



**VERSLAG**  
**VERGADERING COMMISSIE 4**  
**van woensdag 11 december 2019 om 19:30 uur**

**Aanwezig:** Starckx Wannes - voorzitter

El Yakhloufi Achraf, Adriaensens Stijn, van Dongen Savannah, De Busser Koen, Van Lommel Reccino, Geys Mario, Roes Peter, Debondt Luc, Voordeckers Bart, Schafraet Wout - raadsleden

Baeten Els, Boogers Marc - schepenen

Van Rompuy Jan - commissiesecretaris

**Verontschuldigd:** Anaf Hannes - raadslid

**Waren eveneens aanwezig**

Segers Peter – raadslid in vervanging van Anaf Hannes,

Wouter Neels – LOP Turnhout,

Stammen Dorine – directeur basisschool,

Steven Mateusen – Wegen en Riolen,

Dirk Vanhaute – Manager,

Jan Van Sant – ICT,

Publiek,

Pers.

**Goedkeuring verslag vorige vergadering**

Het verslag van vorige vergadering wordt goedgekeurd.

**SBT - Wijziging in het inschrijvingsrecht aanmeldingsprocedure en capaciteitsbepaling vanaf schooljaar 2020-2021**

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geven Wouter Neels en Dorine Stammen toelichting bij dit punt.

Wout Schafraet vraagt waarom het diploma van de moeder bepaalt of iemand indicator is of niet.

Het diploma van de moeder bepaalt sterk de opvoeding van het kind. Men stelt vast dat er vaak problemen zijn bij kinderen waarvan de moeder geen hoger onderwijs heeft gevolgd.

Koen De Busser vraagt of een niet-indicator kind terecht kan komen in een klas met indicator kinderen.

Dat kan.

Reccino Van Lommel verwijst naar illegalen waarvan de kinderen hier naar school gaan en verduidelijkt dat de kinderen er niets kunnen aan doen dat ze illegaal hier zijn. Hij vraagt hoe de school daar mee omgaat omdat de ouders dus illegaal hier zijn. Hij vraagt of de scholen hiervan melding maken.

Een kind in België heeft recht op onderwijs, dit zijn kinderrechten.

Reccino Van Lommel benadrukt dat de ouders wel in de illegaliteit leven.

Wout Schafraet merkt op dat leerkrachten toch geen politieagent moeten spelen.

Ashraf El Yakhloufi is van mening dat het kind toch wel primeert.

Reccino Van Lommel merkt op dat illegaliteit een misdrijf is.

Vanuit het publiek wordt gevraagd of ouders een bewijs van inschrijving ontvangen en hoe ze controle kunnen doen of er eventueel geen bepaalde srongen zijn gemaakt.

Het systeem wordt beheerd door V-ict-or en de software staat ergens veilig.

De inschrijver krijgt per brief (met de post verstuurd) een bewijs met daarop de eerste keuze en de rangorde. Op die manier kan je dus weten of je op de wachtlijst staat.

Er speelt wel een toeval mee, namelijk wanneer twee personen tegelijkertijd op het zelfde moment voor identiek hetzelfde zouden aanmelden.

De directies ontvangen enkel een lijst met namen.

Mario Geys vraagt of het niet beter 'eerst is eerst' principe geldt.

Op die manier ga je weer een race organiseren.

Bart voordeckers vraagt of er iets bestaat waar men uitleg kan vragen waarom men een bepaald resultaat krijgt.

Ook Reccino Van Lommel vraagt hoe men info kan bekomen voor een specifiek geval.  
Men kan de vraag altijd stellen.

### **Opzeg bestaande beleidscontract en opmaak van samenwerkingsafspraken tussen respectievelijk de SHT en de SBT enerzijds en het vrij CLB Kempen anderzijds conform het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding**

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Dorine Stammen toelichting bij dit punt.

Reccino Van Lommel vraagt of het beleid wat de toekomst van het stedelijk onderwijs betreft nog blijft zoals het is.

Schepen Marc Boogers verduidelijkt dat de basisschool in een scholengemeenschap zit wat in principe zam verlengd worden na goedkeuring door de gemeenteraad.

Voor Sht zal de vinger aan de pols gehouden worden.

### **Stad van zaken 'plaatselijk verkeer' Zevendonk**

Schepen Marc Boogers deelt mee dat de testopstelling wordt opgeheven en volgend jaar zal bekeken worden hoe en/of welke maatregelen er zullen moeten genomen worden. Wanneer het dossier zal worden voortgezet, zal dit gebeuren met een participatietraject.

Reccino Van Lommel vindt het zonde dat dit moest gebeuren. Nu moet men met de billen bloot de test opheffen.

Reccino Van Lommel is wel blij dat de oefening opnieuw zal gebeuren met participatie.

Bart Voordeckers vraagt of er zaken zijn geleerd in de proefperiode.

Schepen Marc Boogers heeft het gevoel, maar dat is enkel een gevoel, dat er minder verkeer was.

Bart Voordeckers vindt het interessant dat bij scholen en dergelijke de impact naar beikbaarheid op te vragen. Hij is van mening dat men alle data uit de proefopstelling zou verzamelen.

Luc Debondt hoopt dat raadsleden ook betrokken worden. Hij is van mening dat de raadsleden toch minstens bericht moeten krijgen van bewonersvergaderingen zodat ze eventueel op dergelijke vergaderingen als waarnemer kunnen aanwezig zijn. Het is niet de bedoeling dat raadsleden zich met de discussie zouden moeien.

Wannes Starckx is van mening dat men als raadslid toch een zekere terughoudendheid moet houden.

Ook Bart Voordeckers is van mening dat raadsleden zouden moeten weten waar en wanneer er bewonersvergaderingen zijn, zonder dat ze daarom ook aanwezig moeten zijn.

Reccino Van Lommel merkt op dat uiteindelijk het dossier hier op de tafel zal terecht komen en men nu als raadslid helemaal niets weet. Het zou toch goed zijn dat de raadsleden minstens de kans zouden moeten krijgen om de temperatuur aan te voelen. Reccino Van Lommel vraagt aan de schepen of er hiervoor een engagement is en wat zijn visie hierop is.

Schepen Marc Boogers verduidelijkt dat hij op het college zal bespreken hoe uitnodigingen van bewonersbrieven verlopen.

Wout Schaefraet zou de werking dan ook graag eens op een commissie willen horen.

Dit zal doorgegeven worden aan commissie 3.

Vanuit de pers wordt nog opgemerkt dat vroeger elke Turnhoutsenaar wist waar en welke bewonersvergadering er was. Plots was dat niet meer en nu nog steeds niet meer.

### **Aanvullende reglementen op de politie van het wegverkeer**

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) en enkele foto's geeft schepen Marc Boogers toelichting bij dit punt.

Reccino Van Lommel verwijst naar de gehandicaptenplaats op Niefhout en vraagt of hiervoor een aanvraag werd ingediend.

Dit moet nagevraagd worden.

### **Retributiereglement voor de tijdelijke inname van parkeerplaatsen door middel van verkeerssignalisatie**

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Steven Mateusen toelichting bij dit punt.

Reccino Van Lommel stelt vast dat niet iedereen zich houdt aan het parkeerverbod wat uiteindelijk heel vervelend is voor de huurders van de verbodsborden.

Bij het vaststellen van het niet houden aan het parkeerverbod kan men de politie verwittigen. De politie zall in eerste instantie proberen de eigenaar van de fout geparkeerde wagen te contacteren.

De politie komt enkel wanneer men moet vertrekken met de wagen, maar niet wanneer men aankomt.

Vanuit de pers wordt gemeld dat blijkbaar niet iedereen zich bij de politie houdt aan de gemaakte afspraken.

Schepen marc Boogers voegt er aan toe dat de politie in de toekomst dit probleem strenger aan te passen.

Reccino Van Lommel is van mening dat een strenger beleid inderdaad nodig is.

Wout Schafraet verwijst naar de bedragen. Het bedrag per dag vindt hij in orde maar vraagt zich af waarom het de eerste week 40 euro blijft.

Dit alles werd berekend en wanneer men als resultaat een bedrag kreeg dat kleiner was dan 40 euro werd dit opgetrokken tot 40 euro.

Steven Mateusen voegt er aan toe dat het de bedoeling is om over te schakelen op een digitaal systeem waardoor de aanvrager vooraf weet wat de kostprijs zal zijn.

Stijn Adriaensens vraagt wanneer men een werfinrichting langer wil laten staan, hoe lang vooraf men dit moet melden.

Eén week vooraf.

Reccino Van Lommel is van mening dat men flexibel moet kunnen zijn wanneer men op het laatste moment ziet dat een verlenging nodig zal zijn.

Voorzitter Wannes Starckx vraagt hoe het zal zijn met buurtevenementen. Vroeger werden deze vrijgesteld.

Aan de vrijstellingen is niets gewijzigd.

Vanuit het publiek wordt gevraagd of er sociale correcties mogelijk zijn en gevraagd om daar toch eens aan te denken.

### **Retributie op rioolaansluitingen, leggen van een rioolafkapping en ontstoppen of keuren van private riolering**

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Steven Mateusen toelichting bij dit punt.

Stijn Adriaensens vraagt of de aannemer die de factuur zal moeten betalen door de Stad wordt aangeduid.

Ja, meestal zal dat de aannemer zijn die de werken op die plaatst uitvoert.

Stijn Adriaensens ziet de discussies al komen.

Reccino Van Lommel vraagt over hoeveel het gaat op jaarbasis.

Ongeveer een veertigtal.

Reccino Van Lommel vraagt of de bouwheer zelf een aannemer mag voorstellen.

Wanneer het gaat over werken op het openbaar domein wordt de aannemer aangeduid door de Stad.

Reccino Van Lommel gaat er van uit dat in verkavelingen deze retributie niet geldt.

Inderddad.

Vanuit het publiek stelt men vast dat regelmatig fiets- en/of voetpaden worden open gebroken als gevolg van een rioolaansluiting of een ontstopping. Wie moet de kosten betalen van de herstelling van het fiets- en/of voetpad.

De kosten voor deze herstellingen zitten in de 1.800 euro, ook wanneer het gaat over een gewestweg.

Vanuit het publiek heeft men wel de indruk dat de laatste tijd niet veel meer hersteld wordt.

### **Budget 2020 en Meerjarenplanning 2020 – 2025 met betrekking tot de diensten van deze commissie**

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Jan Van Sant toelichting over ICT

Reccino Van Lommel verwijst naar eigen ontwikkeling en vraagt of dit dan hier in huis gebeurt.

Ja, hiervoor is een personeelslid speciaal aangenomen.

Reccino Van Lommel is van mening dat zelf ontwikkelen vaak wel voor problemen zorgt doordat de persoon al wel eens ziek kan zijn of er andere zaken voordoen.

Jan Van Sant legt uit dat voor alle eigengemaakte toepassingen er steeds een firma onder de arm wordt genomen om bij uitval van het eigen personeelslid de zaak over te nemen. Voor elke toepassing wordt een framework gemaakt dat overdraagbaar is en dus onmiddellijk kan overgenomen worden. Het is wel zo dat voor elke dag ontwikkeling er telkens twee dagen moeten voorzien worden voor de externe firma om de nodige kennis te vergaren. Daarna kan de externe firma de programmatie verder zetten en/of onderhouden.

Koen De Busser vraagt waarom er hiervoor geen beroep wordt gedaan op Cival die dat in principe toch ook zou kunnen.

Volgens Jan Van Sant gaat Cival steeds zelf bepalen wat er kan en is daarenboven ook vrij duur.

Verwijzend naar het gebruik van raamcontracten en opdrachtcentrales vraagt Koen De Busser hoe men dan de plaatselijke ondernemers kan betrekken bij het ict-gebeuren.

Volgens Jan Van Sant kan voor aankoop van hardware de plaatselijke ondernemer niets betekenen. Zij kunnen niet aan de prijszetting die men hanteert via raamcontracten. Wel kan men voor consultancy terecht bij de plaatselijke handelaar.

Koen De Busser merkt op dat bij aankoop de prijs toch niet het enige element is waarop men zich moet baseren. Hij is van mening dat extra service van de plaatselijke handelaar toch ook belangrijk is en waar men rekening mee moet houden.

Jan Van Sant begrijpt de redenering wel maar voor hardware kan een plaatselijke handelaar niets betekenen, ook niet naar extra service toe. Grote firma's leveren volgens hem ook een goede service.

Hij wil wel eens kijken wat eventueel kan, maar zeker voor hardware zal dat niet lukken.

Na drie kwartier toelichting merkt Wout Schaetraet op dat een toelichting over een meerjarenplan toch echt zo lang niet moet duren voor een dergelijk onderdeel. Hij is van mening dat al die technische en andere uitleg niet hoeft en vraagt of het vervolg kort kan zijn. Ook andere raadsleden laten blijken dat het wel heel lang duurt.

Jan Van Sant overloopt nog kort de verdere dia's van de ppt.

Luc Debondt vraagt hoever het staat met de glasvezelverbinding tussen Wollewei en Kerkhof Kwakkelstraat.

Jan Van Rompuy deelt mee dat de werken gegund zijn en de aannemer nu wacht op toelating van de dienst wegen.

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geven schepen Els Baeten en schepen Marc Boogers toelichting bij dit punt.

Verwijzend naar projecten van wegenis vraagt Reccino Van Lommel wat de gemiddelde duurtijd is van een project.

Dit is moeilijk in te schatten. Zo kan dit wel een zekere vertraging oplopen wanneer men bijvoorbeeld een historisch erfgoed vindt.

Reccino Van Lommel verwijst naar een belofte van schepen Marc Boogers enkele jaren geleden de lus Oranje Molenstraat - ... van eenrichtingsverkeer te voorzien.

Schepen Marc Boogers verduidelijkt dat dit zal bekeken worden.

Peter Roes vraagt of dit dan in samenspraak met de buurt zal gebeuren.

Inderdaad.

Verwijzend naar heraanleg van straten vraagt Reccino Van Lommel wat er gaat gebeuren met electriciteit, telecom, glasvezel, enz.

Weldra zal hierover een afspraak gemaakt worden met alle nutsmaatschappijen. Het moet voor hen wel duidelijk zijn dat dit alles moet gebeuren tijdens de werkzaamheden want de jaren na de heraanleg zal geen toelating meer gegeven worden.

Reccino Van Lommel vraagt of het de ambitie is om alle nutsvoorzieningen te vervangen.

Ja, als dit kan.

Bart Voordeckers vraagt welke projecten er in het BFF liggen en vraagt om te proberen dit alles goed samen te doen. Hij wijst er verder op dat men best bepaalde delen er nu eerst insteekt om nadien alles te kunnen uitvoeren.

Reccino Van Lommel vraagt of de capaciteit van de dienst dit alles wel aan kan.

Niet met de huidige bezetting. Er wordt een bijkomende VTE voor mobiliteit voorzien. In drukke perioden zal een externe firma tijdelijk ingehuurd worden vooral voor de opvolging. Verder zal binnen de dienst ook nog wat verschoven worden.

Bart Voordeckers vraagt of bij de opstelling van het Meerjarenplan de provinciale fietsbarometer ook werd meegepakt.

Ja.

Verwijzend naar de fietspaden op de Oude Dijk wordt vanuit het publiek naar de planning gevraagd.

Schepen Marc Boogers kan er geen exacte planning op plakken maar belooft dat het zeker deze legislatuur zal zijn.

Bart Voordeckers vraagt of het mogelijk is om een overzicht van timing op te maken en bijkomend aan te duiden wat er met wat zal uitgevoerd worden.

Luc Debondt wil graag voor de gemeenteraad een lijst bekomen van alle onderhoudswerken en investeringen.

Schepen Marc Boogers deelt mee dat de lijst met onderhoudswerken nog dient gefinaliseerd te worden.

Vanuit het publiek deelt men mee dat op bepaalde plaatsen verkeersborden midden op het voetpad werden geplaatst. Twee hiervan zijn: aan de lichten ter hoogte van Famst en op de Steenweg op Zevendonk iets voor de Aa (een bord in verband met de randparking).



Deze twee zullen doorgegeven worden.

Gevraagd wordt om een meldingsformulier in te vullen.

Reccino Van Lommel merkt op dat het Stadspark steeds kaler en kaler wordt, zoals hij ook al op de Verenigde Commissie al had gezegd. Hij vraagt wat hieraan gaat gebeuren en dringt aan om dit aan te pakken.

Schepen Marc Boogers verduidelijkt dat het de bedoeling is om bijkomend groen te voorzien. Op een commissie zal dit toegelicht worden.

Ook vanuit het publiek wordt dit opgemerkt en gevraagd om er voor te zorgen dat het een park blijft, het is de enige groene long van het zuiden.

Reccino Van Lommel vraagt wat hij moet verstaan onder 'verweefcoach'.

Schepen Els Baeten verduidelijkt dat deze coach moet nagaan hoe werk kan gecombineerd worden met wonen in de binnenstad. Als voorbeeld geeft schepen Els Baeten het project van de Post op de Elisabethlei.

Wout Schafract merkt op dat er maar 750.000 euro werd ingeschreven voor strategische aankopen wat hem doet besluiten dat men blijkbaar niet veel wil doen of alleszins geen plannen heeft.

In de loop van het jaar kan dit bedrag nog steeds aangepast worden indien er zich toch opportuniteiten voordoen.

Verwijzend naar de hondenloopzones merkt Luc Debondt op dat beloofd was om in de omgeving van de H. Hartkerk iets voor handen te doen.

Dat zal bekeken worden.

Reccino Van Lommel wijst er op dat er de komende jaren allicht een heel pak elektrische wagens gaan komen en vraagt naar de ambities van de Stad in deze.

Schepen Marc Boogers verduidelijkt dat er momenteel al verschillende laadpalen staan en er nog gaan bij komen. Men volgt hier de Europese richtlijnen.

#### **Vraag van raadslid Bart Voordeckers:**

Tijdens de gemeenteraad van 2 september stelde de burgemeester op een vraag mbt het project Grimstedehof voor om – nadat de deputatie een beslissing genomen zou hebben – dit dossier uitgebreid te bespreken in de commissie, en meer bepaald de argumentatie van de POA en de deputatie. Ik stelde voor om – in afwachting van de beslissing – een beleidskader uit te werken voor de invulling van groene binnengebieden conform het bindend gedeelte van het structuurplan.

Bart Voordeckers geeft een korte toelichting bij zijn vraag.

Schepen Els Baeten deelt mee dat raadslid Voordeckers een gelijkaardige schriftelijke vraag had gesteld en hierop een antwoord heeft gekregen. Hierin werd gesteld dat tegen eind 2020 een beleidskader zal worden opgemaakt.

Bart Voordeckers vindt eind 2020 toch wel vrij laat en zou graag dit versneld zien. Hij doet hiervoor een duidelijke oproep.

Schepen Els Baeten verduidelijkt dat de Provincie een andere mening heeft dan de Stad. Eind januari zal hierover de Stad samen zitten met de Provincie.

Bart Voordeckers vraagt hoe men het bindende gedeelte van het structuurplan moet interpreteren. Hij vraagt om dit duidelijk met de Provincie te bespreken en nadien het resultaat op de commissie te brengen.

Wout Schafract merkt op dat het dossier al vier jaar aansleept en er nu nog een jaar bij komt om een beleidskader te scheppen. Hij vraagt waarom dit zo lang moet duren en vraagt zich tevens af wat ons tegenhoudt om sneller te gaan. Wout Schafract ziet hierin een gebrek aan visie over Ruimtelijke Ordening.

Bart Voordeckers merkt op dat een beleidskader erg kort kan zijn.

Stijn Adriaensens is van mening dat hij het gevoel heeft dat het dossier geen kans gaat krijgen bij de Raad van vergunningsbetwistingen. Daarnaast stelt hij vast dat iedereen het eens is dat er een duidelijk kader moet komen. Volgens hem moet het mogelijk zijn om samen met de Provincie een beleidskader uit te werken op korte termijn.

Wout Schafract vraagt waarom men geen positief project kan uitwerken met burgers en Natuurpunt.

Reccino Van Lommel is van mening dat men in de toekomst dossiers als deze beter aftoetst en men hiervoor best de tijd neemt om juridische procedures nadien te vermijden.

Bart Voordeckers dringt nogmaals aan op een kortere termijn dan eind 2020 om een kader te scheppen.

Vanuit het publiek haalt men nog aan dat Natuurpunt plannen had om het perceel te kopen want er mocht toch niets op gebeuren. Vier andere aanvragers mochten ook niets en nu komt er plots iemand en die mag alles. De buurtbewoners vragen of dit rechtszekerheid is.

Ze hebben ondertussen een brief aan de Stad gestuurd en vragen nu nog eens om ook met hen te praten en te laten weten wat de bedoeling van de Stad is.

**Punten agenda gemeenteraad**

Er werden geen extra punten aangebracht

**Uit het college**

Er werden geen punten aangebracht.

Jan Van Rompuy  
Commissiesecretaris

**Vergadering  
Commissie 4  
woensdag 11 december 2019**

# Agenda

- Goedkeuring verslag vorige vergadering
- SBT - Wijziging in het inschrijvingsrecht aanmeldingsprocedure en capaciteitsbepaling vanaf schooljaar 2020-2021
- Opzeg bestaande beleidscontract en opmaak van samenwerkingsafspraken tussen respectievelijk de SHT en de SBT enerzijds en het vrij CLB Kempen anderzijds conform het decreet betreffende de leerlingenbegeleiding
- Stad van zaken 'plaatselijk verkeer' Zevendonk
- Aanvullende reglementen op de politie van het wegverkeer
- Retributiereglement voor de tijdelijke inname van parkeerplaatsen dmv verkeerssignalisatie
- Retributie op rioolaansluitingen, leggen van een rioolaftakking en ontstoppen of keuren van private riolering.
- Budget 2020 en Meerjarenplanning 2020 – 2025 met betrekking tot de diensten van deze commissie
- Vraag van raadslid Bart Voordeckers
- Punten agenda gemeenteraad
- Uit het college



# Stedelijke Basisschool Turnhout

## Commissie IV

Vanaf 2020:

- Wijziging in het inschrijvingsrecht aanmeldingsprocedure en capaciteitsbepaling
- Opheffing beleidscontract tussen CLB-Kempen en SBT/SHT ifv opmaak samenwerkingsafspraken conform het decreet leerlingenbegeleiding

Extra:

- SBT 50 jaar

# Wijziging in het inschrijvingsrecht

Door LOP-deskundige Wouter Neels:

Toelichting van het decreet en LOP Turnhout BaO ifv:

- capaciteitsbepaling
- Aanmeldingsprocedure

## Wijziging in het inschrijvingsrecht

Door directeur SBT Dorine Stammen:

De Stedelijke Basisschool Turnhout stelt voor de capaciteit te bepalen als volgt:

- Kleuterschool Parkwijk: 17 kleuters per geboortejaar
- Kleuterschool Stadspark: 10 kleuters per geboortejaar
- Lagere school: 22 leerlingen per leerjaar

Wat een totaal geeft van:

- Kleuterschool Parkwijk: 68 kleuters
- Kleuterschool Stadspark: 40 kleuters
- Lagere school: 132 leerlingen
- Beide kleuterafdelingen: 108 kleuters
- Vestiging Parkwijk (kleuterschool en lagere school): 200 kinderen
- Totaal SBT: 240 kinderen

## CAPACITEIT SBT in schema:

CAPACITEIT SBT	MAXIMUM	SPECIFIEK
Kleuterschool Parkwijk	68	17 kleuters per geboortejaar
Lagere school	132	22 leerlingen per leerjaar
Hoofdschool Parkwijk	200	
Kleuterschool Stadspark	40	10 kleuters per geboortejaar
Totaal SBT	240	

- SBT organiseert het kleuteronderwijs dmv graadsklassen.
- Bovental: zittende leerlingen/kleuters, anderstalige nieuwkomers, geplaatste kinderen door jeugdrechtbank, ...

In het schoolreglement:

wijziging aanmeldingsprocedure en capaciteit op basis van de gemeenschappelijke scholenfolder



# Opheffing beleidscontract tussen CLB-Kempen en SBT/SHT

- Het huidige beleidscontract met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding Kempen periode 2014-2019 loopt af op 31 augustus 2020. De nieuwe samenwerkingsafspraken starten op 1 september 2020. De bestaande overeenkomst dient alleszins opgezegd uiterlijk 31 december 2019.
- Om een onderbouwde keuze te maken, evalueerde de schoolteams SBT en SHT de voorbije (samen)werking gunstig en pleiten er dan ook voor om de bestaande samenwerking voort te zetten op basis van de troeven: nabijheid, opgebouwde samenwerking, de vertrouwensband.  
De schoolraden SBT en SHT adviseren het verderzetten van de samenwerking met het huidige CLB Kempen gunstig.

## **Opheffing beleidscontract tussen CLB-Kempen en SBT/SHT**

- Het decreet van 27 april 2018 betreffende de leerlingenbegeleiding bepaalt dat elke basisschool een beleid op leerlingenbegeleiding moet voeren. Dit beleid vormt de basis voor de nieuwe samenwerkingsafspraken die worden gemaakt in overleg tussen schoolteam en CLB en worden afgerond tegen de start van volgend schooljaar. Ze vervangen de eerdere beleidsplannen en beleidscontracten.

## SBT 50 jaar !

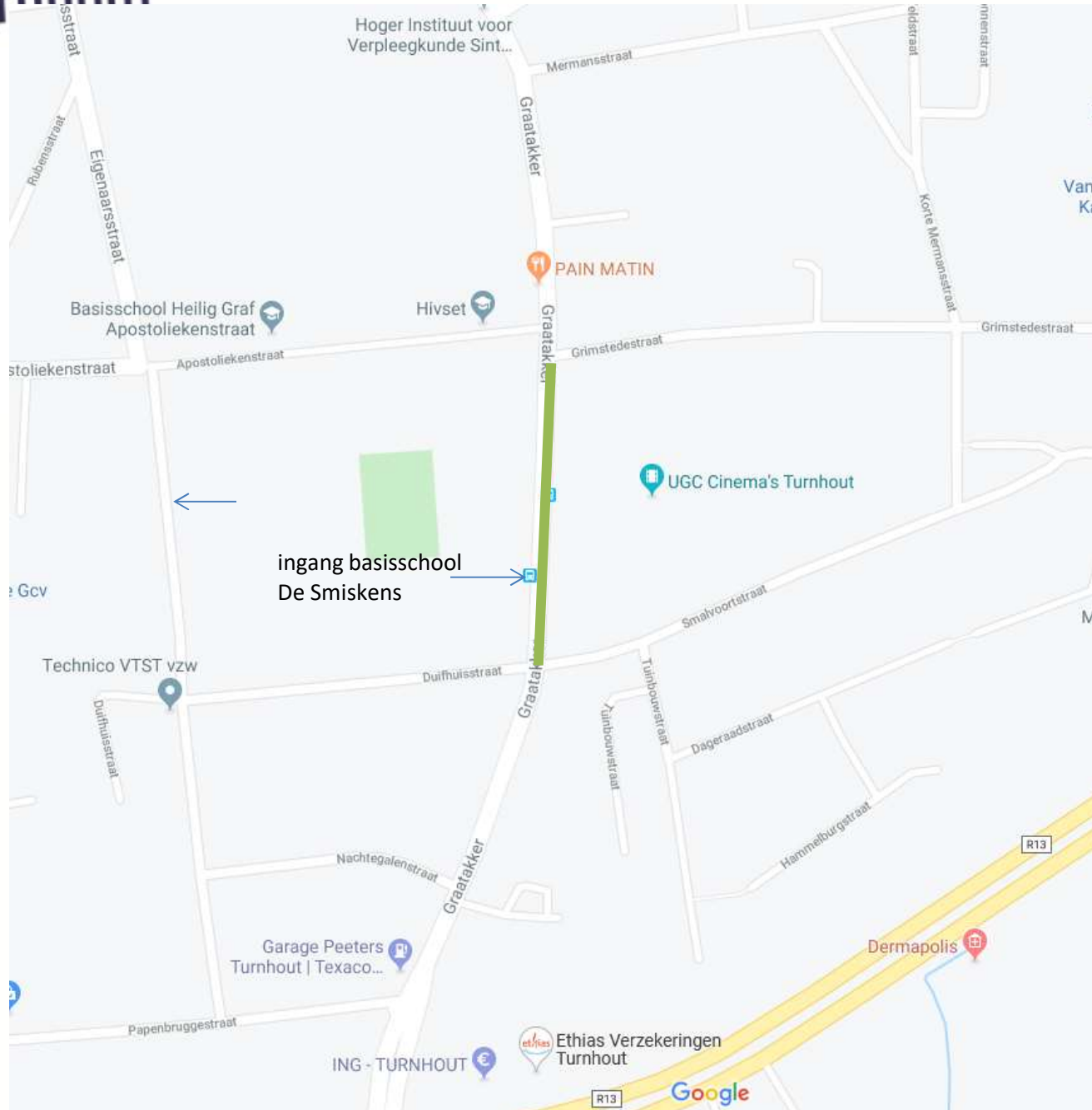
- Historiek:  
1970: de afdeling Parkwijk wordt een vestiging van de Prinsenstraat, met KS en 1<sup>ste</sup> graad LS

**Familiefeest kleuter- en lagere school op woensdag 1 april 2020: welkom in de Warande vanaf 9u!**

# Stad van zaken 'plaatselijk verkeer' Zevendonk

...

# Aanvullende reglementen – zone 30 schoolomgeving



# Retributiereglementen

# **Budget 2020 en Meerjarenplanning 2020 – 2025 met betrekking tot de diensten van deze commissie**

- ICT

- Dierenwelzijn, RO en Stadshart

## Vraag van raadslid Bart Voordeckers

Tijdens de gemeenteraad van 2 september stelde de burgemeester op een vraag mbt het project Grimstedehof voor om – nadat de deputatie een beslissing genomen zou hebben – dit dossier uitgebreid te bespreken in de commissie, en meer bepaald de argumentatie van de POA en de deputatie. Ik stelde voor om – in afwachting van de beslissing – een beleidskader uit te werken voor de invulling van groene binnengebieden conform het bindend gedeelte van het structuurplan.



# Punten agenda gemeenteraad

- Algemene Vergadering IOK en IOK-Afvalbeheer

# Uit het college

...



# Inschrijvingen voor schooljaar 2020-2021

Gewoon basisonderwijs – gemeenteraad  
Turnhout - 11 december '19.

## Capaciteitsbepaling in het basisonderwijs



**Wat is mijn  
capaciteit?**



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

## Capaciteit bepalen



### Capaciteit (I)

- ▶ Capaciteit = maximum aantal leerlingen per niveau
- ▶ **Per capaciteit** een [inschrijvingsregister](#)
  - Maar indien capaciteit van bovenliggend niveau gelijk is aan som van onderliggende capaciteiten → enkel op laagste niveau
- ▶ Bepalen **voor** de start van de inschrijvingen



## Capaciteit bepalen



### Capaciteit (II)

- ▶ Na de start van de inschrijvingen
  - Capaciteit verlagen mag NIET.
  - Capaciteit verhogen mag WEL.
    - × Respecteren volgorde geweigerde leerlingen
  
- ▶ Eventueel aparte capaciteit AN
  
- ▶ Capaciteit communiceren aan alle belanghebbenden
  - Via eigen communicatiekanalen
  - Aan LOP
  - ...



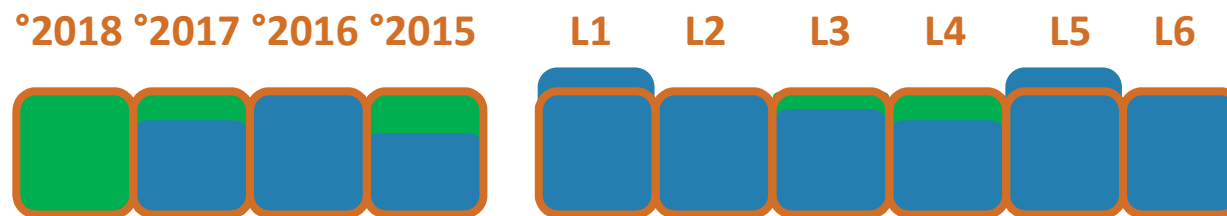


Vrije plaatsen



## STAP 2: Vrije plaatsen bepalen

Vrije plaatsen = capaciteit – zittende leerlingen



Vlaanderen  
is onderwijs & vorming

AGODI  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN



Scholen die chronologisch inschrijven



**Hoe pas ik de dubbele  
contingentering toe?**



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

## Dubbele contingentering



### ▶ Capaciteit opsplitsen in 2 contingenten: **indicator** en niet-indicatorleerlingen

- **Laag opleidingsniveau moeder** en/of
- **Gezin ontvangt schooltoelage/ schooltoeslag** in 2018-2019 of 2019-2020

### ▶ Verplicht toepassen?

- Enkel verplicht voor scholen binnen LOP
  - × Verplicht voor de twee jongste geboortejaren (°2018 & °2017) kleuteronderwijs
  - × Verplicht voor het eerste leerjaar lager onderwijs



## Dubbele contingentering



- ▶ Wat is het aantal (N) IND leerlingen per gemeente?  
→ <http://agodi.be/relatieve-aanwezigheid-leerlingen>
- ▶ Wat is het aantal (N)IND leerlingen per school?  
→ <http://agodi.be/relatieve-aanwezigheid-leerlingen>
- ▶ Informatie over (N)IND profiel zittende leerlingen  
→ Via Mijn Onderwijs



# Scholen die aanmelden

## Scholen die aanmelden



### ► Wat is aanmelden?

- Aanmelden is het kenbaar maken van de intentie tot inschrijving in één of meerdere scholen.
- Wanneer verschillende scholen samen aanmelden kunnen ouders aanmelden voor verschillende scholen en daarbij een volgorde opgeven in hun schoolvoorkeuren.



Scholen die aanmelden



## NIEUW

- ▶ Voorstel aanmeldingsprocedure melden aan CLR → **voor 15 december 2019**
  - **Meldingsformulier**
  - **Standaarddossier**
  - **Sjabloon melden afwijkingen standaarddossier**
  
- ▶ Subsidies voor aanmelders

## Scholen die aanmelden



### ► 8 vragen voor scholen die digitaal aanmelden

1. Meld ik alleen aan of samen met andere scholen?
2. Voor welk capaciteitsniveau aanmelden?
3. Broers en zussen en kinderen van personeel weigeren?
4. Welke ordeningscriteria gebruiken?
5. Werken aan sociale mix?
6. Welke software gebruiken?
7. Wanneer aanmelden en inschrijven?
8. Hoe ouders informeren?

## Scholen die aanmelden



### Vraag 1: Meld ik als school alleen aan? Meld ik samen met andere scholen aan?

- ▶ Zijn er nog andere scholen in mijn gemeente of ruimere regio die zullen aanmelden?
  
- ▶ Meld ik samen met die andere scholen aan?
  
- ▶ Voordelen gezamenlijk aanmelden:
  - Eenduidige communicatie naar ouders
  - Minder dubbele inschrijvingen
  - Organisatorische voordelen en schaalvoordelen





## Scholen die aanmelden



- ▶ Welke samenwerkingsverbanden zijn er mogelijk?
  - Schoolbesturen melden samen aan
  - Scholen in gemeenten grenzend aan een LOP kunnen aansluiten bij de aanmeldingsprocedure van dat LOP

Scholen die aanmelden



**2. Voor welk  
capaciteitsniveau  
meld ik aan?**



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

## Scholen die aanmelden



### Vraag 2: Voor welk capaciteitsniveau aanmelden?

- ▶ Alle geboortejaren in het kleuteronderwijs?
- ▶ Alle leerjaren in het lager onderwijs?
- ▶ Enkel het jongste geboortjaar in het kleuteronderwijs?
- ▶ Enkel het eerste leerjaar in het lager onderwijs?
- ▶ Een aantal geboortejaren of leerjaren?
- ▶ ...



Scholen die aanmelden



### 3. Broers en zussen en kinderen van personeel weigeren?



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

Scholen die aanmelden



### Vraag 3: Broers en zussen en kinderen van personeel weigeren?

► Alle broers en zussen en kinderen van personeel inschrijven?

→ Keuze tussen aanmelden (zie hieronder) of inschrijven volgens chronologie

→ Voorrangperiode duurt minimaal twee weken

→ School kiest wanneer

× Ten vroegste 1<sup>ste</sup> schooldag van september 2018



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

Scholen die aanmelden



### Vraag 3: Broers en zussen en kinderen van personeel weigeren?

#### ► Broers en zussen of kinderen van personeel weigeren?

→ 3 mogelijkheden

1. Inschrijven/ aanmelden vooraf (digitaal of 'fysiek')
2. Samen digitaal aanmelden met overige leerlingen met respect voor voorrang

Broers en zussen en kinderen van personeel dan eerst ordenen

3. Combinatie: vooraf aanmelden/ inschrijven en bovenaan ordenen bij de overige leerlingen



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

Scholen die aanmelden



### Vraag 3: Broers en zussen en kinderen van personeel weigeren?

#### ► Startdatum

- × Scholen die weigeren of gelegen in een LOP  
aanmelden: ten vroegste 1<sup>ste</sup> schooldag van september  
inschrijven: ten vroegste 1<sup>ste</sup> schooldag van maart

Scholen die aanmelden



## 4. Welke ordeningscriteria gebruik ik?



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN



## Scholen die aanmelden



### Vraag 4: Welke ordeningscriteria gebruiken bij digitaal aanmelden? (I)

#### ► Ordenen

- Indien meer aangemelde leerlingen dan vrije plaatsen, worden aangemelde kinderen voor een school geordend
- In dat geval ontstaat een “digitale wachtrij”

#### ► Ordeningscriteria

- **Afstand**: van de school tot domicilie en/of werkplek ouder
- **Schoolkeuze**: plaats van de school op de voorkeurslijst van de ouder
- **Toeval**: enkel in combinatie met afstand of schoolkeuze
- Verschillende combinaties van criteria mogelijk



# CONTACT

▶ Vragen?

→ [inschrijvingsrecht.basisonderwijs@vlaanderen.be](mailto:inschrijvingsrecht.basisonderwijs@vlaanderen.be)

▶ CLR

→ [commissie.leerlingenrechten@vlaanderen.be](mailto:commissie.leerlingenrechten@vlaanderen.be)

▶ LOP

→ [wouter.neels@ond.vlaanderen.be](mailto:wouter.neels@ond.vlaanderen.be)



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Inname openbaar domein



# Doelstellingen

Maximaal rendement van parkeerplaatsen

= ongebruikte plaatsen vermijden

=> vrijmaken voor effectief gebruik in bouwwerven

=> plaats voor bewonersparkeren

=> parkeerplaatsen voor handelaars

=> parkeerplaatsen voor klanten/bezoekers

# Parkeerplaatsen

Huidige inkomsten							Voorstel						
aantallen	dagen	parkeerplaatsen					dagen	parkeerplaatsen					
		1	2	3	4	5		1	2	3	4	5	
<p>75%</p> <p>80%</p> <p>90%</p>	1	40	40	40	40	40	1	40	40	40	40	40	40
	2	40	40	40	40	40	2	40	40	40	44	40	50
	3	40	40	40	40	40	3	40	40	47	56	40	65
	4	40	40	40	40	40	4	40	44	56	68	40	80
	5	40	40	40	40	40	5	40	50	65	80	40	95
	6	40	40	40	40	40	6	40	56	74	92	40	110
	7	40	40	40	40	40	7	41	62	83	104	40	125
	8	52	52	52	52	52	8	44	68	92	116	40	140
	9	52	52	52	52	52	9	47	74	101	128	40	155
	10	52	52	52	52	52	10	50	80	110	140	40	170
	11	52	52	52	52	52	11	53	86	119	152	40	185
	12	52	52	52	52	52	12	56	92	128	164	40	200
	13	52	52	52	52	52	13	59	98	137	176	40	215
	14	52	52	52	52	52	14	62	104	146	188	40	230

	= 79 % van alle aanvragen
--	---------------------------

administratiekost	20
prijs per parkeerplaats per dag	3
minimum per dag 40	20



# Voorstel

- Parkeerplaatsen:
    - Tarief afhankelijk maken van inname:
    - 3 euro per parkeerplaats per kalenderdag  
PP 2m x 6 m = 12 m<sup>2</sup> => € 0,25 /m<sup>2</sup>
    - + vaste kost van 20 euro
  - Bouwwerf (ter inlichting):
    - Tarief is eveneens € 0,25 /m<sup>2</sup>
- 

# Retributiereglement rioolaftakking, ontstoppen en keuren

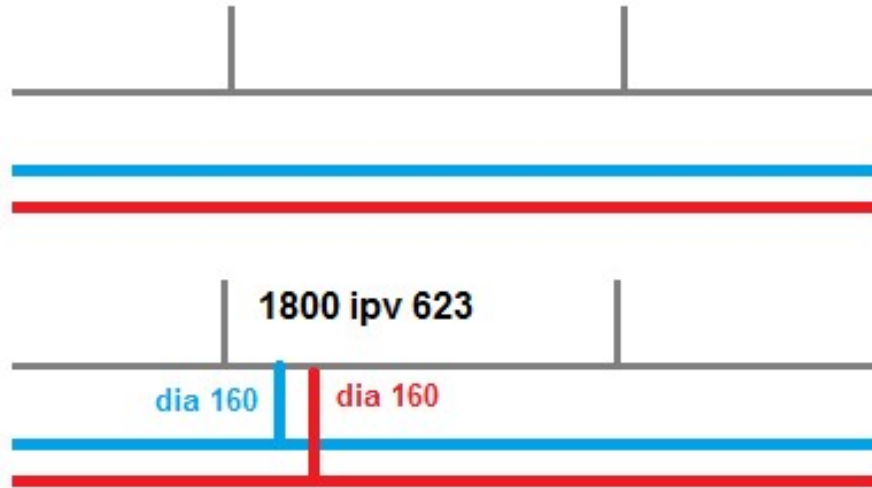
# STAD Turnhout



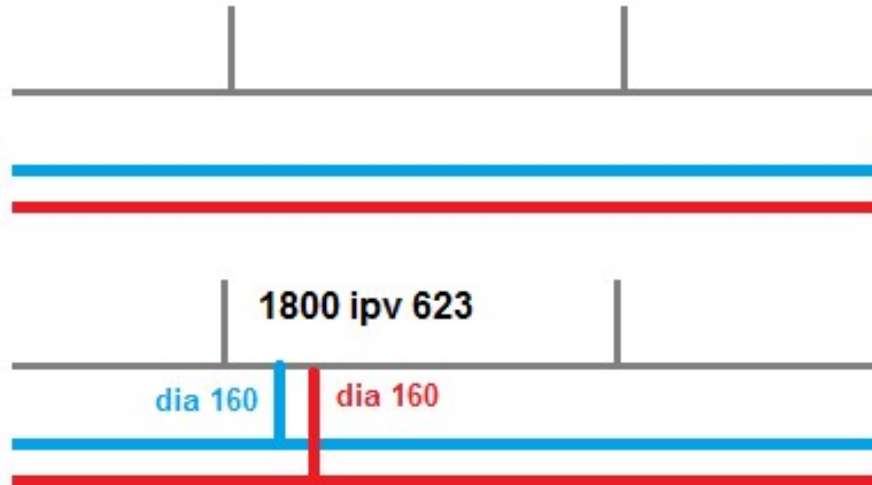


# STAD Turnhout

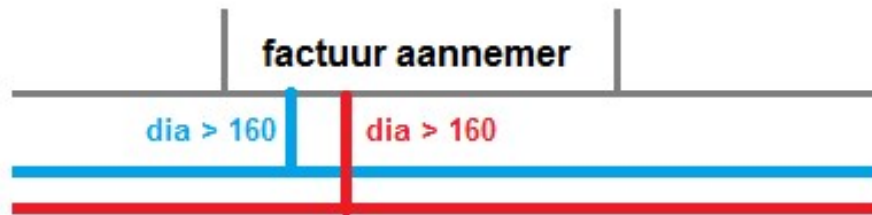
①



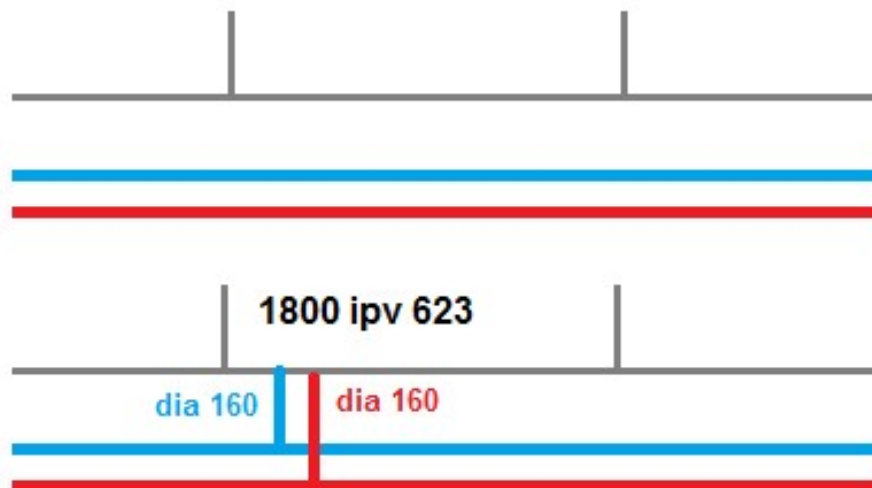
①



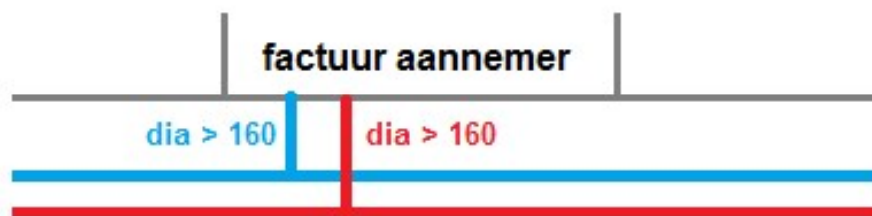
②



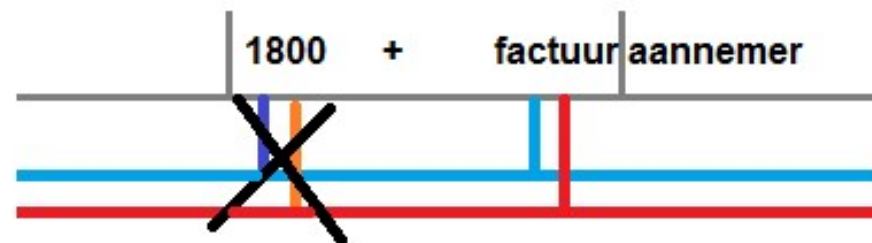
①



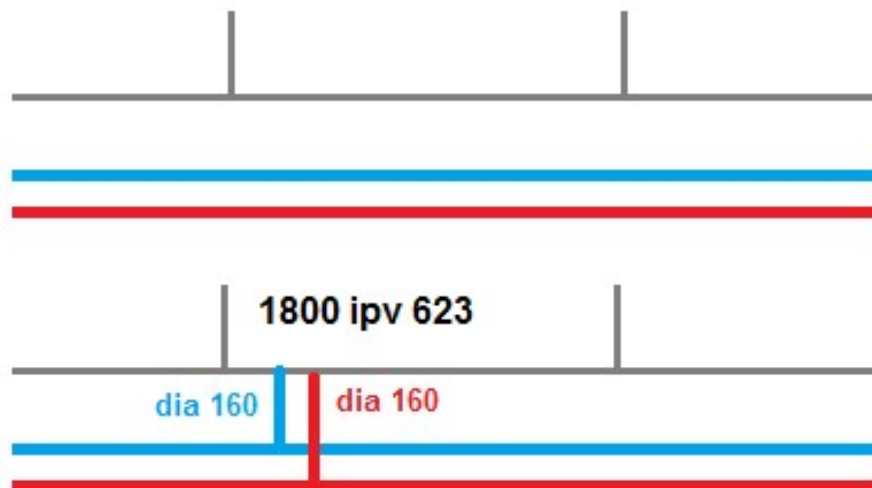
②



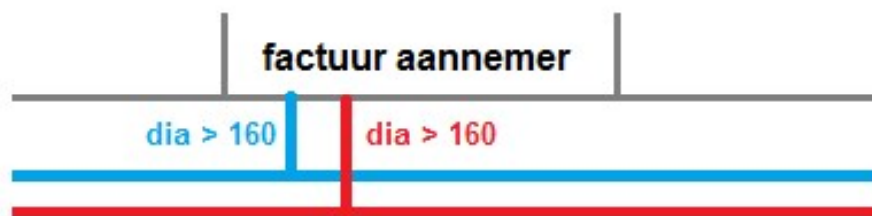
③



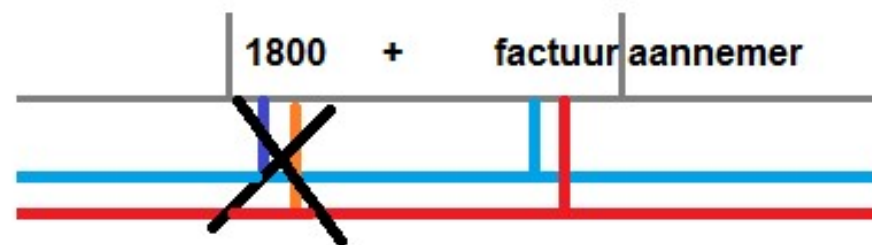
①



②

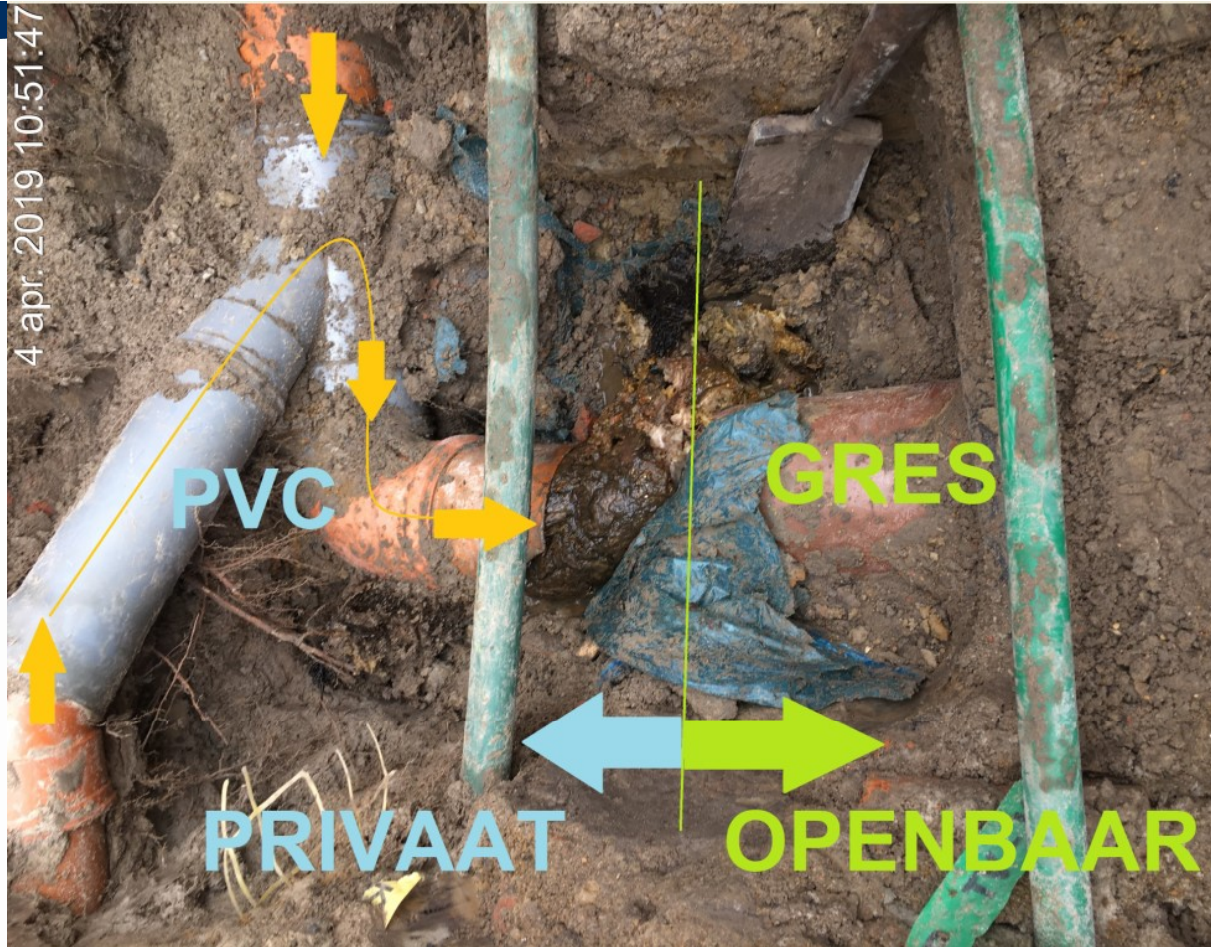


③



④





## Ontstopping:

- uurloon:

- technisch assistent € 35 per begonnen uur
- eerste technisch assistent € 40 per begonnen uur
- werkleider € 45 per begonnen uur

- bijkomend forfait buiten reguliere werkuren: € 500



# Toelichting ICT MJP 2020 tot 2025

Presentatie voor Commissie 4

11 december 2019





# ICT bouwblokken

Framework / Software Automatiseren  
en Digitaliseren

Werkplek

Server

Netwerk

Printer

Telefonie



# MJP onderverdeling

- Framework architectuur voor Kennissystemen-Sharepoint-DataWareHouse
- Infrastructuur:
  - » Werkplek
  - » Server
  - » Netwerk
- Telefonie
- Digitalisering en automatisering
- Software





# Algemeen

- Ingediende budget is voor Stad en OCMW
- Werkingsbudget Exploitatie
- Budget voor Investeringsen



# Wat hebben we vandaag?

- +92 Virtuele Servers
- 660 PCs/LTs (+50)
- 26 Multi Functional Printers + 50-tal kleinere printers
- Meer dan 100 Applicaties (+70 Kernapplicaties – 10 eigen ontwikkeling – 20-tal generieke)
- 40 Locaties
- Dienst specifieke oplossingen, zoals: Boekscanner, vochtigheidsmeters, Bocaprinters, Kassasystemen,



# ICT MJP 2020-2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitantiebudget		27.000	27.900	28.350	28.800	29.250	FW architectuur- Kennis-SP-DWH
Investeringsbudget	32.000	32.000	8.000	8.000	8.000	8.000	FW architectuur- Kennis-SP-DWH
Exploitantiebudget	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	Infrastructuur
Investeringsbudget	653.000	467.000	424.000	409.000	812.000	547.000	Infrastructuur
Exploitantiebudget	217.130	208.173	208.173	168.173	168.173	168.173	Telefonie
Investeringsbudget	20.000	40.000	20.000	40.000	20.000	40.000	Telefonie
Exploitantiebudget		9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	Digitalisering en automatisering
Investeringsbudget	132.500	106.940	131.940	109.440	109.440	109.440	Digitalisering en automatisering
Exploitantiebudget	1.107.000	1.031.667	1.031.667	1.031.667	1.031.667	1.031.667	Software
Investeringsbudget	256.000	25.600	25.600	25.600	25.600	25.600	Software
<b>Totaal Exploitantie</b>	<b>1.596.556</b>	<b>1.548.266</b>	<b>1.549.166</b>	<b>1.509.616</b>	<b>1.510.066</b>	<b>1.510.516</b>	
<b>Totaal Investerings</b>	<b>1.093.500</b>	<b>671.540</b>	<b>609.540</b>	<b>592.040</b>	<b>975.040</b>	<b>730.040</b>	
<b>Totaal per jaar</b>	<b>2.690.056</b>	<b>2.219.806</b>	<b>2.158.706</b>	<b>2.101.656</b>	<b>2.485.106</b>	<b>2.240.556</b>	
<b>Totaal MJP Exploitantie</b>	<b>9.224.184</b>						
<b>Totaal MJP Investerings</b>	<b>4.671.700</b>						
<b>Totaal Meer Jaren Plan</b>	<b>13.895.884</b>						



# FW Architectuur- Kennis-SP-DWH

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave		27.000	27.900	28.350	28.800	29.250	FW architectuur- Kennis-SP-DWH
Investeringsbudget	Uitgave	32.000	32.000	8.000	8.000	8.000	8.000	FW architectuur- Kennis-SP-DWH

- Frameworkarchitectuur voor:
  - SharePoint en MS ontwikkelingsomgeving.
  - Kennisplatform dat open is naar verschillende doelgroepen
  - Data Warehouse
- 2020-2021 maken we de opstap naar deze architectuur (begeleidingstraject)
- 2022 investeringsbudget constant daar interne kennis voldoende aanwezig moet zijn => Nog een minimale begeleiding nodig



# Infrastructuur

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	Infrastructuur
Investeringsbudget	Uitgave	653.000	467.000	424.000	409.000	812.000	547.000	Infrastructuur

Onder Infrastructuur zitten volgende onderdelen:

- Netwerk
- Switchen
- Verbindingen (Telenet, Cipal, ...)
- Onderhoud hardware
- MFPs

Exploitatiebudget is constant gehouden in het MJP en bevat de onderhoudscontracten voor hardware.



# Infrastructuur - Generiek

- Infrastructuur: 270.000€
  - Vernieuwing interne WIFI
  - ICT benodigdheden klein materiaal
  - Switches en Firewalls
  - Computerzalen
  - Narrowcast
  - ICT onderwijs (Basis-SHT-Academies)
  - Musea en BIB
  - Nieuwe bekabelingstrajecten
  - Technische Consultancy
  - Vernieuwing 50 beeldschermen
  - Toegangscontrole
  - Vervangingen van toestellen ((Boca)Printers, Scanners, lezers, betaalautomaten, ...)



