



**VERSLAG
VERGADERING COMMISSIE 1
van woensdag 2 maart 2016 om 19:30 uur**

Aanwezig: Roes Peter - voorzitter

Der Kinderen Annemie, Breugelmans Stef, Van Litsenborg Guy, Van Otten Jan, De Wilde Tine, Meeus Paul, Guedon John, De Coninck Katleen, Gladiné Pierre - raadsleden

Vos Eric - burgemeester

Van Rompuy Jan - commissiesecretaris

Verontschuldigd: Grooten Eddy - raadslid

Waren eveneens aanwezig

Willy Van Geirt – raadslid in vervanging van Eddy Grooten,

Kristoff Wouters – directeur Facility Management,

Eric Adriaensen – evenementenloket,

Luc Sels – commissaris van politie,

Pers.

Goedkeuring verslag vorige vergadering

Het verslag van vorige vergadering wordt goedgekeurd.

Toelichting over de Audit “poets”

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Kristoff Wouters toelichting bij dit punt.

Willy Van Geirt vraagt of er winst is geboekt door niet langer met poetsfirma's te werken.

Ja, op financieel gebied als gevolg van een aantal mensen in gesco-statuut maar ook winst op gebied van klanttevredenheid. Het is wel een arbeidsintensief traject dat moet bewaakt worden.

Willy Van Geirt vraagt hoe omgegaan wordt met producten.

De meeste mensen denken: hoe meer product, hoe properder, maar dat is niet altijd zo.

Er wordt een opleiding voorzien van hoe om te gaan met producten en wat is de juiste dosering.

het aankoopproces speelt hierin ook een rol waar dan weer de nadruk gelegd wordt op milieuvriendelijkheid.

Willy Van Geirt vraagt of we straks niet terug aan dezelfde kosten komen als vroeger nu een externe firma is ingeschakeld.

Die externe firma is maar tijdelijk en wordt ingehuurd om het veranderingstraject uit te voeren. De duurtijd wordt geschat op een achttal maanden gespreid in de tijd.

Peter Roes vraagt of de werkleider die aangeworven werd kennis van zaken heeft.

De man heeft alvast kennis in leiding geven aan laaggeschoolde medewerkers. Voor de poets krijgt hij nog een doorgedreven opleiding.

Portaalsite voor evenementen

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Eric Adriaensen toelichting bij dit punt.

Willy Van Geirt, Peter Roes en Jan Van Otten zien wel wat in het systeem. Ze vragen om volgende zaken nog eens na te gaan of om door te geven waaronder: kan een teamlid geschrapt worden? Heeft de hoofdorganisator de mogelijkheid om wijzigingen aangebracht door teamleden te valideren?

Jan Van Otten vraagt wanneer alles ingevuld is men nog een aanvraag moet indienen via het evenementenloket? Het zou eenvoudig en zeker winstgevend zijn wanneer deze gegevens als aanvraag bij de stad zouden terecht komen.

Dit zal alleszins doorgegeven worden.

Werking BIN

Aan de hand van een ppt (zie bijlage) geeft Luc Sels toelichting bij dit punt.

Paul Meeus wijst er op dat hij in de gemeenteraad reeds herhaaldelijk is tussengekomen over dit punt en voornamelijk over het feit dat in Turnhout het BIN niet structureel ontwikkeld is. Hij pleit om op dat vlak meer initiatief te nemen.

Jan Van Otten is van mening dat de info die de politie op een wijkvergadering geeft goed is. Het probleem is vaak de praktische uitwerking en het enthousiasme van de buurt is vaak moeilijk.

John Guedon vraagt of bij het opstarten van een BIN-oproep heel het BIN-netwerk wordt opgebeld.

Dit is afhankelijk van de inhoud van de melding.

Voorzitter Peter Roes is van mening dat in bepaalde gevallen het toch nuttig kan zijn wanneer omliggende BIN's ook opgebeld worden.

Voorzitter Peter Roes vraagt op de buurten ook aangeduid worden met een bord.

Ja, van zodra een BIN is goedgekeurd, kunnen borden geplaatst worden. De dienst mobiliteit zoekt dan uit waar deze best kunnen geplaatst worden.

