



VERSLAG
VERGADERING COMMISSIE 1
van woensdag 21 februari 2018 om 19:30 uur

Aanwezig: Roes Peter - voorzitter

Der Kinderen Annemie, Van Litsenborg Guy, Van Otten Jan, De Wilde Tine, Meeus Paul, Guedon John, De Coninck Katleen, Gladiné Pierre - raadsleden

Vos Eric - burgemeester

Van Rompuy Jan - commissiesecretaris

Verontschuldigd: Breugelmans Stef, Grooten Eddy - raadsleden

Waren eveneens aanwezig

Willy Van Geirt – raadslid in vervanging van Eddy Grooten,

Luc Op de Beeck – voorzitter OCMW,

Roger Leys – korpschef lokale politie,

Publiek,

Pers.

Goedkeuring verslag vorige vergadering

Het verslag van vorige vergadering wordt goedgekeurd.

Welzijnszorg Kempen - Meerjarenplan en budget 2018

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Luc Op de Beeck een overzicht bij dit punt.

Paul Meeus verwijst naar de cijfers en vraagt waarom 2015 zo laag is.

De reden wordt opgezocht.

Luc Op de Beeck geeft ook een toelichting bij de actieplannen 2018 (zie bijlage).

Verwijzend naar de geestelijke gezondheidszorg en de beloofde toelage van Vlaanderen, vraagt Paul Meeus zich af hoe men dit gaat doen.

Paul Meeus vraagt of er ondertussen ook al een betere verdeling is uitgewerkt wat de tussenkomst van de gemeenten betreft.

Bij elk nieuw dossier worden voortaan de kosten niet meer volledig verdeeld volgens het aantal inwoners.

Willy Van Geirt stelt vast dat wie de Nederlandse taal niet machtig is, moeilijk op de werkvloer te krijgen is. Hij begrijpt dat men eerst werkt aan de taal, maar stelt vast dat niet alle sociaal assistenten op de hoogte zijn van deze werking.

Luc Op de Beeck verduidelijkt dat een beperkt team de screening doet van welke mensen in aanmerking komen voor een versnelde taalcursus.

Paul Meeus vraagt hoeveel mensen er zo moeten geholpen worden.

Momenteel zijn er dat twee groepen van ongeveer 60 personen per jaar.

Paul Meeus stelt vast dat dit toch maar een fractie van het geheel is.

Anderen worden ook geholpen maar dan bijvoorbeeld via sociale tewerkstelling.

Willy Van Geirt stelt vast dat het niet alleen de taal is dat problemen geeft maar soms ook andere zaken zoals bijvoorbeeld het ontbreken van een rijbewijs.

UGP - deel 1

Burgemeester Eric Vos verduidelijkt dat het hier enkel gaat over deel 1 (het politie gedeelte) waaraan, na advies van de gemeenten, nog wijzigingen kunnen aangebracht worden. Later zal ook nog deel 2 (deel gemeente) besproken worden.

Aan de hand van de tekst (zie bijlage) geeft Roger Leys toelichting bij dit punt.

Beveiligingscamera's centrum

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Roger Leys toelichting bij dit punt.

Pierre Gladiné vraagt hoe lang dergelijke camera's meegaan.

Dit is af te wachten.

Pierre Gladiné vraagt of hiervoor een bouwvergunning nodig is.

Normaal niet, maar naargelang de plaats misschien andere afspraken.

Punten agenda gemeenteraad

Er werden geen punten aangebracht.

Uit het college

Er werden geen punten aangebracht.

Varia

Willy Van Geirt vraagt of al geweten is welke vereniging de voetbalmatchen gaat uitzenden.

Het schepencollege moet dit nog beslissen.

Paul Meeus verwijst naar de sociale media waar een foto te zien is van overlast aan het gebedshuis aan het station door inname van de openbare weg.

Burgemeester Eric Vos deelt mee dat er deze week een gesprek is gepland met de verantwoordelijken omtrent de problemen van de gebedshouding en fietsen op de stoep.

Paul Meeus verwijst naar de recente doorlichting van de werking van de organisatie van de brandweerzone en vraagt of hierover een rapport ter beschikking is. Hij zou dit graag voor de zomer op de commissie willen bespreken.

Jan Van Rompuy
commissiesecretaris

Vergadering Commissie 1 woensdag 21 februari 2018



Agenda

Openbare zitting

- Goedkeuring verslag vorige vergadering
- Welzijnzorg Kempen - Meerjarenplan en budget 2018
- UGP - deel 1
- Beveiligingscamera's centrum
- Punten agenda gemeenteraad
- Uit het college
- Varia

Besloten zitting

- Toelichting tijdelijke bestuurlijke maatregel café Contrast

Welzijnzorg Kempen Meerjarenplan en budget 2018

- ...

UGP - deel 1

Beveiligingscamera's centrum

Punten agenda gemeenteraad

- ...

Uit het college

...

Varia

...

Het sociale pentagram (de sociale vijfhoek) van de Kempen. Een werk in permanente uitvoering.

Actieplannen 2018

De Algemene Vergadering van de Welzijnszorg Kempen verleende op woensdag 11 december 2013 haar goedkeuring aan het Sociale Pentagram (de sociale vijfhoek) van de Kempen, een toelichtende nota bij het meerjarenplan 2014-2019 van de vereniging.

Deze beleidsnota is een geheel van zesenvijftig strategische doelstellingen verdeeld over vijf algemene beleidsdoelstellingen. Vijf strategische doelstellingen werden door eerder vernoemde Algemene Vergadering als prioritair weerhouden. Over deze prioritaire doelstellingen wensen wij in het bijzonder te communiceren naar onze bestuurders en vennoten.

In deze nota vindt u de acties die Welzijnszorg Kempen in het kader van deze 5 prioritaire doelstellingen tijdens 2018 - het 5e jaar van Meerjarenplan (2014-2019) - wenst te ondernemen.

Eerste prioritaire beleidsdoelstelling: referentiebudgetten en aanvullende steun

Actie 1: Ondersteunen bestrijding van kinderarmoede i.s.m. Huizen van het Kind

Tweede prioritaire beleidsdoelstelling: regionale aanpak dak- en thuislozen

Actie 2: Zoeken naar een versterkende en complementaire inzet van de door de lokale besturen beheerde noodwoningen in de regionale aanpak van de dak- en thuisloosheid

Oprichting van een regionale wooncel waarbij een deel van de door lokale besturen beheerde noodwoningen (hubs) ingeschakeld worden in een regionale poule. I.s.m. OCMW's, CAW De Kempen en Cirkant wordt een complementair begeleidingsaanbod uitgebouwd (huisvestingsbegeleiding- woonbegeleiding- groepsaanbod- inschakelen vrijwilligers). De begeleiding is gericht op doorstroom naar een duurzame woonplaats.

Actie 3: Opvolging van de regionaal afgesproken procedure van versnelde toewijzing van een woning aan 4 doelgroepen, waaronder dak- of/ en thuislozen, bij een Sociale huisvestingsmaatschappij

Actie 4: De problematiek van personen in een preciaire woonsituatie wordt in kaart gebracht d.m.v. actueel monitoringsysteem.

Actie 5: De samenwerkingsmodaliteiten in verband met precair wonen tussen de OCMW's in het arrondissement en CAW De Kempen worden vastgesteld in een samenwerkingsprotocol dat complementair is aan bestaande goede samenwerkingen.

Actie 6: Onderzoeken of een woon- en begeleidingsmodel voor de groep van zorgwekkende zorgmijders (in een preciaire woonsituatie) die niet tot een traject komen binnen de reguliere hulpverlening wenselijk en haalbaar is in het arrondissement. In 2018 is het de bedoeling om dit mogelijke traject vorm te geven met partners die hier in de regio ook rond actief zijn zoals KON-tact, netwerk GGZ en CAW de Kempen.

Derde prioritaire beleidsdoelstelling: IVA Thuiszorg Kempen

Actie 7: Verdere ontwikkeling en verankering van het concept gezinsbegeleiding binnen de dienst gezinszorg – In 2018 zetten we de tweejarige (halfzijdse) opleiding tot 'Begeleider in de thuiszorg' voort met een 10-tal verzorgenden. We bekijken ook hoe we insteken en methodieken vanuit deze opleiding in de werking kunnen integreren.

Actie 8: De samenwerking met andere thuiszorgondersteunende diensten, in de eerste plaats de poetshulp, uitklaren en structureren. We wachten hier het beleid van de minister verder af. Binnen de voorstellen is er geen sprake meer van aanvullende thuiszorg. De poetshulp en karweihulp zouden volledig geïntegreerd worden binnen gezinszorg.

We doen verkennend overleg met de OCMW-gerelateerde poetsdiensten om te zien wat we voor elkaar kunnen betekenen.

Bij de evaluatie van de IVA zullen we ook stilstaan bij hoe we ons moeten organiseren om maximaal te kunnen aansluiten bij de lokale thuisdiensten;

Actie 9: opstarten van een CADO in de gemeente Ravels. De CADO-Ravels gaat zijn eerste jaar in. We zetten in op een degelijke werking en sterke contacten met andere dienstverleners in de gemeente en aangrenzende gemeenten.

Vierde prioritaire beleidsdoelstelling: roldefiniëring en positionering van de OCMW's in de vermaatschappelijking van de zorg (i.k.v. geestelijke gezondheidszorg)

Actie 10: Welke relatie moet er zijn tussen het netwerk enerzijds en de OCMW's vertegenwoordigd door Welzijnszorg Kempen anderzijds?

Actie 11: Bewaken en versterken van de positie van de OCMW's in het regionale netwerk geestelijke gezondheidszorg. Vertegenwoordiging en informering OCMW's: hoe en via welke kanalen?

Actie 12: Samen met het regionale netwerk geestelijke gezondheidszorg de lokale blinde vlekken in de hulpverlening detecteren en zoeken naar structurele oplossingen

- a. Verslavingszorg: deelname WG verslaving; concretisering aanbod residentieel centrum en uitwerking zorgcontinuüm. Rol OCMW's in het zorgcontinuüm?
- b. Verkenning mogelijkheden rond aanklappende zorg/zorgwekkende zorgmijders

Actie 13: Versterken van de psychosociale hulpverlening aan mensen in (kans)armoede

- Uitrol en opvolging dienstverlening CGG Kempen aan OCMW's: inzet psychologische functie

Vijfde prioritaire beleidsdoelstelling: Vervoersarmoede

Sinds februari 2014 organiseert Welzijnszorg Kempen in samenwerking met alle lokale besturen en met steun van de provincie Antwerpen een dienst aangepast vervoer, in het bijzonder voor rolstoelgebruikers. De Rolmobiel biedt kwalitatief aangepast vervoer aan personen met een ernstige mobiliteitsbeperking in het arrondissement Turnhout

In 2018 wordt er ingezet op 5 aspecten:

- Optimale benutting van het wagenpark
- De beschikbaarheid van voldoende chauffeurs
- De groei van het klantenbestand
- Maximaliseren van de opbrengsten
- Effectieve kostenbeheersing

Actie 14: Optimale benutting van het wagenpark

- 1) Een nieuwe standplaats/huurbus inzetten tegen eind 2018
- 2) Het aantal beladen kilometers opdrijven naar 45% (in 2017 is dit 35%).
- 3) Het aantal avondritten (17.30 – 23.00 uur) verhogen met 10% tegen eind 2018.

Actie 15: De beschikbaarheid van voldoende chauffeurs

- 1) Onderzoeken hoe er subregionaal gerekruteerd kan worden.
- 2) Gebruikmaken van meerdere recruiteringscampagnes en –kanalen en sociale media inzetten tegen midden 2018.

Actie 16: De groei van het klantenbestand

- 1) In de promotiecampagne naar klanten zal er extra aandacht gegeven worden aan structureel vervoer, groepsvervoer, sociaal vervoer in de daluren.
- 2) Via sociale media de naambekendheid verhogen. Het streefdoel hierbij is om 500 'volgers' te betrekken.

Actie 17: Maximaliseren van de opbrengsten

- 1) Het aantal beladen kilometers opdrijven naar 45% (in 2017 is dit 35%).
- 2) We voeren een economische analyse van de cliëntbijdrage voorafgaand aan de verlening van de nieuwe erkenning.
- 3) Verfijnen van de principes inzake debiteurenopvolging
- 4) Vervoer verzekeren door sluitende partnerschappen af te sluiten met voorzieningen die beroep doen op onze vervoersdienst.

Actie 18: Effectieve kostenbeheersing

- 1) Brandstofverbruik beperken door meerdere standplaatsen efficiënt aan te sturen.
- 2) Ongevalschade beperken door ook nieuwe wagens uit te rusten met ondersteunende tools voor parkeren en workshops organiseren voor de chauffeurs rond veilig rijden.
- 3) Eind 2018 evalueren we het annulatiebeleid dat na goedkeuring werd ingevoerd begin 2017.

POLITIEVERORDENING

De gemeenteraad van de stad / gemeente

Gelet op de nieuwe gemeentewet; (...)

~~Gelet op de wet van 10 april 1990 betreffende de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten, gewijzigd bij de wet van 18 juli 1997, 9 juni 1999 en 10 juni 2001;~~

Gelet op de wet van 2 oktober 2017 (31/10/2017) tot regeling van de private en bijzondere veiligheid;

Gelet op de wet van 30 juli 1979 (...)

Gelet op de bespreking en de beslissingen genomen op het politiecollege van 23 april 2007, 21 april 2008, 20 april 2009, 19 april 2010, 18 april 2011, 27 april 2012, en 25 maart 2013 en 21 oktober 2013 en 14 april 2014 en 7 april 2015 en 18 april 2016 en 24 april 2016 en 16 april 2018 aangaande de bijwerkingen;

Gelet op het advies van de politieraad van 8 mei 2007 en 6 mei 2008, 5 mei 2009, 4 mei 2010, 3 mei 2011, 8 mei 2012 en 7 mei 2013 en 5 november 2013 en 28 april 2014 en 20 april 2015 en 3 mei 2016 en 2 mei 2017 en 8 mei 2018 aangaande de bijwerkingen; (...)