# Infrastructuur 2020

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	Infrastructuur
Investeringsbudget	Uitgave	653.000	467.000	424.000	409.000	812.000	547.000	Infrastructuur

- Werkplekken 190 (133.000€)
- Vernieuwing Backupinfra (57.000€)
- WIFI externe locaties
- Plotter
- Glasvezel nieuwe BIB
- Consultancy technische integratie trajecten



# Infrastructuur 2021

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	Infrastructuur
Investeringsbudget	Uitgave	653.000	467.000	424.000	409.000	812.000	547.000	Infrastructuur

- Werkplekken 64 (44.800€)
- Glasvezel Warande (Lus aanleggen)
- BIB aanpassingen na eerste jaar inhuizing
- Consultancy technische integratie trajecten





# Infrastructuur 2022

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	Infrastructuur
Investeringsbudget	Uitgave	653.000	467.000	424.000	409.000	812.000	547.000	Infrastructuur

- Werkplekken 147 (102.900€)
- WIFI externe locaties



# Infrastructuur 2023

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitantiebudget	Uitgave	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	Infrastructuur
Investeringsbudget	Uitgave	653.000	467.000	424.000	409.000	812.000	547.000	Infrastructuur

– Werkplekken 115 (80.500)



# Infrastructuur 2024

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	Infrastructuur
Investeringsbudget	Uitgave	653.000	467.000	424.000	409.000	812.000	547.000	Infrastructuur

- Werkplekken 53 (37.100€)
- Vernieuwing Server infrastructuur (460.000€)
- WIFI externe locaties



# Infrastructuur 2025

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	272.426	Infrastructuur
Investeringsbudget	Uitgave	653.000	467.000	424.000	409.000	812.000	547.000	Infrastructuur

- Werkplekken 130 (91.000€)
- BIB



# Telefonie

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave	217.130	208.173	208.173	168.173	168.173	168.173	Telefonie
Investeringsbudget	Uitgave	20.000	40.000	20.000	40.000	20.000	40.000	Telefonie

- Overgang van 2020 naar 2021: volledig gebruik van raamcontract Vlaamse Overheid
  - Inschatting directe besparing voor het OCMW is tussen 7.000€ en 12.000€
- Vanaf 2023 overgaan naar 1 telefooncentrale (besparing 40.000€)
- Investeringsalternatief klein en hoger bedrag
  - » Vernieuwingen - Inspelen op nieuwe opportuniteiten - UC



# Digitaliseren en automatiseren

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave		9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	Digitalisering en automatisering
Investeringsbudget	Uitgave	132.500	106.940	131.940	109.440	109.440	109.440	Digitalisering en automatisering

Laag vast bedrag voorzien voor exploitatie vanaf 2021 (recurrente kosten opvangen die het gevolg zijn van verdere digitalisering)

Investeringsbedrag van 70.000€ is jaarlijks voorzien om verder in te zetten op het digitaliseren.

2020: Project clientgeleiding 25.000€ voorzien

Jaarlijks verdere ontwikkeling met andere centrumsteden voor ORBA



# Software

		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Exploitatiebudget	Uitgave	1.107.000	1.031.667	1.031.667	1.031.667	1.031.667	1.031.667	Software
Investeringsbudget	Uitgave	256.000	25.600	25.600	25.600	25.600	25.600	Software

- Exploitatiebedrag van Software is hoog, maar dit bevat alle kernapplicaties voor de werking van Turnhout. Screening wordt uitgevoerd in 2020 naar alle applicaties en rentabiliteit.
- In 2020 is een hoge investering voorzien voor het vervangen van het huidige personeelspakket / Loonmotor



# Wijzigingen gedreven door marktevoluties of leveranciers

- Upgrade/vernieuwing van 250 toestellen door einde ondersteuning Windows 7 (lopende)
- Upgrade van Office 2003 en 2010 licenties
- Snellere doorlooptijd in de ontwikkeling van applicaties
- Andere communicatieplatformen (Teams, Whatsapp, ...)
- Samen aanbesteden, Raamcontracten en opdrachtcentrales, ...





# Printers

- De omslag naar gecentraliseerde MFP heeft een besparing geleverd t.o.v. de gemaakte baseline van 380.000 pagina's. ( $0,0029 \times 380000 \times 1,21 = 1.334\text{€}$ )
- We positioneren de centrale multifunctionals verder in de organisatie
- We promoten de scanfunctionaliteit.
- We analyseren op gebruikersgroepen naar printing , zodat we verder kunnen optimaliseren

Vragen ?





# Voorstelling Strategisch Meerjarenplan 2020-2025

Commissie 4  
11 december 2019



# Focus

- Armoede
- Verbondenheid
- Veiligheid
- Mobiliteit



# Werk maken van omgeving



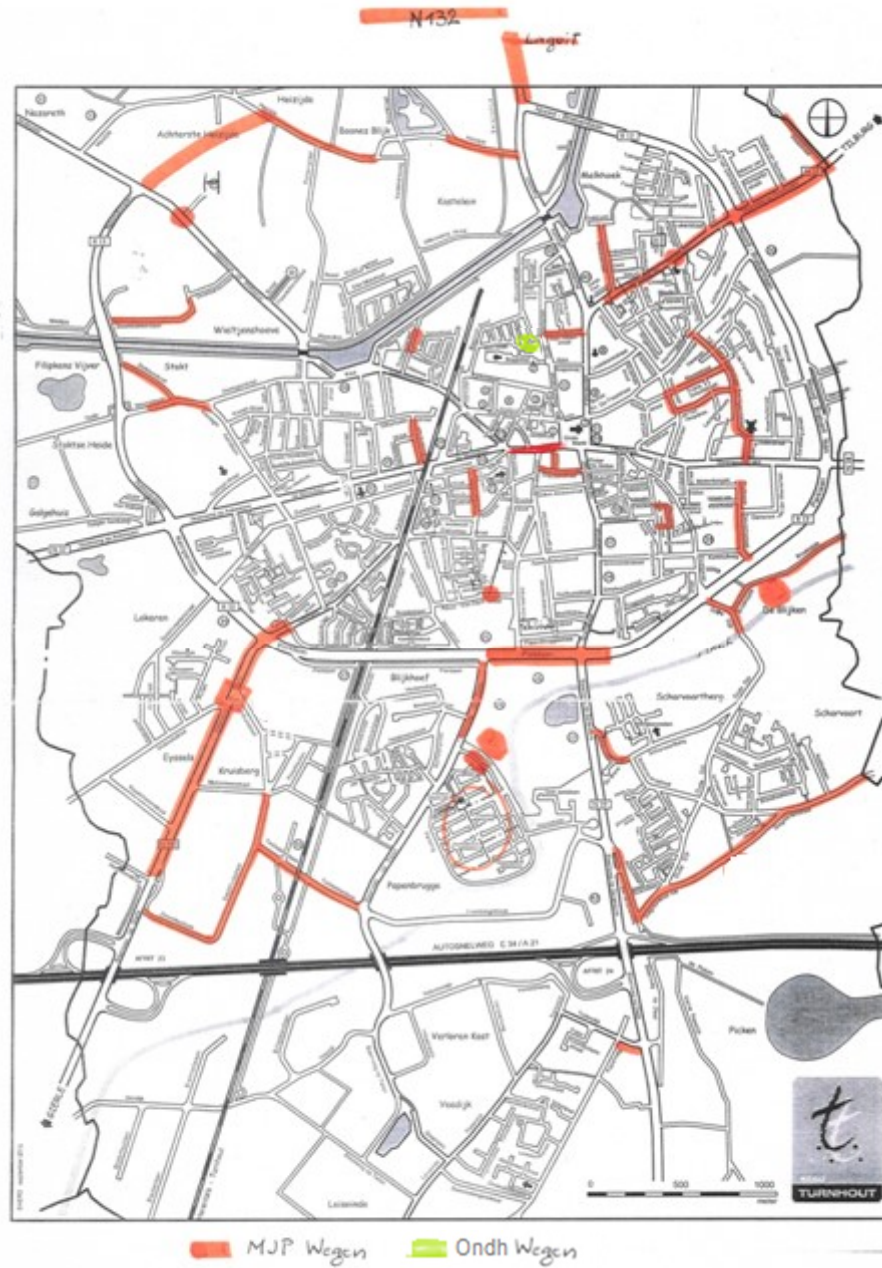




# Goed onderhouden openbaar domein

- Wegen, stoepen, riolen, pleinen, water en (led-)licht
- € 50 miljoen (+ € 5 miljoen)
- Facelift









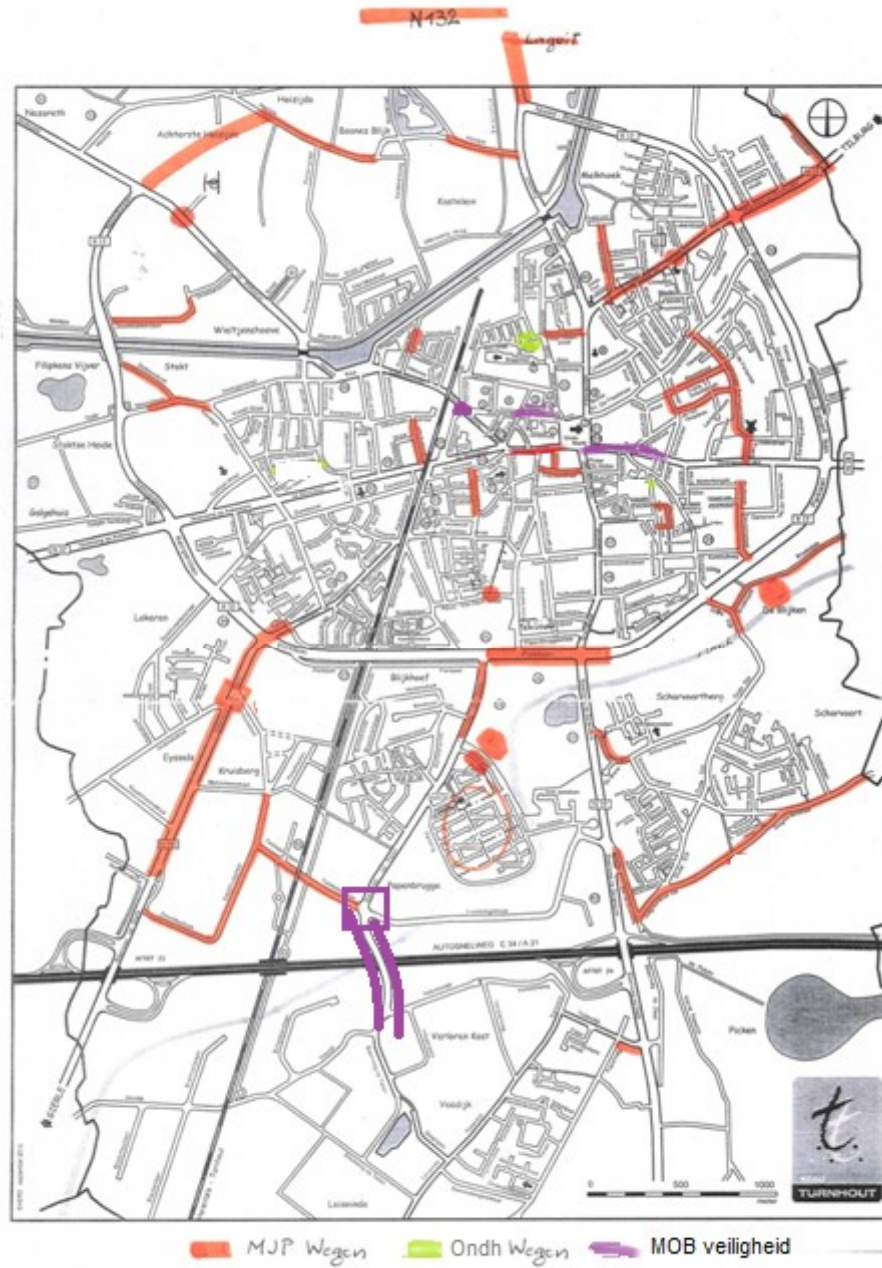
# Verkeersluwe en bereikbare stad

Voor het eerst een **geïntegreerd mobiliteitsplan**

- Veiligheid
- Toegankelijkheid
- Bereikbaarheid
- Kwetsbare weggebruikers als norm

**€ 2,85 miljoen**

**Consulent mobiliteit + 1 VTE**





# Verkeersluwe en bereikbare stad

Voorbeelden van principes:

- Blindengeleiding
- Toegankelijke bushaltes
- Voetpadverlagingen (toegankelijke oversteken)
- Plateaus (toegankelijke oversteken)



# Verkeersluwe en bereikbare stad

Voorbeelden van principes:

- Weren doorgaand verkeer in buurten en wijken
- Poorteffect zone 30
- Kruispuntplateaus & snelheidsremmers
- Afslagstroken combinatie gewestweg



# Verkeersluwe en bereikbare stad

Voorbeelden van principes:

- Fietsstratennetwerk (ontvlochten fietsroutes)
- Veilige oversteken (wegversmalling of middeneiland)



# Opgeruimd staat netjes

- **Onderhoud** openbaar domein groen en reiniging
  - budget stijgt met 20 % - Gemiddeld € 1,9 miljoen per jaar
  - budget objectief berekend op basis van de groei van de stad (nieuw openbaar domein en vernieuwing openbaar domein).  
Jaarlijkse bijsturing en berekening/afweging vooraf.
- Investeren in **materieel en personeel**
  - extra medewerker reiniging gekoppeld aan een extra veegwagen
  - vernieuwing en uitbreiding voertuigen en machinepark € 1.200.000
- **Omvorming** bestaande verouderde, minder vitale en/of moeilijk onderhoudbare beplanting €70.000/j
- **Aanplant extra bomen** en de bijhorende grondverbeteringswerken: ruimte voor monumentale toekomstbomen € 20.000/j
- **Processierupsenplan**: plan van aanpak i.s.m. externe deskundigen €540.000 legislatuur



# Opgeruimd staat netjes

## Afval – zwerfvuil

- Vervanging van alle vuilbakken: op basis van het vuilbakkenplan (details commissie 01-2020) €225.000
- Zwerfvuil, ook verantwoordelijkheid inwoners, samenwerking met wijken en buurten : sensibilisering (o.a. buurten en wijken) €1.500/j
- Zwerfvuilverwilligers verder ondersteunen uitbouwen: win-win
- Aanpakken sluikestorters actief inzetten op handhaving i.s.m. burgemeester en politie



# Opgeruimd staat netjes

## Stadspark

- Groenvernieuwing beplanting loopt
- Herinrichting Aa-vallei € 357.000
- Retentiebekkens € 450.000
- Make-over (banken, bewegwijzering, paden, ...) € 80.000





# Opgeruimd staat netjes

## Aandacht vergroening bijzondere plekken

- Begraafplaats Nazareth vergroenen en ontharden  
€320.000 (subsidie)
- Opmaak beheersplan begraafplaats Kwakkelstraat:  
bewaren erfgoed, vergroenen overige deel

Ondersteuning lokale vergroeningsprojecten (1500 euro/j)

Participatietraject buurten en wijken (1500 euro/j)



# Inzetten op kernversterking

- Groei van de stad via **inbreiding en verdichting**
- **Samenwerking** met eigenaars, ontwikkelaars en ondernemers
  - Regie: binnengebied Begijnenstraat – Sint Jozefcollege – Orionsite € 212.000
  - Ontwerpend onderzoek € 40.000
- Kaders actualiseren (groen, mobiliteit, afval ...)
- **Strategische aankopen** € 750 000
- **Verweefcoach** – wonen en werken



# Grote stadsprojecten

- Turnova
  - Afwerking met monument en cultuurkaffee
- Niefhout
  - Pioniersgebouw, kantoren, wonen, plein, mobiliteit
- Parkwijk
  - Ism De Ark regie op renovatie en vernieuwing wijk



# Een levend stadshart

- The Box & Rock, Paper, Pencil voorzetten
  - » Pand in centrum € 25.000 / j
  - » Ontwikkeling app €30.000
- Samenwerking **ondernemers, horeca, retail**
  - » Coach retail en horeca met werkingsbudget €7.500/ j
  - » Eén-loket Ondernemers(t)huis
- Beeldkwaliteitsplan uitvoeren



# Een levend stadshart

## – Sfeer en beleving

- » Ondersteuning nieuwe vzw € 100.000/j
- » Bebloeming € 66.000/j
- » Uitgebreide kerstverlichting €115.000/j
- » Prikkels in het centrum €25.000/ j
- » Meer beleving op de markten €10.000/j
- » Turnhout van Shoppen €38.500/j



# Allemaal beestjes

- **Meldpunt** dierenmishandeling en –verwaarlozing
- Ondersteunen **dierenwelzijnsorganisaties**
  - Toelage Veeweyde, Poezemoeders, vogelopvangcentrum
  - €7.250/j
- Eigen uitgaven dierenwelzijn €6.000/j
- **Plaats** maken voor onze dieren
  - 2 vleermuizenbunkers
  - 2 nieuwe hondenloopweides (€15.000/ weide)
  - Bijenvriendelijke aanplant
  - Eekhoornbrug

A street performer in a red shirt and pants is balancing on two wooden stumps. A crowd of people, including children, is sitting on the cobblestone ground watching. The background shows a street with buildings under a blue sky. A green semi-transparent box is overlaid on the center of the image.

Altijd iets  
te beleven





# Investeren in stedelijk onderwijs

- Investerings in **moderne onderwijsinfrastructuur**
  - Kunstencampus: restauratie Brepols-monument  
€ 4,3 miljoen
  - SHT: schilderen klaslokalen & compartimentering  
€ 110 000
  - SHT: heraanleg speelplaats (AGION)
  - SHT: 8 Klaslokalen (AGION)
  - SBT: renovatie sanitair Parkwijk € 75 000
  - SBT: Buurtkerk Parkwijk (AGION)
- **Toekomstgericht vernieuwen** DKO en SO





# Stad op de kaart

Verder inzetten op **toerisme en evenementen**

- Stads promotie
  - » € 300.000
  - » Coördinator
  
- Versterken **digitale dienstverlening**:
  - » Digitale evenementenmodule
  - » Meertalige website toerisme



# Stad op de kaart

- Spraakmakende **evenementen**  
(Baloise Belgium Tour, stadsfestival ...)
- **Erfgoed** in de kijker (Begijnhof, militair erfgoed, kerkhof Kwakkelstraat)
- Verder beleefbaar maken **Bels Lijntje** samen met partners € 300 000
- Onderzoek **Camperterein**



---

activiteitenplan 2020  
**IOK**



# INHOUDSOPGAVE

INLEIDING .....	4
ACTIVITEITEN .....	5
1 Grondbeleid.....	5
1.1 Industrieel beleid.....	5
1.2 Sociaal huisvestingsbeleid.....	7
2 Dienstverlening.....	9
2.1 Technische dienstverlening .....	9
2.2 Ruimtelijke planning.....	9
2.3 Grondverwerving .....	13
2.4 Intergemeentelijke aankoopdienst .....	13
2.5 Informatieveiligheid.....	14
2.6 Duurzaamheid .....	14
2.6.1 Intercommunale duurzaamheidsambtenaren.....	15
2.6.2 Projectwerking duurzaam beleid.....	15
2.6.3 Interne milieuzorg / energie-en klimaatbeleid IOK .....	18
2.7 Kostendelend verlengstuk inzake juridisch en technisch advies milieu, juridisch en technisch advies ruimtelijke ordening, algemene juridische adviesverlening en ondersteuning duurzaam beleid .....	19
2.7.1 Intercommunale milieudienst, kostendelend verlengstuk milieu en ruimtelijke ordening .....	19
2.7.2 Juridische dienstverlening .....	20
2.7.3 Intergemeentelijke dienst milieuhandhaving .....	21
2.7.4 Intergemeentelijke dienst handhaving ruimtelijke ordening .....	21
2.8 Gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk .....	22
2.9 Intercommunaal centrum voor geweldbeheersing .....	23
2.10 Studiedienst.....	23
2.11 Sociaal-culturele dienstverlening .....	25
3 Structuur en organisatie .....	26
3.1 Personeel.....	26
3.2 Organisatie .....	27
BEGROTING.....	29

## INLEIDING

Dit activiteitenplan ligt in het verlengde van het activiteitenprogramma 2019-2024 dat recent door de deelnemers werd goedgekeurd als onderdeel van de motiveringsnota voor de verlenging van IOK. Het bevat geen nieuwe elementen maar vertolkt de beleidsvoornemens en actiepunten voor 2020.

Zoals voorgaande jaren zal ook in 2020 een belangrijk deel van de werking liggen in het industriële grondbeleid. Het blijvend verwerven van gronden en ze planmatig infrastructureren wordt een belangrijk aandachtspunt. Hiermee moet IOK de komende jaren opnieuw een economisch ontwikkelingsbeleid kunnen voeren, zoals dat de uitdaging al was in de jaren '60.

Wat het sociale grondbeleid betreft, moet IOK op een goede manier inspelen op de nieuwe vragen van gemeentebesturen om een sociaal huisvestingsproject op hun grondgebied te realiseren en dit in een goed partnerschap met de sociale huisvestingsmaatschappijen. Deze vragen worden toekomstgericht gekaderd vanuit een lokale visie op het woonbeleid, een opdracht waarbij IOK de gemeenten ook ondersteunt.

Eveneens wordt de klemtoon gelegd op de noodzaak van een goede en klantgerichte dienstverlening vanwege IOK voor de gemeenten. Ook in de toekomst wil IOK een kostendelend verlengstuk van de gemeenten en een instrument voor kwalitatief gemeentelijk beleid blijven.

In 2020 zal bovendien veel aandacht gespendeerd worden aan het verder installeren van het nieuwe bestuurlijke model van IOK, dit ten gevolge van de bepalingen van het decreet lokaal bestuur. In 2019 werd de raad van bestuur afgeslankt tot 15 bestuurders en werd het directiecomité afgeschaft; in 2020 zullen het algemeen comité en de adviescomités van start gaan en zal het ruimere stakeholdermanagement verder worden geïnitieerd.

IOK wil van deze gelegenheid gebruik maken om de rol en het belang van IOK ten aanzien van de Kempense gemeentebesturen te duiden. Het belangrijkste uitgangspunt van het activiteitenplan is een blijvend appel op het geloof en vertrouwen vanwege de Kempense gemeentebestuurders in de solidariteit tussen de Kempense gemeenten.

Johan Leysen  
Voorzitter IOK

# ACTIVITEITEN

## 1 Grondbeleid

### 1.1 Industrieel beleid

#### ***Voldoende aanbod aan bedrijventerreinen als continue opdracht***

2019 was op het vlak van de invulling van bedrijventerreinen een goed jaar, voornamelijk omwille van het beschikbaar komen van het gebied De Kluis in Hoogstraten. Overigens valt vooral het gebrek aan bedrijventerrein op, zeker in het zuiden van de regio,

Het intussen zeer beperkte aanbod situeert zich momenteel uitsluitend in het noorden van de Kempen, nl. in Beerse, Hoogstraten, Kasterlee-Tielen, Ravels Nijverheidsstraat en Turnhout. De verwachting is echter dat in 2020 deze resterende gronden verkocht zullen zijn.

Zoals gezegd is de situatie in het zuiden van het werkingsgebied problematisch. Buiten Balen-Driehoek is er geen aanbod. De ontwikkeling van andere zones (Gompel in Mol, Hezeschrans en Liessel in Geel, Portaal Lammerdries in Olen) kende vertraging. Alleen Mol-Gompel zal in de loop van 2020 operationeel worden.

Vanuit het oogpunt van duurzaam ruimtegebruik slaagt IOK erin om in overleg met de gemeenten via voorschriften meer bedrijven op eenzelfde zone te vestigen. Het hoeft geen betoog dat dit ook gunstig is voor het aantal gecreëerde tewerkstellingsplaatsen per ha. Ook in 2020 zal IOK dit pad met volle overtuiging volgen.

Het huidig meersporenbeleid wordt gecontinueerd:

- Zoals in de voorbije jaren zal verder gewerkt worden aan de aankoop van gronden en/of het aanleggen van infrastructuur met het oog op bijkomend aanbod van bedrijventerreinen: Baarle-Oost in Baarle-Hertog, Ravels-Poppel, Vorselaar-Sassenhout, Herenthout-Moerbroek.
- Volgende bedrijventerreinen, waar de grondaankopen al eerder gebeurden, zullen in 2020-2021 worden ingericht: Stenehei in Dessel, Liessel en Hezeschrans in Geel, Laarstraat in Herentals. Parellel wordt het overleg met de kandidaat-investeerders geïntensifieerd.
- In 2019 werden enkele terugkopen van gronden en/of gebouwen goedgekeurd, waardoor in de loop van 2020 met de herontwikkeling kan gestart worden: Balen, Beerse.
- Voor lokale bedrijventerreinen zal (verder) gewerkt worden aan ontwikkelingen in Lille en Meerhout. Met Herentals, Herselt, Hoogstraten en Laakdal wordt nagegaan of de uitbouw van een lokaal bedrijventerrein mogelijk is.
- De opmaak van een RUP voor de zone Bentel-Noord in Turnhout en Oud-Turnhout wordt verder opgevolgd.
- In 2020 zal gewerkt worden aan de planning van het bedrijventerrein Berkenbossen in Mol.
- In 2020 zal IOK de beschikbare ruimte in haar doorgangsgebouwen aan startende en doorgroeïende ondernemingen verhuren.
- Het herstructureringsproject op de Transportzone in Hoogstraten-Meer in relatie tot het Business Centre Treeport (BCT) wordt verder opgevolgd met o.a. de indiening van de omgevingsvergunning voor de nieuwe hoofdontsluiting in 2020.
- De aanpak van brownfield Zinkstraat in Balen (planning) wordt in 2020 gecontinueerd.
- Mogelijkheden in het kader van het lopende planningsproces van het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen (BRV) en het Provinciaal Beleidsplan Ruimte Antwerpen (PBRA) zullen in 2020 verder opgevolgd worden.
- De opmaak van een RUP voor de zone Ossenbruul in Geel wordt opgevolgd.
- Met de HIKempen Stichting werden in het verleden afspraken gemaakt over de ontwikkeling van de aangrenzende Innovatiecampus. De gronden zijn intussen volledig verworven door IOK en HIKempen Stichting, zodat in 2020 de ruil- en maatschapsovereenkomst kan gefinaliseerd worden. Parellel hieraan werd het bestaande BEMT gebouw in 2019 ook ingezet voor de Innovatiecampus en het aantrekken van startende, doorgroeïende en innovatieve bedrijven. Dit is ook het geval voor 2020, waarbij bijkomend zal ingezet worden op een renovatieprogramma en aanpassing van de look-and-feel van het gebouw. 2020 zal daarnaast in het teken staan van het uitwerken van het technisch ontwerp voor de Innovatiecampus en de indiening van een omgevingsvergunning voor deze infrastructuurwerken.

- IOK biedt integrale projectontwikkeling aan.
- Het ruimtegebruik wordt geoptimaliseerd door de gemeenten bij te staan bij het actualiseren van de stedenbouwkundige voorschriften.
- De formule van het verlenen van zakelijke rechten, als alternatief voor de verkoop aan bedrijven, zal in sommige zones worden aangeboden.

### ***IOK investeert in duurzame bedrijventerreinen***

IOK wenst de bedrijventerreinen in te richten volgens een duurzaam ruimtegebruik met de nodige aandacht voor het openbaar en privaat domein, duurzaam energiegebruik, de natuurlijke omgeving van de bedrijventerreinen en de relatie tot de woonomgeving. Prioriteiten worden in 2020 verder gelegd op:

- Het opvolgen en ter beschikking stellen van locaties (op bedrijventerreinen) voor windturbines  
Op basis van de historische en actuele Vlaamse of provinciale kaderplannen/richtlijnen, visie van gemeentebesturen en screenings door diverse systeemleveranciers worden bestaande, nieuwe of geplande bedrijventerreinen permanent gescreend naar hun potentie op het vlak van windenergie, gezien de meerwaarde wat betreft CO<sub>2</sub>-reductie (cf. Burgemeestersconvenant Kempen2020 en Kempen2030). Zo worden in 2020 de mogelijkheden op het bedrijventerrein Beerse-Zuid, de kanaalzone in Beerse en de Transportzone in Hoogstraten met het betrokken gemeentebestuur verder bekeken..
- Het stimuleren van het gebruik van duurzame maatregelen  
Het toepassen van fotovoltaïsche panelen wordt, naast andere duurzame maatregelen (aandacht voor isolatie, verlichting, enz.), ook in 2020 gestimuleerd door dit thema op te nemen in de onthaalbrochure voor potentiële kopers en door bedrijven in het kader van bedrijventerreinmanagement aan te spreken over dit thema.
- Het voortzetten en verder uitbreiden van bedrijventerreinmanagement  
Het streekgebonden bedrijventerreinmanagement (BTM) van IOK in partnerschap met de betrokken gemeentebesturen wordt in 2020 gecontinueerd. Nieuwe inkomstenbronnen (vergoedingen windturbines, mogelijke nieuwe Vlaamse en Europese subsidieoproepen, enz.) zullen gebruikt worden voor de financiering hiervan. BTM zal in 2020 prioritair werken aan:
  - Een doorgedreven focus op de meerwaarde voor bedrijven op een bedrijventerrein en de relatie richting de lokale besturen.
  - Beveiliging van en op bedrijventerreinen in al haar facetten: consortiumbewaking, aanpak parkeerproblematieken, camerabewaking op openbaar en privaat terrein, samenwerking met politiediensten, enz.
  - De evaluatie en indien mogelijk continuering van het opgestarte proefproject rond energie voor de KMO's in samenwerking met VITO en Thomas More Kempen in de gemeenten Beerse en Olen.
  - 5<sup>de</sup> editie van de succesvolle Kempenbrede 'Keep It Clean-dag' in samenwerking met IOK Afvalbeheer en de lokale gemeenten om het zwerfvuil op bedrijventerreinen aan te pakken en aan te tonen dat bedrijven inzitten met de uitstraling van hun bedrijventerrein.
  - Promoten van duurzame mobiliteit en duurzaam woon-werkverkeer en in het bijzonder van (elektrisch) fietsgebruik, eventueel door de opmaak van een mobiscan op niveau van het bedrijventerrein.
  - Screening van de bedrijventerreinen met verplicht bedrijventerreinmanagement in navolging van Green Deal met als doel inzicht te verwerven op het biodiversiteitsniveau en de wijze waarop dit mogelijk kan verhoogd worden.

Op nieuwe bedrijventerreinen wordt bedrijventerreinmanagement standaard opgenomen sinds 2010 zodat het beheer van deze terreinen gewaarborgd is in de toekomst. In 2020 worden er geen nieuwe uitbreidingen voorzien, pas in 2021.

- Indien de POM Antwerpen een nieuwe call rond 'duurzame acties op bedrijventerreinen' open stelt, dan zal IOK deze in 2020 verder ondersteunen met de bedrijven en gemeentebesturen.
- Het streven naar een goede (multimodale) bereikbaarheid van bedrijventerreinen:  
Een goede multimodale bereikbaarheid van de bedrijventerreinen is van belang voor de economische positionering van de regio. Bovendien draagt het bij tot een duurzame ontwikkeling van de bedrijventerreinen. Voor nieuwe terreinen zal hier tijdens het planningsproces al rekening mee gehouden worden. In dit kader zal IOK in 2020 de volgende dossiers nauwgezet opvolgen:



- De veilige fietsostrade tussen de Nikelaan en het oprittencomplex in Ham kreeg in 2017 en 2018 een doorstart dat resulteerde in een goedkeuring, waardoor een omgevingsvergunningaanvraag en fietsfondsdossier in 2020 ingediend kan worden.
- Opvolging van de acties zoals vervat in de mobiliteitsstudie voor de Noorderkempen, opgemaakt door de provincie Antwerpen.
- Opvolging van de acties zoals vervat in de mobiliteitsstudie voor de Middenkempen, opgemaakt door de provincie Antwerpen.

### ***Communicatie als rode draad in planningsproces***

De dienst industrie is, samen met IOK plangroep, betrokken bij het overleg op hogere niveaus betreffende het algemeen economisch beleid.

Daarnaast wil IOK bij de ontwikkeling van bedrijventerreinen meer aandacht geven aan de communicatie hieromtrent. Het succes van de realisatie van een bedrijventerrein is niet enkel te danken aan IOK, maar ook aan de gemeentebesturen, de buurt en zeker ook aan de bedrijven zelf.

Ook in 2020 zal ingezet worden op:

- Overzichtelijke en toegankelijke website van IOK met informatie over de nieuwe en geplande bedrijventerreinen, doorganggebouwen en bedrijventerreinmanagement.
- Duidelijke en concrete informatie ter beschikking stellen omtrent nieuwe bedrijventerreinen en hun voorwaarden (inclusief onthaalbrochure met aandachtspunten) via de website van IOK.
- Communicatieacties opsplitsen:
  - Tijdens de fase van grondverwerving: rechtstreekse communicatie met de eigenaar/pachter waardoor belangrijke onderhandelingen in alle sereniteit kunnen verlopen.
  - Bij de start van infrastructuurwerken, vaak voorafgegaan door archeologisch proefsleuvenonderzoek: focus op communicatie naar de omgeving, de gemeente en de bedrijven.
  - Bij het einde van de infrastructuurwerken als de voorziene bedrijfsgronden beschikbaar worden voor kandidaat-kopers: inzet van media en parallel communicatie naar relevante stakeholders zoals de gemeente (via gemeentelijke en IOK-website, infoblad), VOKA, UNIZO.
  - Investeringspromotie: communicatie naar toekomstige klanten.
- Verder werken aan een optimale afstemming met partners zoals Flanders Investment and Trade, Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen en POM Antwerpen.

## **1.2 Sociaal huisvestingsbeleid**

Betaalbaar wonen blijft een zeer actueel thema. De prijsdruk op de huisvestingsmarkt blijft immers aanhouden. IOK blijft dan ook in 2020 volop inzetten op het aanbieden van betaalbare huisvestingsmogelijkheden.

### ***Activering sociaal grond- en pandenbeleid***

Essentieel bij het creëren van betaalbare huisvesting is het detecteren van locaties die geschikt zijn voor ontwikkeling. Dit gebeurt steeds in overleg met de betrokken gemeente. Naast de input van de gemeenten zelf, worden de planningsprocessen van nabij opgevolgd en aangevuld met een actieve screening door de dienst grondverwerving.

Een belangrijke eerste stap in de ontwikkeling is vanzelfsprekend het verwerven van de eigendommen. Dit gebeurt maximaal op basis van onderlinge akkoorden en in toenemende mate ook via samenwerking met de betrokken grondeigenaars, telkens na een grondige analyse van de haalbaarheid en de risico's.

Met het oog op het voeren van een actief sociaal grond- en pandenbeleid worden volgende acties ondernomen en/of voortgezet in 2020:

- Het samenwerken met andere woonactoren om tot een sociale mix te komen  
Het betreft dan concreet de samenwerking met sociale actoren (zoals de sociale huisvestingsmaatschappijen) en met de privésector.
- De aanwending van de middelen opgebouwd in het intercommunaal grondfonds voor mogelijke strategische grondaankopen

### ***Sociale kavels realiseren op vraag van de gemeente***

IOK realiseert nieuwe sociale verkavelingen en huisvestingsprojecten op die plaatsen die door de gemeentebesturen worden aangedragen of goedgekeurd. Hierbij gaat de aandacht steeds meer naar kernversterkende, inbreidingsgerichte en gemengde projecten.

IOK zal ook in 2020 instaan voor de volledige projectontwikkeling van sociale verkavelingen. In 2020 zal verder worden gewerkt aan de voorbereiding en/of realisatie van volgende projecten:

- Balen: Boschberg 3
- Beerse: Akkerbeek
- Geel: Dr. Van de Perrestraat
- Grobbendonk: Waterlaet
- Herentals: Kapellenblok
- Hoogstraten: Achtelsestraat
- Kasterlee: Melkstraat
- Laakdal : Dongenblok
- Merksplas: Kleirijt 2
- Mol: Pastoor Wuytsstraat
- Nijlen: Pastoriestraat

Bij de ontwikkeling van deze projecten wordt gefocust op efficiënt projectmanagement door de gebundelde inzet van de aanwezige expertise. Projectmanagement omvat zowel de visievorming, de planning als de uitvoering van de projecten. Daarbij wordt de bestaande expertise vanuit de diverse diensten (grondverwerving, plangroep, technische dienst, juridische dienst...) op elkaar afgestemd om te komen tot een geïntegreerde aanpak.

Ook wordt de nadruk gelegd op een kwaliteitsvolle, duurzame ontwikkeling op maat van de concrete situatie.

### ***Sociale korting op marktprijs garandeert sociaal aanbod***

Wat de prijsbepaling van de kavels betreft, zal de marktprijs als referentiepunt blijven fungeren. Per kavel wordt de verkoopprijs geïndividualiseerd. Bij de bepaling van de verkoopprijs wil IOK streven naar een 'marktprijs - 20 %', uiteraard steeds met de kostprijs als duidelijke ondergrens.

Het verschil tussen verkoopprijs en kostprijs komt toe aan het intercommunaal grondfonds. De middelen van dit fonds worden aangewend in functie van strategische grondaankopen.

In het activiteitenprogramma 2019-2024 werd aangegeven dat het aanbod aan sociale kavels op vraag van gemeenten kan worden uitgebreid met andere woonmogelijkheden zoals afgewerkte woningen of meergezinswoningen en dat in dat kader kan worden bekeken of dit ook een differentiatie in de prijszetting wenselijk maakt. Zo verleende de raad van bestuur zijn goedkeuring aan de opstart van een project in Nijlen voor de realisatie van meergezinswoningen, waarbij de maatschappelijke meerwaarde niet zal worden gerealiseerd door de toekenning van een sociale korting, maar wel door een extra inbreng van grond in functie van de creatie van een ruime centrale parkzone. Op die wijze wordt tegemoet gekomen aan de wens van de gemeente inzake een duurzame, groene en kwalitatieve totaalinrichting van het betrokken binnengebied.

### ***Evaluatie van het sociaal grondbeleid***

Het huidige sociaal grondbeleid is gebaseerd op een studie die werd goedgekeurd door de raad van bestuur in 2002. Zowel de huisvestingsmarkt als de inzichten op het vlak van ruimtelijke ordening zijn sindsdien sterk geëvolueerd. Een aantal van deze evoluties hebben uiteraard impact op de concrete projecten en maakten ook reeds het voorwerp uit van debat binnen de bestuursorganen. Het sociaal grondbeleid wordt dan ook permanent getoetst aan deze evoluties en de daarmee samenhangende verwachtingen.

In 2016 werd in de verkaveling Gansakker in Geel een pilootproject opgestart waarbij aan een private firma een recht van opstal werd verleend voor de bouw van 8 grondgebonden woningen, waarbij IOK bij de verkoop van de woningen door de private partner de bouwgronden mee verkoopt. Bij de verkoop van de gronden bleven de bijzondere verkoopvoorwaarden (bewoningsverplichting) van toepassing. De evaluatie van dit pilootproject is positief, zodat in 2020 zal worden bekeken of ook in andere projecten (deels) via deze formule kan worden gewerkt.

## 2 Dienstverlening

### 2.1 Technische dienstverlening

Het ontwerpen, het aanbesteden en opvragen van offertes, het opvolgen van de werken (industrie, sociale verkavelingen, afvalsites) en van leveringen is het omvangrijkste takenpakket van de technische dienst. Eveneens worden in opdracht van de gemeenten projecten uitgewerkt en uitgetekend (o.a. wegen, fietspaden, riolering, recyclageparken, onteigeningsplannen, indelingsplannen). Deze technische dienstverlening gebeurt kwaliteitsvol en kostenbewust.

#### ***Interne dienstverlening***

De interne dienstverlening omvat de logistieke ondersteuning van de overige IOK-diensten en de technische uitwerking en opvolging van IOK-projecten (industriële ontwikkelingen en sociale verkavelingen) en projecten van IOK Afvalbeheer (ondergrondse containers op diverse locaties, diverse recyclageparken, mechanisch-biologische scheidingsinstallatie Geel, milieubedrijf Meerhout, milieubedrijf Mol, milieubedrijf Olen/Geel, milieubedrijf Beerse/Merksplas, milieubedrijf Beerse-Oost en overslag gft).

#### ***Studie- en ontwerpbureau voor veelzijdige projecten***

IOK technische dienst is een volwaardig studie- en ontwerpbureau waar veelzijdige en ambitieuze projecten ontworpen en gerealiseerd worden. De dienstverlening kan variëren van specifieke deelopdrachten tot een volledige projectopvolging, waarbij het project wordt begeleid van de voorstudie tot aan de oplevering. Opdrachten worden op basis van in-house dienstverlening uitgevoerd. Opmetingsplannen zoals o.a. rooilijn- en onteigeningsplannen, grensbepalingen, verkoopplannen, enz. behoren eveneens tot het takenpakket.

In 2020 zal onder meer verder worden gewerkt aan volgende opdrachten (niet limitatief):

- Arendonk: recyclagepark en allerhande opmetingsplannen
- Balen: parking Bosmier
- Geel: fietspad Groenstraat en kruispunten Dr. Van de Perrestraat
- Grobbendonk, Herentals, Herenthout: herstellingswerken Atealaan, Wolfstee, Bouwelven
- Heist-op-den-Berg: uitbreiding IZ Heitse Hoek Oost, Noordrand industriepark Heitse Hoek
- Hulshout: asfalteringswerken en herstellingswerken diverse (beton)wegen, fietspad Vaartstraat, trage wegen, Industriepark, dijkverharding Grote Nete, rooilijn- en onteigeningsplannen zijstraten Heibaan en Booschotseweg
- Kasterlee: voetpaden Bloemenwijk
- Laakdal: herstellingswerken, aanleg voetpaden en fietspaden diverse wegen en doortocht Eindhout
- Meerhout: rooilijn- en onteigeningsplan N110
- Retie: Kasteelstraat – Markt
- Rijkevorsel: landschapspark SAS-site
- Westerlo: Gevaertlaan

#### ***Projectregie***

Steeds vaker worden gemeentebesturen geconfronteerd met complexe opdrachten die specifieke deskundigheid vergen. Dit kunnen eigen grotere bouwprojecten of infrastructuurprojecten van de gemeente zelf zijn of complexere projecten op hun grondgebied. Deze laatste projecten zijn meestal multifunctioneel van aard: ze zijn bijvoorbeeld niet alleen op wonen gericht, maar vaak ook op handel en diensten. Ook de kwaliteit van het openbaar domein is er een prioriteit. Een efficiënte aanpak door een multidisciplinair projectteam met stedenbouwkundigen, ingenieur-architecten, landschapsarchitecten, juristen en onderhandelaars is dan aangewezen. Doelstelling is op basis van de individuele behoeften het aanbod verder inhoudelijk vorm te geven in 2020.

### 2.2 Ruimtelijke planning

Ruimtelijke planning is een sectoroverschrijdend beleidsdomein bij uitstek. IOK plangroep bestaat uit een multidisciplinair team van medewerkers. Daarnaast vormt de inbreng van de knowhow van andere IOK-diensten (o.a. technische dienst, juridische dienst, studiedienst) een belangrijke

meerwaarde. Op deze manier garandeert IOK plangroep een kwaliteitsvolle en integrale dienstverlening voor dit beleidsdomein.

In de eerste plaats richten de activiteiten van IOK plangroep zich op externe dienstverlening aan de aangesloten gemeenten: ruimtelijke uitvoeringsplannen, ruimtelijke structuurplannen, masterplannen, kaderplannen, planologische ondersteuning, enz. Bij capaciteitsproblemen in een gemeente binnen het domein van ruimtelijke ordening wordt binnen de beschikbare capaciteit ook stedenbouwkundige ondersteuning in de eerste lijn gepresteerd. Waar in het verleden de opdrachtverlening via overheidsopdrachten gebeurde, werd in 2015 de overstap gemaakt naar een in-house aanpak. In uitvoering daarvan wordt gewerkt met een dynamische procesnota (i.p.v. een bestek-offerte). Tevens werd voor elke gemeente een relatiebeheerder aangeduid die optreedt als vast contactpunt. Deze relatiebeheerder staat in nauw contact met zijn gemeenten en capteert de aandachtspunten, bezorgdheden en vragen van de gemeente en stemt de ondersteuning vanuit IOK hier op af. De in-house aanpak resulteert in een snellere en directere ondersteuning op maat, wat zich ook vertaalt in aantal en aard van de opdrachten.

Naast ondersteuning van gemeenten biedt IOK plangroep interne planologische ondersteuning aan andere diensten binnen IOK:

- Interne projectwerking voor industriële ontwikkeling waarbij een geïntegreerde aanpak vanuit verschillende diensten voorop staat
- Interne projectwerking inzake woonbeleid (verkavelingen) waarbij een geïntegreerde aanpak vanuit verschillende diensten voorop staat

Een speciaal aandachtspunt in dit verband is de transitie naar duurzaam bouwen, verkavelingen en duurzame inrichting van bedrijventerreinen, waarvan de resultaten vandaag op het terrein zichtbaar zijn. Aansluitend hierbij worden nieuwe bedrijventerreinen en verkavelingen systematisch gescreend op haalbaarheid/meerwaarde van een lokaal warmtenet, gevoed door een hernieuwbare bron. Los van de directe meerwaarde zijn het mogelijk ook bouwstenen voor een groter geothermisch gevoed moedernet.

- Planologische trajecten sites IOK Afvalbeheer
- Planologische ondersteuning Kempens Woonplatform
- Planologische ondersteuning streekprojecten Kempen2030

Onderstaande lijst bevat een overzicht van de lopende en in bespreking zijnde opdrachten einde 2019 (met vervolg in 2020), gerangschikt per gemeente:

- Arendonk
  - Masterplan centrumgebied
  - RUP Kerkstraat
  - RUP Bedrijventerrein Moerenstraat
- Baarle-Hertog
  - Ondersteuning projectregie Inbreidingsproject Centrum
- Balen
  - Planologische ondersteuning (o.m. masterplan Olmen, woonomgevingsplan)
  - Stedenbouwkundige ondersteuning
  - Woonomgevingsplan
  - Nyrstar/Zinkstraat
  - RUP Kloosterplein
  - RUP Zonevreemde woningen
- Beerse
  - Woonomgevingsplan
  - Warmtemakelaar - regie warmtetract: in bespreking
- Dessel
  - RUP Goormansdijk
  - RUP Randzones
  - Masterplan Star Laundry
  - Planologische ondersteuning
  - Stedenbouwkundige ondersteuning

- Geel
  - RUP De Leunen
  - Masterplan Innovatiepark – input
  - Planologische begeleiding project Kwakkelberg
  - Handboek grote bouwprojecten
  - Beleidsplan Ruimte – focus open ruimte
- Grobbendonk
  - WZ Waterlaat
- Heist-op-den-Berg
  - RUP Park Hof ter Laken
  - RUP Noordrand Industriepark
  - RUP Kern Wiekevorst
- Herentals
  - Hannekenshoek – vervolgtraject
  - Warmtemakelaar – regie warmtetract
- Herenthout
  - Woonomgevingsplan Herenthout
- Herselt
  - Planologische ondersteuning
  - Stedenbouwkundige ondersteuning
  - RUP Recreatie
- Hoogstraten
  - Dorpskern Minderhout - ondersteuning traject dorpsontwikkeling
  - Traject Beleidsplan Ruimte
  - Warmtemakelaar - regie warmtetract: in bespreking
  - Stedenbouwkundige ondersteuning
  - De Kluis: opvolging ontwikkeling
- Hulshout
  - Woonomgevingsplan Hulshout – vertaling naar RUP
  - Masterplan Zorgcampus
  - Eerstelijns-ondersteuning mobiliteit
- Kasterlee
- Laakdal
  - RUP Recreatiezone Kapelleberg
  - RUP Landhuis Meerlaer
  - RUP Zonevreemde horeca
  - Planologisch traject lokaal bedrijventerrein: in bespreking
  - Planologische ondersteuning verkaveling stoomzagerij
- Lille
  - planologisch traject lokaal bedrijventerrein
  - Woonomgevingsplan: in bespreking
  - Oplossingskader en planologisch traject weekendverblijven: in bespreking
  - RUP Lilse Bergen
- Meerhout
  - RUP Kanaalzone
  - Masterplan scholencampus
  - RUP Zeggeman
  - richtlijnen duurzaam woonbeleid
- Merksplas
  - RUP Oude Baan

- Ondersteuning kaderplan open ruimte
- Mol
  - Woonomgevingsplan
  - RUP Berkenbossen
- Nijlen
- Oud-Turnhout
  - RUP zonevreemde bedrijven
  - RUP Parkgebied
  - Herziening GRS
  - Stedenbouwkundige ondersteuning
- Ravels
  - RUP Baetenheide
  - RUP Weelde Depot
  - Uitbreiding lokaal bedrijventerrein Poppel
  - RUP Zonevreemde bedrijven fase 4
  - RUP BZ Grens
  - RUP zonevreemde recreatie:in bespreking
- Retie
  - Kasteelstraat - Markt: planologie + infrastructuur
  - Richtlijnenboek bedrijventone Bempdekens
  - Masterplan rand gemeentepark
- Rijkevorsel
  - Herziening RUP SAS
  - Stedenbouwkundige ondersteuning
  - Planologische ondersteuning
  - Woonomgevingsplan - vertaling naar RUP
- Turnhout
  - Warmtemakelaar – ondersteuning warmtetraject
  - RUP Mastermeubel
  - RUP Proost – Van Gort
  - RUP Maréchal
  - RUP Philipssite (in bespreking)
- Vosselaar
  - Woonomgevingsplan
- Westerlo
  - RUP Asberghoeve
  - Richtlijnenboek-dichtheidsbeheerplan
  - Mobiliteit Gevaertlaan
- Streekprojecten
  - Ondersteuning projecten Streekplatform – Kempen2030
  - Intergemeentelijke Kwaliteitskamer RO (IKRO)
  - Warmtetraject Kempen – warmtemakelaar Kempen
  - Voorbereiding streekprojecten (bovenlokale planning)

### **GIS ondersteuning**

Vanuit het GIS-team wordt interne GIS-ondersteuning aangeboden waarbij de focus ligt op het opbouwen en ontsluiten van voor IOK relevante geodata, het uitvoeren van geo-analyses en het uitwerken van GIS-toepassingen ter ondersteuning van de activiteiten.

De ondersteuning naar de gemeenten werd enerzijds uitgebouwd in de vorm van een periodiek intergemeentelijk GIS-overleg voor de GIS-verantwoordelijken dat werd opgestart in het voorjaar van 2013. Het doel is de gemeenten minimaal te informeren over gemeentelijke GIS-taken en richtlijnen

en een platform voor uitwisseling binnen het Vlaamse GIS-landschap te bieden. In 2020 worden minimum 3 bijeenkomsten georganiseerd, maar kan de vraag vanuit de gemeenten om deze werking te verstevigen aanleiding geven tot bijkomende initiatieven.

In 2020 kent anderzijds de dienstverlening intergemeentelijke GIS-coördinatie een doorstart. Deze dienst fungeert sinds 2017 volgens de modaliteiten van een kostdelende vereniging. De intergemeentelijke GIS-coördinatoren worden bij de gemeentebesturen op eerste lijn ingezet met als opdracht in het bijzonder de verplichtingen van de gemeenten conform de Vlaamse regelgeving uit te voeren, de GIS-ontwikkeling te trekken en het GIS-gebruik binnen deze organisaties te begeleiden. 7 gemeenten keuren de deelname voor de periode 2020-2025 goed.

Daarnaast wordt werk gemaakt van een tweedelijnsdienstverlening voor alle aangesloten gemeenten. De gemeentelijke taken, verplichtingen en toepassingsmogelijkheden inzake geodata en de uitwisseling ervan nemen immers exponentieel toe waardoor ook behoeften naar ondersteuning zich verder zullen uitkristalliseren. Daarnaast vindt een verruiming naar informatiebeleid plaats.

De vereiste personeelscapaciteit motiveerde een bijkomende aanwerving, zodat het GIS-team in 2020 versterkt kan worden.

## 2.3 Grondverwerving

Al sinds 1983 vragen gemeentebesturen om bijstand te verlenen bij de grondverwervingsdossiers in functie van diverse doelstellingen: de realisatie van rooilijnen, fietspaden, parkings, sportcentra, enz.

De binnen de dienst projectontwikkeling aanwezige expertise wordt daarbij ingezet met het oog op een maximale verwerving in der minne.

Deze dienstverlening speelt in op de toenemende vraag van gemeenten naar ondersteuning op het vlak van grondverwerving en maakt het mee mogelijk voortgang te maken in de realisatie van belangrijke gemeentelijke projecten.

Daarnaast stelt de dienst projectontwikkeling haar expertise ook ter beschikking van verschillende gemeenten met het oog op de grondverwerving die is vereist voor de realisatie van fietspaden langs gewestwegen, in het kader van module 13 of samenwerkingsovereenkomsten met het Vlaams Gewest.

Tot slot wordt de expertise van de dienst projectontwikkeling niet alleen ingezet in functie van verwervingsdossiers, maar ook voor de begeleiding van gemeenten bij de verkoop of ontwikkeling van gemeentelijke eigendommen.

Deze in-house dienstverlening zal in 2020 actief worden voortgezet.

## 2.4 Intergemeentelijke aankoopdienst

De intergemeentelijke aankoopdienst (IAD) startte op 1 januari 2018 met 23 deelnemende besturen en wordt gecoördineerd door de intergemeentelijke aankoper. In 2020 zal de IAD 28 deelnemende besturen tellen: 23 gemeenten, 2 hulpverleningszones en 3 politiezones.

De dienstverlening van IAD bevat 3 onderdelen:

- Groepsaankopen

IAD engageert zich om jaarlijks minstens 8 groepsaankooptrajecten te voeren, eventueel meer afhankelijk van complexiteit/herhaling. Deelname aan de groepsaankopen is enkel nog mogelijk voor deelnemers IAD. Voor 2020 werden volgende trajecten geselecteerd samen met de deelnemers:

- Externe dienst medische controle
- Reinigen ramen
- Strooizout (herhaling)
- Duurzaam papier (herhaling)
- Brandstoffen in bulk (herhaling) + tankkaarten
- Persoonlijke beschermingsmiddelen (herhaling)
- Waterkoelers (lease/aankoop) + onderhoudscontract
- Software overheidsopdrachten (+ gebouwen- en voorraadbeheer)
- Grondonderzoeken (optioneel)

- Brand-, arbeidsongevallen- en autoverzekeringen (verderzetting traject 2019)
- Lokale aankopen
 

Elk bestuur kan voor een bepaald urenpakket per jaar beroep doen op IAD voor de individuele begeleiding bij de totstandkoming van eigen overheidsopdrachten, waarbij de nadruk ligt op de intensieve begeleiding van de relevante onderdelen, zoals de opmaak van het bestek, de technische bepalingen, het gunningsverslag...
- Lerend netwerk
 

Door samenkomst van de deelnemers ontstaat er kennisdeling. Twee keer per jaar zal dit overleg plaatsvinden, waarbij de groepsaankooptrajecten worden geëvalueerd en geselecteerd en ervaringen, informatie en tips kunnen worden gedeeld.

## 2.5 Informatieveiligheid

Waar de afgelopen jaren in het teken stonden van het vertalen van wettelijke richtlijnen en richtsnoeren rond informatieveiligheid en privacy naar hoe we dit in de praktijk kunnen toepassen in onze 7 politiezones en 2 hulpverleningszones, zal 2020 voornamelijk de focus leggen op de opvolging en de naleving van de vastgelegde actiepunten in het driejarig veiligheidsplan met bijbehorend opvolgingsplan.

De prioriteiten van de actiepunten worden op basis van de vastgestelde risico's bepaald door de zones zelf en vastgelegd in hun op maat gemaakt opvolgingsplan, wat dienst doet als 'Information Security Management System' met als doel het veiligheidsbeleid aantoonbaar te maken.

Toch kunnen we algemeen over de zones heen volgende aandachtspunten uittekenen voor 2020 :

- Sensibiliseren medewerkers van de zone over veilige werkmethodes en actuele beveiligingsthema's
- Zopas ingevoerde 'Gedragscode ICT en Informatieveiligheid' trainen en evalueren
- Mogelijke data-inbreuken registeren, communiceren en opvolgen
- Vragen rond inzage en rectificatie persoonsgegevens aftoetsen en behandelen
- Gegevensuitwisseling met andere overheden in kaart brengen en waar nodig samenwerkingsprotocollen opmaken
- Diepere risicoanalyse van gevoelige verwerkingen en databanken
- Verankeren van correcte GDPR-werkwijze bij de aanschaf van nieuwe of sterk gewijzigde persoonsgegevens-verwerkende systemen, zoals het opstellen van correcte lastenboeken, opnemen van clausules rond de verwerking en de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens, het uitvoeren van een risicoanalyse (DPIA) en vastleggen van de nodige technische en organisatorische maatregelen, het afsluiten van verwerkers- en/of vertrouwelijkheidsovereenkomsten met leveranciers/externen en het aftoetsen van onderaannemers
- Controle op het correct gebruiken van databanken en applicaties

## 2.6 Duurzaamheid

De werking van het IOK duurzaamheidsteam bestaat uit 4 pijlers:

- Inzet van intercommunale duurzaamheidsambtenaren
- Projectwerking duurzaam beleid
- Interne milieuzorg IOK
- Intercommunale milieudienst (IMD)

In deze paragraaf wordt voor de eerste 3 pijlers aangegeven welke activiteiten het duurzaamheidsteam aanbiedt en zal uitvoeren in 2020. Voor de activiteiten van de 4<sup>de</sup> pijler, IMD, verwijzen we naar het volgende hoofdstuk over het kostendelend verlengstuk inzake juridisch en technisch advies milieu.