Aansluitend bij dit punt wil John Guedon het nog even hebben over zijn vraag die hij in de commissie van 9 december 2015 had gesteld in verband met de politiepost Grote Markt en de wijkagenten.

Burgemeester Eric Vos verwijst naar zijn antwoord op die commissie waarin hij had gezegd dat men eerst een efficiëntie-oefening zou maken en die dan met de korpschef zal doorgenomen worden. Burgemeester Eric Vos herhaalt nog eens dat het uitgangspunt is: meer blauw op de straat en dat de politiepost op de Grote Markt op cruciale momenten bemand moet zijn. Verder stelt hij voor om dit te bespreken van zodra de data ter beschikking is.

John Guedon vraagt of de raadsleden vooraf op de hoogte gesteld worden of als er al een beslissing genomen is.

Burgemeester Eric Vos herhaalt dat het zal besproken worden van zodra de info ter beschikking is.

Punten agenda gemeenteraad

Er werden geen punten aangebracht.

Uit het college

Er werden geen punten aangebracht.

Varia

Paul Meeus vraagt naar de stand van zaken in het asielcentrum en hoe het verloop er is.

Burgemeester Eric Vos verwijst naar het verslag van commissie 3 waar dit werd besproken.

Paul Meeus verwijst naar een artikel in de pers en een mail in verband met vreemdelingen op speelpleintjes waarin zou gezegd zijn dat bordjes in verschillende talen zouden aangebracht worden. Paul Meeus verwijst naar de taalwetgeving. Verder vraagt hij welke talen men de aankondiging dan zou doen. Hij vraagt zich af of andere borden in de stad dan ook meertalig moeten gemaakt worden. Paul Meeus wijst er nog eens op dat mensen die hier komen wonen of verblijven Nederlands moeten leren. Volgens hem kunnen de peters en meters hier ook veel aan doen.

Burgemeester Eric Vos deelt mee dat de bezorgdheden ook bij hem zijn toegekomen en benadrukt dat de mail zeker niet verstuurd werd vanuit de contactgroep. De bordjes in verschillende talen werd als suggestie aangereikt. Burgemeester Eric Vos vindt het niet zo goed om aan elke speelplein een aantal bordjes te hangen. Met allerlei initiatieven tracht men de mensen te begeleiden. Misschien moeten bepaalde deelaspecten nog wat benadrukt worden.

Voor Paul Meeus is het antwoord duidelijk en hij vindt dat de burgemeester en hij zelf voor een groot deel op dezelfde lijn zitten. Hij wil zijn gevoeligheden in verband met taalgebruik toch nog eens duidelijk stellen en wil zeker geen dispuut maken als het niet nodig is.

Jan Van Rompuy
commissiesecretaris

**Vergadering
Commissie 1
woensdag 2 maart 2016**

Agenda

Openbare zitting:

- Goedkeuring verslag vorige vergadering
- Toelichting over de audit “poets”
- Portaal voor evenementen
- Werking BIN
- Punten agenda gemeenteraad
- Uit het college
- Varia

Audit poets

toelichting commissie 1



Feiten en context

- Tot 3 jaar geleden deels externe schoonmaakfirma, deels eigen medewerkers
 - Externe firma: opvolging door Facility management
 - Eigen medewerkers: opvolging door verantwoordelijke diensthoofd per locatie
- heden: volledig in eigen beheer.
 - Facility beheert een kleine pool van medewerkers voor stadskantoor, stadhuis en Kerkplein
 - Overige locaties: opvolging door verantwoordelijke diensthoofd
- 11 locaties, 40 'koppen', ca. 20 VTE

Aanleiding

- Probleem: vervanging van afwezige medewerkers / continuïteit van de dienstverlening
- Zeer ongelijkmatige kwaliteit van schoonmaak
 - Ongelijkmatige (historische) verdeling van inzet van schoonmakers zonder rekening te houden met de actuele noden en behoeftes
 - Ongelijke aansturing van de medewerkers (opleiding, opvolging, logistieke taken, ...)