INHOUD

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Hoofdstuk I Algemene regels aangaande de uitoefening van ambulante activiteiten

Hoofdstuk II Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Hoofdstuk III Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Hoofdstuk IV ~~Organisatie van rondreizende ambulante activiteiten op het openbaar domein~~

~~Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter~~

Hoofdstuk V Aanvullende bepalingen

Moeten de volgende hoofdstukken nog behouden blijven ?? :

Hoofdstuk V Verkoop in het kader van manifestaties ter bevordering van de lokale handel of ter bevordering van het leven in de gemeente (?? Nog na te kijken door Melanie Ryckaert)

Hoofdstuk VI Manifestaties waarbij particulieren hun goederen kunnen verkopen (idem)

Hoofdstuk VII Organisatie van ambulante handel op private markten (idem)

Hoofdstuk VIII Organisatie van ambulante activiteiten op private plaatsen langs de openbare weg en commerciële parkeerplaatsen (idem)

Hoofdstuk IX Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie

Hoofdstuk X Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

Hoofdstuk XI Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie buiten openbare kermissen

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk XX Deelfietsen

AFDELING I INNAME VAN DE OPENBARE WEG

Hoofdstuk I Bouwwerven en stellingen

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van 26 juni 2006, bekendgemaakt op 27 juni 2006; Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van... / ... / ..., bekendgemaakt op datum van .../ .../ ...;

Artikel 1 Inrichting van een bouwwerf op de openbare weg

1.1 Definities

Een bouwwerf is ~~een deel van het openbaar domein ingericht om bouwwerken te verrichten, is een plaats waar bouwwerken worden verricht~~, andere dan de kleine onderhouds- of herstelwerken zoals bedoeld in artikel 2. (...)

Aanpassingen op vraag van de stad Turnhout

1.2 Vergunning en pleegvormen

Het is, met het oog op het uitvoeren van bouwwerken, verboden de openbare weg te gebruiken voor de inrichting van een bouwwerf voor meer dan 24 uur, behoudens schriftelijke vergunning van de burgemeester.

Er is een vergunning van de burgemeester vereist voor levering van allerlei materialen aan bouwwerven waarbij het laden en lossen op de openbare weg gebeurt en waarbij de ~~vlotte doorgang van het rijdend verkeer veilige doorgang voor de weggebruikers~~ gehinderd¹ wordt.

Deze vergunning dient ten minste 10 werkdagen voor de aanvang van de werken aangevraagd te worden. De bouwwerf moet ingericht worden volgens de voorwaarden die in de vergunning bepaald worden². De burgemeester kan (...) aangevraagd te worden.

De vergunninghouder moet ~~de politiepost van~~ de gemeente uiterlijk 48 uur voor het in gebruik nemen van de openbare weg verwittigen.

Na de inrichting van de bouwwerf moet (...) vrijgemaakt te worden.

Werken die 's avonds en/of 's nachts moeten worden uitgevoerd (tussen ~~20u en 8u~~ 22u en 7u) moeten steeds afzonderlijk worden vergund door de burgemeester.

Aanpassingen op vraag van de stad Turnhout

(...)

Artikel 2 Gebruik van de openbare weg voor kleine onderhouds- of herstelwerken

(...)

2.2 Alle bouwmaterialen, bouwvoorwerpen en schuthekken moeten op het einde van de werkdag van de openbare weg verwijderd zijn. Wordt de openbare weg langer dan één dag ingenomen ~~of is er verkeershinder~~, dan is een vergunning vereist volgens de bepalingen van art. 1.

Dit is een aanpassing op vraag van Lieve Dauginet (Turnhout). Maar is dit wel opportuun? Bijv. ruitenwasser, schilder,...

(...)

Artikel 4 Aanleg en onderhoud van nutsvoorzieningen

4.1 ~~Voor de aanleg en onderhoud van nutsvoorzieningen is altijd een signalatievergunning nodig.~~

D.i. reeds de praktijk in Turnhout. Opportuun in de andere gemeenten?

4.2. Enkel de maatschappijen verantwoordelijk voor de aanleg en onderhoud van nutsvoorzieningen of diegenen die in hun opdracht werken uitvoeren (Iveka, Belgacom, Pidpa, en andere) hebben op het vorige artikel afwijking mits het volgen van de procedure hierna vermeld.

¹ Het leveren van bouwmaterialen in een drukke verkeersstraat kan ernstige verkeersopstoppingen veroorzaken. Het doel is dat er voorafgaand een vergunning aangevraagd wordt zodat er kan geoordeeld worden of er een verkeersomleiding noodzakelijk is, de lijnbussen moeten omgelegd worden, e.d.

² In de vergunning kunnen allerlei voorwaarden opgenomen worden qua signalatie van de bouwwerf.

~~4.2 4.3~~ Behoudens in geval van dringende herstellingswerken moeten ze minstens 10 werkdagen voor het begin van de werken aan ondergrondse installaties, ~~de technische diensten van de gemeente verzoeken om over te gaan tot de vaststelling van de staat van de openbare weg en zijn aanhorigheden~~ een staat van bevinding van de openbare weg en zijn aanhorigheden aan de technische diensten van de stad overmaken, indien er schade is.
Vraag van Lieve Dauginet (stad Turnhout)

~~4.3 4.4~~ De maatschappijen staan (...)

~~4.4 4.5~~ Definitieve goedkeuring van (...)

Artikel 6 Wegeniswerken en werken aan nutsvoorzieningen

Voor wegeniswerken en werken aan nutsvoorzieningen is altijd een signalisatievergunning nodig.

Vraag van Lieve Dauginet (stad Turnhout)

De werken mogen slechts begonnen worden, nadat de wettelijk³ voorziene signalisatie werd aangebracht. De verkeerstekens moeten worden weggenomen zodra het werk beëindigd is. Tijdens de werkonderbrekingen moeten de niet noodzakelijke borden afdoende bedekt of weggenomen worden.
(...)

Artikel 7

De burgemeester kan in de vergunning voorwaarden opleggen om de hinder op het openbaar domein maximaal te beperken. Het is verboden af te wijken van deze voorwaarden opgelegd in de vergunning van de burgemeester.⁴

Artikel 7 8 Sancties

Inbreuken op de artikelen 1.2, 1.3, 1.4.1, 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, 1.5.4, 1.5.5, 1.5.6, 1.5.7, 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 3, 4.3, 4.4, 6 en 7 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

Artikel 8 9 Intrekking of schorsing

(...)

AFDELING II VEILIGHEID EN GEMAK VAN DOORGANG OP DE OPENBARE WEG

Hoofdstuk III Het verkeer en laten rondlopen van dieren

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van 26 juni 2006, bekendgemaakt op datum van 27 juni 2006;

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ... , bekendgemaakt op datum van .../ .../

Deel 1 Algemene bepalingen

Artikel 5

Op de openbare weg of openbaar domein moeten de honden aan de leiband gehouden worden. Op deze plaatsen mag de leiband niet langer dan 1,5 meter zijn of uitgerold worden. Deze bepaling geldt niet in de hondenloopzones zoals bepaald in deel 2.

Aanpassing op vraag van Oud-Turnhout.

³ Ministerieel besluit 7 mei 1999 betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg. (B.S. 21.05.1999).

⁴ Zo zou de burgemeester in de vergunning "minder hinder"-maatregelen kunnen opleggen zoals het werfverkeer beperken tijdens de (school)spitsuren, het laden en lossen beperken tot welbepaalde uren, beperken van het aantal vrachtwagens dat gelijktijdig op de openbare weg mag aanschuiven aan de werf, het opleggen van de plaats waar de vrachtwagens moeten wachten, het respecteren van een aanrijroute en een vertrekroute. Zo kan de burgemeester ook voorwaarden opleggen qua aanbrengen en verwijderen van de signalisatie, het verwittigen van de buurtbewoners,...

Deel 2 Specifieke bepalingen

Cfr reglement Oud-Turnhout

Artikel 15

Een hondenloopzone is een omheind terrein op het openbaar domein waar honden vrij kunnen rondlopen. U herkent het aan het blauw bord met een wit hondje.

Artikel 16

Onverminderd de toepassing van de overige bepalingen in dit hoofdstuk zijn de volgende specifieke regels van toepassing in hondenloopzones:

- De hondenloopzone is toegankelijk van 7u tot 22u, dit om nachtlawaai en andere vormen van overlast voor de directe omgeving te voorkomen.
- (eventueel aan te vullen door de gemeente)

Artikel 17 Sancties

Inbreuken op artikel 16 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve boete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Dit is een volledig nieuwe tekst ! Alle aanpassingen in deze afdeling, hoofdstuk II cfr nieuwe wetgeving – model VVSG

Enkele principes voor een vlotte leesbaarheid van het modelreglement :

1. Regionalisering van de bevoegdheid ambulante handel :
De organisatie van ambulante en kermisactiviteiten is sinds 1 juli 2014 een regionale (Vlaamse) bevoegdheid. De (ontwerpen van (gewijzigde)) gemeentereglementen voor het organiseren van ambulante en kermisactiviteiten moeten niet meer naar de Vlaamse overheid verstuurd worden. Voor het **inwinnen van advies** mogen ontwerpreglementen nog steeds bezorgd worden aan **Agentschap Innoveren en Ondernemen** - Koning Albert II-laan 35 bus 12 - 1030 Brussel of reglementen@vlaio.be
2. Dit reglement focust op de aspecten die opgenomen zijn in de wet van 25 juni 1993 zoals gewijzigd door de wet van 4 juli 2005, het koninklijk besluit van 24 september 2006, het decreet van 24 februari 2017 en Besluit Vlaamse Regering van 21 April 2017 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten. Een aantal aspecten van interne orde zoals veiligheidsmaatregelen, de manier van opstellen van kramen, stroomvoorzieningen, afval, zijn niet opgenomen aangezien deze niet veranderen ten gevolge van de nieuwe regelgeving
3. De nieuwe Vlaamse regelgeving ambulante handel (BS 29 mei 2017) biedt heel wat mogelijkheden voor lokale autonomie en maatwerk. In dit modelreglement maken we volgend onderscheid :
 - **De verplichte voorwaarden (bepalingen)** in het kader van de regelgeving ambulante handel. De wetgeving is in dit geval duidelijk en hier kan niet van afgeweken worden.
 - **Verplichte formuleringen** staan in het modelreglement in **zwarte tekst**.
 - Lokale autonomie, waarbij de gemeente er voor kiest om daar waar het kan een **afwijkende regeling** in het gemeentelijk reglement te voorzien. Aangezien deze afwijkende regeling kan verschillen van gemeente tot gemeente zullen we hier vooral verwijzen naar specifieke gemeentelijke reglementen. Deze voorbeelden worden gebundeld in aparte infofiches.
 - Een **afwijkende regeling** op gemeentelijk niveau staat in het **groen**.
 - Het **Vlaams kader** biedt houvast voor de gemeenten indien ze de algemene bepalingen in de wetgeving overnemen en niet verder lokaal verfijnen. In de regelgeving wordt hiernaar verwezen ; “ ... **dit artikel is enkel van toepassing als het gemeentelijk reglement niet in een afwijkende regeling voorziet.**”
 - Het **Vlaamse kader**, als er lokaal geen afwijkende regeling voorzien wordt, staat in het **rood**

Aanvullend voorzien we indien nodig een toelichtingskader bij het specifieke artikel.

Verdere informatie en vragen : economie@vvsq.be , 02/211.55.65

Hoofdstuk II Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten ⁵

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ; bekendgemaakt op datum van ;
Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ... , bekendgemaakt op datum van ... / ... / ...
Voorafgaand advies van de bevoegde minister gevraagd op datum van ... / ... /

Deel 1 — Algemene bepalingen

Artikel 1 — Gegevens van openbare markten

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

Per openbare markt vermelden:

PLAATS:

DAG:

UUR:

~~SPECIALISATIE: (een gedetailleerde lijst met specificaties wordt één keer per jaar bezorgd aan de federale overheid)~~

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: zie bijlage (een plan met indeling in zones volstaat)

~~De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.~~

Artikel 2

~~Indien de bovenvermelde dagen op een wettelijke feestdag vallen, kan het college van burgemeester en schepenen, na eventueel overleg met de marktcommissie, beslissen dat de markt naar een andere dag verplaatst wordt.~~

Artikel 3 — Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan⁶:

~~de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een “machtiging als werkgever”~~

~~rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de “machtiging als werkgever”~~

~~De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten.⁷~~

De standplaatsen worden toegewezen met inachtneming van de specifieke bepalingen vervat in deel 2.

⁵—De bepalingen van dit hoofdstuk hebben betrekking op de organisatie van de ambulante activiteiten op openbare markten. Inbreuken op deze bepalingen vormen een inbreuk op de wet van 25 juni 1993 en het koninklijk besluit van 24 september 2006, en worden gesanctioneerd overeenkomstig artikel 10ter e.v. van de wet. Een andere strafbepaling dan deze voorzien in de wet, is niet mogelijk (dus geen gemeentelijke administratieve sanctie).

⁶—De bedoelde machtigingen worden uitgereikt door een ondernemingsloket; dit zijn de zogenaamde “leurekaarten”. Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op een openbare markt, moet dus in het bezit zijn van een leurekaart.

⁷—Occasioneel en met goedkeuring van de gemeente, kunnen ook verkopers zonder commercieel doel een standplaats op een openbare markt toegewezen krijgen. Artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 geeft een limitatieve opsomming van deze categorie van verkopers. Het betreffen verkopers met een menslievend, sociaal, cultureel, educatief, sportief doel of organisaties ter verdediging van de natuur, de dierenwereld, de ambachten of streekproducten. Dergelijke verkopers/organisaties/verenigingen moeten bovendien voldoen aan de wettelijke voorwaarden vermeld in artikel 7 van het koninklijk besluit. Het betreft bijvoorbeeld een stand van het Rode Kruis. Dergelijke verkoop is niet aan een leurekaart, maar wel aan bijzondere vereisten onderworpen (zie artikel 7 van het koninklijk besluit).