## 2.6.1 Intercommunale duurzaamheidsambtenaren

IOK onderschrijft de belangrijke rol die een duurzaamheidsambtenaar speelt in de effectieve verwezenlijking van duurzame lokale ontwikkeling. Daarom biedt het IOK duurzaamheidsteam geïnteresseerde gemeentebesturen de mogelijkheid aan om via de formule van intercommunale duurzaamheidsambtenaren op een kostenefficiënte manier een duurzaamheidsambtenaar (al of niet deeltijds) binnen de gemeente te kunnen inzetten. De huidige inzet van 0,25 VTE in Rijkvoorsel wordt in 2020 verder gezet.

## 2.6.2 Projectwerking duurzaam beleid

Duurzaam beleid gaat zeer vaak over het overtuigen en motiveren van mensen om een bepaald gedrag al dan niet te vertonen. Doelgroepgerichte communicatie- en sensibilisatieacties kunnen hier ongetwijfeld bij helpen. Omdat dergelijke acties moeilijk efficiënt te organiseren zijn binnen de grenzen van een gemeente, ging het duurzaamheidsteam op zoek naar projecten met een meerwaarde voor de Kempense regio, met aandacht voor multifunctionaliteit (milieu, economie, recreatie, enz.) en indien mogelijk met een interregionale omvang. Hieruit ontstond in 2014 het streekproject Kempen2020 ([www.kempen2020.be](http://www.kempen2020.be)), waarbij een lokaal en intergemeentelijk klimaatbeleid wordt uitgebouwd onder de Europese noemer van de 'Covenant of Mayors' (Burgemeestersconvenant 2020).

Vanuit Europa werd ondertussen een vervolgproject gelanceerd voor het eerste burgemeestersconvenant, namelijk het burgemeestersconvenant 2030 (CoM2030), waarbij naast een verscherpte doelstelling van 40% reductie van de CO<sub>2</sub>-uitstoot tegen 2030, ook adaptatie aan het veranderende klimaat wordt ingebouwd. Het directiecomité van IOK evalueerde in 2018 de werking van Kempen2020 over het algemeen gunstig en besloot dat IOK hier verder op dient in te zetten en de gemeenten verder dient te ondersteunen om deze doelstelling te helpen realiseren. In 2019 engageerden alle gemeentebesturen zich om de werking van Kempen2020 verder te zetten binnen het nieuwe CoM2030 onder de noemer van het streekproject Kempen2030.

De nieuwe werking rond Kempen2030 is gebaseerd op de evaluatie van de aanpak van Kempen2020. Dit geldt o.a. voor de opmaak van de 2<sup>de</sup> generatie van lokale klimaatactieplannen. Ook wordt verder ingezet op het strategisch partnerschap met de provincie Antwerpen, Fluvius, VOKA Mechelen-Kempen, Kamp C, Rurant, VITO en andere partners, met wortels in het mobiliteitsbeleid, ruimtelijke ordening, lokale economie, landbouw en natuur, bouwen en wonen en het communicatiebeleid.

Wat betreft de ondersteuning van lokale besturen bij de uitvoering van de gemeentelijke energie- en klimaatactieplannen werd in het najaar van 2019 een engagement aangegaan door het strategisch partnerschap, in de vorm van een meerpartijen-engagementsverklaring. Voor IOK als territoriaal coördinator omvat deze ondersteuning:

- Uitvoering van het intern klimaatactieplan IOK(Afvalbeheer) waarbij IOK een klimaatneutrale organisatie wordt tegen 2020.
- Vervullen van de rol van territoriaal coördinator burgemeestersconvenant 2030 in partnerschap met de provincie.
- Coördinatie van het strategisch partnerschap, dat complementair samenwerkt met respect voor de maatschappelijke doelstelling van elke organisatie en de daaruit voortvloeiende kernopdrachten ten aanzien van lokale besturen.
- Ondersteuning van de lokale besturen bij de opmaak van een nieuw gemeentelijk klimaatactieplan, waarbij eerder gefocust wordt op een beperkt aantal speerpunten met impact dan op een veelheid aan kleine acties. Het duurzaamheidsteam bekijkt nog verder onder welke vorm dit best kan gebeuren (bv. volledige integratie in BBC, apart lokaal klimaatplan).
- Ondersteuning bij de continue opvolging van de vooruitgang van het klimaatactieplan. Dit gebeurt in de eerste plaats door het verderzetten van de begeleiding van het halfjaarlijkse lokaal kernteamoverleg, met aandacht voor dienstoverschrijdende werking, brede politieke betrokkenheid en meer effectieve resultaten op het terrein.
- 2-jaarlijkse rapportage aan Europa.
- Organisatie en coördinatie van regionale acties waar lokale besturen aan kunnen deelnemen (groepsaankopen, warmtemakelaars, project energiezuinige scholen...).

- Regisseur- en facilitatorrol: vraaggericht gemeenten ondersteunen om voor elke actie de juiste partij en aanpak te vinden en hen hierin verder begeleiden.
- Organisatie van periodieke netwerk- en infomomenten voor lokale besturen in functie van kennis, inspiratie en ervaringsuitwisseling. Bovenop de reguliere netwerken meer focus op thematische sessies.
- Brede bekendmaking en doelgroepgerichte sensibilisering over Kempen2030 via verschillende kanalen en ondersteund door een gerichte communicatiestrategie.
- Versterken van de afstemming van het lokaal klimaatbeleid met het Vlaamse Klimaatbeleid.
- Op zoek gaan naar fondsen (Europese, Vlaamse, ...) om het regionaal en lokaal klimaatbeleid verder te ondersteunen.

IOK neemt in deze ondersteuning de feedback mee die vanuit de gemeenten is gekomen met bijzondere aandacht voor gemeentelijk patrimonium, wonen en mobiliteit. Daarnaast zal sterker worden ingezet op participatie en maatschappelijke verankering van Kempen2030.

IOK zet hiervoor een team in van 6 medewerkers die het proces faciliteren. Behoudens de lopende gemeentelijke bijdragen aan IMD zal IOK zelf voor financiering van het team zorgen (o.m. door op zoek te gaan naar specifieke fondsen).

### ***Kempen2020-acties geïntegreerd in Streekplatform Kempen***

In 2016 werd het Streekplatform Kempen gelanceerd, een actiegericht netwerk dat de sociaaleconomische streekontwikkeling versterkt. Eén van de pijlers waar het Streekplatform op inzet, is de pijler 'groene en duurzame Kempen'. Relevante Kempen2020-acties met speerpuntgehalte zijn geïntegreerd in de actieclusters van deze pijler. Vanuit deze insteek werd ook het hoofdpact uitbreid met aan deze acties gekoppelde hoofdactoren nl. Boerenbond, Kamp C, Rurant en VOKA Mechelen-Kempen.

Halfjaarlijks wordt een strategisch overleg georganiseerd met de Kempen2020-hoofdpactpartners om de voortgang van de acties en terugkoppeling naar de Task Force van het Streekplatform te bespreken.

Deze werking loopt door tot juli 2020. Momenteel is het niet duidelijk of er een vervolg komt en welke pijlers en actieclusters op dat moment gevormd zullen worden, maar onderstaande, huidige actieclusters blijven relevant.

#### *Actiecluster 1: geothermie en warmtenetten (trekker: IOK)*

Het doel is de uitrol van geothermische toepassingen en warmtenetten in de Kempen om een transitie naar hernieuwbare warmte te genereren. In 2020 zal IOK blijven inzetten op het faciliteren van geothermie en warmtenetten in de gemeenten. Binnen het EFRO-project warmtemakelaar Kempen is financiering voorzien om deze ondersteuning verder uit te bouwen.

#### *Actiecluster 2: collectieve wijkrenovaties (trekker: IOK)*

Deze actiecluster heeft als doel de renovatiegraad op lokaal (wijk)niveau te laten stijgen en de energie-efficiëntie van gerenoveerde wijken te verhogen via bottom-up netwerken. Het Interreg-project 'Sustainable houses in an inclusive neighbourhood' (SHINE), dat afloopt op 31 augustus 2020, zorgt voor kennis- en ervaringsopbouw inzake duurzame wijkrenovaties in onze regio.

In 2020 zal een collectieve wijkrenovatie worden afgerond in de 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> pilotwijk. Daarnaast wordt gezocht naar woningeigenaars die hun woning willen renoveren tot BEN-niveau en hiervoor begeleid worden door een renovatiecoach van Kamp C. De uitbouw van een regionaal netwerk energiemeesters, om gezinnen bij te staan bij het renoveren van hun woning en hun gedrag met betrekking tot energieverbruik aan te passen, loopt verder in de ganse IOK-regio.

#### *Actiecluster 3: Energie Conversie Park (trekker: IOK Afvalbeheer)*

Het Energie Conversie Park verhoogt het aandeel hernieuwbare energie door de valorisatie van energie uit gft-afval. Het park fungeert als demoproject voor de vergistingssector en zorgt voor de uitbouw van een kennisplatform.

#### *Actiecluster 4: energie uit hout/ biomassa (trekker: Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete)*

Hout dat vrijkomt uit het beheer van landschap en bos alsook korte omloophout inzetten voor duurzame lokale energie en valorisatie van deze houtige biomassa tot een lokale klimaatneutrale energiebron is het doel van deze actiecluster.

Deze actie wordt getrokken door het Regionaal Landschap. IOK heeft een ondersteunende rol.

#### *Actiecluster 5: klimaatscholen (trekker: IOK)*

Klimaatscholen heeft als doel scholen te begeleiden zodat hun energieverbruik effectief daalt en het comfort voor de gebruikers stijgt. Scholen krijgen hiervoor ondersteuning in de vorm van technische en educatieve begeleiding.

Sinds midden 2017 wordt met Interreg-steun binnen het project ZIMPREZS een versterkte formule onder de noemer 'Energy Challenges' uitgerold. In het schooljaar 2019-2020 worden, naast de 9 scholen die al in het begeleidingstraject zitten, bijkomend 7 Kempense scholen begeleid in hun engagement om 30% energie te besparen.

#### *Actiecluster 6: klimaatacties in bedrijven (trekker: VOKA)*

VOKA engageert zich om bedrijven te ondersteunen om hun duurzaamheidsdoelen te behalen, via o.m. het VOKA Charter Duurzaam Ondernemen. Koplopers in duurzaam ondernemen zorgen voor een toekomstgerichte en veerkrachtige economie die klimaatproof is. VOKA stimuleert bedrijven om klimaatdoelen te incorporeren in hun werking, een voortrekkersrol op te nemen en goede voorbeelden mee uit te dragen.

Deze actie wordt getrokken door VOKA. IOK heeft een intermediaire rol.

#### *Actiecluster 7: klimaatacties in zorg (trekker: IOK)*

Technische begeleiding kan ervoor zorgen dat het energieverbruik van ziekenhuizen en rusthuizen significant daalt. In 2016 werd een partnerschap opgebouwd bestaande uit alle Kempense ziekenhuizen en relevante partnerorganisaties. Binnen dit kader werden in 2017 energiestudies uitgevoerd in de ziekenhuizen. In 2018 gingen de ziekenhuizen aan de slag met de resultaten van deze studies.

Verder werd getracht om ook binnen de rusthuizen goede voorbeelden te creëren en hierover te communiceren binnen de sector. Deze actiecluster werd afgerond in 2019.

#### *Actiecluster 8: agroklimaatacties (trekker: Rurant)*

Doel van deze cluster is de verhoogde inzet van duurzame energietechnieken en hernieuwbare energie op landbouwbedrijven in de regio. De opstart van lerende netwerken en individuele begeleiding van landbouwers door middel van energiescans en investeringsadvies zijn twee belangrijke acties binnen deze cluster. Het project 'Agro-energienetwerk Noorderkempen' binnen het PDPOIII-programma maakte een verhoogde inzet van duurzame energietechnieken op landbouwbedrijven in 5 gemeenten in de Noorderkempen mogelijk. Dit project liep half 2018 af.

Deze actie werd getrokken door Rurant. IOK had een intermediaire rol.

#### **Andere klimaatgerelateerde acties**

Naast acties die geïntegreerd zijn in de pijler 'groene en duurzame Kempen' van het Streekplatform Kempen, zal ook in 2020 verder worden gebouwd op volgende, succesvolle lopende acties:

- Energiehuis Kempen:
  - Vlaamse energielening: continuering van het aanbod van de Vlaamse energielening voor 25 Kempense gemeenten (IOK-werkingsgebied excl. Stadsregio Turnhout), zodat de inwoners ook in 2020 gebruik kunnen maken van de Vlaamse energielening voor de realisatie van energiebesparende maatregelen aan huis. Sinds 2019 is de lening enkel nog beschikbaar voor de prioritaire doelgroep die aan 0% JKP kan lenen.
  - Uitbouw van een laagdrempelig energieloket, waar inwoners terecht kunnen met hun energievragen. IOK voorziet een groeipad voor een geleidelijke versterking van het gemeentelijk energieloket in samenwerking met de verschillende partners die op dit terrein actief zijn: Fluvius, Kamp C, de Kringwinkels en uiteraard de 25 gemeentebesturen. Daarnaast zal nauw samengewerkt worden met het Kempens Woonplatform, dat ook diverse raakvlakken heeft. Om de beschikbare capaciteit van de gemeentelijke loketten zo functioneel mogelijk in te zetten, zal een laagdrempelige digitale interface gebouwd worden waar de burger, die digitaal zijn weg vindt, naar de juiste info en ondersteuning wordt geleid. Algemene vragen worden beantwoord op de website; voor specifieke individuele vragen brengt een digitale tool de burger in contact met experts. Een vraag op het digitaal loket kan ook leiden tot een fysiek of telefonisch contact. Indien een burger digitaal niet zelf zijn weg vindt, kan hij bij het gemeentelijk loket terecht met zijn vraag. Daarnaast kan ook de loketmedewerker met behulp van de digitale interface samen met de burger zijn vraag behandelen/oplossen of doorverwijzen naar de juiste partner. Voor burgers die met de klassieke communicatie niet bereikt worden, is het noodzakelijk om in persoonlijk contact ter plaatse te gaan. IOK voorziet

een permanente tweedelijns-ondersteuning voor de loketmedewerkers en zorgt tevens dat ze de nodige up-to-date informatie en opleiding krijgen.

- Aanbieden van lessen voor lagere scholen rond energie, klimaat en rationeel watergebruik (in samenwerking met GoodPlanet Belgium, Pidpa en Hidrodoe).
- Verduurzamen bedrijventerreinen via bedrijventerreinmanagement.
- Hernieuwbare energieprojecten faciliteren, samen met gemeenten (bv. windturbines)
- Stimuleren van het fietsgebruik bij leerlingen lager onderwijs. Mits goedkeuring van de aangevraagde subsidies en cofinanciering, voorziet IOK in 2020 de regionale uitrol van een nieuwe fietspromotiecampagne. In het kader van duurzame mobiliteit willen we, samen met de deelnemende gemeenten en scholen, kinderen stimuleren om met de fiets naar school te gaan. Als het kind met de fiets naar school gaat, worden punten/munten gegenereerd die kunnen worden ingeruild bij lokale deelnemende handelaars. IOK zal in 2020 de nodige voorbereidingen coördineren zodat in september 2020 het project in scholen opgestart kan worden.
- Engagements binnen de regio om de fiets te promoten als volwaardig alternatief bij bedrijven in het kader van verduurzaming van het woon-werkverkeer
- Aantal andere acties binnen Kempen2030 die ressorteren onder het kostendelend verlengstuk inzake ondersteuning duurzaam beleid (cf. 2.7.1): groepsaankopen, publicatie Kempen2030-krant (= vroegere duurzaamheidskrant)

#### **Acties m.b.t. biodiversiteit**

Naast de focus op energie en klimaat wordt een tweede (kleinere) focus gelegd op biodiversiteit. Voor het in stand houden en versterken van de biodiversiteit in de Kempen wordt de actie 'Behaag onze Kempen' gecontinueerd (maakt ook deel uit van het kostendelend verlengstuk, cf. 2.7.1). Het ondersteunen van de bijenpopulatie in de Kempen blijft ook in de toekomst een belangrijk aandachtspunt bij deze actie. Zo werd het aanbod aan plantgoed uitgebreid met een 'bijenbosje', bloembollen en een bloemzaadmengsel.

#### **Financiering**

- Het duurzaamheidsteam tracht aanspraak te maken op de beschikbare financieringsbronnen (o.a. Horizon2020/EFRO/Interreg, ESF, Provinciaal Plattelandsontwikkelingsplan, Leaderprojecten) om de financiële slagkracht te vergroten om dergelijke acties op te zetten.
- In 2016 werd de Interreg-projectaanvraag 'Sustainable houses in an inclusive neighbourhood' (SHINE) rond wijkrenovaties goedgekeurd. Dit project werd in september 2016 opgestart en loopt tot 31 augustus 2020.
- In 2016 werd een ESF-projectaanvraag 'Streekplatform Kempen' binnen de ESF-oproep 'Versterkt streekbeleid' goedgekeurd. Het Streekplatform is een actiegericht netwerk dat de sociaaleconomische streekontwikkeling versterkt. Eén van de pijlers waar het platform op inzet is de pijler 'groene en duurzame Kempen'. Dit project loopt tot juli 2020.
- In 2017 werd een Interreg projectaanvraag 'Project to implement energy saving methods and programme for energy-efficient and nearly zero-energy schools' (2IMPRESZS) rond het energiezuiniger maken van scholen goedgekeurd. Dit project loopt tot 2021.
- In 2018 werden binnen EFRO subsidies bekomen voor 'Warmtemakelaar Kempen'. Binnen dit project wordt de verdere uitrol van warmtenetten binnen de Kempen onderzocht en gefaciliteerd.
- Binnen EFRO subsidies werd in 2019 een aanvraag ingediend onder de noemer 'Bike2school'. De toewijzing van subsidies is voorzien eind 2019.

### **2.6.3 Interne milieuzorg / energie- en klimaatbeleid IOK**

Naast de rechtstreekse dienstverlening aan de gemeenten zal het duurzaamheidsteam in 2020 ook haar eigen interne milieuzorg verderzetten. Bijzondere aandacht zal gaan naar de uitvoering van het intern energie- en klimaatplan met belangrijke aandacht voor duurzaam woon-werkverkeer.

## **2.7 Kostendelend verlengstuk inzake juridisch en technisch advies milieu, juridisch en technisch advies ruimtelijke ordening, algemene juridische adviesverlening en ondersteuning duurzaam beleid**

### **2.7.1 Intercommunale milieudienst, kostendelend verlengstuk milieu en ruimtelijke ordening**

Deze dienst functioneert als een kostedelende vereniging, wat inhoudt dat de deelnemende gemeenten in de schoot van IOK en samen met IOK gezamenlijk expertise verwerven en dus de facto gemeenschappelijk hooggekwalificeerd personeel aanwerven. Deze vereniging opereert zonder rechtspersoonlijkheid in de schoot van IOK, maar vormt wel een eigen afzonderlijke entiteit met een andere deelnemersstructuur dan IOK en met een eigen boekhouding.

Deze expertise, aangeworven in een intercommunaal samenwerkingsverband, biedt belangrijke voordelen inzake schaalvergroting en synergie. Gelet op het wezen van het kostendelend verlengstuk wordt geen prijs per dossier voorzien, maar wordt een verdeelsleutel gehanteerd op basis van het inwonersaantal zodat de gemeenten een bijdrage in de kosten van het gezamenlijk aangeworven personeel voorzien. Deze personeelsleden dragen bij tot de uitvoering van de taken van de gemeenten die kaderen in het algemeen belang. De bijdrage van de gemeenten is beperkt tot de terugbetaling van de gezamenlijke uitgaven, zonder dat hierbij winst wordt nagestreefd.

Op die manier vormt het kostendelend verlengstuk een in-house orgaan van de deelnemende gemeenten, statutair verankerd op basis van het principe van wederzijdse exclusiviteit.

De dienstverlening van de intercommunale milieudienst (IMD) is gebaseerd op volgende pijlers:

- De juridisch-technische dienstverlening met betrekking tot milieuzaken  
Deze omvangrijke vorm van dienstverlening kan onder volgende noemers worden samengevat:
  - VLAREM-adviezen
  - Adviezen inzake het sectoraal milieuhinderrecht en het milieubeheerrecht
  - Adviezen in het kader van het optreden bij milieuhinder en milieudelicten
  - Redactie van verordeningen en reglementen
  - Juridische ondersteuning in het kader van het milieuconvenant
  - Studiesessies rond nieuwe wetgeving
  - Contacten met andere (hogere) overheden
- De juridisch-technische ondersteuning van gemeenten inzake ruimtelijke ordening
  - Adviesverlening inzake stedenbouwkundige vergunningsaanvragen
  - Adviezen in het kader van stedenbouw- en ruimtelijke ordeningsrecht
- Een basispakket voor ondersteuning van alle deelnemers bij de uitbouw van een duurzaam milieubeleid

Het blijvend kunnen aanbieden van een gediversifieerd dienstenpakket op maat van de gemeenten blijft hierbij de hoofdoopdracht. Dit dienstenpakket wordt hoofdzakelijk afgestemd op het lokale energie- en klimaatbeleid binnen het streekproject Kempen2030 onder de Europese noemer van de 'Covenant of Mayors' dat alle deelnemende gemeenten ondertekenden. Hiervoor wordt vanuit het kostendelend verlengstuk 1,5 VTE ingezet voor het verzekeren van volgende dienstverlening aan de gemeenten:

- Opmaak en verspreiding van de intercommunale Kempen2030-krant gericht naar de bevolking van de 29 IMD-gemeenten
- Ondersteunen van de gemeentebesturen bij de opmaak en uitvoering van hun energie- en klimaatactieplannen
- Organiseren van samenaankopen inzake rationeel energieverbruik
- Vertegenwoordiging van de Kempense gemeenten op gewestelijk niveau (Vlinter-overleg, overleg met VVSG)
- Organisatie van de intergemeentelijke actie 'Behaag onze Kempen' in samenwerking met de gemeentebesturen en natuurverenigingen
- Communicatie- en informatieverstrekking aan de gemeenten (o.a. loketfunctie, aanbod van artikelen, overleggrondes met schepenen van leefmilieu en milieuambtenaren)

## 2.7.2 Juridische dienstverlening

De deelnemers aan de intercommunale milieudienst kunnen, naast het uitgebreide takenpakket van de milieudienst, gebruik maken van de juridische dienstverlening. Deze dienstverlening maakt integraal deel uit van de kostendelende vereniging waaraan naast de gemeenten ook de OCMW's, hulpverleningszones en politiezones participeren.

De juridische dienst biedt zowel de interne diensten als de aangesloten besturen ondersteuning in juridische kwesties. De dienstverlening spitst zich in het bijzonder toe op:

- Intern juridisch advies als hulpmiddel en referentiekader voor verantwoord bestuur:
  - Juridisch advies in het kader van dossiers die worden voorgelegd aan de bestuursorganen
  - Uitvoering en invulling van de decretale en statutaire verplichtingen
  - Gespecialiseerd advies leveren inzake milieudossiers (VLAREM)
- Juridisch advies aan aangesloten besturen in gemeentelijke beleidsdomeinen, administratief recht, gemeenterecht in het bijzonder

De dienstverlening aan de gemeenten bestaat uit 5 hoofdsectoren, die kaderen binnen de juridische taakstelling van de gemeenten.

- Juridisch advies inzake milieuaangelegenheden (IMD)

De dienstverlening inzake milieuaangelegenheden vormt de oorsprong van de juridische dienstverlening. Hierbij wordt sinds begin jaren '90 gestreefd naar een hoogkwalitatieve ondersteuning van de gemeentelijke diensten en bestuursorganen. Ook in 2020 zal deze dienstverlening een belangrijke component vormen in het aanbod van de kostendelende vereniging en zal er worden ingespeeld op te verwachten nieuwe milieuwetgeving. Nieuwsbrieven en studiedagen worden vooropgesteld. In dit verband heeft de juridische dienst haar werking ook aangepast aan de nieuwe regelgeving rond de omgevingsvergunning.

- Juridische dienstverlening inzake overheidsopdrachten

Dit onderdeel wordt steeds groter binnen het globale takenpakket mede omwille van de participatie van de politiezones, hulpverleningszones en OCMW's. In 2020 zal verder uitvoering worden gegeven aan de vernieuwde regelgeving inzake overheidsopdrachten.

- Juridische dienstverlening inzake ruimtelijke ordening, stedenbouw en ruimtelijke planning

De dienstverlening inzake ruimtelijke ordening is de laatste jaren sterk gegroeid en vergt net als de dienstverlening inzake milieu een multidisciplinaire aanpak. Ook in 2020 zal deze aanpak, waarbij een advies wordt opgebouwd, zowel vanuit de juridische als vanuit de stedenbouwkundige/architectonische finaliteit, worden bestendigd. In dit verband heeft de juridische dienst haar werking ook aangepast aan de nieuwe regelgeving rond de omgevingsvergunning.

- Juridische dienstverlening inzake contracten- en verbintenissenrecht

- Juridische dienstverlening inzake ambtenaren- en arbeidsrecht

Naast juridische ondersteuning in bovenstaande domeinen beschikt de juridische dienst tevens over milieudeskundigen en een architect-stedenbouwkundige die de vennoten bijstaan in de technische aspecten van de domeinen milieu en ruimtelijke ordening.

De juridische dienst zal ook in 2020 het secretariaat voeren van de Conferentie van Kempense burgemeesters en de kringen van algemeen directeurs van gemeenten en OCMW's. Ook zullen de werkgroepen van de schepenen leefmilieu, de schepenen ruimtelijke ordening, de milieuambtenaren en de stedenbouwkundige ambtenaren verder worden ondersteund in juridische thema's.

In 2020 zullen er ook thematische studiemomenten worden verzorgd rond voor de deelnemers relevante wetgeving en dit zowel voor mandatarissen als ambtenaren.

De door de deelnemers gezamenlijk aangeworven personeelsleden van deze dienst worden zowel ingezet voor IOK-dossiers als voor de deelnemers.

Binnen de dienstverlening wordt gestreefd naar een doorgedreven specialisering in hoofde van elke juridische en technische deskundige, met dien verstande dat elke deskundige vanuit deze specifieke kennis zowel wordt ingezet voor de ondersteuning van de intercommunale als voor de in-house dienstverlening aan de gemeenten. Jaarlijks wordt op basis van het werkvolume een begroting gemaakt van de capaciteit die voor IOK en voor de deelnemers wordt ingezet.

Naar aanleiding van de begroting van de werkingskosten voor het volgende jaar wordt een raming gemaakt van de personeelscapaciteit die voor de deelnemers wordt voorbehouden. Deze capaciteit

wordt, op basis van de werkelijke kosten, nadien verrekend over de deelnemers via de verdeelsleutel op basis van het inwonersaantal zodat de deelnemers enkel bijdragen in de kosten in gezamenlijke uitgaven. Deze bijdragen worden terugbetaald door de deelnemende gemeenten, de politiezones en de hulpverleningszones, waarbij deze zones de kosten van 1 VTE jurist delen. Sinds 2017 maken immers ook politiezones, hulpverleningszones en OCMW's deel uit van de kostendelende vereniging. De contouren van het takenpakket in opdracht van deze nieuwe vennoten en de afspraken rond deelname in de werkingskosten werden vastgelegd in overleg met de politiezones, hulpverleningszones en OCMW's. Deze structurele participatie wordt bestendig in 2020.

### **2.7.3 Intergemeentelijke dienst milieuhandhaving**

Op 8 juni 2012 vond de formele oprichting plaats van de interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen (IVMK), waarin 17 gemeenten, 7 politiezones en IOK participeren. De vereniging heeft tot doel het milieuhandavingsdecreet consequent en correct toe te passen door de bestaande expertise in de gemeenten en politiezones maximaal te verankeren.

Sinds 2018 worden de activiteiten van IVMK geïntegreerd in de dienstverlening van IOK, omdat ondertussen de politiezones vennoot zijn van IOK en omwille van de wens naar vereenvoudiging van de bestuurlijke en juridische structuur van deze dienstverlening. Op die manier valt de dienstverlening ook onder de modaliteiten van de BTW-ruling van 3 oktober 2018, waarbij IOK wordt gekwalificeerd als zelfstandige groepering.

De interlokale vereniging hield op te bestaan, maar de bestaande dienstverlening wordt vanuit IOK verdergezet en ook het samenwerkingsprotocol wordt verdergezet.

Binnen het samenwerkingsprotocol zijn 4 actoren actief: gemeentelijke toezichthouders, toezichthouders van de politie, interlokale toezichthouders en burgemeesters.

- De rol van de gemeentelijke toezichthouders blijft ook in 2020 beperkt tot de rol die zij op dit ogenblik als milieuambtenaar reeds vervullen, met name het instaan voor het luik 'raadgevingen en sensibilisering' en het luik 'klachtenmanagement'.
- De toezichthouders van de politie staan in voor het luik 'formele vaststellingen', het luik 'aanmaningen' en het luik 'bestuurlijke maatregelen'. Uiteraard behoort ook de opvolging van de klachten die rechtstreeks worden ingediend tot hun takenpakket.
- De formele vaststellingen en aanmaningen behoren tot het traditionele takenpakket van de politie, waardoor de hieraan verbonden specifieke expertise optimaal wordt benut. Het luik 'bestuurlijke maatregelen' is nieuw voor de toezichthouders van de politie. Hiervoor kunnen ze echter steeds beroep doen op de interlokale toezichthouders.
- Vanuit IOK worden ook in 2020 3 interlokale milieutoezichthouders ingezet. De interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen koos hier voor een milieudeskundige (0,8 VTE), en twee juristen met specialisatie milieu (0,6 VTE), zodat kennis en knowhow samengebracht worden en een multidisciplinaire benadering mogelijk wordt gemaakt.

De interlokale toezichthouders zijn bevoegd om toezicht uit te oefenen in de 17 aangesloten gemeenten en staan in voor de coördinatie van de interlokale vereniging. Wanneer een klacht technische en/of juridische ondersteuning vereist, kan ten allen tijde beroep gedaan worden op de interlokale toezichthouders voor de verdere afhandeling van de klacht. Ook de verzoeken van een derde tot het opleggen van bestuurlijke maatregelen, die gericht worden aan de gemeentelijke toezichthouders en de toezichthouders van de politiezones, kunnen worden afgehandeld door de interlokale toezichthouders.

- De burgemeesters zijn in hun takenpakket gericht op de bestuurlijke maatregelen met grotere impact binnen hun specifieke bevoegdheidsdomeinen. Ook hier kunnen de interlokale toezichthouders de nodige ondersteuning leveren.

In 2020 zal verder uitvoering worden gegeven aan de regelgeving rond de omgevingsvergunning en de handavingsprogramma's van de Vlaamse Hoge Handhavingsraad voor Ruimte en Milieu. Deze evolutie zal nauwgezet worden opgevolgd zodat de gemeenten de mogelijkheid kan worden geboden om eventuele nieuwe verplichtingen gezamenlijk uit te voeren in de schoot van de bestaande interlokale vereniging. Ook de gewenste/noodzakelijke personeelsinzet zal dan worden voorgelegd aan de deelnemers.

### **2.7.4 Intergemeentelijke dienst handhaving ruimtelijke ordening**

De bestuursorganen van IOK beslisten in september 2018 om een dienstverlening inzake handhaving ruimtelijke ordening aan te bieden, waarbij zowel de aanduiding van een

intergemeentelijke verbalisant ruimtelijke ordening als een intergemeentelijke stedenbouwkundige inspecteur wordt voorzien.

Deze beslissing werd ingegeven enerzijds door de nieuwe regelgeving rond handhaving ruimtelijke ordening dewelke meer bevoegdheden bij de gemeenten legt, anderzijds door de vaststelling dat bepaalde stedenbouwkundige overtredingen niet meer prioritair door het Vlaamse Gewest worden behandeld ingevolge het Vlaamse Handhavingsprogramma ruimtelijke ordening.

De intergemeentelijke dienstverlening ging van start in 2019 en biedt de 21 aangesloten gemeenten ruime en deskundige ondersteuning en uitvoering op het vlak van handhaving ruimtelijke ordening. In dit eerste jaar werd voornamelijk ingezet op de uitwerking van de dienstverlening, de werkwijze en de samenwerking (sjablonen voor aanmaningen, toelating betreden woning, herstellvorderingen, handhavingsprogramma, prioriteitennota, stroomdiagram,...) enerzijds en werden reeds een 50-tal dossiers opgestart anderzijds.

De intergemeentelijke dienst handhaving RO zal zich focussen op de prioriteiten die de gemeenten vaststellen in hun prioriteitennota. Klachten in verband met schendingen opgenomen op deze prioriteitennota worden door de gemeentelijke contactpersoon doorgegeven aan de intergemeentelijke dienst, die vooreerst zal inzetten op zachte handhaving en vervolgens na het opmaken van een PV of VVV, een herstellvordering zal uitschrijven in functie van het gerechtelijke traject of het bestuurlijke traject.

Handhaving is niet de taak van één overheidsdienst, maar van een netwerk van partners die zich op verschillende beleidsniveaus situeren. Samenwerking tussen de verschillende handhavingsactoren, rekening houdende met het subsidiariteitsprincipe, vormt heden het uitgangspunt. Op het terrein speelt voornamelijk de samenwerking met de gewestelijke stedenbouwkundig inspecteur enerzijds en met de politie anderzijds. Het uitgangspunt hierbij is dat de intergemeentelijke dienst zich zal focussen op de gemeentelijke prioriteiten RO, doch dat voor het opleggen van stakingsbevelen en het verhoren van betrokkenen naar de lokale politie gekeken zal worden.

De deelname van 21 gemeenten noopt tot een uitbreiding van de personeelsbezetting zodat de functie van verbalisant RO voor 1,0 VTE kan worden ingevuld en ook de functie van stedenbouwkundig inspecteur uitgebreid kan worden.

## **2.8 Gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk**

De gemeenschappelijke interne dienst voor preventie en bescherming op het werk (GiD PBW) is een gemeenschappelijk initiatief van en voor lokale besturen binnen het werkingsgebied van IOK. Hierbij wordt aan elk deelnemend bestuur een interne preventieadviseur als titularis toegewezen. IOK treedt op als gastheer en organisator en is daarenboven zelf participierend bestuur.

De dienst ondersteunt de besturen bij het integreren van welzijn in besluitvorming en organisatie.

### ***Structureel welzijnsbeleid***

De nieuwe globale preventieplannen 2020-2025, opgesteld door en op maat van elk bestuur, bepalen de prioritaire actiepunten voor deze legislatuur. Jaarlijks worden de erin opgenomen en geactualiseerde doelstellingen praktisch vertaald in een actieplan. Deze plannen vormen de leidraad voor een systematische aanpak van de welzijnsproblematiek op de besturen. De voortgang van het plan wordt bepaald door de dynamiek vanwege de intern aangestelde coördinatoren, begeleid en ondersteund door de preventieadviseur-titularis.

### ***Werkmethodiek***

We slagen erin om een belangrijk deel van de werktijd (minstens 60%) op de besturen ter plaatse aanwezig te zijn. Daardoor verhoogt de aanspreekbaarheid van de medewerkers en is de binding tussen titularis en bestuur direct en eenduidig. Om expertise maximaal te doen renderen worden de hulpverleningszones, zoals trouwens ook de politiezones, door eenzelfde titularis bediend. Intern wordt er meer aandacht besteed aan systematische contacten en projectwerking tussen de preventieadviseurs onderling.

### ***Vergunning***

De dienst verkreeg voor onbepaalde tijd een koninklijk besluit van vergunning (KB van 13 juni 2018) voor alle besturen waarvoor we momenteel de dienstverlening verzorgen.



### ***Cel veiligheid speelterreinen***

Deze cel ondersteunt de besturen in de uitbouw en het beheer van kindveilige speelterreinen en speeltoestellen. Naast de jaarlijkse grondige controle van 4.900 speeleenheden, behelst deze dienstverlening eveneens:

- Mee begeleiden van het inhoudelijke ontwerp van nieuwe speelterreinen
- Opstellen van de vereiste risicoanalyses voor nieuwe realisaties
- Onderzoek voor de eerste indienststelling
- Adviseren bij aanpassingen, onderhoud en herstellingen

### ***Algemeen opzet***

Zowel de dienst GiD PBW als de cel veiligheid speelterreinen functioneren als kostendelende vereniging, wat inhoudt dat de deelnemende gemeenten in de schoot van IOK en samen met IOK gezamenlijk expertise verwerven en dus de facto gezamenlijk personeel aanwerven. Deze verenigingen opereren zonder rechtspersoonlijkheid in de schoot van IOK, maar vormen wel een eigen afzonderlijke entiteit met een andere deelnemersstructuur dan IOK en met een eigen boekhouding.

## **2.9 Intercommunaal centrum voor geweldbeheersing**

Het intercommunaal centrum voor geweldbeheersing (ICG) staat in voor het beheer en de exploitatie van de intercommunale politieschietstand in Kasterlee.

IOK vervult een actieve rol in het ICG, onder meer door de vertegenwoordiging in het beheerscomité. Op deze manier wenst IOK de politiediensten maximaal te ondersteunen. Indien zich specifieke taken of opportuniteiten aandienen vanuit het ICG zal IOK hier zeker op inspelen.

Het centrum functioneert als een kostendelende vereniging voor de deelnemende lokale politiezones. De vereniging opereert zonder rechtspersoonlijkheid in de schoot van IOK, doch vormt een eigen afzonderlijke entiteit met een andere deelnemersstructuur dan IOK en met een aparte analytische boekhouding.

## **2.10 Studiedienst**

Volgende opdrachten zullen in 2020 door de studiedienst worden uitgevoerd:

- Gegevensverzameling- en verwerking als kerntaak in functie van beleidsvoorbereiding.
- Ondersteuning lokaal woonbeleid via het project 'Kempens Woonplatform' in de aangesloten gemeenten:
  - Tijdens het lokaal woonoverleg dat minimaal tweemaal gepland zal worden in elke deelnemende gemeente, zal de voortgang van de uit te voeren acties uit het subsidiedossier besproken worden.
  - Kempens Woonplatform zal de (huisvestings)ambtenaren ondersteunen inzake wetgeving, vragen rond woongerelateerde thema's,... Kempens Woonplatform staat de gemeente bij in het vormgeven van woongerelateerde beleidsvisies, maar biedt ook ondersteuning in het uitwerken van concrete acties (bv. inzake betaalbaar wonen, energiearmoede, woningkwaliteit).
  - Kempens Woonplatform zal de bestaande informatiestromen continueren. Naast het actueel houden van de website worden op regelmatige basis woongerelateerde artikels aangeleverd voor het gemeentelijk infomagazine en wordt het aanbod aan infomomenten voor de burgers aangehouden.
- IOK zal ook in 2020 de aangesloten gemeenten ondersteunen bij de vaststelling van leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen. Het leegstandsreglement en het reglement verwaarlozing vormen hierbij de basis, zijnde de beleidsvisie van de gemeente op het vlak van leegstand en verwaarlozing, vertaald in indicaties voor het vaststellen van leegstand en verwaarlozing. Vervolgens zal IOK het terreinbezoek, de administratieve verwerking, de verdere opvolging en de contacten met de burgers voor de deelnemende gemeenten op zich nemen. In samenwerking met de gemeente kunnen de betrokken eigenaars ook geïnformeerd worden over alternatieven voor de leegstaande en/of verwaarloosde woning. De eventuele gemeentelijke heffing op leegstand en/of verwaarlozing blijft een bevoegdheid van de gemeente.

- De aangesloten gemeenten bij de intergemeentelijke dienstverlening conformiteitsonderzoeken kunnen in 2020 op de deskundigheid van IOK rekenen om de nodige conformiteitsonderzoeken in het kader van woningkwaliteit uit te voeren.

- Participatie in vzw Streekplatform Kempen:

Op 11 april 2016 werd het nieuwe samenwerkingsverband 'vzw Streekplatform Kempen' opgericht, dit in opvolging van RESOC Kempen. In december 2015 heeft de Vlaamse overheid een ESF-oproep gelanceerd om het streekbeleid in Vlaanderen te versterken door actiegerichte samenwerkingsverbanden te financieren. Het Streekplatform Kempen heeft op deze oproep ingetekend en begin juli 2016 goedkeuring verkregen voor een project met een looptijd van 3 jaar. De vorige Vlaamse regering besliste om de cofinanciering van het project met een jaar te verlengen.

Met het Streekplatform Kempen verbinden de 29 Kempense lokale besturen, provincie Antwerpen, politieke partijen, sociale partners en regionale stakeholders zich in een actiegericht netwerk dat de sociaaleconomische streekontwikkeling versterkt. Het Streekplatform Kempen werkt op de 5 speerpunten van het Streekpact Kempen:

- Ondernemen, innoveren en internationaliseren
- Leren en werken
- Welzijn en zorg
- Ruimte om te ondernemen en mobiliteit
- Groene en duurzame Kempen

Daarnaast is er ook een regionale werking rond nucleair veilige Kempen.

De acties zijn beschreven in het ESF-projectplan van het Streekplatform Kempen.

Voor elk van de 5 actiedomeinen zijn trekkers aangeduid en is een governance op maat ontwikkeld. De trekker is verantwoordelijk voor de coördinatie van de uitvoering van het projectplan. Hij doet dit samen met een projectgroep van stakeholders.

IOK is trekker van de pijler 'groene en duurzame Kempen' (in samenwerking met Rurant) en de pijler 'ruimte om te ondernemen en mobiliteit' (in samenwerking met de provincie Antwerpen). De acties onder de pijler groene en duurzame Kempen worden gecoördineerd door het duurzaamheidsteam van IOK en kaderen binnen het streekproject Kempen2020. De pijler 'ruimte om te ondernemen en mobiliteit' wordt gecoördineerd door IOK-studiedienst in samenwerking met de dienst industrie en IOK plangroep.

Eind juli 2020 loopt het ESF-project af en zal aan een vervolgtraject worden gewerkt. Daarbij zal aandacht worden geschonken aan:

- Evaluatie van de werking en de financiering van het Streekplatform Kempen (efficiëntie en effectiviteit)
- Actualisering van de streekvisie
- Verhoging effectieve betrokkenheid van lokale besturen
- Stimulering van innovatie in ondernemerschap
- Realisatie van projecten uit de streekvisie, in nauwe samenspraak met de betrokken gemeenten
- Opdrachten in het kader van het thema mobiliteit
  - IOK participeert aan de vervoerregioraad, het vervoerregiocollege, het vervoerregioteam en de werkgroepen. Ook in 2020 zal IOK de vervoerregio organisatorisch en inhoudelijk ondersteunen door.
    - Het begeleiden van gemeentebesturen in het ontwikkelen van een visie op streekniveau
    - Regionale expertise in te brengen vanuit andere streekorganen
    - Linken te leggen met ruimtelijke ordening en andere relevante beleidsdomeinen die IOK als streekintercommunale mee behartigt
    - Gemeentebesturen te inspireren en te motiveren inzake vernieuwende projecten (o.a. via thematische werkgroepen)
  - IOK zal ook de uitvoering van de mobiliteitsstudies Noorderkempen en Middenkempen opvolgen evenals de stuurgroep regionale ontsluiting Mol en Geel. IOK zal ook participeren aan de (nog op te richten) stuurgroep mobiliteitsstudie Zuiderkempen.
  - Ook de dienstverlening m.b.t. het personenvervoer per spoor blijft een belangrijk aandachtspunt in 2020. De standpuntennota over het Kempens spoorvervoer werd in 2018 geactualiseerd na een onderhoud met NMBS en Infrabel. IOK volgt de ontwikkelingen m.b.t.

het spoorvervoer op en legt de nodige contacten in functie van de uitvoering van de Kempense spoorstrategie.

- Voor wat betreft het goederenvervoer per spoor zal IOK de studie ‘Voorwaardenscheppend kader ingebruikname IJzeren Rijn voor de Kempen’ (2010) blijvend onder de aandacht houden en ook hier mogelijke ontwikkelingen nauwgezet opvolgen.
- Gemeenten ondersteunen bij het lokaal werkgelegenheidsbeleid en de regierol sociale economie.
- Maximaal participeren in het Europees regionaal beleid
- Capaciteit voorzien voor mogelijke andere studieopdrachten.
- Ondersteuning voor De Lilse Bergen.

## **2.11 Sociaal-culturele dienstverlening**

- Welzijns- en gezondheidszorg

De verregaande integratie van gemeenten en OCMW's deed bovenlokaal de vraag ontstaan over welke posities Welzijnszorg Kempen en IOK dienen in te nemen ten aanzien van OCMW's/gemeenten en ten aanzien van elkaar. In 2020 zal het structureel overleg tussen het dagelijks bestuur van IOK en van Welzijnszorg Kempen worden gecontinueerd om de toekomstige visie rond een geïntegreerde beleidsmatige samenwerking voor te bereiden.

- Cultuur

IOK ondersteunt de werking en hoogstaande programmatie van het Festival van Vlaanderen Mechelen-Kempen in de Kempen. De organisatie van het Festival is in handen van de vzw Festival van Vlaanderen Mechelen-Kempen. IOK blijft structurele sponsor en gangmaker om het festival ook een sterkere bestuurlijke inbedding te geven in de Kempen.

- Onderwijs

- Het Pedagogisch Vormingsinstituut voor de Kempen (PVK) voorziet een structureel aanvullend aanbod voor het onderwijs in de Kempen door middel van:

- Het inrichten van de langdurende opleiding ‘Hoger opvoedkundige studiën’ (GHOS/DHOS)
- Het inrichten van het postgraduaat ‘Samen school maken’ in samenwerking met Thomas More Kempen
- Het organiseren van korte vormingen voor onderwijsprofessionals

- IOK zal, via PVK, het lokale onderwijsbeleid ondersteunen door middel van het platform onderwijs voor schepenen en ambtenaren onderwijs.

- In 2020 zal IOK voor het 53<sup>ste</sup> jaar op rij een intercommunaal examen organiseren voor de Kempense lagere scholen.

## 3 Structuur en organisatie

### 3.1 Personeel

Het personeel is de belangrijkste productiefactor voor IOK. Het merendeel van de taken, uitgevoerd door IOK, zijn immers taken waarvoor de individuele gemeenten te weinig draagkracht hebben. Vaak zijn de taken van IOK ook gerelateerd aan de rechtstreekse beleidsvoorbereiding of de complexere beleidsuitvoering. Het (blijven) beschikken over een gemotiveerde en geëngageerde personeelsploeg is daarom ook de komende jaren voor IOK en de lokale besturen van wezenlijk belang. Hierbij wordt gewaakt over een blijvende synergie tussen IOK en IOK Afvalbeheer.

Met het oog op het uitstippelen van een visiegericht HRM-beleid worden volgende actiepunten ondernomen:

- Via verdere professionalisering en automatisering de dienstverlening kwalitatief uitbouwen:
  - Digitalisering van de personeelsdossiers met een permanente koppeling naar de loonmotor
  - Optimaliseren van de publicatiekanalen (print, online) voor vacatures
  - Voortzetten van een cultuur van loopbaanbegeleiding via coaching
  - Actualisering van het onthaalbeleid
  - Migratie- en optimalisatietraject van het tijds- en toegangsregistratiepallet in functie van de uitrol van een vernieuwd aanwezigheidsbeleid
- Aantrekkelijk personeelsstatuut:

De weddes van medewerkers blijven een belangrijke pijler van een aantrekkelijk personeelsstatuut. Deze weddes kaderen bij IOK en IOK Afvalbeheer in een baremastructuur, gekoppeld aan een organogram.

Weddes bij IOK en IOK Afvalbeheer evolueren vandaag ten gevolge van een indexering (automatisme), een baremieke verhoging (automatisme) en een mogelijke schaal aanpassing ten gevolge van een tweejaarlijkse evaluatie. Voor de arbeiders van de ophaaldienst worden tweejaarlijks cao-besprekingen gevoerd met de syndicale organisaties. De basis van deze remuneratiepolitiek wordt gecontinueerd.

Met betrekking tot deze remuneratiepolitiek bestaat de uitdaging erin de gevraagde transparantie te creëren. Eveneens moet de toepassing van het organogram en de barema's ten dienste staan van het kunnen aantrekken en houden van het benodigde competente personeel en dit in een competitieve omgeving.
- Flexibilisering van de arbeidstijd

Een grondige evaluatie van de bestaande regelgeving en een diepgaand onderzoek naar het juridische, arbeidsrechtelijke en organisatorisch noodzakelijk kader voor de eventuele invoering van een vorm van thuiswerken komen hierbij aan bod. Ook zal de mogelijkheid van een loopbaanrekening onderzocht worden, evenals de wijzigende regelgeving rond vormen van deeltijds werken en de impact op de organisatie.
- Harmonisering eenheidsstatuut bedienden/arbeiders

Met betrekking tot de harmonisering van het eenheidsstatuut bedienden/arbeiders is 2025 de deadline. Tussentijds mogen echter geen nieuwe beslissingen genomen worden die het verschil tussen bedienden en arbeiders uitdiepen. Het belangrijkste verschilpunt is het aanvullend pensioen/groepsverzekering (2de pijler). De voorbereiding van de harmonisatie start in 2020. Bij dit harmonisatietraject kan ook de beheersvorm geëvalueerd worden.
- Verruimde toepassing van een cafetariaplan

Onderzoeken of een verruimde toepassing van een cafetariaplan (flexibel verloningssysteem, waarbij werknemers vanuit hun bestaande verloningscomponenten een budget kunnen opbouwen, wat ze op vrijwillige basis en naar eigen keuze kunnen besteden aan een reeks voordelen) mogelijk is. Dit is een langdurig (6 tot 12 maanden) en complex project (impact op loonbeleid, juridische en fiscale complexiteit, administratieve complexiteit, communicatie met medewerkers en sociale partners, individualisering en simulaties, payroll support en software)
- Opstellen van het globaal preventieplan en het jaarlijks actieplan 2020:

IOK wenst een beleid te voeren inzake welzijn dat gekenmerkt wordt door een structurele en planmatige aanpak. IOK legt haar visie en doelstellingen vast in een globaal preventieplan 2020-

2025. Daar zullen ook de bevindingen van de enquête psychosociaal welzijn in verwerkt worden die moeten ingesteld worden om de zorg voor welzijn in de dagelijkse werking te integreren.

- Er wordt blijvend geïnvesteerd in de modernisering van het weddepakket, waardoor een aantal arbeidsintensieve taken voor een deel geautomatiseerd kunnen worden.

## 3.2 Organisatie

### *Patrimonium*

Het beheer van het patrimonium van IOK en IOK Afvalbeheer wordt vanaf medio 2008 vanuit een interne dienst aangestuurd met personeel volgens het principe van de salary split.

De sites waarvoor in 2020 het technisch beheer wordt georganiseerd zijn:

#### IOK

- Administratieve hoofdzetel
- Voormalig kantoorgebouw
- Intercommunaal centrum voor geweldbeheersing
- Voormalig Eandis-gebouw (Dr. Van de Perrestraat)
- Doorgangsgebouwen

#### IOK Afvalbeheer

- Milieubedrijven
- Ophaaldienst
- Recyclageparken

Vanuit de dienst worden volgende acties in 2020 opgenomen:

- Locatiegebonden projecten:
  - Verdere uitbouw van de campuswerking 'Antwerpseweg'
  - Condiëtmeting van gebouwen met ouderdom > 20 jaar
  - Optimalisatie van het BEMT-gebouw
- Overkoepelende acties:
  - Rationeel energiegebruik: vanuit het klimaatactieplan de nodige acties opnemen met betrekking tot eventuele investeringen die zowel ecologische als economische voordelen hebben, waaronder ook sensibilisering van het personeel. Hiervoor zal verder gewerkt worden op basis van de energie-audits die werden uitgevoerd in 2018.
  - Benchmarking van de onderhoudskosten van de gebouwen
  - Verdere uitbouw van raamcontracten

### *ICT*

- Personeels- en dienstbezetting:
  - Waken over een kwantitatieve en kwalitatieve personeelsbezetting
  - Actuele voeling en betrokkenheid nastreven met lopende en nieuwe projecten via stafvergadering
  - Dienstverlening op maat van de organisatie
- Gecontroleerde groei als leidraad voor efficiënt beheer:
  - Instaan voor een performant ICT-netwerk, vandaag maar ook op lange termijn
  - Vernieuwen van de serverarchitectuur inclusief SAN, access- en corelayer
  - De uitrol van een nieuwe Voice-over-IP telefonieoplossing
  - Up-to-date beheer van de licentiepolitiek, zowel voor servers als softwaretoepassingen
  - Maximale softwareondersteuning bij toekomstige groei: het beheer van performante en veilige verbindingen tussen de verschillende sites zowel voor data als voice zijn een kritisch en permanent aandachtspunt, zeker gelet op de zware budgettaire impact die deze communicatiepost heeft op het IT-budget
  - ICT-invalshoek ondersteunen bij een aantal bedrijfskritische processen: routeoptimalisatie, digitalisering facturatie, intranet GIS, bestelbonpakket, digitaal platform bestuursorganen, digitale boorddocumenten, plaats- en tijdsafhankelijk werken...

### ***Optimaliseren van de interne en externe communicatie***

De missie van IOK is om op een open en doelgerichte manier elke doelgroep correct te informeren met de meest relevante en IOK-gerelateerde informatie. IOK wil via een open communicatie ook beleidssturend communiceren. Nieuwe accenten in de communicatie moeten leiden tot een goed resultaat. Nadruk ligt op een persoonlijke en warme communicatie op maat van elke doelgroep.

- Een communicatieplanning met aanduiding van de verschillende communicatiemomenten en kanalen wordt 3-maandelijks opgemaakt. Een doordachte communicatieplanning richt zich op de ideale combinatie van kanalen, doelgroepen en communicatiedoelstellingen. Uitwerken van een intensere interne communicatie om het eigen personeel te informeren en initiatieven en/of kanalen opzetten om de betrokkenheid te verhogen.
- Verder uitwerken van persoonlijke en laagdrempelige communicatie met een duidelijke boodschap. In de verschillende communicatiekanalen zal worden ingezet op storytelling om meer betrokkenheid en vereenzelviging te creëren.
- Gebruik maken van de lokale verankering: boodschappen van IOK verspreiden via gemeentelijke communicatiekanalen en intermediaire organisaties.
- Optimalisatie van de kanalenmix: naar een geïntegreerde en doelgerichte kanaalinzet.
- Meten van de effecten van bepaalde communicatieacties en -campagnes, verder analyseren van de online communicatietools.
- Optimaliseren van het gebruik van de sociale mediakanalen, onderscheid tussen algemene en campagnegebonden communicatie.
- In 2020 wordt de nieuwe IOK (Afvalbeheer)-website gelanceerd. Deze website zal sterk vereenvoudigd worden met uitsluitend informatie voor de burger. De structuur van de website werd uitgewerkt op basis van een uitgebreide (top-taken) analyse.
- Voor communicatie met de raad van bestuur wordt een digitaal bestuurdersplatform geïntroduceerd. Voor de communicatie met de deelnemers wordt het extranet het platform bij uitstek.
- Intranet blijft het platform voor communicatie met de medewerkers, evenals informatiesessies over het beleid van IOK.
- Het infomagazine informeert en inspireert over projecten van IOK, IOK Afvalbeheer en Welzijnzorg Kempen en de Kempense gemeenten. Daarnaast is het ook een bron van informatie voor het personeel van de 3 organisaties. Op basis van de analyse van een bevraging over het infomagazine, werd beslist om te kiezen voor een vernieuwde, kortere versie van het bestaande infomagazine. Het nieuwe infomagazine van 16 pagina's moet vooral als teaser dienen. Via een nieuwe digitale nieuwsbrief kunnen de volledige artikels gelezen worden. Met de digitale nieuwsbrief kan ook korter op de bal gespeeld worden, bijvoorbeeld om tussendoor persberichten te versturen. De digitale versie is zowel aanvullend als vervangend. Lezers die geen gedrukt exemplaar meer wensen te ontvangen, maar enkel de digitale versie, kunnen dit aangeven.
- De vernieuwde Kempen2030-krant zal het gezicht worden van de campagnes en projecten van het streekproject Kempen2030.

# BEGROTING

# BEGROTING 2020

## Inleiding

In bijlage gevoegd vindt U de ontwerpbegroting voor het werkingsjaar 2020 van de dienstverlenende vereniging IOK met maatschappelijke zetel Antwerpseweg 1 te Geel (ondernemingsnummer: BE0204.212.714).

De begroting voor het volgende jaar wordt voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering in uitvoering van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (B.S. van 15 februari 2018). In artikel 432 van het Decreet staat hierover:

*“Afgezien van de jaarvergadering, vermeld in artikel 454, wordt nog minstens één buitengewone algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van deze vergadering.”*

## Uitgangspunten bij het opstellen van de begroting

Conceptueel wordt op het vlak van de voorstelling van de begroting uitgegaan van het genormaliseerde boekhoudplan volgens het volledige schema, zoals de jaarrekening van IOK wordt neergelegd bij de Nationale Bank van België, afdeling Balanscentrale.

De opgenomen rubrieken worden beperkt tot de resultatenrekening, t.t.z. tot de begrote kosten en opbrengsten van het werkingsjaar. De posten worden bijgevolg niet verengd tot de uitgaven, en tot de middelen om daarin te voorzien. Dit lijkt een logische werkwijze rekening houdend met het feit dat een patrimoniale boekhouding gevoerd wordt en niet een budgettaire boekhouding.

