kolonie tussen 15 mei en 31 augustus. De Stad Turnhout noch de gemachtigde controleurs zijn aansprakelijk voor eventuele schade ontstaan door het uitvoeren van de controles.

Artikel 8:

Het college behoudt zich het recht om subsidieaanvragen te weigeren die niet beantwoorden aan de geest van het reglement. Het college behoudt zich het recht om subsidieaanvragen te weigeren indien het voorzien bedrag onder artikel 2 wordt overschreden.

28

2020_GR_00028

Subsidiereglement voor het uitvoeren van werken en acties in Turnhoutse natuurgebieden door een erkende natuurvereniging - Goedkeuring
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Door middel van deze subsidie werden de afgelopen jaren heel wat werken ondersteund in de Turnhoutse natuurgebieden zoals het onderhoud van wandelpaden en een vogelkijkhut en het herstel van een poel in Winkelsbroek, het Frans Segersreservaat en het Turnhouts Vennengebied en het vleermuisvriendelijk inrichten van vleermuizenreservaat La Bonne Espérance.

Argumentatie

Dit subsidiereglement heeft tot doel de ecologisch en landschappelijk waardevolle gebieden in Turnhout te herstellen en te beheren. Het behoud en herstel van lokale natuur- en landschapswaarden is belangrijk maar vaak ook arbeidsintensief. Daarom ondersteunt Stad Turnhout de natuurverenigingen met een subsidie voor het uitvoeren van werken.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

kosten	bedrag
werken en acties in Turnhoutse natuurgebieden	11.000 EUR

In de begroting is budget voorzien onder volgnummer MJP001083.

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen hecht haar goedkeuring aan het subsidiereglement voor het uitvoeren van beheerwerken in de Turnhoutse natuurgebieden door een erkende natuurvereniging.

De tekst van het subsidiereglement is de volgende:

Artikel 1:

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een subsidie voorzien aan een erkende terreinbeherende natuurvereniging voor het uitvoeren van werken in natuurgebieden gelegen op grondgebied van Turnhout. Onder andere komen in aanmerking voor subsidiëring, werken die te maken hebben met: herstel en beheer van ecologisch en landschappelijk waardevolle gebieden, herstellen van leefgebieden voor kwetsbare soorten, verbeteren van natuureducatieve infrastructuur.

Artikel 2:

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, verbindt de stad er zich toe om voor de duur van dit subsidiereglement jaarlijks een bedrag te voorzien voor de subsidie voor het uitvoeren van beheerswerken in natuurgebieden gelegen op het grondgebied van Turnhout door een erkende natuurvereniging.

Artikel 3:

De subsidie wordt uitbetaald aan de erkende natuurvereniging die werken uitvoert in een natuurgebied gelegen op het grondgebied van Turnhout. De subsidie bedraagt maximum 100 % van de kostprijs van de uitgevoerde werken.

Artikel 4:

De erkende natuurvereniging dient zijn aanvraag schriftelijk in te dienen bij het College van Burgemeester en Schepenen aan de hand van het aanvraagformulier dat door de Stad Turnhout ter beschikking wordt gesteld. De aanvraag dient te gebeuren vóór 1 september van het lopende kalenderjaar. Aanvragen die het stadsbestuur bereiken na 1 september van het lopende kalenderjaar worden naar het volgende jaar doorgeschoven.

De aanvraag moet een beheerplan bevatten waarin tekstueel en op kaart moet vermeld worden welke werken uitgevoerd worden.

Artikel 5:

Voor de uitvoering van de beheerswerken dient men over de nodige vergunningen (Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, Bosdecreet, Natuurdecreet ...) te beschikken.

Artikel 6:

De erkende natuurvereniging brengt het College van Burgemeester en Schepenen op de hoogte van de aanvang van de werken. De bevoegde gemeenteambtenaren hebben steeds het recht toezicht uit te oefenen.

Artikel 7:

Na uitvoering van de werken richt de terreinbeherende natuurvereniging een aanvraag tot uitbetaling van de subsidie aan het College van Burgemeester en Schepenen aan de hand van het formulier dat door de Stad Turnhout ter beschikking wordt gesteld. De aanvraag tot uitbetaling dient te gebeuren vóór 15 november van het lopende kalenderjaar. Deze aanvraag dient minstens te omvatten: naam en vestigingsadres van de eigenaar of beheerder, eigendomsakte of beheersovereenkomst, factuur van de uitgevoerde werken, rekeningnummer waarop de subsidie kan gestort worden en een verslag van de uitgevoerde werken.

Artikel 8:

Het college behoudt zich het recht om subsidieaanvragen te weigeren die niet beantwoorden aan de geest van dit reglement. Het college behoudt zich het recht om subsidieaanvragen te weigeren indien het voorzien bedrag onder artikel 2 wordt overschreden.

29	2020_GR_00029	Subsidiereglement voor kleine landschapselementen en (her)bebossingen tussen 200 en 5.000 m² in het buitengebied, voor de uitbouw van educatieve reservaten in het verstedelijkt gebied en voor de bestrijding van Amerikaanse vogelkers in private bossen - Goedkeuring VERDAAGD
----	---------------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

Door de aanleg en het onderhoud van kleine landschapselementen en bosjes waarbij gekozen wordt voor inheemse, streekeigen boom- en struiksoorten, wordt een positieve bijdrage geleverd aan het typische landschap en natuur. Door de verwijdering van de exoot Amerikaanse vogelkers worden bossen diverser en natuurlijker. En de aanleg van educatieve reservaten geeft een meerwaarde voor de biodiversiteit in de stad en op educatief vlak.

Argumentatie

Kleine landschapselementen:

Vroeger waren tussen heel wat percelen hagen, bomenrijen en houtkanten aanwezig. Nu bestaat dit historisch netwerk nog slechts in grote lijnen in onze landschappen, en vertoont het praktisch overal grote leemten. Het netwerk aan kleine landschapselementen heeft een zeer belangrijke ecologische functie, onder meer als verbindend element tussen grotere natuurgebieden. Dit zijn argumenten om dit netwerk te versterken of minstens in stand te houden.

(Her)bebossingen tussen 200 en 5 000 m²:

De subsidie vormt een stimulans om bij het (her)bebossen te kiezen voor inheemse boomsoorten (die ecologisch het best geschikt zijn). De subsidie heeft betrekking op (her)bebossingen tussen 200 en 5 000 m². (Her)bebossingen van meer dan 5 000 m² worden door het Agentschap voor Natuur en Bos gesubsidieerd.

Educatieve reservaten:

Een educatief reservaat biedt leerlingen de kans om inheemse struiken, bomen, (water)planten, insecten, amfibieën, ... te leren kennen. De verschillende biotopen van het reservaat vormen een trekpleister voor allerlei soorten dieren en planten en dragen bij tot het verhogen van de biodiversiteit.

Bestrijding Amerikaanse vogelkers:

Amerikaanse vogelkers is een exotische soort die onze bossen overwoekert. Het bestrijden van de soort is duur. De Bosgroep Noorderkempen helpt boseigenaars bij de bestrijding van deze woekerende soort. De werken worden uitgevoerd tegen een vergoeding.

Financiële informatie

Financiële informatie

kosten	bedrag
subsidie voor aanplant/onderhoud van KLE, aanleg/onderhoud van poelen, (her)bebossingen tussen 200 en 5.000 m ² , educatieve reservaten en bestrijding van Amerikaanse vogelkers door de Bosgroep Noorderkempen	3 000 euro

In de begroting is budget voorzien onder code MJP001083.

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen hecht haar goedkeuring aan het subsidiereglement voor kleine landschapselementen, (her)bebossingen tussen 200 en 5 000 m² in het buitengebied, voor de uitbouw van educatieve reservaten in het verstedelijkt gebied en voor de bestrijding van Amerikaanse vogelkers in private bossen.

De tekst van het subsidiereglement is de volgende:

Artikel 1:

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een subsidie voorzien aan natuurlijke- en rechtspersonen die op het grondgebied van Turnhout de volgende werken uitvoeren:

- aanplant van hagen, houtkanten en bomenrijen.
- onderhoud van hagen, houtkanten en knotbomen.
- aanleg en onderhoud van veedrink-/amfibieënpoeien.

- (her)bebossingen tussen 200 en 5.000 m² in het buitengebied.
- uitbouw van educatieve reservaten in het verstedelijkt gebied.
- bestrijding van Amerikaanse vogelkers in private bossen.

Artikel 2:

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen verbindt de stad er zich toe om voor de duur van dit subsidiereglement jaarlijks een subsidie te voorzien voor de aanplant, aanleg en onderhoud van kleine landschapselementen en veedrink-/amfibieënpoelen in het buitengebied, (her)bebossingen tussen 200 en 5.000 m² in het buitengebied, voor de uitbouw van educatieve reservaten in het verstedelijkt gebied en voor de bestrijding van Amerikaanse vogelkers in private bossen.

Artikel 3:

De subsidie wordt uitbetaald aan ofwel de eigenaar van het terrein waarop de werken worden uitgevoerd; ofwel de beheerder van het terrein waarop de werken worden uitgevoerd mits schriftelijk akkoord van de eigenaar.

De subsidie is niet cumuleerbaar met andere gemeentelijke subsidies.

De subsidie kan niet verkregen worden door land- en tuinbouwers die terzake een beheersovereenkomst hebben aangegaan met de Vlaamse Landmaatschappij.

Artikel 4:

De aanvraag tot subsidie dient schriftelijk te gebeuren vóór 15 november van het lopende kalenderjaar. Aanvragen die het stadsbestuur bereiken na 15 november van het lopende kalenderjaar worden naar het volgende jaar doorgeschoven. De aanvraag dient te gebeuren aan de hand van het aanvraagformulier dat door de Stad Turnhout ter beschikking wordt gesteld.

Artikel 5:

Het college behoudt zich het recht om subsidieaanvragen te weigeren die niet beantwoorden aan de geest van dit reglement. Het college behoudt zich het recht om subsidieaanvragen te weigeren indien het voorziene bedrag onder artikel 2 wordt overschreden.

Artikel 6:

Definities:

- Bomenrij: een opeenvolging of aaneenschakeling van streekeigen bomen, die (meestal) in een rechte lijn zijn geplaatst of gerangschikt. Knotbomen vallen eveneens onder deze definitie. De knotboom is het resultaat van een bijzondere snoeiwijze.
- Bos: een grondoppervlakte waarvan de streekeigen bomen en de houtachtige gewassen het belangrijkste bestanddeel uitmaken en waartoe een streekeigen fauna en flora behoort.
- Educatief reservaat: een beperkte grondoppervlakte waarvan streekeigen natuurlijke elementen het belangrijkste bestanddeel vormen en waarvan natuureducatie de hoofdfunctie is.
- Haag: een lijnvormige aanplant van houtachtige streekeigen gewassen met compacte structuur die bij normaal onderhoud door periodieke snoei in vorm worden gehouden.
- Houtkant: elke lijnvormige strook grond, inbegrepen taluds, welke met streekeigen bomen, struiken en kruiden begroeid is.
- Poel: een waterplas van minimaal 40 m² met schuine oevers en voldoende diep om het jaar rond water te bevatten.

Hoofdstuk 1: Subsidiereglement voor aanplant, aanleg en onderhoud van kleine landschapselementen en veedrink-/amfibieënpoelen in het buitengebied en voor (her)bebossingen groter dan 200 m² en kleiner dan 5.000 m²

Artikel 7:

De landschapselementen dienen aan de volgende kenmerken te voldoen:

1. Gelegen zijn binnen of grenzen aan het landelijk gebied (gedefinieerd zoals op het gewestplan: agrarische gebieden, agrarische gebieden met ecologische waarde, bos-, groen-, natuur-, parkgebieden, natuurgebieden met wetenschappelijke waarde of natuurreservaten, bufferzones en landschappelijk waardevolle gebieden) of grenzend aan percelen met een agrarisch bodemgebruik (akkers, weiden en boomgaarden).
2. De aanplantingen en (her)bebossingen moeten bestaan uit inheemse, streekeigen soorten.
Lijst van inheemse, streekeigen soorten:

<i>Nederlandse naam</i>	<i>Latijnse naam</i>
berk (ruwe)	Betula pendula
berk (zachte)	Betula pubescens
beuk	Fagus sylvatica
brem	Cytisus scoparius
es (gewone)	Fraxinus excelsior
gelderse roos	Viburnus opulus
haagbeuk	Carpinus betulus
hazelaar	Corylus avellana
hondsroos	Rosa canina
hulst	Ilex aquifolium
iep (gladde of veld-)	Ulmus minor
iep (ruwe)	Ulmus glabra
kardinaalsmuts (wilde)	Euronymus Europaeus
kornoelje (rode)	Cornus sanguinea
lijsterbes (wilde)	Sorbus aucuparia
meidoorn (éénstijlige)	Crataegus monogyna
ratelpopulier	Populus tremula
sleedoorn	Prunus spinosa
sporkehout	Rhamnus frangula
veldesdoorn	Acer campestre
vlier (gewone)	Sambucus nigra
vogelkers (Europese)	Prunus padus
wilg (bos-)	Salix caprea
wilg (geoorde)	Salix aurita
wilg (grauwe)	Salix cinerea
wilg (kraak-)	Salix fragilis
wilg (schiet-)	Salix alba
wintereik	Quercus petraea
winterlinde	Tilia cordata
zoete kers	Prunus avium
zomereik	Quercus robur
zomerlinde	Tilia platyphyllos
zwarte els	Alnus glutinosa

Vallen niet onder toepassing van dit reglement: sier- en visvijvers.

Er wordt geen subsidie verleend voor de aanplant van houtkanten, hagen, bomenrijen en voor (her)bebossingen >200 m² en < 5.000 m² in het open gebied in het noorden van Turnhout (Zwarte Heide, Hoge Heide, Ravelse Bergen, Bijheide en Baarlse Heide).

Artikel 8:

De aanplant van kleine landschapselementen moet minstens voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Lengte van de aanplant:

- Voor hagen: lengte 25 meter
- Voor houtkanten: lengte 25 meter
- Voor bomenrijen: lengte 100 meter
- Voor knotbomen: minstens 20 stuks

2. Afmetingen van het plantgoed:

- Voor bosplantsoen en heesters: 40-60 cm hoogte
- Voor hoogstammige bomen: 8-10 cm stamomtrek

3. Plantafstand:

- Voor hagen: 0,3-0,5 m
- Voor houtkanten bestaande uit struiken (en bomen): 1 m
- Voor houtkanten bestaande uit bomen: 2 m
- Voor bomenrijen: 10 m
- Voor knotbomen: 5 m

Artikel 9:

Het onderhoud van kleine landschapselementen moet minstens voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Afmetingen en ouderdom:

- Voor hagen: lengte 25 m, hoogte 1,25 m en breedte 25 cm
- Voor houtkanten: ouderdom 7 jaar
- Voor knotbomen: ouderdom 3 jaar

2. Periode van onderhoud:

- Voor hagen: tussen september en juni snoeien, scheren of knippen.
- Voor houtkanten en knotbomen: tussen 1 november en 1 maart een hakhoutbeheer toepassen. Eénzelfde houtkant kan slechts één maal per 7 jaar gesubsidieerd worden.

3. De aanvrager dient, in verband met veedrink-/amfibieënpoeien, om dichtgroei van de poel te voorkomen, de poel regelmatig te schonen, regelmatig de poel opnieuw op diepte of profiel te brengen om verlanding te voorkomen en eventueel de begroeiing rond de poel (bomen en struiken) te verwijderen.

Artikel 10:

De (her)bebossing moet minstens voldoen aan de volgende voorwaarden:

- De subsidie heeft betrekking op de (her)bebossing van een oppervlakte groter dan 200 m² en kleiner dan 5.000 m² gelegen in één kap. Een kap is een oppervlakte die gelijktijdig aan een bosbouwkundige ingreep wordt onderworpen en die als beheerseenheid wordt beschouwd.
- De eigenaar of beheerder die de subsidie verkrijgt, engageert zich gedurende 20 jaar het bos niet te kappen of de bestemming ervan te wijzigen, tenzij hiervoor toestemming wordt

verleend door het college van burgemeester en schepenen. Hij zal gedurende deze periode het bos zorgvuldig beheren.

Artikel 11:

De subsidie voor aanplant en (her)bebossing bedraagt:

- Voor de aanplant van bosplantsoen (struikachtige beplantingen): 0,40 euro/stuk
- Voor de aanplant van bomen (met blote wortel): 2,50 euro/stuk
- Voor de aanplant van bomen (met kluit): 6,20 euro/stuk
- Voor de aanleg van een veedrink-/amfibieënpool: 5 euro/m²
- Eenzelfde houtkant kan slechts één maal per 7 jaar gesubsidieerd worden.

De maximum toe te kennen som voor aanplant bedraagt 250 euro per aanvrager en per dienstjaar.

De subsidie voor onderhoud bedraagt:

- Voor het onderhoud van hagen: 0,50 euro/meter
- Voor het onderhoud van houtkanten: 1,25 euro/meter
- Voor het knotten van bomen: 6,20 euro/stuk
- Voor het heruitdiepen of herstellen van een bestaande veedrink-/amfibieënpool: 5 euro/m²

De maximum toe te kennen som voor onderhoud bedraagt 125 euro per aanvrager en per dienstjaar.

Artikel 12:

Het is de aanvrager niet toegestaan handelingen te verrichten of door derden te laten verrichten, die kunnen leiden tot de aantasting van het karakter en de structuur van de elementen waarvoor subsidies werden verkregen. Onverminderd de van toepassing zijnde wetgeving is het o.a. verboden: aanplantingen te verminken of te vernielen door ondermeer ringen, ontschorsen, inkervingen en benagelen; al dan niet afgedankte voorwerpen, stoffen of producten op te slaan, te storten of te bergen in of in de nabijheid van het element; het element geheel of gedeeltelijk af te graven; langsheen en in het element chemische bestrijdingsmiddelen te gebruiken; bermen te verbranden langsheen het element; te ploegen op minder dan 1 meter afstand van hagen en houtkanten en op minder dan 3 meter van bomenrijen; vissen, eenden of ganzen in de poel uit te zetten; waterplanten aan of in de poel aan te brengen.

Artikel 13:

Alle verrichtingen in het kader van dit reglement dienen te worden uitgevoerd conform alle bestaande wetten, reglementen en gebruiken op dergelijke verrichtingen (vaste en erkende gebruiken, veldwetboek, pachtwet, reglement op de buurtwegen, bosdecreet, natuurdecreet, wet op het behoud van monumenten en landschappen e.a.).

Hoofdstuk 2: Subsidiereglement voor de uitbouw van educatieve reservaten in het verstedelijkt gebied

Artikel 14:

De basissubsidie bedraagt:

- Voor een reservaat kleiner dan 1 ha: 250 euro
- Voor een reservaat groter dan 1 ha: 375 euro

Deze basissubsidie wordt verleend voor het onderhoud van het educatief reservaat. Bij aanvraag van de subsidie dient een verslag aan de Stad Turnhout voorgelegd te worden van de uitgevoerde onderhoudswerken en waaruit blijkt dat het reservaat gebruikt wordt voor educatieve projecten.

Bovendien kan een subsidie verkregen worden voor de aanleg of de uitbouw van een educatief reservaat. Deze subsidie beperkt zich tot 75% van de voorgelegde facturen, met een maximum van 250 euro per jaar.

Hoofdstuk 3: Subsidiereglement voor de bestrijding van de woekerende exoot Amerikaanse vogelkers (Prunus serotina) in private bossen

Artikel 15:

De subsidie wordt uitsluitend toegekend voor de bestrijding van Amerikaanse vogelkers door de Bosgroep Noorderkempen in de bossen van privé-eigenaars welke gelegen zijn op het grondgebied van Stad Turnhout.

Artikel 16:

De subsidie bedraagt:

- Per bestreden ha bosoppervlakte: 50 euro.

Kleinere bestreden bosoppervlakten worden vergoed pro rata, afgerond tot op een are.

De maximum subsidie toe te kennen som voor bestrijding van Amerikaanse vogelkers bedraagt 500 euro per aanvrager en per dienstjaar.

Artikel 17:

De subsidie wordt pas uitgekeerd na voorlegging van een factuur waaruit de bestrijding van Amerikaanse vogelkers door de Bosgroep Noorderkempen blijkt. Verder moeten minstens de volgende aanduidingen voorgelegd worden: naam-, adres- en woonplaatsgegevens van de eigenaar, perceelsgegevens (herkenningspunt, kadastrale gegevens) en de vermelding van de oppervlakte van het te bestrijden bosperceel.

30	2020_GR_00030	Subsidiereglement Stimuleringsfonds evenementen met lokale en regionale uitstraling met focus op diversiteit, sociale cohesie en / of kindvriendelijkheid - Goedkeuring VERDAAGD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

Voorgeschiedenis

Gemeenteraad 02/06/2014: goedkeuring toelagereglement stimuleringsfonds evenementen met lokale en regionale uitstraling met focus op diversiteit, sociale cohesie en/of kindvriendelijkheid.

Gemeenteraad 16/12/2019: goedkeuring meerjarenplan 2020-2025 stad Turnhout

Argumentatie

Met dit reglement worden initiatieven gestimuleerd die inzetten op sociale cohesie, diversiteit en / of kindvriendelijkheid. Deze initiatieven geven hierdoor mee uitvoering aan het stedelijk beleidsplan.

Het reglement zal van nabij opgevolgd en geëvalueerd worden op basis van praktijkervaring. Indien nodig kunnen er aanpassingen gebeuren.

De regionale uitstraling is geen criterium op zich. Zowel groot- als kleinschalige projecten dienen aandacht te besteden aan diversiteit, sociale cohesie en / of kindvriendelijkheid. Dit kan regionale uitstraling met zich meebrengen, maar dit is geen vereiste.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen.

Financiële informatie

Financiële informatie

volgnummer MJP000393

Beleidsinformatie

MJP000393

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Grondslag

Onder de hierna vermelde voorwaarden en criteria kan aan de organisatie van een lokaal evenement met een lokale en/of regionale uitstraling een subsidie worden verleend. Deze subsidie geldt voor de ondersteuning van de uitgaven met een duidelijke focus op diversiteit, sociale cohesie, kindvriendelijkheid en mentale en/of fysieke toegankelijkheid.

Dit reglement kadert inhoudelijk in het meerjarig beleidsplan van de stad Turnhout 2020-2025. In het meerjarig beleidsplan van de stad zijn volgende actieplannen opgenomen: 'De stad ondersteunt het cultuurleven en coördineert en stimuleert samenwerking. Kunst en cultuur zijn er voor iedereen en brengen mensen dichterbij elkaar'. Tegelijkertijd schuift de stad volgende beleidslijnen expliciet naar voor: diversiteit, sociale cohesie en kindvriendelijkheid (we willen het kindvriendelijk beleid verder zetten en nog verbeteren en verbreden).

Artikel 2

Toepassingsgebied

Stedelijke diensten, adviesraden en erkende stedelijke verzelfstandigde agentschappen kunnen geen gebruik maken van deze subsidie.

Een zelfde aanvrager kan slechts gesubsidieerd worden voor één evenement per kalenderjaar en per categorie vermeld in artikel 5.

Dubbele subsidiëring via andere reglementen voor dezelfde uitgaven is niet toegestaan.

Artikel 3

Beperking

Dit reglement treedt vanaf 01/01/2020 in werking en eindigt op 31 december 2025.

De stad verbindt er zich toe om voor de duur van dit reglement jaarlijks een bedrag te voorzien in de begroting, onder voorbehoud van de goedkeuring van dit bedrag in de gemeenteraad.

De uitbetaling van de subsidie kan pas gebeuren na goedkeuring door de hogere overheid van het door de gemeenteraad goedgekeurde budget. Er kunnen enkel subsidies worden uitbetaald binnen de perken van het voor deze subsidie goedgekeurde krediet.

Artikel 4

Algemene voorwaarden

Organisaties die gebruik willen maken van dit subsidiereglement dienen aan te tonen dat het evenement voldoet aan onderstaande voorwaarden. Het evenement:

1. heeft een tijdelijk karakter;
2. heeft één of meerdere toonmomenten;
3. is publiek toegankelijk (niet enkel eigen leden);
4. vindt plaats op het grondgebied van Turnhout of op stadseigendom;
5. besteedt aandacht aan ontmoeting, publieksverbreding en –vernieuwing;
6. voldoet aan nieuwe vlaremwetgeving omtrent cateringmateriaal.

Artikel 5

Specifieke criteria

Bij grootschalige projecten (het verwachte aantal deelnemers/toeschouwers bedraagt minstens 1 000 personen), komen enkel de extra uitgaven (in surplus op de reguliere organisatiekosten van het evenement, specifiek bedoeld om aan de voorwaarden en criteria te voldoen) in aanmerking voor een subsidie als voldaan wordt aan volgende beoordelingscriteria:

1. het project heeft bijzondere aandacht voor diversiteit, sociale cohesie en/of kindvriendelijkheid;
2. het project focust op toegankelijkheid: de organisator heeft als doel een project te verbeteren door te werken rond mentale en/of fysieke toegankelijkheid.

Pluspunt: het evenement past in een bijzonder werkingsthema van Stad Turnhout;

Pluspunt: samenwerking tussen verschillende actoren.specifieke criteria

Kleinschalige projecten (het verwachte aantal deelnemers/toeschouwers bedraagt minder dan 1 000 personen) komen in aanmerking voor een subsidie als voldaan wordt aan volgende beoordelingscriteria:

1. het project legt de focus op diversiteit, sociale cohesie en/of kindvriendelijkheid;
2. het project overstijgt de reguliere werking van de vereniging en mikt op creativiteit, vernieuwing, innovatie.

Pluspunt: het evenement past in een bijzonder werkingsthema van Stad Turnhout.

Pluspunt: samenwerking tussen verschillende actoren.

Artikel 6

Indiening

Elke aanvraag wordt aan het college van burgemeester en schepenen gericht en gebeurt via het 'formulier aanvraag subsidie stimuleringsfonds voor lokale en regionale evenementen'.

De aanvraag omvat een gedetailleerd financieel plan betreffende de aanwending van de subsidie met vermelding van alle uitgaven en inkomsten verbonden aan de inhoud van het project.

Op eenvoudig verzoek bezorgt de aanvrager, als deze een rechtspersoon is, een laatst goedgekeurde begroting en het laatst goedgekeurde jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, toelichting bij de rekeningen en een activiteitenverslag.

Artikel 7

Timing

Kleinschalige projecten

Aanvraag

ten vroegste één jaar en ten laatste twee maanden voor het evenement

Antwoord

ten laatste twee maanden na aanvraag en ten vroegste op 1 januari van het jaar waarin het evenement plaatsvindt

Grote projecten

Aanvraag

ten vroegste één jaar vooraf en uiterlijk op volgende datums:

1 november voor evenementen die doorgaan in januari, februari, maart of april

1 maart voor evenementen die doorgaan in mei, juni, juli of augustus

1 juli voor evenementen die doorgaan in september, oktober, november of december

Antwoord

ten laatste twee maanden na de uiterlijke aanvraagdatum

Artikel 8

Beoordeling en beslissing

Het dossier wordt onderzocht door een ambtelijke werkgroep 'stimuleringsfonds' bestaande uit een afgevaardigde van de Jeugddienst, de Sportdienst, Cultuurcoördinatie, Evenementenloket en Financiën.

Het schepencollege neemt de beslissing en motiveert indien deze afwijkt van het advies van de werkgroep.

Artikel 9

Betaling

Het subsidiebedrag bedraagt maximaal 2500 euro voor kleinschalige projecten en 7500 euro voor grootschalige projecten.

De subsidie bedraagt maximaal het bedrag dat op basis van het aanvraagdossier door het college van burgemeester en schepenen werd goedgekeurd en kan bovendien nooit meer bedragen dan 50 procent van de totale werkelijke uitgaven die werden gerealiseerd in het kader van het goedgekeurde project.

Goedgekeurde projecten resulteren in een contract met 50 % betaling binnen de 2 maanden na goedkeuring van het dossier en betaling van het saldo na het evenement, binnen de 2 maanden na ontvangst van de inhoudelijke en financiële verantwoording (bestaande uit een overzicht en alle bewijsstukken van alle inkomsten en uitgaven die verband houden met het goedgekeurde project).

Positieve saldo's kunnen worden teruggevorderd.

Artikel 10

Verplichte communicatie

Organisaties die een subsidie krijgen, verbinden zich ertoe in alle communicatie die verband houdt met het project het officiële stadslogo te gebruiken en steeds te vermelden 'met steun van de stad Turnhout'.

De gegevens van het evenement worden door de aanvrager ingevoerd op www.uitdatabank.be.

Artikel 11

Bewijs van aanwending

Behoudens een gemotiveerde vraag om uitstel, waarover het college zal beslissen, moet de aanvrager binnen de 2 maanden na einddatum van het evenement het bewijs leveren dat de subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd aangevraagd, overeenkomstig artikel 9. Het resterende deel van de subsidie wordt pas uitbetaald na goedkeuring van de verantwoording.

Artikel 12

Controle

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van de werkgroep 'stimuleringsfonds' of een gevolmachtigde van het college van burgemeester en schepenen. Deze hebben steeds toegang tot alle informatie betreffende de subsidie en het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

Het vaststellen van inbreuken kan leiden tot uitsluiting van deze en andere stedelijke subsidies, terugvordering van de verleende subsidie en/of andere sancties waartoe zal besloten worden door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 13

Betwisting en sanctie

In geval van betwisting zal de betrokkene gehoord worden door minstens twee leden van de werkgroep stimuleringsfonds die een advies formuleren. Het schepencollege neemt een beslissing. In volgende gevallen moet de begunstigde de subsidie, geheel of gedeeltelijk, terugbetalen:

- als hij/zij de subsidie niet aanwendt voor het toegekende doel;
- als hij/zij de verantwoording niet tijdig of niet correct verstrekt;
- als hij/zij zich verzet tegen de controle overeenkomstig artikel 12.

Deze terugbetaling dient binnen de 30 dagen na ontvangst van de invorderingstaat te gebeuren.

Artikel 14

Overgangsmaatregelen

De timing bepaald in artikel 7 geldt voor de aanvragen die ingediend worden na de goedkeuring van dit reglement. De aanvragen die vooraf ingediend werden, worden zo spoedig mogelijk behandeld.

31	2020_GR_00031	Subsidiereglement ontwikkelingssamenwerking - Goedkeuring VERDAAGD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

De laatste wijzigingen binnen het subsidiereglement ontwikkelingssamenwerking werden door de gemeenteraad goedgekeurd op 6 maart 2017.