Doel van de audit

- Een evaluatie van de sterkte van de interne controle van de organisatie van de schoonmaak
- Calculatiestudie die rekening houdt met de actuele situatie en de noden
- Voorstel personele reorganisatie (verdeling van inzet)
- Voorstel optimale organisatiestructuur

Team at Work

- Door Audio ingehuurd voor ondersteuning audit
- Team van specialisten komende uit de professionele schoonmaak en facilitair beheer
- Begeleiding van schoonmaakorganisaties in “eigen beheer”
- Werkzaam in de volgende segmenten:
 - Ziekenhuizen
 - Woon- en zorgcentra (OCMW en privé)
 - Scholen
 - Openbare besturen

Aanbevelingen (1)

- Gefundeerde verdeling van personeelsinzet over de verschillende locaties
- Open structuur waarbinnen schoonmakers over verschillende locaties kunnen werken, weg van het werken 'op een eiland'
- Voorzien adequaat werkmateriaal
- Voorzien degelijke opleiding schoonmakers
- Door in te zetten op ergonomie en veiligheid het verzuim terugdringen

Aanbevelingen (2)

- Gestandaardiseerd werkprogramma (taakkaarten)
- Dynamische planning waardoor capaciteit wordt afgestemd op de behoeften
- Installatie 'vliegende ploeg' om ziekte en verlof op te vangen en periodieke taken uit te voeren
- Centrale aansturing door werkleider
- Gefaseerde implementatie optimalisatietraject dat meegroeit met veranderingen in het patrimonium.

Stand van zaken

- Calculatie 2014
- Opmaak projectplan – 2015 tot en met 2017
- Logistieke taken in kaart en opgenomen in calculatiestudie
- Redactie van de eerste versie van de taakkaarten
- Aanwerving van een werkleider schoonmaak (aanvang 14 maart)
- Volgende stap: koppelen taakkaarten aan individuele medewerkers
- Eerste implementaties vanaf einde april / begin mei
- Dynamisch proces want ons patrimonium is sterk aan verandering onderhevig de komende jaren!

PLANIDOO

CBS 14 januari 2016

Portaalsite ontwikkeld in opdracht van het Vlaamse VTB Kultuur voor organisatoren van evenementen

PLANIDOO

Platform voor mensen die 'goesting'
hebben een activiteit op te zetten.

Gratis online werkplaats voor:

- Organisatie
- Promotie
- Financiering

PLANIDOO

Uitgangspunt Evenementenloket:

- gemakkelijk maken voor organisatoren
- één contact binnen de stad

PLANIDOO

Voordelen organisator:

- alle concrete info op één plaats
- rechtstreekse links naar websites
- medewerkers blijven op de hoogte
- info wordt in 'cloud' bewaard voor ander evenement of nieuwe organisator
- geen reclameboodschappen

PLANIDOO

Voordelen stad:

- pilootgemeente: inspraak bij ontwikkeling van de website
 - in Turnhout ? → rechtstreekse links naar onze specifieke gegevens
 - inzage in alle evenementen in Turnhout
 - 1^e jaar gratis - 2^e jaar halve prijs
- 3^e jaar ± 12,5 eurocent/inwoner: 5.250



Planidoo

Start een project !

STARTEN MAAR !

www.planidoo.be

Planidoo Activiteiten Planidoo'ers Hulp Discussie Blog Partners Inloggen / Registreren

Organiseer je evenement in zes eenvoudige stappen

Planidoo is een gratis digitaal platform waar je tools en advies vindt om makkelijker, samen en beter activiteiten te organiseren met je maten. Op menschenmaat.

Aan de slag

Zo werkt het

1. Maak je project aan


EERST EVEN REGISTEREN !

www.planidoo.be/meedoen

Activiteiten Planidoo'ers Hulp Discussie Blog Partners Inloggen / Registreren

Registreren

Registreer je door onderstaande gegevens in te vullen.
Heb je al een account, log dan [Log hier in](#).

 Log in met Facebook

Voornaam*

Achternaam*

E-mail*

Wachtwoord*
Je wachtwoord moet minstens 8 tekens, een hoofdletter, een kleine letter en een cijfer bevatten.