Volgend op het globale overzicht van de begroting 2020 in bijlage 1 worden in bijlage 2 de kosten en opbrengsten voor het werkingsjaar 2020 in detail (per kostensoort) gebudgetteerd.

In bijlagen 3 en 4 worden in detail de investeringen en de inkomsten gebudgetteerd m.b.t. respectievelijk de sectoren van het industrieel beleid en het sociaal grondbeleid.

De cijfergegevens werden samengesteld naar best vermogen, rekening houdend met de algemene contouren zoals die zich op dit moment aftekenen. Enig voorbehoud bij sommige van de bedragen lijkt aangewezen gezien het onzekere karakter van een aantal projecten, zeker naar de exacte timing van de afwikkeling toe.

Dit geldt zowel voor het aanbieden van bedrijfsterreinen als sociale verkavelingen. Enerzijds is het belangrijk dat IOK blijft inspelen op investeringsmogelijkheden op het moment dat die zich aandienen. Anderzijds kennen nieuwe projecten vaak langere realisatieperiodes omwille van complexe administratieve en/of juridische procedures. Aan de andere kant is het zo dat ook de omzet in deze domeinen wordt gekenmerkt door een grillig verloop.

Bijlage 5 ten slotte bevat de opvraging van de werkingskosten in 2020 verbonden aan de diensten die aan de deelnemers verrekend worden op basis van een kosten- en expertisedelend principe. De werkingskosten en de verdeling ervan over de deelnemers werden goedgekeurd door de raad van bestuur in zitting van 6 september 2019.



# Krachtlijnen van het financieel beleid

De krachtlijnen van het beleid dat door de bestuursorganen wordt gevoerd op financieel vlak kunnen als volgt samengevat worden.

## 1.1 Statutaire bijdragen in de algemene werkingskosten

In de statuten is voorzien dat een bijdrage kan opgevraagd worden om de algemene werkingskosten te dekken. Hieronder dient begrepen te worden de algemene kosten verbonden aan de organisatie van de bestuursorganen: presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten vergaderingen en andere.

Voor 2020 betreft het hier een bedrag van 0,2004 euro (jaarlijks te indexeren) per inwoner. De raad van bestuur heeft beslist om deze bijdrage in 2020 niet op te vragen. Deze opvraging maakt het voorwerp uit van een jaarlijkse evaluatie.

## 1.2 Autofinanciering van het grondbeleid

IOK kiest in het grondbeleid voor een autofinanciering. Dit betekent dat alle projecten worden gefinancierd door eigen middelen van IOK, zonder te lenen of beroep te doen op de gemeenten.

Autofinanciering is enkel mogelijk bij een positieve liquiditeitspositie en een werkkapitaal dat voldoende groot is. Hierbij spelen volgende elementen.

Projectontwikkeling is een zeer kapitaalsintensieve sector, zowel met betrekking tot de aankoop van gronden als met betrekking tot de eigenlijke ontwikkeling: studies, archeologisch onderzoek, wegeaanleg, nutsvoorzieningen, publiek domein, bufferzones, enz.

De realisatietermijnen in het grondbeleid worden almaar langer. In het industrieel grondbeleid wordt gepoogd zoveel als mogelijk gronden in der minne te verwerven. Dit vraagt tijd. Ook een eventuele onteigeningsprocedure daaropvolgend neemt tijd in beslag, evenals het administratief proces ter voorbereiding van de werken en de uitvoering van de werken zelf, evenals de geleidelijke uitgifte aan de kandidaat-bedrijven. In het sociaal grondbeleid, waar IOK niet langer het onteigeningsinstrument effectief kan aanwenden, kan een project pas effectief gerealiseerd worden wanneer over de laatste noodzakelijke grond een akkoord is. Dit kan lang duren. Voorraden moeten dus lang gefinancierd kunnen worden.

De activiteiten in het grondbeleid zijn sterk onderhevig aan de schommelingen van de conjunctuur. Inkomende kasstromen zijn niet gegarandeerd, zeker niet naar timing toe. Bijgevolg is het absoluut noodzakelijk deze activiteiten te ontplooiën via 'autofinanciering' en hiervoor geen beroep te doen op leningen.

De activiteiten van het grondbeleid zijn meer en meer onderhevig aan juridische disputen. Ook al wordt aan juridische risicopreventie gedaan, risicoloos is een juridische procedure nooit. Vaak zijn gigantische sommen het voorwerp van het dispuut, dat bovendien lang kan aanslepen. Voor eventuele risico's in het grondbeleid wordt onmiddellijk een provisie (passief) voorzien met de nodige liquiditeiten (actief).

In het industrieel grondbeleid worden de prijzen - project per project - bepaald door de gecorrigeerde marktomstandigheden (afhankelijk van de ligging in het werkingsgebied en de invloedssfeer) in functie van acquisitie van bedrijven en de kostprijs. Recent werd op bestuurlijk niveau bij IOK goedkeuring gegeven aan de intentie om, naast de gebruikelijke grondverkoop, een systeem van erfpacht aan industriële investeerders op te zetten.

De doorgangsgebouwen kennen al jaren een standaardhuurprijs van 62 euro/m<sup>2</sup> voor de kantoren en 34 euro/m<sup>2</sup> voor de magazijnen. Hiervan kan op een gemotiveerde manier worden afgeweken omwille van bv. marktomstandigheden, duurtijd contract, enz.

In het sociaal grondbeleid worden de prijzen generiek bepaald door de geschatte marktprijs per kavel, waarop een sociale korting van 20 % wordt toegepast met de kostprijs als bodemprijs. Deze sociale korting op de marktprijs garandeert het sociale karakter van het verkavelingsbeleid zonder winstmaximalisatie. Eventuele marges worden toegewezen aan het sociaal grondfonds: 50 % intercommunaal – 50 % lokaal.

### 1.3 In-housedienstverlening in de vorm van een kostendelende vereniging van de deelnemers

Op vraag van de gemeentebesturen evolueerde IOK, vooral vanaf het begin van de jaren '90, tot een vereniging waar diensten gemeenschappelijk worden uitgebouwd en aangeboden aan de deelnemers. Hierbij wordt één van de primaire doelstellingen van intergemeentelijke samenwerking nagestreefd, met name synergiewinsten genereren door het samen aanwerven van gespecialiseerd personeel. De kosten verbonden aan deze personeelsleden worden kostendekkend verdeeld onder de aangesloten deelnemers. De figuur van de dienstverlenende vereniging biedt de mogelijkheid om flexibel in te gaan op de noden van de deelnemers.

IOK is een in-houseorgaan van de deelnemende besturen. Elke deelnemer oefent toezicht uit op de vereniging zoals op de eigen diensten. De deelnemers kunnen een opdracht toekennen aan IOK zonder marktbevraging. IOK wordt niet als marktspeler beschouwd.

Het College van de Dienst Voorafgaande Beslissingen in Fiscale Zaken van de Federale Overheidsdienst Financiën besliste in zitting van 3 oktober 2017 dat:

- De door IOK verstrekte diensten aan haar leden de btw-vrijstelling van artikel 44, § 2bis, van het Btw-wetboek kunnen genieten;
- De methode van kostenraming en toekenning van deze kosten aan de (toekomstige) leden van IOK-KDV (KDV: kostendelende vereniging) in overeenstemming is met artikel 44, § 2bis, van het Btw-Wetboek.

Op het vlak van de financiering wordt een onderscheid gemaakt tussen:

1. Diensten met multidisciplinair en gezamenlijk aangeworven personeel in de schoot van IOK als verlengd lokaal bestuur en/of op basis van decretale emanatie.  
Deze diensten worden gefinancierd via het jaarlijks opvragen aan de deelnemers van een forfaitaire tussenkomst in de geraamde werkingskosten.
2. Projectgebonden in-housedienstverlening met gezamenlijk aangeworven personeel in de schoot van IOK.  
Deze specifieke opdrachten worden uitgevoerd tegen een gedifferentieerd standaard uurtarief dat elk jaar ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de raad van bestuur

### 1.4 Streekfonds

IOK heeft de traditie om bepaalde werkingen te ontplooiën voor de streek en de gemeenten, waarvoor geen bijdragen worden gevraagd aan de gemeenten (bv. welzijnsbeleid via Welzijnszorg Kempen, studiedienst, ...). De financiering gebeurt via projectsubsidies of middelen van IOK.

In het kader van de decretaal verplichte uittreding van de provincie Antwerpen uit IOK tegen uiterlijk 31 december 2018 en vanuit de wens van IOK en de provincie Antwerpen om in de toekomst op een positieve manier te blijven samenwerken in het belang van de Kempense regio en de Kempense gemeentebesturen, werd een overeenkomst afgesloten voor de oprichting van een Streekfonds.

IOK doet een onmiddellijke inbreng van 2 miljoen euro. De provincie Antwerpen engageert zich gedurende de looptijd van het Streekfonds een totaal equivalent bedrag van 2 miljoen euro aan cofinanciering te voorzien. Bijgevolg kan het Streekfonds een financiële slagkracht genereren van in totaal 4 miljoen euro.

De middelen van het Streekfonds zullen worden aangewend voor projecten waarmee zowel de maatschappelijke doelstelling van IOK als de maatschappelijke doelstelling van de provincie Antwerpen worden nagestreefd. Hierbij ligt de focus op projecten waarbij een zo groot mogelijke groep van bij IOK aangesloten gemeenten belang heeft. Indicatief, zonder exhaustief te willen zijn, wordt aan volgend type van projecten gedacht:

- Projecten waarbij zowel de provincie Antwerpen als IOK betrokken zijn (streekbeleid, ruimtelijke planning op regioniveau, vervoersplanning op regioniveau, innovatie, kernenbeleid,...);
- Projecten die regionale samenwerking initiëren tussen Kempense gemeentebesturen op Kempense schaal.

De Deputatie van de provincie Antwerpen en de raad van bestuur van IOK beslissen over de aanwending van de middelen van het Streekfonds ten aanzien van projecten.

Het Streekfonds blijft tot uiterlijk 10 november 2037 functioneren. Bij eerdere uitputting van het Streekfonds kunnen beide partijen overeenkomen de werking van het Streekfonds voort te zetten en hierover bij overeenkomst nieuwe afspraken te maken en financiële middelen in te brengen.

## **Besluit**

Het opstellen van de begroting voor de dienstverlenende vereniging IOK is een relatief moeilijke oefening. De opgegeven bedragen dienen met het nodige voorbehoud geïnterpreteerd te worden. De werkingskosten in de diverse geledingen van IOK kunnen vrij nauwkeurig worden gebudgetteerd, evenals de inzet van het personeel in functie van de expertise- en kostendelende dienstverlening aan de deelnemende besturen.

Heel anders is het gesteld met betrekking tot de sectoren van het grondbeleid, m.n. het industrieel beleid en het sociaal grondbeleid. Hier spelen externe factoren een zodanig bepalende rol, zowel op het vlak van de investeringsuitgaven als van de omzet, dat de jaarlijkse begroting op dit vlak enkel met het nodige voorbehoud kan worden voorgelegd. De sterk schommelende financiële resultaten van IOK in het verleden bevestigen deze vaststelling.

## **Bijlagen**

Bijlage 1: Begroting IOK – Samenvatting 2020

Bijlage 2: Begroting IOK – Details 2020

Bijlage 3: Investeringsbudget industrieel grondbeleid 2020

Bijlage 4: Investeringsbudget sociaal grondbeleid 2020

Bijlage 5: Begroting 2020 - dienstverlening

Opvraging van de werkingskosten 2020 aan de deelnemende besturen, zoals goedgekeurd in de raad van bestuur van 6 september 2019.

**Bijlage 1: Begroting IOK (dienstverlenende vereniging) - Samenvatting 2020**

Omschrijving	Codes	BEGROTING 2019 goedgekeurd RvB 16/10/2018	BEGROTING 2019 herziening RvB 07/06/2019	BEGROTING 2020
I. <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>	70/76A	28.828.700 €	36.719.800 €	27.095.200 €
Omzet	70	14.878.700 €	25.585.800 €	21.544.400 €
<i>Bedrijfsterreinen</i>		11.917.000 €	23.516.700 €	18.855.000 €
<i>Sociale verkavelingen</i>		1.979.000 €	1.086.400 €	1.668.000 €
<i>Studiebureau-opdrachten</i>		982.700 €	982.700 €	1.021.400 €
Wijziging in de voorraad (toename +, afname -)	71	7.314.000 €	4.498.000 €	-1.955.000 €
Geproduceerde vaste activa	72	0 €	0 €	0 €
Andere bedrijfsopbrengsten	74	6.636.000 €	6.636.000 €	7.505.800 €
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A	0 €	0 €	0 €
II. <b>BEDRIJFSKOSTEN</b>	60/66A	28.414.100 €	32.771.700 €	23.925.100 €
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	16.656.000 €	21.013.600 €	11.827.500 €
1. Inkopen	600/8	16.656.000 €	21.013.600 €	11.827.500 €
2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +)	609	0 €	0 €	0 €
Diensten en diverse goederen	61	2.391.500 €	2.391.500 €	2.394.100 €
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	6.964.700 €	6.964.700 €	7.210.400 €
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	2.028.000 €	2.028.000 €	1.992.600 €
Waardeverminderingen op voorraden en vorderingen	631/4	0 €	0 €	0 €
Voorzieningen voor risico's en kosten	635/7	-325.100 €	-325.100 €	-317.500 €
Andere bedrijfskosten	640/8	699.000 €	699.000 €	818.000 €
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A	0 €	0 €	0 €
<b>III. <u>BEDRIJFSWINST (BEDRIJFSVERLIES)</u></b>		<b>414.600 €</b>	<b>3.948.100 €</b>	<b>3.170.100 €</b>
IV. <b>FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>	75	1.210.700 €	1.210.700 €	1.210.700 €
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750			
B. Opbrengsten uit vlottende activa	751	7.500 €	7.500 €	7.500 €
C. Andere financiële opbrengsten	752/9	1.203.200 €	1.203.200 €	1.203.200 €
V. <b>FINANCIËLE KOSTEN</b>	65	25.300 €	25.300 €	25.300 €
A. Kosten van schulden	650	22.400 €	22.400 €	22.400 €
B. Waardeverminderingen op vlottende activa	651	0 €	0 €	0 €
C. Andere financiële kosten	652/9	2.900 €	2.900 €	2.900 €
VI. <b>WINST (VERLIES) VAN HET BOEKJAAR</b>		<b>1.600.000 €</b>	<b>5.133.500 €</b>	<b>4.355.500 €</b>

**Bijlage 2: Begroting IOK (dienstverlenende vereniging) - Details 2020**

Codes	Omschrijving	BEGROTING 2020
<b>60</b>	<b>AANKOPEN HANDELSGOEDEREN</b>	<b>11.827.500,00</b>
	Industrie- en ambachtzones	7.650.000,00
	Woonzones	4.145.000,00
	Oefenmunitie ICG	32.500,00
<b>61</b>	<b>DIENSTEN EN DIVERSE GOEDEREN</b>	<b>2.394.100,00</b>
<u>610</u>	<u>Administratiekosten</u>	<u>815.600,00</u>
	Verzending en telefoon	190.300,00
	Kantoorbenodigdheden	26.600,00
	Drukwerken en publicaties	68.400,00
	Automatisering	261.200,00
	Documentatie en abonnementen	53.000,00
	Opleidingen en studiedagen	32.500,00
	Promotie	34.500,00
	Overige beheerskosten	149.100,00
<u>611</u>	<u>Exploitatie en onderhoud</u>	<u>941.000,00</u>
	Energie	155.200,00
	Brandstoffen	15.700,00
	Aankoop werk- veiligheidskledij	1.200,00
	Onderhoud	469.600,00
	Herstellingen en klein materieel	294.000,00
	Transportkosten	1.800,00
	Overige	3.500,00
<u>613</u>	<u>Andere kostensoorten</u>	<u>186.400,00</u>
	Vervoer en verplaatsing personeel	161.400,00
	Vergoedingen aan derden (... PVK)	16.800,00
	Representatie en andere onkosten personeel	8.200,00
<u>614</u>	<u>Verzekeringen</u>	<u>70.700,00</u>
<u>615</u>	<u>Huur</u>	<u>29.700,00</u>
<u>616</u>	<u>Externe deskundigen</u>	<u>274.900,00</u>
<u>617</u>	<u>Uitzendkrachten</u>	<u>36.200,00</u>
<u>618</u>	<u>Bezoldigingen bestuurders</u>	<u>39.600,00</u>

**Bijlage 2: Begroting IOK (dienstverlenende vereniging) - Details 2020**

Codes	Omschrijving	BEGROTING 2020
<b>62</b>	<b>PERSONEELSKOSTEN</b>	<b>7.210.400,00</b>
	Bedienden	4.775.200,00
	Werkgeversbijdragen	1.777.400,00
	Andere personeelskosten	335.400,00
	Provisie vakantiegelden	4.900,00
	Responsabiliseringsbijdragen pensioenen vast benoemden	317.500,00
<b>63</b>	<b>AFSCHRIJVINGEN, WAARDE-VERMINDERINGEN EN VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN</b>	<b>1.675.100,00</b>
<u>630</u>	<u>Afschrijvingen</u>	<u>1.992.600,00</u>
	Gebouwen	1.845.200,00
	Installaties,machines en uitrusting	92.700,00
	Meubilair en rollend materieel	54.700,00
<u>631/4</u>	<u>Waardeverminderingen</u>	<u>0,00</u>
	Waardeverminderingen (toevoeging "+", terugname "-")	0,00
<u>635/8</u>	<u>Voorzieningen voor risico's en kosten</u>	<u>-317.500,00</u>
	Responsabiliseringsbijdrage (toevoeging "+", terugname "-")	-317.500,00
<b>64</b>	<b>ANDERE BEDRIJFSKOSTEN</b>	<b>818.000,00</b>
	Niet-afrekbare BTW, roerende voorheffing, belastingen en taksen	321.200,00
	RPB zakelijke rechten grondbeleid	176.100,00
	Streekfonds	100.000,00
	Diverse bedrijfskosten	220.700,00
<b>65</b>	<b>FINANCIËLE KOSTEN</b>	<b>25.300,00</b>
	Waardeverminderingen op vlottende activa (toevoeging "+", terugname "-")	2.900,00
	Andere financiële kosten	22.400,00
<b>66</b>	<b>NIET-RECURRENTE BEDRIJFSKOSTEN</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE KOSTEN</b>	<b>23.950.400,00</b>

**Bijlage 2: Begroting IOK (dienstverlenende vereniging) - Details 2020**

Codes	Omschrijving	BEGROTING 2020
<b>70</b>	<b>OMZET</b>	<b>21.544.400,00</b>
	Bedrijfsterreinen (excl zakelijke rechten)	18.855.000,00
	Sociale verkavelingen	1.668.000,00
	Studiebureau-opdrachten	1.021.400,00
<b>71</b>	<b>VOORRAADWIJZIGINGEN (+/-)</b>	<b>-1.955.000,00</b>
<b>74</b>	<b>ANDERE BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>	<b>7.505.800,00</b>
	Tussenkost verzekeringen	12.800,00
	Subsidies	621.100,00
	Sociaal-cultureel	8.700,00
	Tussenkosten vennoten in de werkingskosten	105.200,00
	Kostendelende vereniging juridisch advies en duurzaam beleid	740.400,00
	GiD PBW	866.200,00
	Cel veiligheid speelterreinen	120.700,00
	Handhaving Milieu	131.200,00
	Handhaving RO	154.200,00
	ICG (Politieschietstand Kasterlee)	199.300,00
	Kempisch Woonplatform	389.700,00
	Leegstand en verwaarlozing	285.600,00
	Conformiteitsonderzoeken	44.500,00
	Subsidies woonbeleid	-327.000,00
	GIS-coördinatie	167.600,00
	Intergemeentelijke aankoopdienst	65.400,00
	Informatieveiligheid	91.200,00
	Parkmanagement	225.800,00
	Vlaamse Energielening	49.800,00
	Tussenkosten personeel	119.400,00
	Verhuur gronden en gebouwen	2.118.800,00
	Deelname resultaat windmolens naast MBS	48.400,00
	Zakelijke rechten grondbeleid	855.000,00
	Overige	411.800,00
<b>75</b>	<b>FINANCIELE OPBRENGSTEN</b>	<b>1.210.700,00</b>
	Ontvangen intresten	7.500,00
	Meerwaarden op realisatie vlottende activa	576.000,00
	Kapitaalsubsidies	627.200,00
<b>76</b>	<b>NIET-RECURRENTE BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>	<b>0,00</b>
	Meerwaarden op realisatie vaste activa e.a.	0,00
	<b>TOTALE OPBRENGSTEN</b>	<b>28.305.900,00</b>
	<b>RESULTAAT</b>	<b>4.355.500,00</b>

**Bijlage 3: Investeringsbudget industrieel grondbeleid 2020**

	2020	
	Grond	Infra
<b>Baarle Hertog</b>		300.000
<b>Balen</b> Driehoek II Driehoek III		
<b>Beerse</b> Forabel		250.000
<b>Dessel</b> Stenehei III		
<b>Geel</b> Liessel Hezeschrans Innovatiepark		150.000 500.000
<b>Heist-op-den-Berg</b> Heist -Langveld	500.000	
<b>Herentals</b> Laarstraat Geelseweg II		
<b>Herenthout</b> Moerbroek	1.000.000	
<b>Hoogstraten</b> De Kluis verkoop Meer Meer BCT		
<b>Meerhout</b> Zeggeman II		
<b>Mol</b> Gompel		
<b>Olen</b> Portaal Lammerdries		700.000
<b>Ravels</b> Poppel Nijverheidsstraat		800.000 800.000
<b>Turnhout</b> Bentel		
<b>Vorselaar</b> Sassenhout	650.000	
<b>Diverse</b>	2.000.000	
<b>Subtotaal</b>	<b>4.150.000</b>	<b>3.500.000</b>
<b>Totaal per jaar</b>	<b>7.650.000</b>	



**Bijlage 4: Investeringsbudget sociaal grondbeleid 2020**

	2020	
	Grond	Infra
<b>Balen</b> Boschberg 3		600.000
<b>Beerse</b> Akkerbeek	700.000	
<b>Geel</b> Dennenstraat		
<b>Grobbendonk</b> Waterlaat	100.000	75.000
<b>Herentals</b> Montezumalaan	1.020.000	
<b>Kasterlee</b> Melkstraat/Geelsebaan		
<b>Laakdal</b> Dongenblok		
<b>Merksplas</b> Kleirijt 2		850.000
<b>Mol</b> Pastoor Wuytsstraat		200.000
<b>Nijen</b> Pastoriestraat		
<b>Diverse</b>	600.000	
<b>Subtotaal</b>	<b>2.420.000</b>	<b>1.725.000</b>
<b>Totaal per jaar</b>	<b>4.145.000</b>	



**IOK**

Intercommunale  
Ontwikkelingsmaatschappij  
voor de **Kempen**

ONTWERP

**OPVRAGING WERKINGSKOSTEN 2020**

## Inhoud

- Inleiding: Context van de dienstverlening
- Afdeling 1: Statutaire bijdrage in de algemene werkingskosten IOK – begrotingsjaar 2020
- Afdeling 2: Opvraging werkingskosten Kostendelend verlengstuk inzake juridische en technisch advies milieu, juridisch en technisch advies ruimtelijke ordening, algemene juridische adviesverlening en ondersteuning duurzaam beleid – begrotingsjaar 2020
- Afdeling 3: Opvraging werkingskosten Handhaving Milieu (voorheen: IVMK) – begrotingsjaar 2020
- Afdeling 4: Opvraging werkingskosten Handhaving Ruimtelijke Ordening – begrotingsjaar 2020
- Afdeling 5: Opvraging werkingskosten Gemeenschappelijke interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (GiD PBW) – begrotingsjaar 2020
- Afdeling 6: Opvraging werkingskosten Cel veiligheid speelterreinen – begrotingsjaar 2020
- Afdeling 7: Opvraging werkingskosten Kempens Woonplatform – begrotingsjaar 2020
- Afdeling 8: Opvraging werkingskosten Leegstand en verwaarlozing – begrotingsjaar 2020
- Afdeling 9: Opvraging werkingskosten Conformiteitsonderzoeken – begroting 2020
- Afdeling 10: Opvraging werkingskosten GIS-coördinatie – begroting 2020
- Afdeling 11: Opvraging werkingskosten Intergemeentelijke Aankoopdienst (IAD) – begroting 2020
- Afdeling 12: Opvraging werkingskosten Informatieveiligheid – begroting 2020
- Afdeling 13: Opvraging werkingskosten Intercommunaal Centrum voor Geweldbeheersing (ICG) (politieschietstand Kasterlee) – begrotingsjaar 2020

## ***Inleiding***

### ***Context van de dienstverlening***

De personeelsleden van de diensten van IOK worden door IOK aangeworven in opdracht van de steden, gemeenten en/of andere deelnemers. Voor deze dienstverlening geldt immers het principe dat de deelnemers gezamenlijk personeel aanwerven in de schoot van hun eigen intercommunale/dienstverlenende vereniging, die als in house orgaan fungeert voor de deelnemers.

Hierbij wordt één van de primaire doelstelling van intergemeentelijke samenwerking nagestreefd, met name synergiewinsten door het samen aanwerven van gespecialiseerd personeel in functie van de uitvoering van de maatschappelijk opdracht van IOK en de hieronder beschreven dienstverlening.

De kosten verbonden aan het beheer van deze personeelsleden in de hieronder beschreven dienstverlening worden kostendekkend verdeeld onder de aangesloten deelnemers. Op die manier worden gespecialiseerde diensten opgericht en kunnen uitgaven van dezelfde aard door de deelnemers gemeenschappelijk worden gemaakt.

Door deze bestuurlijke organisatie vanuit de lokale besturen wordt de gewenste schaal van samenwerking en inzet van gespecialiseerd personeel bereikt. Het merendeel van de opdrachten die door de deelnemers worden toevertrouwd aan IOK, kadert in dit streven naar synergie, die niet door individuele deelnemers kan worden bereikt. De kostenbesparing via kostendeling is hierbij evident omdat niet alle deelnemers moeten beschikken over specialisten in alle beleidsdomeinen.

Door deze samenwerking kunnen de 29 gemeenten en andere deelnemers technische, juridische en beleidsspecialisten aanwerven zodat een multidisciplinair team kan worden samengesteld om ook een aantal decretale verplichtingen in het kader van het medebewind gezamenlijk uit te voeren. In deze gevallen handelt IOK vaak als emanatie van de gemeenten.

In het kader van het werkvolume, de taakverdeling en de opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur elk jaar per dienst tot een begroting van de werkingskosten op basis van de voor de betrokken dienstverlening voorziene personeelsbezetting.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijziging noodzakelijk is.

In het personeelsstatuut van IOK is een tweejaarlijkse evaluatie van de personeelsleden voorzien. Deze evaluatie kan aanleiding zijn tot het al of niet doorvoeren van individuele baremaverhogingen. Dit najaar is op bestuurlijk niveau dergelijke evaluatie voorzien, met ingang van de eventuele schaal aanpassingen per 1 januari 2020. Omdat de resultaten van deze evaluatie nog niet gekend zijn bij het opstellen van de begroting, werd hier uiteraard nog geen rekening mee gehouden. De te verwachten afwijkingen die hierdoor zullen ontstaan tussen de geraamde personeelskosten 2020 en de reële personeelskosten zullen verrekend worden in het begrotingsjaar 2022.

## Afdeling 1 : Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK - begrotingsjaar 2020.

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.1. Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering van de deelnemers een bijdrage vragen om een deel van de algemene werkingskosten te dekken, waaronder dient begrepen te worden de algemene kosten verbonden aan de organisatie van de bestuursorganen (presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten vergaderingen e.a.).

Via de algemene werkingsbijdrage wil IOK vanuit haar maatschappelijke rol als samenwerkingsverband en publieke rechtspersoon, samen met de gemeenten en andere actoren mee de streekagenda in de Kempen bepalen en de belangrijke keuzes voor de streek vastleggen in functie van de sociaal-economische streekontwikkeling. Dit streekproject gaat verder dan de dienstverlenende en klantgerichte benadering van IOK ten aanzien van de individuele gemeentebesturen, maar vergt een gebiedsgerichte, geïntegreerde en gemeenschappelijke aanpak met alle Kempense streekactoren samen.

Deze bijdrage kan maximaal één euro vijftiencent (1,25 €) per inwoner per jaar bedragen.

Voor de berekening wordt gebruik gemaakt van de meest recente bevolkingscijfers, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad."

### Berekening

De tussenkomst voor de gemeentelijke deelnemers werd in voorgaande jaren vastgesteld op 12,5 eurocent (= 5 BEF) per inwoner, jaarlijks, en voor de eerste maal met toepassing op het boekjaar 1991, te indexeren.

Voor de andere deelnemers werd in voorgaande jaren de bijdrage gelijk te stellen aan het aantal door hen geplaatste aandelen vermenigvuldigd met het quotiënt van de deling van de globale bijdragen der gemeenten door het aantal door hen geplaatste aandelen.

#### Bijdrage gemeentelijke deelnemers:

- indexering van 1991 tot en met 2001:

(= conform de oude statuten: indexering op basis van de herwaarderingscoëfficiënt voor materiële vaste activa die jaarlijks, en tot en met het jaar 2001, werd meegedeeld door de Administratie Binnenlandse Aangelegenheden van de Vlaamse Gemeenschap)

$$0,1250 \text{ €} + 16,13\% = 0,1452 \text{ € per inwoner}$$

- indexering vanaf 2002:

(= indexering op basis van de index van de consumptieprijzen)

$$0,1452 \text{ €} \times \frac{\text{index}_{\text{januari '17}}}{\text{index}_{\text{januari '02}}} =$$

$$0,1452 \text{ €} \times \frac{108,17}{78,36} = \boxed{0,2004 \text{ € per inwoner}}$$

#### Bijdrage andere deelnemers:

$$\frac{\text{bijdragen gemeenten}}{\text{aantal aandelen gemeenten}} = \frac{105.710,36 \text{ €}}{625.093} = \boxed{0,1691 \text{ € per aandeel}}$$

**Tabel 1 : Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Bevolking (*) op 1/1/2019 (1)	Aantal aandelen (2)	Bijdrage 2020 (3)	Bijdrage 2019 (4)	Evolutie 2019->2020 (5)
Arendonk	13.293	15.845	<b>2.663,92 €</b>	2.609,72 €	2,1%
Baarle-Hertog	2.760	2.925	<b>553,10 €</b>	531,53 €	4,1%
Balen	22.618	26.410	<b>4.532,65 €</b>	4.406,71 €	2,9%
Beerse	18.084	20.398	<b>3.624,03 €</b>	3.523,44 €	2,9%
Dessel	9.598	11.672	<b>1.923,44 €</b>	1.874,61 €	2,6%
Geel	40.353	46.100	<b>8.086,74 €</b>	7.844,87 €	3,1%
Grobbendonk	11.155	14.170	<b>2.235,46 €</b>	2.185,67 €	2,3%
Heist-op-den-Berg	42.681	50.581	<b>8.553,27 €</b>	8.346,93 €	2,5%
Herentals	28.177	34.801	<b>5.646,67 €</b>	5.524,99 €	2,2%
Herenthout	9.061	11.196	<b>1.815,82 €</b>	1.758,87 €	3,2%
Herselt	14.523	18.128	<b>2.910,41 €</b>	2.856,52 €	1,9%
Hoogstraten	21.355	22.617	<b>4.279,54 €</b>	4.191,93 €	2,1%
Hulshout	10.424	10.862	<b>2.088,97 €</b>	2.040,06 €	2,4%
Kasterlee	18.655	23.538	<b>3.738,46 €</b>	3.654,90 €	2,3%
Laakdal	16.101	20.272	<b>3.226,64 €</b>	3.147,93 €	2,5%
Lille	16.529	19.723	<b>3.312,41 €</b>	3.244,61 €	2,1%
Meerhout	10.361	12.826	<b>2.076,34 €</b>	2.029,06 €	2,3%
Merksplas	8.600	10.759	<b>1.723,44 €</b>	1.693,63 €	1,8%
Mol	36.825	42.910	<b>7.379,73 €</b>	7.180,90 €	2,8%
Nijlen	22.949	27.757	<b>4.598,98 €</b>	4.482,75 €	2,6%
Olen	12.505	14.813	<b>2.506,00 €</b>	2.454,48 €	2,1%
Oud-Turnhout	13.662	16.817	<b>2.737,86 €</b>	2.656,09 €	3,1%
Ravels	15.009	16.823	<b>3.007,80 €</b>	2.922,15 €	2,9%
Retie	11.396	12.978	<b>2.283,76 €</b>	2.208,66 €	3,4%
Rijkevorsel	12.060	13.840	<b>2.416,82 €</b>	2.344,64 €	3,1%
Turnhout	44.664	53.877	<b>8.950,67 €</b>	8.672,72 €	3,2%
Vorselaar	7.861	9.865	<b>1.575,34 €</b>	1.542,13 €	2,2%
Vosselaar	11.187	13.288	<b>2.241,87 €</b>	2.192,74 €	2,2%
Westerlo	25.051	29.302	<b>5.020,22 €</b>	4.889,71 €	2,7%
Subtotaal (1):	527.497	625.093	<b>105.710,36 €</b>	103.012,95 €	2,6%
Welzijnszorg Kempen		200	<b>33,82 €</b>	32,96 €	2,6%
Subtotaal (2):		200	<b>33,82 €</b>	32,96 €	2,6%
Totaal (1)+(2):		625.293	<b>105.744,18 €</b>	103.045,91 €	2,6%

(\*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 17 juni 2019.

#### Voorstel van beslissing

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld om de statutaire bijdrage in de algemene werkingskosten in 2020 NIET op te vragen.

Dit voorstel maakt het voorwerp uit van een jaarlijkse evaluatie.

**Afdeling 2 : Begroting 2020 - Kostendelend verlengstuk inzake juridisch en technisch advies milieu, juridisch en technisch advies ruimtelijke ordening, algemene juridische adviesverlening en ondersteuning duurzaam beleid.**

Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

*“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”*

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Voorstel opvraging

De IMD dienstverlening richt zich op adviesverlening inzake milieudossiers, ondersteuning van het gemeentelijk duurzaam beleid en adviesverlening inzake ruimtelijke orderingsdossiers, en dit zowel op technisch als juridisch vlak.

De deelnemers aan de intercommunale milieudienst kunnen, naast het uitgebreide takenpakket van de milieudienst, gebruik maken van de juridische dienstverlening.

Al enkele jaren wordt een belangrijke toename vastgesteld van de gemeentelijke bevragingen van de dienst inzake andere dan louter milieudossiers. Vooral ruimtelijke orderingsdossiers en algemeen administratieve vragen die rechtstreeks verband houden met de gemeentelijke beleidsdomeinen nemen in frequentie toe. De deelnemers aan de IMD kunnen in het kader van de IMD-structuur een beroep doen op de juridische dienst van IOK zowel voor de (telefonische) vraagbaakfunctie als voor de opmaak van schriftelijke juridische adviezen. Op die manier wordt de binnen IOK aanwezige expertise kostendelend ingezet voor IOK en de aan deze dienst deelnemende gemeenten.

Het takenpakket kan globaal als volgt worden onderverdeeld. Omgeving:

- Milieu (vergunningen, Vlare, bodem, geluid, lucht,...);
- Ruimtelijke ordening:
  - Vergunningen, planologie en bestemmingen;
  - Decreet grond – en pandenbeleid, leegstand, wonen, handhaving en herstelbeleid;
  - Overheidsopdrachten (gunning, uitvoering,...);
  - Contracten- en verbintenissenrecht (huur, gebruik, koop-verkoop, pacht, erfpacht, opstal, erfdienstbaarheden, concessie,...);
  - Ambtenaren- en arbeidsrecht;
  - Milieuvergunningsaanvragen en milieuvragen.

Bovenvermelde sectoren zijn de meest bevroegde sectoren. Naast bovenvermelde oplijsting verleent de juridische dienst advies in andere domeinen waarmee gemeenten geconfronteerd worden zoals openbaarheid van bestuur, belastingen en retributies, burgerzaken, organiek gemeenterecht, gemeentelijke verzelfstandiging, intellectueel eigendomsrecht, openbaar domein, onteigeningen, privacy, politionele bevoegdheden, vreemdelingenzaken, wegenrecht, verzekeringen, natuurrecht, economie, ...

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2019 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- 1ste jurist (TO)	0,10 V.E.	0,10 V.E.
- 2de jurist (AB)	0,70 V.E.	0,70 V.E.
- 3de jurist (vacature)	0,40 V.E.	0,40 V.E.
- 4de jurist (LW)	0,50 V.E.	0,50 V.E.
- 5de jurist (SV)	0,60 V.E.	0,40 V.E.
- 6de jurist (JW)	0,80 V.E.	0,80 V.E.
- 7de jurist (TVM)	0,80 V.E.	1,00 V.E.
- 1ste milieudeskundige (LD)	0,80 V.E.	0,80 V.E.
- 2de milieudeskundige (SH)	0,90 V.E.	0,90 V.E.
- 3de milieudeskundige (KL)	0,60 V.E.	0,60 V.E.
- administratieve kracht (MDK)	<u>0,60 V.E.</u>	<u>0,60 V.E.</u>
Totaal :	6,80 V.E.	6,80 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld om een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten te hanteren. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2020 worden begroot op :

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Evolutie</u>
- bruto-personeelskosten:	559.000,00 €	543.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	167.700,00 €	162.900,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>5.000,00 €</u>	<u>5.000,00 €</u>	
<b>Totaal budget (1):</b>	<b>731.700,00 €</b>	<b>710.900,00 €</b>	<b>2,9%</b>

De politiezones (0,6 V.E.) en de hulpverleningszones (0,4 V.E.) nemen samen 1 V.E. (A3-barema en 6 jaar beginnancieëniteit) voor hun rekening:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Evolutie</u>
- bruto-personeelskosten:	85.400,00 €	83.019,92 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	25.620,00 €	24.905,98 €	
- verplaatsingskosten:	2.150,00 €	2.080,80 €	
Subtotaal:	<u>113.170,00 €</u>	<u>110.006,70 €</u>	2,9%
- aandeel politiezones (0,6 vte):	67.902,00 €	66.004,02 €	2,9%
- aandeel hulpverleningszones (0,4 vte):	45.268,00 €	44.002,68 €	2,9%

De werkingskosten van het kostendelend verlengstuk worden verdeeld over de deelnemers op basis van de inwonersaantallen (zie tabellen 2.a. t/m 2.d. hieronder).

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijziging noodzakelijk is. Betreffende de afrekening 2018 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2020 in rekening te worden gebracht:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	671.537,73 €	692.213,07 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>685.271,48 €</u>	<u>690.800,00 €</u>	
<b>Vershil in rekening te brengen (2):</b>	<b>-13.733,75 €</b>	<b>1.413,07 €</b>	
	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>Opvraging (1) + (2):</b>	<b>717.966,25 €</b>	<b>712.313,07 €</b>	<b>0,8%</b>



**Tabel 2.a. : Verdeling werkingskosten milieu. RO en juridische adviesverlening - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2019		Verdeling werkingskosten 2020		Evolutie bevolking		Evolutie kostenaandeel	
	Bevolking op 1/1/2018 (1a)	Kostenaandeel 2019 (1b)	Bevolking (*) op 1/1/2019 (2a)	Kostenaandeel 2020 (2b)	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)	Verschil 2019->2020 (4a)	in % (4b)
Arendonk	13.281	15.222,95 €	13.293	15.587,04 €	12	0,1%	364,09 €	2,4%
Baarle-Hertog	2.705	3.100,53 €	2.760	3.236,31 €	55	2,0%	135,78 €	4,4%
Balen	22.426	25.705,13 €	22.618	26.521,31 €	192	0,9%	816,18 €	3,2%
Beerse	17.931	20.552,87 €	18.084	21.204,85 €	153	0,9%	651,98 €	3,2%
Dessel	9.540	10.934,94 €	9.598	11.254,38 €	58	0,6%	319,44 €	2,9%
Geel	39.923	45.760,55 €	40.353	47.316,93 €	430	1,1%	1.556,38 €	3,4%
Grobbendonk	11.123	12.749,41 €	11.155	13.080,08 €	32	0,3%	330,67 €	2,6%
Heist-op-den-Berg	42.478	48.689,14 €	42.681	50.046,69 €	203	0,5%	1.357,55 €	2,8%
Herentals	28.117	32.228,27 €	28.177	33.039,66 €	60	0,2%	811,39 €	2,5%
Herenthout	8.951	10.259,82 €	9.061	10.624,71 €	110	1,2%	364,89 €	3,6%
Herselt	14.537	16.662,60 €	14.523	17.029,31 €	-14	-0,1%	366,71 €	2,2%
Hoogstraten	21.333	24.452,31 €	21.355	25.040,35 €	22	0,1%	588,04 €	2,4%
Hulshout	10.382	11.900,06 €	10.424	12.222,93 €	42	0,4%	322,87 €	2,7%
Kasterlee	18.600	21.319,69 €	18.655	21.874,39 €	55	0,3%	554,70 €	2,6%
Laakdal	16.020	18.362,45 €	16.101	18.879,64 €	81	0,5%	517,19 €	2,8%
Lille	16.512	18.926,39 €	16.529	19.381,50 €	17	0,1%	455,11 €	2,4%
Meerhout	10.326	11.835,87 €	10.361	12.149,05 €	35	0,3%	313,18 €	2,6%
Merksplas	8.619	9.879,27 €	8.600	10.084,15 €	-19	-0,2%	204,88 €	2,1%
Mol	36.544	41.887,47 €	36.825	43.180,09 €	281	0,8%	1.292,62 €	3,1%
Nijlen	22.813	26.148,72 €	22.949	26.909,43 €	136	0,6%	760,71 €	2,9%
Olen	12.491	14.317,44 €	12.505	14.663,06 €	14	0,1%	345,62 €	2,4%
Oud-Turnhout	13.517	15.493,46 €	13.662	16.019,72 €	145	1,1%	526,26 €	3,4%
Ravels	14.871	17.045,44 €	15.009	17.599,18 €	138	0,9%	553,74 €	3,2%
Retie	11.240	12.883,51 €	11.396	13.362,67 €	156	1,4%	479,16 €	3,7%
Rijkevorsel	11.932	13.676,70 €	12.060	14.141,26 €	128	1,1%	464,56 €	3,4%
Turnhout	44.136	50.589,57 €	44.664	52.371,91 €	528	1,2%	1.782,34 €	3,5%
Vorselaar	7.848	8.995,54 €	7.861	9.217,62 €	13	0,2%	222,08 €	2,5%
Vosselaar	11.159	12.790,67 €	11.187	13.117,60 €	28	0,3%	326,93 €	2,6%
Westerlo	24.884	28.522,53 €	25.051	29.374,18 €	167	0,5%	851,65 €	3,0%
Politiezones		66.004,02 €		67.902,00 €			1.897,98 €	2,9%
Hulpverleningszones		44.002,68 €		45.268,00 €			1.265,32 €	2,9%
<b>Totalen:</b>	<b>524.239</b>	<b>710.900,00 €</b>	<b>527.497</b>	<b>731.700,00 €</b>	<b>3.258</b>	<b>0,6%</b>	<b>20.800,00 €</b>	<b>2,9%</b>

(\*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 17 juni 2019.

**Tabel 2.b. : Opvraging werkingkosten milieu, RO en juridische adviesverlening - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Begroting 2019			Begroting 2020			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel	Tekort	Opvraging	Kostenaandeel	Overschot	Opvraging	Verschil	in %
	2019 (1a)	2017 (1b)	2019 (1c) = (1a) + (1b)	2020 (2a)	2018 (2b)	2020 (2c) = (2a) + (2b)	2019->2020 (3a)	in % (3b)
Arendonk	15.222,95 €	35,87 €	15.258,82 €	15.587,04 €	-296,17 €	<b>15.290,87 €</b>	32,05 €	0,2%
Baarle-Hertog	3.100,53 €	7,28 €	3.107,81 €	3.236,31 €	-60,19 €	<b>3.176,12 €</b>	68,31 €	2,2%
Balen	25.705,13 €	60,50 €	25.765,63 €	26.521,31 €	-499,29 €	<b>26.022,02 €</b>	256,39 €	1,0%
Beerse	20.552,87 €	48,65 €	20.601,52 €	21.204,85 €	-399,92 €	<b>20.804,93 €</b>	203,41 €	1,0%
Dessel	10.934,94 €	25,71 €	10.960,65 €	11.254,38 €	-212,77 €	<b>11.041,61 €</b>	80,96 €	0,7%
Geel	45.760,55 €	107,04 €	45.867,59 €	47.316,93 €	-883,52 €	<b>46.433,41 €</b>	565,82 €	1,2%
Grobbendonk	12.749,41 €	30,58 €	12.779,99 €	13.080,08 €	-250,97 €	<b>12.829,11 €</b>	49,12 €	0,4%
Heist-op-den-Berg	48.689,14 €	114,91 €	48.804,05 €	50.046,69 €	-947,30 €	<b>49.099,39 €</b>	295,34 €	0,6%
Herentals	32.228,27 €	75,67 €	32.303,94 €	33.039,66 €	-620,87 €	<b>32.418,79 €</b>	114,85 €	0,4%
Herenthout	10.259,82 €	24,04 €	10.283,86 €	10.624,71 €	-197,54 €	<b>10.427,17 €</b>	143,31 €	1,4%
Herselt	16.662,60 €	39,55 €	16.702,15 €	17.029,31 €	-321,79 €	<b>16.707,52 €</b>	5,37 €	0,0%
Hoogstraten	24.452,31 €	57,81 €	24.510,12 €	25.040,35 €	-475,71 €	<b>24.564,64 €</b>	54,52 €	0,2%
Hulshout	11.900,06 €	27,99 €	11.928,05 €	12.222,93 €	-230,66 €	<b>11.992,27 €</b>	64,22 €	0,5%
Kasterlee	21.319,69 €	50,02 €	21.369,71 €	21.874,39 €	-413,19 €	<b>21.461,20 €</b>	91,49 €	0,4%
Laakdal	18.362,45 €	43,26 €	18.405,71 €	18.879,64 €	-354,52 €	<b>18.525,12 €</b>	119,41 €	0,6%
Lille	18.926,39 €	44,77 €	18.971,16 €	19.381,50 €	-366,41 €	<b>19.015,09 €</b>	43,93 €	0,2%
Meerhout	11.835,87 €	27,73 €	11.863,60 €	12.149,05 €	-229,05 €	<b>11.920,00 €</b>	56,40 €	0,5%
Merkspas	9.879,27 €	23,59 €	9.902,86 €	10.084,15 €	-192,65 €	<b>9.891,50 €</b>	-11,36 €	-0,1%
Mol	41.887,47 €	98,33 €	41.985,80 €	43.180,09 €	-807,38 €	<b>42.372,71 €</b>	386,91 €	0,9%
Nijlen	26.148,72 €	61,81 €	26.210,53 €	26.909,43 €	-506,81 €	<b>26.402,62 €</b>	192,09 €	0,7%
Olen	14.317,44 €	33,41 €	14.350,85 €	14.663,06 €	-276,52 €	<b>14.386,54 €</b>	35,69 €	0,2%
Oud-Turnhout	15.493,46 €	36,32 €	15.529,78 €	16.019,72 €	-300,32 €	<b>15.719,40 €</b>	189,62 €	1,2%
Ravels	17.045,44 €	40,21 €	17.085,65 €	17.599,18 €	-330,76 €	<b>17.268,42 €</b>	182,77 €	1,1%
Retie	12.883,51 €	30,28 €	12.913,79 €	13.362,67 €	-249,78 €	<b>13.112,89 €</b>	199,10 €	1,5%
Rijkevorsel	13.676,70 €	32,27 €	13.708,97 €	14.141,26 €	-265,30 €	<b>13.875,96 €</b>	166,99 €	1,2%
Turnhout	50.589,57 €	117,24 €	50.706,81 €	52.371,91 €	-970,77 €	<b>51.401,14 €</b>	694,33 €	1,4%
Vorselaar	8.995,54 €	21,23 €	9.016,77 €	9.217,62 €	-173,71 €	<b>9.043,91 €</b>	27,14 €	0,3%
Vosselaar	12.790,67 €	29,85 €	12.820,52 €	13.117,60 €	-245,78 €	<b>12.871,82 €</b>	51,30 €	0,4%
Westerlo	28.522,53 €	67,15 €	28.589,68 €	29.374,18 €	-551,35 €	<b>28.822,83 €</b>	233,15 €	0,8%
Politiezones	66.004,02 €		66.004,02 €	67.902,00 €	-1.261,65 €	<b>66.640,35 €</b>	636,33 €	1,0%
Hulpverleningszones	44.002,68 €		44.002,68 €	45.268,00 €	-841,10 €	<b>44.426,90 €</b>	424,22 €	1,0%
<b>Totalen:</b>	<b>710.900,00 €</b>	<b>1.413,07 €</b>	<b>712.313,07 €</b>	<b>731.700,00 €</b>	<b>-13.733,75 €</b>	<b>717.966,25 €</b>	<b>5.653,18 €</b>	<b>0,8%</b>

**Tabel 2.c. : Verdeling werkingskosten juridische adviesverlening over de politiezones (0,6 vte) - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Begroting 2019		Begroting 2020				Evolutie bevolking		Evolutie kostenaandeel	
	Bevolking (*) op 1/1/2018 (1a)	Kostenaandeel 2019 (1b)	Bevolking (*) op 1/1/2019 (2a)	Kostenaandeel 2020 (2b)	Overschot 2018 (2c)	Opvraging 2020 (2d)	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)	Verschil 2019->2020 (4a)	in % (4b)
Baarle-Hertog	2.705		2.760				55	2,0%		
Beerse	17.931		18.084				153	0,9%		
Kasterlee	18.600		18.655				55	0,3%		
Lille	16.512		16.529				17	0,1%		
Oud-Turnhout	13.517		13.662				145	1,1%		
Turnhout	44.136		44.664				528	1,2%		
Vosselaar	11.159		11.187				28	0,3%		
<b>Politie Regio Turnhout</b>	<b>124.560</b>	<b>18.991,76 €</b>	<b>125.541</b>	<b>19.561,03 €</b>	<b>-362,09 €</b>	<b>19.198,94 €</b>	<b>981</b>	<b>0,8%</b>	<b>207,18 €</b>	<b>1,1%</b>
Geel	39.923		40.353				430	1,1%		
Laakdal	16.020		16.101				81	0,5%		
Meerhout	10.326		10.361				35	0,3%		
<b>Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout</b>	<b>66.269</b>	<b>10.104,09 €</b>	<b>66.815</b>	<b>10.410,71 €</b>	<b>-192,72 €</b>	<b>10.217,99 €</b>	<b>546</b>	<b>0,8%</b>	<b>113,90 €</b>	<b>1,1%</b>
Herselt	14.537		14.523				-14	-0,1%		
Hulshout	10.382		10.424				42	0,4%		
Westerlo	24.884		25.051				167	0,7%		
<b>Politie Zuiderkempen</b>	<b>49.803</b>	<b>7.593,51 €</b>	<b>49.998</b>	<b>7.790,39 €</b>	<b>-145,00 €</b>	<b>7.645,39 €</b>	<b>195</b>	<b>0,4%</b>	<b>51,88 €</b>	<b>0,7%</b>
Balen	22.426		22.618				192	0,9%		
Dessel	9.540		9.598				58	0,6%		
Mol	36.544		36.825				281	0,8%		
<b>Politiezone Balen-Dessel-Mol</b>	<b>68.510</b>	<b>10.445,78 €</b>	<b>69.041</b>	<b>10.757,55 €</b>	<b>-199,59 €</b>	<b>10.557,96 €</b>	<b>531</b>	<b>0,8%</b>	<b>112,18 €</b>	<b>1,1%</b>
Hoogstraten	21.333		21.355				22	0,1%		
Merksplas	8.619		8.600				-19	-0,2%		
Rijkevorsel	11.932		12.060				128	1,1%		
<b>Politiezone Noorderkempen</b>	<b>41.884</b>	<b>6.386,09 €</b>	<b>42.015</b>	<b>6.546,52 €</b>	<b>-122,65 €</b>	<b>6.423,87 €</b>	<b>131</b>	<b>0,3%</b>	<b>37,78 €</b>	<b>0,6%</b>
Arendonk	13.281		13.293				12	0,1%		
Ravels	14.871		15.009				138	0,9%		
Retie	11.240		11.396				156	1,4%		
<b>Politiezone Kempen Noordoost</b>	<b>39.392</b>	<b>6.006,13 €</b>	<b>39.698</b>	<b>6.185,50 €</b>	<b>-115,16 €</b>	<b>6.070,34 €</b>	<b>306</b>	<b>0,8%</b>	<b>64,21 €</b>	<b>1,1%</b>
Heist-op-den-Berg	42.478		42.681				203	0,5%		
<b>Politiezone Heist-op-den-Berg</b>	<b>42.478</b>	<b>6.476,66 €</b>	<b>42.681</b>	<b>6.650,30 €</b>	<b>-124,44 €</b>	<b>6.525,86 €</b>	<b>203</b>	<b>0,5%</b>	<b>49,20 €</b>	<b>0,8%</b>
<b>Totalen :</b>	<b>432.896</b>	<b>66.004,02 €</b>	<b>435.789</b>	<b>67.902,00 €</b>	<b>-1.261,65 €</b>	<b>66.640,35 €</b>	<b>2.893</b>	<b>0,7%</b>	<b>636,33 €</b>	<b>1,0%</b>

(\*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 17 juni 2019.

**Tabel 2.d. : Verdeling werkingskosten juridische adviesverlening over de hulpverleningszones (0,4 vte) - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Begroting 2019		Begroting 2020				Evolutie bevolking		Evolutie kostenaandeel	
	Bevolking (*) op 1/1/2018 (1a)	Kostenaandeel 2019 (2b)	Bevolking (*) op 1/1/2019 (2a)	Kostenaandeel 2020 (2b)	Overschot 2018 (2c)	Opvraging 2020 (2d)	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)	Verschil 2019->2020 (4a)	in % (4b)
Arendonk	13.281		13.293				12	0,1%		
Baarle-Hertog	2.705		2.760				55	2,0%		
Beerse	17.931		18.084				153	0,9%		
Hoogstraten	21.333		21.355				22	0,1%		
Kasterlee	18.600		18.655				55	0,3%		
Lille	16.512		16.529				17	0,1%		
Merksplas	8.619		8.600				-19	-0,2%		
Oud-Turnhout	13.517		13.662				145	1,1%		
Ravels	14.871		15.009				138	0,9%		
Rijkevorsel	11.932		12.060				128	1,1%		
Turnhout	44.136		44.664				528	1,2%		
Vosselaar	11.159		11.187				28	0,3%		
<b>HVZ Taxandria</b>	<b>194.596</b>	<b>18.657,33 €</b>	<b>195.858</b>	<b>19.196,22 €</b>	<b>-356,81 €</b>	<b>18.839,41 €</b>	<b>1.262</b>	<b>0,6%</b>	<b>182,08 €</b>	<b>1,0%</b>
Balen	22.426		22.618				192	0,9%		
Dessel	9.540		9.598				58	0,6%		
Geel	39.923		40.353				430	1,1%		
Grobbendonk	11.123		11.155				32	0,3%		
Herentals	28.117		28.177				60	0,2%		
Herenthout	8.951		9.061				110	1,2%		
Herselt	14.537		14.523				-14	-0,1%		
Hulshout	10.382		10.424				42	0,4%		
Laakdal	16.020		16.101				81	0,5%		
Meerhout	10.326		10.361				35	0,3%		
Mol	36.544		36.825				281	0,8%		
Olen	12.491		12.505				14	0,1%		
Retie	11.240		11.396				156	1,4%		
Vorselaar	7.848		7.861				13	0,2%		
Westerlo	24.884		25.051				167	0,7%		
<b>HVZ Kempen</b>	<b>264.352</b>	<b>25.345,35 €</b>	<b>266.009</b>	<b>26.071,78 €</b>	<b>-484,29 €</b>	<b>25.587,49 €</b>	<b>1.657</b>	<b>0,6%</b>	<b>242,14 €</b>	<b>1,0%</b>
<b>Totalen :</b>	<b>458.948</b>	<b>44.002,68 €</b>	<b>461.867</b>	<b>45.268,00 €</b>	<b>-841,10 €</b>	<b>44.426,90 €</b>	<b>2.919</b>	<b>0,6%</b>	<b>424,22 €</b>	<b>1,0%</b>

(\*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 17 juni 2019.

### **Afdeling 3: Begroting 2020 - Handhaving Milieu (voorheen: IVMK).**

#### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

*“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”*

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

#### **Milieuhandhavingsbesluit**

Artikel 16

§ 1.

Binnen één jaar na de inwerkingtreding van dit besluit moet elke gemeente beroep kunnen doen op minstens één lokale toezichthouder.

Binnen twee jaar na de inwerkingtreding van dit besluit moet een gemeente met meer dan driehonderd inrichtingen van klasse 2 overeenkomstig titel I van het Vlarem of meer dan dertigduizend inwoners indien het aantal inrichtingen onvoldoende gekend is minstens een beroep kunnen doen op twee lokale toezichthouders.

§ 2.

Binnen twee jaar na de inwerkingtreding van dit besluit moet elke intergemeentelijke vereniging die toezichthouders aanwijst, minstens twee toezichthouders aanwijzen per begonnen schijf van vijf gemeenten die voor het volledige pakket van toezichttaken, vermeld in artikel 34, een beroep doen op de toezichthouders van de intergemeentelijke vereniging.

§ 3.