In de begroting van de stad is onder code 2020/6490000/WELZ/0160 een subsidie voorzien voor ontwikkelingssamenwerking. Het subsidiereglement ontwikkelingssamenwerking bepaalt de verdeling van deze subsidie.

Argumentatie

De subsidies ontwikkelingssamenwerking worden onder andere gebruikt om initiatieven binnen Turnhout maar ook in initiatieven van Turnhoutenaren in het Zuiden te ondersteunen. Op deze manier tracht de stad eigen inwoners, scholen, verenigen aan te moedigen om solidair te zijn met mensen in het Zuiden en open te staan voor mondiale thema's.

Het totale krediet van de subsidie wordt als volgt over de verschillende categorieën verdeeld:

- 10% van de subsidie wordt uitgegeven aan noodhulp, met een vastgelegde som van 250 euro per noodgeval
- 40% van de subsidie wordt uitgetrokken voor Turnhoutse verenigingen en scholen die publieksgerichte activiteiten organiseren, waarbij het hoofdaccent ligt op de sensibilisatie en informatie van de Turnhoutse bevolking t.a.v. mondiale thema's
- 25% van de subsidie wordt gebruikt voor de organisatie van projecten en activiteiten van de Mondiale Raad
- 25% van de subsidie wordt gebruikt voor verdeling subsidies 4de Pijlers en Turnhoutse inwoners die vrijwilligerswerk doen in projecten in het Zuiden (o.a. studenten ...)

De concrete voorwaarden per categorie werden vastgelegd in het subsidiereglement (zie bijlage).

Juridische grond

- artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

- De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen

Financiële informatie

Financiële informatie

volgnummer MJP000004

In de begroting is vanaf 2020 30 000 euro voorzien op de code 2020/6490000/WELZ/0160, mits goedkeuring.

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het vernieuwde subsidiereglement ontwikkelingssamenwerking en legt dit ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Artikel 2

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen voor ontwikkelingsamenwerking, worden subsidies uitgekeerd aan initiatieven, diensten en organisaties op grond van onderhavig reglement.

Artikel 3

Dit reglement is aanvullend op de wet betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, van 14.11.1983 en de gemeenteraadsbeslissing dd. 24.01.1994 hieromtrent.

Artikel 4

Het totale krediet wordt als volgt over de verschillende categorieën verdeeld:

- 3.1. 10 % van de subsidie wordt uitgegeven aan noodhulp, met een vastgelegde som van € 250 per noodgeval
- 3.2. 40 % van de subsidie wordt uitgetrokken voor Turnhoutse verenigingen en scholen die

publieksgerichte activiteiten organiseren, waarbij het hoofdaccent ligt op de sensibilisatie en informatie van de Turnhoutse bevolking t.a.v. mondiale thema's

3.3. 25% van de subsidie wordt gebruikt voor de organisatie van projecten en activiteiten van de Mondiale Raad

3.4. 25% van de subsidie wordt gebruikt voor verdeling subsidies 4de Pijlers en Turnhoutse inwoners die vrijwilligerswerk doen in het Zuiden (o.a. studenten ...)

Artikel 5

Subsidies zijn niet cumuleerbaar: er is slechts 1 aanvraag mogelijk per jaar. Uitzonderling: scholen kunnen meerdere aanvragen indienen, telkens voor verschillende mondiale activiteiten (zie artikel 12).

Artikel 6

Aankopen van dranken en eten worden niet gesubsidieerd

Artikel 7

De mondiale activiteiten/projecten moeten steeds een duidelijke Noord-Zuid link hebben én er moet een koppeling mogelijk zijn met de SDG's (zie bijlage 1). Thema's die in aanmerking komen zijn bv. armoede in het Zuiden, migratie, Fairtrade, wereldwijde klimaatsverandering, mensenrechten, vrede en geweld ...

Artikel 8

Na de definitieve verdeling van alle budgetten wordt door de Mondiale Raad een financieel overzicht overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen waarin een verdeling van het voorziene subsidiebedrag over de in aanmerking komende aanvragen wordt toegelicht

Artikel 9

In geval er een overschot is op één van de categorieën, doet het dagelijks bestuur een voorstel aan de Mondiale Raad tot herbestemming binnen één van de andere categorieën.

Artikel 10

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door de beleidsadviseur internationale samenwerking of een gevolmachtigde van het College van Burgemeester en Schepenen.

Het vaststellen van inbreuken kan leiden tot uitsluiting van deze en andere stedelijke subsidies, terugvordering van de verleende subsidie en/of andere sancties waartoe zal besloten worden door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 11

Dit reglement heeft een looptijd van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Artikel 12

Noodhulp

N.a.v. een noodsituatie (natuurramp, burgeroorlog, vergeten conflicten ...) kan de Mondiale Raad beslissen om noodhulp toe te kennen.

- De noodhulp moet verleend worden in gebieden die getroffen werden door een rampspoed van natuurlijke of menselijke oorsprong. Het kan ook handelen over een verergering van bestaande structurele problemen door oorlogen, hongersnood, natuurramp, vluchtelingenstromen of epidemieën.
- De noodhulp kan enkel toegekend worden voor projecten in erkende ontwikkelingslanden voorkomend op de lijst van de OESO (DAC-lijst)
- De Mondiale Raad verleent noodhulp aan erkende ngo's voor noodhulpacties

Artikel 13

Activiteiten van verenigingen en scholen.

12.1. Activiteiten van verenigingen of werkgroepen van erkende ngo's.

12.1.1. Elke Turnhoutse vereniging of lokale werkgroep van een erkende ngo kan een aanvraag indienen voor het bekomen van subsidies voor de organisatie van publieksgerichte activiteiten, waarbij het hoofdaccent ligt op de sensibilisatie en informatie van de Turnhoutse bevolking t.a.v. mondiale thema's. Er moet een duidelijke Noord-Zuid link zijn. De aanvrager engageert zich om de Stad en de Mondiale Raad te informeren over de activiteit.

12.1.2. Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidie moeten de aanvragers aan de volgende voorwaarden voldoen:

- geen winstgevend of commercieel doel nastreven
- een schriftelijke aanvraag indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Turnhout, p.a. Mondiale Raad, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout, op een volledig ingevuld en ondertekend voorgedrukt aanvraagformulier.
- binnen de twee maanden na afloop van de activiteit een schriftelijk verslag uitbrengen, waarin zowel een inhoudelijke evaluatie van de activiteit aan bod komt als een gedetailleerd overzicht van de uitgaven en inkomsten.

12.1.3. Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidie moeten de activiteiten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- De activiteit(en) moet een link hebben met minstens één van de SDG's (Sustainable Development Goals = Duurzame Ontwikkelingsdoelen) . Zie bijlage 1 voor meer informatie over deze doelstellingen.
- de activiteiten kunnen zowel actiegericht als informatief van opzet zijn, al dan niet gekoppeld aan een animatiegedeelte, met het accent op de bewustmaking van de Turnhoutse bevolking rond het structurele aspect van de ontwikkelingsthematiek. Louter animatieprogramma's komen niet in aanmerking voor subsidiëring;
- plaatsvinden op Turnhouts grondgebied en in de eerste plaats bestemd zijn voor inwoners van Turnhout;
- een open karakter hebben, d.w.z. toegankelijk zijn voor elke belangstellende en publiek aangekondigd worden. Omwille van praktische redenen kan het aantal deelnemers echter beperkt worden;
- aanvraag moet ingediend worden vóór 1 maart van het kalenderjaar waarin de activiteit plaatsvindt. Indien er nog budget beschikbaar is, kan de Mondiale Raad later ingediende aanvragen eventueel nog bekijken;
- Voor een activiteit die georganiseerd wordt door een samenwerkingsverband van verschillende verenigingen kan slechts één subsidieaanvraag ingediend worden.

12.1.4. De Mondiale Raad betaalt maximaal 75 % van de totale onkosten terug; het totale subsidiebedrag kan nooit meer zijn dan 1.500 euro.

12.1.5. Indien de subsidie wordt goedgekeurd, engageert de organisatie zich om in hun publicaties te vermelden: "Met de steun van de Mondiale Raad Stad Turnhout".

12.2. Activiteiten van scholen

12.2.1. Elke school die gevestigd is op het grondgebied van Turnhout kan een aanvraag indienen voor het bekomen van een subsidie voor activiteiten die georganiseerd worden in het kader van de SDG's (Duurzame Ontwikkelingsdoelen) (zie bijlage 1) . Het is mogelijk om voor verschillende mondiale activiteiten een aanvraag in te dienen. De totale som van de aangevraagde subsidies van 1 scholenvestiging kan echter nooit meer zijn dan 4000 euro.

12.2.2. Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidie moeten de aanvragers aan de volgende voorwaarden voldoen:

- een schriftelijke aanvraag indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen van de stad Turnhout, p.a. Mondiale Raad, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout, op een volledig ingevuld en ondertekend voorgedrukt aanvraagformulier.
- binnen de twee maanden na afloop van de activiteit een schriftelijk verslag uitbrengen, waarin zowel een inhoudelijke evaluatie van de activiteit aan bod komt als een gedetailleerd overzicht van de uitgaven en inkomsten.

12.2.3. Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidie moet de aanvraag plaatsvinden vóór 1 maart van het desbetreffende schooljaar.

12.2.4. Het subsidiebedrag wordt bepaald in functie van het aantal aanvragen en beschikbaar budget. Maximaal 75 % van de gevraagde subsidie wordt terugbetaald, met een maximum van 4 euro / leerling; het totale subsidiebedrag kan nooit meer zijn dan 4.000 euro.

12.3. Indien de totale aangevraagde subsidies voor scholen en verenigingen het beschikbare budget overschrijdt, zal de Mondiale Raad via een verdeelsleutel de subsidies verdelen onder de aanvragen die in aanmerking komen.

Artikel 14

Projecten van de Mondiale Raad

Van projecten en activiteiten van de Mondiale Raad die buiten de normale bijeenkomsten van algemene vergadering en dagelijks bestuur vallen, wordt de volledige organisatiekosten gedragen door dit gedeelte van de subsidie.

Deze activiteiten komen niet in aanmerking voor de subsidies voor activiteiten beschreven in artikel 12.

Artikel 15

subsidies 4de Pijler

Stad Turnhout en Mondiale Raad geven subsidies aan mensen die zich inzetten voor projecten in ontwikkelingslanden.

Het project waarvoor een subsidie wordt aangevraagd, bevindt zich in één van de landen van de DAC-lijst die op dat moment geldt of op de lijst van partnerlanden van de Federale of Vlaamse Overheid die op dat moment geldt (zie bijlage 3).

14.1. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen enerzijds projecten in het Zuiden die opgezet zijn door Turnhoutse erkende organisaties. En anderzijds inwoners van Turnhout die éénmalig vrijwilligerswerk gaan doen in het Zuiden / studenten die in het kader van een stage naar het Zuiden gaan, en dit telkens voor minstens 4 weken.

14.1.1. Projecten in het Zuiden die opgezet zijn door Turnhoutse erkende organisaties (bv. Turnhoutse 4de pijler, bedrijven, scholen, ...)

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidie moet de aanvraag aan de volgende voorwaarden voldoen:

- o De aanvrager kan slechts 1 aanvraag per kalenderjaar indienen.
- o Tussen 2 aanvragen moet ten minste 9 maanden tijd zijn (dit om bewijs van uitgaven te kunnen leveren en de effectiviteit van het gerealiseerde project te kunnen aantonen).
- o Het gaat om een projectsubsidie:
 - startende 4de pijlers - die dus nog geen project hebben lopen - krijgen een vaste aanmoedigingssubsidie van 400 euro, op voorwaarde dat de beoordelingsscore een vastgelegd

minimum haalt.

- 4de pijlers die reeds langer actief zijn krijgen max. 75 % van de onkosten van het ingediende project terugbetaald, maar het totale bedrag kan nooit meer zijn dan 1.500 euro en wordt bepaald aan de hand van een beoordelingsscore.

o De aanvrager moet minstens 25% van de kosten van het project kunnen dragen met eigen middelen

o Het project dient een duidelijk doel te hebben en beperkt te zijn in de tijd (looptijd max 1 jaar).

o De aanvrager mag max. 3 jaar op rij een aanvraag indienen voor dezelfde fysieke locatie; iedere aanvraag moet weliswaar voor een ander project zijn. Daarna moet minstens 1 jaar gewacht worden.

o De aanvrager moet kunnen aantonen dat het bedrag goed besteed is o.a. via financiële bewijzen. Het project wordt ondersteund; er worden geen vaste operationele kosten van het 4de Pijler project gesubsidieerd

o Het project dient een duurzaam karakter te hebben of een lange termijnvisie na te streven. Duurzaamheid geldt hierbij in de breedste zin van het woord. Zo kan het b.v. het ecologisch karakter van het project verbeteren maar het kan ook kaderen in de verbetering van de zelfredzaamheid van het project of een kwantitatieve verbreding of kwalitatieve verbetering nastreven. Ook het (ver)bouwen van infrastructurele werken valt hieronder.

o De subsidie gaat naar het project; niet naar reis- en verblijfskosten. Het subsidiegeld wordt dus door de Mondiale Raad op de rekening van het project gestort.

o Het project waarvoor geld wordt gevraagd maakt geen deel uit van of behoort niet tot een erkende NGO of een (semi)overheidsinstelling.

o De betrokkenheid van de lokale bevolking in het land waar vrijwilligerswerk wordt verricht is heel belangrijk. Bij het project moet dus zeker en vast ook de lokale bevolking actief betrokken zijn.

o Link met SDG's is noodzakelijk en moet aangetoond worden. Het project moet bijdragen aan de verdere ontwikkeling van de lokale bevolking in het Zuiden.

Het beoordelen van aanvragen gebeurt door 3 vast aangewezen personen van de Mondiale Raad. De Mondiale Raad zal de aanvraag beoordelen gebruikmakend van diverse criteria en op basis daarvan de hoogte van de effectieve subsidie vaststellen. De effectieve subsidie wordt bepaald door de percentuele beoordelingsscore te vermenigvuldigen met het gevraagde bedrag waarbij het gevraagde subsidiebedrag steeds het maximum vormt. De Mondiale Raad behoudt zich het recht voor om zonder opgave van reden hiervan af te wijken. Indien de beoordelings-score een vastgesteld minimum niet haalt, dan zal de aanvraag niet weerhouden worden.

14.1.2. Inwoners van Turnhout die éénmalig vrijwilligerswerk gaan doen in het Zuiden of studenten die in het kader van een stage naar het Zuiden gaan (minimaal 4 weken).

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van deze subsidie moet de aanvraag aan de volgende voorwaarden voldoen:

o 1 aanvraag per jaar mogelijk

o Het gaat om een subsidie van 200 euro, die niet mag besteed worden aan reis- en verblijfskosten, maar integraal naar het project in het Zuiden moet gaan.

o Het goedgekeurde subsidiebedrag wordt ten vroegste 4 weken vóór vertrek van de vrijwilliger/student rechtstreeks op de rekening van het project gestort.

o Link met SDG's is noodzakelijk en moet aangetoond worden. Het project moet bijdragen aan de verdere ontwikkeling van de lokale bevolking in het Zuiden.

14.2. Indien u een subsidie ontvangt, vraagt de Mondiale Raad om na afloop van de reis verslag uit te brengen op de algemene vergadering van de Mondiale Raad. Indien er geen terugkoppeling gebeurt, kan de Mondiale Raad de subsidie terugvorderen.

14.3. De Mondiale Raad voorziet een voorgedrukt aanvraagformulier voor het aanvragen van subsidies, dat volledig ingevuld en ondertekend moet binnengebracht worden. Op het

aanvraagformulier wordt het project duidelijk omschreven: welk project, waar, doel van het project, betrokkenheid van organisaties, data, ... De aanvraag wordt ingediend bij: Dienst Gelijke Kansen, t.a.v. Mondiale Raad Turnhout, Campus Blairon 200, 2300 Turnhout of noordzuid@turnhout.be

14.4. De algemene vergadering van de Mondiale Raad vindt gemiddeld 4 X per jaar plaats (maart, mei/juni, september en november). De ingediende aanvraag dient minstens 2 weken vóór een algemene vergadering ingediend te worden om besproken te worden. Indien dit niet het geval is, wordt de aanvraag meegenomen naar de daaropvolgende algemene vergadering. De leden van de algemene vergadering van de Mondiale Raad nemen een gemotiveerde beslissing over de aanvragen gebaseerd op het subsidiereglement en het ingevulde aanvraagformulier.

14.5. Er mag in hetzelfde jaar geen aanvraag ingediend worden voor beide categorieën hierboven

32 **2020_GR_00032** **Subsidiereglement Turnhoutse seniorenverenigingen - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Het subsidiereglement voor seniorenverenigingen werd in 2017 grondig hervormd. Het werd in december 2017 door de gemeenteraad goedgekeurd en ging op 1 januari 2018 van kracht. Dit reglement werd positief geëvalueerd door de seniorenadviesraad.

Argumentatie

Met dit subsidiereglement stimuleert het lokale bestuur de seniorenverenigingen om samen met hen de speerpunten van het strategisch meerjarenplan inzake participatie, seniorenvriendelijkheid en een toegankelijk vrijetijdsaanbod te realiseren.

Juridische grond

- artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

- wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen

Financiële informatie

Financiële informatie

volgnummer MJP000646

Bedrag van 5 000 euro voorzien in de begroting onder de budgetcode 2020/6490022/WELZ/0959, mits goedkeuring.

Beleidsinformatie

Dit subsidiereglement past volledig binnen actieplan 'We werken aan een seniorenvriendelijke stad én bouwen voor diverse doelgroepen een volwaardig en vraaggestuurd zorgaanbod uit' van het strategisch meerjarenplan waarbij het lokale bestuur een ruim en toegankelijk vrijetijdsaanbod voor senioren wil realiseren.

Advies

Financiën

Geen advies ontvangen
advies financiën nodig

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het subsidiereglement Turnhoutse seniorenverenigingen en legt dit ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Artikel 2

Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, wordt door de stad Turnhout, aan de op haar grondgebied gevestigde seniorenverenigingen, subsidies verleend volgens de normen en voorwaarden, die hierna worden vastgesteld.

Artikel 3

§1. Dit reglement is van toepassing voor de toekenning van subsidies aan plaatselijke seniorenverenigingen die hiertoe erkend zijn door het College van Burgemeester en Schepenen.

De seniorenvereniging:

- is een zelfstandige vereniging die beschikt over een eigen programmatie en een eigen bestuur en staat zelf in voor de organisatie en de promotie van zijn activiteiten.
- is minimaal 2 maal per werkingsjaar aanwezig op de algemene vergadering van de seniorenadviesraad.
- gaat het engagement aan om de besproken thema's en verkregen informatie actief te verspreiden naar hun leden.

§2. De seniorenverenigingen mogen niet bedrijfsgebonden zijn. Bedrijfsgebonden seniorenverenigingen ontvangen een financiële ondersteuning van het bedrijf waaraan zij verbonden zijn en mensen die niet voor het bedrijf gewerkt hebben kunnen er geen lid van worden.

§3 De seniorenverenigingen komen slechts in aanmerking voor zover ze geen andere structurele stedelijke subsidies ontvangen.

§4 Het werkjaar van de seniorenvereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 4

§1. De subsidies zijn een financiële tegemoetkoming vanwege de Stad Turnhout.

De door de Stad verstrekte materiële tegemoetkomingen of voorzieningen worden niet in aanmerking genomen bij de toekenning van de subsidie.

§2. De subsidies nemen de volgende vormen aan :

1. Basissubsidie
2. Werkingssubsidie

Artikel 5

Basissubsidie

§1. De basissubsidie heeft als doel de dagelijkse werking van de seniorenvereniging te ondersteunen.

§2. Iedere seniorenvereniging die overeenkomstig art.1, art.2 en art.3 van dit reglement in aanmerking komt voor subsidiëring, heeft recht op een basissubsidie.

§3. De basissubsidie wordt toegekend volgens een vaste verdeelsleutel, binnen het beschikbare budget. Hierbij wordt rekening gehouden met het aantal leden vanaf 55 jaar die in Turnhout gedomicilieerd zijn en dit op 31/1.

§4. De basissubsidie wordt opgesplitst in:

- vast bedrag van 100 euro voor de eerste schijf van 100 leden
- hier bovenop een vast bedrag van 50 euro per begonnen schijf van 100 extra leden voor de organisaties met meer leden.

§5. Deze gegevens kunnen ten allen tijde gecontroleerd worden aan de hand van de ledenlijst die, bij twijfel, opgevraagd kan worden aan de vereniging, met in acht name van de bepalingen van de privacywet. De vereniging is verplicht deze documenten binnen de 10 werkdagen te bezorgen aan de verantwoordelijke ambtenaar. Bij het in gebreke blijven wordt de basissubsidie niet toegekend of teruggevorderd.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Artikel 6

Werkingsubsidie

§1. De beschikbare werkingsubsidie wordt toegekend aan de plaatselijke seniorenvereniging op grond van de door hen georganiseerde activiteiten en de door hen georganiseerde deelname aan activiteiten van derden. Het totaal beschikbare bedrag aan werkingsubsidie wordt gedeeld door het aantal punten dat alle seniorenverenigingen samen behalen.

§2. De punten voor de berekening van de werkingsubsidie worden als volgt verdeeld:

- Voor vormingsactiviteiten, culturele activiteiten en wederkerende sportactiviteiten worden 3 punten toegekend indien ze deze zelf organiseren en 2 punten indien zij deelnemen aan deze activiteiten georganiseerd door derden.
- Voor uitstappen, reizen, feestelijkheden en andere ontmoetingsmomenten worden 2 punten toegekend indien ze deze zelf organiseren en 1 punt indien zij deelnemen aan deze activiteiten georganiseerd door derden.

§3. Elke activiteit die in aanmerking komt voor de berekening van de werkingsubsidie, moet aangetoond worden aan de hand van een overzicht. (activiteitenlijst, inschrijvingslijst,...)

§4. Deze gegevens kunnen ten allen tijde gecontroleerd worden. Bij het in gebreke blijven wordt de werkingsubsidie niet toegekend of teruggevorderd.

Artikel 7

Subsidie: aanvragen, toekenning en uitbetaling

De subsidie moet elk jaar opnieuw schriftelijk of digitaal aangevraagd worden op speciaal daartoe bestemde formulieren verkrijgbaar bij de dienst Gelijke Kansen, Stadskantoor of te downloaden op de website van de stad (www.turnhout.be).

De seniorenvereniging neemt hiertoe zelf het initiatief. Dit kan vanaf 1 januari van het jaar volgend op het werkingsjaar waarvoor men de subsidie vraagt. De aanvragen moeten ten laatste 30 september van datzelfde jaar ingediend worden bij de dienst Gelijke Kansen. Laattijdige aanvragen worden niet aanvaard. Tenzij een situatie van overmacht kan worden aangetoond.

Artikel 8

Bij de aanvraag dienen de seniorenverenigingen duidelijk te maken voor welke subsidie zij een aanvraag indienen.

Artikel 9

§1. In eerste instantie wordt de basissubsidie berekend. Het resterende bedrag wordt verdeeld via de werkingssubsidie. Aangezien de werkingssubsidie verdeeld wordt via een puntensysteem, kan hierbij geen overschot zijn.

§2. De dienst Gelijke Kansen beoordeelt de aanvragen en maakt de verdeling van de subsidies op volgens de bepalingen in dit reglement. De seniorenadviesraad treedt op als adviesorgaan voor de verdeling van de subsidies. De verdeling van de subsidies wordt voor definitieve goedkeuring aan het College van Burgemeester en Schepenen overgemaakt

Artikel 10

De uitbetaling van de subsidie gebeurt door de bevoegde dienst op vraag van het College van Burgemeester en Schepenen door overschrijving op een post- of bankrekening op naam van de plaatselijke seniorenvereniging vóór eind oktober.

Artikel 11

De subsidie-aanvrager aanvaardt de controle van het stadsbestuur in functie van dit reglement. Bij niet-naleving van de voorwaarden die worden opgelegd in dit reglement zal het College van Burgemeester en Schepenen besluiten de aangevraagde subsidie niet uit te keren. Indien onjuiste gegevens aanleiding gaven tot toekenning van de subsidie, zal het College van Burgemeester en Schepenen het uitgekeerde bedrag terugvorderen.

Artikel 12

Dit subsidiereglement treedt in werking vanaf ingang van 1 januari 2020 en loopt tot en met 31 december 2025.

33 2020_GR_00033 Subsidiereglement Gezond op school - Goedkeuring
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Van scholen wordt verwacht dat zij zich inspannen om een gezondheidsbeleid uit te stippelen op maat van hun leerlingen. Dit beleid sluit aan op een aantal bestaande decretale verplichtingen die scholen hebben in het licht van hun verantwoordelijkheid om kwaliteitsvol onderwijs te realiseren (cfr. nieuwe kwaliteitsdecreet). Door te werken aan een gezondheidsbeleid, levert de school ook inspanningen om bepaalde (vakoverschrijdende) eindtermen / ontwikkelingsdoelen te realiseren.

Turnhoutse basisscholen die een instapdossier "Gezond op School" indienen maken binnen dit reglement aanspraak op een financiële ondersteuning van 2,5 euro per leerling om projecten rond het thema gezondheid in te richten. Deze 2,5 euro per leerling is extra bovenop een vast bedrag van 300, 400 of 600 euro afhankelijk van het totale leerlingenaantal van de school. Dit met een maximum van de totaalfactuur van de actie of het project.

Elk jaar wordt er 6 500 euro voorzien in de begroting en kunnen maximaal 6 op voorhand gekozen scholen een instapdossier indienen. In een cyclus van 3 jaar komen alle basisscholen aan bod.

Voor het schooljaar 2019-2020 kunnen volgende basisscholen een aanvraag indienen:

- St Victor Begijnendreef
- De Regenboog
- H. Graf Nijverheidstraat
- H. Graf Apostoliekenstraat
- Stedelijke Basisschool
- St. Pieter Zevendonk

Argumentatie

Basisscholen zijn de uitgelezen plaats om jonge Turnhoutse kinderen te bereiken met educatieve en praktijkgerichte projecten die de gezondheid van hen en/of hun ouders kan verhogen.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De kredieten worden onder de naam "subsidie gezond op school" opgenomen in het meerjarenplan onder nummer MJP001062 – AR 6490000 – BV 0985

Jaarlijks bedrag: 6 500 euro

Beleidsinformatie

BD000009 We voeren onze basistaken en -opdrachten uit

AP000055 We continueren de werking van de beleidsgerichte clusters

AC000628 We stimuleren een gezonde levensstijl en zetten in op ziektepreventie

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een periode eindigend op 31 december 2020 wordt een subsidie gezond op school voorzien.

Artikel 2

De subsidie wordt uitdrukkelijk afhankelijk gesteld van het verwerven van de goedkeuring voor het overeenstemmend begrotingskrediet en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen.

Artikel 3

Turnhoutse basisscholen die voldoen aan de volgende criteria kunnen in aanmerking komen voor de subsidie:

1. een Turnhoutse basisschool zijn (kleuter- of lagere school);
2. het aanvraagdossier moet goedgekeurd zijn in het college van burgemeester en schepenen;
3. in communicatie rond het project wordt steeds melding gemaakt van de ondersteuning door de stad Turnhout.

Artikel 4

De Turnhoutse basisscholen die voor het schooljaar 2019-2020 een aanvraag kunnen indienen in het kader van deze subsidies kunnen onafhankelijk van elkaar, vanaf 1 september tot 1 november van het schooljaar 2019-2020, een gemotiveerde aanvraag indienen voor hun gezondheidsproject. De aanvraag zal aan het college van burgemeester en schepenen ter goedkeuring worden voorgelegd. Het college van Burgemeester en Schepenen geeft opdracht tot uitbetaling in december na goedkeuring van de begroting.

Contactgegevens: College van burgemeester en schepenen Campus Blairon 200 B- 2300 Turnhout

De projecten moeten gericht zijn op het verwezenlijken van één of meerdere Vlaamse gezondheidsdoelstellingen zoals geformuleerd door de Vlaamse overheid :

1. Preventie van infectieziekten op significante wijze verbeteren.
2. Het realiseren van gezondheidswinst door het gebruik van tabak, alcohol en illegale drugs terug te dringen.
3. Aandacht voor geestelijke gezondheid.
4. Ongevallen in de privésfeer en in het verkeer doen afnemen.
5. Het realiseren van gezondheidswinst op bevolkingsniveau door een stijging van het aantal mensen dat voldoende fysiek actief is, evenwichtig eet en een gezond gewicht nastreeft.
6. Daling van het aantal suïcidepogingen, suïcidale gedachten en depressies.

Mits motivatie kan het college van burgemeester en schepenen afwijken van de vooropgestelde doelstellingen. In het aanvraagdossier moeten volgende elementen voorkomen :

- de contactgegevens en rekeningnummer van de school;
- het aantal leerlingen op de teldatum 1 oktober van het lopende schooljaar;
- een overzicht van de geraamde kosten;
- de motivering aan welk project of voor welke doeleinden de subsidie aangewend zal worden, bevattende : - de contactgegevens van de verantwoordelijke; - een korte omschrijving van het project met de beoogde doelstellingen ervan; - de meerwaarde van deze doelstellingen voor de leerlingen.

Artikel 5

In geval van een door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd aanvraagdossier, voorziet de stad Turnhout een subsidie van 2,50 euro per kind dat ingeschreven is op teldatum van 1 oktober. Deze 2,5 euro per leerling is extra bovenop een vast bedrag van 300, 400 of 600 euro afhankelijk van het totale leerlingenaantal. Dit met een maximum van de totaalfactuur van de actie of het project. De exacte verdelingstabel hiervan is terug te vinden in bijlage van dit besluit.

Artikel 6

Elk jaar kunnen maximaal 6 op voorhand gekozen scholen een aanvraagdossier indienen. In een cyclus van 3 jaar komen alle Turnhoutse basisscholen aan bod. Voor het schooljaar 2019-2020 gaat dit over volgende scholen.

- De Regenboog
- Stedelijke Basisschool Parkwijk
- Sint Victor Begijnendreef
- Sint Pietersinstituut Zevendonk

- Heilig Graf Apostoliekenstraat
- Heilige Graf Nijverheidstraat

Artikel 7

De ingediende aanvraagdossiers worden ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen na advies van de de dienst Gelijke Kansen. Alle dossiers moeten voldoen aan een minimale kwaliteitstoetsing. Indien twijfel bestaat over de kwaliteit van het dossier, krijgen scholen de kans om hun dossier eenmalig aan te vullen binnen de twee weken na feedback.

Artikel 8

Voor eenzelfde project of nieuw initiatief mag geen subsidie aangevraagd worden bij een andere Turnhoutse stedelijke dienst, VZW of adviesraad.