Artikel 4 — Verhouding abonnementen — losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Bij de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen, wordt voorrang gegeven aan de standwerkers⁸ tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

Artikel 5 — Inname standplaatsen

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- 1) ~~de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen~~
- 2) ~~de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever"~~
- b) ~~de feitelijke venno(e)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;~~
- c) ~~de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;~~
- d) ~~de standwerker, houder van een "machtiging als werkgever" aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 36 van voornoemd koninklijk besluit van 24 september 2006 alsook aan de standwerker, houder van een "machtiging als aangestelde A en B" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;~~
- e) ~~door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c)~~
- f) ~~De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd koninklijk besluit van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.~~

~~De personen opgesomd in a) 2) tot e) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.~~

Artikel 6 — Onderverhuur standwerkers

~~De standwerkers die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk:~~

- ~~rechtstreeks aan een andere standwerker;~~
- ~~via een vereniging om die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.~~

~~Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.~~

~~De prijs van de onderverhuuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuuring.~~

Deel 2 — Specifieke bepalingen

Artikel 7 — Beperking van het aantal standplaatsen per onderneming

⁸ ~~Koninklijk besluit artikel 24 §1, tweede lid: Wordt als standwerker beschouwd, de persoon van wie de activiteit uitsluitend bestaat uit de verkoop, op verschillende markten, van producten of diensten waarvan hij de kwaliteit aanprijst en/of het gebruik uitlegt, door middel van argumenten en/of demonstraties gericht op een betere bekendheid bij het publiek en zodoende de verkoop ervan te promoten.~~

~~Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot (aan te vullen door de gemeente)~~

Artikel 8 — Toewijzingsregels losse plaatsen

~~Optie 1: De toewijzing van losse plaatsen gebeurt⁹ volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt.~~

~~Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.~~

~~De houder van de “machtiging als werkgever” moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.~~

~~Optie 2: De toewijzing van losse plaatsen gebeurt¹⁰ bij loting.~~

~~De houder van de “machtiging als werkgever” moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.~~

~~(opm: de twee opties zijn mogelijk mits specificatie van waar welke optie geldt.)~~

~~Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt de vergoeding aan de marktleider of concessionaris tegen afgifte van een ontvangstbewijs.~~

Artikel 9 — Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

9.1 — Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement

~~Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, zal deze vacature bekend gemaakt worden door publicatie van een kennisgeving.~~

~~Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de website en/of via de lokale pers.~~

~~De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip.~~

~~De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften van artikel 30 §1, tweede lid van voornoemd koninklijk besluit van 24 september 2006¹¹ en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.~~

9.2 — Register van de kandidaturen

~~Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.~~

~~De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet worden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.~~

~~Optie 1: Om de jaar dienen de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur te bevestigen om in het register opgenomen te blijven.~~

~~Optie 2: Om de jaar zullen kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.~~

9.3 — Volgorde van toekenning van de standplaatsen

~~Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register¹²:~~

~~rekening houdend met de eventuele specialisatie :~~

⁹— In voorkomend geval per specialisatie.

¹⁰— In voorkomend geval per specialisatie.

¹¹— Artikel 30 §1, tweede lid van het koninklijk besluit van 24 september 2006 bepaalt: “Zij (de kandidaturen) worden hetzij bij brief neergelegd tegen ontvangstbewijs hetzij bij ter post aangetekend schrijven tevens met ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs gericht aan de gemeente of de concessionaris”.

¹²— Zie ook artikel 31 §1, laatste lid van het koninklijk besluit van 24 september 2006 inzake de te vervullen formaliteiten bij ontvangst van een kandidatuur.

- ~~aan standwerkers voor zover ze 5% van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken~~
- ~~en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorie(ën):~~

- ~~a) personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;~~
- ~~b) personen die een wijziging van hun standplaats vragen;~~
- ~~c) personen die een standplaats vragen als gevolg van de ophoffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve ophoffing van de markt of een deel van de standplaatsen;~~
(~~opm: de gemeente kan voor a) b) en c) zelf de rangorde bepalen~~)
- ~~d) de externe kandidaten.~~

OF

- ~~personen die een standplaats vragen als gevolg van de ophoffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve ophoffing van de markt of een deel van de standplaatsen~~
- ~~externe kandidaten~~
- ~~en dan binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie,~~
- ~~en tenslotte volgens datum.~~

~~Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :~~

- ~~a) voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;~~
- ~~b) voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.~~

9.4 — Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen

~~De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:~~

- ~~bij een ter post aangezekend schrijven met ontvangstbewijs;~~
- ~~of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;~~
- ~~of bij elektronische post met ontvangstbewijs.~~

9.5 — Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

~~Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:~~

- ~~de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;~~
- ~~in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;~~
- ~~het ondernemingsnummer;~~
- ~~de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;~~
- ~~in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;~~
- ~~de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;~~
- ~~indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;~~
- ~~de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;~~
- ~~desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.~~

~~Buiten de identiteit van de houder van de standplaats of van de persoon door wiens tussenkomst mag het plan of het register verwijzen naar een bestand dat de andere inlichtingen overneemt.~~

~~Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.~~

Artikel 10 — Duur abonnement

~~De abonnementen worden toegekend voor de duur van maanden.~~

~~Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 11 en 12) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 13.~~

Artikel 11 — Opschorting abonnement

~~De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:~~

- ~~• door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest~~
- ~~• door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.~~
- ~~• (aanvullingen mogelijk in reglement)~~

~~De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.~~

~~De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.~~

Artikel 12 — Afstand van het abonnement

~~De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:~~

- ~~• bij de vervalddag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen~~
- ~~• bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen~~
- ~~• indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 11 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.~~
- ~~• op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen~~
- ~~• (aanvulling mogelijk in reglement)~~

~~De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.~~

~~De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:~~

- ~~• bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs~~
- ~~• overhandiging tegen ontvangstbewijs~~
- ~~• op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs~~

Artikel 13 — Schorsing en opzegging van het abonnement

~~Het abonnement zal door de burgemeester geschorst of ingetrokken worden in de volgende gevallen:~~

~~bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding;~~

~~bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken of met een maximum van 10 weken in totaal;~~

~~wanneer andere waren of diensten verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;~~

~~bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorschriften bepaald in artikel 16.~~

~~De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.~~

Artikel 14 — Vooropzeg vanuit de gemeente

~~Wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van één jaar. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 9.3).~~

Artikel 15 — Seizoensgebonden ambulante activiteiten

~~Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.~~

~~De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit.~~

~~Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.~~

Artikel 16 — Overdracht standplaats

16.1. — ~~De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:~~

~~1° — wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen.~~

~~2° — en indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij het college van burgemeester en schepenen. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken~~

~~3° — De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan standplaatsen beschikken.~~

16.2. — ~~In afwijking van 16.1. wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen:~~

- ~~• — echtgenoten bij feitelijke scheiding,~~
- ~~• — echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen~~
- ~~• — echtgenoten bij echtscheiding~~
- ~~• — wettelijk samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning~~

~~op voorwaarde dat :~~

~~de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand in artikel 16.2.~~

~~de overnemer voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 16.1, 2° en 3°~~

~~De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.~~

Artikel 1 Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende **openbare markten** in :

Per openbare markt vermelden:

MARKT :

PLAATS :

DAG :

UUR :

SPECIALISATIE (productcategorieën en eventuele quota) :

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN : zie bijlage

De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Toelichting:

1. Jaarmarkten, braderieën, ... kunnen toegestaan worden als manifestaties ter bevordering van de lokale handel in de gemeente en kunnen best niet als openbare markt beschouwd worden. Indien ze toch vermeld

worden bij de openbare markten dan moeten ze aan het marktplan en de toewijzingsmodaliteiten van dit reglement voldoen.

2. Het plan van de standplaatsen kan best vrij algemeen omschreven worden zodat men niet voor elke wijziging de gemeenteraad om goedkeuring moet vragen. De verfijning en specialisatie kan gedelegeerd worden naar het CBS en vrij snel geactualiseerd worden. Het register van abonnementen is complementair aan dit marktplan. Samen kunnen zij de diversiteit van het aanbod op de openbare markt weergeven.

Afdeling 1 Toewijzing standplaatsen

Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan :

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever"
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever"
- de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB, gewijzigd door BVR van 21 april 2017. De gemeente kan in haar gemeentelijk reglement het occasionele karakter (art 7, 2°) definiëren (zie hiervoor afdeling 3 van dit reglement).

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot (wet art 8)

Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum xx % van het totaal aantal standplaatsen)
EN/OF
- hetzij van dag tot dag (minimum xx % van het totaal aantal standplaatsen)

Toelichting :

De gemeente kan de verhouding van het aantal standplaatsen per abonnement en dag-tot-dag zelf bepalen. Deze verhouding moet wel duidelijk omschreven worden in het reglement.

Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde standplaats en specialisatie. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.

De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt bij loting, in voorkomend geval per specialisatie.

De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

Toelichting :

1. het gemeentelijk reglement kan een afwijkende regeling voorzien voor de indiening en toewijzing van losse standplaatsen. De modaliteiten moeten echter wel duidelijk en transparant omschreven worden in het gemeentelijk reglement.
2. De gemeente kan ook met voorafgaande inschrijvingen op losse standplaatsen werken. Voor deze voorafgaande inschrijving en de toewijzing wordt dan een openbaar register bijgehouden.
3. Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt de vergoeding (meestal) aan de marktleider. De betaling tegen ontvangstbewijs (KB art 39) werd geschrapt. Modaliteiten voor betaling worden (vermoedelijk) opgenomen in een retributiereglement.

Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30, gewijzigd door BVR)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 5.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht [aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de website \(www.gemeente.be invullen\)](#) en/of via de lokale pers.

Toelichting :

De modaliteiten van publicatie en openbaarheid moeten duidelijk in dit reglement omschreven worden. Met andere woorden de communicatiekanalen worden benoemd in het reglement. Bijvoorbeeld : gemeentelijk communicatie platformen zoals infoblad, gemeentelijke website, social media, ... publicatie in lokale media, ...

De kandidaturen kunnen ingediend worden :

- [per mail, per duurzame drager](#)
- [per post, postdatum geldt als indieningsdatum](#)
- [per aangetekende zending](#)

Toelichting :

De indieningswijze en termijn kunnen best op maat van de eigen gemeente op een zo helder en werkbaar mogelijke wijze omschreven worden. De modaliteiten (wijze van indiening en termijnen) moeten duidelijk omschreven worden in dit reglement. Voor de termijnen kan men best met een duidelijke einddatum voor indiening werken in plaats van bijvoorbeeld 30 dagen na publicatie.

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31, gewijzigd door BVR)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register van kandidaturen. [Deze kandidaturen worden geklasseerd :](#)

- [eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 5.3.](#)
- [dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie](#)
- [tenslotte volgens datum \(overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager\)](#)

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

[De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.](#)

[Om de jaar \(jaarlijks\) moeten de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur bevestigen om in het register opgenomen te blijven.](#)

OF

[Om de jaar zullen kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.](#)

Toelichting :

De gemeente is verplicht een register van kandidaturen bij te houden. Voor de opbouw en rangorde van het register kan de gemeente zelf een afwijkende regeling voorzien. Ook voor de herbevestiging van de kandidaturen en de actualisering van het register mag de gemeente zelf de modaliteiten in het reglement opnemen.

5.3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art 29 en 31, gewijzigd door BVR)

[Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd](#) worden in het register van kandidaturen :

1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen ;
2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
3. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
4. de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

- A. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- B. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

Toelichting :

KB art. 29 stelt duidelijk dat de gemeente zelf de rangorde KAN bepalen. Dat betekent dat de gemeente (totaal afwijkend van hierboven) zelf een rangorde kan omschrijven, al dan niet opgesplitst naar verschillende categorieën. De omschrijving moet duidelijk en transparant zijn.

Bovendien stelt KB art. 31 §4 dat de gemeente ENKEL verplicht is om een register bij te houden. Voor de rangorde in het register KAN de gemeente volledig autonoom een afwijkende regeling uitwerken.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34, gewijzigd BVR)

Een plan en/of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat :

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is (via retributiereglement);
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

Toelichting :

1. Buiten de identiteit van de houder van de standplaats of van de persoon door wiens tussenkomst de standplaats toegekend is, de eventuele specialisatie en het seizoensgebonden karakter van de standplaats, mag het plan of het register verwijst naar een bestand dat de andere inlichtingen overneemt.

2. Het gemeentelijke reglement kan indien gewenst hier een afwijkende of aanvullende regelgeving voorzien. Met andere woorden; de gemeente is VERPLICHT een plan en register te hebben. De inhoud van beide documenten MAG de gemeente autonoom bepalen.

Afdeling 2 Abonnementen

Artikel 6 Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37, gewijzigd door BVR)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van xx maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 7 en 8 van onderhavig marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 9 van onderhavig marktreglement

Toelichting :

De gemeente heeft de keuze. Ze bepaalt zelf de looptijd van een abonnement van bepaalde duur of hanteert abonnementen van onbepaalde duur.

Een seizoensgebonden activiteit (art 37) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Toelichting :

Dit artikel is enkel van toepassing indien de gemeente zelf geen afwijkende regeling voorziet. Indien de gemeente geen aparte abonnementen wenst te voorzien voor seizoensgebonden activiteiten dan kan men via het systeem van een aantal toegestane afwezigheden toch de mogelijkheid laten aan bijvoorbeeld plantenverkopers om slechts een bepaalde periode per jaar aanwezig te zijn.

Artikel 7 Opschorting abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond
-(aanvullingen mogelijk in reglement)
-

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats, waarbij geen rekening gehouden wordt met de specialisatie van het register (van abonnementen).

Artikel 8 Afstand van het abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- (aanvulling mogelijk in reglement)

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

Toelichting :

De gemeente kan het abonnement schorsen of intrekken in de gevallen voorzien in het reglement. Deze beslissing wordt aan de houder van het abonnement betekend bij een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs. Zie artikel 9 van dit reglement.

Artikel 9 Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art 32 laatste lid, gewijzigd door BVR)

Het abonnement zal door (het college van) (de) burgemeester (en schepenen) geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen (aanvulling mogelijk in reglement)
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 14 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider
- ...

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Toelichting :

Voor de schorsing en opzegging dient de gemeente rekening te houden met de wettelijke bepalingen betreffende behoorlijk bestuur, informatie- en hoorplicht en de proportionaliteit van het voorval.

Artikel 10 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)

Wanneer een deel van de markt of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste **6 maanden**. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 5.3).