Binnen twee jaar na de inwerkingtreding van dit besluit moet elke politiezone die uit meer dan één gemeente bestaat en die toezichthouders aanwijst, minstens twee toezichthouders aanwijzen per begonnen schijf van vijf gemeenten die voor het volledige pakket van toezichttaken, vermeld in artikel 34, beroep doen op deze toezichthouders van een politiezone.

#### **Milieuhandhavingsdecreet**

Artikel 16.3.5.

De gemeentelijke toezichthouders kunnen toezicht uitoefenen in de eigen gemeente, in een aangrenzende gemeente of in de andere gemeenten van de intergemeentelijke vereniging of politiezone waarvan de eigen gemeente deel uitmaakt, mits zij hiervoor toestemming hebben gekregen van die andere gemeenten.

De toezichthouders van de intergemeentelijke vereniging kunnen enkel toezicht uitoefenen in de gemeenten die behoren tot de intergemeentelijke vereniging. De toezichthouders van de politiezones kunnen enkel toezicht uitoefenen in de gemeenten die behoren tot de politiezone. De Vlaamse Regering kan hiertoe de nadere regels bepalen.

## Intergemeentelijke aanpak

Op 8 juni 2012 werd de Interlokale Vereniging Milieuhandhaving Kempen (afgekort: IVMK), een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, opgericht, waarin zowel de gemeenten als de politiezones alsook IOK participeren. Daarbij is voor de gemeenten de inbreng van de inzet van de lokale milieu-ambtenaren van belang en bij de politiezones de inzet van milieupolitie. Daarnaast worden er vanuit IOK extra toezichthouders aangeworven.

De toezichtstaken worden uitgesplitst, met een interne taakverdeling binnen de vereniging:

- De gemeentelijke milieu-ambtenaren staan in voor het luik raadgevingen, klachtenmanagement en sensibilisering.
- De milieupolitie-ambtenaren (uit de 7 politiezones) en de extra aan te werven intergemeentelijke toezichthouders zorgen voor het luik formele vaststellingen, aanmaningen en bestuurlijke maatregelen.

Ondertussen werd de dienstverlening ingebed in IOK en werd de aparte juridische structuur "interlokale vereniging" opgeheven.

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

## Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2019 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- milieudeskundige (VVT)	0,80 V.E.	0,80 V.E.
- 1ste juriste (KR)	0,30 V.E.	0,30 V.E.
- 2de juriste (AVH)	0,30 V.E.	0,30 V.E.
- administratieve kracht (MDK)	<u>0,10 V.E.</u>	<u>0,10 V.E.</u>
Totaal :	1,50 V.E.	1,50 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd op 1.500,00 euro. De werkingskosten 2020 worden begroot op:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- bruto-personeelskosten:	118.000,00 €	113.000,00 €
- toeslag algemene kosten (30%):	35.400,00 €	33.900,00 €
- verplaatsingskosten:	<u>1.500,00 €</u>	<u>1.500,00 €</u>
<b>Raming budget (1):</b>	154.900,00 €	148.400,00 € 4,4%

De omslag van de kosten over de participerende besturen gebeurt als volgt:

- een vast gedeelte, te weten 25% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten;
- een proportioneel gedeelte, te weten 37,5% van de werkingskosten, volgens het inwonersaantal van de gemeente;
- een proportioneel gedeelte, te weten 37,5% van de werkingskosten, volgens de oppervlakte van het grondgebied van de gemeente, verminderd met de oppervlakte van de kwetsbare gebieden.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2018 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2020 in rekening te worden gebracht:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	155.828,48 €	111.200,10 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>154.482,05 €</u>	<u>133.308,79 €</u>
<b>Vershil in rekening te brengen (2):</b>	1.346,43 €	-22.108,69 €

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Opvraging (1) + (2):</b>	<b>156.246,43 €</b>	126.291,31 € 23,7%

**Tabel 3.a. : Verdeling werkingskosten handhaving milieu - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2019						Verdeling werkingskosten 2020						Evolutie kostenaandeel	
	Vast kostenaandeel (25%) (1a)	Bevolking op 1/1/2018	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (1b)	Oppervlakte grondgebied zonder RKG (**)	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (1c)	Kosten-aandeel 2019 (1d)=(1a)+(1b)+(1c)	Vast kostenaandeel (25%) (2a)	Bevolking (*) op 1/1/2019	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (2b)	Oppervlakte grondgebied zonder RKG (**)	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (2c)	Kosten-aandeel 2020 (2d)=(2a)+(2b)+(2c)	Vershil 2019->2020 (3a)	in % (3b)
Arendonk	2.182,35	13.281	2.240,92	3.590,0736	2.372,92	6.796,19	2.277,94	13.293	2.317,42	3.590,0736	2.476,86	<b>7.072,22</b>	276,03	4,1%
Balen	2.182,35	22.426	3.777,85	6.048,8051	3.998,07	9.958,27	2.277,94	22.618	3.943,08	6.048,8051	4.173,18	<b>10.394,20</b>	435,93	4,4%
Dessel	2.182,35	9.540	1.609,93	2.138,4537	1.413,45	5.205,73	2.277,94	9.598	1.673,26	2.138,4537	1.475,36	<b>5.426,56</b>	220,83	4,2%
Geel	2.182,35	39.923	6.685,09	9.443,5666	6.241,89	15.109,33	2.277,94	40.353	7.034,89	9.443,5666	6.515,29	<b>15.828,12</b>	718,79	4,8%
Heist-op-den-Berg	2.182,35	42.478	7.167,71	8.150,6151	5.387,29	14.737,35	2.277,94	42.681	7.440,74	8.150,6151	5.623,26	<b>15.341,94</b>	604,59	4,1%
Herselt	2.182,35	14.537	2.434,75	3.966,7821	2.621,92	7.239,02	2.277,94	14.523	2.531,85	3.966,7821	2.736,76	<b>7.546,55</b>	307,53	4,2%
Hoogstraten	2.182,35	21.333	3.599,40	8.984,1904	5.938,26	11.720,01	2.277,94	21.355	3.722,90	8.984,1904	6.198,36	<b>12.199,20</b>	479,19	4,1%
Hulshout	2.182,35	10.382	1.745,29	1.409,8980	931,90	4.859,54	2.277,94	10.424	1.817,26	1.409,8980	972,71	<b>5.067,91</b>	208,37	4,3%
Laakdal	2.182,35	16.020	2.682,49	3.315,1572	2.191,21	7.056,05	2.277,94	16.101	2.806,95	3.315,1572	2.287,19	<b>7.372,08</b>	316,03	4,5%
Meerhout	2.182,35	10.326	1.733,12	3.000,3996	1.983,17	5.898,64	2.277,94	10.361	1.806,27	3.000,3996	2.070,03	<b>6.154,24</b>	255,60	4,3%
Merksplas	2.182,35	8.619	1.457,67	3.723,9867	2.461,44	6.101,46	2.277,94	8.600	1.499,27	3.723,9867	2.569,25	<b>6.346,46</b>	245,00	4,0%
Mol	2.182,35	36.544	6.109,02	6.897,1103	4.558,77	12.850,14	2.277,94	36.825	6.419,84	6.897,1103	4.758,44	<b>13.456,22</b>	606,08	4,7%
Nijlen	2.182,35	22.813	3.834,80	3.212,3393	2.123,25	8.140,40	2.277,94	22.949	4.000,79	3.212,3393	2.216,25	<b>8.494,98</b>	354,58	4,4%
Ravels	2.182,35	14.871	2.502,68	7.241,1464	4.786,16	9.471,19	2.277,94	15.009	2.616,58	7.241,1464	4.995,80	<b>9.890,32</b>	419,13	4,4%
Retie	2.182,35	11.240	1.889,94	4.080,1266	2.696,83	6.769,12	2.277,94	11.396	1.986,71	4.080,1266	2.814,96	<b>7.079,61</b>	310,49	4,6%
Rijkevorsel	2.182,35	11.932	2.007,39	4.196,8271	2.773,97	6.963,71	2.277,94	12.060	2.102,47	4.196,8271	2.895,47	<b>7.275,88</b>	312,17	4,5%
Westerlo	2.182,35	24.884	4.171,97	4.795,2440	3.169,53	9.523,85	2.277,94	25.051	4.367,24	4.795,2440	3.308,33	<b>9.953,51</b>	429,66	4,5%
<b>Totalen:</b>	<b>37.099,95</b>	<b>331.149</b>	<b>55.650,02</b>	<b>84.194,7218</b>	<b>55.650,03</b>	<b>148.400,00</b>	<b>38.724,98</b>	<b>333.197</b>	<b>58.087,52</b>	<b>84.194,7218</b>	<b>58.087,50</b>	<b>154.900,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>4,4%</b>

(\*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 17 juni 2019.

(\*\*) noot: ruimtelijk kwetsbaar gebied omvat parkgebieden, groengebieden, bosgebieden en agrarische gebieden met aanvullende voorschriften.

**Tabel 3.b. : Opvraging werkingskosten handhaving milieu - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Begroting 2019			Begroting 2020			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel	Aftrek overschot	Opvraging	Kostenaandeel	Tekort	Opvraging	Verschil	
	2019 (1a)	2017 (1b)	2019 (1c)=(1a)+(1b)	2020 (2a)	2018 (2b)	2020 (2c)=(2a)+(2b)	2019->2020 (3a)	in % (3b)
Arendonk	6.796,19 €	-1.011,15 €	5.785,04 €	7.072,22 €	61,66 €	<b>7.133,88 €</b>	1.348,84 €	23,3%
Balen	9.958,27 €	-1.481,63 €	8.476,64 €	10.394,20 €	90,36 €	<b>10.484,56 €</b>	2.007,92 €	23,7%
Dessel	5.205,73 €	-774,03 €	4.431,70 €	5.426,56 €	47,24 €	<b>5.473,80 €</b>	1.042,10 €	23,5%
Geel	15.109,33 €	-2.247,46 €	12.861,87 €	15.828,12 €	137,08 €	<b>15.965,20 €</b>	3.103,33 €	24,1%
Heist-op-den-Berg	14.737,35 €	-2.193,13 €	12.544,22 €	15.341,94 €	133,72 €	<b>15.475,66 €</b>	2.931,44 €	23,4%
Herselt	7.239,02 €	-1.082,38 €	6.156,64 €	7.546,55 €	65,68 €	<b>7.612,23 €</b>	1.455,59 €	23,6%
Hoogstraten	11.720,01 €	-1.745,75 €	9.974,26 €	12.199,20 €	106,33 €	<b>12.305,53 €</b>	2.331,27 €	23,4%
Hulshout	4.859,54 €	-723,41 €	4.136,13 €	5.067,91 €	44,08 €	<b>5.111,99 €</b>	975,86 €	23,6%
Laakdal	7.056,05 €	-1.052,60 €	6.003,45 €	7.372,08 €	64,02 €	<b>7.436,10 €</b>	1.432,65 €	23,9%
Meerhout	5.898,64 €	-877,68 €	5.020,96 €	6.154,24 €	53,51 €	<b>6.207,75 €</b>	1.186,79 €	23,6%
Merksplas	6.101,46 €	-910,49 €	5.190,97 €	6.346,46 €	55,36 €	<b>6.401,82 €</b>	1.210,85 €	23,3%
Mol	12.850,14 €	-1.915,97 €	10.934,17 €	13.456,22 €	116,59 €	<b>13.572,81 €</b>	2.638,64 €	24,1%
Nijlen	8.140,40 €	-1.214,52 €	6.925,88 €	8.494,98 €	73,85 €	<b>8.568,83 €</b>	1.642,95 €	23,7%
Ravels	9.471,19 €	-1.410,97 €	8.060,22 €	9.890,32 €	85,93 €	<b>9.976,25 €</b>	1.916,03 €	23,8%
Retie	6.769,12 €	-1.007,64 €	5.761,48 €	7.079,61 €	61,41 €	<b>7.141,02 €</b>	1.379,54 €	23,9%
Rijkevorsel	6.963,71 €	-1.037,53 €	5.926,18 €	7.275,88 €	63,17 €	<b>7.339,05 €</b>	1.412,87 €	23,8%
Westerlo	9.523,85 €	-1.422,35 €	8.101,50 €	9.953,51 €	86,44 €	<b>10.039,95 €</b>	1.938,45 €	23,9%
<b>Totalen:</b>	<b>148.400,00 €</b>	<b>-22.108,69 €</b>	<b>126.291,31 €</b>	<b>154.900,00 €</b>	<b>1.346,43 €</b>	<b>156.246,43 €</b>	<b>29.955,12 €</b>	<b>23,7%</b>



#### **Afdeling 4: Begroting 2020 - Handhaving Ruimtelijke Ordening.**

##### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

*“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”*

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

#### **Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening – Titel VI. Handhaving**

Artikel 6.1.1.

“In deze titel wordt verstaan onder:

1° gemeentelijke stedenbouwkundige inspecteur: het personeelslid dat belast is met de uitvoering van de handhaving van de ruimtelijke ordening, vermeld in deze titel, bevoegd voor het grondgebied van een of meer gemeenten die het college of de colleges van burgemeester en schepenen van de gemeente of de gemeenten in kwestie daarvoor als zodanig hebben aangesteld zoals vermeld in artikel 1.4.9, tweede lid;

...

8° verbalisant ruimtelijke ordening: het personeelslid, bedoeld in artikel 6.2.5./1, dat belast is met de uitvoering van de handhaving van de ruimtelijke ordening vermeld in deze titel.”

Artikel 1.4.9.

“...

Voor de aanstelling van de gemeentelijke stedenbouwkundige inspecteur, kan het college van burgemeester en schepenen een beroep doen op eigen personeel of op personeel van een intergemeentelijk samenwerkingsverband.”

Artikel 6.2.5./1

“§ 1 De volgende personen kunnen verbalisant ruimtelijke ordening zijn:

...

3° de personeelsleden van de gemeente, die daarvoor worden aangewezen door het college van burgemeester en schepenen;

4° de personeelsleden van een intergemeentelijk samenwerkingsverband, die daarvoor worden aangewezen door de colleges van burgemeester en schepenen.

...”

## Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b><i>Functie "STEDENBOUWKUNDIG INSPECTEUR":</i></b>		
- 1ste juriste (KR)	0,20 V.E.	0,20 V.E.
- stafmedewerker RO (DH)	0,20 V.E.	0,20 V.E.
- 2de juriste (LW)	0,20 V.E.	0,20 V.E.
- 3de juriste (AV)	0,20 V.E.	0,20 V.E.
- administratieve kracht (MDK)	<u>0,10 V.E.</u>	<u>0,10 V.E.</u>
Subtotaal :	0,90 V.E.	0,90 V.E.
<b><i>Functie "VERBALISANT":</i></b>		
- deskundige (SS)	<u>1,00 V.E.</u>	<u>0,60 V.E.</u>
Subtotaal :	1,00 V.E.	0,60 V.E.
Totaal:	1,90 V.E.	1,50 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2020 worden begroot op:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- bruto-personeelskosten:	140.000,00 €	113.000,00 €
- toeslag algemene kosten (30%):	42.000,00 €	33.900,00 €
- verplaatsingskosten:	<u>2.000,00 €</u>	<u>1.500,00 €</u>
<b>Raming budget:</b>	<b>184.000,00 €</b>	148.400,00 € 24,0%

De omslag van de kosten over de participerende besturen gebeurt als volgt:

- een vast gedeelte, te weten 25% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten;
- een proportioneel gedeelte, te weten 37,5% van de werkingskosten, volgens het inwonersaantal van de gemeente;
- een proportioneel gedeelte, te weten 37,5% van de werkingskosten, volgens de totale oppervlakte van het grondgebied van de gemeente.

Deze nieuwe dienstverlening werd opgestart met een heel beperkte personeelsinzet: stedenbouwkundig inspecteur 0,8 V.E. en verbalisant 0,6 V.E. Zoals gebruikelijk wordt er gestart met een beperkte personeelsinzet en wordt deze verhoogd indien de vraag van de deelnemers dit vereist.

Gelet op de deelneming van ruim 20 steden en gemeenten werd de functie van verbalisant reeds op 1 V.E. gebracht en de komende maanden zal in overleg met de deelnemers bekeken worden of ook de invulling van de functie van stedenbouwkundige inspecteur herbekeken dient te worden. Verschillende deelnemers merkten immers reeds op dat de huidige invulling van 0,8 V.E. niet zal volstaan om de functie van stedenbouwkundige inspecteur naar behoren in te vullen. Bijkomende aanwerving zou uiteraard tot een bijkomende kostenverdeling leiden.

**Tabel 4 : Opvraging werkingskosten Handhaving RO - begrotingsjaar 2020.**

Bij de opmaak van de tabel hieronder zijn nog niet alle deelnemers aan deze nieuwe dienstverlening gekend. In analogie met de intergemeentelijke dienstverlening "handhaving milieu", is het aannemelijk dat niet alle gemeenten uit het werkingsgebied van IOK zullen participeren. In deze versie wordt uitgegaan van de deelname van alle gemeenten uitgezonderd Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herselt, Olen en Vorselaar.

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2019						Verdeling werkingskosten 2020						Evolutie kostenaandeel	
	Vast kostenaandeel (25%) (1)	Bevolking op 1/1/2018	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (2)	Totale oppervlakte grondgebied gemeente (in ha)	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (3)	Totaal aandeel in de kosten (4)=(1)+(2)+(3)	Vast kostenaandeel (25%) (1)	Bevolking op 1/1/2019 (*)	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (2)	Totale oppervlakte grondgebied gemeente (in ha)	Proportioneel kostenaandeel (37,5%) (3)	Totaal aandeel in de kosten (4)=(1)+(2)+(3)	Verskil 2019->2020 (4a)	in % (4b)
Arendonk	1.686,36	13.281	1.853,77	5.538,0000	2.584,66	6.124,79	2.000,00	13.293	2.249,37	5.538,0000	3.142,63	<b>7.392,00</b>	1.267,21	20,7%
Baarle-Hertog	1.686,36	2.705	377,57	748,0000	349,10	2.413,03	2.000,00	2.705	457,72	748,0000	424,47	<b>2.882,19</b>	469,16	19,4%
Balen	1.686,36	22.426	3.130,24	7.288,0000	3.401,41	8.218,01	2.000,00	22.426	3.794,80	7.288,0000	4.135,70	<b>9.930,50</b>	1.712,49	20,8%
Beerse	1.686,36	17.931	2.502,82	3.748,0000	1.749,24	5.938,42	2.000,00	17.931	3.034,18	3.748,0000	2.126,87	<b>7.161,05</b>	1.222,63	20,6%
Dessel	1.686,36	9.540	1.331,60	2.703,0000	1.261,53	4.279,49	2.000,00	9.540	1.614,30	2.703,0000	1.533,86	<b>5.148,16</b>	868,67	20,3%
Geel	1.686,36	39.923	5.572,48	10.985,0000	5.126,85	12.385,69	2.000,00	39.923	6.755,54	10.985,0000	6.233,62	<b>14.989,16</b>	2.603,47	21,0%
Grobbendonk														
Heist-op-den-Berg														
Herentals														
Herenthout							2.000,00	9.061	1.533,25	2.355,0000	1.336,38	<b>4.869,63</b>	4.869,63	
Herselt														
Hoogstraten	1.686,36	21.333	2.977,68	10.532,0000	4.915,43	9.579,47	2.000,00	21.333	3.609,85	10.532,0000	5.976,56	<b>11.586,41</b>	2.006,94	21,0%
Hulshout	1.686,36	10.382	1.449,13	1.735,0000	809,75	3.945,24	2.000,00	10.382	1.756,78	1.735,0000	984,56	<b>4.741,34</b>	796,10	20,2%
Kasterlee	1.686,36	18.600	2.596,20	7.152,0000	3.337,94	7.620,50	2.000,00	18.600	3.147,39	7.152,0000	4.058,52	<b>9.205,91</b>	1.585,41	20,8%
Laakdal	1.686,36	16.020	2.236,08	4.248,0000	1.982,60	5.905,04	2.000,00	16.020	2.710,81	4.248,0000	2.410,60	<b>7.121,41</b>	1.216,37	20,6%
Lille	1.686,36	16.512	2.304,76	5.940,0000	2.772,28	6.763,40	2.000,00	16.512	2.794,07	5.940,0000	3.370,75	<b>8.164,82</b>	1.401,42	20,7%
Meerhout	1.686,36	10.326	1.441,31	3.629,0000	1.693,70	4.821,37	2.000,00	10.326	1.747,31	3.629,0000	2.059,34	<b>5.806,65</b>	985,28	20,4%
Merkspas	1.686,36	8.619	1.203,05	4.456,0000	2.079,68	4.969,09	2.000,00	8.619	1.458,46	4.456,0000	2.528,63	<b>5.987,09</b>	1.018,00	20,5%
Mol	1.686,36	36.544	5.100,84	11.426,0000	5.332,67	12.119,87	2.000,00	36.544	6.183,77	11.426,0000	6.483,88	<b>14.667,65</b>	2.547,78	21,0%
Nijlen	1.686,36	22.813	3.184,26	3.909,0000	1.824,38	6.695,00	2.000,00	22.813	3.860,29	3.909,0000	2.218,23	<b>8.078,52</b>	1.383,52	20,7%
Olen														
Oud-Turnhout	1.686,36	13.517	1.886,71	3.880,0000	1.810,85	5.383,92	2.000,00	13.517	2.287,27	3.880,0000	2.201,77	<b>6.489,04</b>	1.105,12	20,5%
Ravels	1.686,36	14.871	2.075,71	9.499,0000	4.433,31	8.195,38	2.000,00	14.871	2.516,39	9.499,0000	5.390,37	<b>9.906,76</b>	1.711,38	20,9%
Retie	1.686,36	11.240	1.568,89	4.839,0000	2.258,43	5.513,68	2.000,00	11.240	1.901,97	4.839,0000	2.745,97	<b>6.647,94</b>	1.134,26	20,6%
Rijkevorsel	1.686,36	11.932	1.665,48	4.679,0000	2.183,75	5.535,59	2.000,00	11.932	2.019,06	4.679,0000	2.655,18	<b>6.674,24</b>	1.138,65	20,6%
Turnhout	1.686,36	44.136	6.160,54	5.606,0000	2.616,40	10.463,30	2.000,00	44.136	7.468,44	5.606,0000	3.181,22	<b>12.649,66</b>	2.186,36	20,9%
Vorselaar														
Vosselaar	1.686,36	11.159	1.557,58	1.185,0000	553,06	3.797,00	2.000,00	11.159	1.888,26	1.185,0000	672,45	<b>4.560,71</b>	763,71	20,1%
Westerlo	1.686,36	24.884	3.473,34	5.513,0000	2.573,02	7.732,72	2.000,00	24.884	4.210,73	5.513,0000	3.128,43	<b>9.339,16</b>	1.606,44	20,8%
<b>Totalen:</b>	<b>37.099,92</b>	<b>398.694</b>	<b>55.650,04</b>	<b>119.238,0000</b>	<b>55.650,04</b>	<b>148.400,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>407.767</b>	<b>69.000,01</b>	<b>121.593,0000</b>	<b>68.999,99</b>	<b>184.000,00</b>	<b>35.600,00</b>	<b>24,0%</b>

(\*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 17 juni 2019.

## Afdeling 5 : Begroting 2020 - Gemeenschappelijke interne Dienst Preventie en Bescherming op het Werk (GiD PBW).

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 37.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK en kwalificeert als diensten die nauw samenhangen met maatschappelijk werk, met de sociale zekerheid en met de bescherming van kinderen en jongeren die worden verricht door publiekrechtelijke lichamen zoals vermeld in artikel 44 §2, 2° W.BTW

### Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2018</u>
- diensthoofd/preventieadviseur (EDV)	0,00 V.E.	0,00 V.E.
- waarnemend diensthoofd/preventieadviseur (JE)	0,90 V.E.	0,90 V.E.
- stafmedewerker/preventieadviseur (vacature)	0,90 V.E.	0,90 V.E.
- preventieadviseurs (PV,JL,SM,TH,JP,KP,BVM, vacature)	6,80 V.E.	6,80 V.E.
- administratieve kracht (KD/MDK)	<u>0,80</u> V.E.	<u>0,80</u> V.E.
Totaal :	9,40 V.E.	9,40 V.E.

Voor de berekening van het aandeel van de GiD PBW in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld een forfaitair percentage van 15% op de personeelskosten te hanteren. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd op 36.000,00 euro. De werkingskosten voor 2020 worden begroot op :

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
- bruto-personeelskosten:	759.340,51 €	737.107,72 €	
- toeslag algemene kosten (15%):	113.901,08 €	110.566,16 €	
- verplaatsingskosten:	<u>31.099,27 €</u>	<u>35.786,44 €</u>	
<b>Totaal budget (1):</b>	<b>904.340,86 €</b>	<b>883.460,32 €</b>	2,4%

In oktober 1993 stelde de raad van bestuur de modaliteiten vast in verband met de verrekening en opvraging van de kosten voor de Gemeenschappelijke Intercommunale Dienst PBW.

Met ingang van het begrotingsjaar 2009 werd een nieuwe verdeelsleutel ingevoerd waarbij rekening wordt gehouden met een basisdienstverlening die onafhankelijk is van de grootte van het bestuur. De bijdrage per deelnemend bestuur bestaat uit:

- een vast gedeelte, te weten 10% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle besturen;
- een proportioneel gedeelte, te weten 90% van de werkingskosten, volgens de hierna beschreven omslagregeling.

De kosten (90%) van het jaar n worden verdeeld over de bij de dienst aangesloten besturen op basis van het werkvolume in functie van de tewerkgestelde personeelsleden op 31 december van het jaar n-2 (zie tabel 3.1.a. hieronder). De toegepaste verdeelsleutel voor de raming 2020 is dus gebaseerd op de gegevens verstrekt door de deelnemende besturen in verband met de tewerkstelling op 31 december 2018 op basis van een beslissing van het Beheerscomité.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2018 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2020 in rekening te worden gebracht:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	846.997,44 €	752.377,03 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>847.724,28 €</u>	<u>856.130,68 €</u>
<b>Vershil in rekening te brengen (2):</b>	<b>-726,84 €</b>	<b>-103.753,65 €</b>

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>Opvraging:</b>	<b>903.614,02 €</b>	<b>779.706,67 €</b>	15,9%

**Tabel 5.a. : Verdeling werkingskosten GiD PBW - begrotingsjaar 2020 (deelnemers van IOK).**

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2019		Verdeling werkingskosten 2020		Evolutie werkvolume		Evolutie kostenaandeel	
	Werkvolume op 31/12/2017 (1a)	Kostenaandeel 2019 (1b)	Werkvolume op 31/12/2018 (2a)	Kostenaandeel 2020 (2b)	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)	Verschil 2019->2020 (4a)	in % (4b)
Arendonk gemeente	351,23	16.649,01 €	350,45	17.169,59 €	-0,78	-0,2%	520,58 €	3,1%
Arendonk OCMW	30,15	2.652,92 €	15,15	2.133,35 €	-15,00	-49,8%	-519,57 €	-19,6%
Baarle-Hertog gemeente	78,40	4.756,17 €	74,38	4.789,47 €	-4,02	-5,1%	33,30 €	0,7%
Baarle-Hertog OCMW	0,91	1.378,33 €	1,23	1.509,12 €	0,32	35,2%	130,79 €	9,5%
Balen gemeente	452,17	21.049,06 €	466,02	22.352,23 €	13,85	3,1%	1.303,17 €	6,2%
Balen OCMW	316,08	15.116,80 €	327,90	16.158,36 €	11,82	3,7%	1.041,56 €	6,9%
Beerse gemeente	396,99	18.643,72 €	396,99	19.256,64 €	0,00	0,0%	612,92 €	3,3%
Beerse OCMW	311,20	14.904,08 €	311,20	15.409,46 €	0,00	0,0%	505,38 €	3,4%
Dessel gemeente	283,18	13.682,67 €	290,28	14.471,32 €	7,10	2,5%	788,65 €	5,8%
Dessel OCMW	117,58	6.464,05 €	111,20	6.440,63 €	-6,38	-5,4%	-23,42 €	-0,4%
Geel stad	980,33	44.071,90 €	1.015,67	47.000,82 €	35,34	3,6%	2.928,92 €	6,6%
Geel OCMW	457,46	21.279,65 €	394,31	19.136,46 €	-63,15	-13,8%	-2.143,19 €	-10,1%
Grobbendonk gemeente	196,78	9.916,43 €	251,10	12.714,33 €	54,32	27,6%	2.797,90 €	28,2%
Grobbendonk OCMW	190,68	9.650,53 €	195,55	10.223,23 €	4,87	2,6%	572,70 €	5,9%
Heist op den Berg gemeente	793,60	35.932,22 €	759,54	35.514,89 €	-34,06	-4,3%	-417,33 €	-1,2%
Heist op den Berg OCMW	713,03	32.420,12 €	583,07	27.601,24 €	-129,96	-18,2%	-4.818,88 €	-14,9%
Herentals stad	566,73	26.042,80 €	566,51	26.858,62 €	-0,22	0,0%	815,82 €	3,1%
Herentals OCMW alg.d.	146,21	7.712,05 €	151,13	8.231,26 €	4,92	3,4%	519,21 €	6,7%
Herenthout gemeente	157,73	8.214,22 €	159,68	8.614,67 €	1,95	1,2%	400,45 €	4,9%
Herenthout OCMW	53,03	3.650,28 €	63,38	4.296,18 €	10,35	19,5%	645,90 €	17,7%
Herselt gemeente	236,55	11.650,03 €	247,82	12.567,24 €	11,27	4,8%	917,21 €	7,9%
Herselt OCMW	82,27	4.924,87 €	79,35	5.012,34 €	-2,92	-3,5%	87,47 €	1,8%
Hoogstraten stad	405,98	19.035,60 €	378,13	18.410,88 €	-27,85	-6,9%	-624,72 €	-3,3%
Hoogstraten OCMW	407,90	19.119,30 €	429,86	20.730,67 €	21,96	5,4%	1.611,37 €	8,4%
Hulshout gemeente	188,44	9.552,89 €	211,87	10.955,09 €	23,43	12,4%	1.402,20 €	14,7%
Hulshout OCMW	137,43	7.329,33 €	136,36	7.568,91 €	-1,07	-0,8%	239,58 €	3,3%
Kasterlee gemeente	337,27	16.040,49 €	301,15	14.958,78 €	-36,12	-10,7%	-1.081,71 €	-6,7%
Kasterlee OCMW	48,83	3.467,19 €	58,40	4.072,86 €	9,57	19,6%	605,67 €	17,5%
Laakdal gemeente	308,83	14.800,77 €	262,84	13.240,80 €	-45,99	-14,9%	-1.559,97 €	-10,5%
Laakdal OCMW	216,14	10.760,35 €	163,47	8.784,63 €	-52,67	-24,4%	-1.975,72 €	-18,4%
Lille gemeente	351,86	16.676,48 €	332,04	16.344,01 €	-19,82	-5,6%	-332,47 €	-2,0%
Lille OCMW	31,70	2.720,49 €	15,25	2.137,83 €	-16,45	-51,9%	-582,66 €	-21,4%

Meerhout gemeente	245,43	<b>12.037,12 €</b>	267,93	<b>13.469,05 €</b>	22,50	9,2%	1.431,93 €	11,9%
Meerhout OCMW	301,64	<b>14.487,35 €</b>	291,73	<b>14.536,34 €</b>	-9,91	-3,3%	48,99 €	0,3%
Merksplas gemeente	275,82	<b>13.361,84 €</b>	295,32	<b>14.697,34 €</b>	19,50	7,1%	1.335,50 €	10,0%
Merksplas OCMW	56,73	<b>3.811,56 €</b>	54,53	<b>3.899,31 €</b>	-2,20	-3,9%	87,75 €	2,3%
Mol gemeente	715,47	<b>32.526,48 €</b>	657,86	<b>30.955,14 €</b>	-57,61	-8,1%	-1.571,34 €	-4,8%
Mol OCMW	846,96	<b>38.258,22 €</b>	835,38	<b>38.915,87 €</b>	-11,58	-1,4%	657,65 €	1,7%
Nijlen gemeente	400,78	<b>18.808,93 €</b>	384,94	<b>18.716,27 €</b>	-15,84	-4,0%	-92,66 €	-0,5%
Nijlen OCMW	67,64	<b>4.287,13 €</b>	39,00	<b>3.202,88 €</b>	-28,64	-42,3%	-1.084,25 €	-25,3%
Olen gemeente	210,53	<b>10.515,81 €</b>	220,99	<b>11.364,07 €</b>	10,46	5,0%	848,26 €	8,1%
Olen OCMW	63,75	<b>4.117,57 €</b>	73,70	<b>4.758,97 €</b>	9,95	15,6%	641,40 €	15,6%
Oud-Turnhout gemeente	264,04	<b>12.848,34 €</b>	267,17	<b>13.434,97 €</b>	3,13	1,2%	586,63 €	4,6%
Oud-Turnhout OCMW	30,98	<b>2.689,10 €</b>	14,84	<b>2.119,45 €</b>	-16,14	-52,1%	-569,65 €	-21,2%
Ravels gemeente	338,31	<b>16.085,82 €</b>	336,52	<b>16.544,91 €</b>	-1,79	-0,5%	459,09 €	2,9%
Ravels OCMW	25,25	<b>2.439,33 €</b>	24,17	<b>2.537,84 €</b>	-1,08	-4,3%	98,51 €	4,0%
Retie gemeente	220,85	<b>10.965,66 €</b>	228,63	<b>11.706,68 €</b>	7,78	3,5%	741,02 €	6,8%
Retie OCMW	66,88	<b>4.254,01 €</b>	65,67	<b>4.398,87 €</b>	-1,21	-1,8%	144,86 €	3,4%
Rijkevorsel gemeente	239,00	<b>11.756,83 €</b>	247,34	<b>12.545,71 €</b>	8,34	3,5%	788,88 €	6,7%
Rijkevorsel OCMW	126,35	<b>6.846,34 €</b>	107,85	<b>6.290,40 €</b>	-18,50	-14,6%	-555,94 €	-8,1%
Turnhout stad	827,87	<b>37.426,07 €</b>	854,93	<b>39.792,57 €</b>	27,06	3,3%	2.366,50 €	6,3%
Turnhout OCMW	155,50	<b>8.117,01 €</b>	143,02	<b>7.867,57 €</b>	-12,48	-8,0%	-249,44 €	-3,1%
Vorselaar gemeente	158,16	<b>8.232,96 €</b>	153,80	<b>8.350,99 €</b>	-4,36	-2,8%	118,03 €	1,4%
Vorselaar OCMW	20,50	<b>2.232,27 €</b>	16,55	<b>2.196,13 €</b>	-3,95	-19,3%	-36,14 €	-1,6%
Vosselaar gemeente	241,90	<b>11.883,25 €</b>	235,53	<b>12.016,10 €</b>	-6,37	-2,6%	132,85 €	1,1%
Vosselaar OCMW	67,52	<b>4.281,90 €</b>	68,47	<b>4.524,44 €</b>	0,95	1,4%	242,54 €	5,7%
Welzijnszorg Kempen	328,30	<b>15.649,48 €</b>	359,67	<b>17.583,06 €</b>	31,37	9,6%	1.933,58 €	12,4%
<u>Hulpverleningszones</u>								
Zone Taxandria	503,40	<b>23.282,21 €</b>	502,40	<b>23.983,66 €</b>	-1,00	-0,2%	701,45 €	3,0%
Zone Kempen	461,25	<b>21.444,86 €</b>	456,69	<b>21.933,84 €</b>	-4,56	-1,0%	488,98 €	2,3%
<u>Politiezones:</u>								
Balen-Dessel-Mol	245,95	<b>12.059,79 €</b>	250,60	<b>12.691,90 €</b>	4,65	1,9%	632,11 €	5,2%
Noorderkempen	157,19	<b>8.190,68 €</b>	178,01	<b>9.436,67 €</b>	20,82	13,2%	1.245,99 €	15,2%
Geel	261,45	<b>12.735,44 €</b>	265,05	<b>13.339,90 €</b>	3,60	1,4%	604,46 €	4,7%
Kempen Noord-Oost	115,96	<b>6.393,44 €</b>	124,48	<b>7.036,16 €</b>	8,52	7,3%	642,72 €	10,1%
Turnhout	464,05	<b>21.566,91 €</b>	523,95	<b>24.950,05 €</b>	59,90	12,9%	3.383,14 €	15,7%
Zuiderkempen	166,65	<b>8.603,05 €</b>	165,51	<b>8.876,11 €</b>	-1,14	-0,7%	273,06 €	3,2%
Neteland	221,61	<b>10.998,76 €</b>	212,91	<b>11.001,73 €</b>	-8,70	-3,9%	2,97 €	0,0%
<b>Totalen:</b>	<b>18.240,34</b>	<b>883.460,32 €</b>	<b>18.026,42</b>	<b>904.340,86 €</b>	<b>-213,92</b>	<b>-1,2%</b>	<b>20.880,54 €</b>	<b>2,4%</b>

**Tabel 5.b. : Opvraging werkingkosten GiD PBW - begrotingsjaar 2020 (deelnemers van IOK).**

Deelnemer	Begroting 2019			Begroting 2020			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2019 (1a)	Afrekening 2017 (1b)	Opvraging 2019 (1c)=(1a)+(1b)	Kostenaandeel 2020 (2a)	Afrekening 2018 (2b)	Opvraging 2020 (2c)=(2a)+(2b)	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)
Arendonk gemeente	16.649,01 €	-1.877,14 €	14.771,87 €	17.169,59 €	-8,89 €	17.160,70 €	2.388,83 €	16,2%
Arendonk OCMW	2.652,92 €	-1.419,62 €	1.233,30 €	2.133,35 €	-14,20 €	2.119,15 €	885,85 €	71,8%
Baarle-Hertog gemeente	4.756,17 €	-540,50 €	4.215,67 €	4.789,47 €	-3,10 €	4.786,37 €	570,70 €	13,5%
Baarle-Hertog OCMW	1.378,33 €	-175,31 €	1.203,02 €	1.509,12 €	-1,24 €	1.507,88 €	304,86 €	25,3%
Balen gemeente	21.049,06 €	-2.489,39 €	18.559,67 €	22.352,23 €	-16,76 €	22.335,47 €	3.775,80 €	20,3%
Balen OCMW	15.116,80 €	-1.858,53 €	13.258,27 €	16.158,36 €	-10,61 €	16.147,75 €	2.889,48 €	21,8%
Beerse gemeente	18.643,72 €	-2.346,83 €	16.296,89 €	19.256,64 €	-12,85 €	19.243,79 €	2.946,90 €	18,1%
Beerse OCMW	14.904,08 €	-1.585,35 €	13.318,73 €	15.409,46 €	-10,44 €	15.399,02 €	2.080,29 €	15,6%
Dessel gemeente	13.682,67 €	-1.537,25 €	12.145,42 €	14.471,32 €	-9,72 €	14.461,60 €	2.316,18 €	19,1%
Dessel OCMW	6.464,05 €	-618,55 €	5.845,50 €	6.440,63 €	-3,89 €	6.436,74 €	591,24 €	10,1%
Geel stad	44.071,90 €	-5.578,70 €	38.493,20 €	47.000,82 €	-41,13 €	46.959,69 €	8.466,49 €	22,0%
Geel OCMW	21.279,65 €	-2.556,01 €	18.723,64 €	19.136,46 €	-18,27 €	19.118,19 €	394,55 €	2,1%
Grobbendonk gemeente	9.916,43 €	-1.271,34 €	8.645,09 €	12.714,33 €	-7,60 €	12.706,73 €	4.061,64 €	47,0%
Grobbendonk OCMW	9.650,53 €	-1.229,66 €	8.420,87 €	10.223,23 €	-6,42 €	10.216,81 €	1.795,94 €	21,3%
Heist op den Berg gemeente	35.932,22 €	-4.186,08 €	31.746,14 €	35.514,89 €	-27,13 €	35.487,76 €	3.741,62 €	11,8%
Heist op den Berg OCMW	32.420,12 €	-3.747,82 €	28.672,30 €	27.601,24 €	-17,42 €	27.583,82 €	-1.088,48 €	-3,8%
Herentals stad	26.042,80 €	-3.014,45 €	23.028,35 €	26.858,62 €	-20,32 €	26.838,30 €	3.809,95 €	16,5%
Herentals OCMW alg.d.	7.712,05 €	-1.115,16 €	6.596,89 €	8.231,26 €	-15,85 €	8.215,41 €	1.618,52 €	24,5%
Herenthout gemeente	8.214,22 €	-980,39 €	7.233,83 €	8.614,67 €	-7,00 €	8.607,67 €	1.373,84 €	19,0%
Herenthout OCMW	3.650,28 €	-515,56 €	3.134,72 €	4.296,18 €	-5,12 €	4.291,06 €	1.156,34 €	36,9%
Herselt gemeente	11.650,03 €	-1.575,95 €	10.074,08 €	12.567,24 €	-13,04 €	12.554,20 €	2.480,12 €	24,6%
Herselt OCMW	4.924,87 €	-579,05 €	4.345,82 €	5.012,34 €	-2,84 €	5.009,50 €	663,68 €	15,3%
Hoogstraten stad	19.035,60 €	-2.188,98 €	16.846,62 €	18.410,88 €	-12,34 €	18.398,54 €	1.551,92 €	9,2%
Hoogstraten OCMW	19.119,30 €	-2.533,84 €	16.585,46 €	20.730,67 €	-15,67 €	20.715,00 €	4.129,54 €	24,9%
Hulshout gemeente	9.552,89 €	-1.259,66 €	8.293,23 €	10.955,09 €	-6,90 €	10.948,19 €	2.654,96 €	32,0%
Hulshout OCMW	7.329,33 €	-914,35 €	6.414,98 €	7.568,91 €	-4,79 €	7.564,12 €	1.149,14 €	17,9%
Kasterlee gemeente	16.040,49 €	-1.732,21 €	14.308,28 €	14.958,78 €	-8,06 €	14.950,72 €	642,44 €	4,5%
Kasterlee OCMW	3.467,19 €	-477,39 €	2.989,80 €	4.072,86 €	-4,66 €	4.068,20 €	1.078,40 €	36,1%
Laakdal gemeente	14.800,77 €	-1.836,40 €	12.964,37 €	13.240,80 €	-9,39 €	13.231,41 €	267,04 €	2,1%
Laakdal OCMW	10.760,35 €	-1.273,22 €	9.487,13 €	8.784,63 €	-6,36 €	8.778,27 €	-708,86 €	-7,5%
Lille gemeente	16.676,48 €	-1.891,20 €	14.785,28 €	16.344,01 €	-12,85 €	16.331,16 €	1.545,88 €	10,5%
Lille OCMW	2.720,49 €	-338,84 €	2.381,65 €	2.137,83 €	-2,21 €	2.135,62 €	-246,03 €	-10,3%

Meerhout gemeente	12.037,12 €	-1.392,06 €	10.645,06 €	13.469,05 €	-10,94 €	13.458,11 €	2.813,05 €	26,4%
Meerhout OCMW	14.487,35 €	-1.766,02 €	12.721,33 €	14.536,34 €	-10,01 €	14.526,33 €	1.805,00 €	14,2%
Merksplas gemeente	13.361,84 €	-1.469,62 €	11.892,22 €	14.697,34 €	-8,20 €	14.689,14 €	2.796,92 €	23,5%
Merksplas OCMW	3.811,56 €	-514,22 €	3.297,34 €	3.899,31 €	-4,13 €	3.895,18 €	597,84 €	18,1%
Mol gemeente	32.526,48 €	-3.723,92 €	28.802,56 €	30.955,14 €	-27,45 €	30.927,69 €	2.125,13 €	7,4%
Mol OCMW	38.258,22 €	-3.931,01 €	34.327,21 €	38.915,87 €	-21,99 €	38.893,88 €	4.566,67 €	13,3%
Nijlen gemeente	18.808,93 €	-1.532,69 €	17.276,24 €	18.716,27 €	-12,99 €	18.703,28 €	1.427,04 €	8,3%
Nijlen OCMW	4.287,13 €	-605,68 €	3.681,45 €	3.202,88 €	-7,42 €	3.195,46 €	-485,99 €	-13,2%
Olen gemeente	10.515,81 €	-1.164,76 €	9.351,05 €	11.364,07 €	-6,80 €	11.357,27 €	2.006,22 €	21,5%
Olen OCMW	4.117,57 €	-439,53 €	3.678,04 €	4.758,97 €	-7,73 €	4.751,24 €	1.073,20 €	29,2%
Oud-Turnhout gemeente	12.848,34 €	-1.475,92 €	11.372,42 €	13.434,97 €	-8,80 €	13.426,17 €	2.053,75 €	18,1%
Oud-Turnhout OCMW	2.689,10 €	-319,05 €	2.370,05 €	2.119,45 €	-2,65 €	2.116,80 €	-253,25 €	-10,7%
Ravels gemeente	16.085,82 €	-1.893,43 €	14.192,39 €	16.544,91 €	-10,81 €	16.534,10 €	2.341,71 €	16,5%
Ravels OCMW	2.439,33 €	-362,95 €	2.076,38 €	2.537,84 €	-3,31 €	2.534,53 €	458,15 €	22,1%
Retie gemeente	10.965,66 €	-1.320,98 €	9.644,68 €	11.706,68 €	-9,96 €	11.696,72 €	2.052,04 €	21,3%
Retie OCMW	4.254,01 €	-486,69 €	3.767,32 €	4.398,87 €	-3,34 €	4.395,53 €	628,21 €	16,7%
Rijkevorsel gemeente	11.756,83 €	-1.192,38 €	10.564,45 €	12.545,71 €	-7,85 €	12.537,86 €	1.973,41 €	18,7%
Rijkevorsel OCMW	6.846,34 €	-806,85 €	6.039,49 €	6.290,40 €	-4,25 €	6.286,15 €	246,66 €	4,1%
Turnhout stad	37.426,07 €	-4.358,28 €	33.067,79 €	39.792,57 €	-34,06 €	39.758,51 €	6.690,72 €	20,2%
Turnhout OCMW	8.117,01 €	-925,15 €	7.191,86 €	7.867,57 €	-45,50 €	7.822,07 €	630,21 €	8,8%
Vorselaar gemeente	8.232,96 €	-974,00 €	7.258,96 €	8.350,99 €	-6,46 €	8.344,53 €	1.085,57 €	15,0%
Vorselaar OCMW	2.232,27 €	-270,05 €	1.962,22 €	2.196,13 €	-2,06 €	2.194,07 €	231,85 €	11,8%
Vosselaar gemeente	11.883,25 €	-1.309,45 €	10.573,80 €	12.016,10 €	-7,67 €	12.008,43 €	1.434,63 €	13,6%
Vosselaar OCMW	4.281,90 €	-509,56 €	3.772,34 €	4.524,44 €	-2,90 €	4.521,54 €	749,20 €	19,9%
Welzijnszorg Kempen	15.649,48 €	-1.480,22 €	14.169,26 €	17.583,06 €	-7,44 €	17.575,62 €	3.406,36 €	24,0%
<u>Brandweertzones</u>								
Zone Taxandria	23.282,21 €	-2.751,62 €	20.530,59 €	23.983,66 €	-19,59 €	23.964,07 €	3.433,48 €	16,7%
Zone Kempen	21.444,86 €	-2.377,42 €	19.067,44 €	21.933,84 €	-17,75 €	21.916,09 €	2.848,65 €	14,9%
<u>Politiezones:</u>								
Balen-Dessel-Mol	12.059,79 €	-1.334,25 €	10.725,54 €	12.691,90 €	-8,12 €	12.683,78 €	1.958,24 €	18,3%
Noorderkempen	8.190,68 €	-904,85 €	7.285,83 €	9.436,67 €	-4,63 €	9.432,04 €	2.146,21 €	29,5%
Geel	12.735,44 €	-1.420,12 €	11.315,32 €	13.339,90 €	-10,37 €	13.329,53 €	2.014,21 €	17,8%
Kempen Noord-Oost	6.393,44 €	-791,11 €	5.602,33 €	7.036,16 €	-5,01 €	7.031,15 €	1.428,82 €	25,5%
Turnhout	21.566,91 €	-2.493,64 €	19.073,27 €	24.950,05 €	-15,27 €	24.934,78 €	5.861,51 €	30,7%
Zuiderkempen	8.603,05 €	-943,52 €	7.659,53 €	8.876,11 €	-6,10 €	8.870,01 €	1.210,48 €	15,8%
Neteland	10.998,76 €	-1.267,92 €	9.730,84 €	11.001,73 €	-8,21 €	10.993,52 €	1.262,68 €	13,0%
<b>Totalen:</b>	<b>883.460,32 €</b>	<b>-103.753,65 €</b>	<b>779.706,67 €</b>	<b>904.340,86 €</b>	<b>-726,84 €</b>	<b>903.614,02 €</b>	<b>123.907,35 €</b>	<b>15,9%</b>



## Afdeling 6 : Begroting 2020 - Cel veiligheid speelterreinen.

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van een kostendelende vereniging conform en kwalificeert als diensten die nauw samenhangen met maatschappelijk werk, met de sociale zekerheid en met de bescherming van kinderen en jongeren die worden verricht door publiekrechtelijke lichamen zoals vermeld in artikel 44 §2, 2° W.BTW

### Voorstel opvraging

De raad van bestuur besliste in zitting van 22 januari 2002 tot het oprichten van een intergemeentelijke samenwerking voor de ondersteuning van gemeenten in het veiligheidsbeheer van hun speelterreinen.

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- veiligheidsdeskundige (DF):	1,0 V.E.	1,0 V.E.
- administratieve kracht (AP):	<u>0,1 V.E.</u>	<u>0,1 V.E.</u>
Totaal :	1,1 V.E.	1,1 V.E.

Voor de berekening van het aandeel van de cel "veiligheid speelterreinen" in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd op 2.900,00 euro. De werkingskosten voor 2016 worden begroot op:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
- bruto-personeelskosten:	89.500,00 €	86.500,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	26.850,00 €	25.950,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>2.900,00 €</u>	<u>2.900,00 €</u>	
<b>Totaal budget (1):</b>	<b>119.250,00 €</b>	<b>115.350,00 €</b>	<b>3,4%</b>

De financiering is kostendekkend en forfaitair teneinde een constante financiering en een soepele, planmatige werking van de cel mogelijk te maken. De omslag van de kosten over de participerende besturen gebeurt als volgt:

- Het gemeentebestuur en het OCMW van eenzelfde gemeente worden tezamen gefactureerd. Dit kadert binnen IOK als gemeentelijk samenwerkingsverband en vergemakkelijkt de administratieve en boekhoudkundige verwerking. Het werkvolume ten aanzien van OCMW's is daarbij zeer klein.
  - De bijdrage bestaat uit een vast en een variabel deel. Het vast gedeelte komt voort uit een solidariteitsprincipe en dekt de permanente beschikbaarheid van de deskundige voor de betrokken gemeente, ongeacht het werkvolume. Het variabele gedeelte slaat op het te verwachten werkvolume.
  - Het vaste gedeelte wordt vastgesteld op 40 % van de werkingskosten van de cel en wordt gelijk verdeeld over de aangesloten gemeentebesturen.
  - Het variabele gedeelte gekoppeld aan het werkvolume wordt bepaald door het aantal werkeenheden, waarbij een werkeenheden kan gedefinieerd worden als:
    - Elk speelterrein, ongeacht of het een blijvende dan wel een periodiek weerkerende opstelling betreft.
    - Elk afzonderlijk speeltuig waarvoor een logboek wordt aangemaakt. Bij de gecombineerde speeltoestellen wordt echter elke relevante speelfunctie als een apart speeltuig beschouwd.
- Betreffende het variabele gedeelte wordt rekening gehouden met de meest recente gegevens inzake werkeenheden.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekenend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2018 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2020 in rekening te worden gebracht:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	100.128,34 €	95.079,97 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>88.681,07 €</u>	<u>94.326,23 €</u>
<b>Verschil in rekening te brengen (2):</b>	<b>11.447,27 €</b>	<b>753,74 €</b>

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Bruto opvraging (1) + (2):	130.697,27 €	116.103,74 €	
Ristorno 10%:			
<b>Opvraging:</b>	<b>130.697,27 €</b>	<b>116.103,74 €</b>	<b>12,6%</b>

**Tabel 6.a. : Verdeling werkingskosten Cel veiligheid speelreinen - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2019		Verdeling werkingskosten 2020		Evolutie werkvolume		Evolutie kostenaandeel	
	Aantal werkeenheden (1a)	Kostenaandeel 2019 (1b)	Aantal werkeenheden (2a)	Kostenaandeel 2020 (2b)	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)	Verschil 2019->2020 (4a)	in % (4b)
Arendonk (*)	213	5.024,46 €	218	<b>5.199,12 €</b>	5	2,3%	174,66 €	3,5%
Baarle-Hertog	20	2.289,50 €	20	<b>2.360,63 €</b>	0	0,0%	71,13 €	3,1%
Balen	288	6.087,27 €	294	<b>6.288,64 €</b>	6	2,1%	201,37 €	3,3%
Beerse	398	7.646,05 €	434	<b>8.295,65 €</b>	36	9,0%	649,60 €	8,5%
Dessel	164	4.330,09 €	170	<b>4.511,00 €</b>	6	3,7%	180,91 €	4,2%
Geel (*)	507	9.190,66 €	523	<b>9.571,54 €</b>	16	3,2%	380,88 €	4,1%
Grobbendonk	90	3.281,46 €	85	<b>3.292,46 €</b>	-5	-5,6%	11,00 €	0,3%
Heist op den Berg	249	5.534,61 €	246	<b>5.600,52 €</b>	-3	-1,2%	65,91 €	1,2%
Herentals	326	6.625,76 €	345	<b>7.019,77 €</b>	19	5,8%	394,01 €	5,9%
Herenthout (*)	62	2.884,67 €	67	<b>3.034,41 €</b>	5	8,1%	149,74 €	5,2%
Hoogstraten (*)	381	7.405,15 €	392	<b>7.693,55 €</b>	11	2,9%	288,40 €	3,9%
Laakdal (*)	349	6.951,68 €	346	<b>7.034,10 €</b>	-3	-0,9%	82,42 €	1,2%
Lille	143	4.032,51 €	145	<b>4.152,60 €</b>	2	1,4%	120,09 €	3,0%
Meerhout	52	2.742,97 €	56	<b>2.876,72 €</b>	4	7,7%	133,75 €	4,9%
Mol	288	6.087,27 €	288	<b>6.202,62 €</b>	0	0,0%	115,35 €	1,9%
Nijlen	248	5.520,44 €	260	<b>5.801,22 €</b>	12	4,8%	280,78 €	5,1%
Olen	170	4.415,12 €	163	<b>4.410,65 €</b>	-7	-4,1%	-4,47 €	-0,1%
Ravels	242	5.435,41 €	242	<b>5.543,18 €</b>	0	0,0%	107,77 €	2,0%
Retie	86	3.224,77 €	88	<b>3.335,46 €</b>	2	2,3%	110,69 €	3,4%
Rijkevorsel	89	3.267,28 €	93	<b>3.407,14 €</b>	4	4,5%	139,86 €	4,3%
Vorselaar	74	3.054,72 €	74	<b>3.134,76 €</b>	0	0,0%	80,04 €	2,6%
Vosselaar	199	4.826,07 €	189	<b>4.783,38 €</b>	-10	-5,0%	-42,69 €	-0,9%
Westerlo	246	5.492,08 €	253	<b>5.700,88 €</b>	7	2,8%	208,80 €	3,8%
<b>Totalen:</b>	<b>4.884</b>	<b>115.350,00 €</b>	<b>4.991</b>	<b>119.250,00 €</b>	<b>107</b>	<b>2,2%</b>	<b>3.900,00 €</b>	<b>3,4%</b>

(\*) noot: gemeentebestuur en OCMW samen.