Artikel 9

Alle bewijsstukken zoals leveringsbonnen, facturen, steunaanvragen en bankafschriften worden bewaard gedurende ten minste 3 jaar zodat deze in geval van controle ter beschikking kunnen gesteld worden van de ambtenaren die met de controle belast zijn.

Artikel 10

De subsidie is onderworpen aan de bepalingen in de wet van 14 november 1983, en volgende, betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Bijlagen

1. VerdelingsschemaGezondOpSchool.pdf
-

Verdelingstabel Gezond op school			
	basisbedrag	variabel deel 2,5 Eur/ln	Maximumbedrag
< 100*	300	0	300
100- 149**	400	0	400
150-199	400	497,5	897,5
200-249	400	622,5	1022,5
250-299	400	747,5	1147,5
300-349	400	872,5	1272,5
350-399	600	997,5	1597,5
400-449	600	1122,5	1722,5
450-499	600	1247,5	1847,5
500-549	600	1372,5	1972,5
550-599	600	1497,5	2097,5
* Basisscholen met minder dan 100 leerlingen KO en LO op één locatie komen in aanmerking voor een basisbedrag van 300 euro.			
**Basisscholen met minder dan 150 leerlingen KO en LO op één locatie komen in aanmerking voor een basisbedrag van 400 euro.			

Beschrijving

Aanleiding en context

Er is reeds enkele jaren een reglement voor innovatieve projecten in de Welzijnssector. Met deze subsidie geeft de dienst Gelijke Kansen nieuwe of innoverende projecten in de Turnhoutse Welzijnssector de mogelijkheid op een kwaliteitsvolle wijze op te starten.

Het subsidiereglement zal enkel gewijzigd worden in artikel 7. Hierin was opgenomen dat projecten binnen de 6 maanden na goedkeuring van subsidies van start dienden te gaan. Dit zal worden opgetrokken tot 12 maanden.

Argumentatie

De dienst Gelijke Kansen stelt voor artikel 7 te wijzigen op basis van feedback van subsidieaanvragers. Kleine opstartende projecten hebben vaak langere tijd nodig om hun budgetten rond te krijgen. Een toegekende (co)financiering van het lokale bestuur is voor hen vaak een extra onderhandelingskaart in gesprekken met andere subsidiërende instanties. Dit proces kan voor kleine projecten soms langer duren dan de momenteel vooropgestelde 6 maanden.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De kredieten zijn opgenomen in het meerjarenplan onder volgnummer MJP001067 – AR 6490000 – BV 0909

Jaarlijks bedrag: 10 000 euro

Beleidsinformatie

BD000009 We voeren onze basistaken en -opdrachten uit

AP000055 We continueren de werking van de beleidsgerichte clusters

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een subsidie 'innoverende projecten in de welzijnssector' voorzien.
De subsidiëring wordt jaarlijks afhankelijk gesteld van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen.

Artikel 2

Elke rechtspersoon kan een aanvraag indienen.

Artikel 3

De rechtspersoon kan een aanvraag indienen bij het college van burgemeester en schepenen, ter attentie van:

Stadsbestuur Turnhout, dienst Gelijke Kansen
Campus Blairon 200,
2300 Turnhout

De acties waarvoor een subsidie kan worden aangevraagd, moeten passen in de beleidsdoelstellingen van de sector Welzijn van het stadsbestuur. Het moet ook gaan om een project dat buiten de reguliere werking van het stadsbestuur en de vereniging wordt opgezet. De subsidie moet worden ingezet voor een omlijnd project in de welzijnssector.

Artikel 4

Een aanvraag kan het hele werkjaar worden ingediend. Elke rechtspersoon kan maximaal één aanvraag per jaar indienen. De aanvraag gebeurt door het invullen van het subsidieformulier dat gedownload kan worden van de website van de Stad Turnhout of dat telefonisch opgevraagd kan worden bij de dienst Gelijke Kansen.

Artikel 5

Iedere projectsubsidie is beperkt in tijd en wordt toegestaan voor 1 jaar met mogelijkheid tot een maximale verlenging tot 3 jaar door jaarlijks een aanvraag in te dienen. Jaarlijks wordt er een evaluatie opgemaakt van de werking van het voorgaande jaar.

Artikel 6

Per goedgekeurd project wordt er een maximale subsidie voorzien van 2 500 euro. Voor de uitwerking van projecten kan een voorschot van 50% van het goedgekeurde subsidiebedrag worden uitbetaald.

De afrekening gebeurt steeds op basis van een overzicht met gedetailleerde verantwoordingsstukken (o.a. facturen) van de totale werkelijke kostprijs van het project.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Artikel 7

Het project moet starten binnen de 12 maanden na de goedkeuring van de aanvraag.

Artikel 8

In de communicatie rond het project dient er steeds melding te worden gemaakt van de ondersteuning door de stad Turnhout met vermelding van het logo van de stad Turnhout.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 29 juni 2015 keurde de Gemeenteraad het vernieuwde reglement 'Scholenfonds en Gezond op School' goed. In het subsidiereglement 'scholenfonds stad Turnhout' staat vermeld dat scholen, indien ze een instapdossier indienen, 2,5 euro per leerling ontvangen (a rato van de leerlingenaantallen) om projecten op te zetten in het kader van gelijke onderwijskansen.

Daarenboven kunnen leerlingen uit de Turnhoutse basisscholen nog een extra financiële tussenkomst bekomen van 60 euro.

Argumentatie

Om het hoog aantal onbetaalde schoolrekeningen te verlagen en een communicatiemiddel voor de scholen in handen te hebben, blijven de onderwijscheques uitgereikt worden.

Elk kind dat voldoet aan volgende voorwaarden, krijgt automatisch een cheque van 60 euro thuis toegestuurd:

- wonen in Turnhout
- les volgen in een kleuter- of lagere school (mag ook een school buiten Turnhout zijn) of thuisonderwijs genieten
- recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg of een ouder hebben met recht op een leefloon (en nog geen verhoogde tegemoetkoming heeft)

De onderwijscheque kan enkel afgeleverd worden op de school van het kind waardoor zo de rekening van dit kind kan verlaagd worden. Op deze manier kan communicatie tussen ouder en school gestimuleerd worden. De school bezorgt de ingeleverde cheques aan Stad Turnhout. Gebundeld krijgen de scholen het bedrag teruggestort.

Juridische grond

- Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen

Financiële informatie

Financiële informatie

subsidie scholenfonds: AR 6490000 BV 0889 MJP 000040 (10 000 euro)

onderwijscheques basisonderwijs: AR 6490000 BV 0889 MJP 000049 (67 000 euro, met jaarlijks procentuele verhoging)

Beleidsinformatie

BD000001 We voeren een sociaal beleid voor iedereen, zichtbaar in alle levensdomeinen met aandacht voor de kwetsbare burger

AP000007 We werken aan een inclusieve aanpak voor gelijke onderwijskansen

AC000069 In het basisonderwijs zetten we de werking van het scholenfonds en de onderwijscheques verder

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

zie opmerkingen toegevoegd in de bundel.

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een 'scholenfonds' voorzien. Het scholenfonds stad Turnhout is een tussenkomst ter ondersteuning van Turnhoutse kinderen die les volgen in het basisonderwijs en van Turnhoutse basisscholen in het kader van gelijke onderwijskansen.

Artikel 2

Subsidie aan de Turnhoutse Basisscholen

De stad Turnhout wenst een bijzondere inspanning te leveren in het kader van het onderwijsbeleid 'Gelijke Onderwijskansen' door een subsidie toe te kennen aan de Turnhoutse basisscholen die voldoen aan volgende criteria:

- een Turnhoutse basisschool zijn (kleuter of lagere school)
- de schoolcode in het kader van "goed maar goedkoop onderwijs" ondertekend hebben
- een aanvraagdossier waarin volgende elementen in voorkomen ingediend hebben:
 - contactgegevens en rekeningnummer van de school
 - aantal leerlingen op de teldatum 1 februari van dat schooljaar
 - schoolcode
 - motivering aan welk project of voor welke doeleinden de subsidie aangewend zal worden

Turnhoutse basisscholen, die dit aanvraagdossier binnenbrengen bij Gelijke Kansen-Onderwijs van de stad Turnhout, kunnen beroep doen op een subsidie van 2,5 euro per leerling. Gelijke Kansen-Onderwijs zal deze aanvraagdossiers controleren en opdracht geven tot uitbetaling aan de scholen na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen van de dossiers. Enkel door het college goedgekeurde dossiers zullen uitbetaald worden.

Artikel 3

Subsidie aan de Turnhoutse kinderen

- De stad Turnhout wenst een bijzondere inspanning te leveren in het kader van het onderwijsbeleid "Gelijke Onderwijs Kansen" en het sociaal beleid door een subsidie toe te kennen aan Turnhoutse kinderen die voldoen aan volgende criteria:
 - in een basisschool les volgen
 - recht hebben op de verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg of een attest leefloon van het OCMW bezitten
 - woonachtig zijn te Turnhout
 - ingeschreven zijn in een school van het vrij, gemeenschaps- of het gemeentelijk onderwijs
 - thuisonderwijs volgen

Het aantal kinderen dat in aanmerking komt voor deze tegemoetkoming zal achterhaald worden dankzij een samenwerking met de Kruispuntenbank van de Sociale Zekerheid. De lijst van Turnhoutse kinderen met de leeftijd van 2,5 tot en met 12 jaar zal aan de Kruispuntenbank van de Sociale Zekerheid bezorgd worden. Deze codeert de lijst en daaruit kan de stad de kinderen filteren die in aanmerking komen. Deze kinderen krijgen een cheque op naam toegestuurd. De waarde van deze cheque bedraagt 60 euro. Kinderen die ouder zijn dan 12 jaar, maar toch nog in het basisonderwijs les volgen, kunnen een onderwijscheque verkrijgen door een attest van verhoogde tegemoetkoming van hun ziekenfonds aan Gelijke Kansen- Onderwijs te bezorgen. Gelijke Kansen-Onderwijs neemt contact op met de school waar de leerling les volgt om dit te controleren. Ouders (of voogden) van de kinderen die in aanmerking komen dienen deze cheque in bij hun school. Het bedrag op de cheque

wordt rechtstreeks afgetrokken van de schoolfactuur. De scholen verzamelen deze cheques en bezorgen ze tegen het einde van het schooljaar aan Gelijke KansenOnderwijs. Deze controleert de cheques en geeft opdracht tot terugbetaling van de cheques aan de scholen na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

36 **2020_GR_00036** **Subsidiereglement Gezonde Gemeente - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

De basissubsidie die vorige legislatuur werd toegekend aan vrijwilligersorganisaties welke actief zijn in het domein van gezondheidsbeleid en beleid ten aanzien van personen met een fysieke of psychische beperking verder te zetten. Het CBS wenst de naam van het subsidiereglement te wijzigen naar "subsidiereglement Gezonde Gemeente". Stad Turnhout hernieuwde immers recent zijn engagement op vlak van 'Gezonde Gemeente' via het ondertekenen van het charter.

De basissubsidie Gezonde Gemeente geeft een erkenning en ondersteuning aan de kleine vrijwilligersorganisaties die actief zijn binnen de Stad. Zij dragen op verschillende domeinen bij tot een gezonde(re) en/of warme(re) stad.

Voorwaarden tot erkenning in het kader van de subsidie Gezonde Gemeente :

1. Voor de basissubsidie komen enkel vrijwilligersorganisaties in aanmerking die opereren als feitelijke vereniging of als vereniging zonder winstoogmerk en die werkzaam zijn binnen de domeinen gezondheidsbeleid, gezondheidsbeleid of het beleid t.a.v. mensen met een handicap.
2. De verenigingen moeten een actieve, publieke en permanente werking kunnen aantonen in Turnhout of de stadsregio en zich richten tot de inwoners van Turnhout.
3. Het bereik van de vereniging moet significant zijn en ze moet minimaal 4 doelgroepgerichte of bredere activiteiten per jaar organiseren.
4. De verenigingen mogen geen subsidies ontvangen via andere stedelijke diensten, VZW's of andere Turnhoutse adviesraden.
5. De verenigingen moeten bereid zijn hun maatschappelijk belang aan te tonen tijdens een voorstelling van hun activiteiten aan de dienst Gelijke Kansen. Tijdens deze voorstelling moet ook het financieel plaatje van de vereniging duidelijk worden en de manier waarop de vereniging zich bekend maakt bij de Turnhoutse bevolking (infoblad, infoavonden, folders, posters...).
6. Verenigingen moeten, na toekenning van de subsidie, bereid zijn actief mee te werken in de realisatie van de doelstellingen rond gezondheidspromotie en ziektepreventie zoals geformuleerd door het lokale bestuur van Turnhout en die aansluiten bij de doelstellingen van de organisatie.
7. Verenigingen kunnen ten allen tijde hun kandidatuur stellen voor de subsidie. De vraag tot subsidiëring moet steeds worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen. Na advies beslist het college van burgemeester en schepenen over een mogelijke subsidiëring.
8. De subsidie Gezonde Gemeente bedraagt nooit minder dan 250 euro en nooit meer dan 500 euro per organisatie.

Argumentatie

De subsidie Gezonde Gemeente kadert binnen de uitgesproken ambities van het bestuurakkoord om van Turnhout een Gezonde Gemeente te maken.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Financiële informatie

Financiële informatie

In de meerjarenbegroting werd 6 000 euro voorzien voor de subsidie Gezonde Gemeente.

volgnummer MJP001061 - AR 6490000 BV 0985

Beleidsinformatie

BD000009 We voeren onze basistaken en -opdrachten uit

AP000055 We continueren de werking van de beleidsgerichte clusters

AC000628 We stimuleren een gezonde levensstijl en zetten in op ziektepreventie

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een subsidie 'Gezonde Gemeente' voorzien.

Voor de subsidie Gezonde Gemeente komen enkel vrijwilligersorganisaties in aanmerking die opereren als feitelijke vereniging of als vereniging zonder winstoogmerk en die werkzaam zijn binnen de domeinen gezinsbeleid, gezondheidsbeleid of het beleid t.a.v. mensen met een handicap.

Artikel 2

De vereniging moet een actieve, publieke en permanente werking kunnen aantonen in Turnhout of de stadsregio en zich richten tot de inwoners van Turnhout.

Artikel 3

Het bereik van de vereniging moet significant zijn en ze moet minimaal 4 doelgroepgerichte of bredere activiteiten per jaar organiseren.

Artikel 4

De vereniging mogen geen subsidies ontvangen via andere stedelijke diensten, VZW's of andere Turnhoutse adviesraden.

Artikel 5

De vereniging moet bereid zijn hun maatschappelijk belang aan te tonen tijdens een voorstelling van hun activiteiten aan de dienst Gelijke Kansen. Tijdens deze voorstelling moet ook het financieel plaatje van de vereniging duidelijk worden en de manier waarop de vereniging zich bekend maakt bij de Turnhoutse bevolking (infoblad, infoavonden, folders, posters...).

Artikel 6

Vereniging moet, na toekenning van de subsidie Gezonde Gemeente, bereid zijn actief mee te werken aan de realisatie van de doelstellingen rond gezondheidspromotie en ziektepreventie zoals geformuleerd door het lokale bestuur van Turnhout en die aansluiten bij de doelstellingen van de organisatie.

Artikel 7

Verenigingen kunnen ten allen tijde hun kandidatuur stellen voor de subsidie. De vraag tot subsidiering moet steeds worden gericht aan het college van burgemeester en schepenen. Na advies beslist het college van burgemeester en schepenen over een mogelijke subsidiering.

Artikel 8

De basissubsidie Gezonde Gemeente bedraagt nooit minder dan 250 euro en nooit meer dan 500 euro per organisatie.

37 **2020_GR_00037** **Subsidiereglement levensondersteunende begeleiding - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Er is reeds enkele jaren een reglement ter ondersteuning van organisaties die specifieke vormen van levensondersteunende begeleiding aan Turnhoutenaars bieden. Meer specifiek wil het lokale bestuur met deze subsidie ondersteuning bieden aan organisaties die palliatieve thuisbegeleiding bieden en/of inloophuizen gericht op mensen met chronische ziektes en hun omgeving.

31 december 2019 lopen de afsprakennota's met ISPAHAN vzw, Alegria vzw en Similes vzw in het kader van dit reglement af. Dankzij de subsidie werd de samenwerking tussen professionals en vrijwilligers binnen deze organisaties de afgelopen jaren versterkt. Deze organisaties maken op het veld het verschil voor patiënten én hun omgeving.

Argumentatie

Via deze subsidie biedt het lokale bestuur een ondersteuning aan organisaties die met professionele én vrijwillige medewerkers hulp bieden aan (zieke) Turnhoutenaars en mantelzorgers. Zij bieden een hulp aan mensen op zeer kwetsbare momenten in hun leven.

Elke Turnhoutse inwoner heeft zoals voorzien in de Belgische Grondwet, recht op gezondheid. Voor het lokale bestuur is gezondheid meer dan enkel en alleen de afwezigheid van ziekte. Gezondheid speelt zich af op allerhande levensdomeinen binnen diverse aspecten. Specifiek voor mensen in minder goede gezondheid en hun omgeving is het essentieel dat zoveel mogelijk, zoniet alle drempels geminimaliseerd of geëlimineerd worden zodat een optimale toegankelijkheid van de (gezondheids)zorg gewaarborgd wordt.

Beroepskrachten kunnen dit niet alleen blijven opnemen. De professionelen in de welzijnssector zullen in de toekomst meer en meer een regie- en coördinatiefunctie moeten vervullen en er zal meer en meer beroep gedaan moeten worden op informele zorg en vrijwilligers. Met deze subsidie wil het lokale bestuur net die organisaties versterken die door de inzet van zowel professionelen én vrijwilligers de veerkracht van patiënten én mantelzorgers verhogen en/of comfortzorg bieden waar mogelijk.

Door deze subsidie draagt het lokaal bestuur bij aan de beschikbaarheid van kwalitatieve zorgverstrekkers voor mensen die nood hebben aan specifieke levensondersteunende begeleiding.

Hiervoor wordt jaarlijks 10.000 euro voorzien in de stedelijke begroting.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De kredieten zijn opgenomen in het meerjarenplan onder nummer MJP001066 – AR 6490000 – BV 0986

Jaarlijks bedrag: 10 000 euro

Beleidsinformatie

BD000009 We voeren onze basistaken en -opdrachten uit

AP000055 We continueren de werking van de beleidsgerichte clusters

AC000623 We maken publieke en private instituties en voorzieningen voor iedereen toegankelijk en betaalbaar

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een periode eindigend op 31 december 2020 wordt een subsidie 'levensondersteunende begeleiding' voorzien.

Onder "levensondersteunende begeleiding" wordt in dit reglement verstaan:

- thuisbegeleiding van palliatieve patiënten, mantelzorgers en hun omgeving
- inloophuizen met doelgroepgerichte werking naar chronisch zieken, mantelzorgers en omgeving.

Artikel 2

'Thuisbegeleiding van palliatieve patiënten' wordt voor dit reglement als volgt omschreven:

- 'palliatieve zorg' is een benadering die de kwaliteit van het leven zoekt te verbeteren van patiënten en hun naasten die te maken hebben met een levensbedreigende aandoening,
- door het voorkomen en verlichten van lijden door middel van vroegtijdige duiding en zorgvuldige beoordeling en behandeling van pijn en andere problemen van lichamelijke, psychosociale en spirituele aard,

- door hulp te verlenen in de laatste levensfase met aandacht voor de opvang en begeleiding van psychische, sociale en spirituele problemen bij de patiënt en zijn omgeving, waarbij de 'zorgverlening thuis' gebeurt op basis van een zeer nauwe samenwerking tussen hulpverleners: artsen, verpleegkundigen, kinesitherapeuten, maatschappelijk assistenten, diëtisten, diensten voor gezinszorg, mantelzorgers, vrijwilligers,.... Ieder van deze hulpverleners heeft zijn of haar specifieke rol in het totale proces. Deze multidisciplinaire samenwerking is één van de bepalende factoren voor een kwaliteitsvolle begeleiding. (Bron: naar Palliatief Netwerk Arrondissement Turnhout en Federatie Palliatieve Zorg Vlaanderen)

Artikel 3

Een 'inloophuis' moet voor dit reglement volgende elementen bevatten:

- het heeft een publiekelijk, vrij toegankelijke ruimte en ontmoetingsplaats voor personen uit een specifieke doelgroep van chronisch zieke personen en hun omgeving waar tegemoet wordt gekomen aan behoeften die het gevolg zijn van de chronische aandoening;
- iedereen is er welkom, zonder onderscheid naar geslacht, leeftijd, religie, afkomst,.... ;
- het beschikt over een eigen locatie die bekend staat en gepromoot wordt als inloophuis;
- het verzorgt minimaal gemiddeld 8 uur per week een inloofunctie, die bovendien kadert binnen een ruimere werking van de aanbiedende organisatie met minimaal 6 doelgroepgerichte of bredere activiteiten per jaar buiten de zuivere inloofunctie, zoals moet blijken uit het jaarverslag;
- er is niet enkel aandacht voor gezond worden maar ook voor gezondheidspromotie.

Artikel 4

Volgens dit reglement zijn volgende elementen noodzakelijk om als 'vrijwilligerswerk' te worden beschouwd:

1. 'vrijwilligerswerk' is elke activiteit :

- die onbezoldigd en onverplicht wordt verricht;
- die verricht wordt ten behoeve van één of meer personen, andere dan degene die de activiteit verricht, van een groep of organisatie of van de samenleving als geheel;
- die ingericht wordt door een organisatie anders dan het familie- of privé-verband van degene die de activiteit verricht;
- die niet door dezelfde persoon en voor dezelfde organisatie wordt verricht in het kader van een arbeidsovereenkomst, een dienstencontract of een statutaire aanstelling;

2. een 'vrijwilliger' is elke natuurlijke persoon die een in 1. bedoelde activiteit verricht;

3. de vrijwilliger doet het vrijwilligerswerk binnen een 'organisatie', zijnde elke feitelijke vereniging of private of publieke rechtspersoon zonder winstoogmerk die werkt met vrijwilligers. Onder feitelijke vereniging wordt verstaan elke vereniging zonder rechtspersoonlijkheid van twee of meer personen die in onderling overleg een activiteit organiseren met het oog op de verwezenlijking van een onbaatzuchtige doelstelling, met uitsluiting van enige winstverdeling onder haar leden en bestuurders, en die een rechtstreekse controle uitoefenen op de werking van de vereniging.

(Bron: Wet betreffende de rechten van vrijwilligers)

Artikel 5

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020 tot en heeft een looptijd tot met 31 december 2025. Dit reglement zal jaarlijks geëvalueerd worden door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6

De aanvraag gebeurt na overleg met de dienst Gelijke Kansen.

Artikel 7

De aanvraag tot subsidiëring moet gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen legt de vraag ter advies voor aan de dienst Gelijke Kansen en neemt op basis hiervan zelf een beslissing.

Artikel 8

In de aanvraag moet de financiële situatie van de vereniging duidelijk weergegeven worden door middel van een jaarrekening.

Artikel 9

Het college van burgemeester en schepenen beslist na advies dienst Gelijke Kansen over de toekenning van een subsidie. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de aanvrager door de dienst Gelijke Kansen, die een afsprakennota opmaakt of actualiseert in samenspraak met de aanvrager.

Artikel 10

Onder het toepassingsgebied van dit reglement "levensondersteunende begeleiding" vallen:

- thuisbegeleiding van palliatieve patiënten, mantelzorgers en hun omgeving
- inloophuizen met doelgroepgerichte werking naar zieken, mantelzorgers en omgeving.

Artikel 11

Palliatieve thuisbegeleidingsdiensten die in aanmerking willen komen moeten bovendien beschikken over een erkenning door het RIZIV. Het bewijs hiervan dient samengevoegd te worden met de subsidieaanvraag aan de Stad.

Artikel 12

Voor deze subsidie komt een organisatie in aanmerking die opereert als vereniging zonder winst oogmerk en werkzaam is binnen het domein levensondersteunende begeleiding.

Artikel 13

Organisaties die enkel met beroepskrachten werken worden uitgesloten van dit reglement.

Artikel 14

De werking van de organisatie moet passen binnen de beleidsdoelstellingen van het algemene beleidsplan van Stad Turnhout. De toetsing hiervan gebeurt door de stedelijke dienst Gelijke Kansen.

Artikel 15

De organisatie die palliatieve thuisbegeleiding en/of een inloophuis aanbiedt zorgt ervoor dat mensen die deze hulp nodig hebben op het sociale, psychische en fysieke vlak van gezondheid, van de levensondersteunende begeleiding gebruik kunnen maken of hier zo optimaal mogelijk naar toe worden verwezen. Deze ondersteuning moet voor iedereen toegankelijk zijn.

Artikel 16

Om in aanmerking te komen moet de organisatie:

- een actieve, publieke en permanente werking kunnen aantonen in Turnhout of de Stadsregio;
- zich richten tot de inwoners van Turnhout met een eigen locatie die hiervoor bekend staat;
- een bereik hebben dat significant en aantoonbaar is en als dusdanig door de Gezins- en Gezondheidsraad erkend wordt.

Deze feiten worden aangetoond in een schriftelijke aanvraag aan de hand van meetbare cijfergegevens. De toetsing hiervan gebeurt door de stedelijke dienst Gelijke Kansen.

Artikel 17

Bij het aanvragen van deze subsidie verbindt de organisatie zich ertoe:

- om in de communicatie steeds melding te maken van de ondersteuning door de stad Turnhout met vermelding van het logo van de stad Turnhout;
- om de stad Turnhout van nabij te betrekken bij zijn werking.

Dit wordt verder geconcretiseerd in de vorm van een afsprakennota tussen de Stad en de organisatie. Deze afsprakennota wordt in onderling overleg opgemaakt en bevat de doelstellingen die de stad en de organisatie zich stellen bij het toekennen van deze subsidie.

Artikel 18

Organisaties die in aanmerking wensen te komen verbinden zich er toe zich in te zetten voor de realisatie van toepasselijke beleidsdoelstellingen van de sector Welzijn van de stad Turnhout. Dit zal verder gedefinieerd worden in een afsprakenovereenkomst.

Artikel 19

Inloophuizen, die in aanmerking komen, maken aanspraak op een forfaitaire subsidie van maximaal van 2 500 euro per kalenderjaar.

Artikel 20

Palliatieve thuisbegeleidingsdiensten, die in aanmerking komen maken aanspraak op een subsidie van 75 euro per palliatieve thuisbegeleidings situatie in Turnhout, ook indien meerdere personen binnen eenzelfde gezin palliatieve thuiszorg genieten. Dit met een maximum van 5 000 euro per jaar.

Artikel 21

De subsidiëring wordt jaarlijks afhankelijk gesteld van het verwerven van de goedkeuring van het overeenstemmend begrotingskrediet.

Artikel 22

De uitbetaling van de subsidie vindt jaarlijks plaats op basis van een financieel en inhoudelijk overzicht, dat door de opdrachthouder wordt ingediend bij de dienst Gelijke Kansen van de stad Turnhout.

- Het inhoudelijk en financieel overzicht van de werking van het voorbije jaar bevat de specifieke elementen die van belang zijn vanuit dit subsidiereglement.
- Deze verslagen worden besproken met de stedelijke dienst Gelijke Kansen.
- Het stadsbestuur moet uiterlijk op 31 mei van het volgend kalenderjaar in het bezit zijn van de jaarlijkse financiële en inhoudelijke verantwoording van een werkingsjaar van de organisatie.

Artikel 23

Indien de gevraagde verantwoordingsstukken niet worden voorgelegd zal de Stad reeds uitbetaalde subsidies terugvorderen.

Artikel 24

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 18 januari 2008 keurde het Vlaams Parlement het Participatiedecreet goed.

Op 25 september 2008 keurde het college van burgemeester en schepenen de eerste samenwerkingsovereenkomst goed, ter bevordering van de participatie van mensen in armoede en kansengroepen aan het vrijetijdsaanbod.

Op 5 november 2009 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van het toelagereglement vrijetijdsparticipatie 2009.

Op 30 november 2009 keurde de gemeenteraad het toelagereglement vrijetijdsparticipatie 2009 goed.

Op 18 maart 2010 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van het toelagereglement vrijetijdsparticipatie 2010-2013.

Op 3 mei 2010 keurde de gemeenteraad het toelagereglement vrijetijdsparticipatie 2010-2013 goed.

Op 12 december 2013 keurde het college van burgemeester en schepenen de samenwerkingsovereenkomst goed, ter bevordering van de participatie van mensen in armoede en kansengroepen aan het vrijetijdsaanbod 2014-2019, legde dit ter kennisgeving voor aan de gemeenteraad en legde het toelagereglement vrijetijdsparticipatie 2014 ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Op 30 december 2013 keurde de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst goed, ter bevordering van de participatie van mensen in armoede en kansengroepen aan het vrijetijdsaanbod 2014-2019, en keurde het toelagereglement vrijetijdsparticipatie 2014 goed, onder voorbehoud van een positieve beslissing van het Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen.

Op 12 december 2016 keurde de gemeenteraad het reglement toelagen vrijetijdsparticipatie 2017-2019 goed.

Op 13 augustus 2019 keurde de gemeenteraad de afsprakennota vrijetijdsparticipatie 2019 en de aanvraag van het Vlaams trekkingsrecht goed.

Argumentatie

Stad Turnhout wil dat het vrijetijdsaanbod toegankelijk is, ook voor kansengroepen.

Vrijetijdsbesteding is een grondrecht voor iedereen. Vrijetijdsparticipatie is van belang voor de ontplooiing van iedereen, ook van mensen in armoede. Vrijetijdsactiviteiten bevorderen het algemene welzijn, het welbevinden en zelfvertrouwen én biedt kansen tot uitbouw en versterken van sociale netwerken. Vrijetijdsparticipatie is een hefboom voor mensen in armoede om hen deel te maken en zich deel te voelen van onze samenleving.

Met dit reglement verlaagt stad Turnhout de financiële drempel voor mensen in armoede om gebruik te maken van het vrijetijdsaanbod. Het reglement ondersteunt mensen in armoede om aan te sluiten bij en/of deel te nemen aan activiteiten van Turnhoutse sport-, cultuur-, jeugd- en seniorenverenigingen. Ook verenigingen die mensen in armoede als doelgroep hebben kunnen via dit reglement worden betoelaagd voor het organiseren van vrijetijdsinitiatieven voor hun doelgroep.

