



VERSLAG
VERGADERING COMMISSIE 3
van woensdag 25 januari 2017 om 19:30 uur

Aanwezig: De Smet Annick - voorzitter

Der Kinderen Annemie, Van de Poel Katrien, Roes Peter, Gevers Dimitri, De Wilde Tine, Driesen Godelieve, Van Geirt Willy, Grooten Eddy, De Coninck Katleen - raadsleden

Segers Peter - schepen

Op de Beeck Luc - Schepen-OCMW voorzitter

Van Rompuy Jan - commissiesecretaris

Verontschuldigd: Gladiné Pierre - raadslid

Waren eveneens aanwezig

Bart Michielsens – directeur Orion,

Bob Raets – preventieambtenaar,

Pers,

Publiek.

Goedkeuring verslag vorige vergadering

Het verslag van vorige vergadering wordt goedgekeurd.

Budgetwijziging 4 van het exploitatiebudget 2016 van het OCMW

Luc Op de Beeck geeft een korte toelichting bij dit punt.

Strategisch en financieel meerjarenplan 2017 - 2019 en budget 2017 van de Zorggroep Orion

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geven Luc Op de Beeck en Bart Michielsens toelichting bij dit punt.

Procedure bij stopzetten buurtwerking

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft schepen peter Segers een korte toelichting bij dit punt.

Vanuit het publiek wordt de vraag gesteld wat er gebeurt met eigendommen bij stopzetting.

Deze gaan naar het nieuwe comité of naar een goed doel bij stopzetting.

Vanuit het publiek wordt de vraag gesteld wat er dient te gebeuren wanneer er een nieuw comité komt en het oude niet wil stoppen.

Dit is een moeilijk verhaal. Eventueel zal de Stad proberen te bemiddelen.

Stand van zaken CBO

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft schepen Peter Segers toelichting bij dit punt.

Willy Van Geirt vraagt wat CBO betekent.

Constructieve Benadering Overheidsopdrachten.

De Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen ontwikkelde de CBO-procedure als één van de samenwerkingen met de privésector om nieuwe sociale woningen te realiseren.

Alternatief gerechtelijke maatregelen: samenwerkingsakkoorden en heroriëntering budget

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Bob Raets toelichting bij dit punt.

Punten agenda gemeenteraad

Er werden geen extra punten aangebracht.

Uit het college

Er werden geen punten aangebracht.

Varia

Er werden geen punten aangebracht.

Jan Van Rompuy
commissiesecretaris

**Vergadering
Commissie 3
woensdag 25 januari 2017**

Agenda

- Goedkeuring verslag vorige vergadering
- Budgetwijziging 4 van het exploitatiebudget 2016 van het OCMW
- Strategisch en financieel meerjarenplan 2017 - 2019 en budget 2017 van de Zorggroep Orion
- Procedure bij stopzetten buurtwerking
- Stand van zaken CBO
- Alternatief gerechtelijke maatregelen: samenwerkingsakkoorden en heroriëntering budget
- Punten agenda gemeenteraad
- Uit het college
- Varia

Procedure stopzetten buurtwerking

Vastleggen procedure bij stopzetting buurtwerking

Bij verandering of wissel van leden – werking blijft gegarandeerd

Er gebeurt niks

Het huidige comité stopt volledig – werking blijft niet gegarandeerd

Gelden van oud buurtcomité worden verdeeld als volgt

- De helft gaat naar een eventueel nieuw comité
- De helft gaat naar een goed doel of een buurtvoorziening of –investering of volledig indien geen nieuw buurtcomité
- Met nieuw comité twee maal per jaar overleg - evaluatie

Procedure werd nu formeel vastgelegd

Stavaza CBO nr. 9 en nr. 10

- Procedureverloop (cfr. toelichting commissie 3 – 21 september 2016)
 - Vooraf: fase 0
 - De SHM's mandateren de VMSW door middel van een lastgeving om CBO op te starten in hun werkgebied
 - Fase 1:
 - De VMSW lanceert een oproep aan kandidaten om projectvoorstellen in te dienen. Elk project – huur, koop of gemengd - telt maximaal 50 sociale woonegelegenheden
 - De projectvoorstellen worden getoetst aan de gestelde voorwaarden m.b.t. de inschrijver en de site.
 - Fase 2
 - De VMSW nodigt de kandidaten die voldoen uit om een voorontwerp in te dienen, met een prijs voor de grond en een prijs voor de opbouw. Daarbij moeten ze rekening houden met de eisen van de SHM (de toekomstige bouwheer) en de VMSW.
 - De voorontwerpen en de prijzen worden naar haalbaarheid getoetst door een jury op basis van:
 - pin) ; b. de architecturale en stedenbouwkundige waarde (25 pin) ; c. de technische kwaliteit (25 pin); d. de mate van conformiteit met BSO (10 pin); e. de uitvoeringstermijn (5 pin) a. de prijs (35 pin)
 - De jury maakt een eerste rangschikking op van de te behouden en verder te ontwikkelen projecten. Hierbij wordt telkens rekening gehouden met het globaal budget. Hierna eindigt de lastgeving aan de VMSW.
 - resultaat deze fase ± te vergelijken met opname op MJP , m.a.w. zekerheid budget
 - Fase 3
 - De betrokken SHM gaat in onderhandeling met de inschrijver(s) voor de uitwerking van het uitvoeringsdossier.
 - De VMSW keurt de definitieve offertebedragen uit het uitvoeringsdossier goed en de inschrijver bekomt de vereiste stedenbouwkundige vergunning.
 - De SHM verwerft het terrein. Daarna gunt zij de aannemingsopdracht aan de inschrijver.