**Tabel 6.b. : Opvraging werkingskosten Cel veiligheid speelterreinen - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Begroting 2019			Begroting 2020			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel	Tekort	Opvraging	Kostenaandeel	Tekort	Opvraging	Verschil	in %
	2019 (1a)	2017 (1b)	2019 (1c)=(1a)+(1b)	2020 (2a)	2018 (2b)	2020 (2c)=(2a)+(2b)	2019->2020 (3a)	in % (3b)
Arendonk (*)	5.024,46 €	36,08 €	5.060,54 €	5.199,12 €	523,35 €	<b>5.722,47 €</b>	661,93 €	13,1%
Baarle-Hertog	2.289,50 €	16,04 €	2.305,54 €	2.360,63 €	237,96 €	<b>2.598,59 €</b>	293,05 €	12,7%
Balen	6.087,27 €	41,02 €	6.128,29 €	6.288,64 €	613,44 €	<b>6.902,08 €</b>	773,79 €	12,6%
Beerse	7.646,05 €	57,91 €	7.703,96 €	8.295,65 €	841,18 €	<b>9.136,83 €</b>	1.432,87 €	18,6%
Dessel	4.330,09 €	29,57 €	4.359,66 €	4.511,00 €	441,20 €	<b>4.952,20 €</b>	592,54 €	13,6%
Geel (*)	9.190,66 €	63,89 €	9.254,55 €	9.571,54 €	946,71 €	<b>10.518,25 €</b>	1.263,70 €	13,7%
Grobbendonk	3.281,46 €	24,53 €	3.305,99 €	3.292,46 €	347,74 €	<b>3.640,20 €</b>	334,21 €	10,1%
Heist op den Berg	5.534,61 €	40,17 €	5.574,78 €	5.600,52 €	571,14 €	<b>6.171,66 €</b>	596,88 €	10,7%
Herentals	6.625,76 €	44,37 €	6.670,13 €	7.019,77 €	682,28 €	<b>7.702,05 €</b>	1.031,92 €	15,5%
Herenthout (*)	2.884,67 €	19,81 €	2.904,48 €	3.034,41 €	284,49 €	<b>3.318,90 €</b>	414,42 €	14,3%
Hoogstraten (*)	7.405,15 €	53,40 €	7.458,55 €	7.693,55 €	786,67 €	<b>8.480,22 €</b>	1.021,67 €	13,7%
Laakdal (*)	6.951,68 €	48,15 €	6.999,83 €	7.034,10 €	742,16 €	<b>7.776,26 €</b>	776,43 €	11,1%
Lille	4.032,51 €	26,74 €	4.059,25 €	4.152,60 €	394,82 €	<b>4.547,42 €</b>	488,17 €	12,0%
Meerhout	2.742,97 €	19,81 €	2.762,78 €	2.876,72 €	285,74 €	<b>3.162,46 €</b>	399,68 €	14,5%
Mol	6.087,27 €		6.087,27 €	6.202,62 €		<b>6.202,62 €</b>	115,35 €	1,9%
Nijlen	5.520,44 €	37,66 €	5.558,10 €	5.801,22 €	560,85 €	<b>6.362,07 €</b>	803,97 €	14,5%
Olen	4.415,12 €	31,25 €	4.446,37 €	4.410,65 €	459,58 €	<b>4.870,23 €</b>	423,86 €	9,5%
Ravels	5.435,41 €	40,60 €	5.476,01 €	5.543,18 €	602,33 €	<b>6.145,51 €</b>	669,50 €	12,2%
Retie	3.224,77 €		3.224,77 €	3.335,46 €	354,29 €	<b>3.689,75 €</b>	464,98 €	14,4%
Rijkevorsel	3.267,28 €	24,44 €	3.291,72 €	3.407,14 €	356,64 €	<b>3.763,78 €</b>	472,06 €	14,3%
Vorselaar	3.054,72 €	22,02 €	3.076,74 €	3.134,76 €	322,35 €	<b>3.457,11 €</b>	380,37 €	12,4%
Vosselaar	4.826,07 €	34,72 €	4.860,79 €	4.783,38 €	514,39 €	<b>5.297,77 €</b>	436,98 €	9,0%
Westerlo	5.492,08 €	41,56 €	5.533,64 €	5.700,88 €	577,96 €	<b>6.278,84 €</b>	745,20 €	13,5%
<b>Totalen:</b>	<b>115.350,00 €</b>	<b>753,74 €</b>	<b>116.103,74 €</b>	<b>119.250,00 €</b>	<b>11.447,27 €</b>	<b>130.697,27 €</b>	<b>14.593,53 €</b>	<b>12,6%</b>

(\*) noot: gemeentebestuur en OCMW samen.

## **Afdeling 7: Begroting 2020 – Kempens Woonplatform (KWP).**

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

*“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”*

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

### **Vlaamse Wooncode**

#### **Artikel 28 § 1**

De gemeente is verantwoordelijk voor het uitwerken van het woonbeleid op lokaal vlak waarbij aandacht uitgaat naar het stimuleren van sociale woonprojecten, het ondersteunen van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden en het uitwerken van bewaking van de kwaliteit van het woonpatrimonium en de woonomgeving

#### **Artikel 28 § 2 3e lid**

De Vlaamse Regering kan, binnen de perken van de kredieten die daartoe op de begroting van het Vlaamse Gewest worden ingeschreven en onder de voorwaarden die ze heeft bepaald, de gemeentelijke en intergemeentelijke werking met het oog op het realiseren van de opdrachten vermeld in §§ 1 en 2 en het verbeteren van de dienstverlening aan woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden, subsidiëren ...

### **Besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid.**

Voor toepassing van dit besluit wordt verstaan:

Artikel 1, 4° initiatiefnemer: een intergemeentelijk samenwerkingsverband als vermeld in deel 3, titel 3, van het decreet van 22 december 2017.

## **Wegingskader Wonen-Vlaanderen**

Wonen-Vlaanderen hanteert het volgende wegingskader bij de beoordeling van een werkingsjaar:

- Wat als een gemeente geen tweemaal lokaal woonoverleg organiseert?  
Gevolg: het project kan voor dat werkingsjaar geen aanspraak maken op het gemeentelijke aandeel in de subsidie voor de verplichte activiteiten.
- Wat als een project geen tweemaal een stuurgroepvergadering organiseert?  
Gevolg: het project kan voor dat werkingsjaar geen aanspraak maken op de subsidie voor de verplichte activiteiten, noch op de subsidie voor de aanvullende activiteiten.
- Wat als in een gemeente een verplichte activiteit niet of onbehoorlijk wordt uitgevoerd?  
We opteren ervoor om niet elke verplichte activiteit een aparte weging te geven, maar werken met blokken volgens de drie Vlaamse beleidsprioriteiten, die we alle drie even zwaar wegen: telkens 1/3 van de subsidie voor de verplichte activiteiten.  
  
Gevolg: het project kan voor dat werkingsjaar geen aanspraak maken op het gemeentelijke aandeel van 1/3 van de subsidie voor de verplichte activiteiten, die overeenstemt met de Vlaamse beleidsprioriteit waartoe de verplichte activiteit behoort.
- Wat als in een gemeente een aanvullende activiteit niet of onbehoorlijk wordt uitgevoerd?  
De weging van de aanvullende activiteiten is opgenomen in het besluit van 16 november 2018. Een aanvullende activiteit uit de lijst stemt overeen met 5% van het basissubsidiebedrag. Een eigen voorstel van aanvullende activiteit stemt overeen met 3% van het basissubsidiebedrag.  
  
Gevolg: het project kan voor dat werkingsjaar geen aanspraak maken op het gemeentelijke aandeel van de subsidie voor die aanvullende activiteit.

## Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Door IOK te dragen:		
- adjunct diensthoofdhoofd (EM)	<u>1,0 V.E.</u>	<u>1,0 V.E.</u>
Subtotaal:	<b>1,0 V.E.</b>	<b>1,0 V.E.</b>
Door Vlaanderen en gemeenten te dragen:		
- deskundige woonbeleid (SV)	0,8 V.E.	1,0 V.E.
- stafmedewerker woonbeleid (TG)	1,0 V.E.	1,0 V.E.
- stafmedewerker woonbeleid (EV)	0,3 V.E.	0,8 V.E.
- stafmedewerker woonbeleid (vacature)	1,0 V.E.	
- stafmedewerker / juriste (KR)	<u>0,2 V.E.</u>	<u>0,2 V.E.</u>
Subtotaal:	<b>3,3 V.E.</b>	<b>3,0 V.E.</b>

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld om een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten te hanteren. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2020 worden begroot op :

	<u>2020</u>	<u>2019 (1)</u>	
Door IOK te dragen (1 V.E.):			
- bruto-personeelskosten:	103.849,59 €	115.300,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	31.154,88 €	34.590,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>730,00 €</u>	<u>850,00 €</u>	
<b>Subtotaal:</b>	<b>135.734,47 €</b>	<b>150.740,00 €</b>	-10,0%
Door Vlaanderen en gemeenten te dragen (3 V.E.):			
- bruto-personeelskosten:	274.000,00 €	286.100,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	82.200,00 €	85.830,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>2.800,00 €</u>	<u>3.000,00 €</u>	
<b>Subtotaal:</b>	<b>359.000,00 €</b>	<b>374.930,00 €</b>	-4,2%

(1) noot: in het begrotingsjaar 2019 werden de werkingskosten van november 2018 t/m december 2019 opgevraagd.

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld de kosten om te slaan over de participerende besturen als volgt:

- een vast gedeelte, te weten 40% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten, omdat elke gemeente een vast takenpakket dient uit te voeren, ongeacht de grootte van de gemeente (bijvoorbeeld: organiseren lokaal woonoverleg, een beleid rond sociaal wonen, werken aan de woningkwaliteit ...);
- een proportioneel gedeelte, te weten 60% van de werkingskosten, volgens het aantal private huishoudens.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn.

Het uitkeren van de Vlaamse tussenkomst is afhankelijk van de uitvoering van het pakket van verplichte en aanvullende activiteiten zoals opgenomen voor elke deelnemende gemeente.

**Tabel 7.a. : Berekening van het aandeel in de werkingskosten van het Kempens Woonplatform - begrotingsjaar 2020.**

(voorafgaand aan de verdeling van de Vlaamse subsidies)

Deelnemer	Begroting 2019				Begroting 2020				Evolutie begroting	
	Aantal private huishoudens (1a)	Periode van november t/m december 2018 (1b)	Periode van januari t/m december 2019 (1c)	Totaal begroting 2019 (1d)=(1b)+(1c)	Aantal private huishoudens <sup>2</sup> (2a)	Vaste kost (40%) (2b)	Variabele kost (60%) (2c)	Totaal begroting 2020 (2d)=(2b)+(2c)	Vershil 2019 -> 2020 (3a)	in % (3b)
Arendonk	5.376	1.871,59 €	11.424,76 €	13.296,35 €	5.427	5.744,00 €	6.305,09 €	12.049,09 €	-1.247,26 €	-9,4%
Baarle-Hertog	1.130	1.088,09 €	6.642,08 €	7.730,17 €	1.150	5.744,00 €	1.336,07 €	7.080,07 €	-650,10 €	-8,4%
Balen	9.351	2.605,07 €	15.902,18 €	18.507,25 €	9.415	5.744,00 €	10.938,34 €	16.682,34 €	-1.824,91 €	-9,9%
Dessel	3.958	1.609,93 €	9.827,53 €	11.437,46 €	3.967	5.744,00 €	4.608,86 €	10.352,86 €	-1.084,60 €	-9,5%
Geel	17.190	4.051,56 €	24.732,00 €	28.783,56 €	17.410	5.744,00 €	20.226,93 €	25.970,93 €	-2.812,63 €	-9,8%
Grobbendonk	4.675	1.742,23 €	10.635,15 €	12.377,38 €	4.682	5.744,00 €	5.439,55 €	11.183,55 €	-1.193,83 €	-9,6%
Heist-op-den-Berg	18.229	4.243,28 €	25.902,33 €	30.145,61 €	18.338	5.744,00 €	21.305,08 €	27.049,08 €	-3.096,53 €	-10,3%
Herentals <sup>1</sup>					12.632	5.744,00 €	14.675,85 €	20.419,85 €	20.419,85 €	
Herenthout	3.826	1.585,57 €	9.678,84 €	11.264,41 €	3.913	5.744,00 €	4.546,12 €	10.290,12 €	-974,29 €	-8,6%
Herselt	6.113	2.007,58 €	12.254,91 €	14.262,49 €	6.122	5.744,00 €	7.112,54 €	12.856,54 €	-1.405,95 €	-9,9%
Hoogstraten	8.695	2.484,02 €	15.163,27 €	17.647,29 €	8.767	5.744,00 €	10.185,50 €	15.929,50 €	-1.717,79 €	-9,7%
Hulshout	4.457	1.702,01 €	10.389,60 €	12.091,61 €	4.523	5.744,00 €	5.254,82 €	10.998,82 €	-1.092,79 €	-9,0%
Kasterlee	7.697	2.299,87 €	14.039,12 €	16.338,99 €	7.742	5.744,00 €	8.994,65 €	14.738,65 €	-1.600,34 €	-9,8%
Laakdal	6.833	2.140,44 €	13.065,92 €	15.206,36 €	6.909	5.744,00 €	8.026,87 €	13.770,87 €	-1.435,49 €	-9,4%
Lille	6.750	2.125,12 €	12.972,43 €	15.097,55 €	6.764	5.744,00 €	7.858,41 €	13.602,41 €	-1.495,14 €	-9,9%
Meerhout	4.392	1.690,01 €	10.316,38 €	12.006,39 €	4.388	5.744,00 €	5.097,98 €	10.841,98 €	-1.164,41 €	-9,7%
Merksplas	3.460	1.518,04 €	9.266,58 €	10.784,62 €	3.303	5.744,00 €	3.837,42 €	9.581,42 €	-1.203,20 €	-11,2%
Mol	15.765	3.788,61 €	23.126,89 €	26.915,50 €	15.848	5.744,00 €	18.412,20 €	24.156,20 €	-2.759,30 €	-10,3%
Nijlen	9.476	2.628,14 €	16.042,98 €	18.671,12 €	9.543	5.744,00 €	11.087,06 €	16.831,06 €	-1.840,06 €	-9,9%
Olen	5.189	1.837,08 €	11.214,12 €	13.051,20 €	5.190	5.744,00 €	6.029,74 €	11.773,74 €	-1.277,46 €	-9,8%
Ravels	6.080	2.001,49 €	12.217,74 €	14.219,23 €	6.162	5.744,00 €	7.159,01 €	12.903,01 €	-1.316,22 €	-9,3%
Retie	4.548	1.718,80 €	10.492,10 €	12.210,90 €	4.599	5.744,00 €	5.343,12 €	11.087,12 €	-1.123,78 €	-9,2%
Rijkevorsel	4.750	1.756,07 €	10.719,63 €	12.475,70 €	4.822	5.744,00 €	5.602,20 €	11.346,20 €	-1.129,50 €	-9,1%
Vorselaar	3.286	1.485,93 €	9.070,59 €	10.556,52 €	3.308	5.744,00 €	3.843,23 €	9.587,23 €	-969,29 €	-9,2%
Westerlo	10.377	2.794,47 €	17.057,87 €	19.852,34 €	10.478	5.744,00 €	12.173,36 €	17.917,36 €	-1.934,98 €	-9,7%
<b>Subtotalen:</b>	<b>171.603</b>	<b>52.775,00 €</b>	<b>322.155,00 €</b>	<b>374.930,00 €</b>	<b>185.402</b>	<b>143.600,00 €</b>	<b>215.400,00 €</b>	<b>359.000,00 €</b>	<b>-15.930,00 €</b>	<b>-4,2%</b>

<sup>1</sup> noot: nieuwe aansluiting.

**Tabel 7.b. : Verdeling van de Vlaamse subsidies over de 3 dienstverleningen op het vlak van woonbeleid - begrotingsjaar 2020.**

Sector / Vlaamse tussenkomsten:	Basispakket	Aanvullende activiteiten	Totale tussenkomst
KWP - Noord	120.000,00	29.719,46	149.719,46
KWP - Zuidwest	108.000,00	26.969,37	134.969,37
KWP - Zuid centraal	120.000,00	34.602,99	154.602,99
KWP - Zuidoost	96.000,00	28.090,53	124.090,53
<b>Totaal:</b>	<b>444.000,00</b>	<b>119.382,35</b>	<b>563.382,35</b>

Deelnemer	Opvragingen begroting 2019 (inclusief deel van kalenderjaar 2018)							Opvragingen begroting 2020						Woonbeleid (totaal): evolutie begroting 2019->2020 (3) = (2) - (1)	
	KWP (incl. subsidies) (afdeling 7) (1a)	Leegstand en verwaarlozing (afdeling 8) (1b)	Conformiteits-onderzoeken (afdeling 9) (1c)	Subtotaal (1d)=(1a)+(1b)+(1c)	Verdeling subsidies 2019		Totaal (netto) 2019 (1) = (1d) + (1e)	KWP (excl. subsidies) (afdeling 7) (2a)	Leegstand en verwaarlozing (afdeling 8) (2b)	Conformiteits-onderzoeken (afdeling 9) (2c)	Subtotaal (2d)=(2a)+(2b)+(2c)	Verdeling subsidies 2020			Totaal (netto) 2020 (2) = (2d) + (2e)
					%	Bedrag (1e)						%	Bedrag (2e)		
Arendonk	13.296,35 €	12.966,32 €	1.736,10 €	27.998,77 €	4,04%	-16.867,12 €	11.131,65 €	12.049,09 €	12.071,25 €	2.575,71 €	26.696,05 €	3,71%	-20.923,54 €	5.772,51 €	-5.359,14 €
Baarle-Hertog	7.730,17 €	5.686,82 €	699,59 €	14.116,58 €	2,04%	-8.504,16 €	5.612,42 €	7.080,07 €	5.106,38 €	1.091,42 €	13.277,87 €	1,85%	-10.406,79 €	2.871,08 €	-2.741,34 €
Balen	18.507,25 €		2.747,27 €	21.254,52 €	3,07%	-12.804,22 €	8.450,30 €	16.682,34 €		4.040,43 €	20.722,77 €	2,88%	-16.241,87 €	4.480,90 €	-3.969,40 €
Dessel	11.437,46 €			11.437,46 €	1,65%	-6.890,20 €	4.547,26 €	10.352,86 €			10.352,86 €	1,44%	-8.114,25 €	2.238,61 €	-2.308,65 €
Geel	28.783,56 €	35.137,85 €	4.726,33 €	68.647,74 €	9,91%	-41.355,02 €	27.292,72 €	25.970,93 €	33.672,31 €	7.446,89 €	67.090,13 €	9,33%	-52.583,18 €	14.506,95 €	-12.785,77 €
Grobbendonk	12.377,38 €		1.531,39 €	13.908,77 €	2,01%	-8.378,97 €	5.529,80 €	11.183,55 €		2.444,18 €	13.627,73 €	1,90%	-10.681,00 €	2.946,73 €	-2.583,07 €
Heist-op-den-Berg <sup>1</sup>	30.145,61 €			30.145,61 €	4,35%	-18.160,43 €	11.985,18 €	27.049,08 €		7.627,52 €	34.676,60 €	4,82%	-27.178,45 €	7.498,15 €	-4.487,03 €
Herentals <sup>1</sup>								20.419,85 €	26.761,83 €	5.127,74 €	52.309,42 €	7,28%	-40.998,51 €	11.310,91 €	11.310,91 €
Herenthout	11.264,41 €		1.327,25 €	12.591,66 €	1,82%	-7.585,51 €	5.006,15 €	10.290,12 €		1.996,11 €	12.286,23 €	1,71%	-9.629,57 €	2.656,66 €	-2.349,49 €
Herselt	14.262,49 €	13.859,09 €	1.813,03 €	29.934,61 €	4,32%	-18.033,32 €	11.901,29 €	12.856,54 €	12.939,61 €	2.879,01 €	28.675,16 €	3,99%	-22.474,71 €	6.200,45 €	-5.700,84 €
Hoogstraten	17.647,29 €	18.839,69 €	2.497,20 €	38.984,18 €	5,63%	-23.484,99 €	15.499,19 €	15.929,50 €	17.760,56 €	3.945,47 €	37.635,53 €	5,24%	-29.497,57 €	8.137,96 €	-7.361,23 €
Hulshout	12.091,61 €	13.149,90 €	1.483,91 €	26.725,42 €	3,86%	-16.100,02 €	10.625,40 €	10.998,82 €	10.380,32 €	2.213,94 €	23.593,08 €	3,28%	-18.491,53 €	5.101,55 €	-5.523,85 €
Kasterlee	16.338,99 €	16.980,33 €	2.292,98 €	35.612,30 €	5,14%	-21.453,69 €	14.158,61 €	14.738,65 €	15.971,51 €	3.388,07 €	34.098,23 €	4,74%	-26.725,14 €	7.373,09 €	-6.785,52 €
Laakdal	15.206,36 €	15.359,62 €	2.066,19 €	32.632,17 €	4,71%	-19.658,39 €	12.973,78 €	13.770,87 €	14.381,97 €	3.052,90 €	31.205,74 €	4,34%	-24.458,10 €	6.747,64 €	-6.226,14 €
Lille	15.097,55 €	16.913,64 €	2.008,61 €	34.019,80 €	4,91%	-20.494,33 €	13.525,47 €	13.602,41 €	14.017,29 €	2.982,48 €	30.602,18 €	4,26%	-23.985,05 €	6.617,13 €	-6.908,34 €
Meerhout	12.006,39 €		1.463,40 €	13.469,79 €	1,94%	-8.114,52 €	5.355,27 €	10.841,98 €		2.200,96 €	13.042,94 €	1,81%	-10.222,66 €	2.820,28 €	-2.534,99 €
Merkspias	10.784,62 €	11.099,48 €	1.203,93 €	23.088,03 €	3,33%	-13.908,77 €	9.179,26 €	9.581,42 €	8.493,15 €	1.823,48 €	19.898,05 €	2,77%	-15.595,48 €	4.302,57 €	-4.876,69 €
Mol	26.915,50 €	33.819,58 €	4.391,98 €	65.127,06 €	9,40%	-39.234,08 €	25.892,98 €	24.156,20 €	30.467,07 €	6.421,12 €	61.044,39 €	8,49%	-47.844,72 €	13.199,67 €	-12.693,31 €
Nijlen <sup>1</sup>	18.671,12 €			18.671,12 €	2,70%	-11.247,92 €	7.423,20 €	16.831,06 €		4.259,64 €	21.090,70 €	2,93%	-16.530,24 €	4.560,46 €	-2.862,74 €
Olen	13.051,20 €	12.581,73 €	1.638,08 €	27.271,01 €	3,94%	-16.428,70 €	10.842,31 €	11.773,74 €	11.706,57 €	2.608,25 €	26.088,56 €	3,63%	-20.447,41 €	5.641,15 €	-5.201,16 €
Ravels	14.219,23 €	14.199,03 €	1.906,51 €	30.324,77 €	4,38%	-18.268,36 €	12.056,41 €	12.903,01 €	13.351,71 €	2.841,54 €	29.096,26 €	4,05%	-22.804,75 €	6.291,51 €	-5.764,90 €
Retie	12.210,90 €	11.379,94 €	1.510,14 €	25.100,98 €	3,62%	-15.121,42 €	9.979,56 €	11.087,12 €	10.627,25 €	2.268,45 €	23.982,82 €	3,34%	-18.797,00 €	5.185,82 €	-4.793,74 €
Rijkvorsel	12.475,70 €	11.733,61 €	1.562,92 €	25.772,23 €	3,72%	-15.525,80 €	10.246,43 €	11.346,20 €	10.919,98 €	2.333,27 €	24.599,45 €	3,42%	-19.280,29 €	5.319,16 €	-4.927,27 €
Vorselaar	10.556,52 €	9.273,35 €	1.180,77 €	21.010,64 €	3,03%	-12.657,31 €	8.353,33 €	9.587,23 €	8.537,30 €	1.903,78 €	20.028,31 €	2,79%	-15.697,57 €	4.330,74 €	-4.022,59 €
Westerlo	19.852,34 €	21.916,34 €	2.984,24 €	44.752,92 €	6,46%	-26.960,21 €	17.792,71 €	17.917,36 €	20.777,78 €	4.395,31 €	43.090,45 €	5,99%	-33.772,97 €	9.317,48 €	-8.475,23 €
<b>Subtotalen:</b>	<b>374.930,00 €</b>	<b>274.896,32 €</b>	<b>42.771,82 €</b>	<b>692.598,14 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>-417.237,46 €</b>	<b>275.360,68 €</b>	<b>359.000,00 €</b>	<b>277.943,84 €</b>	<b>81.867,67 €</b>	<b>718.811,51 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>-563.382,35 €</b>	<b>155.429,16 €</b>	<b>-119.931,52 €</b>

<sup>1</sup> noot: nieuwe aansluitingen.



## **Afdeling 8: Begroting 2020 – Leegstand en verwaarlozing.**

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

*“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”*

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

### ***Leegstand***

#### **Besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid**

##### **Artikel 5, 1ste lid:**

Krachtens artikel 4, § 1, van het decreet van 15 juli 2011 worden voor de lokale beleidscyclus 2020 - 2025 de volgende Vlaamse beleidsprioriteiten voor het woonbeleid vastgesteld:

- 1° de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
- 2° de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- 3° de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

##### **Artikel 12, § 1:**

Om in aanmerking te komen voor een subsidie wordt het project uitgevoerd met het oog op de realisatie, in elk van de deelnemende gemeenten, van de Vlaamse beleidsprioriteiten, vermeld in artikel 5, eerste lid.

Bij de uitvoering van het project wordt voor elk van de voormelde Vlaamse beleidsprioriteiten bijzondere aandacht besteed aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.

##### **Artikel 12, § 2:**

Het activiteitenpakket van het project bevat de verplichte activiteiten, vermeld in artikel 13, eerste lid, 14, eerste lid, en 15, eerste lid.

De verplichte activiteiten worden in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd.

##### **Artikel 13, 1ste lid:**

Voor de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden' bevat het activiteitenpakket van het project bevat de volgende verplichte activiteiten:

...

- 3° leegstaande gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken.

## **Verwaarlozing**

### **Besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid**

#### **Artikel 5, 1ste lid:**

Krachtens artikel 4, § 1, van het decreet van 15 juli 2011 worden voor de lokale beleidscyclus 2020 - 2025 de volgende Vlaamse beleidsprioriteiten voor het woonbeleid vastgesteld:

- 1° de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
- 2° de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- 3° de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

#### **Artikel 12, § 1:**

Om in aanmerking te komen voor een subsidie wordt het project uitgevoerd met het oog op de realisatie, in elk van de deelnemende gemeenten, van de Vlaamse beleidsprioriteiten, vermeld in artikel 5, eerste lid.

Bij de uitvoering van het project wordt voor elk van de voormelde Vlaamse beleidsprioriteiten bijzondere aandacht besteed aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.

#### **Artikel 12, § 3:**

Het activiteitenpakket van het project kan een of meer aanvullende activiteiten bevatten. De aanvullende activiteiten zijn afgestemd op de lokale huisvestingssituatie van de deelnemende gemeenten.

De selectie van de aanvullende activiteiten kan gebeuren op basis van de lijst van aanvullende activiteiten, vermeld in artikel 13, tweede lid, 14, tweede lid, en 15, derde lid. De initiatiefnemer kan ook opteren voor een of meer eigen voorstellen van aanvullende activiteiten.

De aanvullende activiteiten hoeven niet in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd te worden.

#### **Artikel 14, 2de lid:**

Het activiteitenpakket van het project kan voor de voormelde Vlaamse beleidsprioriteit een of meer van de volgende aanvullende activiteiten bevatten:

....

- 6° verwaarloosde gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken;

....

## Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen de kostendelende vereniging IOK beslist de raad van bestuur de werkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- technisch medewerker (deskundige DP):	1,00 V.E.	1,00 V.E.
- technisch medewerker (deskundige LVDV):	0,50 V.E.	0,50 V.E.
- technisch medewerker (vacature deskundige B2-6jr):	0,50 V.E.	0,40 V.E.
- technisch medewerker (stafmedewerker EV):	0,50 V.E.	
- juriste (stafmedewerker KR):	<u>0,20 V.E.</u>	<u>0,20 V.E.</u>
Totaal :	<b>2,70 V.E.</b>	<b>2,10 V.E.</b>

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2020 worden begroot op :

	<u>2020</u>	<u>2019 (1)</u>	
- bruto-personeelskosten:	210.000,00 €	200.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	63.000,00 €	60.000,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>2.600,00 €</u>	<u>1.400,00 €</u>	
<b>Raming budget (1):</b>	<b>275.600,00 €</b>	<b>261.400,00 €</b>	5,4%

(1) noot: in het begrotingsjaar 2019 werden de werkingskosten van september 2018 t/m december 2019 opgevraagd.

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld de kosten om te slaan over de participerende besturen als volgt:

- een vast gedeelte, te weten 20% van de werkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemende gemeenten;
- een proportioneel gedeelte, te weten 80% van de werkingskosten, volgens het totaal aantal panden op het grondgebied van de gemeente;

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld het budget voor de aankoop van de bijkomende softwaremodules en licenties (zoals werd beslist in het directiecomité van 7 juli 2013 en zoals werd begroot voor de werkingsperiode 2013/2014), voor zover die aankopen nog niet werden geleverd en gefactureerd, over te dragen naar het volgende werkingsjaar:

Deel softwarebudget dat nog niet werd gefactureerd	Bedrag
- koppeling GIS:	2.000,00 €
<b>Totaal, inclusief btw:</b>	<b>2.420,00 €</b>

Evenzo wordt aan de raad van bestuur voorgesteld het budget 2019 voor de aankoop van de mobiele module (waardoor de medewerkers op het terrein de vaststellingen direct digitaal kunnen ingeven: foto's worden direct op de juiste locatie gezet ...), voor zover die aankoop nog niet werd geleverd of gefactureerd, over te dragen naar het volgende werkingsjaar.

Aan de nieuwe deelnemer Herentals (vanaf 1 januari 2020) wordt de kost voor de uitbreiding van de bestaande licentie voor nieuwe deelnemers van 1.500,00 euro, exclusief btw, aangerekend in 2020. Evenals het aandeel in de mobiele module van 528,84 euro, inclusief btw.

Aankoop bijkomende software:	Bedrag 2019	Herentals 2020
- uitbreiding bestaande licentie voor de nieuwe deelnemers:	7.260,00 €	1.815,00 €
- uitbreiding software met mobiele module:	<u>8.990,28 €</u>	<u>528,84 €</u>
<b>Totaal aankoop software, inclusief btw (2):</b>	<b>16.250,28 €</b>	<b>2.343,84 €</b>

De begrote kosten worden a posteriori vergeleken met de reële kosten (= werkingskosten + aankoop software) en het verschil wordt verrekend in het eerstvolgende begrotingsjaar:

	<u>2018 (2)</u>	<u>2017/2018 (2)</u>
- reële kosten periode september n-2 tot augustus n-1:	0,00 €	127.956,63 €
- opvragingen begrotingsjaar n-1:	<u>0,00 €</u>	<u>130.710,59 €</u>
<b>Vershil in rekening te brengen (3):</b>	0,00 €	-2.753,96 €

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>Opvraging (1) + (2) + (3):</b>	<b>277.943,84 €</b>	274.896,32 €	1,1%

(2) noot: in het begrotingsjaar 2019 werden de geraamde werkingskosten van september 2018 t/m december 2019 opgevraagd. Het saldo over de periode september 2017 t/m augustus 2018 werd op de begroting 2019 verrekend.

**Tabel 8. : Berekening van het aandeel in de werkingskosten van de dienstverlening "Leegstand en verwaarlozing" - begrotingsjaar 2020.**

(voorafgaand aan de verdeling van de Vlaamse subsidies)

Deelnemer	Begroting 2019						Begroting 2020						Evolutie begroting	
	Aantal panden op 1/1/2017	Periode van november t/m december 2018	Periode van januari t/m december 2019	Aankoop software	Verrekening saldo periode 9/2017 - 8/2018	Totaal begroting 2019 (1)=(1b+c+d+e)	Aantal panden op 1/1/2018	Vaste kost (40%)	Variabele kost (60%)	Aankoop software	Verrekening saldo jaar n-2	Totaal begroting 2020 (2)=(2b+c+d+e)	Vershil 2019 -> 2020	in %
	(1a)	(1b)	(1c)	(1d)	(1e)		(2a)	(2b)	(2c)	(2d)	(2e)		(3a)	(3b)
Arendonk	5.476	2.702,12 €	9.888,50 €	528,84 €	-153,14 €	12.966,32 €	5.509	3.062,22 €	9.009,03 €			12.071,25 €	-895,07 €	-6,9%
Baarle-Hertog	1.236	1.120,93 €	4.102,08 €	528,84 €	-65,03 €	5.686,82 €	1.250	3.062,22 €	2.044,16 €			5.106,38 €	-580,44 €	-10,2%
Balen														
Dessel														
Geel	18.390	7.518,03 €	27.512,50 €	528,84 €	-421,52 €	35.137,85 €	18.718	3.062,22 €	30.610,09 €			33.672,31 €	-1.465,54 €	-4,2%
Grobbendonk														
Heist-op-den-Berg														
Herentals <sup>1</sup>							13.059	3.062,22 €	21.355,77 €	2.343,84 €		26.761,83 €	26.761,83 €	
Herenthout														
Herselt	5.996	2.896,04 €	10.598,15 €	528,84 €	-163,94 €	13.859,09 €	6.040	3.062,22 €	9.877,39 €			12.939,61 €	-919,48 €	-6,6%
Hoogstraten	8.897	3.977,88 €	14.557,21 €	528,84 €	-224,24 €	18.839,69 €	8.988	3.062,22 €	14.698,34 €			17.760,56 €	-1.079,13 €	-5,7%
Hulshout	4.449	2.319,13 €	8.486,93 €	2.343,84 €		13.149,90 €	4.475	3.062,22 €	7.318,10 €			10.380,32 €	-2.769,58 €	-21,1%
Kasterlee	7.814	3.574,01 €	13.079,21 €	528,84 €	-201,73 €	16.980,33 €	7.894	3.062,22 €	12.909,29 €			15.971,51 €	-1.008,82 €	-5,9%
Laakdal	6.870	3.221,97 €	11.790,92 €	528,84 €	-182,11 €	15.359,62 €	6.922	3.062,22 €	11.319,75 €			14.381,97 €	-977,65 €	-6,4%
Lille	6.615	3.126,88 €	11.442,92 €	2.343,84 €		16.913,64 €	6.699	3.062,22 €	10.955,07 €			14.017,29 €	-2.896,35 €	-17,1%
Meerhout														
Merksplas	3.269	1.879,08 €	6.876,56 €	2.343,84 €		11.099,48 €	3.321	3.062,22 €	5.430,93 €			8.493,15 €	-2.606,33 €	-23,5%
Mol	16.565	6.837,45 €	25.021,88 €	2.343,84 €	-383,59 €	33.819,58 €	16.758	3.062,22 €	27.404,85 €			30.467,07 €	-3.352,51 €	-9,9%
Nijlen														
Olen	5.252	2.618,58 €	9.582,80 €	528,84 €	-148,49 €	12.581,73 €	5.286	3.062,22 €	8.644,35 €			11.706,57 €	-875,16 €	-7,0%
Ravels	6.194	2.969,88 €	10.868,37 €	528,84 €	-168,06 €	14.199,03 €	6.292	3.062,22 €	10.289,49 €			13.351,71 €	-847,32 €	-6,0%
Retie	4.552	2.357,54 €	8.627,50 €	528,84 €	-133,94 €	11.379,94 €	4.626	3.062,22 €	7.565,03 €			10.627,25 €	-752,69 €	-6,6%
Rijkevorsel	4.758	2.434,36 €	8.908,63 €	528,84 €	-138,22 €	11.733,61 €	4.805	3.062,22 €	7.857,76 €			10.919,98 €	-813,63 €	-6,9%
Vorselaar	3.325	1.899,96 €	6.952,99 €	528,84 €	-108,44 €	9.273,35 €	3.348	3.062,22 €	5.475,08 €			8.537,30 €	-736,05 €	-7,9%
Westerlo	10.689	4.646,16 €	17.002,85 €	528,84 €	-261,51 €	21.916,34 €	10.833	3.062,22 €	17.715,56 €			20.777,78 €	-1.138,56 €	-5,2%
<b>Subtotalen:</b>	<b>120.347</b>	<b>56.100,00 €</b>	<b>205.300,00 €</b>	<b>16.250,28 €</b>	<b>-2.753,96 €</b>	<b>274.896,32 €</b>	<b>134.823</b>	<b>55.119,96 €</b>	<b>220.480,04 €</b>	<b>2.343,84 €</b>		<b>277.943,84 €</b>	<b>3.047,52 €</b>	<b>1,1%</b>

<sup>1</sup> noot: nieuwe aansluiting.

## **Afdeling 9: Begroting 2020 – Conformiteitsonderzoeken.**

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

*“13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen.”*

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

Deze emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag:

### **Besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid.**

#### **Artikel 5, 1ste lid:**

Krachtens artikel 4, § 1, van het decreet van 15 juli 2011 worden voor de lokale beleidscyclus 2020 - 2025 de volgende Vlaamse beleidsprioriteiten voor het woonbeleid vastgesteld:

- 1° de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod afhankelijk van de woonnoden;
- 2° de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
- 3° de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

#### **Artikel 7:**

In het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving' voert de gemeente minstens de volgende activiteiten uit:  
...

2° een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid voeren, dat de volgende aspecten omvat:

- a) de decretaal toegekende opdrachten op het vlak van de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium correct uitvoeren;
- b) voldoende woningcontroleurs aanwijzen.

#### **Artikel 12, § 1:**

Om in aanmerking te komen voor een subsidie wordt het project uitgevoerd met het oog op de realisatie, in elk van de deelnemende gemeenten, van de Vlaamse beleidsprioriteiten vermeld in artikel 5, eerste lid.

Bij de uitvoering van het project wordt voor elk van de voormelde Vlaamse beleidsprioriteiten bijzondere aandacht besteed aan de meest woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden.

#### **Artikel 12, § 2:**

Het activiteitenpakket van het project bevat de verplichte activiteiten, vermeld in artikel 13, eerste lid, 14, eerste lid, en 15, eerste lid.

De verplichte activiteiten worden in elke deelnemende gemeente van het werkingsgebied uitgevoerd.

#### **Artikel 14, 1ste lid:**

Voor de Vlaamse beleidsprioriteit 'De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving' bevat het activiteitenpakket van het project de volgende verplichte activiteiten:

- 1° de activiteiten, vermeld in artikel 7, uitvoeren;
- ....

### Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur om de werkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- technisch medewerker (deskundige TR):	0,5 V.E.	0,5 V.E.
- technisch medewerker (vacature deskundige):	<u>0,5</u> V.E.	<u>0,0</u> V.E.
Totaal :	1,0 V.E.	0,5 V.E.

Voor de berekening van het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten gehanteerd. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten 2020 worden begroot op:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
- bruto-personeelskosten:	62.000,00 €	31.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	18.600,00 €	9.300,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>3.500,00 €</u>	<u>1.750,00 €</u>	
<b>Raming budget (1):</b>	<b>84.100,00 €</b>	<b>42.050,00 €</b>	100,0%

Om tot een kostprijs per gemeente te komen, wordt voor elke gemeente een vaste werkingskost aangerekend (voor alle gemeenten samen bedraagt dit 20 % van de totale prijs). De overige 80 % wordt verdeeld volgens het aantal woningen in de gemeente.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijziging noodzakelijk is. Betreffende de afrekening 2018 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2020 in rekening te worden gebracht:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	30.625,02 €	26.748,87 €
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>32.857,35 €</u>	<u>26.027,05 €</u>
<b>Vershil in rekening te brengen (2):</b>	<b>-2.232,33 €</b>	721,82 €

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>Opvraging (1) + (2):</b>	<b>81.867,67 €</b>	42.771,82 €	91,4%

Tabel 9.a. : Verdeling werkingskosten 'conformiteitsonderzoeken' - begrotingsjaar 2020.

(voorafgaand aan de verdeling van de Vlaamse subsidies)

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2019				Verdeling werkingskosten 2020				Evolutie	
	Totaal aantal woningen per 1 januari 2017 (1a)	Vaste kost (20%) (1b)	Variabele kost (80%) (1c)	<b>Kostenaandeel 2019 (1d)=(1b)+(1c)</b>	Totaal aantal woningen per 1 januari 2018 (2a)	Vaste kost (20%) (2b)	Variabele kost (80%) (2c)	<b>Kostenaandeel 2020 (2d)=(2b)+(2c)</b>	Verschil 2018->2019 (3a)	in % (3b)
Arendonk	5.381	400,48 €	1.293,12 €	<b>1.693,60 €</b>	5.417	700,83 €	1.992,77 €	<b>2.693,60 €</b>	1.000,00 €	59,0%
Baarle-Hertog	1.175	400,48 €	282,37 €	<b>682,85 €</b>	1.191	700,83 €	438,14 €	<b>1.138,97 €</b>	456,12 €	66,8%
Balen	9.483	400,48 €	2.278,87 €	<b>2.679,35 €</b>	9.585	700,83 €	3.526,07 €	<b>4.226,90 €</b>	1.547,55 €	57,8%
Dessel										
Geel	18.001	400,48 €	4.325,85 €	<b>4.726,33 €</b>	18.338	700,83 €	6.746,06 €	<b>7.446,89 €</b>	2.720,56 €	57,6%
Grobbendonk	4.706	400,48 €	1.130,91 €	<b>1.531,39 €</b>	4.739	700,83 €	1.743,35 €	<b>2.444,18 €</b>	912,79 €	59,6%
Heist-op-den-Berg <sup>1</sup>					18.829	700,83 €	6.926,69 €	<b>7.627,52 €</b>	7.627,52 €	
Herentals <sup>1</sup>					12.679	700,83 €	4.664,27 €	<b>5.365,10 €</b>	5.365,10 €	
Herenthout	3.721	400,48 €	894,20 €	<b>1.294,68 €</b>	3.766	700,83 €	1.385,41 €	<b>2.086,24 €</b>	791,56 €	61,1%
Herselt	5.878	400,48 €	1.412,55 €	<b>1.813,03 €</b>	5.921	700,83 €	2.178,18 €	<b>2.879,01 €</b>	1.065,98 €	58,8%
Hoogstraten	8.725	400,48 €	2.096,72 €	<b>2.497,20 €</b>	8.820	700,83 €	3.244,64 €	<b>3.945,47 €</b>	1.448,27 €	58,0%
Hulshout	4.356	400,48 €	1.046,80 €	<b>1.447,28 €</b>	4.387	700,83 €	1.613,86 €	<b>2.314,69 €</b>	867,41 €	59,9%
Kasterlee	7.642	400,48 €	1.836,46 €	<b>2.236,94 €</b>	7.728	700,83 €	2.842,93 €	<b>3.543,76 €</b>	1.306,82 €	58,4%
Laakdal	6.720	400,48 €	1.614,89 €	<b>2.015,37 €</b>	6.775	700,83 €	2.492,34 €	<b>3.193,17 €</b>	1.177,80 €	58,4%
Lille	6.487	400,48 €	1.558,90 €	<b>1.959,38 €</b>	6.573	700,83 €	2.418,03 €	<b>3.118,86 €</b>	1.159,48 €	59,2%
Meerhout	4.274	400,48 €	1.027,09 €	<b>1.427,57 €</b>	4.348	700,83 €	1.599,51 €	<b>2.300,34 €</b>	872,77 €	61,1%
Merksplas	3.221	400,48 €	774,04 €	<b>1.174,52 €</b>	3.274	700,83 €	1.204,42 €	<b>1.905,25 €</b>	730,73 €	62,2%
Mol	16.160	400,48 €	3.883,43 €	<b>4.283,91 €</b>	16.360	700,83 €	6.018,41 €	<b>6.719,24 €</b>	2.435,33 €	56,8%
Nijlen <sup>1</sup>					9.674	700,83 €	3.558,81 €	<b>4.259,64 €</b>	4.259,64 €	
Olen	5.150	400,48 €	1.237,60 €	<b>1.638,08 €</b>	5.185	700,83 €	1.907,42 €	<b>2.608,25 €</b>	970,17 €	59,2%
Ravels	6.072	400,48 €	1.459,17 €	<b>1.859,65 €</b>	6.171	700,83 €	2.270,15 €	<b>2.970,98 €</b>	1.111,33 €	59,8%
Retie	4.463	400,48 €	1.072,51 €	<b>1.472,99 €</b>	4.540	700,83 €	1.670,15 €	<b>2.370,98 €</b>	897,99 €	61,0%
Rijkevorsel	4.678	400,48 €	1.124,18 €	<b>1.524,66 €</b>	4.726	700,83 €	1.738,57 €	<b>2.439,40 €</b>	914,74 €	60,0%
Vorselaar	3.247	400,48 €	780,29 €	<b>1.180,77 €</b>	3.270	700,83 €	1.202,95 €	<b>1.903,78 €</b>	723,01 €	61,2%
Westerlo	10.445	400,48 €	2.509,97 €	<b>2.910,45 €</b>	10.593	700,83 €	3.896,95 €	<b>4.597,78 €</b>	1.687,33 €	58,0%
<b>Totalen:</b>	<b>139.985</b>	<b>8.410,08 €</b>	<b>33.639,92 €</b>	<b>42.050,00 €</b>	<b>182.889</b>	<b>16.819,92 €</b>	<b>67.280,08 €</b>	<b>84.100,00 €</b>	<b>42.050,00 €</b>	<b>100,0%</b>

<sup>1</sup> noot: nieuwe aansluitingen.

Tabel 9.b. : Opvraging werkingskosten 'conformiteitsonderzoeken' - begrotingsjaar 2020.

(voorafgaand aan de verdeling van de Vlaamse subsidies)

Deelnemer	Begroting 2019			Begroting 2020			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2019  (1a)	Afrekening 2017 ("+" = tekort) (1b)	Opvraging 2019  (1c)=(1a)+(1b)	Kostenaandeel 2020  (2a)	Afrekening 2018 ("-" = overschot) (2b)	Opvraging 2020  (2d)=(2b)+(2c)	Verschil 2019->2020  (3a)	in %  (3b)
Arendonk	1.693,60 €	42,50 €	<b>1.736,10 €</b>	2.693,60 €	-117,89 €	<b>2.575,71 €</b>	839,61 €	48,4%
Baarle-Hertog	682,85 €	16,74 €	<b>699,59 €</b>	1.138,97 €	-47,55 €	<b>1.091,42 €</b>	391,83 €	56,0%
Balen	2.679,35 €	67,92 €	<b>2.747,27 €</b>	4.226,90 €	-186,47 €	<b>4.040,43 €</b>	1.293,16 €	47,1%
Dessel								
Geel	4.726,33 €		<b>4.726,33 €</b>	7.446,89 €		<b>7.446,89 €</b>	2.720,56 €	57,6%
Grobbendonk	1.531,39 €		<b>1.531,39 €</b>	2.444,18 €		<b>2.444,18 €</b>	912,79 €	59,6%
Heist-op-den-Berg <sup>1</sup>				7.627,52 €		<b>7.627,52 €</b>	7.627,52 €	
Herentals <sup>1</sup>				5.365,10 €	-237,36 €	<b>5.127,74 €</b>	5.127,74 €	
Herenthout	1.294,68 €	32,57 €	<b>1.327,25 €</b>	2.086,24 €	-90,13 €	<b>1.996,11 €</b>	668,86 €	50,4%
Herselt	1.813,03 €		<b>1.813,03 €</b>	2.879,01 €		<b>2.879,01 €</b>	1.065,98 €	58,8%
Hoogstraten	2.497,20 €		<b>2.497,20 €</b>	3.945,47 €		<b>3.945,47 €</b>	1.448,27 €	58,0%
Hulshout	1.447,28 €	36,63 €	<b>1.483,91 €</b>	2.314,69 €	-100,75 €	<b>2.213,94 €</b>	730,03 €	49,2%
Kasterlee	2.236,94 €	56,04 €	<b>2.292,98 €</b>	3.543,76 €	-155,69 €	<b>3.388,07 €</b>	1.095,09 €	47,8%
Laakdal	2.015,37 €	50,82 €	<b>2.066,19 €</b>	3.193,17 €	-140,27 €	<b>3.052,90 €</b>	986,71 €	47,8%
Lille	1.959,38 €	49,23 €	<b>2.008,61 €</b>	3.118,86 €	-136,38 €	<b>2.982,48 €</b>	973,87 €	48,5%
Meerhout	1.427,57 €	35,83 €	<b>1.463,40 €</b>	2.300,34 €	-99,38 €	<b>2.200,96 €</b>	737,56 €	50,4%
Merkspas	1.174,52 €	29,41 €	<b>1.203,93 €</b>	1.905,25 €	-81,77 €	<b>1.823,48 €</b>	619,55 €	51,5%
Mol	4.283,91 €	108,07 €	<b>4.391,98 €</b>	6.719,24 €	-298,12 €	<b>6.421,12 €</b>	2.029,14 €	46,2%
Nijlen <sup>1</sup>				4.259,64 €		<b>4.259,64 €</b>	4.259,64 €	
Olen	1.638,08 €		<b>1.638,08 €</b>	2.608,25 €		<b>2.608,25 €</b>	970,17 €	59,2%
Ravels	1.859,65 €	46,86 €	<b>1.906,51 €</b>	2.970,98 €	-129,44 €	<b>2.841,54 €</b>	935,03 €	49,0%
Retie	1.472,99 €	37,15 €	<b>1.510,14 €</b>	2.370,98 €	-102,53 €	<b>2.268,45 €</b>	758,31 €	50,2%
Rijkevorsel	1.524,66 €	38,26 €	<b>1.562,92 €</b>	2.439,40 €	-106,13 €	<b>2.333,27 €</b>	770,35 €	49,3%
Vorselaar	1.180,77 €		<b>1.180,77 €</b>	1.903,78 €		<b>1.903,78 €</b>	723,01 €	61,2%
Westerlo	2.910,45 €	73,79 €	<b>2.984,24 €</b>	4.597,78 €	-202,47 €	<b>4.395,31 €</b>	1.411,07 €	47,3%
<b>Totalen:</b>	<b>42.050,00 €</b>	<b>721,82 €</b>	<b>42.771,82 €</b>	<b>84.100,00 €</b>	<b>-2.232,33 €</b>	<b>81.867,67 €</b>	<b>39.095,85 €</b>	<b>91,4%</b>

<sup>1</sup> noot: nieuwe aansluitingen.



## **Afdeling 10 : Opvraging werkingskosten GIS-coördinatie - begroting 2020.**

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

De emanatie is gebaseerd op volgende decretale grondslag die noopt tot de inzet en coördinatie van een geografisch informatiesysteem voor het uitvoeren van verschillende beheerstaken inzake geografische informatie:

- INSPIRE richtlijn van 15 mei 2007:

*De Europese kaderrichtlijn INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in the European Community) voorziet in de uitbouw van een grensoverschrijdende Europese geografische data-infrastructuur. Het is belangrijk dat de geografische informatie die noodzakelijk is voor het algemene belang, ter beschikking wordt gesteld aan, en vlot raadpleegbaar is voor alle bestuursniveaus: zowel binnen Vlaanderen en België als binnen de Europese Unie. Bovendien is een brede toegang tot die geografische gegevens voorzien voor de burger.*

- Decreet betreffende Geografische Data-Infrastructuur Vlaanderen van 20 februari 2009:

*Er wordt een samenwerkingsverband GDI-Vlaanderen opgericht dat tot doel heeft de aanmaak, het beheer, de uitwisseling, het gebruik en het hergebruik van geografische gegevensbronnen en geografische diensten te optimaliseren. Het samenwerkingsverband GDI-Vlaanderen omvat alle Vlaamse instanties waaronder de gemeenten. De deelnemers aan GDI-Vlaanderen voegen de geografische gegevensbronnen, geografische diensten en metagegevens, die ze beheren, aan de GDI toe overeenkomstig de richtlijnen.*

- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), zoals gewijzigd, aangevuld met:

- Besluit van de Vlaamse Regering houdende bepaling van de nadere regels voor de opmaak, de actualisering en de financiering van het register van de onbebouwde percelen.
- Besluit van de Vlaamse Regering houdende bepaling van de nadere regels voor de opmaak en de actualisering van het plannenregister.
- Richtlijnen voor de digitale uitwisseling van stedenbouwkundige informatie.

- Decreet betreffende het Centraal Referentieadressenbestand (CRAB) van 8 mei 2009, zoals gewijzigd

- Decreet houdende het Grootschalig Referentie Bestand (GRB) van 16 april 2004, zoals gewijzigd

- Decreet betreffende het Grond- en pandenbeleid van 27 maart 2009, zoals gewijzigd, Afdeling 2 Leegstandsregister

- Decreet houdende de uitwisseling van informatie over een inname van het openbaar domein in het Vlaamse Gewest (GIPOD) van 4 april 2014, zoals gewijzigd en aangevuld met het Besluit van de Vlaamse Regering van 9 december 2016 houdende de uitvoering van het decreet van 4 april 2014

houdende de uitwisseling van informatie over een inname van het openbaar domein in het Vlaamse Gewest

- Decreet houdende de harmonisering van de procedures van voorkeurrechten van 25 mei 2007, zoals gewijzigd
- Decreet houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten van 19 april 1995
- Decreet houdende de ontsluiting en de uitwisseling van informatie over ondergrondse kabels en leidingen (KLIP) van 14 maart 2008, zoals gewijzigd

## Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur om de werkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>		<u>2019</u>	
- adjunct-diensthofd (RD)	0,1	V.E.	0,0	V.E.
- stafmedewerker/GIS-coördinator (SC)	0,4	V.E.	0,9	V.E.
- stafmedewerker/GIS-coördinator (JA)	0,8	V.E.	0,9	V.E.
- stafmedewerker/GIS-coördinator (vacature)	<u>0,7</u>	<u>V.E.</u>	<u>0,0</u>	V.E.
<b>Totaal :</b>	<b>2,0</b>	<b>V.E.</b>	<b>1,8</b>	<b>V.E.</b>

Voor de berekening van het aandeel van deze dienstverlening in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld een forfaitair percentage van 15% op de personeelskosten te hanteren. De verplaatsingskosten worden forfaitair geraamd. De werkingskosten voor 2020 worden begroot op :

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>Evolutie</u>
- bruto-personeelskosten:	158.500,00 €	134.500,00 €	
- toeslag algemene kosten (15%):	23.775,00 €	20.175,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>6.000,00 €</u>	<u>6.000,00 €</u>	
<b>Totaal budget (1) :</b>	<b>188.275,00 €</b>	<b>160.675,00 €</b>	<b>17,2%</b>

De geraamde werkingskosten wordt verrekend over de deelnemende besturen op basis van de capaciteit (uitgedrukt in voltijds equivalent) die aan elke deelnemende gemeente ter beschikking wordt gesteld. De personeelskosten en verplaatsingskosten worden gesolidariseerd in de pool van GIS-coördinatoren.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Volgens de vroeger vastgestelde modaliteiten wordt het verschil ontstaan in boekjaar n verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2018 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2020 in rekening te worden gebracht:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	147.059,48 €	108.128,58 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>149.661,00 €</u>	<u>107.510,78 €</u>	
<b>In rekening te brengen (2):</b>	-2.601,52 €	617,80 €	
	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>Opvraging (1) + (2):</b>	<b>185.673,48 €</b>	161.292,80 €	15,1%

**Tabel 10 : Opraging werkingskosten GIS-coördinatie - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Begroting 2019							Begroting 2020				Evolutie 2019 -> 2020	
	Aanpassing gemeentelijke coëfficiënt voor 2019 (*)				Totaal aandeel in de kosten	Verrekening saldo 2017	Opraging 2019	Aantal VTE	Totaal aandeel in de kosten	Verrekening saldo 2018	Opraging 2020	in €	in %
	(1a)				(1b)	(1c)	(1)=(2b)+(2c)	(2a)	(2b)	(2c)	(2)=(2b)+(2c)	(3a)	(3b)
Baarle-Hertog	0,05	12,0	12,0	0,0500	8.993,00 €	39,43 €	9.032,43 €	0,10	9.413,75 €	-144,53 €	9.269,22 €	236,79 €	2,6%
Geel								0,60	56.482,50 €		56.482,50 €	56.482,50 €	100,0%
Dessel	0,10	11,8	12,0	0,0983	17.686,24 €	65,72 €	17.751,96 €			-289,06 €	-289,06 €	-18.041,02 €	-101,6%
Hulshout	0,10	11,8	12,0	0,0983	17.686,24 €	65,72 €	17.751,96 €	0,40	37.655,00 €	-289,06 €	37.365,94 €	19.613,98 €	110,5%
Kasterlee	0,20	11,8	12,0	0,1967	35.372,48 €	131,45 €	35.503,93 €	0,40	37.655,00 €	-578,11 €	37.076,89 €	1.572,96 €	4,4%
Oud-Turnhout	0,10	12,0	12,0	0,1000	17.986,01 €	78,87 €	18.064,88 €	0,20	18.827,50 €	-289,06 €	18.538,44 €	473,56 €	2,6%
Ravels	0,20	12,0	12,0	0,2000	35.972,01 €	157,74 €	36.129,75 €			-578,11 €	-578,11 €	-36.707,86 €	-101,6%
Rijkevorsel	0,05	12,0	12,0	0,0500	8.993,00 €	0,00 €	8.993,00 €	0,10	9.413,75 €	-144,53 €	9.269,22 €	276,22 €	3,1%
Vosselaar	0,10	12,0	12,0	0,1000	17.986,02 €	78,87 €	18.064,89 €	0,20	18.827,50 €	-289,06 €	18.538,44 €	473,55 €	2,6%
<b>Totalen:</b>	<b>0,90</b>	<b>95,4</b>	<b>96,0</b>	<b>0,8933</b>	<b>160.675,00 €</b>	<b>617,80 €</b>	<b>161.292,80 €</b>	<b>2,00</b>	<b>188.275,00 €</b>	<b>-2.601,52 €</b>	<b>185.673,48 €</b>	<b>24.380,68 €</b>	<b>15,1%</b>

(\*) noot: Jan neemt 5 maanden LBV 20% van sept 2018 t/m jan 2019. De door Jan (minder) bediende gemeenten dragen gedurende 1 maand 20% minder bij in de pool.

## Afdeling 11 : Opvraging werkingskosten Intergemeentelijke Aankoopdienst (IAD) - begrotingsjaar 2020.

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

### Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur om de werkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
- stafmedewerker (RE)	0,7 V.E.	0,7 V.E.
- administratieve ondersteuning (AVDC)	<u>0,2</u> V.E.	<u>0,0</u> V.E.
Totaal :	0,9 V.E.	0,7 V.E.