Toelichting :

1. Het decreet bepaalt hier de minimumtermijn van 6 maanden. De gemeente is vrij om deze termijn te verlengen.
2. Wanneer een deel of alle standplaatsen worden opgeheven (n.a.v. een gebeurtenis waardoor - na afloop of het ophouden van deze gebeurtenis - de oorspronkelijke standplaats ten dele of geheel niet meer ingenomen kan worden door de houder(s) van deze standplaat(sen) aan wie ze voor de gebeurtenis werd(en) toegewezen per abonnement) moet het college van burgemeester en schepenen aan de houder(s) van deze standplaat(sen) welke werd(en) toegewezen per abonnement een vooropzeg betekenen van ten minste 6 maanden.
3. De beslissing om een markt niet meer langer te organiseren is een beslissing die de gemeenteraad moet nemen. Voordat een markt kan georganiseerd worden moet er een gemeentelijk reglement goedgekeurd worden waarbij de goedkeuring van een gemeentelijk reglement behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad (Gemeentedecreet). Het schepencollege staat in voor de uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad en is dus ook het orgaan dat instaat voor de vooropzeg conform artikel 10. Wanneer het schepencollege beslist alle abonnementen op te zeggen heeft die gemeente wel nog steeds een marktplan, een marktreglement, kunnen er nog abonnementen gevraagd worden, blijft het marktregister bestaan,....

Artikel 11 Inname standplaatsen (KB art. 26, gewijzigd door BVR)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- A. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houder van een “machtiging als werkgever”, aan wie een standplaats is toegewezen;
- B. de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een “machtiging als werkgever”;
- C. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- D. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- E. door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in A. tot D.;
- F. De personen die **verkopen** realiseren **zonder commercieel karakter** binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd BVR van 21 april 2017, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

Toelichting :

De burgemeester kan beslissen deze personen toelating te geven om verkopen op de markt te realiseren zodat ze niet hoeven mee te loten. De gemeente kan in haar reglement het occasionele karakter omschrijven. Zie afdeling 3 in dit modelreglement.

De personen opgesomd in B. tot E. kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, **buiten de aanwezigheid** van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 12 Overdracht standplaats (KB art. 35, gewijzigd door BVR)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- A. indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever
- B. en de specialisatie van de overlater voortgezet wordt op de overgedragen standplaats.
Een eventuele wijziging van de specialisatie KAN aangevraagd worden **per aangetekend schrijven** bij het college van burgemeester en schepenen.
- C. binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen
- D. **De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan standplaatsen beschikken (cf. art. 2)**

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de **gemeente heeft vastgesteld dat** :

1. de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
2. Als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

Toelichting :

Dit impliceert dat de gemeente altijd haar goedkeuring moet geven voor de overdracht. De gemeente moet immers kunnen controleren en vaststellen dat de standplaats conform de regelgeving en het gemeentelijk

reglement ingenomen kan worden (specialisatie, machtiging en verplichte documenten, aantal toegestane standplaatsen, ...).

Artikel 13 Onderverhuur standwerkers (KB art. 36)

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker;
- via een vereniging om die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuur mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuur.

Toelichting :

1. Aangezien de categorie standwerkers in de nieuwe regelgeving volledig geschrapt werd, vervalt ook dit artikel.
2. Toch kunnen de gemeenten nog een specifieke regeling uitwerken voor ambulante handelaars die op een uitzonderlijke wijze een artikel promoten en voor verkoop aanbieden. Hierbij is het belangrijk dat de gemeente indien gewenst een duidelijke omschrijving voor een 'standwerker - demonstrerende' formuleert.
3. Voor de bestaande abonnementen van standwerkers kunnen overgangsbepalingen in het gemeentelijk reglement omschreven worden.
4. Onderverhuur kan, indien de gemeente dit wenst, in het reglement opgenomen worden en voor alle standhouders van toepassing zijn.

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Alle aanpassingen in deze afdeling, hoofdstuk III cfr nieuwe wetgeving – model VVSG

Hoofdstuk III Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten¹³

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ; bekendgemaakt op datum van ;
Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ... , bekendgemaakt op datum van ... / ... / ...
Voorafgaand advies van de bevoegde minister gevraagd op datum van ... / ... / ...

Artikel 1 — Toepassingsgebied

~~Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de burgemeester.~~

~~Het is aldus verboden om zonder voorafgaande toestemming van de gemeente, een standplaats in te nemen op het openbaar domein, buiten de openbare markten, om een ambulante activiteit uit te oefenen.~~

Artikel 2 — Voorafgaande toestemming

2.1 — Aanvraag¹⁴

¹³ ~~De plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden, zijn niet vooraf bepaald door de gemeente. In deze situatie wordt ambulante handel verondersteld toegelaten te zijn op heel het openbaar domein van de gemeente (enkel weigering mogelijk omwille van een reden vermeld in artikel 2.2).~~

¹⁴ ~~Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op het openbaar domein, moet dus in het bezit zijn van een lourkaart. Occasioneel en met goedkeuring van de gemeente, kunnen ook verkopers zonder commercieel doel een standplaats krijgen. Artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 geeft een limitatieve opsomming van deze categorie van verkopers. Het betroffen verkopers met een menslievend, sociaal, cultureel, educatief, sportief doel of organisaties ter verdediging van de natuur, de dierenwereld, de ambachten of streekproducten. Dergelijke~~

Een standplaats zoals vermeld in artikel 1 kan enkel ingenomen worden door :

- ~~de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een “machtiging als werkgever”~~
- ~~rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de “machtiging als werkgever”~~

~~Ook de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, kunnen occasioneel een toestemming bekomen om een standplaats zoals vermeld in artikel 1 in te nemen.~~

~~Deze toestemming dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de burgemeester.~~

~~2.2. Toestemming~~

~~In geval van een positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een toestemming met daarin vermeld:~~

- ~~de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen~~
- ~~de plaats~~
- ~~de datum en duur van de verkoop~~

~~De gevraagde toestemming kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:~~

- ~~redenen van openbare orde~~
- ~~redenen van volksgezondheid~~
- ~~bescherming van de consument~~

~~De burgemeester zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.~~

~~Artikel 3 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen~~

~~De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. hoofdstuk II, artikel 3) en innemen (cf. hoofdstuk II, artikel 5) van de standplaatsen op de openbare markt kunnen ook standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen conform dit hoofdstuk.~~

~~Artikel 4 Toewijzingsregels losse standplaatsen~~

~~De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.~~

~~Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.~~

~~Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement~~

~~Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. hoofdstuk II), met uitzondering van:~~

- ~~de voorwaarden inzake melding van de vacature~~
- ~~de voorrangsregeling voor standwerkers opgenomen in het artikel 24 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten~~

~~Artikel 6 Schorsing en intrekking van de toestemming¹⁵~~

~~De toestemming zal door de burgemeester geschorst of ingetrokken worden in de volgende gevallen: bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding;~~

~~verkopers/organisaties/verenigingen moeten bovendien voldoen aan de wettelijke voorwaarden vermeld in artikel 7 van het koninklijk besluit. Het betreft bijvoorbeeld een stand van het Rode Kruis. Dergelijke verkoop is niet aan een leurkaart, maar wel aan bijzondere vereisten onderworpen (zie artikel 7 van het koninklijk besluit).~~

¹⁵~~De bepalingen van dit hoofdstuk hebben betrekking op de organisatie van de ambulante activiteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten. Inbreuken op deze bepalingen vormen een inbreuk op de wet van 25 juni 1993 en het koninklijk besluit van 24 september 2006, en worden gesanctioneerd overeenkomstig artikel 10ter e.v. van de wet. Een andere strafbepaling dan deze voorzien in de wet, is niet mogelijk (dus geen gemeentelijke administratieve sanctie).~~

~~bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken of met een maximum van 10 weken in totaal;
wanneer andere producten of diensten verkocht worden dan diegene vermeld in de toestemming;
De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met
ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.~~

Toelichting : De gemeente heeft 3 mogelijkheden om vaste standplaatsen voor ambulante handel op het openbaar domein buiten de openbare markten toe te staan :

1. Ambulante activiteiten op **vooraf** bepaalde plaatsen
2. Ambulante activiteiten op **niet-vooraf** bepaalde plaatsen
3. Een **combinatie** van vooraf en niet-vooraf bepaalde plaatsen is mogelijk.

Naast de vaste standplaatsen kan de gemeente ook ambulante handel op **rondtrekkende wijze** toestaan of weigeren.

Afdeling 1 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn vooraf bepaald

Artikel 14 Toepassingsgebied (KB art. 42 §1)

Op volgende plaatsen is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van de gemeente :

PLAATS
DAG
UUR
SPECIALISATIE

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot ... (optioneel).

De bezettingsmodaliteiten kunnen op eenvoudige vraag bekomen worden bij de gemeente.

Artikel 15 Voorafgaande machtiging (KB art. 38)

15.1. Aanvraag machtiging

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 14 om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit reglement en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente (contactgegevens vermelden).

De aanvrager dient ook te vermelden op welke specifieke plaats(-en) hij ambulante activiteiten wenst uit te oefenen.

15.2. Beslissing machtiging (KB art 42, gewijzigd door BVR)

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Toelichting :

1. Voor de toewijzing van standplaatsen op het openbaar domein kan de gemeente een afwijkende regeling voorzien.
2. Als gevolg van de Europese dienstenrichtlijn kan concurrentie niet langer als weigeringscriterium gehanteerd worden. De weigeringsgronden mogen geen uiting geven van protectionisme ten voordele van de lokale handel. Ondersteuning en promotie van ondernemerschap, waarbij een diversiteit van het aanbod nagestreefd wordt, worden wel toegestaan.

Artikel 16 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 40 en 41)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 17 Toewijzingsregels losse standplaatsen (art. 42 §2)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 18 Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra).

Afdeling 2 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn niet vooraf bepaald

Artikel 19. Toepassingsgebied (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente.

Artikel 20 Voorafgaande machtiging

20.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 19 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente (contactgegevens vermelden).

20.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Toelichting :

1. Voor de toewijzing van standplaatsen op het openbaar domein kan de gemeente een afwijkende regeling voorzien (zie art 43 §4).
2. Als gevolg van de Europese dienstenrichtlijn kan concurrentie niet langer als weigeringscriterium gehanteerd worden. De weigeringsgronden mogen geen uiting geven van protectionisme ten voordele van de lokale handel. Ondersteuning en promotie van ondernemerschap, waarbij een diversiteit van het aanbod nagestreefd wordt, worden wel toegestaan.

Artikel 21 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 22 Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 43 §2, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 23 Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra). Voorwaarden inzake melding van vacature (cf. Afdeling 1 artikel 5.1 van dit reglement) geldt niet.

Afdeling 3 Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze

Toelichting :

Ambulante activiteiten kunnen ook op rondtrekkende wijze uitgeoefend worden. Hierbij verplaatst de handelaar zich regelmatig langs een vooraf bepaald traject met verschillende verkooppunten. Deze verkooppunten neemt hij tijdelijk, telkens voor een bepaalde duur in.

De gemeente kan hierbij voorwaarden opleggen aan deze vorm van ambulante activiteiten. De wet voorziet geen specifieke voorwaarden.

Artikel 24. Toepassingsgebied (wet art 4 en 9)

Eenieder die op de openbare weg ambulante activiteiten wenst uit te oefenen, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Artikel 25 Voorafgaande machtiging

25.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 26, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de gemeente (contactgegevens vermelden).

25.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop (wet art 6 : beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit)

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn

- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Toelichting :

1. Als gevolg van de Europese dienstenrichtlijn kan concurrentie niet langer als weigeringscriterium gehanteerd worden. De weigeringsgronden mogen geen uiting geven van protectionisme ten voordele van de lokale handel. Ondersteuning en promotie van ondernemerschap, waarbij een diversiteit van het aanbod nagestreefd wordt, worden wel toegestaan.
2. De gemeente kan ook omschrijven op welke plaatsen op het openbaar domein ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze niet kunnen plaatsvinden (niet-economische redenen).

~~AFDELING III ———— AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN~~

~~Hoofdstuk IV ———— Organisatie van rondreizende ambulante activiteiten op het openbaar domein~~

~~De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ... ; bekendgemaakt op datum van ... ;~~

~~Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ... , bekendgemaakt op datum van ... / ... / ...~~

~~Voorafgaand advies van de bevoegde minister gevraagd op datum van ... / ... /~~

~~Artikel 1~~

~~De ambulante handelaars die zich gedurende de dag verplaatsen van de ene plaats naar de andere om er hun producten of diensten aan te bieden, oefenen een ambulante activiteit op rondreizende wijze uit, ongeacht de tijdsperiode gedurende dewelke ze op een bepaalde plaats blijven staan¹⁶.~~

~~Artikel 2~~

~~Om op het grondgebied van de gemeente ambulante activiteiten te mogen uitoefenen op een rondreizende wijze, is men verplicht daarvan voorafgaand kennis te geven aan de burgemeester.~~

~~Artikel 3~~

~~Onverminderd artikel 2, is het verboden om zonder voorafgaande toestemming van de burgemeester een ambulante activiteit op een rondreizende wijze uit te oefenen tijdens manifestaties ter bevordering van de lokale handel of van het leven in de gemeente (cf. hoofdstuk V), tijdens openbare feestelijkheden of andere buitengewone omstandigheden, op die plaats of in de onmiddellijke omgeving ervan.¹⁷~~

~~De gevraagde toestemming kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:~~

- ~~• — redenen van openbare orde~~
- ~~• — redenen van volksgezondheid~~
- ~~• — bescherming van de consument~~

~~De burgemeester zal deze reden(-en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.~~

~~Artikel 4~~

¹⁶— Bijvoorbeeld een ijsroomventer. Dergelijke rondreizende handelaars moeten in het bezit zijn van een leurkaart. Echter, het verkopen van uitsluitend voedingswaren (= 1^{ste} voorwaarde) door handelaars die d.m.v. ambulante winkels regelmatig (= 2^{de} voorwaarde) een vast cliënteel (= 3^{de} voorwaarde) bedienen, is niet onderworpen aan de regels van de ambulante handel. D.w.z. dat voor de verkoop in het kader van dergelijke rondes geen leurkaart vereist is, als voldaan is aan de 3 voorwaarden. Vb: de wekelijkse ronde van de melkboer die zijn trouwe klanten bedient.

¹⁷— In artikel 2 van deze politieverordening geldt een supplementair verbod op ambulante activiteiten tijdens feestelijkheden of andere bijzondere omstandigheden. Voorbeelden: ambulante activiteiten n.a.v. festivals, in de nabijheid van braderijen, nabij grote volkstoelopen, ... Dit verbod is beperkt in plaats en tijd en heeft als doel om oneerlijke concurrentie te voorkomen. Waarzeggen zoals bedoeld in het vroegere art. 563, 1° SW, zoals opgeheven door art. 4 van de wet van 17 juni 2004 (B.S 23/07/2004) m.b.t. de gemeentelijke administratieve sancties, kan onder dit artikel vallen.