Juridische grond

- artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Advies Financies: De kredieten zijn opgenomen in het meerjarenplan onder nummer MJP001070 – AR 6490000 – BV 0909

Jaarlijks bedrag: 30.000

Beleidsinformatie

Dit toelagereglement past volledig onder het speerpunt van het lokale bestuur om armoede te bestrijden.

Besluit

Artikel 1

Toelage vrijetijdsparticipatie voor verenigingen die mensen in armoede laten participeren door het verminderen van de financiële drempel

1. Wie kan hierop beroep doen?

- Erkende Turnhoutse sportverenigingen: elk jaar keurt het college van burgemeester en schepenen een lijst goed van erkende sportverenigingen.
- Leden van het Turnhoutse Forum Cultuur
- Erkende Turnhoutse jeugdverenigingen: elk jaar keurt het college van burgemeester en schepenen een lijst goed van erkende jeugdverenigingen bij de verdeling van de subsidies.
- Erkende Turnhoutse seniorenverenigingen: elk jaar keurt het college van burgemeester en schepenen een lijst goed van erkende seniorenverenigingen bij de verdeling van de subsidies.
- Verenigingen die als partner in opdracht van de stad Turnhout een vrijetijdsaanbod aanbieden in de schoolvakanties en/of buiten de schooluren.
- Optisport vzw voor de zwemlessen in groep

2. Waarvoor kunnen deze verenigingen en organisaties een toelage krijgen?

Inwoners uit Turnhout, met een UiTPAS met kansentarief:

- die zich aansluiten bij een vereniging zoals omschreven in 1.1. betalen de helft van het lidgeld;
- die deelnemen aan een kamp georganiseerd door een vereniging zoals omschreven in 1.1 betalen de helft van het kampgeld. Een kamp is een activiteit van 1 of meerdere dagen, met of zonder overnachting.

De vereniging kan een aanvraag indienen om de minder inkomsten te recupereren via het formulier "aanvraag toelage lidgeld/kampgeld". Per kwartaal worden de aanvragen verwerkt en de toelages uitbetaald.

De toelage wordt aangevraagd voor het einde van de periode waar het lidgeld/kampgeld betrekking op heeft (dit kan een kalenderjaar of het einde van een werkjaar zijn).

Artikel 2

Toelage voor verenigingen die vrijetijdsinitiatieven organiseren en mensen in armoede als doelgroep hebben

1. Wie kan hierop beroep doen?

Verenigingen die mensen in armoede als doelgroep hebben en die vrijetijdsactiviteiten/uitstappen organiseren. Minstens 80% van de deelnemers van de activiteiten moeten inwoners van Turnhout zijn.

Deze verenigingen zijn erkend door Stad Turnhout

- via een convenant waarin het organiseren van vrijetijdsactiviteiten voor mensen in armoede beschreven staat zonder dat hiervoor specifiek middelen voorzien zijn;
- als 'bewoner' van Villa Mescolanza – bewoner die zich richt op mensen in armoede;
- via een collegebesluit waarin deze opdracht opgenomen wordt. Dit besluit kan aangemaakt worden naar aanleiding van een aanvraag voor deze toelage en geldt dan voor de duur van dit reglement.

2. Waarvoor kunnen deze verenigingen een toelage krijgen?

Deze verenigingen kunnen een toelage krijgen voor de organisatie van een socio-culturele activiteit. De toelage bedraagt maximaal 80% van de onkosten voor de activiteit (vervoersonkosten, inkomgelden, reservatiekosten, (audio-)gids,..) en maximaal het verschil tussen deze onkosten en de inkomsten betaald voor deelname door de deelnemers. Speciale tarieven voor mensen in armoede (UiTPAS) worden niet extra meegerekend als kost voor de berekening van de toelage.

Een vereniging kan voor een activiteit slechts 1 maal toelage krijgen van stad Turnhout voor een zelfde doel.

Voor activiteiten die plaatsvinden op meer dan 100 km (enkele) afstand van het centrum van Turnhout wordt maar voor 60% tussen gekomen in de vervoersonkosten. Dit om de participatie aan vrijetijdsactiviteiten in de eigen regio te bevorderen en om de vervoersonkosten te drukken.

De toelage kan aangevraagd worden ten laatste 2 maanden voor de activiteit door het ingevuld formulier 'aanvraag toelage vrijetijdsinitiatieven' te bezorgen aan Stad Turnhout. Binnen de 10 dagen laat Stad Turnhout weten of de aanvraag aanvaard wordt.

Indien de vereniging nog niet erkend is door stad Turnhout als vereniging die mensen in armoede als doelgroep heeft en die vrijetijdsactiviteiten/uitstappen organiseert', moet de toelage ten laatste 3 maanden voor de activiteit aangevraagd worden, met de nodige informatie over de vereniging om het college van burgemeester en schepenen toe te laten een beslissing te nemen over erkenning (zie 'aanvraag toelage vrijetijdsinitiatieven').

Na de activiteit moet de vereniging de gemaakte onkosten en inkomsten bewijzen. Hiervoor bezorgen zijn het ingevulde formulier 'financieel verslag toelage vrijetijdsinitiatieven' aan Stad Turnhout.

Artikel 3

Naleving van de voorschriften

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door een afgevaardigde van Stad Turnhout.

Onterecht toegekende toelagen kunnen door het stadsbestuur worden teruggevorderd.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Het college van burgemeester en schepenen kan bij uitzondering, afwijken van dit reglement, door middel van een gemotiveerd collegebesluit.

39 **2020_GR_00039** **Toelagereglement afvalophaling restafval en gft in het elektronisch diftar-systeem - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 31 maart 2014 werd in de GR goedkeuring gehecht aan het toelagereglement inzake afvalophaling restafval en gft in het elektronisch diftar-systeem.

Op 7 maart 2016 werd in de GR de wijziging van het toelagereglement inzake afvalophaling restafval en gft in het elektronisch diftar-systeem goedgekeurd.

Deze beide toelagereglementen hebben een looptijd tot eind 2019.

Argumentatie

DIFTAR is een systeem dat uitgaat van het principe 'de vervuiler betaalt'. Dit wil zeggen dat het systeem voor de aanbieder van huisvuil een trigger moet blijven om zo weinig mogelijk afval te produceren. Een correctie doorvoeren mag dan ook dit uitgangsprincipe niet ondergraven.

Tenzelfdertijd betekent dit uitgangspunt ook dat de eventuele correctie(s) enkel op de vaste kosten mag toegepast worden, aangezien de variabele kosten juist de hoeveelheid afval betreffen. Hieruit volgt dat het totaal van de vaste kosten dan ook de maximale correctie is dat op een huishouden kan worden toegepast, voor het geval er meerdere correcties van toepassing zouden zijn.

De toelage voor kinderen van 0 tot 3 jaar en voor personen met incontinentie werd goedgekeurd voor de periode 1 januari 2016 tot 31 december 2019. Het is wenselijk de toelage te verlengen voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

De sociale correcties worden toegepast op de vaste tarieven van DIFTAR aangezien men moeilijk mensen kan bestraffen die buiten hun wil bijkomend afval produceren.

Volgende categorieën vallen hieronder:

- Kinderen van 0, 1 en 2 jaar;
- Kinderen en volwassenen die omwille van een chronische medische aandoening of handicap hetzij incontinent zijn, hetzij aanzienlijke hoeveelheden extra verzorgingsmateriaal nodig hebben.

Een tweede correctie zou kunnen ingebouwd worden in het kader van kindvriendelijkheid en bestrijding van kinderarmoede.

Het voorstel hierbinnen is dat alle kinderen van 0, 1 en 2 jaar een correctie krijgen, maar dat er een verschillend tarief wordt vastgelegd tussen de kinderen die al dan niet de voorkeursregeling genieten in de ziekteverzekering.

Dit komt ook tegemoet aan het probleem van de armoedeval.

De toelage wordt toegekend aan de hand van de toestand van 1 januari van het desbetreffende jaar voor kinderen.

Aan personen met een medische reden (incontinentie, nierdialyse, stomapatiënten) wordt, na voorlegging van een medisch attest, de toelage jaarlijks uitgekeerd. De voorlegging van het attest moet niet jaarlijks herhaald worden aangezien het om chronische ziekten gaat. Het attest van verhoogde tegemoetkoming moet jaarlijks ingediend worden.

De gemeenteraad beslist het onderstaand toelagereglement goed te keuren.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De toelages worden betaald met volgnummer MJP001080, Actieplan AP000055 en Actie AC000637.

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2020 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 wordt een toelage toegekend die wordt aangewend als tussenkomst in de belasting op het ophalen en verwerken van afval.

Artikel 2

Er wordt een stedelijke toelage verleend van:

1. 40 euro bij elke geboorte of adoptie of pleegzorg van een kind jonger dan 1 jaar dat ingeschreven wordt in het bevolkings- of vreemdelingenregister te Turnhout en dat recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen.
2. 20 euro bij elke geboorte of adoptie of pleegzorg van een kind jonger dan 1 jaar dat ingeschreven wordt in het bevolkings- of vreemdelingenregister te Turnhout en dat geen recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen.
3. 40 euro bij de eerste verjaardag van een kind ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister te Turnhout en dat recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen.
4. 20 euro bij de eerste verjaardag van een kind ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister te Turnhout en dat geen recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen.
5. 20 euro bij de tweede verjaardag van een kind ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister te Turnhout en dat recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen.
6. 10 euro bij de tweede verjaardag van een kind ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister te Turnhout en dat geen recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen.
7. 60 euro jaarlijks aan personen met een medische reden (incontinentie, nierdialyse, stomapatiënten) na voorlegging van een medisch attest en die recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen.

8. 30 euro jaarlijks aan personen met een medische reden (incontinentie, nierdialyse, stomapatiënten) na voorlegging van een medisch attest en die geen recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen.

Artikel 3

Per jaar kan voor eenzelfde kind, zoals bedoeld in artikel 2 punten 1 tot en met 6, slechts éénmaal een toelage ontvangen worden.

Artikel 4

Per jaar kan voor eenzelfde persoon met een medisch probleem, zoals bedoeld in artikel 2 punten 7 en 8, slechts éénmaal een toelage ontvangen worden.

Artikel 5

Aan personen met een medische reden (incontinentie, nierdialyse, stomapatiënten) wordt, na voorlegging van een medisch attest, de toelage jaarlijks uitgekeerd. De voorlegging van het attest moet niet jaarlijks herhaald worden aangezien het om chronische ziekten gaat.

De verhoogde toelage voor personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming voor gezondheidszorgen kan bekomen worden mits voorlegging van een, voor het betreffende jaar, geldig attest.

Artikel 6

Voor de uitkering van deze toelages wordt steeds de toestand genomen zoals hij bestaat op datum van 1 januari van het desbetreffende jaar.

Artikel 7

De stedelijke toelage wordt toegekend aan de referentiepersoon van het gezin, als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de Stad Turnhout. De stedelijke toelage wordt verrekend op de provisie in het DIFTAR-systeem.

40 **2020_GR_00040** **Reglement premie voor de aanleg van een groendak of groene gevel - Goedkeuring**
VERDAAGD

Beschrijving

Aanleiding en context

Stad Turnhout wil een ambitieus klimaatbeleid voeren. Zo ondertekende het bestuur de Burgemeestersconvenant 2030, met de ambitie om 40% CO2 te besparen tegen 2030 en om een klimaatneutrale stad te zijn tegen 2050. Binnen het kader van mitigatie zit er een groot potentieel in het benutten van de daken en gevels door ze te bekleden met groen en zo CO2 om te zetten. Een ander onderdeel van de Burgemeestersconvenant zijn adaptatiemaatregelen om als stad veerkrachtig te kunnen reageren op het reeds veranderende klimaat. Het bufferen van regenwater draagt hier in grote mate toe bij, groendaken houden water aan de oppervlakte waardoor hittestress wordt tegengegaan en riolering minder wordt overlast.

Argumentatie

Door inwoners, scholen en sociale huisvestingsmaatschappijen te stimuleren hopen we het grote potentieel van momenteel onbenutte daken en gevels te kunnen inzetten voor klimaatadaptatie en -

mitigatie door middel van de aanleg van groendaken en -gevels. Bijkomende voordelen van groendaken en -gevels voor onze burgers zijn:

- Door de buffering van het groendak wordt water vertraagd afgevoerd met een lagere belasting van de riolering en minder overstromingen tot gevolg.
- Een groendak en -gevel isoleren tegen hitte in de zomer en dempen het geluid uit de omgeving en zorgen zo voor een verhoogd wooncomfort.
- De planten nemen stofdeeltjes op uit de lucht en verbeteren zo de luchtkwaliteit.
- Door de tragere opwarming van het oppervlak en de verdamping van het aanwezige water zorgt een groendak/-gevel plaatselijk voor lagere temperaturen en is een onderdeel van een oplossing voor de hittestress.
- Groendaken en -gevels zijn de ideale voedselbron voor allerlei insecten en dragen dus bij tot een verhoogde biodiversiteit.
- Een mooiere aanblik op de stad.
- Een groenlaag beschermt dakbedekking tegen de zon en extreme temperaturen, waardoor die minder snel verouderd.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen is van toepassing.

Financiële informatie

Financiële informatie

In de begroting werd op volgnummer MJP000071 jaarlijks een budget van 5 000 euro voorzien.

Besluit

Artikel 1

Definities

Voor de toepassing van dit reglement gelden de hierna vermelde begrippen:

- Groendak: dakbedekking die minstens bestaat uit een draineerlaag, een substraatlaag en een vegetatielaag over de volledig aangelegde oppervlakte;
- Extensief groendak: groendak met een beperkte, lage begroeiing bestaande uit mossen, vetplanten en/of kruiden (vegetatiedak);
- Intensief groendak: begroeiing van deze groendaken bestaat voor een groot deel uit grassen, kruiden, struiken en zelfs volwassen bomen (daktuin);
- Groene gevel: de bekleding van een gevel d.m.v. beplanting. De beplanting kan bestaan uit klimmers met steunconstructie, plantenbakken of -vakken (in de hoogte geplaatst) of gevelpanelen.
- Woning: huis dat volgens de stedenbouwkundige vergunning wonen als hoofdbestemming heeft;
- Woongebouw: gebouw dat meerdere woningen omvat, en dat volgens de stedenbouwkundige vergunning wonen als hoofdbestemming heeft;

Artikel 2

Doelstellingen

De stad Turnhout beslist om een premie voor de aanleg van groendaken en -gevels te voorzien. Het aanleggen van een groendak en/of -gevel biedt namelijk verschillende voordelen:

- Een groendak belast de rioleringen minder. Hemelwater dat op een onbegroeid dak valt, vloeit rechtstreeks via de dakgoten de riolering in. Een groendak treedt echter als een buffer op, doordat het water in de verschillende lagen wordt vastgehouden en als voedsel dient voor de planten. door de vertraagde afvoer zal de riolering minder belast worden en bij intense regenbuien optimaler functioneren.
- Een groendak/-gevel heeft een (beperkt) isolerend effect door het beperken van de temperatuurschommelingen van de dakbedekking/gevelbekleding. In de zomer verlaagt de maximumtemperatuur en in de winter verhoogt het de minimumtemperatuur. Een groendak/groene gevel vervangt echter niet de eigenschappen van isolatiematerialen.
- Ze dempen de omgevingsgeluiden;
- Een groendak beschermt de dakbedekking tegen UV-straling. Door de aanleg van de verschillende lagen van een groendak kan de dakbedekking tot tweemaal langer meegaan;
- Een groendak/-gevel zorgt voor de zuivering van water en lucht. Doordat planten schadelijke stoffen en CO₂ uit de lucht opnemen en afbreken, dragen ze bij tot een gezonder leefmilieu.
- Ze creëren een extra stukje natuur en leefruimte en brengen meer kleur in de steden. Ze zijn de ideale voedselbron voor allerlei insecten en dragen dus bij tot een verhoogde biodiversiteit.
- Door de tragere opwarming van het oppervlak en de verdamping van het aanwezige water zorgt een groendak/-gevel plaatselijk voor lagere temperaturen en is een onderdeel van een oplossing voor de hittestress.

Artikel 3

Premie

§3.1 Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen, verbindt de stad zich er toe om voor de duur van dit reglement jaarlijks een bedrag te voorzien voor de aanleg van een groendak en/of groene gevel bij nieuwbouw, hernieuwbouw en bij bestaande woningen. Zowel intensieve als extensieve groendaken komen in aanmerking voor de premie. Terrassen komen niet in aanmerking.

§3.2 De hier onder vermelde premies zijn cumuleerbaar met premies toegekend door andere overheden op voorwaarde dat het totale bedrag van de bekomen premies 90% van de totale kostprijs niet overschrijdt. Indien dit percentage overschreden wordt, zal het bedrag van de stedelijke premie in verhouding worden verminderd.

Artikel 4

Bedrag premie

Het premiebedrag bedraagt 31 euro per m². De maximaal subsidieerbare oppervlakte bedraagt 250m². Indien de kostprijs lager uitvalt dan de premie van 31 euro per m² dan is de stedelijke premie gelijk aan de werkelijke kostprijs.

De premie wordt definitief vastgesteld wanneer een kopie van de factuur is toegevoegd aan het aanvraagdossier. De uitbetalingsmodaliteiten van het dan geldende subsidiereglement worden toegepast.

Artikel 5

Toekenningsvoorwaarden

De premie wordt toegekend aan de aanvrager die ofwel:

1. een natuurlijke persoon (particulier) en eigenaar van de woning is;
2. een natuurlijke persoon (particulier) en gebruiker of huurder van de woning is;
3. een sociale huisvestingsmaatschappij is;
4. een school (erkende onderwijsinstelling) is;

De woning of het woongebouw waarop het groendak/-gevel wordt geplaatst, dient op het grondgebied van de stad Turnhout gelegen te zijn en als hoofdverblijfplaats dienen.

De gebouwen van de school waar de werken worden uitgevoerd, dienen op het grondgebied van de stad Turnhout gelegen te zijn.

De premie kan alleen toegekend worden voor vergunde of vergund geacht gebouwen, zoals bedoeld in het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening.

De vigerende stedenbouwkundige voorschriften dienen nageleefd te worden en de installatie moet beantwoorden aan de regels van goed vakmanschap en in overeenstemming zijn met bestaande wetten, reglementen en verordeningen. In voorkomend geval moet tijdig een stedenbouwkundige vergunning aangevraagd worden.

Een stedenbouwkundige vergunning is o.a. vereist indien de plaatsing van een groendak/-gevel een wijziging van het totale volume van de woning tot gevolg heeft. Indien de groene gevel aan de straatkant gelegen is, is eveneens een vergunning vereist. Indien een gevel aan de straatkant geïsoleerd wordt mag de rooilijn met 14cm overschreden worden op voorwaarde dat op de stoep een doorgang van 150cm gevrijwaard blijft.

Het groendak of de groene gevel moet een permanent en definitief karakter hebben.

De minimale oppervlakte van het groendak of de groene gevel bedraagt 8 m². Er wordt maximaal 250m² groendak gesubsidieerd.

De plaatsing dient te gebeuren door een aannemer, behalve indien het om een groene gevel d.m.v. klimmers met een steunconstructie gaat. De beoordeling of de dragende constructie voldoende draagkracht bezit om een groendak/-gevel te dragen, dient te gebeuren door de aannemer of een ander een gekwalificeerd persoon (architect, ingenieur,...). Het stadsbestuur is niet verantwoordelijk voor de uitgevoerde werken en schade of ongevallen die hieruit mogelijk voortvloeien.

U ontvangt de premie voor zover de aanleg van een groendak/-gevel niet verplicht wordt door bestaande wettelijke of reglementaire bepalingen.

Artikel 6

Aanvraag premie

De aanvraag voor het bekomen van de premie wordt ingediend bij de milieudienst na de uitvoering van de werken, zowel voor een extensief en intensief groendak, als voor een groene gevel.

Voor het aanvragen van de premie moet gebruik gemaakt worden van het premieaanvraagformulier dat door de stad ter beschikking wordt gesteld.

In het geval van een woning wordt de premie slechts eenmalig toegekend per adres. Indien de aanvrager geen eigenaar is van de woning waarvoor de premie aangevraagd wordt, dan moet(en) de eigenaar(s), via medeondertekening van de aanvraag, zijn (hun) akkoord verklaren.

In het geval van een woongebouw:

- wordt de premie slechts eenmalig toegekend per woongebouw, indien één eigenaar de werken laat uitvoeren en betaalt. Bij verschillende eigenaars, dienen de overige eigenaars zich wel schriftelijk akkoord te verklaren door het medeondertekenen van het aanvraagformulier.
- bij meerdere aanvragers wordt de premie slechts eenmalig toegekend per adres. De premie wordt dan verdeeld onder de aanvragers in verhouding tot hun aandeel in de totale eindfactuur. Elke eigenaar dient dan een aparte premieaanvraag in te dienen.
- Indien een woning wordt gebouwd of aangekocht als onderdeel van een ontwikkelingsproject, kan de eigenaar enkel aanspraak maken op de premie als hij de aanleg van het groendak/-gevel expliciet vooraf heeft aangevraagd bij de ontwikkelaar.

Indien de aanvrager(s) geen eigenaar(s) is (zijn) van het woongebouw waarvoor de premie aangevraagd wordt, dan moet(en) de eigenaar(s), via medeondertekening van de aanvraag, zijn (hun) akkoord verklaren.

In het geval van een school wordt de premie slechts eenmalig toegekend per adres. Indien de aanvrager geen eigenaar is van het schoolgebouw waarvoor de premie aangevraagd wordt, dan moet de eigenaar, via medeondertekening van de aanvraag, zijn akkoord verklaren.

Artikel 7 **Ontvankelijkheid**

Om ontvankelijk te zijn, omvat het aanvraagdossier minstens:

1. Een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier;
2. Een kopie van de factuur;
3. Een volledige en duidelijke beschrijving van het type groendak en/of groengevel
4. Minimum één foto die een overzicht biedt van het geheel van de gevel en/of dak.
5. Een kopie van de stedenbouwkundige vergunning, indien vereist.
6. Indien het om een aankoop in een ontwikkelingsproject gaat: offerte en eventuele communicatie met de ontwikkelaar.

De factuurdatum mag niet meer dan 6 maanden verstreken zijn bij ontvangst. Het aanvraagdossier dient met een aangetekend schrijven verstuurd te worden of tegen ontvangstbewijs op de milieudienst afgegeven te worden.

Artikel 8 **Beslissing**

Het college behoudt zich het recht om premieaanvragen te weigeren die niet beantwoorden aan de voorwaarden van dit reglement.

Het college behoudt zich het recht om premieaanvragen te weigeren indien het voorziene bedrag onder artikel 3 wordt overschreden.

Artikel 9 **Onderhoudsplicht en sancties**

Mislukte aanplantingen of werken dienen hersteld te worden. De aanvrager engageert zich om minimum 15 jaar lang het groendak/-gevel in goede staat te behouden. Gebeurt dit niet, dan kan de premie teruggevorderd worden.

Artikel 10 **Controle**

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de premie zal de stad zich er van vergewissen dat aan de toekenningsvoorwaarden voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar vooralsnog toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om voor de subsidie in aanmerking te komen.

Artikel 11 **looptijd**

Dit reglement heeft een looptijd vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

41 **2020_GR_00041** **Reglement premie voor de aanleg van een
hemelwatervoorziening - Goedkeuring - Goedkeuring
VERDAAGD**

Beschrijving

Aanleiding en context

Tussen januari 2014 en 31 december 2019 werden op basis van het vorige reglement 81 premies uitbetaald voor een totaalbedrag van 34 075 euro. Een jaarlijks gemiddelde van 5 679,17 euro.

Stad Turnhout wil een ambitieus klimaatbeleid voeren. Zo ondertekende het bestuur de Burgemeestersconvenant 2030, met de ambitie om 40% CO₂ te besparen tegen 2030 en om een klimaatneutrale stad te zijn tegen 2050. Een belangrijk onderdeel van de Burgemeestersconvenant is inzetten op adaptatie om als stad veerkrachtig te kunnen reageren op het reeds veranderende klimaat. Binnen het kader van adaptatie zit er een groot potentieel in het benutten van de daken. Het bufferen van regenwater draagt hier in grote mate toe bij, groendaken houden water aan de oppervlakte waardoor hittestress wordt tegengegaan en riolering minder wordt overlast. Gezien de prognoses omtrent het klimaat, met een steeds heviger regenval dient tijdig te worden ingespeeld op (tijdelijke) overbelasting van het rioleringsstelsel.

Door in te zetten op hergebruik van regenwater wordt er tevens efficiënter omgegaan met leidingwater.

De stad Turnhout wenst haar inwoners aan te moedigen om op een zuinige en efficiënte manier om te gaan met water en geeft hiervoor een premie voor een hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening.

Argumentatie

Door het toekennen van een premie worden particulieren, scholen en sociale huisvestingsmaatschappijen gestimuleerd om een hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening te voorzien.

Het plaatsen van een hemelwaterinstallatie beperkt het gebruik van leidingwater (water van hoge kwaliteit) voor doeleinden waarvoor het niet bedoeld is (toilet, wasmachine, tuin sproeien, ...).

Een infiltratievoorziening zorgt voor een vermindering in de verontreiniging van het oppervlaktewater en zorgt voor minder overlast in de rioleringen bij hevige regenval.

Juridische grond

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

Op code MJP000073 werd 7 500 eurovoorzien voor de premies hemelwater.

Besluit

Artikel 1

Reglement voor een premie voor een hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening

Definities

Voor de toepassing van dit reglement gelden de hierna vermelde begrippen:

- Hemelwater: verzamelnaam voor regen, sneeuw en hagel, met inbegrip van dooiwater.
- Gewestelijke stedenbouwkundige verordening hemelwater
www.vmm.be/wetgeving/hemelwaterverordening
- Technisch achtergronddocument bij de gewestelijke stedenbouwkundige verordening hemelwater (versie 4, sept. 2016); www.vmm.be/wetgeving/achtergronddocument-hemelwaterverordening
- Waterwegwijzer bouwen en verbouwen. www.vmm.be/publicaties/waterwegwijzer-bouwen-en-verbouwen
- Hemelwaterput of hemelwatertank: reservoir voor het opvangen en stockeren van hemelwater;
- Hemelwaterinstallatie: het geheel van hemelwaterput met bijhorende leiding- en pompsysteem, filters,... met het oog op het hergebruik van hemelwater;
- Buffervoorziening: een voorziening voor het bufferen van hemelwater met een vertraagde afvoer en een noodoverlaat;
- Infiltratie: het doorsijpelen van hemelwater in de bodem;
- Infiltratievoorziening: een buffervoorziening waarbij de vertraagde afvoer gebeurt door infiltratie;
- Bestaande woning: woning waar de bouw van de hemelwaterinstallatie niet verplicht is volgens de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater en volgens de omzendbrief met betrekking tot de vaststelling van de codes van goede praktijk voor de herwaardering van grachtenstelsels en voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen van 23 maart 1999;
- Woning: huis dat volgens de stedenbouwkundige vergunning wonen als hoofdbestemming heeft;
- Woongebouw: gebouw dat meerdere woningen omvat, en dat volgens de stedenbouwkundige vergunning wonen als hoofdbestemming heeft;

Artikel 2

Doelstelling

De stad Turnhout heeft beslist om een premie voor de aanleg van hemelwaterinstallaties en infiltratievoorziening te voorzien.

Het aanleggen van een hemelwaterinstallatie of infiltratievoorziening biedt namelijk verschillende voordelen:

§2.1 Hemelwaterinstallatie

- Door het opvangen van hemelwater daalt het verbruik aan leidingwater. Hierdoor daalt de waterfactuur, omdat men bij de berekening van de milieubelasting rekening houdt met het leidingwatersverbruik

- Door hemelwater te gebruiken voor het doorspoelen van de WC of het gebruik van de wasmachine, wordt er minder water van hoge kwaliteit (leidingwater) gebruikt voor doeleinden waarvoor het niet bedoeld is.
- Hemelwater is zachter dan leidingwater en dus beter voor het wasmachine.

§2.1 Infiltratievoorziening

- Een vermindering in de verontreiniging van het oppervlaktewater;
- Een verlaging van de piekdebieten;
- Een verhoging van het rendement van rioolwaterzuiveringinstallaties;
- Een beperking van de indringing van zout water;

Bovendien kan een infiltratievoorziening probleemloos worden gecombineerd met een regenton.

Artikel 3 **Premie**

§3.1 Binnen de perken van de door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten en de op het volgnummer meerjarenplan toegekende middelen verbindt de stad zich er toe om voor de duur van dit reglement jaarlijks een bedrag te voorzien voor het toekennen van een premie voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening.

§3.2 De hieronder vermelde premies zijn cumuleerbaar met premies toegekend door andere overheden op voorwaarde dat het totale bedrag van de bekomen premies 90% van de totale kostprijs niet overschrijdt. Indien dit percentage overschreden wordt, zal het bedrag van de stedelijke premie in verhouding worden verminderd.

Artikel 4 **Premie bedrag**

4.1 Particulieren of sociale huisvestingsmaatschappijen

§4.1.1 Hemelwaterinstallatie

Wanneer het gaat om een nieuwbouwwoning bedraagt de premie maximaal 250 euro maar effectief:

1° 70% van het maximumbedrag (= 175 euro) voor een hemelwaterput met aansluiting van minstens 1 WC of de wasmachine en 1 of meerdere bijkomende aftappunten;

2° 100% van het maximumbedrag (= 250 euro) voor een hemelwaterput met aansluiting van minstens 1 WC en de wasmachine en 1 of meerdere bijkomende aftappunten.

Wanneer het gaat om een bestaande woning bedraagt de premie maximaal 500 euro maar effectief:

1° 250 euro voor een hemelwaterput met aansluiting van minstens 1 WC of de wasmachine en 1 of meerdere bijkomende aftappunten;

2° 500 euro (250 euro stad Turnhout + 250 euro Vlaams Gewest) voor een hemelwaterput met aansluiting van minstens 1 WC en de wasmachine en 1 of meerdere bijkomende aftappunten

§4.2.1. Infiltratievoorziening

De premie voor een infiltratievoorziening bedraagt 250 euro voor een nieuwbouwwoning. Indien de infiltratievoorziening aangelegd wordt in een bestaande woning bedraagt de premie 500 euro.

4.2 Scholen

§4.2.1 Hemelwaterinstallatie

De premie bedraagt 0,05 euro per liter voor het volume van de hemelwaterput met een maximum van 500 euro.

Artikel 5

Toekenningsvoorwaarden

De premie wordt toegekend aan de aanvrager die ofwel:

- een natuurlijke persoon (particulier) en eigenaar van de woning is;
- een natuurlijke persoon (particulier) en gebruiker of huurder van de woning is;
- een sociale huisvestingsmaatschappij is;
- een school (erkende onderwijsinstelling) is.