Voor de berekening van het aandeel van deze dienstverlening in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, wordt voorgesteld een forfaitair percentage van 30% op de personeelskosten te hanteren. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkingskosten voor 2020 worden begroot op :

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
- bruto-personeelskosten:	61.400,00 €	48.000,00 €	
- toeslag algemene kosten (30%):	18.420,00 €	14.400,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>500,00 €</u>	<u>500,00 €</u>	
<b>Totaal budget:</b>	<b>80.320,00 €</b>	<b>62.900,00 €</b>	<b>27,7%</b>

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld de kosten om te slaan over de deelnemers op basis van de volgende verdeelsleutel:

- de helft gelijk verdeeld over alle deelnemers als vaste kost per deelnemer
- de helft proportioneel verdeeld over de deelnemers als volgt:
  - gemeenten: 68%
  - hulpverleningzones: 18%
  - politiezones: 14%
- de variabele kosten worden over de deelnemende gemeenten omgeslagen als volgt:
  - 45% op basis van de bevolking van de gemeente
  - 5% op basis van de oppervlakte van de gemeente
- de variabele kosten worden over de deelnemende hulpverleningszones en politiezones omgeslagen als volgt:
  - 25% op basis van de bevolking binnen het werkingsgebied van de zone
  - 25% op basis van het personeelsbestand van de deelnemende zone

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2018 dient voor de deelnemers volgend bedrag in 2020 in rekening te worden gebracht:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	56.156,86 €	0,00 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>65.614,10 €</u>	<u>0,00 €</u>	
<b>Vershil in rekening te brengen (2):</b>	<b>-9.457,24 €</b>	<b>0,00 €</b>	

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>Opvraging (1) + (2):</b>	<b>70.862,76 €</b>	<b>62.900,00 €</b>	<b>12,7%</b>

Indien IOK wordt geconfronteerd met te betalen externe kosten (bijvoorbeeld: aanstelling erkend consulent verzekeringen), dan zal de verschuldigde som naar evenredigheid verdeeld worden onder de deelnemende besturen aan de betreffende groepsaankoop.

In voorkomend geval zullen deze kosten opgenomen worden in de eindafrekening van het begrotingsjaar n en verrekend worden in het begrotingsjaar n+2.

Ook indien IOK wordt geconfronteerd met te betalen ereloon en/of schadevergoeding en/of andere kosten naar aanleiding van een betwisting met betrekking tot een groepsaankoop, zal de verschuldigde som naar evenredigheid verdeeld worden onder de deelnemende gemeenten aan de betreffende groepsaankoop.

In geval van een geding duidt IOK een raadsman aan.

In voorkomend geval zullen ook deze kosten opgenomen worden in de eindafrekening van het begrotingsjaar n en verrekend worden in het begrotingsjaar n+2.

**Tabel 11.a : Verdeling werkingskosten Intergemeentelijke Aankoopdienst (IAD) - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Bevolking 1/1/2019 (1)	Oppervlakte in ha (2)	Vaste kost (50%) (3a)	Variabele kost Bevolking (45%) (3b)	Variabele kost Oppervlakte (5%) (3c)	Totale Variabele kost (3d)=(3b+3c)	<b>Totale kost 2020 (3e)=(3a+3d)</b>	Totale kost 2019 (4)	Evolutie 2019->2020 (5)	Forfaitair pakket lokale aankopen
Arendonk	13.293	5.538,2004	1.434,29	853,02	126,46	979,48	<b>2.413,77</b>			20
Baarle-Hertog	2.760	747,8767	1.434,29	177,11	17,08	194,19	<b>1.628,48</b>	1.423,97	14,4%	20
Balen	22.618	7.288,1801	1.434,29	1.451,41	166,42	1.617,83	<b>3.052,12</b>	2.655,04	15,0%	30
Beerse	18.084	3.747,9848	1.434,29	1.160,46	85,58	1.246,04	<b>2.680,33</b>	2.334,74	14,8%	20
Dessel	9.598	2.703,0251	1.434,29	615,91	61,72	677,63	<b>2.111,92</b>	1.844,61	14,5%	20
Geel	40.353	10.985,1111	1.434,29	2.589,48	250,83	2.840,31	<b>4.274,60</b>	3.706,48	15,3%	40
Grobbendonk	11.155	2.835,6456	1.434,29	715,82	64,75	780,57	<b>2.214,86</b>	1.942,20	14,0%	20
Herenthout	9.061	2.355,0558	1.434,29	581,45	53,78	635,23	<b>2.069,52</b>			20
Herselt	14.523	5.231,9234	1.434,29	931,95	119,47	1.051,42	<b>2.485,71</b>	2.173,43	14,4%	20
Hoogstraten	21.355	10.532,0000	1.434,29	1.370,36	240,49	1.610,85	<b>3.045,14</b>	2.656,67	14,6%	30
Hulshout	10.424	1.734,5510	1.434,29	668,91	39,61	708,52	<b>2.142,81</b>	1.872,99	14,4%	20
Kasterlee	18.655	7.151,9979	1.434,29	1.197,10	163,31	1.360,41	<b>2.794,70</b>	2.438,14	14,6%	20
Laakdal	16.101	4.248,4133	1.434,29	1.033,21	97,01	1.130,22	<b>2.564,51</b>	2.237,41	14,6%	20
Lille	16.529	5.939,8481	1.434,29	1.060,68	135,63	1.196,31	<b>2.630,60</b>	2.297,73	14,5%	20
Meerhout	10.361	3.628,7185	1.434,29	664,87	82,86	747,73	<b>2.182,02</b>	1.906,55	14,4%	20
Mol	36.825	11.425,6076	1.434,29	2.363,08	260,89	2.623,97	<b>4.058,26</b>	3.525,80	15,1%	40
Nijlen	22.949	3.909,1325	1.434,29	1.472,65	89,26	1.561,91	<b>2.996,20</b>			30
Oud-Turnhout	13.662	3.879,5625	1.434,29	876,70	88,59	965,29	<b>2.399,58</b>	2.090,11	14,8%	20
Ravels	15.009	9.499,2548	1.434,29	963,14	216,91	1.180,05	<b>2.614,34</b>	2.274,80	14,9%	20
Retie	11.396	4.838,9051	1.434,29	731,29	110,49	841,78	<b>2.276,07</b>	1.981,18	14,9%	20
Rijkevorsel	12.060	4.678,5833	1.434,29	773,90	106,83	880,73	<b>2.315,02</b>	2.016,83	14,8%	20
Vosselaar	11.187	1.184,8000	1.434,29	717,88	27,05	744,93	<b>2.179,22</b>	1.905,85	14,3%	20
Westerlo	25.051	5.512,5816	1.434,29	1.607,54	125,75	1.733,29	<b>3.167,58</b>	2.758,27	14,8%	30
<b>Subtotaal (1): gemeenten</b>	<b>383.009</b>	<b>119.596,9592</b>	<b>32.988,67</b>	<b>24.577,92</b>	<b>2.730,77</b>	<b>27.308,69</b>	<b>60.297,36</b>	<b>46.042,80</b>	<b>31,0%</b>	<b>540</b>

Deelnemer	Bevolking per 1/1/2019 (1)	Personeel per 1/1/2019 in vte (vrijwilligers=1/2) (2)	Vaste kost (50%) (3a)	Variabele kost Bevolking (25%) (3b)	Variabele kost Personeel (25%) (3c)	Totale Variabele kost (3d)=(3b+3c)	<b>Totale kost 2020 (3e)=(3a+3d)</b>	Totale kost 2019 (3e)=(3a+3d)	Evolutie 2019->2020	Forfaitair pakket lokale aankopen
HVZ Kempen	266.009	221,07	1.434,29	2.081,69	1.682,64	3.764,33	<b>5.198,62</b>	4.511,90	15,2%	55
HVZ Taxandria	195.858	253,80	1.434,29	1.532,71	1.931,76	3.464,47	<b>4.898,76</b>	4.231,20	15,8%	55
<b>Subtotaal (2): hulpverleningszones</b>	<b>461.867</b>	<b>474,87</b>	<b>2.868,58</b>	<b>3.614,40</b>	<b>3.614,40</b>	<b>7.228,80</b>	<b>10.097,38</b>	<b>8.743,10</b>	<b>15,5%</b>	<b>110</b>
PZ Regio Turnhout	125.541	282,30	1.434,29	1.456,22	1.536,41	2.992,63	<b>4.426,92</b>	3.519,65	25,8%	40
PZ Geel Laakdal Meerhout	66.815	144,30	1.434,29	775,02	785,35	1.560,37	<b>2.994,66</b>	2.488,74	20,3%	30
PZ Zuiderkempen	49.998	89,93	1.434,29	579,95	489,44	1.069,39	<b>2.503,68</b>	2.105,71	18,9%	30
<b>Subtotaal (3): politiezones</b>	<b>242.354</b>	<b>516,53</b>	<b>4.302,87</b>	<b>2.811,19</b>	<b>2.811,20</b>	<b>5.622,39</b>	<b>9.925,26</b>	<b>8.114,10</b>	<b>22,3%</b>	<b>100</b>
<b>Totaal (1) + (2) + (3):</b>			<b>40.160,12</b>	<b>31.003,51</b>	<b>9.156,37</b>	<b>40.159,88</b>	<b>80.320,00</b>	<b>62.900,00</b>	<b>27,7%</b>	<b>750</b>

**Tabel 11.b. : Opvraging werkingkosten Intergemeentelijke Aankoopdienst (IAD) - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Begroting 2019			Begroting 2020			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2019 (1a)	Afrekening 2017 (1b)	Opvraging 2019 (1c) = (1a) + (1b)	Kostenaandeel 2020 (2a)	Afrekening 2018 (2b)	Opvraging 2020 (2c) = (2a) + (2b)	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)
Arendonk				2.413,77 €		2.413,77 €	2.413,77 €	
Baarle-Hertog	1.423,97 €		1.423,97 €	1.628,48 €	-240,52 €	1.387,96 €	-36,01 €	-2,5%
Balen	2.655,04 €		2.655,04 €	3.052,12 €	-395,63 €	2.656,49 €	1,45 €	0,1%
Beerse	2.334,74 €		2.334,74 €	2.680,33 €	-355,72 €	2.324,61 €	-10,13 €	-0,4%
Dessel	1.844,61 €		1.844,61 €	2.111,92 €	-293,67 €	1.818,25 €	-26,36 €	-1,4%
Geel	3.706,48 €		3.706,48 €	4.274,60 €	-526,63 €	3.747,97 €	41,49 €	1,1%
Grobbendonk	1.942,20 €		1.942,20 €	2.214,86 €		2.214,86 €	272,66 €	
Herenthout				2.069,52 €	-288,01 €	1.781,51 €	1.781,51 €	
Herselt	2.173,43 €		2.173,43 €	2.485,71 €	-334,30 €	2.151,41 €	-22,02 €	-1,0%
Hoogstraten	2.656,67 €		2.656,67 €	3.045,14 €	-395,69 €	2.649,45 €	-7,22 €	-0,3%
Hulshout	1.872,99 €		1.872,99 €	2.142,81 €	-297,11 €	1.845,70 €	-27,29 €	-1,5%
Kasterlee	2.438,14 €		2.438,14 €	2.794,70 €	-367,90 €	2.426,80 €	-11,34 €	-0,5%
Laakdal	2.237,41 €		2.237,41 €	2.564,51 €	-342,43 €	2.222,08 €	-15,33 €	-0,7%
Lille	2.297,73 €		2.297,73 €	2.630,60 €	-350,16 €	2.280,44 €	-17,29 €	-0,8%
Meerhout	1.906,55 €		1.906,55 €	2.182,02 €	-301,03 €	1.880,99 €	-25,56 €	-1,3%
Mol	3.525,80 €		3.525,80 €	4.058,26 €	-503,42 €	3.554,84 €	29,04 €	0,8%
Nijlen				2.996,20 €		2.996,20 €	2.996,20 €	
Oud-Turnhout	2.090,11 €		2.090,11 €	2.399,58 €	-324,30 €	2.075,28 €	-14,83 €	-0,7%
Ravels	2.274,80 €		2.274,80 €	2.614,34 €	-347,13 €	2.267,21 €	-7,59 €	-0,3%
Retie	1.981,18 €		1.981,18 €	2.276,07 €	-310,45 €	1.965,62 €	-15,56 €	-0,8%
Rijkevorsel	2.016,83 €		2.016,83 €	2.315,02 €	-315,01 €	2.000,01 €	-16,82 €	-0,8%
Vosselaar	1.905,85 €		1.905,85 €	2.179,22 €	-300,64 €	1.878,58 €	-27,27 €	-1,4%
Westerlo	2.758,27 €		2.758,27 €	3.167,58 €	-408,01 €	2.759,57 €	1,30 €	0,0%
<b>Subtotaal (1): gemeenten</b>	<b>46.042,80 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>46.042,80 €</b>	<b>60.297,36 €</b>	<b>-6.997,76 €</b>	<b>53.299,60 €</b>	<b>7.256,80 €</b>	<b>15,8%</b>

Deelnemer	Begroting 2019			Begroting 2020			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2019 (1a)	Afrekening 2017 (1b)	Opvraging 2019 (1c) = (1a) + (1b)	Kostenaandeel 2020 (2a)	Afrekening 2018 (2b)	Opvraging 2020 (2c) = (2a) + (2b)	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)
HVZ Kempen	4.511,90 €		4.511,90 €	5.198,62 €	-776,42 €	4.422,20 €	-89,70 €	-2,0%
HVZ Taxandria	4.231,20 €		4.231,20 €	4.898,76 €	-716,83 €	4.181,93 €	-49,27 €	-1,2%
<b>Subtotaal (2): hulpverleningszones</b>	<b>8.743,10 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>8.743,10 €</b>	<b>10.097,38 €</b>	<b>-1.493,25 €</b>	<b>8.604,13 €</b>	<b>-138,97 €</b>	<b>-1,6%</b>
PZ Regio Turnhout	3.519,65 €		3.519,65 €	4.426,92 €	-605,14 €	3.821,78 €	302,13 €	8,6%
PZ Geel Laakdal Meerhout	2.488,74 €		2.488,74 €	2.994,66 €		2.994,66 €	505,92 €	
PZ Zuiderkempen	2.105,71 €		2.105,71 €	2.503,68 €	-361,09 €	2.142,59 €	36,88 €	1,8%
<b>Subtotaal (3): politiezones</b>	<b>8.114,10 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>8.114,10 €</b>	<b>9.925,26 €</b>	<b>-966,23 €</b>	<b>8.959,03 €</b>	<b>844,93 €</b>	<b>10,4%</b>
<b>Totaal (1) + (2) + (3):</b>	<b>62.900,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>62.900,00 €</b>	<b>80.320,00 €</b>	<b>-9.457,24 €</b>	<b>70.862,76 €</b>	<b>7.962,76 €</b>	<b>12,7%</b>

## Afdeling 12 : Opvraging werkkingskosten Informatieveiligheid - begroting 2020.

### Principe

Artikel 13. van de statuten van IOK:

"13.2. IOK werkt als zelfstandige groepering conform artikel 44, §2bis Wbtw voor de dienstverlening aan de deelnemers zoals beschreven in artikel 3, §1 van de statuten. Deze dienstverlening gebeurt op een kostendelende basis zodat de deelnemers enkel de door IOK gedane uitgaven dienen te vergoeden. Jaarlijks wordt een begrotingsdocument voorgelegd aan de bijzondere algemene vergadering bedoeld in artikel 36.2 van de statuten ter goedkeuring van de deelnemers waarin de modaliteiten en criteria van kostendeling en de raming van de kosten per deelnemer zijn opgenomen."

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van de kostendelende vereniging IOK.

### Voorstel opvraging

In het licht van het werkvolume, de taakverdeling en opdrachten van het gezamenlijk aangeworven personeel binnen het kostendelend verlengstuk IOK beslist de raad van bestuur om de werkkingskosten voor het jaar 2020 te begroten op basis van volgende personeelsbezetting:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
- stafmedewerker (LP)	1,0	1,0	V.E.
- administratieve kracht	<u>0,0</u>	<u>0,0</u>	V.E.
Totaal :	1,0	1,0	V.E.

Het aandeel in de algemene kosten (huisvesting, automatisering, telefoon, kantoorbenodigdheden, enz.), exclusief verplaatsingskosten, is gebaseerd op de factuur die WZK aan IOK aanrekend voor de huisvesting van het personeelslid. De kosten voor dienstverplaatsingen worden forfaitair geraamd. De werkkingskosten 2020 worden begroot op :

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
- bruto-personeelskosten:	84.000,00 €	80.530,50 €	
- toeslag algemene kosten (factuur WZK):	6.250,00 €	6.250,00 €	
- verplaatsingskosten:	<u>1.500,00 €</u>	<u>1.000,00 €</u>	
<b>Totaal budget:</b>	<b>91.750,00 €</b>	<b>87.780,50 €</b>	4,5%

Aan de raad van bestuur wordt voorgesteld de personeelskosten om te slaan over de deelnemers op basis van de volgende verdeelsleutel:

- een vast gedeelte, te weten 50% van de werkkingskosten, gelijk verdeeld over alle deelnemers;
- een proportioneel gedeelte, te weten 50% van de werkkingskosten, volgens het aantal personeelsleden uitgedrukt in vte.

De voor een dienstjaar begrote kosten worden na de afsluiting van de boekhouding van de IOK vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn. Betreffende de afrekening 2018 dient voor de deelnemende gemeenten volgend bedrag in 2020 in rekening te worden gebracht:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>Evolutie</u>
- reële kosten begrotingsjaar n-2:	82.790,56 €	0,00 €	
- opvragingen begrotingsjaar n-2:	<u>76.714,31 €</u>	<u>0,00 €</u>	
<b>Vershil in rekening te brengen (2):</b>	6.076,25 €	0,00 €	

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
<b>Opvraging (1) + (2):</b>	<b>97.826,25 €</b>	<b>87.780,50 €</b>	11,4%



**Tabel 12.a : Verdeling werkingskosten Informatieveiligheid - begroting 2020.**

Deelnemer	Verdeling werkingskosten 2019				Verdeling werkingskosten 2020				Evolutie werkvolume		Evolutie kostenaandeel	
	Personeel per 31/12/2017 in vte (*) (2a)	Variabele kost (50%) (2b)	Vaste kost (50%) (2c)	Kostenaandeel 2019 <b>(2d)=(2b)+(2c)</b>	Personeel per 31/12/2018 in vte (*) (2a)	Variabele kost (50%) (2b)	Vaste kost (50%) (2c)	Kostenaandeel 2020 <b>(2d)=(2b)+(2c)</b>	Verschil 2019->2020 (3a)	in % (3b)	Verschil 2019->2020 (4a)	in % (4b)
	<b>Hulpverleningszones:</b>											
Kempen	221,50	7.174,41 €	4.876,69 €	<b>12.051,10 €</b>	221,07	7.211,18 €	5.097,22 €	<b>12.308,40 €</b>	-0,43	-0,2%	257,30 €	2,1%
Taxandria	250,70	8.120,21 €	4.876,69 €	<b>12.996,90 €</b>	253,80	8.278,81 €	5.097,22 €	<b>13.376,03 €</b>	3,10	1,2%	379,13 €	2,9%
<b>Politiezones:</b>												
Balen-Dessel-Mol	133,40	4.320,84 €	4.876,69 €	<b>9.197,53 €</b>	134,30	4.380,79 €	5.097,22 €	<b>9.478,01 €</b>	0,90	0,7%	280,48 €	3,0%
Geel-Laakdal-Meerhout	140,10	4.537,86 €	4.876,69 €	<b>9.414,55 €</b>	144,30	4.706,99 €	5.097,22 €	<b>9.804,21 €</b>	4,20	3,0%	389,66 €	4,1%
Kempen Noord-Oost	61,64	1.996,53 €	4.876,69 €	<b>6.873,22 €</b>	66,65	2.174,09 €	5.097,22 €	<b>7.271,31 €</b>	5,01	8,1%	398,09 €	5,8%
Neteland	121,50	3.935,40 €	4.876,69 €	<b>8.812,09 €</b>	116,60	3.803,43 €	5.097,22 €	<b>8.900,65 €</b>	-4,90	-4,0%	88,56 €	1,0%
Noorderkempen	86,11	2.789,11 €	4.876,69 €	<b>7.665,80 €</b>	97,42	3.177,79 €	5.097,22 €	<b>8.275,01 €</b>	11,31	13,1%	609,21 €	7,9%
Regio Turnhout	251,90	8.159,07 €	4.876,69 €	<b>13.035,76 €</b>	282,30	9.208,47 €	5.097,22 €	<b>14.305,69 €</b>	30,40	12,1%	1.269,93 €	9,7%
Zuiderkempen	88,20	2.856,77 €	4.876,69 €	<b>7.733,46 €</b>	89,93	2.933,47 €	5.097,22 €	<b>8.030,69 €</b>	1,73	2,0%	297,23 €	3,8%
<b>Totalen:</b>	<b>1.355,05</b>	<b>43.890,20 €</b>	<b>43.890,21 €</b>	<b>87.780,41 €</b>	<b>1.406,37</b>	<b>45.875,02 €</b>	<b>45.874,98 €</b>	<b>91.750,00 €</b>	<b>51,32</b>	<b>3,8%</b>	<b>3.969,59 €</b>	<b>4,5%</b>

(\*) Bron: personeelsaantallen die door de deelnemers jaarlijks worden meegedeeld aan de GiD PBW.

**Tabel 12.b. : Opvraging werkkosten Informatieveiligheid - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Begroting 2019			Begroting 2020			Evolutie begroting	
	Kostenaandeel 2019 (1a)	Afrekening 2017 (1b)	Opvraging 2019 (1c) = (1a) + (1b)	Kostenaandeel 2020 (2a)	Afrekening 2018 (2b)	Opvraging 2020 (2c) = (2a) + (2b)	Vershil 2019->2020 (3a)	in % (3b)
<b>Hulpverleningszones:</b>								
Kempen	12.051,10 €		12.051,10 €	12.308,40 €	846,69 €	<b>13.155,09 €</b>	1.103,99 €	9,2%
Taxandria	12.996,90 €		12.996,90 €	13.376,03 €	887,49 €	<b>14.263,52 €</b>	1.266,62 €	9,7%
<b>Politiezones:</b>								
Balen-Dessel-Mol	9.197,53 €		9.197,53 €	9.478,01 €	626,63 €	<b>10.104,64 €</b>	907,11 €	9,9%
Geel-Laakdal-Meerhout	9.414,55 €		9.414,55 €	9.804,21 €	651,68 €	<b>10.455,89 €</b>	1.041,34 €	11,1%
Kempen Noord-Oost	6.873,22 €		6.873,22 €	7.271,31 €	483,86 €	<b>7.755,17 €</b>	881,95 €	12,8%
Neteland	8.812,09 €		8.812,09 €	8.900,65 €	614,96 €	<b>9.515,61 €</b>	703,52 €	8,0%
Noorderkempen	7.665,80 €		7.665,80 €	8.275,01 €	531,97 €	<b>8.806,98 €</b>	1.141,18 €	14,9%
Regio Turnhout	13.035,76 €		13.035,76 €	14.305,69 €	905,16 €	<b>15.210,85 €</b>	2.175,09 €	16,7%
Zuiderkempen	7.733,46 €		7.733,46 €	8.030,69 €	527,81 €	<b>8.558,50 €</b>	825,04 €	10,7%
<b>Totalen:</b>	<b>87.780,41 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>87.780,41 €</b>	<b>91.750,00 €</b>	<b>6.076,25 €</b>	<b>97.826,25 €</b>	<b>10.045,84 €</b>	<b>11,4%</b>

### **Afdeling 13: Opvraging werkingskosten ICG Kasterlee – begrotingsjaar 2020.**

Op vraag van de bij haar aangesloten gemeenten nam de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK) in 1992 het initiatief tot oprichting van een intercommunale politieschietstand. Sedert enkele jaren wordt het Intercommunale Centrum Voor Geweldbeheersing (ICG) te Kasterlee door de gemeentelijke politiekorpsen uit het werkingsgebied van de IOK gebruikt als schiettrainingscentrum.

Daarnaast functioneert het centrum ook als vergader-, les- en ontmoetingsruimte voor de politie.

Bij de start van het ICG werden volgende basisafspraken door de 29 deelnemende gemeenten bij gemeenteraadsbesluit onderschreven:

- Participatie ten belopen van een periode van minimum 20 jaar
- De investeringskosten, nodig voor de grondverwerving, worden omgeslagen over de deelnemende gemeenten à rato van hun inwoneraantal.
- De investeringskosten beperkt tot de bouw, inrichting, omgevingswerken van het ICG worden voor 100% gefinancierd door het Rijk. Latere investeringen in de installatie worden niet gesubsidieerd.
- De overige uitgaven en exploitatiekosten, die jaarlijks door de bestuursorganen van de IOK na advies van het beheerscomité worden vastgesteld, worden omgeslagen over de deelnemende gemeenten volgens volgende verdeelsleutels:
  - de ene helft van de uitgaven à rato van het meest recente inwonersaantal
  - de andere helft van de uitgaven à rato van het organiek politiekader
- Alleen de werkelijk gemaakte kosten worden in rekening gebracht. De saldering ervan gebeurt in het jaar N+2 op basis van de boekhoudkundige gegevens van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK).
- Eventuele opbrengsten (huurgelden en subsidies) worden in mindering gebracht van de in totaal om te slagen exploitatiekosten.
- Aan de participerende politiekorpsen wordt de mogelijkheid geboden te participeren in de gezamenlijke aankoop van oefenmunitie.
- Het dagelijks beheer van het ICG wordt toevertrouwd aan een "paritair beheerscomité" bestaande uit burgemeesters en politiecommissarissen, aangevuld met vertegenwoordigers van de IOK en het Provinciebestuur. Dit beheerscomité adviseert de bestuursorganen van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK) die de eindverantwoordelijkheid hebben met betrekking tot het beheer van het ICG.

Gelet op de politiehervorming en met het oog op de continuïteit van de werking van het ICG werden door de politieraden uit het werkingsgebied van de Intercommunale Ontwikkelingsmaatschappij voor de Kempen (IOK) de hoger vermelde basisafspraken bekrachtigd.

Deze dienstverlening kwalificeert als intergemeentelijke in house dienstverlening voor de deelnemers die allen openbare besturen zijn die hierover toezicht uitoefenen zoals op hun eigen diensten.

Deze dienst wordt vergoed volgens de modaliteiten van een kostendelende vereniging en kwalificeert als diensten in het kader van beroepsopleiding zoals vermeld in artikel 44 §2, 4° W.BTW.

In tabel 13.1. hierna worden de exploitatiekosten van het I.C.G. over het werkingsjaar 2020 geraamd.

In tabel 13.2. worden de werkingskosten, na aftrek van de geraamde ontvangsten 2020, verdeeld over de politiezones, voor de helft op basis van de bevolking en voor de helft op basis van de per politiezone voorziene kaders.

In tabel 13.3. wordt de kost van de gezamenlijke aankoop van oefenmunitie verdeeld over de politiezones op basis van de voorziene kaders. Het bedrag komt in meerdering van het in vorige tabel vermeld bedrag van de werkingskosten 2020.

In tabel 13.4. worden het aandeel in de werkingskosten 2020, de afrekening van het werkingsjaar 2018 en het voorschot voor de gezamenlijke aankoop van oefenmunitie in 2020 opgeteld per politiezone.

**Tabel 13.1.: ICG - Raming van de werkingskosten 2020.**

Omschrijving	Afrekening 2018	Begroting 2019	Begroting 2020	
<b>KOSTEN (exclusief aankoop oefenmunitie)</b>				
Verzending en telefoon	2.346,03 €	3.200,00 €	2.700,00 €	
BIN (Belgacom)				
Kantoorbenodigdheden	3.085,50 €	1.500,00 €	1.600,00 €	
Documentatie, publicaties, abonnementen, ...	660,00 €	350,00 €	700,00 €	
Representatiekosten (koffie, frisdranken, catering BC, ...)	1.944,41 €	2.750,00 €	2.750,00 €	
Energie (water, gas, elektriciteit, kabel TV)	16.754,87 €	20.000,00 €	17.500,00 €	
Verzekeringen (brand, ABA)	2.830,98 €	2.750,00 €	2.900,00 €	
Vervoer en verplaatsingen	121,14 €	50,00 €	200,00 €	
Huur koffiemachine + drankautomaat	1.520,14 €	1.650,00 €	1.600,00 €	
Belastingen en taksen (huisvuil en riolering)				
<i>Subtotaal diverse exploitatiekosten:</i>	<b>29.263,07 €</b>	<b>32.250,00 €</b>	<b>29.950,00 €</b>	<b>-7,1%</b>
Onderhoudskosten :				
- <i>onderhoudscontracten:</i>	<b>35.665,60 €</b>	<b>39.150,00 €</b>	<b>35.400,00 €</b>	<b>-9,6%</b>
- schoonmaak (Atalian+ISS)	10.560,13 €	12.300,00 €	11.000,00 €	
- groenonderhoud (De Sprong)	2.258,11 €	2.200,00 €	2.300,00 €	
- onderhoud pop-ups en running man (Nedinsco->Unica)	10.285,00 €	10.300,00 €	7.300,00 €	
- onderhoud kogelvang (CK Technology)	7.459,65 €	7.500,00 €	7.600,00 €	
- verwarming, ventilatie, ... (Entron Technics nv)	2.864,89 €	4.150,00 €	4.300,00 €	
- brandblusapparaten (Smeba)	68,00 €	100,00 €	100,00 €	
- alarmcentrale (LBS bvba)	862,34 €	800,00 €	900,00 €	
- telefooncentrale (BKM)	1.307,48 €	1.300,00 €	1.400,00 €	
- controle elektriciteitsinstallatie (AIB-Vinçotte vzw)		500,00 €	500,00 €	
- <i>herstellingen en klein materieel:</i>	<b>11.804,72 €</b>	<b>15.750,00 €</b>	<b>15.600,00 €</b>	<b>-1,0%</b>
- vervangen filters + afvalverwerking	2.526,78 €	3.050,00 €	2.600,00 €	
- hout en metaal linatex voor schijfhouders, scherfmaten	825,00 €	1.500,00 €	900,00 €	
- silhouetten en schijven (Boes)	1.183,38 €	1.200,00 €	1.200,00 €	
- onderhoud stofzuiger en vervangen filter (Wijnen)	156,76 €	200,00 €	200,00 €	
- aankoop poetsmateriaal wapens	857,65 €	700,00 €	900,00 €	
- werkledij, schoenen, handschoenen, maskers, ...	1.773,49 €	200,00 €	1.800,00 €	
- diverse reparaties	533,20 €	3.600,00 €	1.200,00 €	
- gehoorbeschermers, veiligheidskledij en -brillen		1.300,00 €	1.300,00 €	
- ruimen kolken en accodrains (Jacobs)	2.209,52 €		2.300,00 €	
- divers gereedschap en onderhoudsproducten	1.738,94 €	4.000,00 €	3.200,00 €	
<i>Subtotaal onderhoudskosten :</i>	<b>47.470,32 €</b>	<b>54.900,00 €</b>	<b>51.000,00 €</b>	<b>-7,1%</b>
Personeelskosten schietstandbeheerder(s)	51.524,21 €	53.300,00 €	56.500,00 €	
Afschrijvingen :				
- afschrijving vaste activa	104.497,77 €	101.800,00 €	99.200,00 €	
- afschrijving kapitaalsubsidies	-63.331,96 €	-63.300,00 €	-63.300,00 €	
- vermindering afschrijvingen aandeel PZ Neteland	-5.576,35 €	0,00 €	0,00 €	
Werkingskosten IOK	11.600,00 €	11.850,00 €	12.150,00 €	
Prefinancieringskost investeringen	3.779,31 €	6.200,00 €	5.100,00 €	
<b>TOTAAL KOSTEN:</b>	<b>179.226,37 €</b>	<b>197.000,00 €</b>	<b>190.600,00 €</b>	<b>-3,2%</b>
<b>INKOMSTEN</b>				
Huuropbrengsten				
- Federale politie Turnhout - diensten FGP	8.959,80 €	8.100,00 €	8.900,00 €	
- Federale politie Turnhout - diensten CSD	7.615,83 €	8.100,00 €	7.600,00 €	
- FOD Financiën - Douane en Accijnzen Turnhout				
- FOD Financiën - Douane en Accijnzen Antwerpen				
- Agentschap voor Natuur en Bos				
Huur zendmast (NV Astrid)	2.377,38 €	2.300,00 €	2.300,00 €	
Verkoop oude metalen	1.187,20 €	1.200,00 €	1.100,00 €	
Opbrengsten cafetaria	1.019,80 €	600,00 €	1.000,00 €	
<b>TOTAAL INKOMSTEN:</b>	<b>21.160,01 €</b>	<b>20.300,00 €</b>	<b>20.900,00 €</b>	<b>3,0%</b>
<b>SALDO UITGAVEN - INKOMSTEN</b>	<b>158.066,36 €</b>	<b>176.700,00 €</b>	<b>169.700,00 €</b>	<b>-4,0%</b>

**Tabel 13.2.: Verdeling van de geraamde exploitatiekosten 2020 over de politiezones.**

Principe (Raad van Bestuur van 19 september 1995) :

*De exploitatiekosten worden, na aftrek van de ontvangsten, over de deelnemers verdeeld :*

- voor de helft op basis van de bevolking en
- voor de andere helft op basis van de kaders.

Exploitatiekosten 2019: 190.600,00 €

Inkomsten 2019: -20.900,00 €

Te verdelen in 2019: 169.700,00 €

Deelnemende politiezones	Kostenverdeling : 1/2 op basis van de bevolking		Kostenverdeling : 1/2 op basis van de kaders		Totaal aandeel in de kosten begroting 2020 (3) = (1) + (2)
	Bevolking op 1/1/2019 (1)	Aandeel in de kosten (1)	Kader	Aandeel in de kosten (2)	
Baarle-Hertog	2.760				
Beerse	18.084				
Kasterlee	18.655				
Lille	16.529				
Oud-Turnhout	13.662				
Turnhout	44.664				
Vosselaar	11.187				
<b>Politie Regio Turnhout</b>	<b>125.541</b>	<b>27.097,27 €</b>	<b>238</b>	<b>31.553,59 €</b>	<b>58.650,86 €</b>
Geel	40.353				
Laakdal	16.101				
Meerhout	10.361				
<b>Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout</b>	<b>66.815</b>	<b>14.421,62 €</b>	<b>110</b>	<b>14.583,59 €</b>	<b>29.005,21 €</b>
Herselt	14.523				
Hulshout	10.424				
Westerlo	25.051				
<b>Politie Zuiderkempen</b>	<b>49.998</b>	<b>10.791,77 €</b>	<b>61</b>	<b>8.087,27 €</b>	<b>18.879,04 €</b>
Balen	22.618				
Dessel	9.598				
Mol	36.825				
<b>Politiezone Balen-Dessel-Mol</b>	<b>69.041</b>	<b>14.902,09 €</b>	<b>109</b>	<b>14.451,02 €</b>	<b>29.353,11 €</b>
Hoogstraten	21.355				
Merksplas	8.600				
Rijkevorsel	12.060				
<b>Politiezone Noorderkempen</b>	<b>42.015</b>	<b>9.068,69 €</b>	<b>65</b>	<b>8.617,58 €</b>	<b>17.686,27 €</b>
Arendonk	13.293				
Ravels	15.009				
Retie	11.396				
<b>Politiezone Kempen Noordoost</b>	<b>39.698</b>	<b>8.568,56 €</b>	<b>57</b>	<b>7.556,95 €</b>	<b>16.125,51 €</b>
<b>Totalen :</b>	<b>393.108</b>	<b>84.850,00 €</b>	<b>640</b>	<b>84.850,00 €</b>	<b>169.700,00 €</b>

(\*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 17 juni 2019.

**Tabel 13.3.: Opvraging voor de gezamenlijke aankoop van oefenmunitie.**

Verdeling :

- op basis van de kaders :

**32.000,00 €**

Deelnemende politiezones	Verdeling : op basis van de kaders		Opvraging 2020 voor gezamenlijke aankoop van oefenmunitie (2)	Opvraging 2019 voor gezamenlijke aankoop van oefenmunitie (3)	Evolutie 2019->2020 (4)
	Organieke kaders (1)				
Baarle-Hertog					
Beerse					
Kasterlee					
Lille					
Oud-Turnhout					
Turnhout					
Vosselaar					
Politie Regio Turnhout	238		<b>11.900,00 €</b>	11.156,23 €	6,7%
Geel					
Laakdal					
Meerhout					
Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout	110		<b>5.500,00 €</b>	5.156,25 €	6,7%
Herselt					
Hulshout					
Westerlo					
Politie Zuiderkempen	61		<b>3.050,00 €</b>	2.859,38 €	6,7%
Balen					
Dessel					
Mol					
Politiezone Balen-Dessel-Mol	109		<b>5.450,00 €</b>	5.109,38 €	6,7%
Hoogstraten					
Merksplas					
Rijkevorsel					
Politiezone Noorderkempen	65		<b>3.250,00 €</b>	3.046,88 €	6,7%
Arendonk					
Ravels					
Retie					
Politiezone Kempen Noordoost	57		<b>2.850,00 €</b>	2.671,88 €	6,7%
<b>Totalen :</b>	<b>640</b>		<b>32.000,00 €</b>	30.000,00 €	6,7%

Overzicht / evolutie gebruik oefenmunitie:

	<u>Begroting</u>	<u>Werkelijk gebruik</u>	
2010:	40.000,00	-28.065,04	
2011:	30.000,00	-34.173,77	
2012:	30.000,00	-33.544,49	
2013:	25.000,00	-33.833,55	(- Neteland)
2014:	29.000,00	-31.470,28	
2015:	34.000,00	-27.673,30	
2016:	34.000,00	-25.223,30	
2017:	30.000,00	-30.936,38	
2018:	30.000,00	-31.714,72	
2019:	30.000,00	-30.737,20	

**Tabel 13.4.: Samenvatting opvragingen 2020.**

Deelnemende politiezones	Raming aandeel in de werkingskosten 2020 (1)	Afrekening aandeel in de werkingskosten 2018 (2)	Opvraging 2020 voor de gezamenlijke aankoop munitie (3)	Totale opvraging 2020 (4)=(1)+(2)+(3)	Opvraging 2019 (5)	Evolutie 2019->2020 (6)
Baarle-Hertog						
Beerse						
Kasterlee						
Lille						
Oud-Turnhout						
Turnhout						
Vosselaar						
Politie Regio Turnhout	58.650,86 €	-3.715,92 €	11.900,00 €	<b>66.834,94 €</b>	70.081,75 €	-4,6%
Geel						
Laakdal						
Meerhout						
Politiezone Geel-Laakdal-Meerhout	29.005,21 €	-297,12 €	5.500,00 €	<b>34.208,09 €</b>	32.167,62 €	6,3%
Herselt						
Hulshout						
Westerlo						
Politie Zuiderkempen	18.879,04 €	2.285,10 €	3.050,00 €	<b>24.214,14 €</b>	21.040,45 €	15,1%
Balen						
Dessel						
Mol						
Politiezone Balen-Dessel-Mol	29.353,11 €	-2.826,44 €	5.450,00 €	<b>31.976,67 €</b>	30.812,67 €	3,8%
Hoogstraten						
Merkspas						
Rijkevorsel						
Politiezone Noorderkempen	17.686,27 €	-320,52 €	3.250,00 €	<b>20.615,75 €</b>	20.285,40 €	1,6%
Arendonk						
Ravels						
Retie						
Politiezone Kempen Noordoost	16.125,51 €	-599,02 €	2.850,00 €	<b>18.376,49 €</b>	17.358,84 €	5,9%
<b>Totalen :</b>	<b>169.700,00 €</b>	<b>-5.473,92 €</b>	<b>32.000,00 €</b>	<b>196.226,08 €</b>	<b>191.746,73 €</b>	<b>2,3%</b>

Vergelijking met begroting 2019. 176.700,00 € -14.953,27 € 30.000,00 € 191.746,73 €

Verschil 2019 -> 2020 -7.000,00 € 9.479,35 € 2.000,00 € 4.479,35 €

Evolutie 2019 -> 2020 -4,0% 2,3%



---

activiteitenplan 2020  
**IOK Afvalbeheer**

meer uit minder afval







# INHOUDSOPGAVE

1	Afvalbeleid .....	4
1.1	Randvoorwaarden voor een geïntegreerd en duurzaam afvalbeleid .....	4
1.2	Circulaire economie – IOK Afvalbeheer als partner en regisseur .....	4
1.3	Uitdagingen voor een milieu- en klimaatverantwoord afvalbeleid .....	4
2	Vertegenwoordiging IOK Afvalbeheer.....	6
2.1	Interafval-VVSG.....	6
2.2	Vlaamse compostorganisatie (vzw Vlaco) .....	6
2.3	De Kringwinkel Zuiderkempem.....	6
2.4	vzw WEB .....	7
	BEGROTING .....	8

## INLEIDING

Dit beleidsplan en de begroting, die kunnen gekaderd worden in de meerjarenprogrammatie, moeten worden gepresenteerd aan de algemene vergadering. Bijgevolg moeten deze beleidsdocumenten door de aangesloten vennoten worden besproken teneinde hun mandaat voor de algemene vergadering van IOK Afvalbeheer te kunnen bepalen. Voorliggend beleidsplan wordt besproken door de raad van bestuur van 18 oktober 2019 van IOK Afvalbeheer en zal worden gepresenteerd aan de algemene vergadering van 17 december 2019. Vele beleidsvoornemens en actiepunten worden erin vertolkt.

IOK Afvalbeheer wil van deze gelegenheid gebruik maken om de rol en het belang van IOK Afvalbeheer ten aanzien van de Kempense gemeentebesturen te duiden.

Het belangrijkste uitgangspunt van het beleidsplan is een blijvend appel op het geloof en vertrouwen vanwege de Kempense gemeentebestuurders in de solidariteit tussen de Kempense gemeenten.

Ondertussen is in de gemeenten Arendonk, Baarle-Hertog, Balen, Beerse, Dessel, Geel, Heist-op-den-Berg, Herenthout, Herentals, Hoogstraten, Hulshout, Laakdal, Meerhout, Merksplas, Mol, Nijlen, Oud-Turnhout, Ravels, Retie, Rijkevorsel, Turnhout, Vorselaar, Vosselaar en Westerlo het diftar-systeem operationeel bij 86 % van de Kempische bevolking. Tevens zal IOK Afvalbeheer verantwoordelijk zijn voor het recyclageparkbeheer voor een bevolkingsgroep van ca. 395.000 inwoners of 75 % van de Kempische bevolking.

IOK Afvalbeheer zal ook in 2020 de toepassing van de verschillende gemeentelijke reglementen blijven opvolgen, teneinde na te gaan in welke mate al of niet gevolg is gegeven aan de toepassing van het voorstel van variabele tarievenstructuur van IOK Afvalbeheer. Op basis van het Vlarema zijn de gemeenten verplicht de minimum-/maximumtarieven voor huisvuil, grofvuil en steenpuin te respecteren vanaf 1 juli 2013. De voorbereidingen van een geactualiseerd voorstel van uniformiteit/harmonisatie zijn gestart (voorstel uiterlijk juni 2020).

Vanaf 2019 wordt in alle gemeenten van het werkingsgebied, met uitzondering van de gemeente Grobbendonk, papier en karton in containers ingezameld.

Eveneens wordt de klemtoon gelegd op de noodzaak van een goede en klantgerichte dienstverlening vanwege IOK Afvalbeheer voor de gemeenten. Ook in de toekomst wil IOK Afvalbeheer een kostendelend verlengstuk van de gemeenten en een instrument voor kwalitatief gemeentelijk beleid blijven.

Tevens werd er gestart met de vertaling van het nieuw afvalstoffenplan (2022), beslissing Vlaamse regering 16 september 2016, met als horizon 2022.

VVSG/Interafval werkt verder aan een kadering van het beleid binnen de globale duurzaamheidsdoelstellingen (2030).

Dit vormt de basis van het legislatuur beleidsplan 2019-2024 en de verlenging van IOK Afvalbeheer (2019-2037).

Johan Leysen

Voorzitter IOK Afvalbeheer

# 1 Afvalbeleid

## 1.1 Randvoorwaarden voor een geïntegreerd en duurzaam afvalbeleid

Sinds 1990 voeren de Kempense gemeentebesturen in intercommunaal verband een geïntegreerd en duurzaam afvalbeleid.

De uitdaging bestaat erin het volledige ketenbeheer, inclusief de eindverwerking van het restafval, op een kwaliteitsvolle en kostenefficiënte manier te blijven uitvoeren.

IOK Afvalbeheer kan dit volledige beheer van het afvalbeleid echter maar op zich nemen indien de gemeentebesturen dit niet alleen wensen, maar zich ook juridisch en financieel engageren om op een duurzame wijze het afvalbeleid in intercommunaal verband gestalte te willen geven. Hieromtrent werden op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2003 inzake de herstructurering van de IOK de nodige beslissingen genomen. Op 5 november 2019 zullen de gemeenten zich opnieuw uitspreken over de verlenging van IOK Afvalbeheer voor de volgende 18 jaar.

## 1.2 Circulaire economie – IOK Afvalbeheer als partner en regisseur

Door de trekkersrol inzake circulaire economie op te nemen willen we een bijdrage leveren tot het verder tastbaar maken van de circulaire economie. IOK Afvalbeheer wil de gemeenten hierbij maximaal ondersteunen en zal vanuit haar lokale regierol o.m. zorgen voor:

- Het verbinden van vraag/aanbod op lokaal/regionaal niveau.
- Het bevorderen van hergebruik en herstel/deelinitiatieven (reparatie).
- Het verkorten van materiaalketens met minder verpakkingen en transport tot gevolg.
- Het bundelen en optimaliseren van logistieke processen.
- Het afstemmen van eigenschappen van secundaire stromen op (nieuwe) productietoepassingen.
- Het onderzoeken en desgevallend implementeren van nieuwe concepten van gebruik.
- Het communicatief promoten en integreren van de principes van circulaire economie in onze eigen activiteiten.

## 1.3 Uitdagingen voor een milieu- en klimaatverantwoord afvalbeleid

Op basis van de ervaringen en de actuele opties inzake een geïntegreerd duurzaam afvalbeleid wil IOK Afvalbeheer het afvalbeleid steeds blijven actualiseren. Globaal uitgangspunt is het continueren van een proactief afvalbeleid binnen het globale kader van een duurzaam milieubeleid. Ook in het Uitvoeringsplan werd duidelijker en explicieter de link gemaakt met het klimaatbeleid. Dit is noodzakelijk wil Vlaanderen de klimaatdoelstellingen halen voor de volgende jaren. De volgende aandachtspunten kunnen genoteerd worden:

### ***Integratie van het afvalbeleid in het globale duurzaamheidsbeleid***

Afval is geen geïsoleerd onderdeel van het maatschappelijk gebeuren en het ecologisch systeem. IOK Afvalbeheer is graag bereid de gemeentebesturen maximaal te ondersteunen bij de realisatie van deze milieudoelstellingen.

Door de selectieve inzameling ligt de nadruk op het opnieuw inzetten van deze secundaire (grond)stoffen en de overblijvende reststromen zo energie-efficiënt mogelijk verwerken (van een afvalbeleid naar een materialenbeleid en de circulaire economie).

### ***Verdere globale en geïntegreerde aanpak van de afvalproblematiek***

De gemeenten zijn politiek, juridisch en financieel volledig verantwoordelijk voor hun afval, en dit van preventie tot en met de eindverwijdering. Een globale en geïntegreerde aanpak sluit hierop volgens IOK Afvalbeheer aan en creëert ook een groot kostenbewustzijn bij de gemeenten, waardoor ze gestimuleerd worden tot een actief preventie- en vervolgens selectiebeleid. Uiteindelijk ontstaat hierdoor een gemeentelijk afvalbeleid tegen de laagst mogelijke kosten binnen de huidige milieudoelstellingen van de hogere overheid.

### ***Maximale preventie en voorlichting***

In de toepassing van de ladder van Lansink beschikken de gemeenten niet over de nodige dwingende middelen om de bevolking aan te zetten tot een aangepast aankoopgedrag. Bijgevolg blijft sensibiliseren zeer belangrijk.

De vrijwillige gedragswijziging van de bevolking in functie van de afvaldoelstellingen is de doelstelling. De toepassing van het principe 'De vervuiler betaalt' kan hierbij een belangrijke ondersteunde prikkel zijn.

Inzake preventie vormt het jaarprogramma de basis voor de activiteiten. Dit jaarprogramma legt de klemtoon op een goede communicatie en sensibilisering. Verder worden concrete acties voorgesteld in functie van de promotie van het thuiscomposteren/opleiding kringloopkrachten en is er een concreet aanbod voor scholen en verenigingen.

### ***Uniformiteit in het inzamelsysteem en invoering P+MD***

Sinds 1 juli 2003 participeert elke Kempense gemeente aan het systeem Fost Plus en is bijgevolg de inzameling van de droge fractie ook uniform over het ganse werkingsgebied van IOK Afvalbeheer. De omschakeling van PMD naar P+MD gebeurt voor IOK Afvalbeheer in 2021 (streefdatum 1 januari 2021).

### ***Structurele en duurzame oplossing voor het restafval***

In 2003 werd door IOK Afvalbeheer samen met IGEMO gestart met de uitbouw van de mechanisch-biologische scheidingsinstallatie (dossier alternatieve technieken). Bij deze bouw en later ook tijdens de exploitatie zal blijvend werk worden gemaakt van een goede omgevingscommunicatie. Vanaf 2007 is de installatie operationeel met als streefdoel 100.000 ton op jaarbasis. De afgelopen 2 jaar werd er gemiddeld 115.000 ton per jaar verwerkt in de installatie. Er zal ook verder werk worden gemaakt van de verlenging van de onderlinge samenwerking met IVAREM.

### ***Reductie van het restafval tot gemiddeld maximum 96 kg/inwoner***

Op 16 september 2016 werd door de Vlaamse Regering het nieuwe Uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd. In dit plan werden er nieuwe doelstellingen vastgelegd voor restafval. Het richtsnoer voor IOK Afvalbeheer bedraagt 96 kg restafval per inwoner tegen 2022, voor Vlaanderen 141 kg restafval.

De vaststelling kan gemaakt worden dat IOK Afvalbeheer met 93 kg/inwoner de doelstelling voor IOK Afvalbeheer tegen 2022 reeds bereikt heeft.

### ***Stroomlijning en uniformisering van de gemeentelijke reglementen / retributies***

Tegen 2021 wil IOK Afvalbeheer, in dialoog met de gemeenten, streven naar meer uniformiteit inzake reglement en aanrekening van de kosten aan de burger. Dit streven naar uniformiteit zal vorm krijgen via het adviescomité leefmilieu en de raad van bestuur en zal uitgaan van vrijwilligheid maar kan verder financieel gestimuleerd worden door het tarievenbeleid van IOK Afvalbeheer ten aanzien van de gemeenten.

### ***Toepassing van het principe 'De vervuiler betaalt'***

Met respect voor het principe 'De vervuiler betaalt' zal voor wat betreft de kosten de focus gelegd worden op de uniformiteit van de variabele tarieven. Er zal ook verder werk gemaakt worden van de actualisering van de individuele berekening/kostendekking per gemeente. Vanaf 2017 gebeurt in 24 gemeenten de inzameling van restafval volgens het elektronisch diftar-systeem.

### ***Kostenefficiënte aanpak van het afvalprobleem***

Door middel van samenwerking, participatie, gezamenlijke standpuntbepaling wil IOK Afvalbeheer de meest kostenefficiënte aanpak nastreven. Dit blijkt ook uit de evolutie van het basispakket in het kader van het tarievendossier.

### ***Flexibele en veranderingsgerichte benadering van de organisatie***

Omwille van de veranderingen in de afvalsector is de dienstverlening binnen IOK Afvalbeheer geëvolueerd. Onder andere de expansie van de activiteiten, maar ook de professionalisering zijn hiervan concrete resultaten. Deze proactieve aanpak willen we de volgende jaren verderzetten. IOK Afvalbeheer legt hierbij de focus op 3 domeinen:

- Het traditionele afvalbeheer: het voeren van een duurzaam en integraal gemeentelijk afvalbeleid in opdracht van de aangesloten gemeenten, als belangrijk onderdeel van het kwalitatief sluiten van kringlopen binnen de circulaire economie.
- De openbare reinheid: een samenspel van verschillende acties ondergebracht in 5 pijlers:
  - Infrastructuur.
  - Sensibilisatie en communicatie.
  - Omgeving.
  - Participatie.
  - Handhaving.
- Het bewaken van de volksgezondheid door een versnelde afbouw van asbest in gebouwen.

### ***Maximale betrokkenheid en terugkoppeling naar de gemeenten***

IOK Afvalbeheer is het verlengstuk van de gemeenten. De maximale betrokkenheid bij elke stap van het afvalketenbeheer is volgens IOK Afvalbeheer bijzonder belangrijk.

Ook de evaluatie en terugkoppeling is hiervan een essentieel onderdeel. De regio van IOK Afvalbeheer is echter ook geen eiland in Vlaanderen. Het is bijgevolg de opdracht van IOK Afvalbeheer de gemeenten tijdig te informeren over de veranderingsprocessen en de mogelijke concrete gevolgen hiervan voor het gemeentelijk afvalbeleid. In de statutenwijziging die werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 27 juni 2019 wordt voorzien in de oprichting van een algemeen comité en een adviescomité milieu. Daarnaast organiseert IOK Afvalbeheer structureel overleg met de milieuambtenaren en een evaluatievergadering voor de aangesloten DIFTAR-gemeenten.

## **2 Vertegenwoordiging IOK Afvalbeheer**

### **2.1 Interafval-VVSG**

Interafval is de vereniging van de Vlaamse afvalintercommunales en de VVSG. Momenteel zijn alle afvalintercommunales aangesloten bij Interafval. Alle betrokkenen waarderen deze grote representativiteit. Als gevolg hiervan is Interafval een belangrijke partner in de beleidsvorming en realisering van het afvalbeleid in Vlaanderen. De dagelijkse leiding van Interafval berust bij het bureau van Interafval. De vertegenwoordiger van IOK Afvalbeheer is lid van het bureau en tevens voorzitter van Interafval.

### **2.2 Vlaamse compostorganisatie (vzw Vlaco)**

IOK Afvalbeheer is actief lid van de vzw Vlaco (algemene vergadering, raad van bestuur en dagelijks bestuur). Vlaco is de Vlaamse compostorganisatie. Naast het belangrijk luik van de thuiscompostering is ook de kwaliteitscontrole een zeer belangrijke opdracht van de vzw Vlaco. Namens IOK Afvalbeheer participeert de directeur aan de algemene vergadering en het diensthoofd Patrimoniumbeheer en Afvalverwerking aan de raad van bestuur van de vzw.

### **2.3 De Kringwinkel Zuiderkempem**

Op 14 februari 2006 fuseerden de 3 bestaande kringloopcentra Krinkel, Kat&Co en De Klus tot de Kringwinkel Zuiderkempem vzw en de zuster vzw Milieu & Werk. Van 2006 t.e.m. 21 mei 2019 participeerde IOK Afvalbeheer aan de Kringwinkel Zuiderkempem vzw en sw Milieu en Werk vzw. Kringwinkel Zuiderkempem ontwikkelt diverse initiatieven inzake sociale tewerkstelling d.m.v. sorteeractiviteiten en kringwinkels.

## **2.4 vzw WEB**

Sinds 2011 is IOK Afvalbeheer ook aangesloten bij de vzw WEB. De kringloopactiviteiten van WEB situering zich in 11 gemeenten van IOK Afvalbeheer in het noorden van het arrondissement. Ook in 2020 zal IOK Afvalbeheer hierbij een ondersteunende rol vervullen.

In samenwerking met WEB zal verder werk gemaakt worden van het innovatief project om door middel van specifieke moderne herkenningstechnologie te komen tot sortering van textiel per materiaalstroom.

## **BEGROTING**



# BEGROTING 2020

## Inleiding

In bijlage gevoegd vindt U de ontwerpbegroting voor het werkingsjaar 2020 van de opdracht-houdende vereniging IOK Afvalbeheer met maatschappelijke zetel Antwerpseweg 1 te Geel (ondernemingsnummer: BE 862.457.484).

De begroting voor het volgende jaar wordt voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering in uitvoering van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (B.S. van 15 februari 2018). In artikel 432 van het Decreet staat hierover:

*“Afgezien van de jaarvergadering, vermeld in artikel 454, wordt nog minstens één buitengewone algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van deze vergadering.”*

## Uitgangspunten bij het opstellen van de begroting

Conceptueel wordt op het vlak van de voorstelling van de begroting uitgegaan van het genormaliseerde boekhoudplan volgens het volledige schema, zoals de jaarrekening van IOK Afvalbeheer wordt neergelegd bij de Nationale Bank van België, afdeling Balanscentrale.

De opgenomen rubrieken worden beperkt tot de resultatenrekening, t.t.z. tot de begrote kosten en opbrengsten van het werkingsjaar. De posten worden bijgevolg niet verengd tot de uitgaven, en tot de middelen om daarin te voorzien. Dit lijkt een logische werkwijze rekening houdend met het feit dat een patrimoniale boekhouding gevoerd wordt en niet een budgettaire boekhouding.

Volgend op het globale overzicht van de begroting 2020 in bijlage 1 worden in bijlage 2 de kosten en opbrengsten voor het werkingsjaar 2020 in detail (per kostensoort) gebudgetteerd.

De cijfergegevens werden samengesteld naar best vermogen, rekening houdend met de algemene contouren zoals die zich op dit moment aftekenen.

Bijlage 3 bevat het voorstel van de raad van bestuur aan de algemene vergadering betreffende de statutaire bijdrage van de deelnemers in de algemene werkingskosten.

Bijlage 4 ten slotte bevat de bijdragen van de deelnemers in de kosten van het afvalbeheer, die werden vastgesteld door de raad van bestuur, en die ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de algemene vergadering.

# Krachtlijnen van het financiële beleid in de opdracht-houdende vereniging IOK AFVALBEHEER

Op de raad van bestuur van 6 september 2019 werd het dossier van de gemeentelijke bijdragen voor de afvalinzameling en –verwerking voor het begrotingsjaar 2020 in detail besproken en goedgekeurd.

De krachtlijnen van het beleid dat door de bestuursorganen wordt gevoerd op financieel vlak kunnen als volgt samengevat worden.

## 1 Statutaire bijdragen in de algemene werkingskosten

In de statuten is voorzien dat een bijdrage kan opgevraagd worden om de algemene werkingskosten te dekken. Hieronder dient begrepen te worden de algemene kosten verbonden aan de organisatie van de bestuursorganen: presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten vergaderingen en andere.