~~Het is aan de ambulante handelaars verboden om hun voertuigen op de openbare weg onbewaakt achter te laten en er stand te nemen langer dan vereist is voor de verkoop en de levering van hun koopwaar. Zij mogen de voorbijgangers niet verplichten te blijven staan om hun koopwaar aan te bieden.~~

Artikel 5

~~Het is verboden bij het uitoefenen van de ambulante activiteit de woningen te betreden langs een andere zijde dan de hoofdingang.~~

Artikel 6

~~Het is aan de ambulante handelaars die een activiteit uitoefenen zoals bedoeld in artikel 1 verboden om een standplaats in te nemen op minder dan 100 meter van alle in- en uitgangen van scholen en ziekenhuizen, of op parkeerplaatsen voor gebruikers en bezoekers van scholen en ziekenhuizen.~~

Artikel 7

~~Het is verboden gebruik te maken van geluidsversterkers of andere lawaaimakende toestellen zonder voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester, zoals beschreven in Afdeling VI, hoofdstuk 7 (bestrijding van geluidshinder).~~

Artikel 8 — Sancties

~~8.1 — Inbreuken op de artikelen 2, 3, 4, 5, 6 en 7 worden gestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.~~

~~8.2 — In geval van herhaling van een inbreuk op artikel 7 binnen een termijn van 6 maanden kan de vergunning worden geschorst of ingetrokken conform artikel 4 §1 van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.~~

~~8.3 — Bij niet-naleving van onderhavige politieverordening of bij weigering zich te schikken naar de bevelen van de burgemeester of zijn aangestelde, kunnen de ambulante handelaars, bij beslissing van de burgemeester, het recht ontzegd worden om opnieuw hun standplaats in te nemen. Bij ernstige inbreuken kunnen zij onmiddellijk door de burgemeester of zijn aangestelde van hun standplaats verwijderd worden.~~

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Alle aanpassingen in deze afdeling, hoofdstuk II cfr nieuwe wetgeving – model VVSG

Dit is een volledig nieuw hoofdstuk !

Hoofdstuk IV Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ; bekendgemaakt op datum van ;

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ... , bekendgemaakt op datum van ... / ... / ...

Toelichting :

De occasionele verkopen voor een niet-commercieel doel zijn niet onderworpen aan de wet op de ambulante activiteiten (wet art 5, 1°). Deze verkopen voldoen wel aan de definitie ambulante activiteit maar zijn door hun specifieke aard niet onderworpen aan de voorwaarden en verplichtingen van de wet.

Wel gelden er voor deze verkopen met niet-commercieel karakter specifieke voorwaarden.

Artikel 26 Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)

De producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen (KB Art. 7. § 1.) :

1° ze vinden plaats met één van volgende doelen

- menslievend doel,
- sociaal doel,

- cultureel doel,
- educatief doel,
- sportief doel
- de verdediging en promotie van de natuur,
- de verdediging en promotie van de dierenwereld,
- de verdediging en promotie van een ambacht
- de verdediging en promotie van streekproducten,
- steun bij een humanitaire catastrofe,
- steun bij een ramp of belangrijke schade;

2° ze blijven occasioneel; **occasioneel betekent ...**

3° de betrokken burgemeester of zijn afgevaardigde heeft vooraf toestemming verleend;

4° als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, dan heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de Minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd.

De voorwaarde vermeld in het eerste lid, 3°, geldt niet ingeval toepassing wordt gemaakt van het eerste lid, 4°.

Toelichting :

De gemeente kan in haar gemeentelijk reglement het occasionele karakter, vermeld in het eerste lid, 2°, definiëren.

Artikel 27 Identificatievereiste

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel zoals vermeld in art 30, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

Artikel 28 Aanvraag voorafgaande machtiging (KB art 7 §2 en 3, gewijzigd door BVR).

De aanvraag van een toestemming zoals vermeld in art. 30, is afhankelijk van de situatie, gericht aan de burgemeester(s) of aan zijn afgevaardigde(n) of aan de Minister of aan de personeelsleden aan wie hij die bevoegdheid heeft gedelegeerd, op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De aanvraag omvat :

- de verantwoordelijke van de actie,
- het doel van de actie,
- de plaats of plaatsen,
- de periode of periodes van verkoop,
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.

De toestemming, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, 3° of 4°, is beperkt tot één jaar. Ze is hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

Artikel 29 Weigering en intrekking machtiging

De toestemming voor een specifiek niet-commercieel doel, zoals vermeld in art 30, eerste lid, 3° of 4°, kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 45 van dit besluit. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De toestemming, vermeld in art 7 §1, eerste lid, 3° of 4°, kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend :

- met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs
- of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Alle aanpassingen in deze afdeling cfr nieuwe wetgeving – model VVSG

Dit is een volledig nieuw hoofdstuk !

Hoofdstuk V Aanvullende bepalingen

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ; bekendgemaakt op datum van ;
Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ... , bekendgemaakt op datum van .../ .../ ...

Artikel 30 Bevoegdheid marktlieder (KB art. 44)

De marktlieder, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen te controleren.

Artikel 31 Verplichte documenten (KB art 15, gewijzigd door BVR)

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn :

1. het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt;
2. een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
3. het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, worden voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 44 en 45 van dit besluit.

De gemeente of de concessionaris zal de machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.

Toelichting :

Het is raadzaam om, in het kader van behoorlijk bestuur, ook voor de losse standplaatsen naast de machtiging ambulante handel ook de verplichte documenten (bij voorkeur vooraf) op te vragen. De mogelijkheid om voor losse standplaatsen ook met voorinschrijvingen te werken, biedt hieraan eventueel een oplossing.

Artikel 32 Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB art 21)

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1. hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
2. de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
3. al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingsetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
4. het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 33 Occasioneel karakter

33.1. voor particuliere verkopen (KB art.6)

De gemeente omschrijft het occasionele karakter als

33.2. voor verkopen met niet-commercieel karakter (art 7)

De gemeente omschrijft het occasionele karakter als

AFDELING III AMBULANTE EN KERMISACTIVITEITEN

Hoofdstuk V **Verkoop in het kader van manifestaties ter bevordering van de lokale handel of ter bevordering van het leven in de gemeente**

Hoofdstuk VI **Manifestaties waarbij particulieren hun goederen kunnen verkopen**

Hoofdstuk VII **Organisatie van ambulante handel op private markten**

Hoofdstuk VIII **Organisatie van ambulante activiteiten op private plaatsen langs de openbare weg en commerciële parkeerplaatsen**

Vraag aan Melanie Ryckaert en haar collega's in de andere gemeenten: moeten deze hoofdstukken behouden blijven ??? (zoja, hernummeren)

AFDELING IV OPENBARE GEZONDHEID

Hoofdstuk VI **Selectieve Inzameling van papier en karton**

Cfr reglement Oud-Turnhout

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ..., bekendgemaakt op datum van ...;

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ... , bekendgemaakt op datum van .../.../....

Artikel 1 Definitie

- 1.1. Voor de toepassing van ~~deze verordening~~ dit hoofdstuk wordt onder papier en karton verstaan: alle dag-, week- en maandbladen, tijdschriften en periodieken, reclamdrukwerk en ander drukwerk, publicaties, telefoon- en faxgidsen, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen, ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, gelaagd papier, vervuild papier, vervuilde papieren en kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cement-, meststof- en sproeistofzakken, e.d.
- 1.2. Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt onder ondergrondse verzamelcontainer verstaan: het permanent voorziene ondergrondse brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten wordt gebruikt voor de inzameling van papier en karton en dat beschikbaar wordt gesteld door middel van een toegangskaart.
- 1.3. Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt onder toegangskaart verstaan: een digitale kaart die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot een ondergrondse verzamelcontainer.

Artikel 2 Inzameling

- 2.1 Papier en karton wordt ~~voor woongelegenheden waar geen ondergrondse verzamelcontainers voor papier en karton ter beschikking gesteld worden~~, 12 maal per jaar, in principe maandelijks huis aan huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de inzameling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton kunnen ook worden aangeboden op het containerpark ~~of via ondergrondse verzamelcontainers voor papier en karton die hiervoor een toegangskaart ter beschikking hebben~~.
- 2.2 Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan die van papier en karton.

Artikel 3 Wijze van aanbidding voor huis-aan-huis inzameling

~~3.1 Het papier en karton moet, voor woongelegenheden waar geen ondergrondse verzamelcontainers voor papier en karton ter beschikking gesteld worden, aangeboden worden in hanteerbare kartonnen dozen of in gebonden stapels. Van zodra de gele papiercontainer van IOK verdeeld is in de gemeente, moet deze gebruikt worden voor papier en karton.~~

~~Voor woongelegenheden waar ondergrondse verzamelcontainers voor papier en karton ter beschikking gesteld worden, kan het papier via de aanmeldkaart aangeboden worden in de ondergrondse verzamelcontainers.~~

~~3.2 Het gewicht mag niet meer bedragen dan 15 kg per doos/stapel.~~

~~3.3 Het papier en karton dient zodanig aangeboden te worden dat er niets kan wegwaaien.~~

3.1 Papier/karton dient aangeboden te worden in een gele container van 40 liter, 240 liter, 500 liter, 1000 liter of 1.100 liter toegekend per aansluitpunt overeenkomstig onderstaande toekenningsregels.

Elk aansluitpunt (natuurlijk persoon of rechtspersoon) heeft recht op een gratis papiercontainer overeenkomstig onderstaande toekenningsregels:

- standaardvolume = 240 liter
- bij specifieke woonvormen (o.a. appartementen) kunnen er, in onderling overleg (eigenaar-bewoners) verzamelcontainers van 240 liter en/of 1.100 liter ter beschikking worden gesteld. Indien men kiest voor een verzamelcontainer en het plaatsen van een 1.100 l container niet mogelijk is kan er in onderling overleg een papiercontainer van 500 liter ter beschikking worden gesteld. Indien hierover geen consensus wordt bekomen, ontvangt elk aansluitpunt een papiercontainer van 240 liter of 40 liter.
- 40 liter enkel beschikbaar voor appartementen, gesloten bebouwing en woningen gelegen meer dan 150 m van de reguliere inzamelronde
- bij specifieke omstandigheden (o.a. mindervaliden) kan er in onderling overleg een container van 40 liter ter beschikking gesteld worden.
- elk gezin kan max. een 240 liter container bekomen
- overige aansluitpunten kunnen max. een 240 liter en/of 1.000 liter bekomen. Indien het plaatsen van een 1.000 l container niet mogelijk is kan er in onderling overleg een papiercontainer van 500 liter ter beschikking worden gesteld.

3.2 De recipiënten dienen zorgvuldig gesloten te worden, er mag geen papier uit de container steken en de container mag geen barsten, scheuren of lekken vertonen.

Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan :

- 16kg voor een container van 40 liter
- 100 kg voor een container van 240 liter
- 200 kg voor een container van 500 liter
- 440 kg voor een container van 1000 liter
- 440 kg voor een container van 1100 liter

Indien de hoeveelheid papier die de burger wenst aan te bieden sporadisch beperkt groter is dan de grootte van de ter beschikking gestelde container dan kan de burger het extra papier/karton naast de ter beschikking gestelde container bijplaatsen. Hierbij moet het papier en karton aangeboden worden in bundels of in een stevige verpakking zoals papieren zakken of dozen zodat wegwaaien voorkomen wordt en zodat bij het nat worden de verpakking voldoende stevig blijft en door de ophalers gemanipuleerd kan worden. Het papier en karton mag in geen geval in een plastic zak worden verpakt. Het gewicht van het recipiënt met inhoud mag niet groter zijn dan 25 kg.

3.3 Indien het aansluitpunt besluit om de container te weigeren, dan staat het aansluitpunt in om het papier en karton aan te leveren op het recyclagepark aangezien een huis-aan-huisinzameling niet langer mogelijk is.

3.4 Papier/karton dat wordt aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit hoofdstuk, wordt niet meegenomen. De aanbieder dient dit geweigerde papier/karton nog dezelfde dag van de ophaling van de openbare weg te verwijderen. Overtredingen hierop worden beschouwd als sluikstorten, en worden als dusdanig gesanctioneerd.

3.5 De papiercontainer blijft eigendom van IOK Afvalbeheer.

De papiercontainer dient verbonden te blijven aan het adres waar hij is geleverd. Bij verhuizing is het de inwoner niet toegestaan om de papiercontainer mee te nemen naar een nieuw adres.

3.6 De inwoners zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het deugdelijk gebruik en onderhoud van de papiercontainer. Onder deugdelijk gebruik wordt begrepen dat de papiercontainer uitsluitend mag aangewend worden voor de opslag van papier/karton.

3.7 Indien wordt vastgesteld dat een container gedurende 1 jaar of langer niet werd gebruikt voor het aanbieden van papier/karton dan behoudt IOK Afvalbeheer het recht om de container terug op te halen.

3.8 In geval van schade (behoudens onrechtmatig gebruik) of diefstal van de papiercontainer dient de inwoner ter kennisgeving onverwijld contact op te nemen met de gratis informatielijn op het nummer 0800 97 687 met het oog op de herstelling of de vervanging door een nieuwe papiercontainer. In geval van diefstal kan de inwoner gratis een nieuwe container ter beschikking krijgen op voorwaarde dat hij onverwijld een proces-verbaal laat opmaken.

3.9 Het papier en karton dat niet volgens de voorgeschreven wijze van aanbieding buitengeplaatst wordt en/of dat niet opgehaald wordt, dient dezelfde dag terug binnen gezet te worden door de aanbieder.

Artikel 4 Sancties

Inbreuken op de artikelen 2.2 en 3 worden gestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

AFDELING V OPENBARE VEILIGHEID

Wijzigingen op vraag van de HVZ

- **Hoofdstuk 1 Brandveiligheid in publiek toegankelijke inrichtingen¹⁸**

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van, bekendgemaakt op datum van

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van, bekendgemaakt op datum van

Artikel 2 Toepassingsgebied

De bepalingen van dit reglement zijn van toepassing op alle inrichtingen of delen van inrichtingen, die gewoonlijk, tijdelijk, of occasioneel toegankelijk zijn voor het publiek, ook al wordt het publiek er slechts onder bepaalde voorwaarden toegelaten (kosteloos, tegen betaling of op vertoon van een lidkaart).