De woning of het woongebouw waar de werken worden uitgevoerd, dient op het grondgebied van de stad Turnhout gelegen te zijn en als hoofverblijfplaats dienen.

De gebouwen van de school waar de werken worden uitgevoerd, dienen op het grondgebied van de stad Turnhout gelegen te zijn.

De premie kan alleen toegekend worden voor vergunde of vergund geacht gebouwen, zoals bedoeld in het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening.

De vigerende stedenbouwkundige voorschriften dienen nageleefd te worden en de installatie moet beantwoorden aan de regels van goed vakmanschap en in overeenstemming zijn met bestaande wetten, reglementen en verordeningen. In voorkomend geval moet tijdig een stedenbouwkundige vergunning aangevraagd worden. Indien geen vergunning voor de werken vereist is, dient de hemelwaterinstallatie steeds te voldoen aan de richtlijnen van het gewestelijk stedenbouwkundige verordening hemelwater en het technisch achtergronddocument.

De plaatsing dient te gebeuren door een aannemer.

De hemelwaterput en/of de infiltratievoorziening zoals bedoeld in artikel 3 dienen te voldoen aan de richtlijnen zoals bepaald in 'Krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen', meer bepaald de 'code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen'.

Het volume van de hemelwaterput dient in overeenstemming te zijn met de aangesloten dakoppervlakte. Aan de hand van onderstaande tabel kan de minimuminhoud van de tank bepaald worden:

Horizontale dakoppervlakte (in m²)	Minimale tankinhoud (in L)
0 – 100	5000
101 – 120	6000
121 – 140	7000
141 – 160	8000
161 – 180	9000
181 – 200	10000
> 200	5000/100m ²

5.1 Particulieren of sociale huisvestingsmaatschappijen

Het hergebruik van het in de hemelwaterput opgevangen water is verplicht door middel van een aangesloten pompinstallatie met een minimale aansluiting van 1 WC of wasmachine. De overloop van de hemelwaterput mag enkel aangesloten worden op een gemengd rioleringsstelsel indien er geen andere mogelijkheid is. In geval van een bijvuelsysteem, moet dit volledig gescheiden zijn met het drinkwaternet. Een pompinstallatie is niet verplicht indien de verschillende aftappunten gravitair gevoed kunnen worden.

5.2 Scholen

Het hergebruik van het in de hemelwaterput opgevangen water is verplicht door middel van een aangesloten pompinstallatie met een minimale aansluiting van 50% van het totale aantal toiletten van het gebouw. De overloop van de hemelwaterput mag enkel aangesloten worden op een gemengd rioleringsstelsel indien er geen andere mogelijkheid is. In geval van een bijvuelsysteem, moet dit volledig gescheiden zijn met het drinkwaternet. Een pompinstallatie is niet verplicht indien de verschillende aftappunten gravitair gevoed kunnen worden.

Artikel 6

Aanvraag premie

De aanvraag voor het bekomen van de premie wordt ingediend bij de milieudienst na de aanleg van de installatie. Bij de aanvraag stelt de stad de bouwheer een kopie van de 'gewestelijke stedenbouwkundige verordening hemelwater' en het 'technisch achtergronddocument' ter beschikking.

Voor het aanvragen van de premie moet gebruik gemaakt worden van het premieaanvraagformulier dat door de stad ter beschikking wordt gesteld.

In het geval van een woning wordt de premie slechts eenmalig toegekend per adres.

Indien de aanvrager geen eigenaar is van de woning waarvoor de premie aangevraagd wordt, dan moet(en) de eigenaar(s), via medeondertekening van de aanvraag, zijn (hun) akkoord verklaren.

In het geval van een woongebouw:

- wordt de premie slechts eenmalig toegekend per woongebouw, indien één eigenaar de werken laat uitvoeren en betaalt.

Bij verschillende eigenaars, dienen de overige eigenaar zich wel schriftelijk akkoord te verklaren door het medeondertekenen van het aanvraagformulier.

- bij meerdere aanvragers wordt de premie slechts eenmalig toegekend per adres. De premie wordt dan verdeeld onder aanvragers in verhouding tot hun aandeel in de totale eindfactuur. Elke eigenaar dient dan een aparte premieaanvraag in te dienen.

Indien de aanvrager(s) geen eigenaar(s) is (zijn) van het woongebouw waarvoor de premie aangevraagd wordt, dan moet(en) de eigenaar(s), via medeondertekening van de aanvraag, zijn (hun) akkoord verklaren.

In het geval van een school wordt de premie slecht eenmalig toegekend per adres. Indien de aanvrager geen eigenaar is van het schoolgebouw waarvoor de premie aangevraagd wordt, dan moet de eigenaar, via medeondertekening van de aanvraag, zijn akkoord verklaren.

Artikel 7

Ontvankelijkheid

Om ontvankelijk te zijn, omvat uw aanvraagdossier minstens:

1. Een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier;
2. Een kopie van de facturen of bewijs van de installatiekosten;
3. Een situatietekening van de installatie met vermelding van de ligging van de regenwaterput, filters, pompen en aanduiding van de aansluitingen (WC, kraan, wasmachine en overige aansluitingen) en/of een plan van de infiltratievoorziening;
4. Een kopie van de stedenbouwkundige vergunning.

De factuurdatum mag niet meer dan 6 maanden verstreken zijn bij ontvangst. Het aanvraagdossier dient met een aangetekend schrijven verstuurd te worden of tegen ontvangstbewijs op de milieudienst afgegeven te worden.

Artikel 8 Beslissing

Het college behoudt zich het recht om premieaanvragen te weigeren die niet beantwoorden aan de voorwaarden van dit reglement.

Het college behoudt zich het recht om premieaanvragen te weigeren indien het voorziene bedrag onder artikel 3 wordt overschreden.

Artikel 9 Onderhoudsplicht en sancties

U verbindt zich er toe om de hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening goed te onderhouden en gedurende minimum 10 jaar in optimale staat van werking te houden. Gebeurt dit niet, dan kan de premie teruggevorderd worden.

Artikel 10 Controle

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing.

Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de premie zal de stad zich er van vergewissen dat aan de toekenningsvoorwaarden voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de premie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar vooralsnog toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om voor de premie in aanmerking te komen.

Artikel 11 looptijd

Dit reglement heeft een looptijd vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Beschrijving

Aanleiding en context

Onthaalouders en crèches vragen een tegemoetkoming omdat ze meer kosten hebben om hun afval, voornamelijk pampers, te verwijderen.

Argumentatie

Sociale correcties in de afvalkosten kunnen enkel worden doorgevoerd op basis van een premie als wordt aangetoond dat wordt gewerkt rond afvalpreventie en –recyclage. Dit zijn belangrijke peilers in het Vlaamse afvalstoffenbeleid.

Het is opportuun om onthaalouders en crèches te ondersteunen als ze werken rond afvalpreventie en –recyclage, door het toekennen van een premie van 50 euro mits ze jaarlijks aangeven hoe ze in hun werking aan afvalpreventie - en recyclage doen.

De begunstigden dienen een verslag op te maken om aan te tonen hoe ze werken rond afvalpreventie en –recyclage om de premie te kunnen ontvangen.

Juridische grond

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), in werking getreden op 1 juni 2012.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De premie wordt voorzien in het budget met volgnummer MJP 001080.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan het onderstaande reglement onthaalouders en crèches die werken rond afvalpreventie en –recyclage.

Artikel 2

Vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt jaarlijks een premie voorzien onthaalouders en crèches die werken rond afvalpreventie en –recyclage.

Artikel 3

Het college behoudt zich het recht voor om premieaanvragen te weigeren indien het bedrag dat hiervoor in de begroting werd voorzien, wordt overschreden.

Onthaalouders en crèches die beschikken over een grijze diftarcontainer voor restafval, omdat hun werking zich situeert in stadsgebouwen, kunnen geen aanspraak maken op deze premie.

Artikel 4

De aanvragers moeten voldoen aan een aantal criteria:

- onthaalouder of crèche heeft werking op Turnhouts grondgebied.
- een bewijs leveren dat ze werken binnen het kader van een door Kind en Gezin erkende dienst voor onthaalouders of beschikken over een attest van toezicht;

Artikel 5

De Dienst Gelijke Kansen bezorgt jaarlijks aan de milieudienst een lijst onthaalouders en crèches die voldoen aan de door hen opgestelde criteria.

Artikel 6

De onthaalouders en crèches die de premie willen ontvangen, dienen in een verslag aan te tonen dat ze effectief werken rond afvalpreventie en –recyclage. Dit verslag dient samen met een aanvraagformulier tussen 1 oktober en 1 december van het jaar waarvoor de premie wordt aangevraagd, worden ingediend bij de milieudienst, Campus Blairon 200 te 2300 Turnhout.

Artikel 7

De milieudienst beoordeelt de aanvragen en maakt een voorstel van toekenning van de premies op. Onthaalouders en crèches die hieraan niet voldoen, worden dat jaar uitgesloten van de premie.

Het college van burgemeester en schepenen beslist, op basis van het voorstel, over de toekenning van de premies.

Artikel 8

Het bedrag van de premie bedraagt 50 euro per aanvrager.

Jan Van Otten
Jeugd

43 2020_GR_00043 Erkenningscriteria Jeugd: aanpassingen - Goedkeuring
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Jan Van Otten en Bart Voordeckers.

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 28 stemmen op 33 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannas Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Bart Voordeckers, de heer Wout Schafraet, de heer Koen De Busser, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhoulfi, de heer Stijn Adriaenssens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael en de heer Jeff Dierckx – raadsleden.

Er waren 5 onthoudingen nl. van de heer Reccino Van Lommel, de heer Kevin Janssen, de heer Jan Van Steenbergen, de heer Dieter De Quick en de heer Peter Janssens – raadsleden.

Beschrijving

Aanleiding en context

Gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2014: goedkeuring van de erkenningsvoorwaarden voor het lokaal jeugdwerk en de subsidiereglementen jeugdwerk.

en

2018_GR_00027 - Subsidiereglementen Jeugd: aanpassingen - Goedkeuring

Goedgekeurd door orgaan: Gemeenteraad - [Zitting op 26/03/2018 19:30](#)

Argumentatie

Dit gaat over de wijziging voor reglementen jeugd, met betrekking op Meerjarenplan 2020-2025.

Deze reglementen kennen een duurtijd van 6 jaar, enkel indien er wijzigingen komen binnen die periode komen de gewijzigde reglementen op de raad.

Het gaat om aanpassingen en enkele kleine bijstellingen naar praktische uitvoerbaarheid.

- Leeftijdsgrens was al 14 t.e.m. 30 jaar. Voor de duidelijkheid hebben we waar eerst vermeld stond 'tot 30 jaar' veranderd naar 'tot 31 jaar'.
- We hebben informatie over privacywet toegevoegd.

Alinea uit engagementsverklaring geschrapt, omdat het geen eigentijdse formulering is en twee keer om hetzelfde gaat:

- Turnhout is een diverse en inclusieve samenleving, verschillen worden erkend en gerespecteerd. Gelijkwaardigheid van één ieder staat centraal. Daarom engageert iedere jeugdvereniging zich om zijn werking open te stellen voor iedereen ongeacht geslacht, leeftijd, seksuele geaardheid, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming.

Juridische grond

Vlaams decreet van 6 juli 2012, houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

De uitkering van subsidies aan erkende jeugdverenigingen gebeurt steeds binnen de perken van de budgetten voorzien in de stadsbegroting en aan de hand van de budgetcodes (dienst financiën).

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Er wordt gevraagd om in alle reglementen de begrippen toelage en subsidie niet door elkaar te gebruiken.

Wanneer de stad een financiële ondersteuning geeft aan een persoon of organisatie waarvan zij een prestatie (activiteit) verwacht, dient het begrip subsidie te worden gebruikt.

Daarom het voorstel om in het besluit + bijlagen het begrip toelage(n) te vervangen door subsidie(s).

(uitzondering: bij de vermelding van de wet van 14/11/1983, waar het woord toelagen moet blijven staan.)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de Erkenningscriteria lokaal jeugdwerkinitiatief goed.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025.

Bundeling van de erkenningscriteria en subsidiereglementen jeugd zit in bijlage. Wijzigingen zijn in het geel aangeduid.

Artikel 2

Om als lokaal jeugdwerkinitiatief erkend te worden door het stadsbestuur van Turnhout moet het betreffende initiatief aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Beantwoorden aan de definitie van jeugdwerk zoals gesteld in het decreet van 6 juli 2012, "houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid", zijnde:

Sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door kinderen en jongeren van drie tot en met dertig jaar, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan deelnemen op vrijwillige basis en dat wordt georganiseerd door jongeren, particuliere jeugdverenigingen, gemeentelijke openbare besturen of de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

- Minstens 1 jaar actief zijn.
- Minstens 20 aangesloten Turnhoutse leden of regelmatige deelnemers tellen die de leeftijd van 31 jaar niet bereikt hebben.
- Voor de werking:
 - de hoofdactiviteiten ontplooiën op Turnhouts grondgebied, in de eerste plaats gericht op Turnhoutse kinderen en / of jongeren én in Turnhout gevestigd zijn, of een zetel hebben in

- Turnhout én een actieve jeugd - of jongerenwerking hebben met minstens de helft van de leden onder de 31 jaar - of minstens 20 leden onder de 31 jaar - uit Turnhout.
 - Een Nederlandstalige werking hebben.
 - Bestuurd worden door een meerderheid van jongeren die de leeftijd van 31 jaar niet bereikt hebben.
 - Geen winstgevend of commercieel doel nastreven.
 - Geen deelwerking van een andere lokale vereniging of organisatie zijn.
- Een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid én lichamelijke ongevallen te hebben afgesloten en de stedelijke jeugddienst op eenvoudig verzoek inzage te geven in de betreffende polis.
- De onderstaande engagementsverklaring bij het begin van elk werkjaar ondertekenen:
- De ondergetekenden verbinden er zich toe namens hun vereniging en /of organisatie: Geregeld overleg te plegen met de aangesloten leden en leiding van de vereniging en / of organisatie over mogelijke ideeën, behoeften en verwachtingen van kinderen en jongeren t.a.v. het stadsbestuur.
 - Turnhout is een diverse en inclusieve samenleving, verschillen worden erkend en gerespecteerd. Gelijkwaardigheid van één ieder staat centraal. Daarom engageert iedere jeugdvereniging zich om zijn werking open te stellen voor iedereen ongeacht **geslacht**, **leeftijd**, seksuele geaardheid, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap, sociale afkomst, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst en nationale of etnische afstamming.

Elk lokaal jeugdwerkinitiatief kan slechts erkend worden in één enkele categorie.

DE VERSCHILLENDE CATEGORIEËN ZIJN:

- de jeugd- en jongerenbewegingen

De jeugd - en jongerenbewegingen zijn ledenorganisaties, in regel aangesloten bij een landelijke jeugdwerkkoepel, die in de lijn van de eigen maatschappijvisie de vorming en ontspanning van de aangesloten kinderen en jongeren nastreven in hun activiteitenaanbod. De werking is gericht op de algehele en harmonische emancipatie en ontwikkeling van de leden/deelnemers, zowel op fysiek en intellectueel als op sociaal en ethisch gebied.

- de jeugthuizen

Een jeugdhuis veronderstelt een plaats waar jongeren elkaar ontmoeten, vrijetijdsactiviteiten kunnen uitbouwen en waar aandacht besteed wordt aan de permanente vorming van jongeren. Jeugdhuiswerk heeft een belangrijke pedagogische opdracht. Jeugdhuiswerk is groepswerk; jongeren leren er samenwerken in groep en samen beslissingen nemen; het is een oefenschool voor democratische besluitvorming. Door het jeugdhuiswerk leren jongeren respect krijgen voor andere meningen en culturen. In het jeugdhuis leren jongeren op te komen voor zichzelf en hun grenzen te verleggen. Het jeugdhuis biedt jongeren ruimte om te experimenteren, te slagen en te mislukken. Het jeugdhuis moet de ontplooiing van jongeren positief beïnvloeden.

Een jeugdhuis moet beschikken over een permanent beschikbare polyvalente ruimte die jongeren zelf kunnen inrichten en beheren.

Een jeugdhuis heeft een niet-consumptie-gerichte werking.

Een jeugdhuis richt zich principieel naar alle jongeren, zonder enig onderscheid van geslacht, ras, taal, godsdienst, politieke of andere overtuigingen.

Een jeugdhuis stelt zich open en kritisch op, ten aanzien van het maatschappelijk gebeuren. Dit zal tot uiting komen in het aanbod van ontspanning - en vormingsactiviteiten, evenals in de geest waarin de ontmoeting georganiseerd wordt.

- de kinder- en jeugdateliers

De kinder- en jeugdateliers zijn een specifieke jeugdwerkvorm die thema - en projectgericht werken en begeleid worden door uitsluitend gevormde animators. Projecten zijn steeds verspreid over verschillende activiteitsmomenten en hebben een eindresultaat dat wordt voorgesteld aan een breed publiek. Thema's dienen aan te sluiten bij het maatschappelijk gebeuren en kunnen op één activiteitsmoment afgerond worden. De ateliers dienen, in het kader van de permanente vorming, volgende doelstellingen na te streven: de jeugd individueel en in groepsverband vormen d.m.v. de verschillende creativiteitsmethoden: beweging -, muzikale -, verbale -, dramatische - en beeldende expressie, waardoor jeugd zich bewust wordt van haar creatieve mogelijkheden en haar eigen identiteit, de relatie met anderen en haar kritisch vermogen. In de werking is het creatieve proces belangrijker dan de resultaten.

- de vakantiespeelpleinwerkingen

De speelpleinwerking is een open vakantie-initiatief, tijdens de Kerst-, Paas- en /of grote vakantie, met deskundige begeleiding voor kinderen en jongeren tussen 3 en 16 jaar. Daartoe voorziet de speelpleinwerking functionele infrastructuur, aangepast spel materiaal en gevarieerde animatieprogramma's met massa's speelimpulsen.

- de jeugdgroepen voor amateuristische kunstbeoefening

De jeugdgroepen voor amateuristische kunstbeoefening streven in de eerste plaats het vormen van kinderen en jongeren na, onder deskundige leiding en in groepsverband, door één of meerdere artistieke expressievormen te beoefenen. Zij treden geregeld op voor een ruim publiek. De creativiteit en zelfwerkzaamheid van de deelnemende jongeren staan centraal.

- gespecialiseerde jeugd - en jongerengroeperingen

In de regel gaat het om organisaties die zich richten tot een territoriaal of categoriaal welomschreven publiek en / of hoofdzakelijk activiteiten ontplooiën rond een specifiek thema. Deze jeugdwerkvorm heeft ook een pedagogische opdracht. Buiten het specifiek thema staan respect voor anderen, leren samenwerken in groep, ruimte om te experimenteren met verantwoordelijkheden en de ontplooiing van de jongeren zelf hier centraal.

De jongerenafdelingen van politieke partijen, studentenclubs, overkoepelende structuren van of met lokale jeugdwerkinitiatieven en verenigingen / werkingen die geen uitgesproken pedagogisch project inschrijven in doelstellingen en werking kunnen in geen geval erkend worden als lokaal jeugdwerkinitiatief door het stadsbestuur.

PROCEDURE

De aanvraag voor erkenning dient schriftelijk gericht te worden aan het college van burgemeester en schepenen van de stad Turnhout en voorzien te worden van de nodige bewijsstukken i.v.m de werking als bijlage.

De aanvraag moet vergezeld zijn van een ledenlijst* van het initiatief d.d 1 januari van hetzelfde jaar. Deze ledenlijst vermeldt minimaal de naam, voornaam, adres en geboortedatum van elk lid én dezelfde gegevens van elk bestuurslid en/of leidinggevend lid van het initiatief.

Ouders, kookmoeders en oud-leiders/-sters die de leeftijd van 31 jaar hebben bereikt, worden niet gezien als leden en mogen niet op deze lijst voorkomen. Verenigingen zonder winstoogmerk voegen de laatste ledenlijst*, zoals die werd neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel, bij.

Het college van burgemeester en schepenen neemt hierover een beslissing. Een advies van de Stedelijke Jeugdraad is enkel nodig bij nieuw te erkennen jeugdwerkinitiatieven of bij belangrijke wijzigingen binnen reeds erkende initiatieven.

De erkenning geldt vanaf de datum van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen en blijft geldig tot op de datum dat het college van burgemeester en schepenen opnieuw een beslissing neemt over de erkenning van het Turnhoutse jeugdwerk.

De erkenning kan ten allen tijde door het college van burgemeester en schepenen ingetrokken worden indien het jeugdwerkinitiatief niet meer voldoet aan de bepalingen en normeringen van dit reglement. De intrekking van de erkenning heeft het verlies van het recht op die subsidies, waarvoor erkenning door het stadsbestuur als voorwaarde geldt, tot gevolg.

*Deze gegevens zullen worden verwerkt conform de privacyverklaring van lokaal bestuur Turnhout (<https://www.turnhout.be/privacyverklaring>). Indien er iets niet duidelijk is, aarzel niet ons te contacteren.

Preventie

44 **2020_GR_00044** **De Buurtmakerij - goedkeuring reglement
buurtcheques - Goedkeuring
VERDAAGD**

Beschrijving

Aanleiding en context

- college 17 mei 2018: goedkeuring buurtcheques
- gemeenteraad 25 juni 2018: goedkeuring buurtcheques
- college 29 mei 2019: goedkeuring uitbreiding aantal buurtcheques per jaar van 10 naar 20

Argumentatie

Een hecht sociaal weefsel in straten, buurten en wijken is belangrijk. Stad Turnhout ondersteunt daarom de buurt- en wijkverenigingen. Er zijn ook heel wat buurten waar geen erkende buurtvereniging is, en waar mensen zich niet in die mate willen organiseren. Ook in deze buurten en wijken is een algemene leefbaarheid en de verbondenheid tussen mensen belangrijk. Buurtcheques zijn een middel om mensen te laten samen komen. Door een laagdrempelige formule en reglement, zijn buurtcheques een middel en prikkel om in elke Turnhoutse buurt ontmoeting te stimuleren.

De vraag naar buurtcheques is groot. Om aan die vraag te voldoen en er op een pro-actieve manier mee aan de slag te kunnen gaan door stadsdiensten en externe organisaties, werd het aantal buurtcheques dat per jaar verdeeld wordt, verhoogd van 10 naar 20 per jaar.

Buurtcheques dienen voor buurtactiviteiten die niet langer dan één dag duren zoals een straatfeest, eetfestijn, een workshop, een buurttoernooi, een nieuwjaarsdrink Ideeën die meer tijd en begeleiding vragen komen niet in aanmerking voor een buurtcheque, maar krijgen gedurende het hele traject wel de (materiële) ondersteuning van De Buurtmakerij. Het gaat dan om: opknappen van publieke ruimten, samentuinen, buurtbibjes ...

Juridische grond

- artikel 40, 41 en 177 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Financiële informatie

Financiële informatie

volgnummer MJPO00028
code 6490050/WELZ/0909

Beleidsinformatie

- stimuleren van ontmoeting in buurten
- ondersteuning van buurtactiviteiten

Advies

Financiën

Gunstig onder voorwaarden

Akkoord, maar onder de rubriek "financiële informatie" het budget aanpassen naar: 6490050/WELZ/0909.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan het reglement voor buurtcheques. De buurtcheques zijn een stimulans om meer ontmoeting te creëren in onze stad.

Buurtcheques dienen voor buurtactiviteiten die niet langer dan één dag duren zoals een straatfeest, eetfestijn, een workshop, een buurttoernooi, een nieuwjaarsdrink Ideeën die meer tijd en begeleiding vragen komen niet in aanmerking voor een buurtcheque, maar krijgen gedurende het hele traject wel de (materiële) ondersteuning van De Buurtmakerij. Het gaat dan om: opknappen van publieke ruimten, samentuinen, buurtbibjes ...

Per jaar worden er maximum 20 buurtcheques van 125 euro verdeeld.

Reglement buurtcheques:

Het reglement buurtcheques heeft een looptijd van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Artikel 2

Wat?

Een buurtcheque is een financiële ondersteuning voor buurtactiviteiten die de sociale contacten binnen een buurt of straat bevorderen. Het gaat om een bedrag van 125 euro waarmee een buurt of straat een buurtactiviteit kan bekostigen.

Artikel 3

Wie kan een buurtcheque aanvragen?

De aanvraag gebeurt door minimum 5 verschillende adrespunten in eenzelfde straat of buurt waarvan minstens 3 aanvragers geen bloedverwantschap hebben. Alle adrespunten zijn in Turnhout gelegen.

Artikel 4

Waarvoor kan je een buurtcheque aanvragen?

Buurtcheques kunnen worden aangevraagd voor het organiseren van een buurtactiviteit, dit is een activiteit die de buurt of straat bij elkaar brengt en die niet langer dan één dag duurt. Alle inwoners van een straat of buurt moeten welkom zijn op de activiteit.

Artikel 5

Wanneer moet je een buurtcheque aanvragen?

- Buurtcheques moeten aangevraagd worden minimum 60 dagen voor de activiteit waarvoor de buurtcheque aangevraagd wordt, plaatsvindt. Per jaar worden er maximum 20 buurtcheques van 125 euro verdeeld.
- De aanvragen worden behandeld na ontvangst (zie 'Hoe vraag ik een buurtcheque aan').

Artikel 6

Hoe vaak kan je een buurtcheque aanvragen?

Er kan maximum één keer per jaar een buurtcheque worden aangevraagd door dezelfde aanvragers en/of voor dezelfde activiteit en dit maximum twee jaar na elkaar.

Artikel 7

Hoe vraag ik een buurtcheque aan?

Via de website:

www.turnhout.be/zelf-iets-organiseren

Je kan je ook richten tot:

Preventie - De Buurtmakerij

irene.vandeven@turnhout.be of 014 40 96 77, Stadskantoor - Campus Blairon 200 in Turnhout.

Voor elke aanvraag wordt bekeken of er aan de voorwaarden wordt voldaan. Elke aanvrager krijgt een bericht na ontvangst en na de verwerking een bericht of de buurtcheque al dan niet wordt toegekend, dit ten laatste 15 dagen na ontvangst van de aanvraag.

Artikel 8

Bewijs en uitbetaling

Alle inwoners van de straat of buurt moeten op de activiteit welkom zijn. De Buurtmakerij voorziet papieren en digitale uitnodigingen en de aanvragers bezorgen De Buurtmakerij een lijst van bewoners die werden uitgenodigd, dit voor de buurtactiviteit plaatsvindt.

De uitbetaling gebeurt, na goedkeuring, op het rekeningnummer die op het aanvraagformulier werd ingevuld en dit voor de start van de activiteit.

Uiterlijk één maand na de buurtactiviteit bezorgen de aanvragers minstens drie sfeerfoto's.

De aanvragers vermelden in iedere communicatie met betrekking tot de buurtactiviteit dat de activiteit tot stand werd gebracht met ondersteuning van De Buurtmakerij. De Buurtmakerij voorziet uitnodigingen (digitaal en papier) en versiering. Uiterlijk één maand na de buurtactiviteit bezorgen de aanvragers bewijs dat de uitnodigingen en versiering van De Buurtmakerij gebruikt werden.

De buurtcheques zijn niet cumuleerbaar met andere subsidies die Stad Turnhout voorziet inzake buurt- en wijkactiviteiten of culturele activiteiten.

Bij misbruik wordt het bedrag van de buurtcheque teruggevorderd en geldt er een uitsluiting van de betreffende aanvragers. De stad kan steeds de nodige bewijsstukken van uitgaven opvragen.

Artikel 9

De aanvragers van een buurtcheque houden bij het organiseren van een buurtactiviteit rekening met het volgende

- De buurtactiviteiten die ondersteund worden met een buurtcheque, worden beschouwd als door het college goedgekeurde straatactiviteiten en vallen onder het tarief 2 van het retributiereglement in het kader van evenementen. Dit houdt onder andere in dat de dossierkost gratis is.
- Wanneer de buurtactiviteit op openbaar domein plaats vindt, wordt er steeds een aanvraag gedaan via het Evenementenloket.
- Wanneer er muziek gespeeld wordt, doen de aanvragers het nodige voor SABAM en Billijke Vergoeding.
- Wanneer de aanvragers helpers van de buurtactiviteit willen verzekeren, kunnen ze hiervoor terecht bij de gratis vrijwilligersverzekering van het Vlaams Steunpunt Vrijwilligerswerk. Stad Turnhout voorziet geen verzekering voor organisatoren, deelnemers of helpers en staat niet in voor gebeurlijke ongevallen.

Strategie en beleid

45 **2020_GR_00045** **Definitief rapport van de thema-audit sportinfrastructuur door Audit Vlaanderen - Kennisneming**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad nam kennis van deze beslissing.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 1 januari 2014 werd het het agentschap Audit Vlaanderen opgericht. Audit Vlaanderen ondersteunt lokale besturen en de Vlaamse administratie bij de beheersing van hun financiële, wettelijke en organisatorische risico's. Het agentschap heeft geen toezichts- maar een partnerrol om het interne functioneren van lokale besturen te verbeteren en hen te helpen bij het verder uitbouwen van hun organisatiebeheersing. Deze rol neemt Audit Vlaanderen enerzijds op door het uitvoeren van audits en het formuleren van aanbevelingen en anderzijds door in te zetten op het informeren en sensibiliseren.

De voorbije jaren heeft Audit Vlaanderen bij heel wat lokale besturen audits uitgevoerd. De resultaten en de aanbevelingen van deze audits zijn terug te vinden op de website van Audit Vlaanderen. In 2019 was het de beurt aan Turnhout. De thema-audit die Audit Vlaanderen heeft uitgevoerd is de thema-audit sportinfrastructuur.

Deze thema-audit kadert in de ondersteunende rol van Audit Vlaanderen in het streven naar een effectieve, efficiënte, kwaliteitsvolle en integere werking van lokale besturen. Audit Vlaanderen wil met deze thema-audit :

- de betrokken besturen een rapport afleveren met een overzicht van sterktes en verbeterpunten;

- globale conclusies en aanbevelingen formuleren die zinvol kunnen zijn voor alle gemeenten en voor andere actoren (bv. de Vlaamse overheid). Deze globale conclusies worden verwerkt in een globaal rapport.

Argumentatie

De thema-audit Sportinfrastructuur evalueert of de organisatie:

- op gestructureerde wijze het lokale sportbeleid voorbereidt, opvolgt en evalueert;
- maatregelen heeft getroffen om de sportinfrastructuur efficiënt te beheren en ter beschikking te stellen van gebruikers;
- de beschikbare mensen doordacht ondersteunt en inzet om de doelstellingen van het lokale sportbeleid te bereiken, met oog voor continuïteit en integer gedrag.