EN DAN ECHT AAN DE SLAG GAAN

INDOO

Mijn planidoo

Activiteiten

Planidoo'ers

Hulp

Discussie

Blog

Partners

Behoer



P. Loyder

Nieuwe activiteit

Omschrijf bondig waar je activiteit over gaat. Je kan later deze gegevens nog aanpassen en andere info (tijdstip, locatie, contactgegevens, etc.) toevoegen.

Kies bij type activiteit de best passende categorie. Is je activiteit niet in een hokje te plaatsen, kies dan "ik heb een beter idee".

Titel*

Type activiteit*

Beschrijving*



Voeg afbeelding en detail-informatie toe !

➔ Afbeelding Stap 2 van 4

Afbeelding kiezen



Bladeren

Als een afbeelding van max. 3 MB
Voor het beste resultaat gebruik je
een afbeelding van 1200 op 800 px
meer je Aan toe toe onder 'Bemaat'
afsluiten

Opslaan

➔ Detailinformatie Stap 3 van 4

Startdatum

2015-12-20

Begintijd

15:00

Voeg Locatie en info over Organisatie in

www.planidoo.be/mijn-projecten/764/het-goudgeblomd-literaire-vertelnamiddag-met-alice-toen

Kies een locatie

Wij de locatie waar je activiteit plaatsvindt en beschrijving mogelijk in en uit de
de kalender

Geef een locatie op:

Selecteer

Huidige locatie: Celebroersstraat 18, 1000 Brussel, België



Locatie

Wie wil je de locatie aan zoals je wil dat bezoekers die te zien krijgen op je
website. Het is als je een specifieke taal of afgeleidde wilt verspreiden
Bijvoorbeeld: Café Des Lil' naast het metro: Koninklijk 22, Brugge

Café "Het Goudblommeke in Papier"

Organisator

De Organisator: De Gouden Lil'

Publiceer je MINI-Website en publiceer je event in de UITdatabank !

➔ Minisite Stap 4 van 4

Publiceer je minisite AAN

Zet aan indien je je minisite publiek wil maken.

[Hoe ziet mijn minisite er uit?](#)

Toon Facebookreacties op de minisite AAN

Zet aan indien je mensen de mogelijkheid wil bieden om via Facebook te reageren op je activiteit.

Opslaan

Toch niet

➔ **UITdatabank**

[Naar publicatiepagina](#)

UIT in Vlaanderen

Nodig Team-leden uit + Coach !

www.planidoo.be/mijn-projecten/764/het-goudgeblomd-literaire-vertelnamiddag-met-alice-toon/teamleden

PLANIDOO Mijn planidoo Activiteiten Planidoo'ers Hulp Discussie Blog Partners Beheer P. Leyder

Het Goudgeblomd Literaire vertelnamiddag met Alice Toon > Team


Team

Nodig je teamleden uit

Vul de e-mailadressen in van mensen die je kunnen helpen, gescheiden door een komma. Wanneer ze je uitnodiging aanvaarden, krijgen ze ook volledige toegang tot je project.

Nodig uit

michel.de.rouck@telenet.be
uitgenodigd op 6 december 2015 17:28 door Peter Leyder

 **Peter Leyder**
peter@5all.be - 0476/55.20.93
initiator sinds 6 december 2015

Verdeel de TAKEN onder de teamleden !

The screenshot shows the Planidoo web application interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Mijn planidoo', 'Activiteiten', 'Planidoo'ers', 'Hulp', 'Discussie', 'Blog', 'Partners', and 'Beheer'. Below this is a sidebar with a menu containing: 'Mijn project', 'Team', 'Taken', 'Chat', 'Organisatie', 'Promotie', 'Budget', 'Evaluatie', and 'Mijn documenten'. The 'Taken' menu item is highlighted with a white arrow pointing to it. The main content area is titled 'Voorbeeldtakenlijst' and contains the following text:

Kies de taken die jij aan je eigen takenlijst wil toevoegen. Vink ze aan en klik onderaan op "Voeg toe".

Dan krijg je je eigen takenlijst te zien. Hierin kan je alle gekozen taken bewerken en nog eigen taken toevoegen. In jouw takenlijst kan je via de link aan de rechterzijde altijd terugkeren naar deze voorbeeldlijst.