Hieronder wordt verstaan: zalen, restaurants, parochiezalen, kantines, drankgelegenheden, cafés, tavernes, verbruikszalen, frituren, dansgelegenheden, discotheken, bars, snackbars, eethuizen, vergaderzalen, feestzalen, sportzalen, schietstanden, winkelruimten, jeugdlokalen, bioscopen, culturele centra, dienstencentra, congrescentra, **pop-up, groepspraktijken...**

De vermelde lijst is niet limitatief.

Zij gelden niet voor:

- installaties in open lucht en inrichtingen in tijdelijke constructies zoals tenten en kermisinrichtingen;
- voor publiek toegankelijke inrichtingen waarop uit hoofde van brandveiligheid en in het kader van de hoofdfunctie van de inrichting, een andere wetgeving¹⁹ van toepassing is met uitzondering van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing;

¹⁸ Voor nieuwe gebouwen gelden de basisnormen brandveiligheid: het koninklijk besluit van 07 juli 1994 (**BS-26/04/1995**) en latere wijzigingen en het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (**BS-21/09/2012**). Krachtens de artikelen (...)

¹⁹ ~~Voorbeelden van federale hogere wetgevingen zijn: ziekenhuizen (koninklijk besluit 06/11/1979), sportstadions (koninklijk besluit 17/07/1989), rusthuizen (koninklijke besluiten 12/03/1974 en 11/05/1976 en aangevuld met besluiten van de Gewesten),...~~

~~Voorbeelden van regelgeving van het Vlaams Gewest: toeristische logies (decreet van 5/2/2016), voorzieningen voor kinderopvang (Besluit Vlaamse Regering 19/09/2008), Vlarom, ...~~

- gebouwen waarvan een beperkt aantal lokalen (wachtkamer, spreekkamer) gebruikt worden voor de uitoefening van een vrij beroep of dienstverlening (geneesheer, advocaat, notaris, kapper, makelaar ...) voor zover er geen grotere brandbelasting aanwezig is dan in een woning;
- eengezinswoningen.

Artikel 3 Procedures

De exploitant moet (...)

Na een brandveiligheidscontrole ter plaatse maakt de **brandweer hulpverleningszone** een brandpreventieverslag²⁰ over aan de burgemeester. De burgemeester kan (...)

Artikel 5 Definities

Deur: is een bouwelement, dat in een wandopening geplaatst wordt, bestemd om doorgang mogelijk te maken en te verhinderen; de deur bevat een vast gedeelte (deuromlijsting met of zonder bovenpaneel en/of zijpanelen), een beweegbaar gedeelte (deurvleugel), ophangings-, bedienings- en sluitingsorganen en de verbinding met de ruwbouw.

- **Zelfsluitende deur:** deur uitgerust met een inrichting die in normale werkingsvoorwaarden bestendig tot sluiten gedreven wordt.
- **Bij brand zelfsluitende deur:** deur uitgerust met een automatisch toestel dat ze bij brand tot sluiten dwingt.
- **Branddeur:** deur die gelijktijdig voldoet aan de definities inzake weerstand tegen brand. ~~Brandwerende deuren, geplaatst na het in voege treden van dit reglement, dienen geplaatst te worden door plaatsers welke gecertificeerd zijn door een geaccrediteerd organisme zoals het ISIB. Attesten dienen voorgelegd te worden bij het inspectiebezoek van de brandweer. De deuren dienen voorzien te zijn van een Benor/Atg-label.~~ Voor brandwerende deuren, geplaatst na het in voege treden van dit reglement, dient een plaatsingsattest (of schriftelijke verklaring) van de plaatser voorgelegd te worden bij het inspectiebezoek van de brandweer waaruit blijkt dat de deur geplaatst is conform de regels van goed vakmanschap en de plaatsingsvoorschriften van de fabrikant.
- **Draaideur:** deur die om een verticale as met één of meerdere vleugels
- **Automatische schuifdeur:** deur die via een detector opent.

Keukens:

Aanrechtkeuken: is een vertrek bestemd voor het beperkt gereedmaken van koude en warme spijzen met behulp van apparaten welke zichzelf na verloop van tijd automatisch uitschakelen (voorbeeld: waterkoker, toaster, microgolfoven...) en dit is een vertrek bestemd voor het bewaren van eetwaren, keukengereedschap...

Keuken voor huishoudelijk gebruik: is een keuken met dezelfde bepalingen als een aanrechtkeuken. Tevens mogen de volgende toestellen aanwezig zijn in een keuken voor huishoudelijk gebruik:

~~elektrische toestellen met een maximaal vermogen van 3680 W;
 ofwel één elektrisch fornuis met een maximaal vermogen van 5750 W ofwel één gasfornuis met een maximaal gasvermogen van 10000 W;
 maximaal één frituse met een maximaal vermogen van 3680 W.~~

- keukentoestellen zoals onder andere (stoom)ovens, kookplaten, fornuizen,...
- maximaal 2 verplaatsbare, elektrische frituurtoestellen met een maximaal gecumuleerde inhoud tot 20 liter waarvan het stopcontact steeds onmiddellijk bereikbaar is. Frituurtoestellen op gas worden nooit aanzien als verplaatsbaar.

Keuken voor niet-huishoudelijk gebruik:

- elke keuken met een vast frituurtoestel;
- elke keuken met meer dan 2 verplaatsbare frituurtoestellen;
- elke keuken met verplaatsbare frituurtoestellen waarbij de gecumuleerde inhoud > 20 liter.

Nieuw gebouw: een gebouw dat moet beantwoorden aan de voorwaarden zoals opgenomen in het Koninklijk Besluit van 07 juli 1994 en latere wijzigingen ~~of het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS 21/09/2012)~~ tot

²⁰ ~~Hot verslag zoals bedoeld in artikel 5 van de wet van 30 juli 1979 (BS 20/09/1979)~~

vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Tijdelijke inrichting / tijdelijke constructie: ~~is een inrichting of een constructie waarvoor men geen omgevingsvergunning dient aan te vragen. Voorbeeld: tent, marktkraam, kermis...~~

- ~~Ofwel een inrichting of een constructie waarvoor men geen stedenbouwkundige of omgevingsvergunning dient aan te vragen;~~
- ~~Ofwel een tijdelijke gebruikswijziging van een inrichting of constructie~~

~~Een tijdelijke inrichting is een inrichting die maximaal 120 dagen (maximaal 4x 30 aaneengesloten dagen per kalenderjaar) wordt uitgebaat.~~

- ~~Voorbeeld tijdelijke inrichting: pop-up, ...~~

Artikel 6 Brandgedrag van materialen

Voor al de definities in dit reglement inzake weerstand tegen brand en reactie tegen brand gelden de bepalingen vermeld in ~~bijlage 1 en bijlage 5 de toepasselijke bijlagen~~ van het KB van 19 december 1997 Koninklijk Besluit en latere wijzigingen tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen.

Artikel 7 Aantal toegelaten personen

Het maximum aantal toegelaten personen wordt (...)

Voor gebouwen die behoren tot het toepassingsgebied van het Koninklijk Besluit van 07 juli 1994 ~~of het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS 21/09/2012)~~ en latere wijzigingen dient bij de bepaling van de vereiste nuttige breedte van de uitgangen rekening gehouden te worden met doorgangseenheden van 60 cm.

Deel 4 Nieuwe publiek toegankelijke inrichtingen

Deze bepaling is (..)

De inrichting moet voldoen aan de eisen vermeld in:

- het koninklijk besluit van 07 juli 1994 en latere wijzigingen ~~of het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS 21/09/2012)~~ tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie bij brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen;
- de bijkomende voorwaarden van deel 4 van onderhavig reglement.

Artikel 10 Compartimentering

(...) voor huishoudelijk gebruik;

- keukens voor niet-huishoudelijk gebruik waarin ~~elke dampkap elk frituurtoestel~~ uitgerust is met (...)

Artikel 15 Stookplaatsen

Indien het nominale vermogen van (...) conform de eisen zoals vermeld in het Koninklijk Besluit van ~~19 december 1997~~ 7 juli 1994 en latere wijzigingen ~~of het Koninklijk Besluit van 12 juli 2012 (BS 21/09/2012)~~ tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan nieuwe gebouwen moeten voldoen. (...)

Artikel 21 Installaties voor melding, waarschuwing en alarm

In de inrichting (...).

Inrichtingen van de categorie D dienen uitgerust te worden met een algemene en automatische branddetectie-installatie op noodvoeding conform de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2.

Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in handel zijn gebracht

of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, worden eveneens aanvaard.

Indien de uitgang van de publiek toegankelijke inrichting ook dienst doet als uitgang van de privélokalen, ~~moet moeten~~ langs weerszijde van de brandwerende deur tussen het publiek toegankelijke gedeelte en deze privélokalen minimaal gekoppelde autonome detectoren voorzien worden.

Artikel 22 Brandbestrijdingsmiddelen

Het brandbestrijdingsmaterieel moet (...)

Tevens moet in elke keuken een branddeken aanwezig ~~te~~ zijn.

Artikel 24 Organisatie

Buiten hetgeen (...)

Al het personeel moet periodiek en ten minste éénmaal per jaar ingelicht worden omtrent de gevaren van brand, het hanteren van de brandbestrijdingsmiddelen en de ontruiming van de inrichting. (...)

Artikel 26 Compartimentering

(...) voor huishoudelijk gebruik;

- keukens voor niet-huishoudelijk gebruik waarin ~~elke dampkap~~ elk frituurtoestel uitgerust is met (...)

5.3 Voorschriften inzake constructie van compartimenten en evacuatieruimten

Artikel 27 Compartimenten

De binnenwanden, die (...)

~~De brandwerende doorvoeringen zijn conform de ministeriele omzendbrief van 15 april 2004.~~

~~Doorvoeringen van leidingen, kanalen, ... doorheen wanden en uitzetvoegen mogen de vereiste brandweerstand van de bouwelementen niet nadelig beïnvloeden. Deze doorvoeren moeten brandwerend gedicht worden door middel van brandwerende voorzieningen zoals onder andere kleppen, manchetten, schuimen, katten, ... en dit conform de regels van goed vakmanschap en plaatsingsrichtlijnen van de fabrikant.~~

~~Voor enkelvoudige doorvoeringen zijn de voorschriften van bijlage 7 van het koninklijk besluit van 07 juli 1994 en verdere wijzigingen van toepassing.~~

Artikel 39 Melding, waarschuwing, alarm

In de inrichting moet (...)

Inrichtingen van categorie D dienen voorzien te worden van een algemene en automatische branddetectie-installatie op noodvoeding conform ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2.

Keuringsattesten conform ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2 dienen voorgelegd te worden door een erkend keuringsorganisme.

Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in handel zijn gebracht of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, worden eveneens aanvaard.

Indien de uitgang van de publiek toegankelijke inrichting ook dienst doet als uitgang van de privélokalen, ~~moet moeten~~ langs weerszijde van de brandwerende deur tussen het publiek toegankelijke gedeelte en deze privélokalen minimaal gekoppelde autonome detectoren voorzien worden.

Artikel 40 Brandbestrijdingsmiddelen

40.1 Snelblustoestellen
De aard, het aantal (...)
Tevens moet in elke keuken een branddeken aanwezig ~~te~~ zijn.

Artikel 43 Bouwmaterialen, versieringen en bekledingen

~~De volgende normen zijn hier van toepassing~~

- ~~• NBN EN 1021-1 “Meubelen — beoordeling van de ontvlambaarheid van beklede meubelen — Deel 1: smeulende sigaret als ontstekingsbron”~~
- ~~• NBN EN 1021-2 “ Meubelen — Bepaling van de ontsteekbaarheid van beklede meubelen — Deel 2: Equivalent van de lucifervlam als ontstekingsbron”~~

Artikel 48 Organisatie

Buiten hetgeen (...)
Al het personeel moet periodiek en ten minste éénmaal per jaar ingelicht worden omtrent de gevaren van brand, het hanteren van (...)

Deel 6 Bestaande publiek toegankelijke inrichtingen, tijdelijke inrichtingen en inrichtingen die occasioneel voor publiek toegankelijk zijn

Deze bepaling is van toepassing op de bestaande publiek toegankelijke inrichtingen van categorie A, B, C, en D.

Voor lokalen of gebouwen die **tijdelijk of** occasioneel voor het publiek toegankelijk zijn, zijn de volgende artikelen uit deel 6 van toepassing: artikelen 49, 52, 53, 59, 60, 61, 62, 63, 65.1, 66, 67.

Artikel 50 Compartimentering

De publiek toegankelijke inrichting dient (...)
(...) van het publiek toegankelijke gedeelte:

- aanrechtkeukens en keukens voor huishoudelijk gebruik;
- keukens voor niet-huishoudelijk gebruik waarin ~~elke dampkap elk frituurtoestel~~ uitgerust is met (...)

6.3 Voorschriften inzake constructie van compartimenten en evacuatie ruimten

Artikel 51 Compartimenten

~~De brandwerende doorvoeringen zijn conform de ministeriele omzendbrief van 15 april 2004.~~

~~Doorvoeringen van leidingen, kanalen, ... doorheen wanden en uitzetvoegen mogen de vereiste brandweerstand van de bouwelementen niet nadelig beïnvloeden. Deze doorvoeren moeten brandwerend gedicht worden door middel van brandwerende voorzieningen zoals onder andere kleppen, manchetten, schuimen, katten, ... en dit conform de regels van goed vakmanschap en plaatsingsrichtlijnen van de fabrikant.~~

~~Voor enkelvoudige doorvoeringen zijn de voorschriften van bijlage 7 van het koninklijk besluit van 07 juli 1994 en verdere wijzigingen van toepassing.~~

Bijkomend voor categorie B, C en D

Indien niet kan voldaan worden aan voorgaande eisen dient men in samenspraak met de brandweerdienst, minimum een branddetectie te voorzien in de publiek toegankelijke lokalen en de aanpalende privégedeelten conform ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2. De branddetectie dient minimum te bestaan uit een aantal branddetectoren en een centrale.(...)

Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S21-100-1 en -2, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in handel zijn gebracht of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, worden eveneens aanvaard.