De audit vond plaats tijdens de zomermaanden en de maand September. De resultaten zijn ondertussen gekend. Er werden een aantal sterke punten, een aantal verbeterpunten en vier aanbevelingen geformuleerd. Het rapport is terug te vinden als bijlage. Achteraan in het rapport is de managementreactie en de aanbevelingentabel toegevoegd. Audit Vlaanderen geeft, via de managementreactie, het management de mogelijkheid om een schriftelijke commentaar te formuleren. In de aanbevelingentabel is per aanbeveling een actieplan en timing opgenomen.

Financiële informatie

Financiële informatie

nvt

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het definitieve rapport van de thema-audit sportinfrastructuur van Audit Vlaanderen.

Astrid Wittebolle
Archief & Musea Turnhout

**46 2020_GR_00046 Samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse
 Gemeenschap, stad Turnhout en vzw Instituut Heilig
 Graf over Erfgoedinzicht - Goedkeuring
 GOEDGEKEURD**

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 1 januari 2018 werden de culturele bevoegdheden van de provincies overgedragen aan de Vlaamse Gemeenschap en de gemeenten. De provinciale erfgoeddatabanken worden verder gezet door de afdeling Waarborgen en Beheren van het Departement Cultuur, Jeugd en Media. De

erfgoeddatabanken zijn een belangrijk instrument voor het in kaart brengen van, de zorg voor en de bekendmaking van het Vlaams roerend erfgoed.

Ondertussen zijn reeds 450 organisaties toegetreden tot "Erfgoedinzicht", waaronder musea, archieven, gemeentebesturen en kerkbesturen.

Om als nieuwe partner in Erfgoedinzicht in te stappen moet er een overeenkomst worden gesloten waarin de engagementen van de erfgoedbeheerder en het Departement Cultuur, Jeugd en Media duidelijk beschreven zijn.

Argumentatie

De instap in het netwerk van Erfgoedinzicht is een meerwaarde voor Musea Turnhout en collectie Heilig Graf. Momenteel wordt het collectiebeheersysteem Adlib gebruikt waardoor de datamigratie vlot kan verlopen. Als partner van Erfgoedinzicht kan Musea Turnhout extra rekenen op:

- Het webportaal www.erfgoedinzicht.be waarop nu al meer dan 250 000 erfgoedobjecten doorzoekbaar zijn in functie van een dynamisch en waardegebaseerd collectiebeleid.
- API toegang tot de database voor externe toepassingen.
- Een geüpgrade en gedeeld professioneel collectiebeheersysteem (Axiell Collections en Adlib voor Windows XPlus) inclusief app voor digitaal standplaatsbeheer (Axiell Move) en aangepaste module voor deelcollectiebeschrijvingen.
- Een Digital Asset Management systeem (DAM) dat foto's en andere erfgoedgerelateerde bestanden op een centrale locatie opslaat, deelt en organiseert.
- Een dashboard voor gebruikers waarop alle activiteiten, opleidingen, gebruikershandleidingen, verslagen van klankbord- en werkgroepen en andere nuttige documentatie over Erfgoedinzicht wordt samengebracht.
- Het departement CJM fungeert als tussenpersoon met leveranciers.
- Gratis inhoudelijke en technische ondersteuning.

Bovendien is de jaarlijkse kost lager dan de huidige jaarlijkse kost voor het collectieregistratiesysteem Adlib.

Collectie Heilig Graf start met de registratie van de collectie in het systeem van Erfgoedinzicht.

Juridische grond

24 februari 2017: Decreet houdende de ondersteuning van Cultureel-erfgoedwerking in Vlaanderen

Beleidsplan 2019-2023

1. Strategische doelstelling 1: Functie herkennen en verzamelen

Operationele doelstelling 1.5: De collecties worden op een duurzame, efficiënte en kostenbesparende manier digitaal bewaard en ontsloten.

1. Indicator: de collecties zijn online raadpleegbaar
2. Strategische doelstelling 3: Functie onderzoeken

Operationele doelstelling 3.3: Wetenschappelijk onderzoek is op regionaal niveau ontsloten naar onderzoeksgemeenschappen en het brede publiek.

1. Indicator: archieven en collecties zijn digitaal raadpleegbaar via Archiefbank Kempen, Erfgoedbank Noorderkempen e.a.

Financiële informatie

Financiële informatie

Situatie nu: kosten 2019 jaarlijks onderhoudscontract Adlib Axiell voor 2 licenties = 1857,40 euro.

Samenwerkingsovereenkomst Vlaamse Gemeenschap 2020 = 540 euro/jaar

Dit bedrag is samengesteld als volgt:

- Het gebruik van het registratiesysteem, 1 gebruikerslicentie en 20Gb opslagcapaciteit (DAM) zijn kosteloos
- + 3 extra licenties = 300 euro per jaar (nodig om met meerdere personen gelijktijdig te kunnen werken)
- 1 euro per GB per maand (indien het de 20Gb overschrijdt) = 240 euro

Deze kosten zijn voorzien in de meerjarenbegroting 2020-2025 op volgende post van ICT: MJP000626

Enmalige datamigratiekost 3194,40 euro. Deze kost wordt gedragen door Erfgoed Noorderkempen in het kader van de instap in het uitdovende provinciaal registratiesysteem "Donnet".

Voor de vzw Heilig Graf Instituut zijn er geen kosten verbonden doordat zij gebruik maken van het kostenloze basispakket: registratiesysteem, 1 licentie en 20Gb opslagcapaciteit.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst voor onbepaalde duur tussen stad Turnhout en de vzw Heilig Graf Instituut enerzijds en de Vlaamse Gemeenschap anderzijds over Erfgoedinzicht goed.

Milieu en Groen

47 **2020_GR_00047** **Samenwerkingsovereenkomst Be Planet - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Be Planet is een Belgische stichting die inzet op duurzame burgerinitiatieven. Na een succesvolle eerste editie vorig jaar wil de stad Turnhout graag opnieuw samenwerken met Be Planet om burgerinitiatieven (en vzw's) te ondersteunen die inzetten op duurzaamheid. Be Planet vraagt hiervoor een financiële toelage aan de stad Turnhout en gaat ook een samenwerking aan met verschillende Turnhoutse bedrijven. Zij vragen aan bedrijven en overheden om een budget vrij te maken op basis waarvan een projectoproep kan gelanceerd worden. Feitelijke verenigingen, vzw's en CVBA's met sociaal oogmerk kunnen hierop indienen. Alle oproepen worden daarna gescreend door een jury en er worden er een aantal geselecteerd. De geselecteerde projecten worden voor een jaar begeleid door

Be Planet. Na een positieve evaluatie van de oproep van vorig jaar wordt er opnieuw voor gekozen om een convenant af te sluiten met Be Planet om een oproep in te richten volgens dezelfde formule. De organisatie heeft ook steeds meer ervaring door gelijkaardige samenwerkingen met lokale overheden.

Be Planet zal naast de oproep duurzame burgerinitiatieven ook de dienstverlening bieden om een oproep en jurering binnen het thema 'onderwijs' in te richten voor de scholen op ons grondgebied.

In de jaarlijkse rapportages zien we dat de scholen het doel van de convenant bereiken, vooral in hun dagelijkse werking. Met een nieuwe en eenvoudiger formule willen we de scholen, leerlingen, leerkrachten, ouderwerking en buurt nog verder uitdagen om duurzame projecten op te starten. Het doel van het convenant was het betrekken en sensibiliseren van leerlingen in het kader van duurzaamheid en klimaatverandering. We merken steeds meer dat er ook vanuit de leerlingen en ouders projecten en ideeën worden aangebracht. Een projectoproep kan ook aan deze initiatieven ondersteuning bieden.

De huidige tweetraps formule waarbij eerst ingeschreven dient te worden voor het convenant en vervolgens de jaarlijkse rapportage wordt als een administratieve moeilijkheid ervaren door een deel van de scholen. Onder andere hierdoor nemen er minder scholen deel. Eveneens blijkt dat uitdagende en meer ambitieuze projecten door het convenant onvoldoende ontlokt worden. Indien scholen grote (klimaat)plannen opmaken dan biedt de huidige financiële ondersteuning van het convenant onvoldoende ruimte om de gestelde ambities waar te maken. Door het organiseren van een projectoproep wil de stad Turnhout meer uitdaging en ondersteuning bieden aan de scholen en meer inzetten op grotere, breed gedragen projecten met een grotere impact. Deze projecten kunnen dienen als inspiratie voor andere scholen en organisaties.

Argumentatie

Stad Turnhout koos ervoor zich te engageren om de doelen van de Burgemeestersconvenant 2030. Deze doelen bepalen dat we de uitstoot op het grondgebied van Turnhout reduceren met 40% tegen 2030. Een ambitieus doel, dat we enkel kunnen behalen met de hulp en het engagement van haar bewoners, bedrijven en organisaties.

Met de integrale aanpak van de oproep i.s.m. Be Planet willen we inwoners, verenigingen, buurtcomités en andere organisaties stimuleren om zelf actie te ondernemen. We merkten vorig jaar dat dit type oproep een groter bereik en resultaat boekt dan de kleine subsidies voor duurzame klimaatprojecten die de jaren voordien voorzien werden. De aanpak van Be Planet, gecombineerd met het verhoogd budget bereikte het beoogde resultaat, met een aantal noemenswaardige laureaten tot gevolg.

De participatie van en het samenbrengen van burgers en bedrijven in deze oproep zorgt voor een kruisbestuiving voor de uitwisseling van ervaring en ideeën. Het biedt de mogelijkheid aan bedrijven om verder in te zetten op een duurzaamheidsbeleid en dit ook in de verf te zetten.

Binnen de stad Turnhout wordt er op dit moment al actief ingezet op het ondersteunen van burgerinitiatieven met o.a. de buurtmakerij. Ook zij worden betrokken bij dit project, waardoor er clusteroverschrijdend gewerkt wordt.

Het voordeel van een samenwerking met Be Planet is dat zij veel kennis en expertise hebben op vlak van duurzaamheid. Ook hebben zij ervaring in het opvolgen en begeleiden van projecten. Dit is dan ook een grote meerwaarde in vergelijking met enkel een financiële prikkel geven.

Door een projectoproep te lanceren naar de scholen toe wil de stad meer inzetten op vernieuwende en ambitieuze duurzame projecten op de scholen, eerder dan een jaarlijks terugkerende toelage van kleine weerkerende initiatieven. Met de oproep willen we leerkrachten, leerlingen en ouderverenigingen

uitdagen en ondersteunen om voluit de kaart van een duurzame school te trekken in al zijn facetten. Op die manier willen we zichtbare projecten realiseren die uitgedragen worden in de hele gemeenschap die zich in en rond een school beweegt.

Financiële informatie

Visum verleend mits voorwaarden

Motivering

beleidsinformatie toevoegen

Voor toelage Be Planet

BD000006 We zetten maximaal in op slim en duurzaam ruimtegebruik met aandacht voor natuur en klimaat

AP000038 Als stadsbestuur maken we een duurzame keuze voor natuur en klimaat door een ambitieus milieu-, duurzaamheids- en energiebeleid te voeren. We stellen een wetenschappelijk onderbouwd, geïntegreerd en zo breed mogelijk gedragen klimaatplan op waarbij alle relevante actoren worden betrokken

AC000407 We houden de vinger aan de pols met betrekking tot lokale transitie-initiatieven. We promoten en ondersteunen (particuliere) initiatieven rond hergebruik, recyclage, voorkomen van afval, ...We onderzoeken of het aanbieden van premies de hefboom kan zijn om transitie-initiatieven verder te verspreiden, te vergroten of verder uit te diepen

Voor milieuzorg op school

BD000005 We bouwen Turnhout verder uit tot een aantrekkelijke en belevenisvolle stad voor zowel bewoners, bezoekers als ondernemers

AP000031 Het goed onderhouden van het openbaar groen in alle wijken is belangrijk en we zorgen voor netheid in onze stad

AC000320 We geven natuurverenigingen, scholen en burgers die aan natuurbeheer doen een financiële ondersteuning

Financiële informatie

Be Planet vraagt een maximum toelage van 15 000 euro voor de oproep duurzame burgerinitiatieven, afhankelijk van de input van de bedrijven kan dit bedrag nog verminderd worden.

Op code MJP000074 is er 12 000 euro voorzien voor toelage Be Planet

Op code MJP000890 is er 3 000 euro voor Reguliere werking: overheadkosten.

Be Planet vraagt een maximum toelage van 15 000 euro voor de projectoproep voor de scholen, afhankelijk van de input van de bedrijven kan dit bedrag nog verminderd worden.

Op code MJP000305 is er 15 000 euro voorzien voor toelage milieuzorg op school.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad geeft goedkeuring dat stad Turnhout een samenwerkingsovereenkomst aangaat met Be Planet zoals in bijlage beschreven. De gemeenteraad gaat eveneens akkoord om de convenant duurzaamheid met de scholen om te zetten naar een projectoproep binnen hetzelfde kader.

Marc Boogers
Sport- en Handelsschool Turnhout

48 **2020_GR_00048** **Bepaling maximumcapaciteit Sport- en Handelsschool Turnhout schooljaar 2020-2021 - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Eric Vos en Marc Boogers.

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

In 2002 tekende de Vlaamse overheid een beleid uit dat gelijke onderwijskansen beoogt voor alle leerlingen.

Dit beleid werd verankerd in het decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen.

Dit decreet stipuleert ook een **recht op inschrijving**.

De school is verplicht elke leerling in te schrijven die aan de voorwaarden voldoet. Naast het realiseren van optimale leer- en ontwikkelingskansen voor de leerlingen, het vermijden van uitsluiting, segregatie en discriminatie en het bevorderen van de sociale cohesie, wordt ook beoogd de sociale mix in scholen te bevorderen.

Argumentatie

De capaciteit is het totaal aantal leerlingen dat een schoolbestuur per niveau ziet als maximaal aantal leerlingen.

Voor de start van de inschrijvingen moeten scholen in het LOP-gebied hun capaciteit bepalen voor het eerste leerjaar A en B van de eerste graad van het voltijds secundair onderwijs.

Het schoolbestuur bepaalt autonoom de capaciteit en kan hierbij rekening houden met zowel materiële omstandigheden als pedagogisch-didactische overwegingen.

Het schoolbestuur kan een leerling slechts weigeren op basis van capaciteit als de betreffende capaciteit voor de start van de inschrijvingen is vastgelegd.

Het schoolbestuur kan de capaciteit(en) na de start van de inschrijvingen verhogen mits goedkeuring door het LOP.

Het voorstel van de Sport- en Handelsschool Turnhout voor het schooljaar 2020-2021 is:

- eerste leerjaar eerste graad (A-stroom), 96 leerlingen (= 4 klassen van max. 24 lln)
- eerste leerjaar eerste graad (B-stroom), 12 leerlingen (= 1 klas).

Bijkomend: de capaciteit voor het 2de leerjaar en hoger kan flexibel worden bepaald. Wanneer de school een maximumaantal leerlingen heeft ingeschreven, kan de school het structuuronderdeel 'volzet verklaren'. Er volgt steeds een melding aan het LOP.

Juridische grond

Decreet 28.06.2002 betreffende gelijke onderwijskansen-I (GOK-decreet), van 28.02.2002 en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse regering houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs, 17.12.2010 en latere wijzigingen.

Ministeriële omzendbrief SO/2005/07, gelijke onderwijskansenbeleid voor het secundair onderwijs.

Ministeriële omzendbrief SO/2012/01, inschrijvingsrecht en aanmeldingsprocedures in het secundair onderwijs, laatste wijziging 19/11/2019.

Financiële informatie

Financiële informatie

Er is geen financiële impact verbonden aan deze beslissing.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de maximumcapaciteit voor het eerste leerjaar A én B van de SHT goed voor het schooljaar 2020-2021:

- eerste leerjaar eerste graad, A-stroom, 96 leerlingen (= 4 klassen)
- eerste leerjaar eerste graad, B-stroom, 12 leerlingen (= 1 klas)

De capaciteit is identiek aan voorgaande schooljaren.

Mobiliteit

49	2020_GR_00049	Aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg inzake de Steenweg op Gierle (binnen de R13) - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 17 december 2018 keurde de gemeenteraad het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg inzake de Steenweg op Gierle goed.

Op 2 februari 2015 keurde de gemeenteraad het retributiereglement op het parkeren goed.

Op 28 november 2019 gaf het college van burgemeester en schepenen zijn goedkeuring om in te gaan op de vraag voor een voorbehouden parkeerplaats in de Steenweg op Gierle.

De Steenweg op Gierle behoort tot het beheer van de stad en is gelegen binnen de bebouwde kom

Argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 28 november 2019 de inrichting goed van een parkeerplaats voor personen met een handicap in de Steenweg op Gierle ter hoogte van huisnummer 36. Deze voorbehouden parkeerplaats dient men nog op te nemen in het aanvullend reglement van de Steenweg op Gierle .

Juridische grond

- Wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd door het koninklijk besluit van 16 maart 1968.
- Koninklijk besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, en al zijn latere wijzigingen.
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Artikelen 119 en 130bis van de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988.
- De ministeriële omzendbrieven van 3 april 2001 en 25 april 2003 betreffende parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap.
- Artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en de bekostiging van de verkeerstekens.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en de bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit

Artikel 1

Er wordt goedkeuring gehecht aan de hierna volgende aanvullende reglementen op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg inzake de Steenweg op Gierle, voor het gedeelte binnen de R13.

Artikel 2

De beslissing van 27 maart 2017 en eveneens alle andere gemeenteraadsbesluiten inzake het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer met betrekking tot de Steenweg op Gierle binnen de R13 worden opgeheven.

Artikel 3

De Steenweg op Gierle is een voorrangsweg. Dit wordt aangeduid door het verkeersbord B15. In de zijstraten wordt het verkeersbord B1 aangebracht.

De wegmarkeringen zoals voorzien in artikel 76.2 van het reglement op de politie van het wegverkeer (haaiantanden), kunnen aangebracht worden in functie van de plaatselijke situatie.

Artikel 4

De rijbaan is voorzien van overlangse markeringen waardoor deze in rijstroken wordt verdeeld, en dit volgens artikel 72.3 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg:

- tussen de spoorwegovergang en de Duinenstraat.
- vanaf de R13 tot aan pand nr. 162.

Artikel 5

Een verplicht fietspad is voorzien, langs beide kanten van de Steenweg op Gierle, tussend de aansluiting met de Ring en het huisnummer 168.

Op dit fietspad geldt een verplichting voor bestuurders van bromfiets klasse B.

De verkeersborden D7 met onderbord M6 worden aangebracht.

Artikel 6

Een fietspad (vanaf de Duinenstraat) en opstelvak voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen is gemarkeerd ter hoogte van de spoorwegovergang, en dit conform artikel 77.6 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.

Het verkeersbord F14 wordt aangebracht.

Artikel 7

Een verkeersbord A41 (overweg met slagbomen) is geplaatst ter hoogte van pand nr. 55.

Artikel 8

Een oversteekplaats voor voetgangers, conform artikel 76.3 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, wordt gemarkeerd door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan:

- ter hoogte van de Duinenstraat;
- ter hoogte van de Boerenkrijglaan en Campus Blairon;
- ter hoogte van de R13;
- ter hoogte van de Oud-strijderslaan;
- ter hoogte van de Lokerenstraat;
- ter hoogte van de Pater Verschuerenstraat.

Artikel 9

Het parkeren wordt verboden:

- langs de even zijde:
tussen de R13 en de Lokerenstraat;
tussen de Jozef Simonslaan en de Boerenkrijglaan;
- langs de oneven zijde:
tussen de R13 en de Lokerenstraat;
tussen de Boerenkrijglaan en de Duinenstraat.

De aanduiding gebeurt met verkeersborden E1 voorzien van de onderborden Xa, Xb en Xd.

Artikel 10

Het parkeren wordt uitsluitend toegelaten voor voertuigen gebruikt door personen met een handicap, langs de even zijde ter hoogte van huisnummer 36 (één plaats).

Het verkeersbord E9a met pictogram wordt aangebracht.

Artikel 11

Parkeervakken worden aangeduid:

- langs de even zijde:
tussen de Lokerenstraat en de Jozef Simonslaan;
tussen de Boerenkrijglaan en de Duinenstraat;
- langs de oneven zijde:
tussen de Lokerenstraat en de Jozef Simonslaan;
tussen de Jozef Simonslaan en de Boerenkrijglaan.

De parkeervakken worden aangeduid conform artikel 77.5 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.

Artikel 12

Parkeervakken worden gemarkeerd door middel van witte markeringen op de voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap en het pictogram wordt op het wegdel aangebracht.

Artikel 13

Twee parkeerplaatsen voor elektrische voertuigen worden ingericht op de parkeerstrook langs de Steenweg op Gierle, voor het poortgebouw van Campus Blairon. Dit is tegenover het huisnummer 117.

De plaatsen worden aangeduid door het verkeersbord E9a voorzien van het onderbord met pictogram met de stekker.

Artikel 14

Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaamse Huis voor de verkeersveiligheid.

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 2 februari 2015 keurde de gemeenteraad het retributiereglement op het parkeren goed.

Op 7 oktober 2019 keurde de gemeenteraad het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg inzake de Rivierstraat goed.

De Rivierstraat behoort tot het beheer van de stad en is gelegen binnen de bebouwde kom.

Argumentatie

In de Rivierstraat zijn op dit moment drie voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap. Een bewoner meldde dat er hiervan regelmatig één leeg staat. Na controle door de wijkagent blijkt dat twee van de drie aanvragers ook beschikken over een garage én deze ook regelmatig gebruiken. In de straat zijn er wel nog meerdere bewoners die een blauwe parkeerkaart hebben. Daarom stelt de dienst mobiliteit voor om één voorbehouden parkeerplaats ter hoogte van huisnummer 47 te verwijderen.

Juridische grond

- Wet betreffende de politie op het wegverkeer, gecoördineerd door het koninklijk besluit van 16 maart 1968.
- Koninklijk besluit van 1 december 1975, houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, en al zijn latere wijzigingen.
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en zijn latere wijzigingen.
- De ministeriële omzendbrieven van 3 april 2001 en 25 april 2003 betreffende parkeerplaatsen voorbehouden voor personen met een handicap.
- Artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.
- Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en de bekostiging van de verkeerstekens.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en de bekostiging van de verkeerstekens.
- Het collegebesluit van 18 februari 2010 waarin goedkeuring wordt gehecht aan de beleidsnota rond parkeren voor personen met een handicap.

Financiële informatie

Financiële informatie

Er zijn geen financiële gevolgen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad van de stad Turnhout besluit het aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg voor de Rivierstraat, gestemd in de zitting van 12 november 2018, op te heffen en te vervangen door wat volgt.

Artikel 2

Het eenrichtingsverkeer, uitgezonderd voor fietsers, wordt ingevoerd in het gedeelte begrepen tussen de IJzerstraat en de Patriottenstraat met toegelaten rijrichting naar de IJzerstraat.

De verkeersborden C1 en F19 met onderbord worden aangebracht.

Artikel 3

Het parkeren wordt verboden:

- langs de even zijde, van huisnummer 4 tot huisnummer 8;
- langs de oneven zijde, van huisnummer 91 tot huisnummer 97;

Een gele onderbroken streep wordt op de trottoirband aangebracht.

Artikel 4

Het parkeren wordt verboden:

- Langs de even zijde, vanaf het huisnummer 34 tot het huisnummer 102;
- Langs de oneven zijde
vanaf de Albert Van Dijkstraat tot het huisnummer 111;
vanaf de Patriottenstraat tot het huisnummer 49.

De verkeersborden E1 worden aangebracht.

Artikel 5

Het parkeren wordt uitsluitend toegelaten voor voertuigen gebruikt door personen met een handicap langs de oneven zijde

- ter hoogte van huisnummer 47 (1 plaats);
- ter hoogte van huisnummer 18 (1 plaats).

Het verkeersbord E9a met pictogram wordt aangebracht.

Artikel 6

Parkeervakken worden gemarkeerd door middel van witte markeringen op de voorbehouden parkeerplaatsen voor personen met een handicap en het pictogram wordt op het wegdek aangebracht.

Artikel 7

Een zone 30 wordt afgebakend.

De verkeersborden F4a en F4b worden aangebracht op alle toe- en uitgangen.

Artikel 8

Dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de verkeersveiligheid.

51 **2020_GR_00051** **Tijdelijk aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer inzake het inrichten van een schoolstraat in de Hogestraat - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Bart Voordeckers, Marc Boogers en Wannes Starckx.

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Sinds 10 oktober 2018 is het principe "schoolstraat" opgenomen in de wegcode.

Op 12 oktober 2018 ging de voltallige directie van het Sint-Pieterinstituut (zowel basis als secundair) akkoord om te onderzoeken of het mogelijk is om het principe "schoolstraat" toe te passen op de Hogestraat.

In het bestuursakkoord Turnhout 2019 - 2024 is één van de belangrijke accenten binnen het hoofdstuk "een verkeersluwe maar bereikbare stad" het realiseren van veilige schoolomgevingen.

Op 30 januari 2019 vond een werkgroep plaats om de huidige verkeerssituatie rond het Sint-Pieterinstituut in kaart te brengen en een voorstel tot schoolstraat uit te werken.

Op 14 maart 2019 keurde het college van burgemeester en schepenen de proefopstelling "inrichten van de Hogestraat als schoolstraat" goed.

In juni 2019 werden alle betrokkenen bevraagd via een online enquête.

Op 26 september 2019 keurde het college van burgemeester en schepenen de verlenging van de proefopstelling "inrichten van de Hogestraat als schoolstraat" goed.

Argumentatie

Uit de bevraging bij buurtbewoners, (groot)ouders, lagere schoolkinderen (3de tot 6de leerjaar), scholieren en leerkrachten blijkt dat 74% (159 van de 215) van de respondenten tevreden is over de invoering van de schoolstraat.

Positieve gevolgen van de schoolstraat:

- Sinds de invoering van de schoolstraat is het aantal leerlingen uit de lagere school dat met de fiets naar school komt gestegen met 7%, terwijl het autoverkeer met 8% daalde. Kinderen die dus eerst met de auto gebracht werden, komen sinds de invoering van de schoolstraat met de fiets.
- De respondenten die tevreden zijn over de schoolstraat geven hiervoor het vaakst de volgende redenen:
 - Het is veiliger voor fietsers en voetgangers, zowel voor kinderen alleen als voor ouders die samen met hun kinderen, vooral kleuters, naar school gaan.
 - Samen met veiligheid wordt vaak vermeld dat het nu veel rustiger is, zowel in de Hogestraat (geen auto's) maar ook in de wijk Meuletiende. Vooral ouders met kleine

kinderen geven aan dat ze nu met een gerust hart samen met hun kinderen naar school fietsen/steppen/stappen...

- De sfeer in de Hogestraat is sterk verbeterd, van af en toe frustratie over gevaarlijke situaties naar een rustig en aangenaam begin van de dag.

Zijn er aanpassingen nodig?

- De uren op woensdag komen niet overeen met het werkelijk gebruik. De uren op woensdag worden daarom best aangepast naar 11.50 tot 12.20 uur.
- Voorzien van makkelijk hanteerbare nadars/signalisatie om de straat tijdelijk af te sluiten.
- Uitreiken van vergunningen aan de buurtbewoners in het gedeelte schoolstraat.
- De wachtende bussen, in functie van het zwemmen voor Sint-Pieterinstituut, zullen vanaf januari tijdens de ochtendspits op de ring ter hoogte van VIBO wachten in plaats van op de bushalte in de Jubileumlaan. Dit zorgt voor minder hinder in de Jubileumlaan.
- We dienen verder te onderzoeken of het zinvol is om infrastructurele aanpassingen uit te voeren aan de wegversmallingen in de Jubileumlaan.

Drie van de vier respondenten geeft aan dat ze tevreden zijn over de schoolstraat. Deze zorgt voornamelijk voor meer veiligheid, rust en een betere sfeer in de Hogestraat. Sindsdien is het aantal leerlingen uit de lagere school dat met de fiets naar school komt gestegen met 7%, terwijl het autoverkeer met 8% daalde. Kinderen die dus eerst met de auto gebracht werden, komen sinds de invoering van de schoolstraat met de fiets.

De dienst Mobiliteit stelt daarom voor om de proefopstelling "schoolstraat in de Hogestraat" definitief te bestendigen. De volledige evaluatie is toegevoegd als bijlage.

Financiële informatie

Financiële informatie

Er zijn geen financiële gevolgen.

Besluit

Artikel 1

Op schooldagen wordt de Hogestraat en een gedeelte van de Goedendagstraat afgesloten ter hoogte van de Steenweg op Oosthoven en ter hoogte van het kruispunt Hogestraat-Goedendagstraat-Meuletiende (Meuletiende niet inbegrepen) op

- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8 tot 8.30 uur en van 15 tot 15.30 uur
- woensdag van 8 tot 8.30 uur en van 11.50 tot 12.20 uur

De verkeersborden C3 met onderbord "schoolstraat" worden op deze tijdstippen op straat geplaatst door middel van een verplaatsbare afsluiting.

21:56 - Mario Geys betreedt de zitting

GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Reccino Van Lommel, Wout Schafraet, Bart Voordeckers en Marc Boogers.

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 26 stemmen op 34 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannes Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Koen De Busser, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhoulfi, de heer Stijn Adriaensens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael en de heer Jeff Dierckx – raadsleden.

Er waren 7 neen stemmen nl. van de heer Reccino Van Lommel, de heer Wout Schafraet, de heer Kevin Janssen, de heer Jan Van Steenberghe, de heer Dieter De Quick, de heer Peter Janssens en de heer Mario Geys – raadsleden.

Er as 1 onthouding nl. van de heer Bart Voordeckers – raadslid.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 3 december 2007 hechtte de gemeenteraad goedkeuring aan de concessieovereenkomst betreffende de bouw en de exploitatie van de ondergrondse parkeergarage aan het cultureel centrum De Warande te Turnhout.

Op 7 november 2011 hechtte de gemeenteraad goedkeuring aan het nieuwe parkeerbeleid betreffende het straatparkeren, waarbij opnieuw betalend parkeren mogelijk is in de Warande-omgeving. Hiervoor wordt een compensatievergoeding uitgewerkt voor Indigo, zoals omschreven in de flankerende maatregelen bij de concessieovereenkomst.

Op 15 december 2014 hechtte de gemeenteraad goedkeuring aan de aanpassingen in de flankerende maatregelen, voor het jaar 2015.