Stavaza CBO nr. 9 en nr. 10

- Projecten ikv oproep 9
 - CBO Hoveniersstraat (45 appartementen – waarvan 45 uur)
 - Stavaza CBO: fase 3 lopend > toezegging subsidiëring op voorwaarde vergunning binnen 18 maanden na start fase 3 (mits motivering en kennisgeving telkens verlengbaar met 6 maanden)
 - Stavaza project: beroep tegen vorige verkavelingsvergunning ingewilligd, nieuwe verkavelingsvergunning ingediend
- Projecten ikv oproep 10
 - CBO Grimstedestraat (50 appartementen) - Niet toegelaten tot fase 3
 - CBO Kasteelloop (31 appartementen – waarvan 20 uur een 11 koop) - Stavaza CBO: toegelaten tot fase 3
 - Stavaza project: nog geen vergunningsaanvraag (verwacht in loop voorjaar 2017)
 - CBO Turnova – kavel 15 (30 appartementen – waarvan 30 uur) – toegelaten tot fase 3
 - Stavaza project: vergunning OK
 - CBO Turnova – kavel 4 (3 appartementen, waarvan 3 uur) – toegelaten tot fase 3
 - Stavaza project: vergunningsaanvraag ingediend
 - CBO Eyssels (24 appartementen – waarvan 24 uur) – toegelaten tot fase 3
 - Stavaza project: nog geen vergunningsaanvraag
 - CBO Molenberg fase II (13 woningen – waarvan 13 uur)
 - Stavaza project: nog geen vergunningsaanvraag

projecten alternatief gerechtelijke maatregelen : nieuwe samenwerkingsakkoorden

Alternatieve gerechtelijke maatregelen

Wat ? = opgelegde maatregel inzake vorming/werk/hulpverlening opgelegd door de gerechtelijke instanties (Rechtbank, Parket, Onderzoeksrechter)

Tot voor kort 4 projecten, 7 medewerkers

- Alternatief voor drugs (3; 2,5 FTE) (CGG)
- Leerproject assertiviteit en agressie (2 ; 1 FTE) (CAW de Kempen)
- Vormingstraject laaggeschoolde volwassenen (1/2 FTE) (CAW de Kempen)
- Werkvloerproject bij Natuurpunt sedert 15/09/2014 (1 FTE)

Procedure : Rechtbank en Parket nemen beslissing van AGM

Justitiehuis coördineert en verwijst door

Projecten AGM voeren opgelegde maatregel uit.

Project 'een alternatief voor drugs' (Centrum Geestelijke Gezondheidszorg)

- 2,5 FTE
- Aangepaste vorming in groep en individuele begeleiding
- Problematiek: illegale drugs, alcohol- en medicatiemisbruik
- Werken aan oorzaken van strafbaar gedrag
- Doorverwijzingen vooral vanuit Rechtbank (probatie) en vrijheid onder voorwaarden (onderzoeksrechter)

Leerproject assertiviteit en agressie (C.A.W.)

- Twee halftijdse medewerkers
- Aangepaste vorming in groep en individuele begeleiding
- Problematiek: vechtpartijen, diefstal met geweld, intrafamiliaal geweld,
- Werken aan oorzaken van agressief gedrag via o.a. rollenspel en aanleren sociale vaardigheden
- Doorverwijzingen vooral vanuit Rechtbank (probatie)
- Locatie : Oude Vaarstraat 92

Project laaggeschoolde volwassenen (C.A.W.)