Artikel 52 Draaizin van uitgangsheuren

Het minimum aantal uitgangen kan (...)

Voor inrichtingen van de categorie C en D moeten alle uitgangsheuren in beide richtingen ofwel in de vluchtrichtung opendraaien.

Publiek toegankelijke inrichtingen van de categorieën B, C of D waarvan een deur niet in de vluchtzin kan opendraaien omdat ze zich op minder dan haar breedte van de rooilijn bevindt, moeten een sas voorzien met een binnendeur die in de vluchtrichtung opent zodat de deur op de rooilijn, bij aanwezigheid van publiek in open stand kan geblokkeerd worden.

Automatisch werkende (...)

Artikel 54 Trappen

Bijkomend voor categorie B, C en D

Wanneer de inrichting (...) met EI30.

De bouwmaterialen van buitentrappen of duplextrappen behorende tot de klasse A1 (reactie bij brand volgens de nieuwe Europese klassering EN 13501 -1) zijn eveneens toegelaten.

Artikel 62 Melding, waarschuwing, alarm

In de inrichting moet (...)

Inrichtingen van categorie D dienen voorzien te worden van een algemene en automatische branddetectie-installatie op noodvoeding conform ~~NBN S21-100~~ NBN S-21-100-1 en -2.

Keuringsattesten conform ~~NBN S21-100~~ NBN S-21-100-1 en -2 dienen voorgelegd te worden door een erkend keuringsorganisme.

Alle producten met dezelfde functie, zoals beschreven in de norm ~~NBN S21-100~~ NBN S-21-100-1 en -2, die rechtmatig in een andere lidstaat van de Europese Unie of in Turkije zijn vervaardigd en/of in handel zijn gebracht of die rechtmatig zijn vervaardigd in een EVA-land dat partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, worden eveneens aanvaard.

Indien de uitgang van de publiek toegankelijke inrichting ook dienst doet als uitgang van de privélokalen, ~~moet~~ **moeten** langs weerszijde van de brandwerende deur tussen het publiek toegankelijke gedeelte en deze privélokalen minimaal gekoppelde autonome detectoren voorzien worden.

Artikel 63 Brandbestrijdingsmiddelen

63.1 Snelblustoestellen

De aard, het aantal (...)

In keukens moet een snelblustoestel met een capaciteit van minimaal 1 bluseenheid (een halve bluseenheid voor snelblustoestellen van het type CO₂) aanwezig zijn. Tevens moet in elke keuken een branddeken aanwezig ~~te~~ zijn.

Artikel 68 Organisatie

Buiten hetgeen voorzien is (...)

Al het personeel moet periodiek en ten minste éénmaal per jaar ingelicht worden omtrent de gevaren van brand, het hanteren van (...)

Artikel 69

Volgende installaties moet (...de verantwoordelijke periodiek laten nazien, hetzij door een bevoegd persoon (BP), een bevoegd installateur (BI) of een daartoe erkend / geaccrediteerd organisme voor technische controles (EDTC).

Installatie	Controleorgaan	Periodiciteit
Personenliften	EDTC	3-maandelijks indien niet-gecertificeerd onderhoudsbedrijf liften 6-maandelijks indien gecertificeerd onderhoudsbedrijf liften
Goederenliften	EDTC	Jaarlijks
Centrale verwarming (op vaste of vloeibare brandstof) en schouwen	BI / BP	Jaarlijks
Centrale verwarming op gasvormige brandstof	BI / BP	2-jaarlijks
Alarm *	BI / BP	Jaarlijks
Branddetectie *	BI / BP EDTC	Jaarlijks
Brandbestrijdingsmiddelen *	BI / BP	Jaarlijks
Individuele gasverwarmingstoestellen *	BI	Jaarlijks
Dichtheidsproef gasinstallatie	EDTC	5-jaarlijks
Gashouders (tanks > 300 l) *	EDTC	5-jaarlijks
Laagspanningsinstallatie * + veiligheidsverlichting *	EDTC	5-jaarlijks
Hoogspanningsinstallatie	EDTC	Jaarlijks
Autonome branddetector (battery check)	BP	3-maandelijks
Controle werking veiligheidsverlichting	BP	3-maandelijks
Staat brandwerende deuren	BP	Jaarlijks
Dampkappen	BP	Jaarlijks

Installaties aangeduid met (...)

Artikel 72

Er wordt (...).

Deze preventionisten worden nominatief aangesteld door de ~~prezoneraad~~ **zoneraad** van de hulpverleningszone Taxandria.

AFDELING V OPENBARE VEILIGHEID

Hoofdstuk VI Bestrijding van brand in het algemeen

Artikel 2

Het is verboden een kampvuur, een kerstboomverbranding en andere open vuren²¹ te organiseren zonder voorafgaande schriftelijke vergunning van de burgemeester. De burgemeester kan in de vergunning

²¹ Hiermee worden niet de barbecue, de vuurkorf en andere toestellen bedoeld waarin onbehandeld hout wordt verbrand. Art. 6.11.1 Vlare II bepaalt: Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek, het Bosdecreet van 13 juni 1990 en het decreet Natuurbehoud van 21 oktober 1997, is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om:

1° het maken van vuur in open lucht in bos- en natuurgebieden, als beheermaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven of als die activiteit als beheermaatregel is opgenomen in een goedgekeurd beheerplan of vergund door het Agentschap voor Natuur en Bos zoals voorzien in het Bosdecreet en het decreet Natuurbehoud;

2° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;

voorwaarden opleggen. De aanvrager is verplicht deze voorwaarden strikt op te volgen alsook, in voorkomend geval, de instructies ter plaatse van de brandweer na te leven.

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk V De gemeentelijke parken, speelpleinen, sport- en recreatiecentra

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ..., bekendgemaakt op datum van ...;
Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ..., bekendgemaakt op datum van .../.../....

Artikel 2

In de hoger genoemde parken, speelpleinen, sport- en recreatiecentra is het behoudens in geval van vergunning van de burgemeester verboden: (...)

8° voor bezoekers om geluidstoestellen zoals radio's te gebruiken uitgezonderd muziekdragers met "oortjes". Dit verbod geldt niet tijdens de duur van de sportmanifestaties aldaar georganiseerd; cfr probleem geluidsinstallatie voetbalterreinen Kasterlee

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk VIII Het gebruik van springstoffen

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ..., bekendgemaakt op datum van ...
Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ..., bekendgemaakt op datum van .../.../....

Artikel 2

Alle voorwerpen waarmee de overtreding in vorig artikel werd begaan, zowel de springstof als de apparaten kunnen in beslag worden genomen. ~~In dat geval worden ze, op diens verzoek, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar de eerstvolgende werkdag tijdens de bureau-uren.~~

3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van het onderhoud van landschapselementen, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;

4° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen als dat vanuit fyto-sanitair oogpunt noodzakelijk is;

5° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een kampvuur;

6° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer;

7° het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen, vermeld in artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Die activiteit mag pas plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de toezichthouder;

8° het verbranden van droog brandbaar materiaal, met uitzondering van afvalstoffen, droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt;

9° de verbranding in open lucht, met uitzondering van afvalstoffen, in het kader van blus oefeningen, uitgevoerd door de brandweer van een gemeente, regio of bedrijf of door de civiele bescherming.

~~Art. 6.11.1 Vlaam II bepaalt: Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek en het Bosdecreet van 13 juni 1990 is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om: 1° het maken van vuur in open lucht indien nodig bij het beheer van bossen, (...); 2° het maken van vuur in open lucht in natuurgebieden, als beheermaatregel (...); 3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden (...); 4° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een open vuur; 5° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer; 6° het verbranden van dierlijk afval (...); 7° het verbranden van droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt. 8° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof voor het gebruik van een barbecuestoel.~~

Krachtens art. 89.8° van het veldwetboek mag dit (..)

Gelet op het gevaar voor de openbare veiligheid zoals bedoeld in artikel 30 WPA, worden zowel de springstof als de apparaten vernietigd.²²

Aanpassing op vraag van de politie.

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk IX Occasionele evenementen

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ..., bekendgemaakt op datum van ...

Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van .../.../..., bekendgemaakt op datum van .../.../...

Artikel 9 Inzet van drones tijdens occasionele evenementen

Cfr omzendbrief 28-07-2017

9.1 Behoudens in geval van vergunning van de burgemeester is het gebruik van drones tijdens occasionele evenementen verboden.

9.2 Onverminderd de bepalingen opgenomen in het koninklijk besluit van 10 april 2016 met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurde luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim (BS 15/04/2016) en onverminderd de ministeriële omzendbrief van 28 juli 2017 betreffende het dronesbeleid tijdens grote evenementen in open lucht, dient de organisator die een drone wenst in te zetten, bij de melding zoals bedoeld in artikel 3 of de aanvraag zoals bedoeld in artikel 4, :

- een aanvraag voor de inzet van een drone tijdens het occasioneel evenement te richten aan de burgemeester ;
- Een nauwkeurige beschrijving op te geven van alle elementen die vereist zijn voor de risico- en operationele analyse door de gemeentelijke overheid, zoals de zones van het evenement waar de drones gebruikt zullen worden, de exacte locatie van de bestuurder, de periodes van gebruik, de getroffen veiligheidsmaatregelen, ...²³

9.3 Op basis van de opgegeven elementen maakt de gemeentelijke overheid een risico-analyse. Op basis van deze risico-analyse worden de nodige voorwaarden opgelegd in de vergunning van de burgemeester²⁴.

Artikel 9 10 Sancties

Onverminderd de toepassing van wetten, decreten, algemene of provinciale verordeningen worden de overtredingen op de artikelen 2, 6.4, 7 en 8 en 9.1 bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

Artikel 10 11 Inbeslagname

(...)

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk X Openbare orde - Bijeenkomsten in open lucht en in besloten ruimten

De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ..., bekendgemaakt op datum van ...

²² Het maatschappelijk draagvlak voor het gebruik van vuurwerk wordt alsmaar kleiner. Meerdere gemeenten houden ook al preventieve acties tegen het afschieten van vuurwerk. Vergunningen voor het gebruik van vuurwerk worden slechts zeer uitzonderlijk afgeleverd. De oude regeling waarbij het inbeslaggenomen vuurwerk werd teruggeven aan de eigenaar is maatschappelijk gezien steeds minder aanvaardbaar gelet op het gevaar voor de openbare veiligheid (brandgevaar, overlast voor dieren). Vandaar dat het logisch lijkt om het inbeslaggenomen vuurwerk te laten vernietigen.

²³ De organisator moet hiervoor het "Multidisciplinair invulformulier Evenementen" gebruiken dat hij kan terugvinden op <https://crisiscentrum.be/nl/inhoud/multidisciplinaire-vragenlijst-voor-organisatoren-van-evenementen>

²⁴ De hogere wetgeving legt verplichtingen en geboden op. Zo is het in regel verboden om te vliegen boven een mensenmassa. In de vergunning kan de burgemeester ook verplichtingen opleggen zoals een perimeter voor het publiek vastleggen waar het gebruik van drones verboden is, het inzetten van stewards om deze zones te bewaken.

Artikel 1 Bijeenkomsten in open lucht

(...)

1.3 Onverminderd artikel 133 en volgende van de nieuwe gemeentewet kan de burgemeester voorwaarden opleggen zoals de reisweg, de timing, de inzet van drones, e.d.

De organisator dient zich te houden aan deze voorwaarden.

1.4 Behoudens in geval van vergunning van de burgemeester is het gebruik van drones tijdens bijeenkomsten in open lucht verboden.

1.5 Onverminderd de bepalingen opgenomen in het koninklijk besluit van 10 april 2016 met betrekking tot het gebruik van op afstand bestuurd luchtvaartuigen in het Belgisch luchtruim (BS 15/04/2016) en onverminderd de ministeriële omzendbrief van 28 juli 2017 betreffende het dronesbeleid tijdens grote evenementen in open lucht, dient de organisator die een drone wenst in te zetten:

- Minstens 30 kalenderdagen voor de bijeenkomst in open lucht een aanvraag te richten aan de burgemeester;
- Een nauwkeurige beschrijving op te geven van alle elementen die vereist zijn voor de risico- en operationele analyse door de gemeentelijke overheid, zoals de zones van het evenement waar de drones gebruikt zullen worden, de exacte locatie van de bestuurder, de periodes van gebruik, de getroffen veiligheidsmaatregelen, ...²⁵

1.6 Op basis van de opgegeven elementen maakt de gemeentelijke overheid een risico-analyse. Op basis van deze risico-analyse worden de nodige voorwaarden opgelegd in de vergunning van de burgemeester²⁶.

Artikel 6 Sancties

Inbreuken op de artikelen 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3, 4 en 5 worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete die maximaal 175 of 350 euro bedraagt, naargelang de overtreder minderjarig of meerderjarig is.

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk XIII Diverse vormen van overlast

Artikel 3

Onverminderd de bepalingen van Vlarem en van het artikel 89.8° van het veldwetboek, is het verboden hetzij in open lucht hetzij in een kachel of andere verbrandingsinrichting, stoffen te verbranden die een sterk prikkelende geur verspreiden.²⁷

²⁵ De organisator moet hiervoor het "Multidisciplinair invulformulier Evenementen" gebruiken dat hij kan terugvinden op <https://crisiscentrum.be/nl/inhoud/multidisciplinaire-vragenlijst-voor-organisatoren-van-evenementen>

²⁶ De hogere wetgeving legt verplichtingen en geboden op. Zo is het in regel verboden om te vliegen boven een mensenmassa. In de vergunning kan de burgemeester ook verplichtingen opleggen zoals een perimeter voor het publiek vastleggen waar het gebruik van drones verboden is, het inzetten van stewards om deze zones te bewaken.

²⁷ Art. 6.11.1 Vlarem II bepaalt: Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek, het Bosdecreet van 13 juni 1990 en het decreet Natuurbehoud van 21 oktober 1997, is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om:

1° het maken van vuur in open lucht in bos- en natuurgebieden, als beheermaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven of als die activiteit als beheermaatregel is opgenomen in een goedgekeurd beheerplan of vergund door het Agentschap voor Natuur en Bos zoals voorzien in het Bosdecreet en het decreet Natuurbehoud;

2° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;

3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van het onderhoud van landschapselementen, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;

4° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen als dat vanuit fytosanitair oogpunt noodzakelijk is;

Hoofdstuk XVI Vergunningsplichtige inrichtingen

- De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ..., bekendgemaakt op datum van ... / ... / ...
- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum ... / ... / ... , bekendgemaakt op datum van .../ .../

Hoofdstuk XVII Horecazaken

Artikel 1 Definities

(...)