Op 14 december 2015 hechtte de gemeenteraad goedkeuring aan de verlenging van de flankerende maatregelen voor de periode van 1 jaar, tot 31 december 2016.

Op 6 maart 2017 hechtte de gemeenteraad goedkeuring aan de verlenging van de flankerende maatregelen voor de periode 2017 - 2019.

Argumentatie

De flankerende maatregelen bij de concessieovereenkomst tussen de stad Turnhout en Indigo omvatten de financiële compensatie aan Indigo, zolang de vooropgestelde mediaan van de Warandepakring niet gehaald wordt. De concrete invulling van de flankerende maatregelen wordt als bijlage bij de concessieovereenkomst gevoegd. Deze bijlage beschrijft momenteel de compensaties voor de periode 2017 - 2019, en dient dus vernieuwd te worden voor de komende periode, namelijk voor het jaar 2020.

De compensatie voor het straatparkeren blijft ongewijzigd. Er werd een bedrag van 202.600 euro incl. BTW bepaald voor de parkeerplaatsen op straat in de omgeving van de Warande-parking.

Het gebruik van de parkeerplaatsen door de stad blijft behouden voor een bedrag van 30.000 euro excl. BTW per trimester, jaarlijks geïndexeerd.

De flankerende maatregelen worden verlengd voor het jaar 2020. Ondertussen wordt onderzocht hoe de compensatie voor het gebruik van de parkeerplaatsen door de stad gedeeltelijk kan omgezet worden in het gebruik van ruimte voor fietsenrekken.

Financiële informatie

Financiële informatie

De flankerende maatregelen voor het jaar 2020, door de stad te betalen aan Indigo:

- 202.600 euro incl. BTW per jaar voor compensatie van betalend straatparkeren in de Warande-omgeving.
- 30.000 euro excl. BTW per trimester voor het gebruik van parkeerplaatsen door de stad. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd.

Besluit

Artikel 1

Als bijlage bij de concessieovereenkomst van de Warandeparking (2007 - 2057) zijn er flankerende maatregelen opgesomd met als doel dat alle partijen zich samen inspannen om het vooropgestelde financieel evenwicht te bereiken. Het eerdere akkoord over de flankerende maatregelen loopt af op 31 december 2019 en wordt verlengd voor de periode van één jaar.

Er wordt goedkeuring gehecht aan de verlenging van de bestaande flankerende maatregelen bij de concessieovereenkomst van de exploitatie van de Warande-parking. Deze vergoedingen gelden voor het jaar 2020.

Artikel 2

Volgende flankerende maatregelen (1 & 3) gelden in het jaar 2020:

1. een compensatie van 202.600 euro incl. BTW voor het betalend parkeren op de parking Hannuit, het betalend straatparkeren, gratis avondparkeren en gratis kortparkeren gedurende 30' in de straten binnen wandelafstand van de ondergrondse parking. Het bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd en door de stad aan Indigo betaald.
2. het parkeervrij maken van de Grote Markt is gerealiseerd. Deze flankerende maatregel is vervallen.
3. een vergoeding van 30.000 euro excl. BTW per trimester voor de huur van maximum 100 parkeerplaatsen in de ondergrondse parking, zoals overeengekomen door de begeleidingscommissie. Dit bedrag wordt geïndexeerd en per trimester aan Indigo betaald door de stad Turnhout.
4. de flankerende maatregel over het promotiebudget van €20.000 vervalt, omdat die slechts geldig was zolang de parking niet winstgevend was.
5. het parkeervrij maken van de gevangenis parking in de Wezenstraat is gerealiseerd. Deze flankerende maatregel is vervallen.
6. het installeren van een parkeergeleidingssysteem op de toegangswegen is gerealiseerd. Deze flankerende maatregel is vervallen.

Els Baeten
Ruimtelijke ordening

53 **2020_GR_00053** **Nieuwe straatnaam Madam Dergenthof - principiële goedkeuring - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgend raadslid deed een tussenkomst: Reccino Van Lommel.

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 29 stemmen op 34 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannes Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Bart Voordeckers, de heer Wout Schafraet, de heer Koen De Busser, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhoulfi, de heer Stijn Adriaensens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael en de heer Jeff Dierckx – raadsleden.

Er waren 5 onthoudingen nl. van de heer Reccino Van Lommel, de heer Kevin Janssen, de heer Jan Van Steenberghe, de heer Dieter De Quick, de heer Peter Janssens en de heer Mario Geys – raadsleden.

Beschrijving

Aanleiding en context

De werkgroep straatnamen kwam onlangs samen om een nieuwe straatnaam te kiezen voor het nieuwe woonerf gelegen langs de Steenweg op Tielen.

Argumentatie

Theresia Dergent-Bouvin, beter bekend als Madam Dergent werd in 1947 de eerste vrouwelijke schepen van Turnhout. Na 4 legislaturen kreeg ze in 1971 de titel van ere-schepen. Naast schepen was ze ook provincieraadslid en is ze voorzitter geweest van onder andere de K.A.V. Als schepen van burgerlijke stand en bevolking was ze vooral bekend door het zich jaren dienstbaar stellen voor de burgers van Turnhout. De werkgroep straatnamen stelt voor het nieuwe project aan de Steenweg op Tielen Madam Dergenthof voor als nieuwe straatnaam.

Juridische grond

De bevoegdheden van burgemeester en schepenen volgens het decreet lokaal bestuur.

Het decreet tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen van 28 januari 1977, gewijzigd bij de decreten van 1 juli 1987, 4 februari 1997 en 29 november 2002.

Financiële informatie

Financiële informatie

n.v.t.

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen hecht principiële goedkeuring aan de volgende nieuwe straatnaam:

Voor het nieuwe project langs de Steenweg op Tielen: Madam Dergenthof.

Dit voorstel wordt voorgelegd aan de gemeenteraad waarna de wettelijke procedure zal worden gevolgd.

54	2020_GR_00054	Nieuwe straatnaam Pastoor Verhaeghenstraat - principiële goedkeuring - Goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

De werkgroep straatnamen kwam onlangs samen om een nieuwe straatnaam te zoeken voor het co-housingproject van de Ark tussen de Slagmolenstraat en de Oude Dijk.

Argumentatie

Eduardus Verhaeghen werd tot priester gewijd in 1949. Vanaf 1963 was hij werkzaam als onderpastoor in Schorvoort en daardoor nauw betrokken bij de oprichting van de Sint-Franciscusparochie, de bouw van een eigen kerk en de uitbreiding van de parochieschool. In 1969 werd hij aangesteld als pastoor van de Sint-Franciscusparochie en bleef dit tot 1988. Hij overleed in 1994.

Juridische grond

De bevoegdheden van burgemeester en schepenen volgens het decreet lokaal bestuur.

Het decreet tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen van 28 januari 1977, gewijzigd bij de decreten van 1 juli 1987, 4 februari 1997 en 29 november 2002.

Financiële informatie

Financiële informatie

n.v.t.

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen hecht principiële goedkeuring aan de volgende nieuwe straatnaam:

Voor het co-housingproject van de Ark tussen de Slagmolenstraat en de Oude Dijk: Pastoor Verhaeghenstraat

Dit voorstel wordt voorgelegd aan de gemeenteraad waarna de wettelijke procedure zal worden gevolgd.

55 **2020_GR_00055** **Nieuwe straatnaam Markgravenhof - principiële goedkeuring - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

De werkgroep straatnamen kwam onlangs samen om een nieuwe straatnaam te zoeken voor het inbreidingsproject in de Hertoginstraat.

Argumentatie

Als zijstraat van de Hertoginstraat is hier ook gekozen voor een adellijke titel. Wegens het gesloten erf is er gekozen voor de naam hof in plaats van straat.

Juridische grond

De bevoegdheden van burgemeester en schepenen volgens het decreet lokaal bestuur.

Het decreet tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen van 28 januari 1977, gewijzigd bij de decreten van 1 juli 1987, 4 februari 1997 en 29 november 2002.

Financiële informatie

Financiële informatie

n.v.t.

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen hecht principiële goedkeuring aan de volgende nieuwe straatnaam:

Voor het inbreidingsproject in de Hertoginstraat: Markgravenhof

Dit voorstel wordt voorgelegd aan de gemeenteraad waarna de wettelijke procedure zal worden gevolgd.

56 **2020_GR_00056** **Nieuwe straatnaam Diamanterf - principiële goedkeuring - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

De werkgroep straatnamen is samen gekomen om een nieuwe straatnaam te zoeken voor het inbreidingsproject met 11 wooneenheden in de Tichelarijstraat.

Argumentatie

In het binnengebied waar het project wordt ontwikkeld was vroeger een diamantslijper gevestigd. Omdat het project aangelegd wordt als woonerf, stelt de werkgroep straatnamen Diamanterf voor als nieuwe straatnaam.

Juridische grond

De bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen volgens het decreet lokaal bestuur.

Het decreet tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen van 28 januari 1977, gewijzigd bij decreten van 1 juli 1987, 4 februari 1997 en 29 november 2002.

Financiële informatie

Financiële informatie

n.v.t.

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen hecht principiële goedkeuring aan de volgende nieuwe straatnaam:

Voor het inbreidingsproject van elf wooneenheden in de Tichelarijstraat dat wordt aangelegd als woonerf: Diamanterf

Dit voorstel wordt voorgelegd aan de gemeenteraad waarna de wettelijke procedure zal worden gevolgd.

57 **2020_GR_00057** **Planologisch attest Master meubel - Goedkeuring**

GOEDGEKEURD

Notulen

Volgend raadslid deed een tussenkomst: Bart Voordeckers.

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 32 stemmen op 34 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Reccino Van Lommel, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannas Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Koen De Busser, de heer Kevin Janssen, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhloufi, de heer Stijn Adriaensens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael, de heer Jan Van Steenberghe, de heer Dieter De Quick, de heer Peter Janssens, de heer Jeff Dierckx en de heer Mario Geys – raadsleden.

Er waren 2 onthoudingen nl. van de heer Bart Voordeckers en de heer Wout Schafraet – raadsleden.

Beschrijving

Aanleiding en context

Master Meubel NV, Steenweg op Diest 111, 2300 Turnhout heeft een aanvraag tot Planologisch attest ingediend.

De gemeenteraad moet beslissen over deze aanvraag planologisch attest.

Argumentatie

Het openbaar onderzoek over de aanvraag liep van 9 augustus 2019 tot 7 september 2019. Er werden geen bezwaren ingediend.

Volgende adviezen werden uitgebracht naar aanleiding van het planologisch attest.

- Departement Omgeving afdeling GOP, dd. 26 september 2019, status: deels gunstig, deels ongunstig
- Deputatie Provincie Antwerpen, dd. 5 september 2019, status: gunstig
- Departement Landbouw en Visserij, dd. 5 september 2019, status: ongunstig
- Agentschap Innoveren en ondernemen, dd. 30 augustus 2019, status: gunstig
- Gemeente Kasterlee, dd. 5 september 2019, status: gunstig.

Op 3 oktober 2019 bracht de gecoro haar advies uit:

'Na het doornemen en bespreken van het dossier en de uitgebrachte adviezen komt de gecoro tot volgend advies:

De gecoro geeft een ongunstig advies over de voorliggende aanvraag.

De erfgoedwaarde van het pand is een belangrijk argument om de gevraagde uitbreidingen door te voeren. Maar er moet vastgesteld worden dat de voorgestelde uitbreiding of plannen bij de aanvraag niet voldoende informatie verschaffen om te toetsen of de uitbreidingen de erfgoedwaarde van het gebouw niet aantasten. Bij goedkeuring van het attest zouden enkel bijkomende oppervlaktes toegestaan worden. De vraag is ook hoe een uitbreiding van de parking vooraan bijdraagt tot de erfgoedwaarde van het achterliggende gebouw.

Daarnaast stelt de gecoro zich ook ernstige vragen bij nog een bijkomende uitbreiding van activiteiten op deze geïsoleerde locatie langs een primaire weg. De uitbreiding van een parking die via de primaire weg ontsluit is op mobiliteitsvlak niet te verantwoorden. De dynamiek en mobiliteit op en rond het terrein zal verder vergroten. Het project zal vooral meer automobilititeit genereren. Er worden teveel belangrijke ruimtelijke principes niet gevolgd, zoals onder meer het bundelen van functies op goed ontsloten plekken, zodat een verdere uitbreiding niet gewenst is. Tenslotte ontbreekt er een visie op lange termijn: de gevolgde tactiek van opeenvolgende aanvragen voor planologische attesten resulteert in een ongewenst incrementeel beslag op herbevestigd agrarisch gebied.

In 2de orde wil de gecoro nog volgende zaken aan de orde stellen:

Mocht de gemeenteraad toch positief over het planologisch attest willen beslissen dan vraagt de gecoro om minstens met volgende zaken rekening te houden:

- Het ontsluiten van de bezoekersparking langs de primaire weg zou niet toegestaan moeten worden. Vanuit mobiliteitsoogpunt zou het parkeren beter langs de langstraat gebeuren of ontsloten worden. Zou de uitbreiding van de parking niet op of onder de voorziene uitbreiding voorzien kunnen worden.
- De bestaande bezoekersparking zou beter omgevormd worden naar een personeelsparking, deze is veel minder intensief in gebruik. Een aparte parking voor de woningen is ongewenst.
- Overbodige verhardingen moeten vermeden worden en verhardingen worden best in waterdoorlatende materialen voorzien. Verhardingen zouden niet tot tegen de perceelgrens voorzien mogen worden. Het terrein moet rondom een kwalitatieve groenbuffer krijgen;
- Mogelijke toekomstige invullingen die de dynamiek op het terrein nog zouden verhogen moeten vermeden worden'

Op basis van deze gegevens beslist de gemeenteraad volgende zaken:

Standpunt met betrekking tot het behoud van het bedrijf op de plaats waar het gevestigd is:

De gemeenteraad stelt dat het bedrijf op de huidige locatie behouden kan blijven. Het betreft een hoofdzakelijk vergund geacht bedrijf zowel wat de constructies als de functie betreft, waarbij de functie verkoop van design meubelen perfect aansluit bij de uitstraling van het gebouw waar het gehuisvest is.

Standpunt met betrekking tot de ontwikkelingsmogelijkheden op korte termijn:

Op 18 december 2017 verleende de gemeenteraad voor Mastermeubel NV een voorwaardelijk gunstig planologisch attest. Momenteel is stad Turnhout gestart met de opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voor de omgeving van het bedrijf Mastermeubel NV.

De gemeenteraad volgt het negatieve advies van de Gecoro niet. Er is begrip voor het duidelijke standpunt van de gecoro, anderzijds gaat het hier om een bestaand vergund geacht bedrijf dat baat heeft bij een duidelijk afgelijnd toekomstperspectief op de huidige locatie.

De aanvraag heeft betrekking op een bestaand waardevol gebouw dat nu reeds een handelsfunctie heeft. De gevraagde uitbreiding is beperkt in oppervlakte en wordt voorzien binnen de zone waar Mastermeubel NV nu al een verharding in gebruik heeft. De oppervlakte inname van de huidige korte termijnvraag is dan ook beperkt. Het gebouw ligt, zoals de gecoro stelt, ruimtelijk geïsoleerd. En de huidige functie of het gebouw op deze locatie vergunnen, zelfs al lag het in de geëigende bestemmingszone, zou vandaag de dag niet aan de orde zijn. Maar dat is niet de realiteit. Het gaat om een bestaand gebouw waarvan iedereen de waardevolle architectuur erkent en ook ziet dat de huidige functie perfect bij deze architectuur aanleunt. Vanuit dit oogpunt is het aanvaardbaar dat de huidige functie op deze locatie mogelijkheden tot verdere ontplooiing krijgt. De gemeenteraad is het

wel met de gecoro eens dat een verdere toekomstige inname van agrarisch gebied niet meer te verantwoorden is.

De gecoro stelt verder terecht dat de voorliggende aanvraag planologisch attest geen garanties biedt voor het behoud van de bestaande erfgoedwaarde van het gebouw. Om die reden zal als voorwaarde worden opgelegd bij dit attest dat een uitbreiding van gebouwen enkel mogelijk is, als er door de Intergemeentelijke Onroerende Erfgoeddienst, Erfgoed Noorderkempen een gunstig of voorwaardelijk gunstig advies wordt gegeven over het aspect onroerend erfgoed bij toekomstige omgevingsvergunningsaanvragen.

Ook voor wat betreft de aspecten rond de uitbreiding van de bestaande parking adviseert de gecoro negatief. De uitbreiding van een parking die via de primaire weg ontsluit is op mobiliteitsvlak niet te verantwoorden. De dynamiek en mobiliteit op en rond het terrein zal verder vergroten. Het project zal vooral meer automobilititeit genereren. De gemeenteraad volgt het standpunt van de gecoro gedeeltelijk. Een uitbreiding van de bezoekersparking is voor de gemeenteraad enkel te verantwoorden als dit gepaard gaat met het clusteren van de bestaande in- en uitrit zover mogelijk weg van het bestaande kruispunt met de Langstraat. Op deze manier wordt de verkeersveiligheid ook al verhoogd door het verminderen van het aantal mogelijke conflictpunten met de Steenweg. Het omwisselen van de bezoekers – en personeelsparking heeft ook mogelijke nadelen, zoals het genereren van zoekverkeer als de parking niet aan de Steenweg op Diest is gelegen. De gemeenteraad gaat akkoord met de gecoro dat er geen aparte parkeerplaatsen met een aparte toegang voor de woningen voorzien moeten worden. Deze moeten geïntegreerd worden in de bezoekersparking of in de personeelsparking.

De gemeenteraad treedt de gecoro ook bij voor wat betreft haar standpunt over het vermijden van overbodige verhardingen en het voorzien van waterdoorlatende verharding. Ook zouden constructies en verhardingen op voldoende afstand van de perceelsgrens voorzien moeten worden. Concreet gaat het dan om verhardingen en constructies die voorbij de veranding aan de zuidkant van het gebouw voorzien worden en over de 4 parkeerplaatsen die tot bijna tegen de noordelijke perceelsgrens worden voorzien. Het gebouw moet voldoende landschappelijk ingepast worden.

De gemeenteraad gaat akkoord met betrekking tot de ontwikkelingsmogelijkheden op korte termijn onder volgende voorwaarden:

- Een uitbreiding van gebouwen in het kader van deze aanvraag planologisch attest is enkel mogelijk, als er door de Intergemeentelijke Onroerende Erfgoeddienst, Erfgoed Noorderkempen een gunstig of voorwaardelijk gunstig advies wordt gegeven over het aspect onroerend erfgoed bij toekomstige omgevingsvergunnings-aanvragen naar aanleiding van dit planologisch attest.
- Een uitbreiding van de bezoekersparking is voor de gemeenteraad enkel te verantwoorden als dit gepaard gaat met het clusteren van de bestaande in- en uitrit zover mogelijk weg van het bestaande kruispunt met de Langstraat, zodat er langs de Steenweg op Diest nog slechts 1 toegang tot het terrein overblijft.
- Er mogen geen aparte parkeerplaatsen met een aparte toegang voor de woningen voorzien worden. De parkeerplaatsen voor de woningen moeten geïntegreerd worden in de bezoekersparking of in de personeelsparking.
- Overbodige verhardingen moeten vermeden worden en verhardingen moeten waar mogelijk in waterdoorlatende materialen worden aangelegd.
- Constructies en verhardingen moeten op voldoende afstand van de perceelsgrens voorzien worden. Concreet gaat het dan om verhardingen en constructies die voorbij de veranding aan de zuidkant van het gebouw voorzien worden en over de 4 parkeerplaatsen die tot bijna tegen de noordelijke perceelsgrens worden voorzien. Het gebouw moet voldoende landschappelijk ingepast worden

Standpunt met betrekking tot de ontwikkelingsmogelijkheden op lange termijn

Er zijn geen vragen tot ontwikkelingsmogelijkheden op lange termijn

Standpunt met betrekking tot de opmaak of wijziging van de plannen van aanleg of ruimtelijke uitvoeringsplannen

De gemeenteraad gaat akkoord met de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan voor het bedrijf Mastermeubel NV.

Waterparagraaf

Overeenkomstig art. 8 van het decreet van 18 juli 2003 en latere wijzigingen betreffende het integraal waterbeleid wordt de aanvraag onderworpen aan de watertoets.

Het bedrijf dat onderwerp is van deze aanvraag planologisch attest ligt niet in een overstromingsgevoelig gebied. Uit de plan- MER screening blijkt dat de voorziene uitbreiding geen significante negatieve effecten zou hebben op de vlak van waterhuishouding. Toekomstige aanvragen die mogelijk ook voortvloeien uit dit planologisch attest zullen minstens aan de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratie en buffervoorzieningen moeten voldoen. Bij de opmaak van een eventueel RUP zullen er in de voorschriften bepalingen worden opgenomen om mogelijke negatieve effecten op de waterhuishouding tot een minimum te beperken. Er wordt geconcludeerd dat de voorliggende aanvraag geen significante negatieve effecten heeft op de waterhuishouding.

MER-paragraaf

Bij het planologisch attest is een plan-MER screeningsrapport gevoegd. Op 29 februari 2016 besliste de Dienst milieueffectenrapportagebeheer dat voor het voorliggende planologisch attest geen plan-MER moet opgemaakt worden. Hieruit kan ook geconcludeerd worden dat het attest geen significante negatieve milieu-effecten zal veroorzaken.

Juridische grond

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en meer bepaald artikels, 4.4.24 tot en met 4.4.29.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 1 augustus 2013 tot bepaling van de nadere regels inzake het planologisch attest en latere wijzigingen.

Financiële informatie

Financiële informatie

geen directe financiële gevolgen

Beleidsinformatie

/

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist over het voorliggende planologisch attest hetvolgende:

Standpunt met betrekking tot het behoud van het bedrijf op de plaats waar het gevestigd is

De gemeenteraad stelt dat het bedrijf op de huidige locatie behouden kan blijven. Het betreft een hoofdzakelijk vergund geacht bedrijf zowel wat de constructies als de functie betreft, waarbij de functie verkoop van design meubelen perfect aansluit bij de uitstraling van het gebouw waar het

gehuisvest is.

Standpunt met betrekking tot de ontwikkelingsmogelijkheden op korte termijn

De gemeenteraad gaat akkoord met betrekking tot de ontwikkelingsmogelijkheden op korte termijn onder volgende voorwaarden:

- Een uitbreiding van gebouwen in het kader van deze aanvraag planologisch attest is enkel mogelijk, als er door de Intergemeentelijke Onroerende Erfgoeddienst, Erfgoed Noorderkempen een gunstig of voorwaardelijk gunstig advies wordt gegeven over het aspect onroerend erfgoed bij toekomstige omgevingsvergunnings-aanvragen naar aanleiding van dit planologisch attest.
- Een uitbreiding van de bezoekersparking is voor de gemeenteraad enkel te verantwoorden als dit gepaard gaat met het clusteren van de bestaande in- en uitrit zover mogelijk weg van het bestaande kruispunt met de Langstraat, zodat er langs de Steenweg op Diest nog slechts 1 toegang tot het terrein overblijft.
- Er mogen geen aparte parkeerplaatsen met een aparte toegang voor de woningen voorzien worden. De parkeerplaatsen voor de woningen moeten geïntegreerd worden in de bezoekersparking of in de personeelsparking.
- Overbodige verhardingen moeten vermeden worden en verhardingen moeten waar mogelijk in waterdoorlatende materialen worden aangelegd.
- Constructies en verhardingen moeten op voldoende afstand van de perceelsgrens voorzien worden. Concreet gaat het dan om verhardingen en constructies die voorbij de veranding aan de zuidkant van het gebouw voorzien worden en over de 4 parkeerplaatsen die tot bijna tegen de noordelijke perceelsgrens worden voorzien. Het gebouw moet voldoende landschappelijk ingepast worden

Ondernemen en Werk

58	2020_GR_00058	Kennisgeving conform artikel 332 §1, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur van de vernietiging van het besluit van de gemeenteraad van 4 november inzake goedkeuring dagorde van de Algemene Vergadering van EVA Centrummanagement Turnhout vzw - Kennisneming GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Notulen

Volgend raadsleden deden een tussenkomst: Eric Vos en Peter Segers.

Notulen stemresultaten

Deze beslissing werd genomen met eenparigheid van stemmen.

Beschrijving

Aanleiding en context

Na een klacht van gemeenteraadslid Eric Vos heeft de stad Turnhout op 13 januari 2020 een vernietigingsbesluit van de gouverneur ontvangen. Overeenkomstig artikel 332, §1, derde lid DLB,

wordt de gemeenteraad in kennis gestemd van het vernietigingsbesluit van de gouverneur i.v.m. de beslissing van de gemeenteraad van 4 november 2019 inzake EVA Centrummanagement Turnhout vzw - goedkeuring dagorde algemene vergadering.

Argumentatie

Op 4 november 2019 besliste de gemeenteraad van Turnhout om de agenda van de algemene vergadering van 17 december 2019 van het EVA Centrummanagement Turnhout vzw goed te keuren.

Op 13 november 2019 meldde de gemeenteoverheid, overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur, via het digitaal loket aan de toezichthoudende overheid de publicatie op de gemeentelijke webtoepassing van de lijst van de besluiten van de gemeenteraad van 4 november 2019.

Op 3 december 2019 diende gemeenteraadslid Eric Vos bij de gouverneur klacht in tegen het gemeenteraadsbesluit van 4 november 2019 waarbij de agenda van de algemene vergadering van het EVA Centrummanagement Turnhout vzw wordt goedgekeurd.

Op 5 december 2019 verzocht de gouverneur via het digitaal loket het college van burgemeester en schepenen om het bestreden besluit van de gemeenteraad via het digitaal loket te bezorgen evenals een toelichting over het voorwerp van de klacht.

Op 16 december 2019 verstuurde het bestuur het bestreden besluit via het digitaal loket naar de gouverneur evenals een toelichting over het voorwerp van de klacht waardoor de toezichtstermijn waarbinnen de gouverneur tegen het besluit kan optreden een aanvang nam op 17 december 2019 om te eindigen op 15 januari 2020.

Juridische grond

Overeenkomstig artikel 332 §1, eerste lid van het decreet over het lokaal bestuur.

Overeenkomstig artikel 332 §1, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur.

Financiële informatie

Financiële informatie

Geen financiële consequenties

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de gouverneur van 13 januari 2020 tot vernietiging van het besluit van de gemeenteraad van Turnhout van 4 november 2019 waarbij de agenda van de Algemene Vergadering van het EVA Centrummanagement Turnhout vzw wordt goedgekeurd.

22:16 - Dieter De Quick verlaat de zitting

22:16 - Kevin Janssen verlaat de zitting

22:16 - Peter Janssens verlaat de zitting

22:16 - Mario Geys verlaat de zitting

22:16 - Jan van Steenberghe verlaat de zitting

22:17 - Reccino Van Lommel verlaat de zitting

22:17 - Stijn Adriaensens verlaat de zitting

59 **2020_GR_00059** **Inname van standpunten over de dagorde en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van EVA Centrummanagement Turnhout vzw - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Reccino Van Lommel, Bart Voordeckers, Eric Vos, Wout Schafraet, Els Baeten en Paul Van Miert - raadsleden

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 20 stemmen op 27 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Paul Moelans, de heer Wannas Starckx, mevrouw Dominique Peeters, de heer Koen De Busser, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhlooui, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Kurt Persegael en de heer Jeff Dierckx – raadsleden.

Er waren 7 neen stemmen nl. van de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Peter Roes, de heer Bart Voordeckers, de heer Wout Schafraet en de heer Rudy Elst – raadsleden.

Beschrijving

Aanleiding en context

De agenda van de Algemene Vergadering Centrummanagement Turnhout vzw is als volgt:

1. Beraadslaging en stemming over het voorstel om de EVA VZW Centrummanagement te ontbinden.
2. Kwijting aan de huidige bestuurders
3. Aanduiding van de vereffenaar

Argumentatie

Er wordt een algemene vergadering van vzw Centrummanagement Turnhout ingepland in maart 2020. De agenda dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad zodat deze instructies kan geven aan de vertegenwoordiger van de stad Turnhout in de Algemene Vergadering van de vzw Centrummanagement Turnhout.

In het bestuursakkoord werd opgenomen dat de EVA vzw Centrummanagement hervormd wordt. Er werden 3 prioritaire functies benoemd:

- centrummanagement als overlegplatform tussen het stadsbestuur en de lokale ondernemers, horeca, belangenorganisaties, vastgoedspelers en onderwijs
- centrummanagement als adviesorgaan inzake stadspromotie en goed economisch beleid
- centrummanagement als aparte rechtspersoon, met een eigen toelage en budget tot ondersteuning van de uitvoering van het promotieplan 'Levend Stadshart'

Daarnaast werd opgenomen dat het team centrummanagement versterkt wordt:

- voor de opvolging van de dagelijkse gang van zaken van het centrummanagement op basis van het promotieplan
- het positioneren van het team als verbindende schakel tussen de verschillende partijen in de binnenstad
- het team onderhoudt een uitgebreid netwerk (ondernemers, horeca, bewoners, ambtenaren, scholen, vastgoedsector,..) in de stad en erbuiten
- het team brengt partijen proactief bij elkaar, agendeert zaken bij centrummanagement, zoekt zelfstandig naar oplossingen en stuurt projecten en werkgroepen aan
- het team speelt een stimulerende rol rond innovatie in de binnenstad
- het team ondersteunt activiteiten die het draagvlak van de ondernemersverenigingen vergroten
- het team zal op een doorgedreven manier samenwerken met Horeca Vlaanderen, de Turnhoutse horeca en met de horecacoach

In de huidige vorm is vzw Centrummanagement een extern verzelfstandigd agentschap van de stad Turnhout, onder bepalingen van het decreet lokaal bestuur. De algemene vergadering wordt samengesteld uit 24 leden, waarvan 1 lid dat de stad Turnhout vertegenwoordigt, 11 leden die worden aangeduid vanuit de politieke fracties op basis van het systeem D'hondt en 12 leden vanuit het lokale middenveld. De raad van bestuur heeft in totaal 23 leden (1 in naam van de stad Turnhout, 11 leden vanuit de politieke fracties en 11 leden vanuit het lokale middenveld).

Het secretariaat wordt waargenomen door de dienst Ondernemen & Werk en de werking wordt volledig ondersteund door de dienst Ondernemen & Werk.