Voor 2020 betreft het hier een bedrag van € 0,2004 (jaarlijks te indexeren) per inwoner.

## 2 Bijdragen gebaseerd op de kostprijs

De gemeentelijke bijdragen voor de afvalinzameling en –verwerking worden jaarlijks vastgesteld door de raad van bestuur. Deze bijdrage, die voor wat betreft de eenheidsprijs per fractie voor alle betrokken deelnemers gelijk is, wordt aan de deelnemers aangerekend op basis van de aangevoerde hoeveelheden en/of geleverde prestaties.

Bij de vastlegging van de tarieven worden de volgende basisprincipes in aanmerking genomen: de prioriteitenorde vanuit het wettelijk kader, de verwerking globaal aan kostprijs, de best mogelijke schatting van de afvalhoeveelheden/kosten en het baseren van de bijdragen per afvalfractie op de kostprijs van deze fractie.

De tarieven die worden gehanteerd zijn dan ook niet gericht op rentabiliteit of winstmaximalisatie maar zijn gericht op het dekken van de kosten op lange termijn en het beschikken van de middelen met het oog op toekomstige investeringen.

## 3 Balansstructuur

De laatste jaren evolueert afval meer en meer van afval naar grondstof. Belangrijk hierbij is dat de prijs van deze grondstof bepaald wordt door de gebeurtenissen op de wereldmarkt. Fluctuaties op prijsniveau, zowel in positieve als negatieve zin, zijn hiervan het gevolg en staan bijgevolg in directe relatie met het bedrijfsresultaat van IOK Afvalbeheer.

De kosten en opbrengsten worden strikt gebudgetteerd en er wordt geen veiligheidsmarge ingebouwd. Zelfs een lichte wijziging van de uitgangspunten heeft dan ook een directe belangrijke impact op het resultaat van IOK Afvalbeheer.

De beschikbare reserves moeten toelaten om deze en andere bedrijfsrisico's te kunnen opvangen zodat de liquiditeitspositie en solvabiliteit van IOK Afvalbeheer niet in gedrang komt. Belangrijk is dat de opgebouwde bedragen niet worden aanzien als een kostenverhogend element, maar eerder als een voorfinanciering voor toekomstige occasionele en uitzonderlijke lasten zonder hiervoor onmiddellijk de gemeentelijke bijdragen te moeten verhogen of nieuwe leningen te moeten aangaan.

## 4 Externe financiering van investeringen

De positieve cash flow vanuit de werking van IOK Afvalbeheer moet toelaten om bepaalde toekomstige grote projecten hetzij in voldoende mate hetzij volledig met eigen middelen te financieren. Hierdoor worden we als organisatie minder afhankelijk van de financiële markten.

Dit laat tevens toe de financieringskost tijdens de volgende jaren te verlagen wat een direct positief effect oplevert voor de kostenstructuur van IOK Afvalbeheer.

### Besluit

De klemtoon zal gelegd worden op een goede en klantgerichte dienstverlening voor de gemeenten. Ook in de toekomst wil IOK Afvalbeheer een kostendelend verlengstuk van de gemeenten en een instrument voor kwalitatief gemeentelijk beleid blijven.

Het afvalbeleid zal gevoerd worden op basis van een doelgerichte en kostenefficiënte aanpak. Door een correcte en transparante kostencalculatie in functie van de aard en omvang van de geleverde prestaties hebben de gemeenten de mogelijkheid ook de volgende jaren maximaal gebruik te maken van de kwalitatieve dienstverlening in het kader van het intergemeentelijke samenwerkingsverband.

Aansluitend moet er voortdurend aandacht besteed worden aan de bewaking van de werkingskosten van de verschillende geledingen zodat deze te allen tijde beheersbaar en betaalbaar blijven.

Het spreekt voor zich dat afvalbeheer geen statisch gegeven is. Het jongste decennium zijn reeds enorme wijzigingen opgetreden in de dienstverlening vanuit het intergemeentelijk samenwerkingsverband. De expansie van de activiteiten en de professionalisering ervan zijn zeer concrete elementen. Alsook het toegenomen belang van preventie en communicatie naar de bevolking toe.

Om in te kunnen spelen op de snelle evolutie van een aantal externe factoren in de samenleving is een flexibele, dynamische en veranderingsgerichte benadering van de interne organisatie aangewezen.

## **Bijlagen**

Bijlage 1: Begroting 2020 – samenvatting

Bijlage 2: Begroting 2020 – detail

Bijlage 3: Begroting 2020 – statutaire bijdrage in de algemene werkingskosten

Bijlage 4: Begroting 2020 – bijdragen in de kosten van het afvalbeheer

Bijlage 1: Begroting 2020 - samenvatting

Omschrijving	Codes	Begroting 2019	Begroting 2020
I. <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>	70/76A	54.510.000	55.737.746
Omzet	70	52.796.000	54.026.446
Andere bedrijfsopbrengsten	74	1.714.000	1.711.300
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A	0	0
II. <b>BEDRIJFSKOSTEN</b>	60/66A	54.809.000	56.520.523
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60		
Diensten en diverse goederen	61	25.460.000	25.727.708
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	19.863.000	21.181.908
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	8.098.000	8.223.931
Waardeverminderingen op voorraden en vorderingen	631/4	0	0
Voorzieningen voor risico's en kosten	635/8	-81.000	-79.366
Andere bedrijfskosten	640/8	1.469.000	1.466.342
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A	0	0
III. <b>BEDRIJFSWINST (BEDRIJFSVERLIES)</b>	70/64	-299.000	-782.777
IV. <b>FINANCIELE OPBRENGSTEN</b>	75/76B	521.000	512.245
Opbrengsten uit financiële vaste activa	750	21.000	12.586
Opbrengsten uit vlottende activa	751	1.000	1.175
Andere financiële opbrengsten	752/9	499.000	498.484
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B	0	0
V. <b>FINANCIELE KOSTEN</b>	65/66B	152.000	79.521
Kosten van schulden	650	152.000	79.521
Waardeverminderingen op vlottende activa	651		
Andere financiële kosten	652/9		
Niet-recurrente financiële kosten	66B		
VI. <b>WINST (VERLIES) VAN HET BOEKJAAR VOOR BELASTING</b>	70/65	70.000	-350.053

## Bijlage 2: Begroting 2020 - detail

Codes	Omschrijving	Begroting 2020
<b>60</b>	<b>AANKOPEN</b>	
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 0</b>
<b>61</b>	<b>DIVERSE GOEDEREN &amp; DIENSTEN</b>	
<u>610</u>	<u>Administratie- en beheerskosten</u>	<u>€ 3.564.433</u>
	Communicatiekosten	€ 492.218
	Drukwerken en kantoorbenodigdheden	€ 64.682
	Automatisering	€ 2.611.964
	Beroepskennis	€ 98.449
	Afvalpreventie	€ 105.017
	Overige beheerskosten	€ 192.103
<u>611</u>	<u>Exploitatie en onderhoud</u>	<u>€ 7.819.754</u>
	Energie	€ 2.281.482
	Werkkledij	€ 422.348
	Onderhoud	€ 1.169.968
	Herstellingen en klein materieel	€ 2.830.670
	Transportkosten	€ 862.561
	Labo-analyses en periodieke keuringen	€ 168.098
	Overige exploitatiekosten	€ 84.627
<u>612</u>	<u>Specifieke kosten m.b.t. inzamelen en verwerken van afval</u>	<u>€ 10.710.473</u>
	Evacuatie fracties: overslag, transport en verwerking	€ 6.067.354
	Gescheiden inzameling fracties	€ 4.360.702
	Afvalpreventiemiddelen	€ 282.417
<u>613</u>	<u>Kosten eigen aan de werkgever</u>	<u>€ 108.625</u>
<u>614</u>	<u>Verzekeringen</u>	<u>€ 471.843</u>
<u>615</u>	<u>Huur</u>	<u>€ 444.063</u>
<u>616</u>	<u>Andere kostensoorten</u>	<u>€ 149.787</u>
<u>617</u>	<u>Uitzendkrachten</u>	<u>€ 2.415.709</u>
<u>618</u>	<u>Bezoldigingen voor bestuurders</u>	<u>€ 43.021</u>
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 25.727.708</b>
<b>62</b>	<b>PERSONEELSKOSTEN</b>	
	Bedienden	€ 2.757.802
	Arbeiders	€ 11.904.472
	Werkgeversbijdragen	€ 4.046.531
	Andere personeelskosten	€ 2.473.103
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 21.181.908</b>
<b>63</b>	<b>AFSCHRIJVINGEN</b>	
<u>630</u>	<u>Afschrijvingen op materiële vaste activa</u>	<u>€ 8.223.931</u>
<u>636/7</u>	<u>Voorzieningen voor risico's en kosten</u>	<u>-€ 79.366</u>
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 8.144.565</b>

Codes	Omschrijving	Begroting 2020
<b>64</b>	<b>ANDERE BEDRIJFSKOSTEN</b>	
	Bedrijfsbelastingen	€ 96.531
	Minderwaarden op de realisatie van handelsvorderingen	€ 0
	Diverse bedrijfskosten	€ 11.965
	Deelname in het resultaat van de Maatschap MBS	€ 1.357.846
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 1.466.342</b>
<b>65</b>	<b>FINANCIELE KOSTEN</b>	<b>€ 79.521</b>
<b>66</b>	<b>NIET-RECURRENTE KOSTEN</b>	<b>€ 0</b>
	<b>TOTALE KOSTEN</b>	<b>€ 56.600.044</b>

Codes	Omschrijving	Begroting 2020
<b>70</b>	<b>OMZET</b>	
	Gemeentebesturen	€ 43.583.590
	Bedrijven (particulieren)	€ 4.234.537
	Energiereducatie	€ 788.041
	Tussenkomen terugnameorganisaties	€ 5.173.324
	Overige	€ 246.954
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 54.026.446</b>
<b>71</b>	<b>VOORRAADWIJZIGINGEN</b>	
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 0</b>
<b>72</b>	<b>GEPRODUCEERDE VASTE ACTIVA</b>	
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 0</b>
<b>74</b>	<b>ANDERE BEDRIJFSONTVANGSTEN</b>	
	Bedrijfssubsidies en compenserende bedragen	€ 718.199
	Meerwaarde op realisatie handelsvorderingen	€ 0
	<u>Diverse bedrijfsopbrengsten :</u>	<u>€ 993.101</u>
	Tussenkomen gemeentebesturen werkingskosten	€ 105.300
	Tussenkomen maaltijdcheques	€ 80.019
	Tussenkomen groepsverzekering	€ 238.238
	Overige tussenkomen	€ 9.329
	Meerwaarde op realisatie vaste activa	€ 0
	Algemene opbrengsten	€ 560.215
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 1.711.300</b>
<b>75</b>	<b>FINANCIELE OPBRENGSTEN</b>	
	Opbrengsten financiële vaste activa	€ 12.586
	Ontvangen intresten	€ 1.175
	Afschrijvingen kapitaalsubsidies	€ 498.484
	<b>Subtotaal :</b>	<b>€ 512.245</b>
<b>76</b>	<b>NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN</b>	<b>€ 0</b>
	<b>TOTALE OPBRENGSTEN</b>	<b>€ 56.249.991</b>
	<b>RESULTAAT</b>	<b>-€ 350.053</b>



**OPVRAGING WERKINGSKOSTEN EN  
TARIEVEN 2020**

## **Inhoud**

### **Inleiding**

#### **Afdeling 1: Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK Afvalbeheer – begrotingsjaar 2020**

Tabel 1: Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK Afvalbeheer – begrotingsjaar 2020

#### **Afdeling 2: Voorstel afvaltarieven – begrotingsjaar 2020**

Tabel 1: Overzicht aanvoer 2018 – werkelijke hoeveelheden

Tabel 2: Overzicht aanvoer restafval 2018 – werkelijke hoeveelheden

Tabel 3: Overzicht aanvoer 2020 – prognose

Tabel 4: Overzicht aanvoer restafval 2020 – prognose

Tabel 5: Evolutie van de totale kosten en opbrengsten

Tabel 6: Voorstel tarieven 2020

Tabel 7: Individuele afrekening gemeentelijke recyclageparken onder beheer IOK Afvalbeheer

Tabel 8: Gemeentelijke tussenkomsten 2020 op basis van de voorgestelde tarieven

Tabel 9: Vergelijking begroting 2019 en begroting 2020 – exclusief effect papier - synthese per gemeente

Tabel 10: Vergelijking begroting 2019 en begroting 2020 – effect papier – synthese per gemeente

## ***Inleiding***

### ***Vlakke tarievenstructuur***

In de beleidsplannen van IOK en IOK Afvalbeheer voor de bestuursperiode 2018 – 2024 worden de krijtlijnen van het financieel beleid gedurende deze periode uitgezet.

Op basis van de verwachte marktevoluties en prognoses voorziet het financieel plan tijdens deze legislatuur geen aanpassing van de afvaltarieven en wordt er gestreefd naar een vlakke tarievenstructuur. Hierdoor wordt het beleid van de vorige legislatuur bestendig en worden de belangrijke tariefdalingen tijdens de vorige legislatuur behouden.

De afvaltarieven blijven constant in nominale termen. Dit betekent een daling in reële termen als rekening wordt gehouden met een normale positieve inflatie.

De geraamde resultaten op basis van constante tarieven tonen een verwaarloosbare marge. Vaststelling is dat de minste wijziging van de uitgangspunten of onverwachte omstandigheden het resultaat direct met een paar procenten beïnvloeden. Een jaarlijkse beoordeling van de uitgangspunten is dan ook essentieel.

De tarieven zullen jaarlijks voor het volgende werkingsjaar worden vastgesteld door de raad van bestuur van september en goedgekeurd door de algemene vergadering van december.

## **Afdeling 1 : Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK Afvalbeheer - begrotingsjaar 2020.**

### Principe

Artikel 14. van de statuten van IOK Afvalbeheer:

"14.1. Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering van de deelnemers een bijdrage vragen om een deel van de algemene werkingskosten te dekken, waaronder dient begrepen te worden de algemene kosten verbonden aan de organisatie van de bestuursorganen (presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten vergaderingen e.a.).

Deze bijdrage kan maximaal één euro vijfentwintig cent (1,25 €) per inwoner per jaar bedragen.

Voor de berekening wordt gebruik gemaakt van de meest recente bevolkingscijfers, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad."

### Voorstel opvraging

Aan de Raad van Bestuur wordt voorgesteld om, in analogie met voorgaande jaren, de tussenkomst van de gemeenten vast te stellen op 12,5 eurocent (= 5 BEF) per inwoner, jaarlijks, en voor de eerste maal met toepassing op het boekjaar 1991, te indexeren.

### Berekening

#### Bijdrage gemeentelijke deelnemers:

- indexering van 1991 tot en met 2001:

(= conform de oude statuten: indexering op basis van de herwaarderingscoëfficiënt voor materiële vaste activa die jaarlijks, en tot en met het jaar 2001, werd meegedeeld door de Administratie Binnenlandse Aangelegenheden van de Vlaamse Gemeenschap)

$$0,1250 \text{ €} + 16,13\% = 0,1452 \text{ €} \quad \text{per inwoner}$$

- indexering vanaf 2002:

(= indexering op basis van de index van de consumptieprijzen)

$$0,1452 \text{ €} \times \frac{\text{index}_{\text{januari '18}}}{\text{index}_{\text{januari '02}}} =$$

$$0,1452 \text{ €} \times \frac{108,17}{78,36} = \boxed{0,2004 \text{ € per inwoner}}$$

**Tabel 1 : Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK Afvalbeheer - begrotingsjaar 2020.**

Deelnemer	Bevolking (*) op 1/1/2019 (1)	Aantal aandelen (2)	Bijdrage 2020 (3)	Bijdrage 2019 (4)	Evolutie 2019->2020 (5)
Arendonk	13.293	15.845	<b>2.663,92 €</b>	2.609,72 €	2,1%
Baarle-Hertog	2.760	2.925	<b>553,10 €</b>	531,53 €	4,1%
Balen	22.618	26.410	<b>4.532,65 €</b>	4.406,71 €	2,9%
Beerse	18.084	20.398	<b>3.624,03 €</b>	3.523,44 €	2,9%
Dessel	9.598	11.672	<b>1.923,44 €</b>	1.874,61 €	2,6%
Geel	40.353	46.100	<b>8.086,74 €</b>	7.844,87 €	3,1%
Grobbendonk	11.155	14.170	<b>2.235,46 €</b>	2.185,67 €	2,3%
Heist-op-den-Berg	42.681	50.581	<b>8.553,27 €</b>	8.346,93 €	2,5%
Herentals	28.177	34.801	<b>5.646,67 €</b>	5.524,99 €	2,2%
Herenthout	9.061	11.196	<b>1.815,82 €</b>	1.758,87 €	3,2%
Herselt	14.523	18.128	<b>2.910,41 €</b>	2.856,52 €	1,9%
Hoogstraten	21.355	22.617	<b>4.279,54 €</b>	4.191,93 €	2,1%
Hulshout	10.424	10.862	<b>2.088,97 €</b>	2.040,06 €	2,4%
Kasterlee	18.655	23.538	<b>3.738,46 €</b>	3.654,90 €	2,3%
Laakdal	16.101	20.272	<b>3.226,64 €</b>	3.147,93 €	2,5%
Lille	16.529	19.723	<b>3.312,41 €</b>	3.244,61 €	2,1%
Meerhout	10.361	12.826	<b>2.076,34 €</b>	2.029,06 €	2,3%
Merksplas	8.600	10.759	<b>1.723,44 €</b>	1.693,63 €	1,8%
Mol	36.825	42.910	<b>7.379,73 €</b>	7.180,90 €	2,8%
Nijlen	22.949	27.757	<b>4.598,98 €</b>	4.482,75 €	2,6%
Olen	12.505	14.813	<b>2.506,00 €</b>	2.454,48 €	2,1%
Oud-Turnhout	13.662	16.817	<b>2.737,86 €</b>	2.656,09 €	3,1%
Ravels	15.009	16.823	<b>3.007,80 €</b>	2.922,15 €	2,9%
Retie	11.396	12.978	<b>2.283,76 €</b>	2.208,66 €	3,4%
Rijkevorsel	12.060	13.840	<b>2.416,82 €</b>	2.344,64 €	3,1%
Turnhout	44.664	53.877	<b>8.950,67 €</b>	8.672,72 €	3,2%
Vorselaar	7.861	9.865	<b>1.575,34 €</b>	1.542,13 €	2,2%
Vosselaar	11.187	13.288	<b>2.241,87 €</b>	2.192,74 €	2,2%
Westerlo	25.051	29.302	<b>5.020,22 €</b>	4.889,71 €	2,7%
<b>Totaal:</b>	<b>527.497</b>	<b>625.093</b>	<b>105.710,36 €</b>	<b>103.012,95 €</b>	<b>2,6%</b>

(\*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 17 juni 2019.

**Afdeling 2 : Voorstel afvaltarieven – begrotingsjaar 2020**

**TABEL 1 : OVERZICHT AANVOER AFVAL 2018 - WERKELIJKE HOEVEELHEDEN.**

	<u>Restafval</u>		<u>GFT</u>		<u>Composteerbaar materiaal</u>		<u>Gemengd plastic</u>		<u>Papier</u>		<u>TOTAAL</u>	
	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner
Arendonk	1.144	86	627	47	2	0	0	0	848	64	2.621	197
Baarle-Hertog	528	195	134	49	68	25	0	0	195	72	925	342
Balen	2.070	92	1.017	45	1.375	61	194	9	1.343	60	5.999	267
Beerse	1.582	88	1.089	61	920	51	38	2	1.170	65	4.798	268
Dessel	903	95	484	51	783	82	51	5	545	57	2.765	290
Geel	3.702	93	1.418	36	4.228	106	165	4	2.560	64	12.073	302
Grobbendonk	862	78	851	77	0	0	0	0	557	50	2.270	204
Heist-op-den Berg	3.699	87	1.947	46	3.345	79	152	4	2.844	67	11.987	282
Herentals	2.543	90	1.047	37	1.315	47	0	0	1.914	68	6.818	243
Herenthout	791	88	451	50	748	84	59	7	571	64	2.620	293
Herselt	1.393	96	1.250	86	835	57	65	4	875	60	4.418	304
Hoogstraten	1.962	92	1.223	57	1.840	86	63	3	1.207	57	6.295	295
Huishout	867	84	510	49	712	69	0	0	665	64	2.755	265
Kasterlee	1.912	103	1.008	54	2.820	152	104	6	1.206	65	7.050	379
Laakdal	1.531	96	705	44	951	59	70	4	1.038	65	4.295	268
Lille	2.138	129	1.451	88	2.076	126	0	0	1.068	65	6.733	408
Meerhout	1.010	98	590	57	913	88	42	4	600	58	3.156	306
Merksplas	797	92	443	51	602	70	20	2	556	64	2.417	280
Mol	3.591	98	2.436	67	1.842	50	178	5	2.579	71	10.626	291
Nijlen	2.078	91	1.391	61	1.738	76	135	6	1.530	67	6.873	301
Olen	1.166	93	1.053	84	1.183	95	64	5	750	60	4.216	338
Oud-Turnhout	1.402	104	733	54	226	17	0	0	817	60	3.178	235
Ravels	1.355	91	724	49	1.082	73	0	0	714	48	3.875	261
Retie	816	73	565	50	602	54	45	4	604	54	2.632	234
Rijkvorsel	963	81	648	54	733	61	1	0	743	62	3.089	259
Turnhout	4.758	108	2.009	46	2.389	54	3	0	2.413	55	11.572	262
Vorselaar	756	96	392	50	27	3	40	5	492	63	1.706	217
Vosselaar	1.018	91	703	63	845	76	24	2	731	66	3.321	298
Westerlo	2.247	90	1.128	45	2.306	93	108	4	1.659	67	7.448	299
TOTAAL	49.587	95	28.026	53	36.504	70	1.619	3	32.794	63	148.531	283

**TABEL 2 : OVERZICHT AANVOER RESTAFVAL 2018 - WERKELIJKE HOEVEELHEDEN.**

	<u>Huisvuil</u>		<u>Grof vuil</u>		<u>Veegvuil</u>		<u>Gemeentewerken</u>		<u>Totaal restafval</u>	
	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner
Arendonk	883	67	260	20	0	0	0	0	1.144	86
Baarle-Hertog	233	86	295	109	0	0	0	0	528	195
Balen	1.534	68	532	24	2	0	3	0	2.070	92
Beerse	1.318	73	193	11	4	0	68	4	1.582	88
Dessel	676	71	190	20	0	0	37	4	903	95
Geel	2.836	71	610	15	206	5	51	1	3.702	93
Grobbendonk	858	77	4	0	0	0	0	0	862	78
Heist-op-den Berg	3.005	71	531	13	110	3	53	1	3.699	87
Herentals	2.074	74	265	9	197	7	7	0	2.543	90
Herenthout	647	72	138	15	5	1	0	0	791	88
Herselt	1.176	81	196	13	6	0	15	1	1.393	96
Hoogstraten	1.577	74	385	18	0	0	0	0	1.962	92
Hulshout	750	72	104	10	13	1	0	0	867	84
Kasterlee	1.351	73	561	30	0	0	0	0	1.912	103
Laakdal	1.221	76	258	16	11	1	41	3	1.531	96
Lille	1.296	78	841	51	1	0	0	0	2.138	129
Meerhout	840	81	168	16	1	0	2	0	1.010	98
Merksplas	649	75	147	17	1	0	0	0	797	92
Mol	2.917	80	652	18	0	0	22	1	3.591	98
Nijlen	1.713	75	365	16	0	0	0	0	2.078	91
Olen	938	75	206	17	22	2	0	0	1.166	93
Oud-Turnhout	1.032	76	347	26	0	0	24	2	1.402	104
Ravels	1.134	76	168	11	0	0	54	4	1.355	91
Retie	626	56	160	14	0	0	30	3	816	73
Rijkvorsel	805	67	157	13	0	0	1	0	963	81
Turnhout	3.828	87	427	10	0	0	502	11	4.758	108
Vorselaar	531	68	224	29	0	0	0	0	756	96
Vosselaar	846	76	119	11	0	0	54	5	1.018	91
Westerlo	1.826	73	394	16	9	0	19	1	2.247	90
<b>TOTAAL</b>	<b>39.118</b>	<b>75</b>	<b>8.897</b>	<b>17</b>	<b>588</b>	<b>1</b>	<b>985</b>	<b>2</b>	<b>49.587</b>	<b>95</b>



**TABEL 3 : OVERZICHT AANVOER AFVAL 2020 - PROGNOSE**

Prognose op basis van de aanvoer tijdens het eerste semester van 2019 rekening houdende met de desbetreffende verhoudingsgetallen.

	<b>Restafval</b>		<b>GFT</b>		<b>Composteerbaar materiaal</b>		<b>Gemengd plastic</b>		<b>Papier en karton</b>		<b>TOTAAL</b>	
	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner
Arendonk	1.253	94	641	48	0	0	0	0	872	66	2.766	208
Baarle-Hertog	561	203	143	52	56	20	0	0	173	63	933	338
Balen	2.137	94	1.059	47	1.199	53	205	9	1.390	61	5.990	265
Beerse	1.612	89	1.037	57	939	52	39	2	981	54	4.608	255
Dessel	914	95	446	46	828	86	51	5	479	50	2.718	283
Geel	3.772	93	1.557	39	3.835	95	163	4	2.601	64	11.928	296
Grobbendonk	896	80	937	84	0	0	0	0	549	49	2.382	214
Heist-op-den Berg	3.790	89	2.177	51	3.517	82	166	4	2.749	64	12.399	291
Herentals	2.585	92	1.115	40	1.375	49	0	0	1.859	66	6.934	246
Herenthout	838	92	500	55	848	94	64	7	592	65	2.842	314
Herselt	1.389	96	1.394	96	929	64	74	5	957	66	4.743	327
Hoogstraten	2.061	97	1.317	62	1.587	74	64	3	1.215	57	6.244	292
Hulshout	889	85	567	54	686	66	0	0	648	62	2.790	268
Kasterlee	1.964	105	1.131	61	2.955	158	109	6	1.282	69	7.441	399
Laakdal	1.477	92	804	50	1.119	69	84	5	991	62	4.475	278
Lille	2.050	124	1.515	92	2.679	162	0	0	1.128	68	7.372	446
Meerhout	949	92	641	62	1.004	97	46	4	596	58	3.236	312
Merksplas	799	93	459	53	772	90	22	3	583	68	2.635	306
Mol	3.614	98	2.503	68	1.690	46	180	5	2.518	68	10.505	285
Nijlen	2.107	92	1.313	57	1.698	74	144	6	1.427	62	6.689	291
Olen	1.206	96	1.103	88	1.065	85	68	5	788	63	4.230	338
Oud-Turnhout	1.329	97	781	57	188	14	0	0	825	60	3.123	229
Ravels	1.397	93	761	51	888	59	0	0	739	49	3.785	252
Retie	871	76	574	50	665	58	47	4	635	56	2.792	245
Rijkovoorsel	993	82	783	65	628	52	0	0	780	65	3.184	264
Turnhout	4.911	110	2.203	49	1.837	41	0	0	2.462	55	11.413	256
Vorselaar	697	89	423	54	0	0	44	6	513	65	1.677	213
Vosselaar	1.042	93	715	64	742	66	25	2	741	66	3.265	292
Westerlo	2.271	91	1.307	52	2.409	96	112	4	1.646	66	7.745	309
TOTAAL	50.374	95	29.906	57	36.138	69	1.707	3	32.719	62	150.844	286

**TABEL 4 : OVERZICHT AANVOER RESTAFVAL 2020 - PROGNOSE**

Prognose op basis van de aanvoer tijdens het eerste semester van 2019 rekening houdende met de desbetreffende verhoudingsgetallen.

	<u>Huisvuil</u>		<u>Grof vuil</u>		<u>Veegvuil</u>		<u>Gemeentewerken afval/finert/gracht</u>		<u>Totaal restafval</u>	
	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner	in ton	in kg per inwoner
Arendonk	953	72	291	22	0	0	9	1	1.253	94
Baarle-Hertog	255	92	306	111	0	0	0	0	561	203
Balen	1.581	70	553	24	0	0	3	0	2.137	94
Beerse	1.370	76	189	10	0	0	53	3	1.612	89
Dessel	679	71	200	21	6	1	29	3	914	95
Geel	2.930	73	604	15	144	4	94	2	3.772	93
Grobbendonk	893	80	3	0	0	0	0	0	896	80
Heist-op-den Berg	3.052	72	542	13	154	4	42	1	3.790	89
Herentals	2.118	75	281	10	165	6	21	1	2.585	92
Herenthout	684	75	150	17	0	0	4	0	838	92
Herselt	1.119	77	207	14	17	1	46	3	1.389	96
Hoogstraten	1.656	78	297	14	0	0	108	5	2.061	97
Hulshout	759	73	111	11	19	2	0	0	889	85
Kasterlee	1.376	74	588	32	0	0	0	0	1.964	105
Laakdal	1.121	70	323	20	5	0	28	2	1.477	92
Lille	1.191	72	859	52	0	0	0	0	2.050	124
Meerhout	776	75	165	16	2	0	6	1	949	92
Merksplas	639	74	157	18	0	0	3	0	799	93
Mol	2.931	80	648	18	12	0	23	1	3.614	98
Nijlen	1.761	77	346	15	0	0	0	0	2.107	92
Olen	969	77	230	18	7	1	0	0	1.206	96
Oud-Turnhout	1.063	78	249	18	7	1	10	1	1.329	97
Ravels	1.166	78	219	15	0	0	12	1	1.397	93
Retie	660	58	172	15	0	0	39	3	871	76
Rijkvorsel	840	70	152	13	0	0	1	0	993	82
Turnhout	4.025	90	402	9	0	0	484	11	4.911	110
Vorselaar	488	62	209	27	0	0	0	0	697	89
Vosselaar	918	82	124	11	0	0	0	0	1.042	93
Westerlo	1.874	75	383	15	6	0	8	0	2.271	91
TOTAAL	39.847	76	8.960	17	544	1	1.023	2	50.374	95

**Tabel 5 : Evolutie van de totale kosten en opbrengsten (neutralisatie van effect externe verwerkingskost papier).**

**Raming van de kostprijs voor 2020 - synthese:**

	Bedrag in Euro
<b>Verwachte kostprijs 2019 (o.b.v. 1ste sem 2019):</b>	
- raming ontvangsten gemeente-vennoten	23.616.605
- raming andere ontvangsten	1.620.263
- raming resultaat	<u>133.633</u>
- raming kostprijs obv het 1ste semester 2019 (kostendekkend)	<b>25.103.235</b>
<b>Verwachte bijkomende kosten/opbrengsten in 2020:</b>	
- evolutie exploitatiekosten 2019 -> 2020	489.842
- impact nieuwe investeringen 2020	523.301
- overige bijkomende kosten en opbrengsten 2020	<u>-508.466</u>
	<b>504.677</b>
<b>Verwachte kostprijs 2020</b>	<b>25.607.912</b>
<b>Andere ontvangsten 2020</b>	<b>1.620.263</b>
<b>Netto te verrekenen 2020</b>	<b>23.987.649</b>

**Tabel 6 : Voorstel tarieven afvalsector 2020.**

Omschrijving	Huidige tarieven 2019 in euro	Voorstel tarieven 2020 in euro	Vershil in euro
<b>1) Afvalpreventie en communicatie</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	0,85	0,85	0,00
<b>2) Logistieke infrastructuur</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	2,63	2,63	0,00
<b>3) Restafval</b> <b>a) Exploitatiekosten :</b> - per ton (inclusief milieuheffing) :	165,00	165,00	0,00
<b>b) Kosten nazorgactiviteiten :</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	0,50	0,50	0,00
<b>4) Regionale recyclageparken IOK</b> <b>a) Beerse, Laakdal, Meerhout, Merksplas, Vosselaar</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar)	11,64	11,64	0,00
<b>b) Overige gemeenten</b> - forfaitair per bezoek recyclagepark IOK (in € per bezoek)	11,64	11,64	0,00
<b>5) GFT</b> <b>a) Ophaalkosten :</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) : - per ton opgehaalde GFT :	5,92 48,00	5,92 48,00	0,00 0,00
<b>b) Verwerkingskosten :</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) : - per ton verwerkte GFT - per ton verwerkte GFT - niet-vennoten (excl. btw)	5,40 52,00 62,00	5,40 52,00 62,00	0,00 0,00 0,00
<b>6) Groenafval</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) : - per ton groenafval - per ton snoeihout - per ton maaisel - per ton groenafval - niet-vennoten (excl. btw)	0,92 10,00 0,00 18,00 28,00	0,92 10,00 0,00 18,00 28,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
<b>7) KGA</b> <b>a) Inzameling via recyclageparken :</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	1,02	1,02	0,00
<b>b) Wijkinzameling (optioneel) :</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) obv 4 ophalingen:	0,22	0,22	0,00
<b>8) Compensatie voor gemeenten met afvalverwerkings- en/of overslageneid op hun grondgebied :</b> - forfaitair per ton verwerking (in € per jaar) : - forfaitair per ton overslag (in € per jaar) :	-1,80 -0,90	-1,80 -0,90	0,00 0,00
<b>9) Andere afvalsoorten :</b> <b>* gemengde plastic :</b> - behandelingskost per ton: - externe verwerkingskost per ton : - behandelingskost + externe verwerkingskost per ton :	92,00 <u>231,04</u> 323,04	92,00 <u>231,04</u> 323,04	0,00
<b>10) Coördinatie terugnemeorganisaties &amp; kringloopcentra (*)</b> - forfaitair per inwoner (in € per jaar) : - Fost Plus (PMD, papier en karton, glas) - Bebat (batterijen) - Recupel (AEEA) - Recytre (autobanden) - Valorfrit (olie) - Recoviny (vinyl) - Fotini (fotochemicaliën) - kringloopcentra (bijdrage productthergebruik) - papier en karton (Fost Plus) : - behandelingskost per ton: - externe verwerkingskost per ton* : - behandelingskost + externe verwerkingskost per ton :	6,64       15,00 <u>-49,19</u> -34,19	6,64       15,00 <u>-54,27</u> -39,27	0,00         -5,10

\* noot : externe verwerkingskosten o.b.v. gemiddelde eerste 7 maanden 2019

**Tabel 7: Individuele afrekening gemeentelijke recyclageparken onder beheer van IOK Afvalbeheer**

De opvraging (voorafbetaling) bestaat uit een forfaitair bedrag per inwoner en is een netto-kostprijs na onderlinge afrekening van de ontvangen retributies tussen de gemeente en IOK Afvalbeheer.

De forfaitaire bijdrage wordt vastgesteld rekening houdende met de elementen van de beheersovereenkomst (o.a. al dan niet overname van de activa) en het bestaande retributiereglement.

De financiering van de gemeentelijke recyclageparken onder beheer van IOK Afvalbeheer is kostendekkend. De voor een dienstjaar begrote kosten worden na afsluiting van de boekhouding van IOK Afvalbeheer vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+2, zodat geen begrotingswijzigingen noodzakelijk zijn.

	Opvraging (voorschot) 2020 (1)
Dessel (rp Dessel/Retie)	133.604,16
Geel	629.506,80
Heist-op-den-Berg	752.892,84
Herenthout	256.607,52
Hoogstraten	325.450,20
Mol	437.481,00
Nijlen	346.988,88
Ravels	194.516,64
Retie (rp Dessel/Retie)	158.632,32
Turnhout	423.414,72
Westerlo	342.697,68
Baarle-Hertog	279.600,00
Olen	235.594,20
Balen	344.698,32
Herselt	230.044,32

(1) inclusief eindafrekening 2017

**Tabel 8 : gemeentelijke tussenkomsten 2020 op basis van voorgestelde tarieven**

	Bevolking per 1/1/2019	Afvvalpreventie		Logistiek		Restafval				Regionale recyclageparken IOK							
		Forfait per inwoner € 0,85	2	Forfait per inwoner € 2,63	3	Aanvoer restafval in ton	4	Aanrekening exploitatiekost per ton € 165,00	5	Nazorg Forfait per inwoner € 0,50	6	Aantal bezoekers	7	Forfait per bezoeker € 11,64	8	Forfait per inwoner € 11,64	9
Vennoot	1																
Arendonk	13.293	11.299,05	34.960,59	1.253	206.745,00	6.646,50	34	395,76	0,00	0,00							
Baarle-Hertog	2.760	2.346,00	7.258,80	255	42.075,00	1.380,00	0	0,00	0,00	0,00							
Balen	22.618	19.225,30	59.485,34	1.646	271.590,00	11.309,00	380	4.423,20	0,00	0,00							
Beerse	18.084	15.371,40	47.560,92	1.448	238.920,00	9.042,00	0	0,00	210.497,76	0,00							
Dessel	9.598	8.158,30	25.242,74	736	121.440,00	4.799,00	0	0,00	0,00	0,00							
Geel	40.353	34.300,05	106.128,39	3.224	531.960,00	20.176,50	5.316	61.878,24	0,00	0,00							
Grobbendonk	11.155	9.481,75	29.337,65	896	147.840,00	5.577,50	0	0,00	0,00	0,00							
Heist-op-den-Berg	42.681	36.278,85	112.251,03	3.278	540.870,00	21.340,50	20	232,80	0,00	0,00							
Herentals	28.177	23.950,45	74.105,51	2.585	426.525,00	14.088,50	110	1.280,40	0,00	0,00							
Herenthout	9.061	7.701,85	23.830,43	696	114.840,00	4.530,50	0	0,00	0,00	0,00							
Herselt	14.523	12.344,55	38.195,49	1.188	196.020,00	7.261,50	0	0,00	0,00	0,00							
Hoogstraten	21.355	18.151,75	56.163,65	1.780	293.700,00	10.677,50	0	0,00	0,00	0,00							
Hulshout	10.424	8.860,40	27.415,12	889	146.685,00	5.212,00	0	0,00	0,00	0,00							
Kasterlee	18.655	15.856,75	49.062,65	1.964	324.060,00	9.327,50	220	2.560,80	0,00	0,00							
Laakdal	16.101	13.685,85	42.345,63	1.192	196.680,00	8.050,50	0	0,00	187.415,64	0,00							
Lille	16.529	14.049,65	43.471,27	2.050	338.250,00	8.264,50	214	2.490,96	0,00	0,00							
Meerhout	10.361	8.806,85	27.249,43	792	130.680,00	5.180,50	0	0,00	120.602,04	0,00							
Merksplas	8.600	7.310,00	22.618,00	706	116.490,00	4.300,00	0	0,00	100.104,00	0,00							
Mol	36.825	31.301,25	96.849,75	3.020	498.300,00	18.412,50	0	0,00	0,00	0,00							
Nijlen	22.949	19.506,65	60.355,87	1.793	295.845,00	11.474,50	0	0,00	0,00	0,00							
Olen	12.505	10.629,25	32.888,15	990	163.350,00	6.252,50	42	488,88	0,00	0,00							
Oud-Turnhout	13.662	11.612,70	35.931,06	1.329	219.285,00	6.831,00	238	2.770,32	0,00	0,00							
Ravels	15.009	12.757,65	39.473,67	1.247	205.755,00	7.504,50	74	861,36	0,00	0,00							
Retie	11.396	9.686,60	29.971,48	707	116.655,00	5.698,00	0	0,00	0,00	0,00							
Rijkvorsel	12.060	10.251,00	31.717,80	993	163.845,00	6.030,00	0	0,00	0,00	0,00							
Turnhout	44.664	37.964,40	117.466,32	4.513	744.645,00	22.332,00	1.950	22.698,00	0,00	0,00							
Vorselaar	7.861	6.681,85	20.674,43	697	115.005,00	3.930,50	0	0,00	0,00	0,00							
Vosselaar	11.187	9.508,95	29.421,81	937	154.605,00	5.593,50	0	0,00	130.216,68	0,00							
Westerlo	25.051	21.293,35	65.884,13	1.925	317.625,00	12.525,50	222	2.584,08	0,00	0,00							
Totalen :	527.497	448.372,45	1.387.317,11	44.729	7.380.285,00	263.748,50	8.820	102.664,80	748.836,12	0,00							

Vennoot	GFT										Groenafval							
	Ophaal- punten GFT	Ophaling GFT in ton	Aanrekening ophaalcost per inwoner € 5,92	Aanrekening ophaalcost per ton GFT € 48,00	Verwerking forfaitair per inwoner € 5,40	Verwerking per ton aangevoerd € 52,00	Totaal kost ophaling + verwerking	Aanvoer groenafval maaisel in ton	Aanvoer groenafval snoeihout in ton	Aanvoer groenafval overig in ton	Verwerking forfaitair per inwoner € 0,92	Verwerking per ton aangevoerd € 18,00	Verwerking per ton aangevoerd € 0,00	Verwerking per ton aangevoerd € 10,00	Totaal verwerkings- kost			
																10	11	12
Arendonk	5.539	641	78.694,56	30.788,00	71.782,20	33.332,00	214.576,76	0	0	0	12.229,56	0,00	0,00	0,00	12.229,56			
Baarte-Hertog	1.150	143	16.339,20	6.864,00	14.904,00	7.436,00	45.543,20	56	0	0	2.539,20	1.008,00	0,00	0,00	3.547,20			
Balen	9.424	1.059	133.898,56	50.832,00	122.137,20	55.068,00	361.935,76	79	97	286	20.808,56	1.422,00	0,00	2.860,00	25.090,56			
Beerse	7.535	1.037	107.057,28	49.776,00	97.653,60	53.924,00	308.410,88	5	92	216	16.637,28	90,00	0,00	2.160,00	18.887,28			
Dessel	3.999	446	56.820,16	21.408,00	51.829,20	23.192,00	153.249,36	12	0	450	8.830,16	216,00	0,00	4.500,00	13.546,16			
Geel	16.814	1.557	238.889,76	74.736,00	217.906,20	80.964,00	612.495,96	27	189	740	37.124,76	486,00	0,00	7.400,00	45.010,76			
Grobendonk	4.648	937	66.037,60	44.976,00	60.237,00	48.724,00	219.974,60	0	0	0	10.262,60	0,00	0,00	0,00	10.262,60			
Heist-op-den-Berg	17.784	2.177	252.671,52	104.496,00	230.477,40	113.204,00	700.848,92	887	0	0	39.266,52	15.966,00	0,00	0,00	55.232,52			
Herentals	11.740	1.115	166.807,84	53.520,00	152.155,80	57.980,00	430.463,64	229	84	1.062	25.922,84	4.122,00	0,00	10.620,00	40.664,84			
Herenthout	3.775	500	53.641,12	24.000,00	48.929,40	26.000,00	152.570,52	218	0	0	8.336,12	3.924,00	0,00	0,00	12.260,12			
Herselt	6.051	1.394	85.976,16	66.912,00	78.424,20	72.488,00	303.800,36	297	0	165	13.361,16	5.346,00	0,00	1.650,00	20.357,16			
Hoogstraten	8.898	1.317	126.421,60	63.216,00	115.317,00	68.484,00	373.438,60	428	22	370	19.646,60	7.704,00	0,00	3.700,00	31.050,60			
Hulshout	4.343	567	61.710,08	27.216,00	56.289,60	29.484,00	174.699,68	98	0	588	9.590,08	1.764,00	0,00	5.880,00	17.234,08			
Kasterlee	7.773	1.131	110.437,60	54.288,00	100.737,00	58.812,00	324.274,60	338	930	1.687	17.162,60	6.084,00	0,00	16.870,00	40.116,60			
Laakdal	6.709	804	95.317,92	38.592,00	86.945,40	41.808,00	262.663,32	0	0	310	14.812,92	0,00	0,00	3.100,00	17.912,92			
Lille	6.887	1.515	97.851,68	72.720,00	89.256,60	78.780,00	338.608,28	0	1.202	1.477	15.206,68	0,00	0,00	14.770,00	29.976,68			
Meerhout	4.317	641	61.337,12	30.768,00	55.949,40	33.332,00	181.386,52	331	0	228	9.532,12	5.958,00	0,00	2.280,00	17.770,12			
Merksplas	3.583	459	50.912,00	22.032,00	46.440,00	23.868,00	143.252,00	93	235	89	7.912,00	1.674,00	0,00	890,00	10.476,00			
Mol	15.344	2.503	218.004,00	120.144,00	198.855,00	130.156,00	667.159,00	214	169	242	33.879,00	3.852,00	0,00	2.420,00	40.151,00			
Nijlen	9.562	1.313	135.858,08	63.024,00	123.924,60	68.276,00	391.082,68	563	50	307	21.113,08	10.134,00	0,00	3.070,00	34.317,08			
Olen	5.210	1.103	74.029,60	52.944,00	67.527,00	57.356,00	251.856,60	163	0	20	11.504,60	2.934,00	0,00	200,00	14.638,60			
Oud-Turnhout	5.693	781	80.879,04	37.488,00	73.774,80	40.612,00	232.753,84	0	0	188	12.569,04	0,00	0,00	1.880,00	14.449,04			
Ravels	6.254	761	88.853,28	36.528,00	81.048,60	39.572,00	246.001,88	167	0	327	13.808,28	3.006,00	0,00	3.270,00	20.084,28			
Retie	4.748	574	67.464,32	27.552,00	61.538,40	29.848,00	186.402,72	18	18	291	10.484,32	324,00	0,00	2.910,00	13.718,32			
Rijkvorsel	5.025	783	71.395,20	37.584,00	65.124,00	40.716,00	214.819,20	71	113	444	11.095,20	1.278,00	0,00	4.440,00	16.813,20			
Turnhout	18.610	2.203	264.410,88	105.744,00	241.185,60	114.556,00	725.896,48	99	194	499	41.090,88	1.782,00	0,00	4.990,00	47.862,88			
Vorselaar	3.275	423	46.537,12	20.304,00	42.449,40	21.996,00	131.286,52	0	0	0	7.232,12	0,00	0,00	0,00	7.232,12			
Vosselaar	4.661	715	66.227,04	34.320,00	60.409,80	37.180,00	198.136,84	50	199	95	10.292,04	900,00	0,00	950,00	12.142,04			
Westerlo	10.438	1.307	148.301,92	62.736,00	135.275,40	67.964,00	414.277,32	478	0	1.167	23.046,92	8.604,00	0,00	11.670,00	43.320,92			
Totaal :	219.789	29.906	3.122.782,24	1.435.488,00	2.848.483,80	1.555.112,00	8.961.866,04	4.921,00	3.594	11.248	485.297,24	88.578,00	0,00	112.480,00	686.355,24			

Venoot	KGA			Gemengd plastic		Terugname-organisaties		Compensatie		Totale		Papier en karton	
	Forfait per inwoner € 1,02	Wijkinzameling		Aanvoer gem. plastic in ton	Behandelings- kost + externe kost € 323,04	Forfait per inwoner € 6,64	verwerking overslag	tussenkomst gemeenten volgens voorstel	Aanvoer papier in ton	Behandelings- kost + externe opbrengst -€ 39,27	33	34	
		Aantal inzamelingen	Forfait per inwoner/inz. € 0,055										31
	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34			
Arendonk	13.558,86	0	0,00	0,00	0,00	88.265,52		588.677,60	872,00	-34.243,44			
Baarle-Hertog	2.815,20	0	0,00	0,00	0,00	18.326,40		123.291,80	119,00	-4.673,13			
Balen	23.070,36	0	0,00	0,00	0,00	150.183,52		926.313,04	1.175,00	-46.142,25			
Beerse	18.445,68	0	0,00	0,00	0,00	120.077,76	-108.092,01	879.121,67	904,00	-35.500,08			
Dessel	9.789,96	0	0,00	0,00	0,00	63.730,72		399.956,24	428,00	-16.807,56			
Geel	41.160,06	1	2.219,42	0,00	0,00	267.943,92	-195.120,00	1.528.153,30	2.359,00	-92.637,93			
Grobendonk	11.378,10	0	0,00	0,00	0,00	74.069,20		507.921,40	549,00	-21.559,23			
Heist-op-den-Berg	43.534,62	0	0,00	0,00	0,00	283.401,84		1.793.991,08	2.472,00	-97.075,44			
Herentals	28.740,54	0	0,00	0,00	0,00	187.095,28		1.226.914,16	1.859,00	-73.002,93			
Herenthout	9.242,22	0	0,00	0,00	0,00	60.165,04		385.140,68	516,00	-20.263,32			
Herselt	14.813,46	0	0,00	0,00	0,00	96.432,72		689.225,24	863,00	-33.890,01			
Hoogstraten	21.782,10	2	2.349,05	0,00	0,00	141.797,20		949.110,45	1.100,00	-43.197,00			
Hulshout	10.632,48	0	0,00	0,00	0,00	69.215,36		459.954,12	648,00	-25.446,96			
Kasterlee	19.028,10	0	0,00	109,00	35.211,36	123.869,20		943.367,56	1.282,00	-50.344,14			
Laakdal	16.423,02	0	0,00	0,00	0,00	106.910,64	-21.600,00	830.487,52	878,00	-34.479,06			
Lille	16.859,58	1	909,10	0,00	0,00	109.752,56		902.632,58	1.128,00	-44.296,56			
Meerhout	10.568,22	2	1.139,71	0,00	0,00	68.797,04	-14.400,00	557.780,43	534,00	-20.970,18			
Merkspias	8.772,00	4	1.892,00	0,00	0,00	57.104,00	-37.707,99	434.610,01	539,00	-21.166,53			
Mol	37.561,50	4	8.101,50	0,00	0,00	244.518,00	-36.000,00	1.606.354,50	2.239,00	-87.925,53			
Nijlen	23.407,98	0	0,00	0,00	0,00	152.381,36		988.371,12	1.243,00	-48.812,61			
Olen	12.755,10	0	0,00	0,00	0,00	83.033,20	-6.480,00	569.412,28	716,00	-28.117,32			
Oud-Turnhout	13.935,24	0	0,00	0,00	0,00	90.715,68		628.283,88	825,00	-32.397,75			
Ravels	15.309,18	0	0,00	0,00	0,00	99.659,76		647.407,28	692,00	-27.174,84			
Retie	11.623,92	0	0,00	0,00	0,00	75.669,44		449.425,48	588,00	-23.090,76			
Rijkvorsel	12.301,20	0	0,00	0,00	0,00	80.078,40		535.855,80	780,00	-30.630,60			
Turnhout	45.557,28	4	9.826,08	0,00	0,00	296.568,96		2.070.817,40	2.280,00	-89.535,60			
Vorselaar	8.018,22	0	0,00	44,00	14.213,76	52.197,04		359.239,44	513,00	-20.145,51			
Vosselaar	11.410,74	4	2.461,14	0,00	0,00	74.281,68		627.778,38	692,00	-27.174,84			
Westerlo	25.552,02	0	0,00	0,00	0,00	166.338,64		1.069.400,96	1.462,00	-57.412,74			
Totalen :	538.046,94	22	28.898,00	153,00	49.425,12	3.502.580,08	-419.400,00	23.678.995,40	30.255,00	-1.188.113,85			



**Tabel 9 : vergelijking opgegeven begroting 2019 en begroting 2020 - synthese per gemeente in euro (\*).**

**(\*) neutralisatie effect papier**

**Hypothese : hoeveelheden 2020 = aanvoer eerste semester 2019 x 2 (uitz. composteerbaar x 2,4)**

Venoot	Begroting 2019 (RVB 09/2018) (exclusief papier)			Begroting 2020 (exclusief papier)			Evolutie  Per inwoner  %
	Nominaal bedrag	Per inwoner	Compen- satie	Nominaal bedrag	Per inwoner	Compen- satie	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
Arendonk	576.726,36	43,42		588.677,60	44,28		1,98%
Baarle-Hertog	118.395,40	43,77		123.291,80	44,67		2,06%
Balen	908.563,04	40,51		926.313,04	40,95		1,09%
Beerse (1)	903.804,24	54,95	-4,54	879.121,67	54,59	-5,98	-0,65%
Dessel	401.865,00	42,12		399.956,24	41,67		-1,08%
Geel	1.514.822,93	42,63	-4,68	1.528.153,30	42,70	-4,84	0,18%
Grobbendonk	506.402,24	45,53		507.921,40	45,53		0,01%
Heist-op-den-Berg	1.767.661,84	41,61		1.793.991,08	42,03		1,01%
Herentals	1.224.763,72	43,56		1.226.914,16	43,54		-0,04%
Herenthout	378.002,88	42,23		385.140,68	42,51		0,65%
Herselt	672.214,36	46,24		689.225,24	47,46		2,63%
Hoogstraten	932.942,67	43,73		949.110,45	44,44		1,63%
Hulshout	452.809,16	43,61		459.954,12	44,12		1,17%
Kasterlee	925.326,24	49,75		943.367,56	50,57		1,65%
Laakdal (1)	830.640,40	53,14	-1,29	830.487,52	52,92	-1,34	-2,94%
Lille	915.882,08	55,47		902.632,58	54,61		-1,55%
Meerhout (1)	559.325,38	55,56	-1,39	557.780,43	55,22	-1,39	-0,61%
Merksplas (1)	431.892,35	54,65	-4,54	434.610,01	54,92	-4,38	0,49%
Mol	1.591.913,40	44,78	-1,22	1.606.354,50	44,60	-0,98	-0,41%
Nijlen	991.225,44	43,45		988.371,12	43,07		-0,88%
Olen	566.606,84	45,88	-0,52	569.412,28	46,05	-0,52	0,38%
Oud-Turnhout	634.823,32	46,96		628.283,88	45,99		-2,08%
Ravels	649.023,37	43,64		647.407,28	43,13		-1,17%
Retie	437.939,20	38,96		449.425,48	39,44		1,22%
Rijkevorsel	518.444,20	43,45		535.855,80	44,43		2,26%
Turnhout	2.039.263,76	46,20		2.070.817,40	46,36		0,35%
Vorselaar	367.767,04	46,86		359.239,44	45,70		-2,48%
Vosselaar (1)	631.146,66	56,56		627.778,38	56,12		-0,78%
Westerlo	1.041.654,04	41,86		1.069.400,96	42,69		1,98%
<b>Totalen :</b>	<b>23.491.847,56</b>	<b>44,81</b>		<b>23.678.995,40</b>	<b>44,89</b>		<b>0,17%</b>

**Tabel 10 : vergelijking begrotingscijfers - effect papier - synthese per gemeente in euro.**

Hypothese : - hoeveelheden 2020 = aanvoer eerste semester 2019 x 2

- externe verwerkingskost 2020 = gemiddelde externe verwerkingskost van eerste 7 maanden van 2019

De externe verwerkingskost of –opbrengst (-/+) wordt op basis van de reële marktprijs per maand verrekend met de gemeente en kent de laatste jaren aanzienlijke, niet in te schatten, schommelingen.

Venoot	Begroting 2019 (RVB 09/2019) (papier)		Begroting 2020 ( papier)		Evolutie  Per inwoner  %
	Nominaal bedrag  (1)	Per inwoner  (2)	Nominaal bedrag  (3)	Per inwoner  (4)	
Arendonk	-30.401,06	-2,29	-34.243,44	-2,58	12,54%
Baarle-Hertog	-4.316,15	-1,60	-4.673,13	-1,69	6,11%
Balen	-40.757,56	-1,82	-46.142,25	-2,04	12,25%
Beerse	-27.170,45	-1,52	-35.500,08	-1,96	29,55%
Dessel	-14.504,08	-1,52	-16.807,56	-1,75	15,18%
Geel	-80.708,57	-2,02	-92.637,93	-2,30	13,56%
Grobbendonk	-18.952,20	-1,70	-21.559,23	-1,93	13,43%
Heist-op-den-Berg	-92.319,84	-2,17	-97.075,44	-2,27	4,65%
Herentals	-71.006,82	-2,53	-73.002,93	-2,59	2,59%
Herenthout	-17.729,57	-1,98	-20.263,32	-2,24	12,90%
Herselt	-27.254,90	-1,87	-33.890,01	-2,33	24,46%
Hoogstraten	-35.351,43	-1,66	-43.197,00	-2,02	22,07%
Hulshout	-24.373,37	-2,35	-25.446,96	-2,44	3,98%
Kasterlee	-41.845,48	-2,25	-50.344,14	-2,70	19,95%
Laakdal	-31.024,69	-1,94	-34.479,06	-2,14	10,58%
Lille	-37.986,46	-2,30	-44.296,56	-2,68	16,49%
Meerhout	-17.267,66	-1,67	-20.970,18	-2,02	21,03%
Merksplas	-15.650,81	-1,82	-21.166,53	-2,46	35,54%
Mol	-78.933,09	-2,16	-87.925,53	-2,39	10,54%
Nijlen	-48.625,70	-2,13	-48.812,61	-2,13	-0,21%
Olen	-23.612,98	-1,89	-28.117,32	-2,25	18,94%
Oud-Turnhout	-28.293,25	-2,09	-32.397,75	-2,37	13,29%
Ravels	-23.458,44	-1,58	-27.174,84	-1,81	14,78%
Retie	-17.680,33	-1,57	-23.090,76	-2,03	28,81%
Rijkevorsel	-25.687,63	-2,15	-30.630,60	-2,54	17,98%
Turnhout	-75.321,60	-1,71	-89.535,60	-2,00	17,47%
Vorselaar	-17.298,77	-2,20	-20.145,51	-2,56	16,26%
Vosselaar	-17.895,73	-1,60	-27.174,84	-2,43	51,47%
Westerlo	-51.618,69	-2,07	-57.412,74	-2,29	10,48%
<b>Totalen :</b>	<b>-1.037.047,32</b>	<b>-1,98</b>	<b>-1.188.113,85</b>	<b>-2,25</b>	<b>13,86%</b>