[Ik start liever met een blanco takenlijst.](#)

- Toevoegen
De datum(s), de duur en het aanvangsuur van de activiteit bepalen
- Toevoegen
Teamleden uitnodigen
- Toevoegen
Vrijwilligers zoeken
- Toevoegen

Planifeed

Overleg hier met je teamleden en plaats updates om elkaar op de hoogte te houden van vorderingen in je activiteit.

Plaats update



Samen Vlaanderen doen bruisen ?

PLANIDOO !

Werking BIN

Punten agenda gemeenteraad

...

Uit het college

...

Varia

...

BuurtInformatieNetwerken



CP Luc Sels



BuurtInformatieNetwerken

Component van Integraal Veiligheidsbeleid met als doel:
het realiseren van een veilige en leefbare woonomgeving

Algemeen functioneren BIN → Omzendbrief 10 dec 2010
Vervangt Omzendbrief 2 juli 2001

Uitgangspunt:

Veiligheid = een gedeelde verantwoordelijkheid








Burgerparticipatie

Definitie:

Een BIN is een gestructureerd samenwerkingsverband tussen burgers en politiediensten binnen een bepaalde omgeving met de bedoeling informatie uit te wisselen volgens een vooraf uitgewerkt communicatieplan.

Doelstellingen:

-  Het veiligheidsgevoel verhogen
-  Het versterken van de sociale cohesie
-  Het bewustzijn van het belang van criminaliteitspreventie bevorderen
-  Het voorkomen van criminaliteit
-  Een samenwerking bewerkstelligen tussen burger en politie op het vlak van informatie-uitwisseling

 ***te bereiken door...***

- ...preventiemaatregelen aan te moedigen
- ...de burger zelf verantwoordelijkheid te geven
- ...de aangifte- en meldingsbereidheid te verhogen

Wat is een BIN niet?

- ⊘ Een BIN is geen organisatie die patrouilles, interventies of andere politionele taken op zich neemt.