Er werd een ambtelijke evaluatie gemaakt van de huidige werking, zowel op vlak van inhoud als van de werking:

Inhoud

- de samenstelling i.f.v. expertise is in het algemeen een meerwaarde voor de dienst Ondernemen & Werk om inhoudelijke input te krijgen voor de werking i.f.v. kernversterkend beleid.
- op de vergadering centrummanagement worden projecten besproken die worden uitgevoerd met de budgetten van de vereniging en waar dus concreet advies over gegeven kan worden.
- er worden echter ook vaak thema's aangehaald die betrekking hebben op de werking van het centrum, maar vallen onder de bevoegdheid van de stad en andere diensten. Er wordt getracht deze terugkoppeling steeds te doen, maar naar resultaat en effectiviteit wordt door de Raad van Bestuur soms meer verwacht in de aanpak van knelpunten die worden meegegeven.
- concreet wordt er verwacht dat centrummanagement meer impact kan hebben op het daadwerkelijk beleid in het centrum.
- er is een sterke verweving tussen de taken en projecten die door de dienst Ondernemen & Werk worden opgenomen in kader van hun werking binnen stad en deze die binnen

centrummanagement vallen, waardoor dit naar buitenstaanders toe vaak moeilijk te onderscheiden is.

- de taken die binnen centrummanagement worden opgenomen zijn historisch zo gegroeid. Een duidelijker onderscheid zou hierin zeker wenselijk zijn i.f.v. transparante communicatie.

Werking

- de raad van bestuur is met 23 leden zeer uitgebreid, waardoor de vergaderingen log aanvoelen voor de deelnemers
- de administratieve verplichtingen i.f.v. de EVA structuur zijn zwaar en hebben een impact op het vergaderritme, de werklast voor de dienst die de volledige administratie op zich neemt en de kosten voor boekhouder en recent ook commissaris
- de vertegenwoordigers van het lokale middenveld voelen door de zware vergaderstructuur aan dat ze te weinig impact hebben. Dit wordt versterkt door het aspect dat in de algemene vergadering de stad Turnhout altijd de beslissende stem heeft. Er wordt dus zeer sterk ervaren dat de stad Turnhout een grip heeft op de vzw Centrummanagement, temeer alle acties die vallen onder de vzw worden uitgevoerd door personeel van de stad Turnhout.
- er wordt getracht een evenwichtige samenstelling te maken uit vertegenwoordigers van het middenveld, maar het blijkt niet altijd evident om hiervoor voldoende kandidaten te vinden, die met een breed perspectief een belangengroep willen vertegenwoordigen.
- de wisselwerking met de handelsadviesraad moet beter georganiseerd worden. Er zijn 2 niveaus in adviesverlening, maar deze moeten beter op elkaar afgestemd worden.
- vzw Centrummanagement heeft 1 personeelslid op C-niveau voor administratieve ondersteuning, reeds 15 jaar in dienst.

Op basis van de evaluatie stelde het college voor om volgende hervorming door te voeren.

Enkele punten uit de evaluatie stellen dat er nood is aan een meer autonome structuur, waarbij de sturing door de stad Turnhout verminderd wordt en er meer ruimte wordt gegeven aan de ondernemers en stakeholders actief in het centrum. Om dit mogelijk te maken en een meer onafhankelijke structuur neer te zetten wordt het volgende vooropgesteld:

De huidige overkoepelende projecten die ingebed zijn binnen de bestaande vzw worden overgeheveld naar de stad Turnhout, inclusief het personeelslid dat vandaag instaat voor de administratieve opvolging van deze projecten.

- eindejaarsverlichting
- campagnes Turnhout van Shoppen
- verkoop cadeaubonnen
- the Box (of eventuele verderzettingen)

Er wordt een budget voorzien voor de organisatie van een nieuwe - meer onafhankelijke structuur, waarvoor een convenant met de stad Turnhout wordt afgesloten over de taken die kunnen opgenomen worden, zoals specifiek de organisatie van events in de handelsstraten en de promotie van het stadshart. De organisatie kan de middelen naar eigen keuze inzetten voor bijvoorbeeld de aanwerving van een centrumcoach (al dan niet op zelfstandige basis) en de organisatie van events, het leggen van verbindingen tussen de handelsstraten en - verenigingen,... De dienst Ondernemen & Werk kan ingezet worden om de nieuwe structuur bij te staan met advies, zonder dat hierbij een situatie wordt gecreëerd die teveel impact zou creëren op de nieuwe werking.

Er werd juridisch advies ingewonnen over de organisatie van een autonome structuur en de toelage die er in dat geval aan zou worden gegeven.

De bestaande EVA vzw Centrummanagement wordt ontbonden en vereffend.

Juridische grond

Gemeentedecreet - voorwaarden waaronder een gemeente gemachtigd is om een vereniging in de zin van de wet van 27 juni 1921 - onder meer vzw's - op te richten.

Financiële informatie

Financiële informatie

Geen financiële consequenties

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van de EVA vzw Centrummanagement Turnhout goed:

1. Beraadslaging en stemming over het voorstel om de EVA VZW Centrummanagement te ontbinden
2. Kwijting aan de huidige bestuurders
3. Aanduiding van de vereffenaar

Artikel 2

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger om conform dit besluit te handelen en te beslissen op deze buitengewone Algemene Vergadering.

1. Beraadslaging en stemming over het voorstel om de EVA VZW Centrummanagement te ontbinden

De vertegenwoordiger wordt gemandateerd om akkoord te gaan met ontbinding van EVA VZW Centrummanagement.

2. Kwijting aan de huidige bestuurders

De vertegenwoordiger wordt gemandateerd om akkoord te gaan met kwijting te geven aan de huidige bestuurders.

3. Aanduiding van de vereffenaar

De vertegenwoordiger wordt gemandateerd om akkoord te gaan met de aanduiding van de vereffenaars Melanie Ryckaert en Dien Haemhouts.

Kelly Verheyen

Gelijke Kansen

22:18 - Dieter De Quick betreedt de zitting

22:19 - Kevin Janssen betreedt de zitting

22:19 - Peter Janssens betreedt de zitting

22:19 - Reccino Van Lommel betreedt de zitting

22:19 - Stijn Adriaensens betreedt de zitting

22:19 - Jan van Steenberghe betreedt de zitting

22:19 - Mario Geys betreedt de zitting

60 **2020_GR_00060** **Sociaal tolken en vertalen: nieuwe kaderovereenkomst voor het gebruik vanaf 1 januari 2020 - Goedkeuring**
GOEDGEKEURD

Notulen stemresultaten

De gemeenteraad stemde met 28 stemmen op 34 stemmers nl. van de heer Peter Segers – voorzitter, de heer Paul Van Miert – burgemeester, de heer Francis Stijnen, de heer Jan Van Otten, de heer Luc Op de Beeck, mevrouw Astrid Wittebolle, de heer Marc Boogers, mevrouw Els Baeten, mevrouw Kelly Verheyen – schepenen; de heer Eric Vos, de heer Luc Debondt, de heer Hannes Anaf, mevrouw Annemie Der Kinderen, de heer Guy Van Litsenborg, de heer Paul Moelans, de heer Wannas Starckx, de heer Peter Roes, mevrouw Dominique Peeters, de heer Bart Voordeckers, de heer Wout Schafraet, de heer Koen De Busser, mevrouw Savannah van Dongen, de heer Achraf El Yakhoulfi, de heer Stijn Adriaensens, de heer Ludwig Nietvelt, de heer Rudy Elst, de heer Kurt Persegael en de heer Jeff Dierckx – raadsleden.

Er waren 6 neen stemmen nl. van de heer Reccino Van Lommel, de heer Kevin Janssen, de heer Jan Van Steenberghe, de heer Dieter De Quick, de heer Peter Janssens en de heer Mario Geys – raadsleden.

Beschrijving

Aanleiding en context

Op 28 november 2005 besliste het college van burgemeester en schepenen om een tolkdienst op te richten voor het mondeling sociaal tolken. Pas in februari 2013 gaf stad Turnhout deze werking door aan de Provincie Antwerpen die toen de sociaal tolk- en vertaaldienst organiseerde.

Stad Turnhout besliste om haar eigen diensten gebruik te laten maken van de sociaal tolkdienst, maar ook om de tolkprestaties voor het Turnhoutse onderwijs te betalen.

Ondertussen is de sociaal tolk- en vertaaldienst ondergebracht bij het Agentschap Integratie en Inburgering, waarmee Stad Turnhout een overeenkomst heeft op dit moment.

Het Agentschap Integratie en Inburgering heeft echter de voorwaarden voor het inzetten van sociaal tolken en vertalers gewijzigd. Vanaf 1 januari 2020 moet er een nieuwe 'kaderovereenkomst voor het gebruik van sociaal tolken en vertalen' ondertekend worden, alsook het addendum bij deze overeenkomst. Ook het 'identificatieformulier voorziening' moet ingevuld teurg bezorgd worden aan het Agentschap.

"Sociaal tolken en vertalen is een essentieel communicatiemiddel voor wie geen of onvoldoende Nederlands begrijpt. Het zorgt ervoor dat dienstverleners hun opdracht efficiënt en effectief kunnen realiseren. Tegelijk is sociaal tolken en vertalen maar één van de vele middelen die we kunnen gebruiken in de communicatie met anderstaligen. De diensten Sociaal tolken en vertalen van de stedelijke agentschappen in Antwerpen (Atlas) en Gent (In-Gent) en het Vlaams Agentschap Integratie en Inburgering zetten voortaan meer in op deze brede taalopdracht. Zo kan er op een duurzame manier voor worden gezorgd dat mensen de juiste ondersteuning krijgen in een toegankelijke taalomgeving, met de inzet van een juiste mix van instrumenten.

De voorbije jaren hebben de diensten sociaal tolken en vertalen (STV) gewerkt aan een duurzaam en uniform kader voor STV. Sociaal tolken en vertalen krijgt een duidelijke plaats in een breder taalbeleid. Onze dienstverlening stemmen we af op één manier van werken, één procedure en één uniform tarief. In uitvoering van het inburgeringsdecreet van 2013 worden de kosten voor het sociaal tolken en vertalen gedragen door de gebruiker(soverheden) in een nieuw financieringsmodel dat in voege gaat op 1/1/2020.

Er zijn momenteel **geen engagementen vanuit de beleidsdomeinen** voor de subsidiëring van tolk- en vertaalkosten, noch voor telefoontolken noch voor tolken ter plaatse.

Voor voorzieningen die na 1/1/2020 gebruik willen maken:

- moet er een **nieuwe samenwerkingsovereenkomst** worden afgesloten. Deze overeenkomst is een kaderovereenkomst en betreft de dienstverlening vanuit de 3 agentschappen. Deze overeenkomst vervangt lopende overeenkomsten.
- geldt vanaf 1/1/2020 een **nieuw afsprakenkader** voor het gebruik van de dienstverlening. Het is belangrijk dat elke gebruiker op de hoogte is van de nieuwe administratieve, organisatorische en financiële afspraken.
- gelden een aantal dienst-specifieke afspraken per dienstverlener die werden opgenomen in een **addendum**.
- geldt het **deontologisch kader** dat als bijlage bij de overeenkomst wordt gevoegd.

Om verder gebruik van de dienstverlening STV mogelijk te maken:

- wordt bijgaande overeenkomst ingevuld en ondertekend doorgemailed naar STV@integratie-inburgering.be.
- wordt duidelijk aangegeven voor welke organisaties of deelwerkingen deze overeenkomst geldt via het bijgaande **identificatieformulier** of lijst.
- moeten de nodige afspraken gemaakt m.b.t. wie aanvragen kan indienen en hoe deze correct kunnen worden geregistreerd voor financiële afhandeling.
- worden alle gebruikers van de dienstverlening op de hoogte gebracht van de werkafspraken.

We doen uiteraard ons uiterste best om de transitie zo vlug en vlot mogelijk te laten verlopen, maar gezien de omvang en complexiteit van deze operatie kunnen wij niet garanderen dat dit probleemloos verloopt. Wij hopen te kunnen rekenen op uw begrip.

Uiteraard staan wij ter beschikking voor vragen en bemerkingen. Bij voorkeur ontvangen wij deze per mail op STV@integratie-inburgering.be zodat het telefonisch onthaal niet overbelast raakt en ook onze dagdagelijkse werking niet te zeer lijdt onder deze extra belasting."

Argumentatie

Sociaal tolken en vertalen blijft een belangrijke tool voor communicatie met anderstaligen, zowel voor de eigen stedelijke diensten als voor sociale zaken van het lokale bestuur. Ook het onderwijsveld heeft behoefte aan sociaal tolken om in communicatie te kunnen gaan met de ouders van al hun leerlingen.

Het lokale bestuur van Turnhout wil daarom gebruik blijven maken van de sociaal tolk- en vertaaldienst van het Agentschap Integratie en Inburgering.

Financiële informatie

Financiële informatie

De kredieten zijn opgenomen in het meerjarenplan onder nummer MJP001071 – AR 6131006 – BV 0902

Jaarlijks bedrag: 55 000 euro

Beleidsinformatie

Dit past onder de actie uit het meerjarenplan AC000623, "We maken publieke en private instituties en voorzieningen voor iedereen toegankelijk en betaalbaar".

Besluit

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen beslist om de goedkeuring van de nieuwe kaderovereenkomst en het addendum ter ondertekening voor te leggen aan de gemeenteraad.

Artikel 2

Na goedkeuring van de nieuwe kaderovereenkomst zal de gemeenteraad de identificatieformulieren ondertekenen voor Gelijke Kansen, Burgerzaken en Sociale zaken.

Initiatiefrecht

**IR 1 Vraag van raadslid van raadslid Peter Roes: Parkeren voor mijn Poort mag :
Laat ZORG een zorg zijn voor iedereen.
GOEDGEKEURD**

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Peter Roes en Marc Boogers.

Indiener(s):

Peter Roes, T.I.M.

Toelichting:

Parkeren voor mijn poort mag:

LAAT ZORG een zorg zijn voor iedereen.

De verkorte verblijven in de ziekenhuizen zorgen ervoor dat mensen hun nazorg thuis dienen te krijgen .

Vanuit de ouderlingen opvangcentra's (rusthuizen) hoor je meer en meer dat de mensen op leeftijd langer thuis zullen moeten verblijven alvorens terecht te kunnen in de opvang.

Dat betekent dat deze mensen hun verzorging thuis dienen te krijgen.

Wie doet deze thuiszorgingen ,

onze zorgverleners ,

Laat het nu juist deze groep zijn die het de dag van vandaag niet gemakkelijk gemaakt wordt.
Turnhout.

Allereerst het circulatieplan dat vorig jaar augustus werd uitgerold, heeft veel gevolgen voor de zorgverleners. Meermaals dienen ze kilometers rond te rijden om van patient A naar patient B te rijden, hierbovenop komt dan nog de drukte in de spits die zorgt voor lange wachttijden aan de verkeerslichten, invalswegen tot zelfs in onze binnenstad.

Als de zorgverlener dan al in de straat is aangekomen van zijn patient, steekt het volgende probleem de kop op,

een parkeerplaats zoeken waar men wettelijk kan parkeren.

EEN RAMP soms welhoor ik meermaals door de verpleegkundige, kinesisten, huisartsen vertellen, soms moeten we wel 10 minuten rondrijden om een geschikte parkeerplaats te vinden , dit kan toch niet zijn in deze tijd, en weten dat andere patiënten wachten. Ik weet dat in andere steden en gemeenten men oplossingen heeft uitgewerkt. Waarom kan dit niet in Turnhout.

Vele steden en gemeente deden het ons al voor

Brussel, Mechelen, Antwerpen, Aalst, Wervik en nog vele anderen, onlangs nog Herentals.

Deze steden en gemeenten zorgden ervoor dat de burgers een sticker konden aanvragen die ze vervolgens op hun garagepoort of aan hun oprit konden plaatsen waardoor ze aangeven dat zorgverleners bij hun kunnen parkeren voor de poort of oprit voor de tijd dat ze nodig hebben om de patient te verzorgen.

Waar wachten we op TURNHOUT "Centrumstad"

Mijn vraag is dan ook de volgende :

Is het schepencollege bereid om een voorstel uit te werken in overleg met de politie,

om iedere eigenaar die zijn oprit of voor zijn garage poort de toelating wil geven aan een zorgverlener om er te kunnen parkeren ifv de tijdsduur voor het verzorgen van de patient .

Op die stickers hoeft niet veel te staan, een duidelijke boodschap:

KORT parkeren mag

ZORG toegestaan

en het loge van de stad

IR 2 Vraag van raadslid van raadslid Rudy Elst: Wordt de stadsregionale werking nog geactiveerd?

GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Rudy Elst en Francis Stijnen.

Indiener(s):

Rudy Elst, T.I.M.

Toelichting:

Vershillende dossiers worden op de commissies behandeld nadat deze in de stadsregio besproken zijn. Zo ondermeer het dossier van de intergemeentelijke samenwerking rond woonbeleid en de WEB assist klusdienst. We veronderstellen dat deze dossiers ambtelijk en onder begeleiding van de verantwoordelijke schepenen besproken en voorbereid werden.

We vragen ons evenwel af of de raadsleden van de 4 gemeenten nog betrokken worden bij de inhoudelijke stadsregionale samenwerking en ontwikkelingen. De regioraad die vorige legislatuur geïnstalleerd werd om over de partijgrenzen van de 4 besturen heen, beleidsitems te bespreken, is in 2019 niet meer samen gekomen.

Met uitzondering van een brief van de gemeente Beerse waarin men een oproep deed aan de raad van bestuur om de regiowerking ter harte te nemen, hebben we als raadsleden geen informatie over de verdere intenties van het bestuur over de werking van de stadsregio.

Wat met de strategische planning die vorige legislatuur door de 4 gemeenteraden werd goedgekeurd? Hierin werd ondermeer bepaald om sterk in te zetten op geothermie en op een aantal ruimtelijke projecten waaronder het Zuidelijk plateau (zone ringlaan) en de ontwikkeling van Bentel.

Wij zouden graag de intenties kennen van het college over de visie op de regionale samenwerking en de concrete bestuurlijke aanpak in deze.

IR 3 Vraag van raadslid van raadslid Rudy Elst: Regeling betreffende herbruikbare materialen

GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Rudy Elst en Astrid Wittebolle.

Indiener(s):

Rudy Elst, T.I.M.

Toelichting:

Tijdens de vorige editie van klinken met de binken werd een standhouder door een medewerker van

het evenementen bureau aangemaand om ook voor zijn warme dranken zoals koffie, warme chocolmelk en gluwein geen kartonnen bekertjes en houten roerstaafjes meer te gebruiken maar herbruikbare tassen en lepeltjes.

Dit is van toepassing voor alle Turnhoutse verenigingen maar wat tijdens de zomerevenementen wanneer er verenigingen of privé personen deelnemen van buiten Turnhout? Bv tijdens de foodtruck festivals of Turnhout Culinair ?

Daarom volgende vragen:

- 1) Is er al duidelijkheid of deze regeling van toepassing is voor alle evenementen die in Turnhout plaatsvinden? Zullen hier door de diensten controles worden uitgevoerd?
- 2) Is men er zich van bewust dat dit voor iedere deelnemer van een evenement een meerkost zal betekenen die verhaald zal worden op de consument?

IR 4 Vraag van raadslid van raadslid Reccino Van Lommel: Evaluatie van het nieuwe circulatieplan
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Reccino Van Lommel, Bart Voordeckers, Marc Boogers, Wout Schafraet en Eric Vos.

Indiener(s):

Reccino Van Lommel, Vlaams Belang

Toelichting:

Vorig jaar besliste het college om een nieuw circulatieplan te implementeren. Voorlopig ging het om een testopstelling, waarna een evaluatie zou plaatsvinden medio oktober van vorig jaar.

1. Op welke manier werd het circulatieplan geëvalueerd?
2. Hoe verliep de communicatie met de bewoners die hun bezorgdheden hebben geuit aan het college?
3. Staat het college nog steeds achter het nieuwe circulatieplan?
4. Welke zaken dienen te worden aangepast?

IR 5 Vraag van raadslid van raadslid Reccino Van Lommel: Opvolging van de invoering van de zone 30
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Reccino Van Lommel, Marc Boogers en Bart Voordeckers.

Indiener(s):

Reccino Van Lommel,

Vlaams Belang

Toelichting:

In oktober vorig jaar besliste de gemeenteraad - met uitzondering van het Vlaams Belang - om een zone 30 in te voeren in 85% van onze stad.

1. Hoe ver staat men met de bewegwijzering en -markering van de ingevoerde zone 30?
2. Welke was de kostprijs van de aanpassing van de verkeerssignalisatie?
3. Inmiddels werd gestart met controle door de politie. Wat heeft dit opgeleverd aan waarschuwingen en effectieve boetes? Graag een diversificatie naar aantal en boetebedragen. Werden eveneens overtredingen van de vierde graad vastgesteld?

IR 6 Vraag van raadslid van raadslid Wout Schafraet: Stand van zaken geplande ontwikkelingen Elisabethlei - Wouwerstraat - Oude Vaartstraat
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Wout Schafraet, Luc Op de Beeck, Astrid Wittebolle, Eric Vos en Wannes Starckx.

Indiener(s):

Wout Schafraet,

PVDA

Toelichting:

Op de Gemeenteraadszitting van 7 oktober werd goedkeuring gegeven aan de aankoop van het pand van Ter Loke in de Oude Vaartstraat 173. Terecht wordt de meerwaarde van het pand benadrukt, samen met het aansluitende loods en het groene binnengebied in de Wouwerstraat als ook met het vrijkomende postgebouw in de Elisabethlei. Er is ook sprake van het studietraject 'van leegstaande bedrijfslocaties naar verweven bedrijfslocaties', waarbinnen ook dit aaneengesloten binnengebied bestudeerd zou worden.

Op donderdag 14 november werd een buurtmoment georganiseerd rond de invulling van het vrijkomende postgebouw en van het aanpalende binnengebied. Op dat buurtmoment waren zo'n 80 bewoners aanwezig.

- Welke opmerkingen werden gegeven tijdens het buurtoverleg en in hoeverre zal er met die opmerkingen rekening gehouden worden?
- Hoe ver staat het met het studietraject? Is er al een concretere invulling voor de 'economische activiteit' die de stad wil laten onderbrengen in het oude postgebouw?
- Blijven de stadsgebouwen in de Oude Vaartstraat (pand Ter Loke) en in de Wouwerstraat (loods en speelplein) stadseigendom of zullen ze worden doorverkocht aan een ontwikkelaar? En doet de stad ook een bod om het oude postgebouw te kopen?
- Op welke termijn wordt er werk gemaakt van de trage wegverbinding vanuit de Oude Vaartstraat richting Kanaal?

IR 7 Vraag van raadslid van raadslid Bart Voordeckers: Verkeerscirculatie oostkant van de stad.

GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Reccino Van Lommel, Bart Voordeckers, Marc Boogers, Wout Schafraet en Eric Vos.

Indiener(s):

Bart Voordeckers, Open VLD

Toelichting:

Op 1 juli opende de parking Turnova, werd de Baron du Fourstraat omgevormd tot een voetgangerszone en werd tegelijkertijd een proefopstelling ingevoerd voor de verkeerscirculatie aan de oostkant van de stad. Deze proefopstelling had tot doel het doorgaand verkeer doorheen de woonstraten in het oosten van Turnhout tegen te gaan. Op de gemeenteraad van 24 juni werd hierover een uitgebreid debat gevoerd.

In mijn tussenkomst haalde ik toen aan dat de circulatiemaatregelen waarschijnlijk noodzakelijk zijn, maar dat deze moeten kaderen in een breder circulatieplan voor de binnenstad. Ik vergeleek de proefopstelling met het herstellen van een dak tegen de regen, zonder een oplossing te bieden voor de structurele problemen. En die structurele problemen worden veroorzaakt door ons circulatieplan dat verkeer doorheen de stad leidt. Die structurele problemen zijn vooral zichtbaar in de Patersstraat, de Warandestraat en de Stationstraat.

Schepen Boogers stelde dat er in oktober een grondige evaluatie gemaakt ging worden van de proefopstelling en de effecten ervan. Intussen kreeg iedereen de kans om via een online-enquête de tijdelijke situatie te evalueren. Voor zoverre dat mogelijk was met de zeer summierse vraagstelling en antwoordmogelijkheden.

We zijn intussen eind januari, meer dan een half jaar na de invoering van de proefopstelling. Een evaluatie van de tijdelijke circulatiemaatregelen hebben we nog niet mogen ontvangen. Graag had ik geweten welke resultaten er al bekend zijn? Wie werd er betrokken bij de evaluatie van deze proefopstelling? Zal ook de verkeerscirculatie in de binnenstad als geheel geëvalueerd worden? Zullen er op korte termijn bijstellingen gebeuren in de proefopstelling?

IR 8 Vraag van raadslid van raadslid Bart Voordeckers: De controle op betalend parkeren

GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Bart Voordeckers en Paul Van Miert.

Indiener(s):

Bart Voordeckers, Open VLD

Toelichting:

In 2017 nam de politie de controle op het betalend parkeren over van APCOA. Hierdoor kwam er meer

blauw op straat, werd het mogelijk om foutparkeeders effectiever aan te pakken en werden ook controles na 18u mogelijk. Om deze controles mogelijk te maken werden bijkomende agenten aangeworven, waarvoor de stad Turnhout de kosten op zich neemt.

Naar ik verneem zou er de laatste maanden een vermindering hebben plaatsgevonden van de intensiteit van de controles op het betalend parkeren doordat er minder agenten beschikbaar zouden zijn voor deze specifieke opdracht. Graag had ik hier duiding over gekregen. Wat is de impact hiervan op de controles op het betalend parkeren, foutparkeren, parkeren op plaatsen voor personen met een handicap en dergelijke? Werden er het afgelopen jaar minder controles uitgevoerd en boetes uitgeschreven? Is er een impact merkbaar op de inkomsten van het betalend parkeren? Wat zijn hiervan de financiële consequenties?

IR 9 Vraag van raadslid van raadslid Bart Voordeckers: Het ondersteunen van ploggers en zwerfvuilverwilligers
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Bart Voordeckers en Astrid Wittebolle.

Indiener(s):

Bart Voordeckers, Open VLD

Toelichting:

Plogging is een trend die het afgelopen jaar ook in ons land doorgebroken is. Het woord plogging is een samentrekking van de woorden jogging en plocka (verzamelen in het Zweeds). Een combinatie van sporten en zwerfvuil oprapen met andere woorden. In verschillende steden en gemeenten zijn er intussen ploggers actief. Sommigen op regelmatige basis, anderen occasioneel.

De gemeente Brasschaat is een samenwerking aangegaan met de app WePlog om de plogbeurten zo efficiënt mogelijk te laten verlopen. Via de app kunnen de vrijwilligers en de stadsdiensten zien waar er recent geplogd of geruimd is en waar het net interessant is om te gaan ploggen. De app werd enkele maanden getest en positief geëvalueerd. Nieuwe vrijwilligers werden actief, onder andere door de lage instapdrempel en de visualisatie van het resultaat van de plogbeurten. Door de app ontstaat er een community van ploggers die samen hun buurt proper willen houden.

In onze stad zijn er tientallen zwerfvuilverwilligers actief die helpen om hun buurt proper te houden. Het zijn zeer geëngageerde burgers die vaak op regelmatige basis het zwerfvuil in hun buurt verzamelen en in witte zakken aan de stad aanleveren. Zij zijn de ploggers van het eerste uur. Veel inwoners weten evenwel niet af van het bestaan van zwerfvuilverwilligers of denken dat ze hiervoor een engagement moeten aangaan om elke week zwerfvuil te ruimen. Om onze stad proper te houden, kunnen we evenwel elke helpende hand gebruiken. Daarom volgende vragen:

- Op welke manier promoot het stadsbestuur de zwerfvuilverwilligers? Zullen er initiatieven genomen worden om bijkomende zwerfvuilverwilligers of ploggers aan te trekken?
- Hoe staat het schepencollege ten opzichte van applicaties zoals WePlog waardoor zwerfvuilverwilligers met elkaar in contact kunnen worden gebracht?

IR 10 Vraag van raadslid van raadslid Luc Debondt: Blijft de succesformule van de Wintermarkt ook in 2020 en volgende jaren overeind ?

GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Luc Debondt, Els Baeten en Paul Van Miert.

Indiener(s):

Luc Debondt, T.I.M.

Toelichting:

We kijken terug op een mooie eindejaarsperiode waar Turnhout ondergedompeld werd in een feeërieke sfeer. Mooie wandelingen, vertellingen, kerstconcerten ... en het Wintersalon met een mooi uitgebouwde wintertuin, een prachtige kerststal, een mooie ijsbaan en vele chalets lokte heel wat mensen naar onze stad.

Allicht volgt er een evaluatie van 'Winter in Turnhout'.

Toch hoorden we verschillende mensen een hardnekkig gerucht verspreiden over een wijziging van het concept van de Wintermarkt.

Er zou terug een groot gedeelte van de Grote Markt voorzien worden om een tent te plaatsen voor optredens en het plaatsen van chalets.

Is hier iets van aan en/of zijn er intenties of overwegingen om het huidige concept grondig te wijzigen en terug naar een overdekt gedeelte te evolueren op het Wintersalon ?

IR 11 Vraag van raadslid van raadslid Luc Debondt: Parkeerplaats op de hoek van de Lokerenstraat en de Verbindingsstraat.

GOEDGEKEURD

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Luc Debondt, Marc Boogers en Eric Vos.

Indiener(s):

Luc Debondt, T.I.M.

Toelichting:

Voldoet deze parking aan de wettelijke normen ?

Wat mij betreft ligt deze niet op 5 meter van de hoek van beide straten.

Waarom weigert men deze parkeerplaats aan te passen zodanig dat de zichtbaarheid voor alle weggebruikers verbeterd wordt.

IR 12 Vraag van raadslid van raadslid Luc Debondt: Bijkomende parkeerplaatsen in de Jef Buyckxstraat
GOEDGEKEURD

Notulen

Volgende raadsleden deden een tussenkomst: Luc Debondt en Marc Boogers.

Indiener(s):

Luc Debondt,

T.I.M.

Toelichting:

Onlangs werden er een vijftal parkeerplaatsen geschilderd in de Jef Buyckxstraat ter hoogte van de nieuwe verkaveling.

In de ganse wijk zijn er geen geschilderde parkeerplaatsen voorzien en toch zijn er weinig of geen problemen gekend.

Waarom zijn hier wel afgebakende afgebakende parkeerplaatsen aangebracht, waarbij bewoners hun eigendom moeilijk kunnen verlaten ?

Is dit op vraag van de bewoners ?

Werd dit gecommuniceerd met de buurtbewoners ?

27 januari 2020 22:55 - De voorzitter schorst de zitting

27 januari 2020 22:56 - De voorzitter opent de besloten zitting

27 januari 2020 22:58 - De voorzitter sluit de zitting