Occasionele horecazaken²⁸: ~~de vooraf als dusdanig aangegeven activiteiten die, naar aanleiding van om het even welke gebeurtenis van voorbijgaande aard, ten hoogste dertig kalenderdagen per jaar worden gehouden.~~ de vooraf als dusdanig aangegeven slijterijen die, bij enige gelegenheid van voorbijgaande aard, ten hoogste tienmaal per jaar en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen worden gehouden door een kring, een maatschappij of een particuliere vereniging.

Drankgelegenheden gehouden op tentoonstellingen en op jaarbeurzen, worden geacht occasionele horecazaken te zijn voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant. ~~Deze vallen niet onder de regeling van de maximum exploitatieduur van dertig dagen.~~
cfr vraag Beerse ivm Zomerbar

Artikel 2 Vergunningsplicht

(...)

2.2. Moeten niet in het bezit zijn van een exploitatievergunning:

- occasionele horecazaken met uitzondering van de handelsvennootschappen en feitelijke verenigingen met winstoogmerk;
- reizende horecazaken;
- horecazaken die worden uitgbaat door een vereniging aangesloten bij een erkende gemeentelijke adviesraad;
- horecazaken die door de gemeente ter beschikking worden gesteld van VZW's en feitelijke verenigingen onder welke juridische vorm dan ook (concessie, huur, erfpacht enz...).

5° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een kampvuur;

6° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer;

7° het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen, vermeld in artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Die activiteit mag pas plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de toezichthouder;

8° het verbranden van droog brandbaar materiaal, met uitzondering van afvalstoffen, droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt;

9° de verbranding in open lucht, met uitzondering van afvalstoffen, in het kader van blusoefeningen, uitgevoerd door de brandweer van een gemeente, regio of bedrijf of door de civiele bescherming.

Art. 6.11.1 Vlare II bepaalt: Met behoud van de toepassing van het Veldwetboek en het Bosdecreet van 13 juni 1990 is de verbranding in open lucht van welke stoffen ook verboden, behalve als het gaat om: 1° het maken van vuur in open lucht indien nodig bij het beheer van bossen, (...); 2° het maken van vuur in open lucht in natuurgebieden, als beheermaatregel (...); 3° de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden (...); 4° het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een open vuur; 5° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer; 6° het verbranden van dierlijk afval (...); 7° het verbranden van droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt. 8° het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof voor het gebruik van een barbecuestoel.

Krachtens art. 89.8° van het veldwetboek mag dit (...)

²⁸ Dit is dezelfde definitie als een "occasionele drankgelegenheden" in de wet van 1983 en een "gelegenhedsslijterij" in het KB van 1953.

2.3. Moeten niet in het bezit zijn van een tapvergunning:

- occasionele horecazaken met uitzondering van de handelsvennootschappen en feitelijke verenigingen met winstoogmerk;
- horecazaken die worden uitgebaat door een vereniging aangesloten bij een erkende gemeentelijke adviesraad;
- horecazaken die door de gemeente ter beschikking worden gesteld van VZW's en feitelijke verenigingen onder welke juridische vorm dan ook (concessie, huur, erfpacht enz...).

cfr vraag Beerse ivm Zomerbar

Iedere exploitant of vereniging moet wel voor iedere persoon die gegiste en/of sterke dranken schenkt, uiterlijk 7 dagen voor aanvang, een melding doen bij de gemeente en de politiepost met opgave van de naam + voornaam + geboortedatum. Deze meldingsplicht vervangt de tapvergunning.

Op vraag van politie

Artikel 7 Camerabewaking

7.1. Indien camerabewaking opgelegd is in de exploitatievergunning of indien camerabewaking verplicht is ingevolge de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid ~~het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 (B.S. 02/04/2010) tot regeling van bepaalde methodes van bewaking en de rondzendbrief SPV05 betreffende bewaking in het uitgangleven (B.S. 01/03/2011)~~, moet de exploitant of zijn aangestelde tijdens het openhouden van de horecazaak minstens één bewakingscamera in werking hebben die duidelijk herkenbare beelden opneemt van iedere toekomstige bezoeker.

7.2. Conform artikel 126 van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid ~~het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 (B.S. 02/04/2010) tot regeling van bepaalde methodes van bewaking en de rondzendbrief SPV05~~ moet een bewakingscamera, bij de toegang of bij de uitgang van de horecazaak, eveneens de bewakingshandelingen van de bewakingsagenten filmen²⁹.

(...)

Afdeling VI Openbare rust en orde

Hoofdstuk XVIII Domiciliefraude

Artikel 1

(...)

2) Bij gebrek aan aangifte³⁰: (...)

²⁹ Artikel 126 bepaalt: "Bewakingsagenten kunnen hun functie bij de toegang of de uitgang van de plaatsen in het uitgaansmilieu, met uitzondering van occasionele dansgelegenheden, slechts uitoefenen voor zover zijzelf middels camerabeelden identificeerbaar zijn en de handelingen die ze stellen op een herkenbare wijze plaatsvinden in het gezichtsveld van bewakingscamera's waarvan de beelden worden geregistreerd en bewaard."

~~Het Koninklijk besluit van 15 maart 2010 (B.S. 02/04/2010) tot regeling van bepaalde methodes van bewaking en de rondzendbrief SPV05 betreffende bewaking in het uitgangleven, uitgevaardigd door de Algemene Directie Veiligheid en Preventie, Directie Private Veiligheid (B.S. 01/03/2011) bepalen dat er in sommige gevallen waar er bewaking is bij de in- en uitgang, camerabewaking moet zijn. Deze verplichting geldt bij bewaking in cafés, bars, kansspolinrichtingen of gewoonlijke dansgelegenheden die in één van de volgende gevallen verkeren:~~

~~1. — ofwel is er op deze plaats reeds een camerasysteem geïnstalleerd;~~

~~2. — ofwel bedraagt de oppervlakte van het publiek toegankelijk gedeelte van die plaats minstens 100 m²;~~

~~3. — ofwel heeft de burgemeester van de gemeente waar deze plaats gelegen is, beslist dat er een camerasysteem moet worden geïnstalleerd.~~

~~In deze drie gevallen kunnen bewakingsagenten bij de toegang of bij de uitgang van de plaats hun functie slechts uitoefenen en bewakingshandelingen stellen, voor zover dit gebeurt binnen het gezichtsveld van een bewakingscamera, waarvan de beelden geregistreerd en bewaard worden.~~

³⁰ Sommige malafide personen faciliteren uit winstbejag het verblijf van anderen zonder te voldoen aan wettelijke verplichtingen. In de hogere wetgeving zijn voor bepaalde vormen van faciliteren van dergelijk verblijf sancties voorzien. Zo voorziet bijv. art 433decies SW in het strafbaar stellen van huisjesmelkerij. De artikelen 4bis, 41, 41bis, 42 en 42quinquies van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, laten de minister die de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van

AFDELING VI OPENBARE RUST EN ORDE

Hoofdstuk XIX Autoverhuurbedrijven

- De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ..., bekendgemaakt op datum van ...;
- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ..., bekendgemaakt op datum van .../.../....

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder (...)

- **Huurder:** de persoon die het huurcontract ondertekend heeft van een autoverhuurbedrijf, waartegen de burgemeester preventieve maatregelen opgelegd heeft en dit binnen de periode dat deze preventieve maatregelen gelden.

Artikel 4

De huurder mag het huurvoertuig niet uitlenen aan, noch laten besturen door andere personen dan deze waarvan de identiteiten door de huurder aan het autoverhuurbedrijf opgegeven werden en die vermeld staan op het huurcontract als mogelijke bestuurder.

Op vraag van de politie.

Artikel 4-5 Administratieve sancties

Inbreuken op de maatregelen opgelegd door de burgemeester in het kader van artikel 3 en inbreuken gepleegd op artikel 4, worden bestraft met een gemeentelijke administratieve geldboete van maximum 350 euro.

Artikel 5-6 Tijdelijke of definitieve sluiting

(...)

Afdeling VI Openbare rust en orde

De stad turnhout werkt samen met fietsberaad Vlaanderen aan een kader rond freefloating deelfietsen. Indien we deze aanbieders willen verplichten om eerst een vergunning aan te vragen, dient ook het UGP hiervoor aangepast te worden.

- De basistekst goedgekeurd in de gemeenteraad op datum van ..., bekendgemaakt op datum van ...;
- Gewijzigd in de gemeenteraad op datum van ... / ... / ..., bekendgemaakt op datum van .../.../....

Hoofdstuk XX Deelfietsen

Model Fietsberaad overnemen ?

Aandachtspunten:

- verbod op plaatsing tenzij vergunning + voorwaarden OF concessie uitschrijven (pro's en contra's vergunning versus concessie ??)
- bepaling omtrent inbeslagname ingeval van wrak,...
- identificatie van de laatste gebruiker(s)
- aanspraakpunt bij de exploitant in geval van defect, achterlaten,...
- aantal fietsen plafonneren in functie van effectief gebruik
- waar stallen, waar niet, waar een plafond? Is geografische voorschriften

vreemdelingen onder zijn bevoegdheid heeft, of zijn gemachtigde, zijnde de Dienst Vreemdelingenzaken, toe om een administratieve geldboete van 200 euro op te leggen indien een vreemdeling bepaalde wettelijke verplichtingen niet nakomt. Vreemdelingen dienen zelf een aankomstverklaring (voor een niet EU-burger) of verklaring van aanwezigheid (voor een EU-burger) te doen in de gemeente van verblijf in België. De aankomstverklaringen zijn bestemd voor buitenlandse burgers, die voor een kort verblijf (bijvoorbeeld als toerist) in België verblijven, maar niet in een hotel of een pension. Zij moeten binnen de respectievelijk 8 of 10 dagen na hun aankomst een aankomstverklaring of verklaring van aanwezigheid af te halen, en op dat document staat de uiterste datum van het toegestane verblijf vermeld. Ook de burgemeester heeft terzake een wettelijke bevoegdheid op basis van de Vlaamse Wooncode en de NGW.

- Technische voorschriften waaraan de fietsen moeten voldoen
- Reclame toelaten of niet?
- Verplichte herstelling / afvoering door overheid op kosten van exploitant
- Kwaliteit van dienstverlener en kwaliteit van dienstverlening: bijv. duidelijk zicht op de kosten, gevolg geven aan meldingen, duidelijkheid/eenvoudigheid van de app, betalingswijze, welke gegevens gevraagd worden voor registratie (om een account aan te maken)
- Kwaliteit van de dienstverlener: selectiecriteria aanbieder (bijv. is het een financieel gezonde onderneming?)
- Gebruikersdata moeten delen met politie
- ...



Politie

GROEPSAANKOOP BEWAKINGSCAMERA'S

- 18/06/2016: voorstel groepsaankoop aan RvB IOK
- Dan:
 - Interessepeiling
 - Ontwerpbestek
 - Goedkeuring door participanten
 - Goedkeuring door RvB van IOK
 - Publicatie
 - Opening der biedingen
 - Testopstelling (POC)
 - Ontwerp gunningsbesluit
 - Nazicht door participanten
 - Gunning opdracht door RvB van IOK
 - Kennisgevingsbrieven
 - Wachttermijn (stand still)



Politie

GROEPSAANKOOP BEWAKINGSCAMERA'S

- 16/01/2018: Gunning door RvB van IOK
→ Tein Technology
- 02/02/2018: einde wachttermijn
- 01/03/2018: Aanvang contract (duur = 4 jaar)
- Onderhoudscontract: tot 5 jaar na oplevering



PLAATSSEN

Politie

- Be (1), Ka (1), Li (1), OT (1), Vo (1),
- Tu
 - Zegeplein
 - Station
 - Otterstraat/ Klinkstraat
 - de Merodelei t.h.v. Merodecenter
 - Herentalsstraat/ Driessenstraat



TU 107, Zegeplein

Politie

- Zicht in de Warandestraat, Begijnenstraat en het Zegeplein
- Bewoner pand: camera tegen de gevel?
- Glasvezelverbinding tussen stadhuis en de Warande: waar?
- Veiligheidsanalyse rechtvaardigt cameratoezicht
- Horeca en uitgangsevenen
- Drukke as en vluchtweg Grote Markt



TU 112, de Merodelei

Politie

- Zicht op de Merodelei beide richtingen en doorgang Merodecenter
- Veel winkels – overvallen
- As Station – de Merodelei – Gasthuisstraat – Grote Markt – Otterstraat
- Geen glasvezelverbinding. Straalverbinding?
- Veiligheidsanalyse rechtvaardigt cameratoezicht
- Problematiek van hangouderen en –jongeren
- Station = belangrijke vluchtweg



TU 113, Station

Politie

- Zicht in de Merodelei, Spoorwegstraat, perron achter het station en stukje parking
- Geen glasvezelverbinding. Straalverbinding?
- Veiligheidsanalyse rechtvaardigt cameratoezicht
- Station = belangrijke vluchtweg
- Rondtrekkende dadergroepen
- As Station – de Merodelei – Gasthuisstraat – Grote Markt – Otterstraat



TU 120, Herentalsstraat/ Driessenstraat

Politie

- Zicht op Herentalsstraat in beide richtingen, Driessenstraat en Pieter de Nefstraat
- Veel winkels en horeca
- Aanpalende straat van de as Station – de Merodelei – Gasthuisstraat – Grote Markt – Otterstraat
- Glasvezelverbinding aanwezig. Kan straalverbinding?
- Veiligheidsanalyse rechtvaardigt cameratoezicht
- Toegangsweg winkelkerengebied
- Verbinding Grote Markt – parking Muylenberg



Politie

TU 126, Otterstraat/ Klinkstraat

- Zicht op Otterstraat en Klinkstraat
- Veel winkels en horeca
- As Station – de Merodelei – Gasthuisstraat – Grote Markt – Otterstraat
- Geen glasvezelverbinding. Straalverbinding?
- Veiligheidsanalyse rechtvaardigt cameratoezicht
- Uitgangseven, invalsweg centrum, winkelergebied en toekomstige Turnova-site.