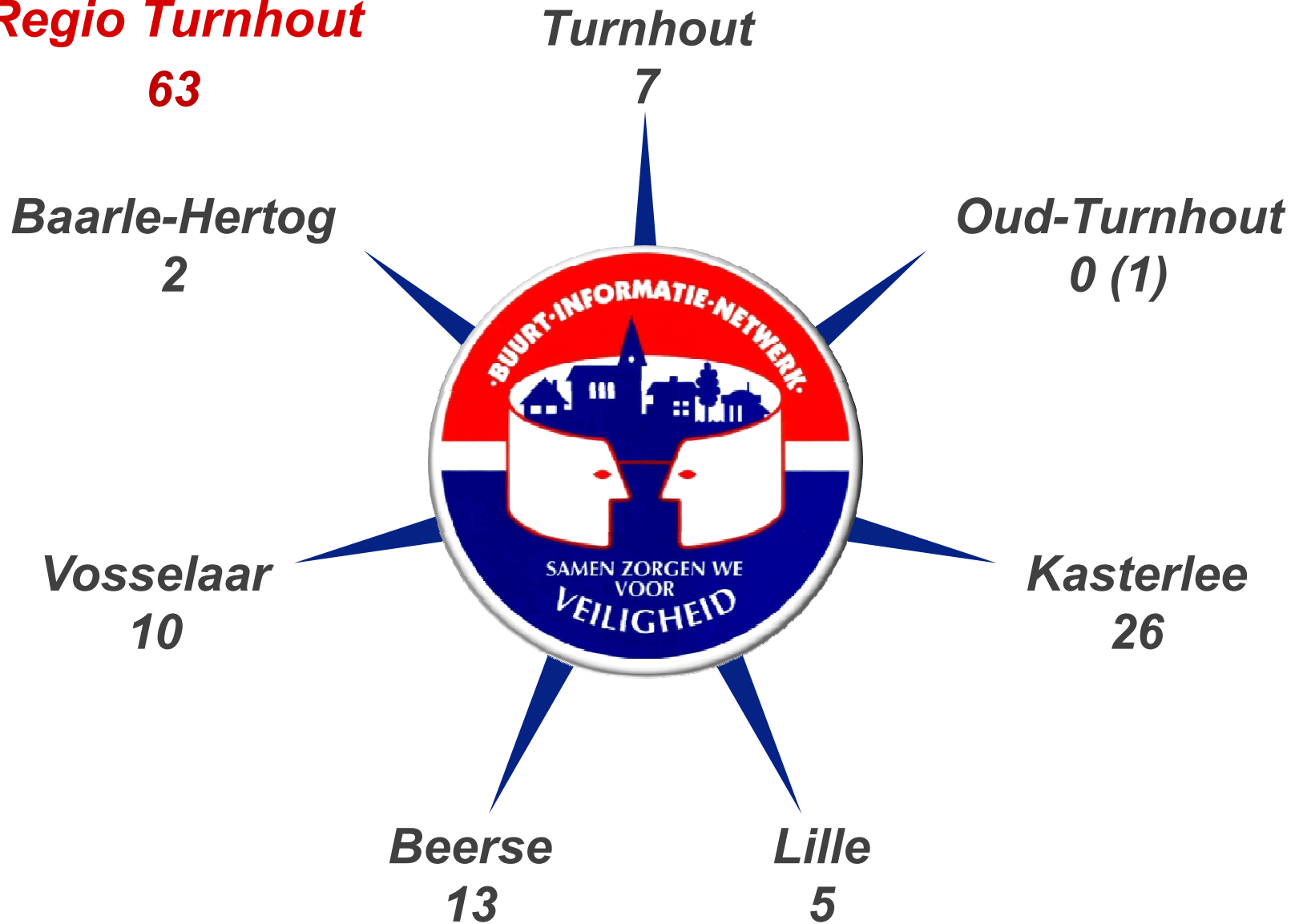


Wet 29 juli 1934 op private milities

- ⊘ Een BIN mag geen partijpolitieke doelstellingen dienen.
- ⊘ Een BIN mag haar leden geen voorrechten verlenen in de contacten met de politiediensten.