- 1 halftijdse medewerkster
- Problematiek: administratie, omgaan met geld, ...
- Werken aan geldbeheer, leren solliciteren, in orde met ziekenkas, bank, verzekering, ...
- vorming op maat (“geïndividualiseerd vormingstraject”)
- Samenwerking vooral met OCMW, ‘t Antwoord, huisarts, begeleid wonen, gezinsbegeleidingsdienst, enz.
- Locatie : Oude Vaarstraat 92

Werkvloerproject (Natuurpunt vzw)

- project ter vervanging van het project 'consulent werkstraffen' : van dispatchingdienst naar begeleider op de werkvloer
- Samenwerkingsovereenkomst met vzw Natuurpunt
- Voordelen :
 - vaste begeleider/eenzelfde omkaderde werkomgeving
 - meer intensieve coaching en directe opvolging van taakuitvoering
 - opgelegde werkuren kunnen in het weekend worden uitgevoerd
 - voor ons stadsbestuur : financiële nuloperatie
- Voornaamste taak van werkgestraffen : Natuurbeheer in één van de erkende natuureservaten (voornamelijk buitenwerk : afvoeren takhout, maaien van riet, distels, aanplanten en onderhoud van houtkanten,..)

Wat verandert er vanaf 2016 ?

KB en MB van 26 december 2015 : NIEUW

- Overeenkomsten voor 4 jaar
- Actiemiddelen en werkingskosten : 5.000 euro per FTE
- Subsidieovereenkomst ook mogelijk tussen Justitie en vzw's en stichtingen van openbaar nut. (niet meer uitsluitend lokale overheden)
- Introductie enveloppesysteem : beperkte overdracht mogelijk tussen personeelskosten en actiemiddelen/werkingskosten(5000 euro per VTE)
- Verhoging maximale personeelstoelage.

Wat verandert er vanaf overeenkomst 2016 ?

KB en MB van 26 december 2015 : Maximale forfaitaire subsidiëring

Loonkosten

Voor 2016:

A-niveau = 39.662,96 euro

B-niveau = 32.226,16 euro

C-niveau = 27.268,29 euro

Vanaf overeenkomst 2016

54.547,28 euro

41.892,71 euro

35.584,63 euro

Prognose meerkost

2016 : 92.844,84 euro

Prognose meerkost

2016 : 44.849,92 euro

Wat blijft er bestaan om subsidies te kunnen krijgen ?

- Afsluiten van een overeenkomst met Justitie
- Indien de overeenkomst via ons stadsbestuur blijft lopen : afsluiten van een samenwerkingsakkoord met de betrokkenen vzw
- Voldoen aan criteria in overeenkomst: afhankelijk van soort project (werkstraf, behandelingsproject, vormingsproject,..)

Voorstel aan gemeenteraad van 6 februari

Afsluiten van een nieuw samenwerkingsakkoord 2016-2019 met het **Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg** voor het AGM-project rond drugs vanwege

1. prioriteit S.M.P. : drugpreventie en drughulpverlening
2. nood aan verdere ondersteuning drughulpverlening 2^e lijn
3. mogelijkheid om beleid mee aan te sturen (medewerkers van stad)
4. afspraak stad en CGG om elk de helft van de gemiddelde jaarlijkse meerkost te betalen : 20.619,7 euro

Voorstel aan gemeenteraad van 6 februari

Opheffing van het samenwerkingsakkoord met **Natuurpunt vzw** voor het AGM- werkvloerproject met ingang van 01/01/2019
wegens

- grondig overleg met Natuurpunt vzw én betrokken medewerker.
- alle meerkosten (loon, werkingskosten,;,-) worden betaald door Natuurpunt : financiële nuloperatie voor ons stadsbestuur

Voorstel aan gemeenteraad van 6 februari

- Niet verlengen van de overeenkomst met het **C.A.W.** wegens
 1. grondig overleg met drie medewerkers rond overstap naar C.A.W.
 2. mogelijkheid van heroriëntering van middelen naar 1^e lijns drughulpverlening : gemiddelde jaarlijkse meerkost van loonkost van 3 ½ time medewerkers voor volgende 5 jaar = 97.956,28 euro – 48.993,24 euro (jaarlijks subsidiebedrag) = **48.963,04 euro minder** per jaar (akkoord college van 8/12/2016)
 3. beantwoordt aan prioriteit van de drugmonitor 2016, zoals uitgevoerd door de universiteit van Gent : de versterking van de laagdrempelige eerste lijn drughulpverlening.

4. Taken drughulpverleners eerste lijn

Sinds 1996 : 1 drughulpverleenster 1^e lijn met momenteel 67 lopende begeleidingsdossiers

Taken nieuwe drughulpverle(e)n(st)er :

- Laagdrempelige en ambulante hulpverlening aan gebruikers van legale en illegale drugs (vooral naar jongeren en jongvolwassenen)
- Doorverwijzingen naar tweede lijn of residentiële opvang
- Bieden van eerste opvang aan iedereen die nood heeft aan informatie, advies en ondersteuning rond producten, risico's, wetgeving, ..
- Verdere uitbouw van netwerk (CGG, CAW,MSOC, residentiële opvang,..)
- Netwerking rond cliënt/werken met context
- Uitwerken van 'alternatieven' voor meer langdurige begeleidingen

Punten agenda gemeenteraad

- ...

Uit het college

...

Varia

...