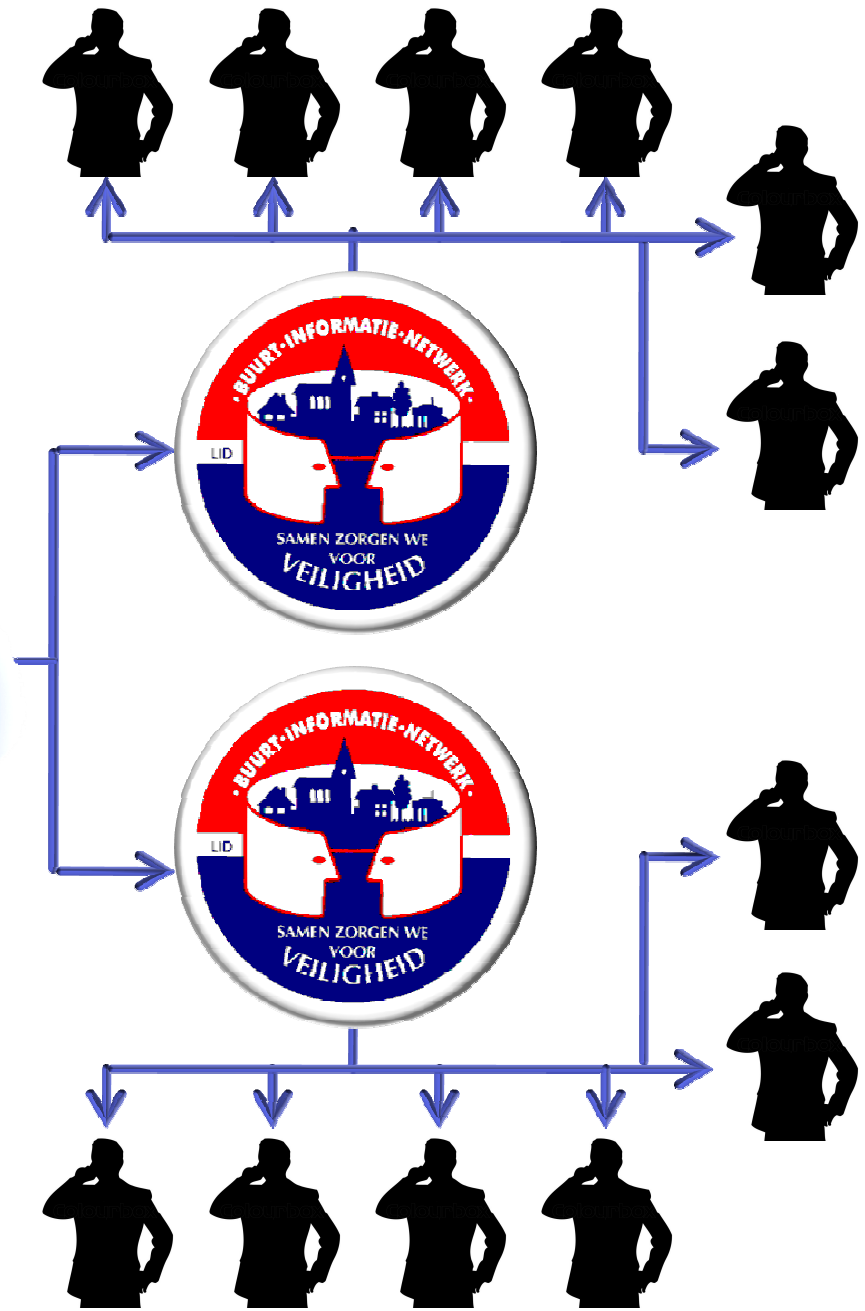
***BINs Politie
Regio Turnhout***



Procedure opstart BIN

- ***Initiatief*** kan uitgaan van burgemeester, politie, burger, lokale vereniging.
Draagvlak groeit door overleg met verschillende partners over beweegredenen, verwachtingen, doelstellingen.
- ***Infosessie*** voor de buurtbewoners:
 - grondige uitleg over het concept
 - peilen naar bereidwilligheid om in te stappen
 - afspraken over invulling, organisatie, evaluatie
- ***Charter*** opstellen en ondertekenen met vermelding van organisatie BIN, motieven, coördinator, communicatieplan,...
- ***Validatie*** door Algemene Directie Veiligheid en Preventie
- ***Bekendmaking*** via gemeentelijke infokanalen

communicatie



Rol van actoren

POLITIE

Organisatie van informatieverwerking en -verspreiding
Infosessies met preventieve tips en recruteringsnieuwe leden

BIN-coördinator

Verantwoordelijk voor het beheer van contactenlijst
Levendig houden van BIN (jaarlijkse evaluatievergadering)

BIN-leden

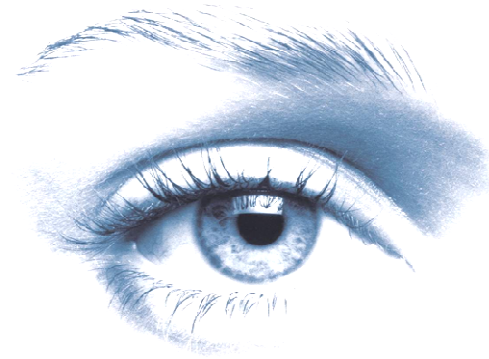
Zich schikken naar de richtlijnen bij melding politie
Alertheid cultiveren



Wat verwachten we van burgers na BIN-melding?

- Tuin- en buitenverlichting ontsteken
- Binnenverlichting ontsteken en eventueel rolluiken ophalen
- Nazicht of alle buitendeuren slotvast zijn
- Mee uitkijken naar personen of voertuigen zoals gemeld in het politiebericht
- Waar mogelijk meer gegevens doormelden aan 101
 - ↳ aantal personen, beschrijving kledij, vluchtrichting
 - ↳ nummerplaat, merk en kleur van voertuig
- Binnen blijven → geen confrontatie zoeken met verdachte(n)
 - ↳ interventieploeg(-en) komen asap ter plaatse

BIN



- aansluiting is **gratis**
(huur lijn en gesprekskosten ten laste van Politiezone)
- gegevens worden uitsluitend gebruikt voor BIN-werking
(bescherming van persoonlijke levenssfeer)
- uitstappen is steeds mogelijk na schriftelijk verzoek

Effectiviteit van BIN is afhankelijk van:

- aantal aangesloten burgers in straat/wijk
- waakzaamheid
- meldingsbereidheid